

Egz. Nr

UMOWA Nr

na usługę polegającą na przeprowadzeniu okresowej kontroli obiektów budowlanych
dla 32. Bazy Lotnictwa Taktycznego
zawarta w dniu 2025 r. w Łasku pomiędzy:

1. Skarbem Państwa – 32 Bazą Lotnictwa Taktycznego w Łasku**98 – 100 Łask, ul. 9 – go Maja 95**

1.1. z siedzibą: 98-113 Buczek, Gucin 58A

1.2. reprezentowanym przez:

Dowódcę JW 1158:

1.3. REGON 730097572

1.4. NIP 831 – 000 – 49 – 53

1.5. zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”**a**jeżeli wykonawca posiada wpis do KRS

2.

a. z siedzibą:

b. reprezentowana przez:

c. REGON:

d. NIP:

e. KRS:

f. zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”jeżeli wykonawca działa na podstawie wpisu do CEIDG

2.zamieszkałym PESEL

.....wpis do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG RP prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą Sp. z o.o. lub Sp. j.

2.1. z siedzibą:

2.2. REGON:

2.3. NIP:

2.4. zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”jeżeli wykonawcą jest spółka cywilna

2.zamieszkałym PESEL

.....wpis do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG RP;

.....zamieszkałym PESEL

..... wpis do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG RP

prowadzącymi działalność gospodarczą pod firmą s.c.

2.1. z siedzibą:

2.2. REGON:

2.3. NIP:

2.4. zwanymi dalej „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta celem udzielenia zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa 32. Bazy Lotnictwa Taktycznego, do którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i 3 Prawa budowlanego (tj. Dz.U. 2025 r. poz. 418) w branży ogólnobudowlanej i branży sanitarnej z podziałem na części:
 - 1.1. Część 1 - obiekty budowlane na terenie JW 1158 – kontrola zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane;
 - 1.2. Część 2 - obiekty budowlane na terenie JW 1551 – kontrola zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane”;
 - 1.3. Część 3 - obiekty wielkopowierzchniowe na terenie JW 1158 – kontrola zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3 Prawo budowlane;
 - 1.4. Część 4 - obiekty wielkopowierzchniowe na terenie JW 1551 w Sieradzu – kontrola zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3 Prawo budowlane.
 - 1.5. Część 5 - obiekty szkoleniowe na terenie JW 1158 - kontrola zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane.
 - 1.6. Część 6 - obiekty szkoleniowe na terenie JW 1551 - kontrola zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane.
2. Wykaz obiektów podlegających kontroli stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Kontrolę o której mowa w § 1 ust. 1 należy przeprowadzić w terminie:
 - 3.1. Dla części 1 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 3.2. Dla części 2 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 3.3. Dla części 3 - dwuetapowo, pierwszy przegląd do dnia 31 maja 2025 r., drugi przegląd do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 3.4. Dla części 4 - dwuetapowo, pierwszy przegląd do dnia 31 maja 2025 r., drugi przegląd do dnia 30 listopada 2025 r.
 - 3.5. Dla części 5 - do dnia 30 listopada 2025 r.
 - 3.6. Dla części 6 - do dnia 30 listopada 2025 r.
4. Wykonawca po przeprowadzeniu przeglądów sporządzi protokoły z przeprowadzonych kontroli na każdy z obiektów oddzielnie z uwzględnieniem wykonania lub niewykonania zaleceń z poprzedniej kontroli i przekaże Zamawiającemu za pisemnym potwierdzeniem (wersja papierowa i elektroniczna).
5. O wyniku przeprowadzonej kontroli o której mowa w §1 ust. 1 pkt 1.3 i 1.4 umowy Wykonawca powiadomi niezwłocznie:
 - 5.1. Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Łodzi,
 - 5.2. Zarządcę Nieruchomości tj. Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Bydgoszczy ul. Podchorążych 33, 85 – 677 Bydgoszcz.Kopię przesłanych zawiadomień Wykonawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującym prawem i przepisami oraz ogólnie przyjętymi standardami, wykorzystując do tego maksymalnie stan posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca lub jego pracownicy realizujący przeglądy obiektów budowlanych powinni posiadać:
 - 2.1 uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
 - 2.2 aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 2.3 zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
 - 2.4 poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE**;
 - 2.5 zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji aktualności posiadanych uprawnień / świadectw / zaświadczeń, których złożenia wymagał od Wykonawcy przed podpisaniem umowy w stosunku do osób wskazanych jako skierowane do realizacji umowy w wykazie osób.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i środki do wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do wykonywania przedmiotowych prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia przez cały okres jego realizacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prac prowadzonych na terenie jednostek wojskowych.
8. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia protokołów z ostatniej przeprowadzonej kontroli Wykonawcy w celu sprawdzenia realizacji wydanych zaleceń.
9. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przedstawić do Zamawiającego, harmonogram:
 - 9.1 okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych;
 - 9.2 okresowej kontroli obiektów wielkopowierzchniowych;
 - 9.3 okresowej kontroli obiektów szkoleniowe z podziałem na poszczególne kompleksy wojskowe.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni od planowego terminu rozpoczęcia kontroli, wykaz pracowników skierowanych do realizacji usługi. Wykaz powinien zawierać następujące dane: imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego, a także wykaz samochodów wjeżdżających na teren wojskowy, który powinien zawierać markę i numer rejestracyjny pojazdu.
11. Po przekazaniu danych o których mowa w § 2 ust. 10, Zamawiający przygotowuje przepustki i udostępni wjazd na teren kompleksów wojskowych.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na wstęp na teren jednostki wojskowej cudzoziemców.
13. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy stosuje się wobec niego ustawę o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku (tj. Dz.U.2024.1773), to stawka roboczogodzin przyjęta przy realizacji przedmiotu umowy nie jest niższa niż minimalne wynagrodzenie określone w ww. ustawie, na dowód czego do protokołu odbioru umowy załączy sprawozdanie godzinowe z wykonanych usług.

14. Jeżeli do Wykonawcy nie stosuje się ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku (tj. Dz.U.2024.1773) do protokołu odbioru, Wykonawca załączy oświadczenie, że nie stosuje się wobec niego ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku (tj. Dz.U.2024.1773).
15. Wykonawcy zabrania się używać na terenie Jednostki Wojskowej urządzeń latających zdolnych do przetwarzania obrazu i dźwięku.
16. Pojazdy Wykonawcy po terenie Zamawiającego poruszają się tylko i wyłącznie po wyznaczonych drogach, określonych podczas instruktażu przed rozpoczęciem prac z zachowaniem środków ostrożności i bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
17. Na terenie jednostki wojskowej obowiązuje zakaz używania urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku.
18. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez jego pojazdy w mieniu Zamawiającego.
19. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć koordynatora ds. bhp oraz zawrzeć stosowne porozumienie w tej sprawie najpóźniej ostatniego dnia przed rozpoczęciem robót z pracodawcą, Dowódcą JW 1158 na podstawie art. 208 Kodeksu pracy.

§3

KLAUZULA ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie realizacji umowy były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przywołanym przepisie Kodeksu Pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych Wykonawca obowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wg wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących przedmiot zamówienia:
 - 2.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty właściwej kary umownej, o której mowa w §10 ust. 2 pkt 2.4 umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 4

TERMINY UMOWNE REALIZACJI USŁUGI

1. Strony ustalają, że umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą **od dnia podpisania umowy do:**
 - 1.1. Dla części 1 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 1.2. Dla części 2 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 1.3. Dla części 3 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 1.4. Dla części 4 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 1.5. Dla części 5 - do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 1.6. Dla części 6 - do dnia 30 listopada 2025 r.
2. Realizacja usługi odbywać się będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 15.00.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy, kontakty z Wykonawcą oraz odbiór przedmiotu umowy jest:
 - 1.1. p. Kamila WIŚNIEWSKA tel. 261 554 224 (w zakresie obiektów na terenie JW 1158)
 - 1.2. p. Mariusz CIEŚLAK tel. 261 554 221 (w zakresie obiektów na terenie JW 1551),
 - 1.3. p. Ireneusz JANECKA tel. 261 554 068 (w zakresie branży sanitarnej JW 1158).
2. Osoba odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za odbiór przedmiotu umowy jest:
 - 2.1. p. Kamila WIŚNIEWSKA tel. 261 554 224 (w zakresie obiektów na terenie JW 1158),
 - 2.2. p. Mariusz CIEŚLAK tel. 261 554 221 (w zakresie obiektów na terenie JW 1551),
 - 2.3. p. Ireneusz JANECKA tel. 261 554 068 (w zakresie branży sanitarnej JW 1158).
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz kontakty z Zamawiającym jest:tel.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za przedmiot zamówienia strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1.1. Część 1 zł brutto słowne: (..... zł 00/100), w tym VAT w kwociezł.
 - 1.2. Część 2..... zł brutto słowne: (..... zł 00/100), w tym VAT w kwociezł.

- 1.3. Część 3..... zł brutto słowne: (..... zł 00/100), w tym VAT w kwociezł.
- 1.4. Część 4..... zł brutto słowne: (..... zł 00/100), w tym VAT w kwociezł.
- 1.5. Część 5..... zł brutto słowne: (..... zł 00/100), w tym VAT w kwociezł.
- 1.6. Część 6..... zł brutto słowne: (..... zł 00/100), w tym VAT w kwociezł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi objętej niniejszą umową.
- 2.1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3 i 1.4 obejmuje łączne koszty etapu I i etapu II związane z wykonaniem tych części niniejszej umowy.
3. W przypadku braku możliwości wykonania części usługi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie tylko za wykonaną i potwierdzoną usługę w poszczególnych okresach.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do trzydziestu (30) dni od dnia dokonania odbioru i złożenia u Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się datę przyjęcia przez bank zlecenia z obciążenia rachunku Zamawiającego. Fakturę należy przesłać na adres Zamawiającego **32 Baza Lotnictwa Taktycznego, 98 – 100 Łask, ul. 9 – go Maja 95** lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Gucin 58A, 98-113 Buczek.
5. Na oryginale faktury dostarczonej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni wykonaną usługę, cenę i wartość oraz poda numer umowy, do której odnosi się wykonane zamówienie. Zamawiający odmówi przyjęcia faktury, w przypadku braku danych, o których mowa powyżej.
6. Faktury wystawione przez Wykonawcę muszą obejmować należny podatek VAT.
7. Faktury elektroniczne należy wysyłać na adres: 32blt.2232@ron.mil.pl;
8. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia o każdej zmianie adresu mailowego.
9. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej wygenerowanych w formacie PDF, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).
10. Numer kontaktowy z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie e-faktur: tel. 261 554 424.

§ 7

ROZLICZANIE USŁUG

1. Rozliczanie usług odbywać się będzie zgodnie ze złożoną ofertą zawartą w formularzu ofertowym Wykonawcy (załącznik nr 3).
2. Za skuteczny odbiór usługi uznaje się:
- 2.1. Dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego protokołów z przeglądów sporządzonych zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie postępowania (zał. 8, zał.9);
- 2.2. Dokonanie wpisów w książkach obiektów;

-
- 2.3. Dodatkowo dla części 3 i 4 dostarczenie kopii przesłanych zawiadomień do Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Łodzi oraz Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Bydgoszczy;
 - 2.4. Podpisanie przez obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru wykonanej usługi dla poszczególnych części.
 3. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży:
 - 3.1 dla części 1, 2, 5, 6, - w terminie 14 dni po dokonaniu bezusterkowego odbioru usługi przez Zamawiającego;
 - 3.2 dla części 3 i 4 - płatność odbywać się będzie dwuetapowo w dwóch równych kwotach za każdy etap, których suma stanowić będzie kwotę określoną w § 6 ust. 1 pkt 1.3 lub odpowiednio 1.4 do niniejszej umowy, :
 - 3.2.1 za pierwszy etap w terminie 14 dni po dokonaniu bezusterkowego odbioru usługi przez zamawiającego po zrealizowaniu przez Wykonawcę pierwszego etapu przeglądu;
 - 3.2.2 za drugi etap w terminie 14 dni po dokonaniu bezusterkowego odbioru usługi przez zamawiającego po zrealizowaniu przez Wykonawcę drugiego etapu przeglądu.

§ 8

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy co do jakości ich wykonania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 12 miesięcy.
3. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wady w wykonanej usłudze.
4. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy. Bieg i termin rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie wskazanym w ust. 3 i 5 jeżeli zgłosi wady lub usterki przed upływem tych terminów.
6. Wykonawca w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji ma obowiązek na wniosek Zamawiającego usunąć w wyznaczanym terminie wady i/lub usterki.
7. W przypadku nieusunięcia w wymaganym terminie przez Wykonawcę wad lub usterek ujawnionych w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy w formie pisemnej, może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Podpisanie protokołu odbioru nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi, jeżeli wady zostaną wykryte po podpisaniu protokołu.
9. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 9.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 9.2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 9.3. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 9.4. wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - 9.5. ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
 - 9.6. zawieszeniu działalności przez Wykonawcę.

§ 9

ZMIANY DO UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do umowy zmian w zakresie terminu, sposobu realizacji lub zakresu umowy, a także zmiany wynagrodzenia:
 - 2.1. w przypadku wprowadzenia lub zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 2.2. w przypadku wydania lub zmiany wiążących dla Zamawiającego lub Wykonawcy wytycznych lub decyzji lub opinii wydanych przez właściwy organ administracji samorządowej/rządowej, jeśli zmiany te mają wpływ na zasady realizacji przedmiotu umowy;
 - 2.3. dopuszcza się zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia przeszkód natury technicznej lub logistycznej lub innych obiektywnych okoliczności i zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, a także wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumieć należy wydarzenie nieprzewidywalne i/lub poza kontrolą Stron niniejszej umowy występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązywania się z umowy w jej obecnym brzmieniu pomimo należytej staranności;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość następujących zmian:
 - 3.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano;
 - 3.2. zmiany danych teleadresowych;
 - 3.3. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
5. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.2 - 2.3 uzasadnienie winno być poparte dowodami w postaci dokumentów lub analiz na zaistnienie okoliczności stanowiących przesłankę wprowadzenia zmiany umowy.
6. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, który podpisują obie Strony za obopólną zgodą.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego, starannego i terminowego wykonania usługi w zakresie określonym opisem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 2.1. Za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, przewidzianego dla tej części zamówienia, od której wykonania odstąpił;
 - 2.2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy bądź jego nienależyte wykonanie w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto przewidzianego dla danej części

- zamówienia licząc za każdy dzień zwłoki od umownego terminu wykonania (za nienależyte wykonanie zostanie uznana niekompletność przedmiotu umowy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć);
- 2.3. Za zwłokę w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy, dla których w umowie podano terminy – 0,3% wartości wynagrodzenia umownego brutto dla danej części o której mowa w § 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 2.4. za każdy stwierdzony przypadek wykonywania czynności, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy przez osoby na podstawie innego stosunku niż stosunek pracy – w wysokości 1 000 zł.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
4. W uzasadnionym przypadku strony zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone w mieniu Zamawiającego.
6. W sytuacji naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zapłaty w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia noty księgowej. W przypadku nieuregulowania płatności przez Wykonawcę kara umowna zostanie potrącona z dowolnej należności Wykonawcy.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych w ustawie Kodeks cywilny, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
- 1.1. Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy wykonawcy z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
- 1.2. Został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- 1.3. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi i nie realizuje jej przez okres 14 dni pomimo wezwania Zamawiającego przekazanego na piśmie;
- 1.4. Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usługi lub nie kontynuuje jej pomimo dodatkowych wezwań Zamawiającego;
- 1.5. Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z niniejszą umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne i nie zmienił sposobu wykonywania usługi pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu;
- 1.6. Wykonawca opóźnia z własnej winy wykonywanie przedmiotu umowy w terminach związanych z realizacją zamówienia i opóźnienie to trwa dłużej niż 30 dni kalendarzowych;
- 1.7. Wykonawca opóźnia z własnej winy usuwanie wad i usterek i opóźnienie trwa dłużej niż 30 dni kalendarzowych;
- 1.8. Wykonawca nie realizuje umowy przy udziale osób skierowanych do realizacji zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową i kontynuuje mimo upomnienia;
- 1.9. Wykonawca realizuje umowę przy pomocy podwykonawców, na których zatrudnienie nie otrzymał zgody Zamawiającego lub niezgłoszonych Zamawiającemu i nie zmienił

- sposobu wykonania usługi pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu;
- 1.10. Naruszenia przez Wykonawcę obowiązujących przepisów o ochronie informacji niejawnych;
 - 1.11. Wysokość kar umownych za zwłokę naliczonych w trakcie realizacji umowy wyniesie 20% wartości wynagrodzenia umownego za całość udzielonego zamówienia;
 - 1.12. W każdym innym przypadku gdy umowa taką sankcję przewiduje.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji usługi w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia i wykonania inwentaryzacji z dotychczasowej realizacji, a następnie opuszczenia terenu realizacji usługi.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zaistnienia okoliczności wskazanych jako podstawa odstąpienia (o którym mowa w ust. 1, 2).
 4. Od wyboru Zamawiającego zależy czy odstąpi od całości umowy czy tylko od jej części.

§ 12

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu **najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac**: następujące dokumenty dotyczące osób skierowanych przez niego do realizacji przedmiotu umowy oraz osób odpowiedzialnych ze strony Wykonawcy za realizację umowy:
 - 2.1. Aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienia do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE oraz zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
 - 2.2. **W przypadku braku** posiadania przez osoby określone w § 2 ust 10 umowy aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienia do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE oraz zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych **Wykonawca złoży oświadczenie** o wyrażeniu zgody na odbycie przeszkolenia przez osoby określone w § 2 ust 10 umowy w zakresie ochrony informacji niejawnych w celu wydania zaświadczenia stwierdzającego odbycie takiego szkolenia oraz wydanie upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE.
 - 2.3. **W przypadku braku** posiadania przez osoby określone w § 2 ust 10 umowy poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienia do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE i zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych **osoby złożą oświadczenie** o wyrażeniu przez nie zgody na przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w celu wydania zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz wydania upoważnienia do dostępu informacji o klauzuli ZASTRZEŻONE.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania przedmiotu umowy jest dostarczenie **najpóźniej w dniu podpisania umowy**;
 - 3.1. Poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienia do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 3.2. zaświadczenia o odbyciu szkoleń dla każdej z części zgodnie z OPZ.
4. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.5+2.6 spowoduje zakaz wstępu na obiekt wojskowy w celu wykonywania prac i niedopuszczenie do realizacji umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenie kar umownych zgodnie z §10 ust. 2.

§13

ZASADY POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

§14

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§15

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że powierza/ nie powierza wykonanie/a następujących części zamówienia podwykonawcy¹ :.....
2. Wykonawca obowiązany jest przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację usługi jeżeli są już znani.
3. W przypadku zmiany w odniesieniu do informacji o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców/zmiany podwykonawców.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dopuszczenie do realizacji zamówienia podwykonawcy niezgłoszonego do Zamawiającego jako podmiotu zaangażowanego w realizację zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 16

¹ usunąć właściwe według oświadczenia Wykonawcy.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że spełniają wymogi wynikające z przepisów dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz wymogi przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016, dalej: „RODO”), oraz że dysponują środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych im danych osobowych, w tym do ich zabezpieczenia przed nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą lub modyfikacją, a także środkami wystarczającymi do zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami i z Umową.
2. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że przed zawarciem Umowy poinformowali pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub Wykonawcę albo jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego lub Wykonawcy przy wykonywaniu Umowy, o zasadach i podstawie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej Stronie danych osobowych tych osób, informują pisemnie każdą z nich, o zasadach i podstawie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.
4. Zamawiający i Wykonawca udostępnią, na żądanie drugiej Strony, potwierdzenie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 9 i 10.
5. W związku z ochroną danych osobowych Zamawiający informuje, że:
 - 5.1. Administratorem danych osobowych jest: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku, 98-100 Łask, ul. 9-go Maja 95;
 - 5.2. Inspektorem ochrony danych w 32. Bazie Lotnictwa Taktycznego w Łasku jest Pan Paweł Rogala, tel. 261 554 639, email: p.rogala@ron.mil.pl;
 - 5.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.
 - 5.4. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Przysługuje:
 - 6.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - 6.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 6.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 6.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje:
 - 7.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 7.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 7.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

-
8. Wykonawca informuje, że:
- 8.1. Administratorem danych osobowych jestdalej „Administrator”. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Administratorem pisemnie, pod wyżej wskazanym adresem lub drogą elektroniczną pod adresem
9. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
- 9.1. zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy, w związku, z którą dane zostały pozyskane. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia;
- 9.2. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym w szczególności obowiązków podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia oraz art. 41 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 163 z późn. zm.);
- 9.3. ochrony prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w tym w zakresie ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych lub obrony przed roszczeniami kierowanymi w stosunku do Administratora. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia.
10. Dane osobowe dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji poszczególnych celów przetwarzania, tj. w zakresie:
- 10.1. zawarcia i realizacji umowy – do czasu realizacji, rozwiązania albo wygaśnięcia umowy;
- 10.2. spełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych – do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych;
- 10.3. ochrony prawnie uzasadnionego interesu Administratora – do momentu przedawnienia roszczeń związanych z realizacją zawartej umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych, natomiast w razie dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji umowy – do prawomocnego zakończenia postępowania.
11. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym do przetwarzania danych na podstawie:
- 11.1. odpowiednich przepisów prawa np. Urząd Skarbowy, banki, organy sądowe, egzekucyjne, policja, etc.;
- 11.2. zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym podmiotom świadczącym usługi księgowe, informatyczne (w tym dostarczającym oprogramowanie) oraz podmiotom, którym zlecona zostanie pomoc prawna na etapie przedsądowym, postępowania sądowego lub postępowania egzekucyjnego.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy, a następnie prawidłowego wykonania jej postanowień oraz jej rozliczenia. Z uwagi na powyższe, niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością zawarcia i wykonania umowy.
13. W związku z przetwarzaniem danych osobowych podmiotowi danych przysługuje prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo do ich przenoszenia. Prawo wniesienia sprzeciwu przysługuje w dowolnym momencie, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia.

14. Jeżeli podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
15. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, a także wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego;
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod wskazany w niniejszej umowie adres uważa się za doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy - Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze porozumienia Stron. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie dokumenty wiążące strony umowy muszą być sporządzane wyłącznie w języku polskim.
7. Integralną częścią umowy jest:
 - 7.1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do umowy,
 - 7.2. Wykaz obiektów – załącznik nr 2 do umowy,
 - 7.3. Porozumienie BHP – załącznik nr 3 do umowy.
8. Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć, podpis)

.....
(pieczęć, podpis)

UWAGA!!!

Jeżeli umowa zawierana jest ze spółką cywilną to umowę podpisują wszyscy członkowie spółki lub osoba uprawniona na podstawie pełnomocnictwa.