**Załącznik nr 8 do SWZ**

**UMOWA nr ……….**

**Znak sprawy nr 10/WA/TP/2025**

**KARTY PRZEDPŁACONE**

Zawarta w dniu …………………………, w ……………….…, pomiędzy:

**Centrum Usług Logistycznych**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-789), przy ul. Słonecznej 37, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372899, Regon; 142732546, NIP: 701-027-09-11, reprezentowanym przez:

**………………………………………….**

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

* *w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*

………………………………………………………..…. PESEL…………………..zam. …………….…………..prowadząca/y działalność gospodarczą pod firmą ………………………. ul. ………………………… …….-……….. NIP: …………………………..

* *w przypadku spółki*

…………………………. z siedzibą w ……………………, ul. ……………….., …… …… wpisanym do rejestru przedsiębiorców przez …………………………w …………, ……Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem……………………., posiadające nr identyfikacyjny NIP: ……………………, REGON: ……….reprezentowanym przez: ………………………………….

zwanym w dalszej części niniejszej Umowy „Wykonawcą”[[1]](#footnote-1)

łącznie zwanych „Stronami”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonegow trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwaną dalej ustawą Pzp, zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa przedpłaconych kart elektronicznych na zakup materiałów wymienionych w OPZ dla wskazanych jednostek organizacyjnych Centrum Usług Logistycznych w liczbie 17 szt., zabezpieczonych indywidualnym kodem PIN, wydanych na okaziciela, zasilonych łączoną kwotą nie przekraczającą ……….…..złotych (słownie:…………………. 00/100) w okresie obowiązywania Umowy, zwanych dalej „Kartami".
2. Zamawiający nie dopuszcza żadnych opłat i prowizji obniżających indywidualny limit Karty, a w szczególności:

- od wytworzenia Kart,

- dostawy Kart,

- doładowania i aktywacji Kart,

- opłaty rocznej za używanie Kart,

- nadanie oraz zmianę numeru PIN,

- dokonywanie płatności za pomocą Kart,

- ubezpieczenie Kart,

- opłat za zastrzeżenie Kart w przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży itp.

Jedyne dopuszczone opłaty zostały określone w Ofercie.

1. Naliczanie opłat przez Wykonawcę związanych z wydaniem Kart oraz prowizji, określonych w Ofercie, odbywać się będzie wyłącznie na podstawie odrębnej, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. **Wykonawca oświadcza, iż wszystkie dostarczone Karty mogą być zrealizowane w terminie 24 miesięcy od dnia aktywacji**, o której mowa w § 2 ust. 5 niniejszej Umowy.
3. Okazicielowi realizującemu zakupy używając Karty będą przysługiwały wszystkie prawa konsumenta na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji przedmiotu Umowy został określony
w Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia zwanym dalej OPZ, oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
	1. Karty nie naruszają przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ([Dz.U. Nr 47, poz. 211 ze zm.)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsgq2dcmzomjqxg2ld) w szczególności utrudnianie dostępu do rynku poprzez:
		1. emitowanie oraz realizację znaków legitymacyjnych podlegających wymianie na towary lub usługi, oferowanych poniżej ich wartości nominalnej;
		2. emitowanie oraz realizację znaków legitymacyjnych podlegających wymianie na towary lub usługi o cenie przewyższającej wartość nominalną znaku.
6. Karty są fabrycznie nowe, nieużywane (nieaktywowane przed doręczeniem do Zamawiającego), kompletne i nie posiadają jakichkolwiek wad prawnych ani wad fizycznych.

Wykonawca dopuszcza możliwość reklamacji Kart w razie stwierdzenia wad ilościowych i jakościowych Kart oraz dokona bezpłatnie uzupełnienia i/lub wymianę Karty na towar wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.

Reklamacja zostanie złożona w formie elektronicznej na adres wskazany w §10 ust. 2 umowy.

1. Karty zapewniają możliwość ich realizacji we wszystkich placówkach handlowych prowadzących sprzedaż materiałów wymienionych w OPZ na terenie całego kraju, posiadających czytniki kart – terminale płatnicze. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji Kart tylko w jednej sieci sprzedaży.
2. Karty zapewniają możliwość zakupu w sklepach internetowych lub za pośrednictwem platform sprzedażowych (allegro) materiałów wymienionych w OPZ.
3. Karty umożliwiają wykonanie dowolnej liczby transakcji z ich użyciem do wysokości dostępnych środków na Karcie, bez limitu dotyczących wartości operacji dokonywanych przy jej użyciu.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Karty, jednorazowo, w terminie \_\_\_ dni od daty złożenia zamówienia tj. nie później niż do dnia \_\_\_\_\_\_\_ do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się w Warszawie (00- 789) przy ul. Słonecznej 37, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni robocze w godzinach 8:00-16:00.
2. Karty zostaną dostarczone na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko utraty Kart lub ich uszkodzenie przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru,
o którym mowa w ust. 4. Za dzień dostarczenia Kart w terminie Strony uznają dzień podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
3. Zamówienie na dostawę Kart złożone zostanie do Wykonawcy przez Zamawiającego na formularzu, jaki dostarczy do Zamawiającego Wykonawca w terminie do 2 dni liczonych od dnia zawarcia umowy, który to formularz od daty jego doręczenia Zamawiającemu staje się załącznikiem do Umowy, bez potrzeby jej aneksowania, jeśli warunki formularza zamówienia pozostają w zgodności z Umową.
4. Odbiór Kart zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń, przez przedstawicieli Stron, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.

 Dostarczone Karty powinny być nieaktywne.

5. Aktywacja Kart zostanie dokonana grupowo przez Wykonawcę w terminie do 24 godzin liczonych od dnia podpisania protokołu o którym mowa w ust. 4.

6. Po zakończeniu Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu, przelewem niewykorzystane środki z Kart w ciągu 7 dni liczonych od dnia wygaśnięcia Kart na to samo konto z którego Zamawiający dokonywał opłat i zasileń Kart.

**§ 3**

**Czas trwania Umowy**

Umowa obowiązuje od dnia aktywacji Kart, przez okres 24 miesięcy z zastrzeżeniem § 11.

**§ 4**

**Wymiana Kart**

1. 1) W przypadku, gdy korzystanie z Karty okaże się niemożliwe:
2. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
3. z powodu zgubienia lub zniszczenia Karty przez Zamawiającego,
4. z powodu kradzieży Karty,
5. w przypadku, gdy Karta posiada wadę i uniemożliwiającą jej użytkowanie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,

Wykonawca dostarczy Karty do Zamawiającego, na swój koszt, wraz z transferem środków
w wysokości równej środkom w chwili zastrzeżenia Karty w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o powyższym fakcie przez Zamawiającego elektronicznie/ telefonicznie lub pisemnie na adres wskazany w §10 ust. 2 umowy.

2) W przypadku wystąpienia sytuacji o której mowa w pkt 1) lit b) i c) Zamawiający, niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, na adres wskazany w §10 ust. 2 umowy, celem zastrzeżenia Karty.

3) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zastrzeżenia Karty (tj. w tym samym dniu
i godzinie, w której otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego). Jeżeli, Wykonawca nie zastrzeże Karty, lub zastrzeże z opóźnieniem, to ponosi on odpowiedzialność i koszty transakcji zrealizowanych przy użyciu tej Karty od momentu przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o którym mowa w pkt 2).

1. W przypadku niemożliwości dostarczenia Karty w terminie określonym w ust. 1 pkt 1), Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych niewykorzystane środki z Karty, której realizacja okazała się niemożliwa.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w kwocie:

 …………………. ……… (słownie: ………..) złotych netto,

…………………. ……… (słownie: ………..) złotych brutto,

w okresie obowiązywania Umowy zgodnie ze złożoną Ofertą.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wielokrotnego sukcesywnego doładowania Kart do limitów wskazanych w OPZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany maksymalnych przyznanych limitów pomiędzy poszczególnymi Kartami przypisanymi do jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
3. Płatność za Karty będzie odbywała się proporcjonalnie do wysokości zasilenia Kart.

Każda płatność następuje na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury przez Wykonawcę i jej zapłaty przez Zamawiającego jest protokół, o którym mowa w § 2 ust. 4.

Podstawą do wystawiania kolejnych faktur będą dokumenty o których mowa w ust. 6.

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy, z tym, że jeżeli koniec terminu zapłaty przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy za dzień zapłaty uznaje się dzień następujący po tym dniu.
2. Faktury będą wystawiane nie częściej niż raz na miesiąc, pod warunkiem, że Zamawiający
w danym miesiącu dokona zasilenia Kart.

Wykonawca do każdej wystawionej faktury dołączy szczegółowy wykaz zasileń oraz opłat za Karty, zgodny ze złożoną Ofertą.

1. W razie opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 15 i 16 i § 6 ust. 8.
2. Fakturę należy wystawić i dostarczyć na adres:

Centrum Usług Logistycznych

ul. Słoneczna 37

* 1. Warszawa
1. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku błędnego podania numeru rachunku bankowego przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego, poniesie Wykonawca.
3. W przypadku przekazania faktury na zły adres, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami przesyłki.
4. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu
w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191 ze zm.) Zamawiający ma obowiązek odbierania od Wykonawcy faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
5. Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oddało do użytku [Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF)](https://efaktura.gov.pl/) - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych.
6. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>
7. Wykonawca po sporządzeniu faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania poinformuje o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy.

 W informacji należy podać: nr faktury, datę wystawienia, kwotę brutto.

 Brak przekazania informacji Zamawiającemu może spowodować opóźnienie w zapłacie faktury z winy Wykonawcy. W tej sytuacji odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury nie będą Wykonawcy przysługiwały.

1. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury może zostać odroczona przez Zamawiającego do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego. Postanowienie nie dotyczy tzw. rachunków wirtualnych powiązanych za rachunkiem figurującym na białej liście. Wykonawca powinien złożyć stosowne oświadczenie w zakresie stosowania rachunków tzw. wirtualnych (indywidulane subkonto dla Zamawiającego).
2. Zamawiający oświadcza, że jest średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107
i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).
3. Wykonawca może składać faktury w formie elektronicznej za pomocą PEF lub w formie pisemnej na adres jednostki, której dana faktura dotyczy. Zamawiający nie wyraża zgody na inne sposoby dostarczania faktur.

**§6**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Wykonawca w ramach obowiązków określonych niniejszą Umową może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcom,
			w zakresie określonym w Ofercie.
			2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
			3. Wszelkie zapisy niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka, co Wykonawca zobowiązuje się zastrzec
			w zawieranych przez niego Umowach z podwykonawcami. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy,
			w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
			4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
			5. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym na podstawie §9 ust. 1 pkt 2 Umowy, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za działania świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie.
			6. W przypadku, kiedy przedmiot Umowy jest realizowany przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do dołączania do każdej faktury oświadczeń Wykonawcy i podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należności, wynikające z faktur podwykonawców, których termin płatności upłynął
			w okresie objętym daną fakturą, zostały zapłacone.
			7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 30 dni od daty wystawienia ostatniej faktury:

- oświadczeń Wykonawcy i podwykonawców potwierdzających że wszystkie należne faktury z tytułu realizacji Umowy zostały zapłacone,

- faktur wystawionych przez podwykonawców,

– dowodów dokonanych płatności (dokumenty bankowe lub księgowe),

(podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii),

- umowę zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą (dla każdego zgłoszonego podwykonawcy) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

* + - 1. W przypadku uchylania się od obowiązku, o którym mowa w ust. 6 i 7 przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności części Wynagrodzenia objętego daną fakturą Wykonawcy do czasu przedstawienia właściwych oświadczeń lub wyjaśnień wraz z dowodami potwierdzającymi, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę. Za opóźnienie w płatności faktury koszty odsetek nie obciążają Zamawiającego.
			2. Wykonawca dla każdego zgłoszonego podwykonawcy musi przedstawić komplet dokumentów potwierdzających spełnianie przez podwykonawcę warunków udziału
			w postępowaniu w wyniku którego została zawarta przedmiotowa Umowa oraz nie podleganie wykluczeniu. Wykonawca musi również przedstawić zakres prac zleconych podwykonawcy oraz procentowo określić wielkość części zamówienia, którą będzie realizował podwykonawca.
			3. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji zamówienia na obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji, o których mowa
			w Rozporządzeniu Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu zmienionym rozporządzeniem 2022/576, w tym na podwykonawców, dostawców, na których zdolności Wykonawca polega, nie będzie przypadało więcej niż 10% wartości zamówienia (Umowy). Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania zaangażowanych przez siebie w realizację Umowy podwykonawców oraz dostawców, którzy realizują roboty budowlane/dostawy/usługi, których wartość przekracza 10% wartości Umowy. Ww. monitorowanie odbywa się pod kątem spełniania przez nich przesłanek uznania za podmioty objęte sankcjami w rozumieniu art. 5k Rozporządzenia sankcyjnego.
			W przypadku stwierdzenia, że jeden z ww. podmiotów jest objęty owymi sankcjami, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca jest zobligowany do zastąpienia tego podmiotu innym podwykonawcą, dostawcą, podmiotem udostępniającym zasoby w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie § 9 ust. 1, ust. 2 pkt 2), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. w przypadku zwłoki w dostawie Kart -
w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. za realizowanie Umowy w sposób nienależyty lub sprzeczny z Umową, OPZ lub Ofertą w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
5. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 .
6. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.

3. Na naliczone kary umowne zostanie wystawiona nota obciążeniowa.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty, o której mowa w ust. 3 o ile taka forma zaspokojenia zostanie wybrana przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

7. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych za niedotrzymanie terminów wskazanych w Umowie i OPZ, jeżeli opóźnienie zostało spowodowane udokumentowaną przez Wykonawcę siłą wyższą w rozumieniu §12 Umowy.

8. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych wyniesie nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

**§8**

**Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni niezbędny, wykwalifikowany personel dla właściwego
i terminowego wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem, o którym mowa
w ust. 1 oraz nad współpracującymi z Wykonawcą podwykonawcami, a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem lub pozyskaniem personelu oraz z zawarciem umów z podwykonawcami.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił możliwość skorzystania z infolinii 24h/7dni w zakresie zastrzeżenia Karty w przypadku jej zagubienia lub kradzieży oraz innej pomocy w zakresie Karty, bankomatów itp.

**§ 9**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, w części lub w całości, w następujących przypadkach:
	* + - 1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy i jej nie realizuje przez okres dłuższy niż 14 dni lub zaprzestał realizacji Umowy –ze skutkiem natychmiastowym
				w każdym czasie począwszy od dnia, gdy upływa termin rozpoczęcia realizacji Umowy określony w § 2 ust. 1;
				2. gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową,
				w szczególności rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez zgody Zamawiającego lub bez zgody Zamawiającego realizuje zamówienie za pomocą innych podwykonawców niż wskazani w Ofercie lub wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji Umowy lub nie usunął uchybień naruszeń mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 14 dni od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu. Obowiązku wezwania nie stosuje się w przypadku, gdy uchybienia usunąć się nie da lub wymagane byłoby jego natychmiastowe usunięcie, wówczas Zamawiający może umowę rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 14 dni od kiedy powziął wiadomość
				o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym;
				3. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności– ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość
				o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie Umowy z tej przyczyny;
				4. jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym może być złożone w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie Umowy z tej przyczyny;
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie Umowy z tej przyczyny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
3. jeżeli suma naliczonych Wykonawcy kar umownych wyniesie 20% wartości brutto wynagrodzenia określonego § 5 ust. 1 Umowy,
4. w przypadku wykreślenia Wykonawcy z listy płatników VAT,
5. jeżeli Instytucje nadzorujące Zamawiającego wydadzą decyzję o likwidacji danego punktu/jednostki usługowej (lub o przekazaniu danego punktu/jednostki innemu podmiotowi), którą prowadził lub miał w swojej dyspozycji Zamawiający
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania Umowy do dnia jej rozwiązania.
7. W przypadku rozwiązania Umowy:

1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis usług do dnia rozwiązania Umowy;

2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu wykonanych usług i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia rozwiązania Umowy.

 Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie za niezrealizowaną część Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

1. Rozwiązanie Umowy w części wywołuje skutki na przyszłość.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz
z uzasadnieniem i zostanie przesłane drugiej stronie na adres wskazany w § 10 Umowy.
3. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
4. Wykonawca może rozwiązać umowę z miesięcznym terminem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczono wypowiedzenie Zamawiającemu w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za wystawione przez Wykonawcę faktury VAT za okres co najmniej dwóch miesięcy, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia Umowy
i wyznaczenia dodatkowego 30 dniowego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności. Opóźnienie w zapłacie nie może wynikać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 10**

**Koordynowanie zamówienia**

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:

Pan/Pani

Adres korespondencyjny: Centrum Usług Logistycznych, ul. Słoneczna 37, 00-789 Warszawa

tel. ……………………………….. e-mail: ………………………

a w przypadku nieobecności:

Pan Pani………….. tel. e-mail: ………………

2. Koordynatorem realizacji Umowy ze strony Wykonawcy jest:

Pan/Pani …………

Adres korespondencyjny: ……………

tel. ………………. e-mail: ……………..

3. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 i 2 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony (również za pomocą faksu lub e-maila) i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

**§ 11**

 **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem:

postanowień Umowy,

zwiększenia przez Zamawiającego maksymalnego limitu zasileń jednak nie więcej niż 9 % wartości brutto maksymalnego limitu zasileń Kart określonego w § 1ust. 1;

zmniejszenia, przez Zamawiającego maksymalnego limitu zasileń jednak nie więcej niż 9% wartości brutto maksymalnego limitu zasileń Kart określonego w § 1ust. 1 Umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty w zakresie zmiany przepisów prawnych, jeśli wpłynie na sposób wykonania lub na wysokość ceny – zgodnie ze zmienionymi przepisami; w takim wypadku zmiana treści Umowy wymaga formy określonej w ust. 1.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia maksymalnego limitu zasileń kwotowych dla Kart zgodnie z zapisami OPZ w sytuacji, kiedy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego spadło zapotrzebowanie na materiały wskazane w OPZ, które to mają być zakupywane na podstawie Kart stanowiących przedmiot Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy także w przypadku gdy w związku z rozbieżnościami nastąpi potrzeba ujednolicenia zapisów Umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
4. W przypadku nie wydatkowania przez Zmawiającego całej kwoty maksymalnego limitu zasileń Kart o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy, zmiana Umowy może polegać na wydłużeniu terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 Umowy, o okres niezbędny do zrealizowania całego zamówienia, jednak nie dłużej niż o 4 miesiące, o ile będzie to leżeć w interesie Zamawiającego. Zmiana ta nie może wynikać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy, który odmówi podpisania aneksu wydłużającego termin realizacji Umowy nie będzie przysługiwało odszkodowanie za niezrealizowaną część Umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy
w przypadku zmiany:
	* 1. stawki podatku od towarów i usług,
		2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
		3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
		4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
		o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim wypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do zaistniałych zmian.

1. Jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w Umowie nazw, adresów, podległości, numerów rachunków bankowych, faksów i telefonów, oraz osób koordynatorów, Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie są zmianami postanowień Umowy
w rozumieniu ust. 1 i nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, z zastrzeżeniem przepisów art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Jeżeli wystąpią zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, polegające na odebraniu Zamawiającemu składników majątku w postaci poszczególnych jednostek, hoteli, ośrodków wczasowych, Zamawiający może wtedy zrezygnować z użytkowania części Kart (dotyczących ośrodków odebranych Zamawiającemu przez organy nadzorujące). W takiej sytuacji Zamawiający nie wykorzysta zaplanowanego limitu kwotowego zasileń Kart. Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie, za niezrealizowaną część Umowy.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość opóźnienia rozpoczęcia realizacji Umowy, jeżeli z powodu zagrożenia epidemicznego nastąpi ograniczenie w zakresie prowadzenia działalności przez Zamawiającego. W tej sytuacji rozpoczęcie realizacji Umowy nastąpi dopiero w momencie uchylenia ograniczeń w działalności prowadzonej przez Zamawiającego. Okres trwania Umowy zostanie wydłużony proporcjonalnie i będzie liczony od dnia wznowienia działalności przez Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie, z tego tytułu.
4. Zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy o wykazaną przez Wykonawcę wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikające z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 6, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowny wniosek, w którym wykaże, iż zmiana, o której mowa w ust. 6, ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności wykaże wartość zmiany kosztu wykonania zamówienia, przedstawiając jego kalkulację wraz z oświadczeniem o liczbie pracowników realizujących zamówienie oraz w zależności od rodzaju zmiany – wymiarze czasu pracy, okresie zatrudnienia, objęciu pracowniczymi planami kapitałowymi. Jeżeli wniosek i kalkulacja nie będą uzasadniały korekty wynagrodzenia, Zamawiający na taką zmianę nie wyrazi zgody. Ustalona korekta wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa odpowiednio w ust. 6.

**§ 12**

**Siła Wyższa**

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia
i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania Umowy oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.

2. Za siłę wyższą nie uznaje się w szczególności okoliczności takich jak brak środków
u Wykonawcy, niedotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Ww. powiadomień należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.

4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu, jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 1
i w ust. 3, wyłączenie odpowiedzialności o której mowa w ust. 1 nie ma zastosowania.

**§ 13**

**Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy**

**informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego**

1.Wykonawca oświadcza, że zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej Umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (t.j. Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Zobowiązuję się również do przestrzegania zapisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000.). Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że znane są mu zasady odpowiedzialności karnej wynikające z ww. ustaw.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający jest podmiotem zobowiązanym do udostępniania informacji publicznej i wyraża zgodę  na  *udostępnienie wszelkich danych zawartych*w jego ofercie oraz Umowie, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa pod warunkiem stosownego zastrzeżenia ich przez Wykonawcę.

**§ 14**

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego organizowanego przez Zamawiającego**

Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, został poinformowany przez Zamawiającego, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Logistycznych, z siedzibą przy ul. Słonecznej 37, 00-789 Warszawa. Z Administratorem można skontaktować się:
* listownie na ww. adres korespondencyjny,
* pod nr tel.: +48 22 601 33 29,
* za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@cul.com.pl.
1. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych
w zakresie działania Centrum Usług Logistycznych, a także przysługujących Wykonawcy uprawnień, może się on skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Panem Pawłem Maliszewskim, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@perfectinfo.pl.
2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikających z ustawy Pzp, tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta Umowa.
3. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy.
5. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Odmowa podania danych uniemożliwi udział w postępowaniu.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Na zasadach określonych w RODO, wykonawcy przysługuje prawo do:
* dostępu do treści jego danych osobowych;
* żądania sprostowania danych osobowych;
* żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* żądania usunięcia danych osobowych;
* wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
1. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
2. W przypadku konieczności przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa, Tajemnicę Spółki rozumianą jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Strony zobowiązane są przed przekazaniem tych informacji zawrzeć oddzielną umowę określającą zasady ich przetwarzania
i ochrony.
3. Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż znane są jej przepisy prawa regulujące przetwarzanie danych osobowych zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawie o ochronie danych osobowych oraz zobowiązuje się do ich stosowania w związku z wzajemnym udostępnianiem pomiędzy Stronami danych osobowych pracowników, współpracowników, w tym także członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących drugą Stronę w celu wykonania
i rozliczenia przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązane są także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
5. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Wykonawcy jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy z Wykonawcą, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Zamawiającego lub współpracujących
z Zamawiającym przy zawarciu lub realizacji niniejszej Umowy, w tym także członków organów Zamawiającego, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Zamawiającego- bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.”

**§ 15**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
2. Zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 455 ustawy Pzp lub wystąpiła sytuacja opisana w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp
3. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108-111 ustawy Pzp;
4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii europejskiej, że Państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający, udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
6. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strony zgodnie postanawiają, że pomimo odstąpienia w mocy pozostają postanowienia dotyczące kar umownych, zachowania poufności, ochrony danych osobowych, naruszenia praw osób trzecich, skutków odstąpienia oraz rozwiązywania sporów. W szczególności Zamawiającemu przysługiwać będą wszystkie uprawnienia z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, w tym roszczenia o zapłatę kar umownych
i pokrycie szkód zastrzeżonych w innych postanowieniach Umowy.

**§ 16**

**Pozostałe postanowienia**

1. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać sprzedaży, cesji, przekazu oraz zastawiania wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona na podstawie prawa polskiego.
3. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania się na piśmie o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych
w Umowie, a mających wpływ na jej ważność w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu Umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem Umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

* + - 1. OPZ
			2. Oferta Wykonawcy
			3. Protokół odbioru

Wykonawca Zamawiający

……………………………………. …………………………………

***Sprawdzono tekst Umowy pod kątem merytorycznym***

***…....................................................................***

***Procedura przeprowadzona w zgodzie z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zamówień publicznych, i w sposób zgodny i nie naruszający przepisów ustawy PZP***

***…....................................................................***

***Zatwierdzono pod względem finansowym***

**………………………………………………**

 ***Sprawdzono pod kątem zasad techniki prawodawczej***

***…............................................................***

***Radca Prawny***

Załącznik nr 3 Umowy

WZÓR

PROTOKOŁU ODBIORU

do Umowy nr…………. z dnia ………….r. zawartej pomiędzy:

Zamawiającym:

**Centrum Usług Logistycznych**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-789), przy ul. Słonecznej 37, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372899, Regon; 142732546, NIP: 701-027-09-11, reprezentowanym przez:

**………………………………………….**

a

Wykonawcą:

……………………………………………………….

W dniu ……………… r. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu …. sztuk kart zabezpieczonych indywidualnym kodem PIN, wydanych na okaziciela, zasilonych łączoną kwotą nie przekraczającą ……..złotych (słownie:…………………. 00/100)

Każda Karta została dostarczone w oddzielnej kopercie. TAK/NIE

Koperta z Kartą została oznaczona numerem i wartością nominalną, jaką zasilona została Karta znajdująca się w kopercie. TAK/NIE

Do każdej Karty dołączona została instrukcja o sposobie prawidłowego użytkowania Karty tj. sposobie jej zastrzeżenia, sprawdzenia salda i historii transakcji, promocjach i rabatach udzielanych przez poszczególnych partnerów handlowych użytkownikom Kart. TAK/NIE

Wykonawca dostarczył/nie dostarczył zbiorczą listę Kart zawierającą numery Kart oraz wysokość środków jakimi zasilona jest dana Karta.

Do odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający nie zgłosił uwag/ zgłosił następujące uwagi\*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data podpisania protokołu odbioru: ……………………………..

W odbiorze uczestniczyli:

ze strony Zamawiającego: ze strony Wykonawcy:

………………………………. …………………………...

 podpis podpis

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, komparycja otrzymuje brzmienie:

Zawarta w dniu ………, w ……., pomiędzy:

Centrum Usług Logistycznych, NIP ..........................,

reprezentowanym przez ................ /wpisać imię, nazwisko, stanowisko/,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

	1. <nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP, KRS, zwanym dalej „Partnerem wiodącym Konsorcjum”;
	2. <nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP, KRS, zwanym dalej „Partnerem Konsorcjum”;reprezentowanym przez ............ /wpisać imię, nazwisko, stanowisko/, działającego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ..... do umowy

zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”. [↑](#footnote-ref-1)