

ZATWIERDZAM
KOMENDANT 12 WOG

/-/ z up. Ppłk Piotr ROGALSKI

dnia 17.04.2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

DOSTAWA URZĄDZEŃ I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI

Kod CPV: 39831200-8, 33770000-8, 19520000-7, 39224000-8

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych
w dniu 18.04.2025 r., pod numerem 2025/BZP 00197539*

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów,
oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY (12 WOG)

ul. Okólna 37, 87 – 103 Toruń

NIP: 956-228-88-38

Tel.: 56 261-433-540

Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.00 - 15.00

strona internetowa Zamawiającego: www.12wog.wp.mil.pl

adres poczty elektronicznej: 12wog@ron.mil.pl

Rozdział II

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>

nr referencyjny postępowania: **D/14/12WOG/2025**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym numerem referencyjnym.

Rozdział III

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) (zwanej dalej PZP).
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się zapisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **DOSTAWA URZĄDZEŃ I ŚRODKÓW DO HIGIENIZACJI.**
2. **Zamówienie podzielone jest na 4 części:**
 - 2.1. część 1 - ścierki, serwetki i inne artykuły różnego rodzaju;
 - 2.2. część 2 - detergenty i środki czyszczące oraz polerujące;
 - 2.3. część 3 - preparaty czyszczące, filtry do ekspresów oraz środki do uzdatniania wody;
 - 2.4. część 4 - produkty z tworzyw sztucznych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawcę na wszystkie lub wybrane części zamówienia.
4. Zestawienie asortymentu:

Część 1 – Ścierki, serwetki i inne artykuły różnego rodzaju

LP	OPIS	JM	IŁOŚCI ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE
1	ŚCIERKA UNIWERSALNA - do czyszczenia powierzchni, wielokrotnego użytku z dowolnym środkiem czyszczącym, spełniająca wymogi HACCP. Rozmiar 50x70 cm (+/-) 10%. Przeznaczone do prania. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	SZT	233
2	ŚCIERKA Z MIKROFIBRY - do czyszczenia wszelkich powierzchni, gramatura 300 - 320 g, wymiary 380x380 mm (+/-) 10 %. Włókno 100% mikrofibra. Przeznaczone do prania w wysokiej temperaturze. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności	SZT	367
3	ZMYWAK Z GĄBKĄ - gąbka z profilowanym uchwytem. Posiada dwie powierzchnie robocze, jedna o standardowej chropowatości dla gąbki, druga o chropowatości zielonego padu. Wymiary 12x9x3 (+/-) 20 %. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	SZT	145
4	SZCZOTKA MIĘKKA DO MYCIA NACZYŃ - szczotka z miękkiego włosia do mycia naczyń kuchennych. Wymiary 255 x 60 x 35 mm (+/-) 10 %. Produkt może występować w różnych kolorach. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	SZT	30
5	DRUCIAK PLASTIKOWY Zmywak kuchenny do usuwania i czyszczenia brudu, tłuszczu, zaschniętych lub przypalonych resztek potraw, trwały i mocny nie rysujący powierzchni. Wymiary produktu średnica min. 7 cm, h= min 2,5. W opakowaniu 3 szt.	OP	93

6	NAKŁADKA - MOP PŁASKI - nakładka kieszeniowa z mikrofibry/mikrofazy do mopa płaskiego 40 cm. Kieszenie usztywnione specjalną wkładką. Przeznaczony do prania. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	SZT	13
7	TORBA PAPIEROWA - papier odporny na rozdarcie, pojemność 2 kg. Z atestem do kontaktu z żywnością. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	KG	17
8	TORBA PAPIEROWA - papier odporny na rozdarcie, pojemność 5 kg. Z atestem do kontaktu z żywnością. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	KG	43
9	FOLIA STRETCH - przeznaczona do pakowania żywności. Szerokość 450 - 500mm, długość 300 m. Kolor-przezroczysta, materiał-polietylen. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	SZT	47
10	FOLIA PAKOWA ALUMINIOWA - folia aluminiowa cateringowa, do pakowania żywności, pieczenia , grillowania i mrożenia. Długość rolki 150 m, szerokość rolki 29 cm (+/- %). Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	ROL	40
11	FOLIA DO ZGRZEWARKI - folia do zgrzewarki, posiada atest do kontaktu z żywnością, koloru przezroczystego. Służy do zabezpieczenia zgrzewania pojemników przezroczysta, przeznaczona do maszyny do zgrzewania Duni. Wymiary: długość - 250 m, szerokość - 185 mm.	SZT	3
12	PAPIER DO PIECZENIA SILIKONOWY - papier do pieczenia zapobiegający przywieraniu spodu, kolor brązowy. Nie wymaga użycia tłuszczu. Do stosowania w temperaturze: -80 st. C do +220st.C. Długość 50m, szerokość 38cm (+/- 2 cm).	ROL	35
13	PAPIER PAKOWY PÓŁPERGAMINOWY - papier do pakowania luzem pergaminowy, kolor biały, 70x100 cm (+/-1 cm).	KG	7
14	SERWETKI GASTRONOMICZNE -przeznaczone są dla konsumentów w obiektach żywienia zbiorowego. Opakowani 500 szt.	OP	1433
15	SERWETKI GASTRONOMICZNE BIAŁE DO DYSPENSERA Serwetki do dyspensera, gastronomiczne, w kolorze białym. Wykonane z celulozy, składane 1/8, o wymiarach 33x33. Gramatura min. 15g/m. Opakowani 500 szt.	OP	733
16		OP	22

	SERWETKI KOLOROWE - serwetki papierowe trzywarstwowe, wymiar 33x33 cm, kolor ecru. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowani 20 szt		
17	SERWETKI KOLOROWE - serwetki papierowe trzywarstwowe, wymiar 33x33 cm, kolor beżowy. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowani 20 szt	OP	22
18	SERWETKI KOLOROWE - serwetki papierowe trzywarstwowe, wymiar 33x33 cm, kolor granat. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowani 20 szt.	OP	22
19	RĘCZNIKI JEDNORAZOWE SKŁADANE -pojedyncze ręczniki papierowe wykonane z wysokiej jakości makulatury, jednowarstwowe, gofrowane. Kolor biały. Ilość listków w opakowaniu/bindzie-200 szt. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Wymiary: 25x23 cm/	OP/BINDA	1167
20	RĘCZNIK PAPIEROWY, ROLKA PRZEMYSŁOWA - Wytrzymały dwuwarstwowy papier, chłonny, dopuszczony do bezpośredniego kontaktu z żywnością, mocna struktura przeciwdziałająca rozdzielaniu się. Kolor biały, bez nadruku. Perforowany (listkowy). Solidnie nawinięty. Długość rolki min. 240 m - max. 260 m, szerokość rolki min.25 cm – max.27 cm. Wykonany: 100% celuloza biała. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	ROL	137
21	RĘCZNIKI PAPIEROWE - ręczniki minimum dwuwarstwowe wykonane w 100% z celulozy. Perforacja - tak. Mocna struktura przeciwdziałająca rozdzielaniu się. Doskonałe właściwości absorbujące wodę. Dopuszczony do bezpośredniego kontaktu z żywnością. W opakowaniu- 2 rolki. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	OP	163
22	RĘKAWICE PIEKARNICZE ŻAROODBORNE 1 PALCOWE – Rękawice piekarnicze wykonane ze skóry 1-palcowe w kolorze brązowym z długim mankietem, niebarwione, wewnątrz wzmocnione. Wytrzymałe na temperaturę min. +220 ° C. Posiadające certyfikat CE na osobistą ochronę przed temperaturą. Łatwe do czyszczenia. Długość min 43 cm – max. 46 cm. Szerokość min. 14 cm do 16 cm.	PAR.	3
23	PASTA DO PODGRZEWACZA - pasta do podgrzewacza - na bazie alkoholu etylowego, przeznaczona do podgrzewaczy, fondue, kamieni grillujących, barbecue. Można również wykorzystać do lampionów alkoholowych. Nie osmala naczyń, jest bezzapachowa, nietoksyczna i ekologiczna. Czas spalania do 3h. Opakowanie w puszcze: 200 g	OP	17
24	WAZELINA SPOŻYWCZA - lepki środek smarujący i ochronny, przeznaczony do zabezpieczenia powierzchni metalowych,	OP	2

	nierdzewnych przed korozją oraz jako smar do urządzeń i sprzętu , gdzie istnieje ryzyko kontaktu z żywnością. Posiadający międzynarodowy atest NSF-H1. opakowanie 0,80-1,2 kg		
25	ŚCIĄGACZKA DO WODY Z KIJEM ALUMINIOWYM- Ściągaczka z kijem do usuwania wody z dużych powierzchni podłogowych takich jak kuchnie, zakłady przemysłowe. Ściągaczka składa się z listwy oraz uchwytu wykonanego z metalu, do którego przymocowana jest specjalna, trwała, gąbczasta guma. Wykonana z materiałów odpornych na korozję. Szerokość robocza listwy: min. 75 cm, szerokość gąbczastej gumowej nakładki: 3 cm, kij aluminiowy min. 140 cm.	SZT	8
26	MOP Z WÓZKIEM DWUWIADERKOWY- Wózek wyposażony jest w dwa wiadra o objętości 17-22l. Rama wózka wykonana jest z wytrzymałego materiału. 4 obrotowe kółka z plastikowymi osłonami zapobiegającymi uszkodzeniu ścian i mebli. Wyciskacz dźwigniowy z wkładką wyciskacza. Rękojeść można przechylać na obie strony zależnie od potrzeby. . Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Mop kompatybilny z wyciskaczem. Kij wykonany z aluminium, długości min. 140 cm. Powierzchnia myjąca 40 cm z wymienną nakładką mikrofibry lub mikrofazy. Do użytku profesjonalnego	KPL	2

Część 2 – Detergenty i środki czyszczące oraz polerujące

LP	OPIS	JM	ILOŚCI ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE
1	MLECZKO DO CZYSZCZENIA - Mleczko do czyszczenia urządzeń sanitarnych skutecznie usuwające brud i tłuszcz, posiadające właściwości wybielające, nie rysuje czyszczonej powierzchni. Opakowanie zawiera 500-600g.	OP	30
2	PROSZEK DO CZYSZCZENIA - Proszek do czyszczenia urządzeń i naczyń kuchennych. Skutecznie usuwa silne zabrudzenia i przypalony tłuszcz, nie rysuje czyszczonej powierzchni. Opakowanie zawiera 450-600g.	OP	28
3	ANTYBAKTERYJNE MYDŁO - Mydło w płynie, niepodrażniające skóry; zawarty w kosmetyku środek antybakteryjny jest aktywny przez wiele godzin. Produkt bezzapachowy, nadaje się do mycia rąk przy produkcji i w przetwórstwie żywności. Przeznaczone do mycia rąk i ciała. Zastosowanie: w hotelach, obiektach gastronomicznych, przemysłowych, biurach, szpitalach itp. ph=5,5-6,5; Pojemność: 450-550 ml, mydło z dozownikiem	OP	15

4	PREPARAT DO NABŁYSZCZANIA I PIELĘGNACJI STALI NIERDZEWNEJ ZE SPRYSKIWACZEM (ATOMIZEREM) - Preparat do nabłyszczania i pielęgnacji powierzchni ze stali nierdzewnej, usuwa odciski palców, ślady wodne i inne łatwo zmywalne plamy pozostawiając na nich warstwę chroniącą przed ponownym zabrudzeniem. Przeznaczony do pielęgnacji i nabłyszczania urządzeń, maszyn, mebli, obudów zmywarek do naczyń, szaf chłodniczych, lod itp. ze stali nierdzewnej. Posiada właściwości antystatyczne, jest ekonomiczny i łatwy w użyciu, nie pozostawia smug i tłustej powierzchni. PH 8,0- 9,0. Zastosowanie: w obiektach gastronomicznych, przemyśle spożywczym. Pojemność: 500 ml	OP	60
5	PREPARAT DO MYCIA I DEZYNFEKЦИИ POWIERZCHNI PRODUKCYJNYCH – Środek czyszczący dezynfekujący o przyjemnym i utrzymującym się zapachu, na bazie czwartorzędowego związku amoniowego, przeznaczony do kontaktu z żywnością. Środek posiada właściwości bakteriobójcze i grzybobójcze. Zastosowanie wszelkie powierzchnie wodoodporne. Można stosować do PCV, linoleum, gumy, kamienia naturalnego, betonu, marmuru, ceramiki, gresu, powierzchnie laminowanych, porcelany sanitarnej, szkła, powierzchni emaliowanych. Produkt spełnia wymogi HACCP. Opakowanie: 5 l. PH: 5,5-7,0	OP	287
6	PREPARAT DO RĘCZNEGO MYCIA NACZYŃ - Wysoce skoncentrowany produkt przeznaczony do ręcznego mycia naczyń i innych przyborów kuchennych. Usuwający zabrudzenia pochodzenia spożywczego, tłuszcze, brud, nie pozostawiając przy tym smug i zacieków. Produkt nadaje się do mycia naczyń szklanych, ceramicznych oraz metalowych. ph=7,0-8,5 Pojemność: 5 L	OP	667
7	PREPARAT DO DEZYNFEKЦИИ RĄK - Preparat do higienicznej dezynfekcji rąk. Środek bakteriobójczy na bazie alkoholu, spełnia normy PN-EN 12054 oraz PN-EN 1500. Łatwość aplikacji, przeznaczony do dezynfekcji rąk w szpitalach, gabinetach lekarskich i weterynaryjnych, obiektach gastronomicznych, przemyśle spożywczym. ph=7,0-8,0 Pojemność: 1 l	OP	22
8	PREPARAT DO DEZYNFEKЦИИ RĄK - Preparat do higienicznej dezynfekcji rąk. Środek bakteriobójczy na bazie alkoholu, spełnia	OP	17

	normy PN-EN 12054 oraz PN-EN 1500. Łatwość aplikacji, przeznaczony do dezynfekcji rąk w szpitalach, gabinetach lekarskich i weterynaryjnych, obiektach gastronomicznych, przemyśle spożywczym. pH=7,0-8,0 Pojemność: 5 L		
9	MYDŁO ANTYBAKTERYJNE - Mydło w płynie, niepodrażniające skóry; zawarty w kosmetyku środek antybakteryjny jest aktywny przez wiele godzin. Produkt bezzapachowy, nadaje się do mycia rąk przy produkcji i w przetwórstwie żywności. Przeznaczone do mycia rąk i ciała. Zastosowanie: dozowniki do mydła w hotelach, obiektach gastronomicznych, przemysłowych, biurach, szpitalach itp. Wartość pH 5,5-6,5 POJEMNOŚĆ: 5 L	OP	47
10	PŁYN DO MYCIA URZĄDZEŃ CHŁODNICZYCH - środek do czyszczenia chłodzi, lodówek, witryn chłodniczych. Działa skutecznie bez potrzeby rozmrażania powierzchni mytych do - 25°C. Zastosowanie: w obiektach gastronomicznych, przemyśle spożywczym. Skład: <5% anionowe związki powierzchniowo czynne, kompozycja zapachowa. wartość PH 9- 10 Pojemność 5 L	OP	40
11	UNIWERSALNY ODTŁUSZCZACZ W SPRAYU - mocno skoncentrowany środek do czyszczenia silnie zatłuszczonych powierzchni, takich jak piekarniki, okapy, mikrofalówki, meble kuchenne, grille, kominki, fugi, płytki, pieców konwekcyjno-parowych i innych urządzeń kuchennych. Wnika głęboko usuwając tłuste plamy, przywraca blask czyszczonych powierzchni. Zastosowanie: w obiektach gastronomicznych, przemyśle spożywczym. Zapach cytrusowy, PH: 11,00-12,00 Pojemność: 750 ML	OP	23
12	ODTŁUSZCZACZ W ŻELU PREPARAT DO USUWANIA PRZYPALEŃ - preparat w żelu do czyszczenia piekarników, grillów, okapów, komór wędzarnianych, przewodów i kratki wentylacyjnych. Stężenie jonów wodorowych w produkcie: pH OD 13,0 DO 14,0. Zastosowanie: w obiektach gastronomicznych, przemyśle spożywczym. Pojemność: 5 L	OP	37

13	ODKAMINIACZ DO PRZEMYSŁOWYCH MASZYN I URZĄDZEŃ GASTRONOMICZNYCH - Skuteczny bezzapachowy środek do usuwania kamienia wapiennego i osadów mineralnych z urządzeń mających kontakt z wodą np. piece konwekcyjno-parowe, zmywarki, warki, zaparzacze, ekspresy do kawy wyposażone w przystawki do spieniania mleka, czajniki itp. Nie pozostawia chemicznych pozostałości czy posmaku. Zapobiega ponownemu osadzaniu się kamienia, skuteczny w niskich temperaturach. Produkt przeznaczony do gastronomii i przemysłu spożywczego. Wartość: PH 1% ROZTWORU=2,0 POJEMNOŚĆ: 5 L.	OP	35
14	TABLETKI MYJĄCE DO PIECÓW KONWEKCYJNO-PAROWYCH - Tabletki myjące przeznaczone do pieców konwekcyjno-parowych o działaniu czyszczącym. Skład zgodny z zaleceniami WE, <5% polikarboksylany, 15-30% fosforany, niejonowe środki powierzchniowo czynne. Opakowanie: 100 szt. tabletek(ok.6-7 kg)	OP	10
15	TABLETKI PIELĘGNACYJNE DO PIECÓW KONWEKCYJNO-PAROWYCH - Tabletki pielęgnacyjne do pieców konwekcyjno-parowych, zawierają substancje pielęgnacyjne, aktywnie chroniące i przedłużające żywotność, substancje rozpuszczające wapń zapobiegają powstawaniu kamienia. Opakowanie: 150 sztuk tabletek (ok.6-7 kg)	OP	7
16	SÓL TABLETKOWANA DO UZDATNIANIA WODY - preparat uzdatniający i zmiękczaący wodę, sól ochronna do zmywarek, pieców konwekcyjno-parowych, barmów. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowanie 25 kg	OP	60
17	PŁYN MYJĄCY DO PIECA - płyn do mycia grillów, piekarników, pieców konwekcyjnych, kominków. Preparat w formie pianki myjącej, usuwającej przypalone tłuszcze, nadającej połysk powierzchniom. Kompatybilne materiały: stal stopowa, stal nierdzewna, powierzchnie emaliowane odporne na alkalia. Gęstość: ok. 1,1 g/ml pH koncentratu: 12-15 (pH 1% roztworu ok.12) Opakowanie 5 l	SZT	7
18	KAPSUŁKI/TABLETKI DO MYCIA NACZYŃ W ZMYWARKACH - kapsułki/tabletki do zmywarki z formułą zawierającą mikrocząsteczki, do mycia naczyń szklanych, z porcelany, sztućców. Skutecznie usuwa brud i resztki jedzenia. Formuła nie zostawia smug i plam na mytych naczyniach. Skład 5-15 % środki wybielające na bazie tlenu, polikarboksylany,<5% fosfoniany, niejonowe środki powierzchniowo czynne, enzymy, kompozycja zapachowa. Opakowanie o zawartości A60 sztuk tabletek.	OP	7
19		OP	20

	PŁYN DO MYCIA SZYB I INNYCH GŁADKICH POWIERZCHNI W SPRAYU Z ATOMIZEREM - Preparat łatwo usuwa odciski palców, brud, zacieki wodne i ślady po insektach pozostawiając lśniąca, pozbawioną smug powierzchnie oraz świeży zapach. Płyn zapobiega ponownemu osadzaniu się kurzu. Przeznaczony do mycia okien, szyb, szkła i luster, lakierowanego drewna, aluminium, monitorów i telewizorów LED I LCD, tablic kredowych, magnetycznych, gładkich powierzchni z tworzyw sztucznych. Nie pozostawia smug, zapobiega ponownemu osadzeniu się kurzu, szeroki wachlarz zastosowań, nadaje świeży zapach. Przeznaczony do codziennej pielęgnacji. PH 9,5-10,5 POJEMNOŚĆ: 1 L		
20	PREPARAT MYJĄCO-DEZYNFEKUJĄCY Z CHLOREM preparat do mycia i dezynfekcji wykazujący aktywne działanie antybakteryjne, bakteriobójcze i grzybobójcze. Produkt nie powoduje korozji stali nierdzewnej, nie niszczy powierzchni szklanych, akrylowych czy lakierowanych. Przeznaczony do dezynfekcji i mycia urządzeń mających kontakt z żywnością, podłóg, koszy na odpadki, studzienek ściekowych. Spełniający normy pozwalające użytkowanie w gastronomi i przemyśle spożywczym. ph=12,0-13,5 Pojemność: 10 L	OP	73
21	PŁYN DO MECHANICZNEGO MYCIA * Skoncentrowany środek do maszynowego mycia szkła, naczyń, stali nierdzewnej, sprzętu kuchennego w zmywarkach przemysłowych. Usuwa tłuszcze i osady organiczne. Dozowanie automatyczne przez dozownik. Mieszanina zawiera kompozycję zapachową. Wartość PH 12,0-15,0. Skuteczny w miękkiej oraz twardej wodzie. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Spełnia normy pozwalające użytkowanie w gastronomi. Pojemność: 5 L	SZT	125
22	PŁYN NABŁYSZCZAJĄCY DO ZMYWAREK * - skoncentrowany środek do nabłyszczania i płukania szkła, naczyń, stali nierdzewnej, sprzętu kuchennego w zmywarkach przemysłowych. Dozowanie automatyczne przez dozownik. Nie pozostawia smug. Nadaje połysk. Mieszanina zawiera kompozycję zapachową. Ułatwia szybkie wysychanie naczyń. Na bazie kwasu cytrynowego. Wartość pH 1,5-4. Spełnia normy pozwalające użytkowanie w gastronomi. Pojemność: 5 L	SZT	67

23	ŚRODEK ODKAMIENTUJĄCY DO PIECÓW Z AUTOMATYCZNYM MYCIEM - przeznaczony do usuwania kamienia wodnego oraz osadów mineralnych. Do użytku w piecach firmy RED FOX. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia lub jego uszkodzenia. Pojemność: 5KG/L	OP	40
24	ŚRODEK CZYSZCZĄCY DO PIECÓW Z AUTOMATYCZNYM MYCIEM - alkaiczny, skoncentrowany detergent przeznaczony do stosowania w piecach z systemem mycia automatycznego. Przeznaczony do usuwania zabrudzeń oraz spalonego tłuszczu. Środek przeznaczony do użytku we wszystkich piecach z automatycznym myciem. W skład środka wchodzi wodorotlenek potasu/wodorotlenek sodu. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Do użytku w piecach firmy RED FOX. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia lub jego uszkodzenia. Spełnia normy pozwalające użytkowanie w gastronomii. Pojemność: 5KG/L	OP	40

***Uwaga: dot. płynu do mechanicznego mycia i płynu nablyszczającego do zmywarek (poz. 21 i 22). Szczegółowy opis w załączniku nr 3 do SWZ – projekcie umowy.**

- Zamawiający wymaga wyregulowania dozownika zamontowanego we wskazanych zmywarkach dostosowując go do zaoferowanych płynów;
- W przypadku braku możliwości skorzystania z dozownika zamontowanego we wskazanej zmywarce ze względu na właściwości zaoferowanych płynów, Wykonawca na czas stosowania dostarczonego płynu zobowiązuje się zamontować i serwisować urządzenie dozujące zgodnie z wykazem miejsc instalacji urządzeń określonych w załączniku nr 5 do umowy oraz w przypadku awarii sprzętu dozującego dokona jego naprawy w czasie do 24h od zgłoszenia.

Część 3 – Preparaty czyszczące i filtry do ekspresów oraz uzdatniania wody

LP	OPIS	JM	ILOŚCI ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE
1	ODKAMIENTACZ DO EKSPRESU DE LONGHI - Przeznaczony do profesjonalnego odkamieniania ekspresów marki DeLonghi. Zawiera kwas mlekowy. Pojemność 500 ml. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia.	SZT	5
2	FILTR WODY DO EKSPRESU DELONGHI Zapobiega osadzaniu się kamienia oraz przedłuża żywotność	SZT	7

	ekspresu wpływając na jakość i smak przygotowanej kawy. Przeznaczony do ekspresów automatycznych z serii ECAM, marki DELONGHI. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia.		
3	FILTR WODY DO EKSPRESU JURA Filtr przeznaczony do filtrowania i zmniejszania ilości substancji szkodliwych zanieczyszczających wodę. Przeznaczony do ekspresów JURA E8. Ogranicza proces odkładania się kamienia. Wykonany z tworzywa sztucznego. Wystarcza na ok. 60 litrów wody lub jest przydatny przez 2 miesiące. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia.	SZT	10
4	TABLETKI DO CZYSZCZENIA EKSPRESU Tabletki czyszczące do automatycznych ekspresów ciśnieniowych do parzenia kawy. Detergent rozpuszczający olejki kawowe (osad) znajdujące się na ściankach układu oraz modułu zaparzającego. Przeznaczony do ekspresu Carimali Armonia Soft. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Opakowanie: 100 szt. po 1 g.	OP	8
5	PŁYN CZYSZCZĄCY SYSTEMÓW MLECZNYCH Płyn czyszczący do utrzymania czystości udroźniania elementów systemu mlecznego automatycznych ekspresów ciśnieniowych. Usuwa osad mleczny i bakterie zapewniając prawidłowe działanie systemu mlecznego auto-capucino. Przeznaczony do ekspresu Carimali Armonia Soft. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Opakowanie: 1 l	OP	12
6	TABLETKI DO ODKAMIENIANIA EKSPRESU JURA Tabletki okamieniające przeznaczone do ekspresów marki Jura. Ich użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Opakowania: 9 szt. tabletek.	OP	8
7	TABLETKI CZYSZCZĄCE DO EKSPRESU JURA Tabletki czyszczące, trójfazowe. Przewidziane do ekspresu Jura E8. Ich użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. 6 szt. tabletek w opakowaniu.	OP	8

8	ŚRODEK CZYSZCZĄCY DO OBIEGU MLEKA DO EKSPRESU JURA Środek do czyszczenia systemu mlecznego w postaci drobnych tabletek. Przewidziany do ekspresu Jura E8. Ich użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Opakowanie:180g	OP	8
9	FILTR DO EKSPRESU SAECO Filtr przeznaczony do filtrowania wody w ekspresach marki Saeco. Zapobiegający powstawaniu osadu z kamienia, oczyszczający i zmiękczaący wodę. Przeznaczony do ekspresów SAECO GRAN AROMA SM6580/00. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia.	SZT	2
10	FILTR DO EKSPRESU KRUPS Filtr przeznaczony do filtrowania wody w ekspresie Krups Evidence One EA895E. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia.	SZT	2
11	ODKAMIENIACZ DO EKSPRESU SAECO Środek przeznaczony do usuwania osadu mineralnego w ekspresach marki Saeco. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Pojemności 250 ml	OP	2
12	ODKAMIENIACZ DO EKSPRESU KRUPS Środek przeznaczony do odkamieniania ekspresu Krups Vidence One EA895E. Jego użycie nie może powodować naruszenia warunków gwarancji urządzenia lub doprowadzić do jej utraty. Nie może powodować nieprawidłowej pracy urządzenia. Opakowanie 80g	OP	2
13	TABLETKI DO DEZYNFEKЦИИ WODY Samorozpuszczane tabletki na bazie chloru przeznaczone do dezynfekcji wody pitnej, studni i zbiorników wody pitnej. Zwalczające bakterie, grzyby oraz wirusy. Substancja czynna NaDCC – powyżej 80% (80g/100g). Wydajność: 1 tabletki na ok. 600 L Opakowanie: 15 szt.	OP	110

Część 4 – Produkty z tworzyw sztucznych

LP	OPIS	JM	ILOŚCI ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE
1	RĘKAWICE NITRYLOWE ROZMIAR M - rękawice nitrylowe - wykonane z wysokiej jakości niebieskiego nitrylu, niepodrowane, dopuszczone do kontaktu z żywnością, uniwersalny kształt pasujący na lewą i prawą dłoń. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowanie zawiera 100 szt.	OP	237
2	RĘKAWICE NITRYLOWE ROZMIAR L - rękawice nitrylowe - wykonane z wysokiej jakości niebieskiego nitrylu, niepodrowane, dopuszczone do kontaktu z żywnością, uniwersalny kształt pasujący na lewą i prawą dłoń. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowanie zawiera 100 szt.	OP	220
3	RĘKAWICE NITRYLOWE ROZMIAR XL - rękawice nitrylowe - wykonane z wysokiej jakości niebieskiego nitrylu, niepodrowane, dopuszczone do kontaktu z żywnością, uniwersalny kształt pasujący na lewą i prawą dłoń. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowanie zawiera 100 szt.	OP	143
4	FARTUCH FOLIOWY - fartuch foliowy jednorazowy, przedni zakładany na szyję z wiązaniem z tyłu pleców. Materiał- 100% polietylen. Kolor biały lub niebieski. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Opakowanie 50 szt.	OP	22
5	JEDNORAZOWA OSŁONA NA BRODĘ - jednorazowa osłona ust i brody do zabezpieczenia włosów/zarostu u mężczyzn w kuchni i podczas obróbki żywności, rozmiar uniwersalny. Wykonana z polipropylenu zakończona gumką. Kolor: biały. Pakowana po 100 szt. w opakowaniu.	OP	3
6	CZEPEK KUCHARSKI Czepek wykonany z miękkiej białej włókniny z delikatną gumką wokół brzoju- jednorazowy. Używany na kuchniach, przemyśle gastronomicznym i spożywczym. Kolor biały. Rozmiar 53 cm, włóknina 12g/m2, podwójna gumka. Pakowana po 100 szt. w opakowaniu.	OP	3
7	WORECZKI ŚNIADANIOWE - opakowanie a'1000 szt, HDPE. Przeznaczone do kontaktu z żywnością. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Wymiary: 180X350MM	OP	333
8		OP	130

	WORECZKI ŚNIADANIOWE- opakowanie a'1000 szt, HDPE. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności. Przeznaczone do kontaktu z żywnością. Wymiary: 140X320MM		
9	WORECZKI DO PRÓŻNIOWEGO PAKOWANIA- woreczki do pakowarki próżniowej. Wykonane z folii barierowej o grubości 70 -80 mikronów. Przeznaczone do kontaktu z żywnością. Opakowanie zawiera 100 szt. Wymiary: 250X350MM	OP	3
10	REKLAMÓWKA JEDNORAZOWA- reklamówka HDPE, EKOTORBA, do pakowania żywności. Wymiary 26,5x45 cm (+/-2 cm), opakowanie 200 szt. Przeznaczone do kontaktu z żywnością. Do użytku profesjonalnego: kuchnie, stołówki, przetwórstwo żywności.	OP	117
11	WORKI JEDNORAZOWE DO WYCISKANIA - jednorazowe worki do wyciskania w rolce 300 mm. Pakowane po 100 szt. Przeznaczone do kontaktu z żywnością. Do użytku w gastronomi.	OP	7
12	BLUZA JEDNORAZOWA – bluza wykonana z włókniny, zabezpiecza przed zabrudzeniem odzież właściwą, rozmiar uniwersalny, przeznaczona do stosowania w gastronomi.	SZT.	28
13	FARTUCH JEDNORAZOWY – fartuch wykonany z włókniny, rozmiar uniwersalny, przeznaczony do stosowania w gastronomi.	SZT.	28

5. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz projekcie umowy (załącznik nr 3 do SWZ).
6. Opis asortymentu podany w SWZ został zamieszczony dla Wykonawców w celu precyzyjnego określeniażądanego asortymentu. Oznacza to, że w ofercie nie może być zaoferowany asortyment o niższym standardzie i gorszych parametrach niż określono w SWZ. W przypadku zaoferowania gorszych parametrów jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1, pkt. 5 ustawy PZP. Nie dopuszcza się odstępstw w zakresie wielkości, „j.m.”, funkcji, przeznaczenia, rozmiaru.
7. Przedmiot dostawy musi być: nowy, bez znamion użytkowania, pełnowartościowy, kompletny oraz spełniać normy i klasy użytkowe, zabezpieczony przed uszkodzeniami w czasie transportu.
8. Świadczona dostawa, rozładunek i wniesienie do wskazanego w projekcie umowy magazynu, odbędzie się na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego opakowania dostarczanego asortymentu oraz do jego zabezpieczenia na czas transportu, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
9. Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówienia: CPV:
 - 9.1. 39831200-8 – detergenty;

- 9.2. 33770000-8 – artykuły higieniczne z papieru;
- 9.3. 19520000-7 – produkty z tworzyw sztucznych;
- 9.4. 39224000-8 – miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju;
- 10. Dostawy dla zamówienia podstawowego są jednorazowe, tzn. zawierają cały asortyment właściwy dla danej części i odbywają się do Magazynu nr 1, Toruń, ul. Okólna 37, bud. 61, 87-103 Toruń.
- 11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 12. Zamawiający nie przewiduje:
 - 12.1. udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 pkt. 1 w związku 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy PZP;
 - 12.2. zawarcia umowy ramowej;
 - 12.3. rozliczenia w walutach obcych;
 - 12.4. aukcji elektronicznej;
 - 12.5. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 12.6. złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych;
 - 12.7. możliwości udzielania zaliczek.
- 13. Wymagania dodatkowe, dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 13.1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia transportem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami;
 - 13.2. rozładunek dostawy w miejscu odbioru organizuje Wykonawca na własny koszt;
 - 13.3. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu towaru oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne;
- 14. Zamawiający przewiduje prawo opcji (zamówienia opcjonalnego), o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP w przedmiotowym postępowaniu.
 - 14.1. Skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu ilości asortymentu w ramach zawartej Umowy, **do maksymalnie 200%** wynagrodzenia zamówienia podstawowego Wykonawcy, określonego w Umowie, poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia - zamówienia w formie pisemnej. Podstawę określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy w ramach prawa opcji stanowić będą ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy;
 - 14.2. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot umowy. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określany bieżącymi potrzebami Zamawiającego;
 - 14.3. Dostawy w zakresie prawa opcji będą sukcesywne, określane w zależności od potrzeb Zamawiającego;
 - 14.4. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego;
 - 14.5. Zamawiający o uruchomieniu prawa opcji poinformuje najpóźniej do 17.11.2025 r.
 - 14.6. Zasady realizacji przez Zamawiającego „prawa opcji” określone są w projekcie umowy.

Rozdział V

Termin wykonania zamówienia

1. Dla zamówienia podstawowego termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 20 dni od dnia podpisania umowy - termin dostawy jest kryterium wyboru.**
2. W przypadku prawa opcji termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 10.12.2025 r.

Rozdział VI

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1.1. **Karta charakterystyki** produktu sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/830 zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 (REACH) **/dotyczy części 2 i 3 oraz poz. 24 z części 1, tj. wazeliny spożywczej/**
 - 1.2. Atesty dopuszczające wyroby do kontaktu z żywnością, zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 1935/2004 lub inne równoważne **/jeśli dotyczy/**.
2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć **wraz z ofertą.**
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VII

Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 108 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

- przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 ustawy PZP, tj.:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 2.4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych
3. Wykonawca, zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadość uczynienie pieniędzy,
 - 3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym,
 - 3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 3.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - 3.3.2. zreorganizował personel,
 - 3.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 3.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 3.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 5.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 5.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 5.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

Rozdział VIII

Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie warunków udziału, o których mowa w art. 112 ustawy PzP:
 - 2.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej;
 - 2.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 2.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej;
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 58 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w rozdziale VII SWZ.
4. Przepisy dotyczące „pojedynczego” Wykonawcy stosuje się odpowiednio i z takim samym skutkiem prawnym do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku, o którym mowa Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na zasadach określonych w SWZ.
6. Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.

Rozdział IX

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Do oferty Wykonawca dołącza **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
 - 1.1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 2.1. **w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**
 - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Na podstawie art. 274 ust. 4 Pzp Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu o którym mowa w pkt 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**
4. **Forma składanych oświadczeń i dokumentów:**
 - 4.1. Oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej. Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.
 - 4.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4.3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub

podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

4.4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.4, dokonuje w przypadku:

4.5.1. podmiotowych środków dowodowych – jeżeli występują - odpowiednio: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

4.5.2. przedmiotowego środka dowodowego – jeżeli dotyczy

4.5.3. pełnomocnictwa – jeżeli występują - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz.

4.6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Zamawiający żąda załączenia do oferty Pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.1. ppkt. 2.1.1, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7.2. dokument, o którym mowa w pkt. 7.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. W niniejszym przypadku stosuje się zapisy pkt. 7.2.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Na podstawie art. 128 uPzp w przypadku gdy wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.

Rozdział X

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w zakresie:
 - a. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - h. przesyłania odwołań/inne,

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość zamawiającemu”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub od momentu wygenerowania kolejnego kodu.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452); dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer ;
 - d. włączona obsługa JavaScript;
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
 - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce

„Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Zamawiający dopuszcza, tylko w przypadku awarii bądź problemów z komunikacją poprzez platformazakupowa.pl, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: 12wog@ron.mil.pl.

Rozdział XI

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania poufności tych informacji powinny zostać załączone na platformie w formularzu składania oferty w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
2. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
3. Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania spełnienia przesłanek określonych art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r.
4. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
5. Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
6. Zastrzeżenie informacji które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (Sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

Rozdział XII

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest sekretarz Komisji Przetargowej:
p. Joanna KUCHARZEK

Komunikacja z Zamawiającym za pośrednictwem platformy zakupowej:
<https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.

Rozdział XIII

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

Rozdział XIV

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, do dnia **28.05.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Zamawiający, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XV

Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Wykonawca składa ofertę (w formacie danych: .doc, .docx, .pdf, .jpeg; .xls, .xlsx) wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 3.1. .zip
 - 3.2. .7Z
4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo pod Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.¹
6. Oferta powinna być:
 1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>
 3. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:**
 - 9.1. Wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ wraz z formularzem szczegółowym określającym ceny jednostkowe stanowiącym załącznik nr 1.1. do 1.4 formularza ofertowego;**
 - 9.2. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z art. 125 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie**

¹ Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**;

- 9.3. przedmiotowe środki dowodowe;
 - 9.4. oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna – jeżeli dotyczy;
 - 9.5. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
 - 9.6. zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy;
 - 9.7. dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy;
 - 9.8. informację o złożeniu oferty, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług – jeżeli dotyczy.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 12. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale X niniejszej SWZ.
 13. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie). Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 14. Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Rozdział XVI

Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy:
<https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **29.04.2025 r., godz. 10:30**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.04.2025 r. o godz. 11:00**
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- 8.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XVII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
2. Cena oferowana musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia min: koszt ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty załadunku i wyładunku, koszty transportu, itp. a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne.
3. Cena oferty to cena brutto. Cena może być tylko jedna
4. Cenę ofertową należy umieścić, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ - dla poszczególnych zadań na jakie Wykonawca składa ofertę na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku od 1.1. do 1.4 do formularza ofertowego.
5. Wszystkie pozycje w formularzu ofertowym na dane zadanie muszą być uzupełnione, Wykonawca musi podać ceny dla wszystkich produktów z wybranego zadania. Nie wpisanie ceny we wszystkie pozycje w arkuszu cenowym skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226, ust. 5 ustawy PZP.
6. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r., poz. 361j.t.). (wg wskazań w formularzu cenowym),
7. Cena brutto poszczególniej pozycji zostanie wyliczona jako cena jednostkowa netto + stawka podatku VAT.
8. Wartość brutto pozycji to cena jednostkowa brutto x ilość.
9. Cena (wartość zamówienia brutto) zostanie obliczona jako suma wartości brutto wszystkich pozycji w zakresie poszczególnych części.
10. **Wartość brutto zamówienia podstawowego i prawa opcji stanowiąc będą wartość do porównania ofert, w odniesieniu do każdej części oddzielnie.**
11. Cenę ofertową należy określić w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczania. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
12. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych.
13. W przypadku Wykonawców zagranicznych podających stawkę podatku VAT UE w wysokości - 0 %, Wykonawca musi podać całkowitą cenę przedmiotu zamówienia, łącznie z wartością tego podatku, który będzie musiał zapłacić Zamawiający.
14. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

(Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

15. W ofercie, o której mowa w ust. 3, Wykonawca ma obowiązek:
 - 15.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 15.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 15.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 15.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
16. Zgodnie z art. 224 ust. 1 i ust. 3 ustawy - Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
17. Zgodnie z art. 224 ust. 2 ustawy – W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 17.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 17.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 16.
18. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
19. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy zgodnie z art. 224 ust. 6 ustawy PZP, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

Rozdział XVIII

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione według poniższych kryteriów:

1.1. Cena oferty brutto „C” – waga kryterium 60 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium „Cena brutto oferty”.

Przeliczenie cen oferty na punkty, zostanie zrealizowane według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium cena (C) = } \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

1.2. Termin dostawy – waga kryterium 40 pkt. – liczony od dnia złożenia zamówienia podstawowego oraz od dnia złożenia zamówienia opcjonalnego.

- do 10 dni - 40 pkt.,
 - od 11 dni do 15 dni – 20 pkt.,
 - od 16 dni do 20 dni – 0 pkt.,
2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 3. Nie wskazanie w formularzu ofertowym (ofercie) wartości zamówienia brutto spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5 jako oferty o treści niezgodnej z warunkami zamówienia.
 4. Jeżeli Wykonawca nie poda żadnego terminu dostawy w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, że termin realizacji to maksymalny dopuszczalny termin, czyli od 16 dni do 20 dni i wówczas przyzna 0 pkt.
 5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów – „P”, gdzie P oznacza sumę punktów w ww. kryteriach.

P = C + T, gdzie:

KRYTERIUM		WAGA (pkt)
C	Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium - cena oferty	60
T	Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium - termin dostawy – liczony od dnia podpisania umowy	40
P	Maksymalna liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę	100

Rozdział XIX

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są

miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tego dokumentu.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego.
9. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.
10. Istnieje również możliwość podpisania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione na uzasadniony wniosek Wykonawcy. Wówczas Zamawiający przesyła dwa egzemplarze umowy w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>, które Wykonawca podpisuje i odsyła z powrotem do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.

Rozdział XX

Wymagania dotyczące

zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

Rozdział XXI

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta w wyniku badania będzie najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa.
2. Projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
3. Oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach wzoru Umowy zawarte jest w treści Formularza ofertowego.

Rozdział XXII

Podwykonawcy

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy zgodnie z art. 462 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

Rozdział XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.,
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej (platformie zakupowej).

5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Pozostałe zasady dot. środków ochrony prawnej zostały zawarte w Dziale IX ustawy.

Rozdział XXIV

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 433 705 lub mailowo na adres 12wog.iodo@ron.mil.pl
3. Dane osobowe (w tym przekazane w ramach niniejszego postępowania oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz osoby lub podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SIWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,

w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXV

Załączniki

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy;
Załącznik nr od 1.1. do 1.4	Formularz szczegółowy – załącznik do formularza ofertowego
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Projekt umowy