**Załącznik nr 4**

**ZP.272.1.55.2025**

**Projektowane postanowienia umowy**

**(UMOWA NR ……………………..)**

zawarta w Olsztynie w dniu ................................ w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.), pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn /NIP: 7393890447/; zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu, którego działają:

**1.………………………………………………………………………………………………………………**

**2. …………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej **Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…, zwanym dalej **Wykonawcą** w imieniu, którego działają:

………………………………………………………………………………………………………

zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami**.

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi kompleksowej organizacji zagranicznej wizyty studyjnej w Danii dla członków grupy roboczej (tematycznej) ds. kształcenia zawodowego, kształcenia ustawicznego i przedsiębiorczości Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji ds. Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 w Województwie Warmińsko-Mazurskim, członków WZK jak również personelu zaangażowanego w realizację projektu KPO, a także przygotowanie   
   i wdrażanie Regionalnego Programu FEWiM.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Organizacja zagranicznej wizyty studyjnej obejmuje kompleksowe przygotowanie   
   i przeprowadzenie wizyty, w tym między innymi:
4. zorganizowanie wyjazdu studyjnego zgodnie z SOPZ,
5. opracowanie szczegółowego programu wizyty studyjnej,
6. organizacja spotkań prezentujących dobre praktyki,
7. zapewnienie noclegu dla wszystkich uczestników,
8. zapewnienie wyżywienia dla uczestników,
9. zapewnienie transportu lotniczego, lokalnego,
10. ubezpieczenie każdego z uczestników,
11. zapewnienie pilota, tłumacza i koordynatora wizyty ze strony Wykonawcy,
12. zapewnienie materiałów warsztatowych dla uczestników wizyty studyjnej,
13. przygotowanie raportu podsumowującego wizytę studyjną.
14. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania odpowiednich oznaczeń podczas wydarzeń organizowanych w ramach Umowy oraz na dokumentach i innych produktach powstałych w wyniku Umowy zgodnie z wytycznymi odnoszącymi się do identyfikacji wizualnej ww. programu opublikowanymi w dokumentach (w tym wzory logotypów): Strategia Promocji   
    i Informacji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Krajowy Plan Odbudowy - Księga Identyfikacji Wizualnej.
15. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy przy udziale pilota oraz tłumacza spełniających wymagania określone w SOPZ*,* a także przy udziale koordynatora spełniającego wymagania określone w SOPZ i posiadającego doświadczenie wskazane w formularzu ofertowym.
16. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu imiona   
    i nazwiska osób pełniących funkcję pilota i tłumacza, o których mowa w ust. 5, oraz dane umożliwiające weryfikację spełnienia przez nich wymagań określonych w SOPZ*.*
17. W przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których osoby, o których mowa ust. 6, nie będą mogły uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy innym osobom spełniającym wymagania określone w SOPZ*.*
18. W przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których koordynator wskazany w ofercie, o którym mowa w ust. 5, nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innej osobie o doświadczeniu nie mniejszym od doświadczenia zastępowanego koordynatora.
19. Zmiana, o której mowa w ust. 7 i 8, będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający m. in. informacje, o których mowa odpowiednio w ust. 6 i 8, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
20. Zmiana, o której mowa w ust. 7 i 8, nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
21. W przypadku naruszenia postanowień ust. 5-9 Zamawiający może w całości lub w części odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
22. Wizyta studyjna zostanie przeprowadzona dla grupy liczącej 30 uczestników, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do zmniejszenia liczby uczestników maksymalnie o 5 osób.
23. Zamawiający w terminie do 8 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy poinformuje Wykonawcę   
    o ostatecznej liczbie uczestników wizyty studyjnej.
24. Wykonawca dokona rezerwacji i zakupu biletów lotniczych dla uczestników zagranicznej wizyty studyjnej na podróż w obie strony w terminie do 12 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
25. Wykonawca nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem wizyty studyjnej przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie zawarcia polis ubezpieczeniowych, o której mowa w SOPZ.
26. Wykonawca nie później niż na 15 dni roboczych przed wizytą studyjną przedstawi Zamawiającemu propozycję szczegółowego programu wizyty (w tym miejsc posiłków). Wizyta może być realizowana wyłącznie w oparciu o program zaakceptowany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
27. Wykonawca przygotuje raporty podsumowujące wizyty studyjne zawierające wymagania określone w SOPZ w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia wizyty studyjnej. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego dotyczące raportu w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania.
28. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami Ustawy   
    z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i w tym celu przy realizacji przedmiotu Umowy zastosowane zostaną racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku, w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym w zakresie określonym w SOPZ.
29. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, kwalifikacje oraz potrzebne zaplecze techniczne niezbędne do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności.
30. Wykonawca zobowiązuje się do czynnej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.
31. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy.
32. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i należytą staranność wykonania przedmiotu Umowy.
33. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia pełnej informacji na temat stanu wykonania Umowy.

**§ 2**

Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do 15.10.2025 r., z zastrzeżeniem, że 4-dniowa wizyta studyjna odbędzie się w terminie między 8 a 12 września 2025 r.

**§ 3**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ………………………. zł brutto, w tym należny podatek VAT (słownie …………………… złotych brutto).
2. Całkowita cena uczestnictwa jednej osoby w wizycie studyjnej wynosi …………………. brutto (słownie: ……………. złotych brutto), w tym należny podatek VAT. Kwota ta zawiera wszystkie koszty organizacji wizyty studyjnej przypadające na jedną osobę.
3. Wynagrodzenie za organizację wizyty studyjnej stanowi iloczyn ceny jednostkowej określonej   
   w ust. 2 oraz liczby uczestników wizyty studyjnej tj. zgłoszonych przez Zamawiającego.
4. Stawki, o których mowa w ust. 2, są stałe i nie mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy uwzględnia wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 nastąpi po należytym wykonaniu przez Wykonawcę wizyty studyjnej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………………………..……….., w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
7. Fakturę/rachunek Wykonawca wystawi, po zrealizowaniu usługi, na następujące dane:

Nabywca:

Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP:7393890447.

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.

1. Zamawiający posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions (https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl) o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7392965551”. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w ust. 7. Faktura powinna także zawierać następujące dane: numer i datę zawarcia niniejszej Umowy.
2. W przypadku, gdy dane Zamawiającego wymienione na fakturze/rachunku nie będą zgodne   
   z danymi Zamawiającego określonymi w ust. 7 lub faktura/rachunek w inny sposób będzie błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 6 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku będzie stanowił podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wizyty, który zostanie sporządzony po przekazaniu Zamawiającemu raportu podsumowującego wizytę studyjną. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisania protokołu odbioru, niezależnie od osób uprawionych do reprezentowania Zamawiającego, jest Pani/Pan ………………… lub …………….………………..…
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niewykorzystania pełnej wartości brutto umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy w związku ze zmniejszeniem liczby uczestników wizyt studyjnych, o którym mowa w § 1 ust. 12.

**§ 4**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w wypadkach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia okoliczności w nim opisanych.   
   W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może   
   w całości lub w części odstąpić od Umowy, nie później niż w ciągu 60 dni następujących   
   po upływie terminu obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.
3. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić   
   od umowy nie później niż w ciągu 60 dni następujących po upływie terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
5. Termin, o którym mowa w ust. 2 i 3, Strony uznają za zachowany, jeżeli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 roku - Prawo pocztowe.
6. Jeżeli po zawarciu Umowy Zamawiający stwierdzi niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę wynikających z niej obowiązków może wezwać Wykonawcę do jej wykonywania lub zmiany sposobu postępowania ze wskazaniem sposobu dalszego działania   
   i wyznaczyć Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w całości lub w części odstąpić od Umowy, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 5 ust. 1 Umowy.

**§ 5**

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewnieni koordynatora o doświadczeniu co najmniej na poziomie wskazanym w ofercie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 3 ust. 1 umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie lub SOPZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 3 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania.
4. Przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 3 należy rozumieć   
   w szczególności:
5. realizację spotkań niezgodnie z propozycją zaakceptowaną przez Zamawiającego,
6. niezrealizowanie punktu wizyty studyjnej z winy Wykonawcy,
7. zapewnienie pilota i tłumacza niezgodnie z SOPZ i złożoną ofertą,
8. organizacja techniczna wizyty niezgodnie z SOPZ,
9. niezastosowanie się do zmiany sposobu postępowania zgodnie z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 6 umowy.
10. Łączna wysokość kar umownych opisanych w ust. 2 i 3 nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
11. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
12. Strona, w stosunku do której zaistniały podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa w ustępach poprzednich, jest zobowiązana do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą stronę Umowy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego   
    w § 3 ust. 1 Umowy.
14. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 6**

W sprawach realizacji Umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe osoby/osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji wykonywania Umowy zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w ust. 2, Zamawiający   
w sprawach realizacji Umowy wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.

Osobami wyznaczonymi do merytorycznej współpracy i koordynacji wykonywania Umowy ze strony Zamawiającego są: ................................................, tel.: …………………, adres e-mail.: …………………………………………………………………

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisywania dokumentów podlegających akceptacji Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentacji Zamawiającego, jest ………………….

Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest ………………

Zmiana danych i osób, o których mowa w ust. 2, 4-6 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści Umowy wymagającej aneksu.

Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1 Wykonawca lub jego upoważniony na piśmie przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się   
w siedzibie Departamentu ………………………, w Olsztynie przy ul. ………………………………………. jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.

**§ 7**

1. Zamawiający jako Administrator danych osobowych niezbędnych do wykonania niniejszego przedmiotu umowy, powierza Wykonawcy przetwarzanie tych danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie. Podstawą powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych jest art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie ogólne).
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy, wskazanego w paragrafie 1, tj. wykonania usługi kompleksowej organizacji zagranicznej wizyty studyjnej w Danii.
3. Rodzaje powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obejmują:
4. Kategorie osób, których dane dotyczą: członkowie Zarządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego, członkowie grupy roboczej (tematycznej) ds. kształcenia zawodowego, kształcenia ustawicznego i przedsiębiorczości Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji ds. Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 w Województwie Warmińsko-Mazurskim, członkowie Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji oraz pracownicy Zamawiającego.
5. Rodzaje powierzonych do przetwarzania danych osobowych: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, nr dowodu tożsamości, adres zamieszkania, email, telefon, miejsce zatrudnienia, stanowisko.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia ogólnego oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
7. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
8. nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
9. nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej lub na nośnikach innych niż wymagane do prawidłowej realizacji Umowy;
10. nie są uprawnieni do wykorzystywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania niniejszą umową dla celu innego niż określony w § w paragrafie 1 Umowy, tj. wykonania usługi kompleksowej organizacji 1 wizyty studyjnej zagranicznej w Danii.
11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu szerokiej pomocy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia ogólnego, w szczególności do przekazywania Zamawiającemu informacji oraz wykonywania jego poleceń dotyczących stosowanych środków zabezpieczania danych osobowych.
12. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
13. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, stanowiącego część Polityki Bezpieczeństwa Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami Rozporządzenia ogólnego oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym wydanymi na podstawie Rozporządzenia ogólnego.
15. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające należytą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, wymagane przepisami prawa, w tym w szczególności Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (dalej: Ustawa) oraz Rozporządzenia ogólnego.
16. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
17. podjęcia wszelkich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających należytą ochronę tych danych wymaganych art. 32 Rozporządzenia ogólnego, np. poprzez stosowanie regulacji wewnętrznych określających sposoby ochrony danych;
18. ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników Wykonawcy posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
19. prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
20. zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy lub dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności nią objętych, a także zachowania w tajemnicy informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia danych osobowych, również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy;
21. prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych oraz wymagania od nich przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych i ich zabezpieczenia.
22. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
23. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
24. wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, w tym o naruszeniach obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego użycia – w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych; informacja musi co najmniej:

opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;

opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;

opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Wykonawcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków;

1. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez inspektora ochrony danych (lub każdorazowo inny organ nadzorczy w rozumieniu Rozporządzenia ogólnego), policję, sąd lub inne organy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z Ustawą, Rozporządzeniem ogólnym lub Umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy.
4. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia kontroli.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Ustawy, Rozporządzenia ogólnego lub z niniejszej Umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu o którym mowa w ust.15.
6. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli przeprowadzonych na podstawie ust. 15.
7. Wykonawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.
8. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania Umowy.
9. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji, i poinformować o tym Zamawiającego. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, w których przepisy powszechnie obowiązujące nakazują Wykonawcy przetwarzanie danych mimo wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy.
10. Zamawiający nie upoważnia Wykonawcy do powierzania innym podmiotom przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania przez Zamawiającego.
11. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy Ustawy i Rozporządzenia ogólnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym wydane na podstawie Rozporządzenia ogólnego.

**§ 8**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej Umowy, oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu   
   i stanowisko. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania   
   w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).
3. Każda ze Stron oświadcza, że dysponuje informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej Umowy. Klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3. Ponadto w związku realizacją umowy numer KPO/22/LLL/U/0001 o objęcie projektu wsparciem z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności dotyczącego realizacji projektu w ramach naboru pt. Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe w tym uczenia się dorosłych” klauzule informacyjne innych administratorów danych osobowych stanowią załączniki nr 4.

**§ 9**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich materiałów wytworzonych w ramach wykonania przedmiotu Umowy i przekazanych Zamawiającemu, mogących stanowić przedmiot praw autorskich (w tym w szczególności: raport, zdjęcia z wydarzenia, treść informacji do zamieszczenia na portalach społecznościowych wraz z grafiką, prezentacja), zwanych dalej „utworami”.

2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą przekazania Zamawiającemu danego utworu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy,   
w zakresie poniższych pól eksploatacji:

1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie dowolną techniką i w jakiejkolwiek formie egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu cyfrowego oraz magnetyczną, tworzenie kserokopii i fotografii oraz wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu,

2) wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,

3) prawo elektronicznego komunikowania utworu publiczności w sieci Internet, w sieci szerokiego dostępu,

4) wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów, warsztatów i konferencji,

5) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,

6) publiczne i niepubliczne udostępnienie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

7) prawo do wykorzystywania utworów do celów marketingowych lub promocji, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów ich własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych,

8) prawo do korzystania w całości lub z części oraz łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,

9) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,

10) prawo do rozporządzania utworami i opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie praw zależnych do wszelkich utworów w stosunku   
do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie zgodnie z poprzednimi ustępami.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy dóbr osobistych, ani praw, w tym autorskich praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu materiały wytworzone w ramach przedmiotu umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające naruszenia praw autorskich i pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

6. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i na własne ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającemu oraz innym podmiotom gospodarczym przed roszczeniami osób trzecich, w tym w szczególności zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności z tego tytułu. W przypadku zgłoszenia roszczeń, z tytułu naruszenia praw lub dóbr, o których mowa w ust. 4 lub 5 przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego i zwolnić Zamawiającego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

7. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy (nośników materialnych), na których te utwory utrwalono.

**§ 10**

* + - 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
      2. Dopuszczalna jest istotna zmiana Umowy, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.
      3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy polegającej na odpowiednim zmodyfikowaniu świadczenia Wykonawcy (z tym zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy) lub terminu jego spełnienia oraz ewentualnie adekwatnej do tych modyfikacji zmianie wynagrodzenia należnego Wykonawcy - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego nowego stanu prawnego lub faktycznego w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w dniu zawarcia Umowy,   
         na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych:

1. zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych

orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów;

1. siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części; w razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia skutków odziaływania siły wyższej na wykonanie zobowiązań umownych;
2. brakiem możliwości zrekrutowania minimalnej liczby uczestników wizyty studyjnej, o której mowa w § 1 ust. 12 umowy;
3. wystąpieniem innych okoliczności, które uniemożliwiają organizację wizyty studyjnej.
   * + 1. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 jest wystąpienie przez wnioskującego o ich dokonanie do drugiej strony Umowy z wnioskiem na piśmie pod rygorem nieważności, zawierającym stosowne uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie od powzięcia wiadomości   
          o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.

6. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.

**§ 11**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, a także stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 r. kodeks cywilny, ustawy   
   o ochronie danych osobowych, RODO oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa **o dniach roboczych** należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).
      2. Formularz ofertowy.
      3. Klauzula informacyjna RODO.
      4. Klauzule informacyjne innych administratorów danych osobowych obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3** do Umowy nr………………………

Klauzula informacyjna.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnym przepływem (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1) Administratorem danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn (dalej: Administrator);

2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl;

3) Dane osobowe podmiotów odpowiadających na zapytania cenowe, potencjalnych wykonawców i wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania oraz dane osobowe osób działających w imieniu wykonawcy przetwarzane będą na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nr ZP.272.1.55.2025 i realizacją umowy numer KPO/22/LLL/U/0001 o objęcie projektu wsparciem z planu rozwojowego dotyczącego realizacji projektu w ramach naboru pt. Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe w tym uczenia się dorosłych” oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie rozliczenia finansowo-podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji dokumentacji.

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i wykonaniem umowy, której stroną będzie wyłoniony wykonawca. W zakresie osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z realizacją postanowień niniejszej umowy (osoby do kontaktu).

4) Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasadny postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa m. in. w Biuletynie Informacji Publicznej.

5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

• 5 lat liczony od roku następnego po roku zakończenia sprawy dotyczącej zamówienia publicznego, odnoszący się do danych osobowych zawartych w dokumentacji zamówienia publicznego (np. dane przekazane przez potencjalnych wykonawców),

• obowiązywania umowy i kolejne 10 lat liczone od roku następnego po roku ustania obowiązywania umowy z wyłonionym wykonawcą, odnoszący się do danych osobowych zawartych w umowie.

Podstawą prawną wskazania ww. okresów przetwarzania danych osobowych jest jednolity rzeczowy wykaz akt stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

6) Potencjalnemu wykonawcy i/lub wyłonionemu wykonawcy przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

a) prawo dostępu do treści danych osobowych,

b) prawo do sprostowania danych osobowych,

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Nie przysługują natomiast poniższe prawa:

a) prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych,

c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7) Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania

i ewentualnego zawarcia umowy, co oznacza, że w przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział postępowaniu i zawarcie umowy.

8) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

**Załącznik nr 4** do Umowy nr …………………………

1. **Klauzula informacyjna Instytucji Koordynującej**

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

**przez Instytucję Koordynującą w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego**

1. **Administrator danych**

Administratorem danych jest Instytucja Koordynująca. Z Instytucją Koordynującą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Koordynującej, oraz na adres skrzynki elektronicznej [iod@mfipr.gov.pl.](mailto:iod@mfipr.gov.pl)

1. **Cel przetwarzania danych**

Instytucja Koordynująca, zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 05.08.2022 r. zawartego w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

1. **Podstawa prawna przetwarzania**

Instytucja Koordynująca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14lzj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Instytucja Koordynująca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

1. **Okres przechowywania danych**

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/10461, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

1. **Rodzaje przetwarzanych danych**

Instytucja Koordynująca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

1. dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
2. dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
3. dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
4. dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych , w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
5. dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),
6. dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

**VII. Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

* 1. Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
  2. Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
  3. Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
  4. Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą**
2. prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
3. **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
4. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania -** jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
5. prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
6. praw **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO**.
7. **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Instytucja Koordynująca otrzymała dane osobowe od Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

1. **Klauzula informacyjna Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji**

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

**przez Instytucję Odpowiedzialną**

1. **Administrator danych**

Administratorem danych jest Instytucja Odpowiedzialna. Z Instytucją Odpowiedzialną można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Odpowiedzialnej, oraz na adres skrzynki elektronicznej inspektor@mein.gov.pl.

1. **Cel przetwarzania danych**

Instytucja Odpowiedzialna zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

1. **Podstawa prawna przetwarzania**

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14lzj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO

(ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

1. **Okres przechowywania danych**

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/10461, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

1. **Rodzaje przetwarzanych danych**

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

1. dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
2. dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
3. dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
4. dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz  świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych , w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
5. dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),
6. dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).
7. **Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

* 1. Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
  2. Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
  3. Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
  4. Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą**
   1. prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO**;
   2. **prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO**;
   3. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
   4. prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
   5. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - art. 77 RODO**.
2. **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Instytucja Odpowiedzialna otrzymała dane osobowe od Jednostki Wspierającej.

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

1. **Klauzula informacyjna Jednostki Wspierającej**

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

**przez Jednostkę Wspierającą**

1. **Administrator danych**

Administratorem danych jest Jednostka Wspierająca. Z Jednostką Wspierającą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Jednostki wspierającej, oraz na adres skrzynki elektronicznej [iod@frse.org.pl](mailto:iod@frse.org.pl)[.](mailto:iod@mfipr.gov.pl)

1. **Cel przetwarzania danych**

Jednostka wspierająca zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

1. **Podstawa prawna przetwarzania**

Jednostka wspierająca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14lzj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Jednostka wspierająca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

1. **Okres przechowywania danych**

Jednostka wspierająca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Umowy, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/10461, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

1. **Rodzaje przetwarzanych danych**

Jednostka wspierająca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

1. dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
2. dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
3. dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
4. dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz  świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
5. dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),
6. dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).
7. **Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

* + Podmiotom świadczącym na rzecz Jednostki wspierającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
  + Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
  + Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
  + Podmiotom, którym Jednostka Wspierająca powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą**
2. prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
3. **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
4. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania -** jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
5. prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
6. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO**.
7. **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Jednostka Wspierająca otrzymała dane osobowe od Ostatecznego odbiorcy wsparcia.

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.