

## UMOWA NR ...../2025

zawarta w [\*\*\*], w dniu [\*\*\*] r. [lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:] w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron, pomiędzy:

**Powiatem Oleśnickim** z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP 911-17-80-454, w imieniu, którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy** z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, reprezentowany z upoważnienia **Zarządu Powiatu Oleśnickiego** przez:

Pana Grzegorz Cipyk – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy,

przy kontrasygnacie Pani Anny Szafraniec – Główny Księgowy Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego,

zwany dalej „**Zamawiającym**”

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_-\_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, \_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym \_\_\_\_\_, którą reprezentuje:

1) \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_,

2) \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

\_\_\_\_\_ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

\_\_\_\_\_ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_

ze stałym miejscem wykonywania działalności w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_-\_\_\_\_\_,

NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje

\_\_\_\_\_ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**”.

[w przypadku, gdy po stronie Wykonawcy występuje konsorcjum podmiotów, należy przypisać każdemu

z nich odpowiednie dodatkowe określenie: „Lider konsorcjum” / „Członek konsorcjum”]

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na **nasadzeniu oraz pielęgnacji drzew w maksymalnej ilości 883 szt. i krzewów w maksymalnej ilości 428 szt. na powierzchni 107 m<sup>2</sup> w pasie dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy**, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, z ofertą Wykonawcy oraz zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, będącymi integralnymi załącznikami niniejszej umowy.

2. Zakres prac obejmuje:

1) w zakresie nasadzenia drzew i krzewów:

- a) opracowanie Planu nasadzeń drzew w ilości 883 szt. i krzewów w ilości 428 szt. na powierzchni 107 m<sup>2</sup>, zgodnie z podanymi lokalizacjami w Zestawieniu cenowym stanowiącym załącznik do umowy;
- b) posadzenie zdrowych, nieuszkodzonych drzew i krzewów, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Planem nasadzeń. Materiał szkółkarski winien być: czysty odmianowo, zgodny z obowiązującymi normami i zaleceniami wydanymi przez Związek Szkółkarzy Polskich, w dobrej kondycji zdrowotnej, bez uszkodzeń mechanicznych, bez pęknięcia kory, pozbawiony chorób i szkodników, zdrewniały, prawidłowo uformowany, z zachowaniem charakterystycznego dla gatunku i odmiany pokroju, wysokości, szerokości i długości pędów z zachowanymi proporcjami pomiędzy pniem, koroną i bryłą korzeniową. Wysokość pnia drzewa powinna wynosić minimum 100 cm, a obwody zgodne z podanymi w Zestawieniu cenowym. Sadzonki drzew i krzewów z bryłą korzeniową, system korzeniowy dobrze wykształcony, nieuszkodzony, odpowiedni do pozostałych parametrów drzewa, nie przesuszony; prawidłowo wykształcony przewodnik, pąk szczytowy przewodnika wyraźnie uformowany;
- c) wykonanie dołów pod drzewa i krzewy o wielkości odpowiadającej prawidłowemu rozwojowi roślin; konieczne zaprawienie dołów ziemią kompostową zmieszaną z odpowiednią dawką hydrożelu/ agrożelu;
- d) opalikowanie drzewa: minimum 2 paliki o średnicy nie mniejszej niż 6-8 cm i wysokości min. 200 cm plus wiązanie miękkie (taśma o szerokości minimum 3 cm), paliki impregnowane, wysokość wbitego w grunt palika powinna być równa wysokości pnia sadzonego drzewa;
- e) zabezpieczenie sadzonki drzewa i krzewu przed zgryzaniem i spalowaniem ze strony zwierzyny;
- f) obfite podlanie wodą (80-100 litrów pod każde drzewo i 20 l pod nasadzony krzew);
- g) wykonanie wokół drzewa miski o głębokości 5-7 cm i średnicy około 80 cm, w której rozścielić warstwę mielonej kory lub przekompostowanego mulczu / zrębek;

- h) rozścielenie na powierzchni nasadzenia krzewów warstwy mielonej kory lub przekompostowanego mulczu / zrębek;
- i) uporządkowanie terenu do dwóch dni roboczych po zakończeniu prac;
- j) po dokonaniu nasadzenia drzew i krzewów: oznakowanie każdego drzewa i krzewu etykietą (na etykiecie powinna znaleźć się nazwa gatunku posadzonego drzewa i krzewu, obwód pnia w cm, numer ID drzewa i krzewu oraz data nasadzenia), wykonanie dokumentacji fotograficznej na płycie CD/pen - pliki w formacie PDF opisane nr identyfikacyjnym (ID) drzewa i krzewu oraz numerem drogi (zdjęcie każdego nasadzonego drzewa i krzewu - widok z odległości umożliwiającej ujęcie w obiektywie całego drzewa i krzewu) oraz zbliżenie na nr ID drzewa i krzewu;
- k) protokolarny odbiór prac wraz z dokumentacją fotograficzną na płycie CD/pen - pliki w formacie PDF opisane numerem identyfikacyjnym (ID) drzewa i krzewu (zdjęcie każdego nasadzonego – widok z odległości umożliwiającej ujęcie w obiektywie całego drzewa i krzewu) oraz zbliżenie na nr ID drzewa i krzewu.

2) w zakresie pielęgnacji nasadzonych drzew i krzewów:

- a) podlewanie według potrzeb min. 3 razy w okresie pielęgnacji (szczególnie w okresie suszy);
- b) poprawa/wymiana wiązań według potrzeb, wymiana uszkodzonych i brakujących palików, wymiana uschniętego materiału, usuwanie odrostów napiennych (min. 1 raz w okresie pielęgnacji);
- c) uzupełnianie mulczu/kory / zrębek (min. 1 raz w okresie pielęgnacji);
- d) stały monitoring celem sprawdzania żywotności materiału roślinnego; ochrona przed szkodnikami i chorobami według potrzeb;
- e) zgłaszanie aktów wandalizmu czy zniszczenia drzew i krzewów. Zdarzenie takie Wykonawca musi udokumentować (notatka, zdjęcia, protokół zgłoszenia na Policję) i przekazać Zamawiającemu;
- f) po upływie okresu pielęgnacji nastąpi protokolarny odbiór prac wraz z dokumentacją fotograficzną na płycie CD/pen - pliki w formacie PDF opisane numerem identyfikacyjnym (ID) drzewa i krzewu (zdjęcie każdego nasadzonego drzewa i krzewu – widok z odległości umożliwiającej ujęcie w obiektywie całego drzewa i krzewu) oraz zbliżenie na nr ID drzewa lub krzewu.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający zamierza zlecić do wykonania co najmniej 60% maksymalnej wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy. Z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości umowy w pełnej wysokości Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze.

## § 2

### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **do 15 listopada 2025 roku** od daty zawarcia umowy, w tym:
  - 1) sadzenie drzew i krzewów stanowiące Etap I – od dnia zawarcie umowy **do 31 lipca 2025 r.**
  - 2) pielęgnacja nasadzonych drzew i krzewów stanowiące Etap II – **do 15 listopada 2025 roku.**
2. Za datę zakończenia wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia pielęgnacji nasadzonych drzew i krzewów potwierdzoną protokołem odbioru.

## § 3

### ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) posiadanie wszelkich wymaganych prawem uprawnień niezbędnych do wykonania usługi;
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy siłami własnymi, z zastrzeżeniem zapisów § 8 umowy, przy użyciu własnego (zakupionego) materiału szkółkarskiego, sprzętu i urządzeń oraz pozostałych materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi zgodnie z niniejszą umową (dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce), zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki ogrodniczej, oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
  - 3) realizowanie przedmiotu umowy przy udziale przeszkolonych pracowników i osoby wskazanej w § 13 ust. 2 umowy;
  - 4) sporządzenie Planu wykonania nasadzeń w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy i przekazanie go do akceptacji osobie wskazanej w § 13 ust. 1 umowy;
  - 5) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu wykonywania prac, z zachowaniem należytej staranności;
  - 6) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
  - 7) zapewnienie uzyskania stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonanego nasadzenia drzew i krzewów oraz bezpieczeństwa osobom trzecim;
  - 8) załadunek i wywóz biomasy w tym samym dniu, po zakończeniu prac (nie dopuszcza się pozostawienia biomasy na terenie wykonywanych prac);
  - 9) wykonanie zdjęcia prawidłowo oznakowanego drzewa i krzewy etykietą (nr ID zgodnie z projektem nasadzeń, nazwa gatunku, obwód pnia, data nasadzenia) (zapis na płycie CD/pen w formie pliku PDF);
  - 10) zgłoszenie do odbioru każdego z etapów w terminie do 2 dni roboczych po ich wykonaniu;
  - 11) zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom ruchu ulicznego w czasie trwania prac, prowadzenia prac w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu, oznakowania na własny koszt, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz przepisami BHP miejsca prowadzenia prac;
  - 12) ochrona mienia znajdującego się na terenie wykonywania prac, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie wykonywania prac;

- 13) pisemne powiadomienie osoby wskazanej w § 13 ust. 1 umowy o każdym opóźnieniu w realizacji usługi ze wskazaniem powodów ich niedotrzymania. W uzasadnionych przypadkach zostanie wyznaczony nowy termin na wykonanie usługi;
  - 14) ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z niewłaściwym wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy;
  - 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie adresu, siedziby oraz o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 16) uczestniczenie w czynnościach odbioru;
  - 17) zwrot Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo, którym wykonanie tych umów powierza;
2. Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w wyniku wykonywania prac. Na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi pracami. Wszelkie roszczenia osób trzecich dotyczące zaniedbań Wykonawcy będą egzekwowane od Wykonawcy.
  4. Wykonawca ponosić będzie nieograniczoną odpowiedzialność za działanie i zaniechanie własne oraz osób, przy pomocy których realizuje przedmiot zamówienia.
  5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
    - 1) akceptacja Planu nasadzeń w terminie do 3 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy;
    - 2) dokonanie protokolarnego odbioru wykonanych nasadzeń drzew i krzewów.

#### **§ 4**

##### **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA OSÓB**

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osób, które będą wykonywać czynności polegające na nasadzeniu oraz pielęgnacji drzew i krzewów.
2. Osoby wskazane w ust. 1 muszą być zatrudnione przez cały okres wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, na każdym etapie trwania umowy.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z zasadami wynikającymi z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;
  - 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pracę z osobami wskazanymi w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy o pracę zawartej z nowym pracownikiem lub inny dokument potwierdzający fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w ciągu 5 dni od dnia zatrudnienia nowego pracownika.

6. Niezatrudnienie osób zgodnie z ust. 1 lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w terminach określonych w ust. 4 i 5, uważane będzie za niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę (ust. 1 i 2) i tym samym podstawę do naliczania przez Zamawiającego kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 5 umowy.
7. W celu dokonania kontroli spełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1 i 2 Zamawiający może także przeprowadzić kontrolę na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1, może:
  - 1) przeprowadzić kontrolę na miejscu wykonywania świadczenia,
  - 2) zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 5**

### **ODBIÓR PRAC**

1. Odbiory nasadzonych drzew i krzewów oraz odbiory wykonania usługi pielęgnacji odbędą się w terminach uzgodnionych obustronnie.
2. W przypadku stwierdzenia wykonania nasadzenia niezgodnie ze sztuką ogrodnictw lub opisem przedmiotu zamówienia strony sporządzą protokół wskazujący zakres wad w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wykonania prac zgodnie z zaleceniami.
4. Odbiór usługi pielęgnacji drzew i krzewów polegać będzie na sprawdzeniu zrealizowanych prac pielęgnacyjnych, stanu żywotności i zdrowotności drzew i krzewów oraz na sprawdzeniu ewentualnych wad powstałych i ujawnionych w okresie pielęgnacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli wykonywanych prac na każdym etapie realizacji. Z kontroli sporządzona będzie notatka.

## **§ 6**

### **WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Na podstawie złożonej oferty Wykonawcy strony umowy ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe maksymalnie do wartości:  
wartość netto .....  
podatek VAT 8%, tj. ....  
wartość brutto .....  
słownie złotych: ....., w tym:
  - 1) nasadzenia drzew i krzewów Etap I:  
wartość netto .....  
podatek VAT 8%, tj. ....  
wartość brutto .....

- 2) pielęgnacja drzew i krzewów Etap II:  
wartość netto .....  
podatek VAT 8%, tj. ....  
wartość brutto .....

Powyższe ceny uwzględniają wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.

3. Strony ustalają, że Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie dwóch faktur:
- 1) za wykonane i odebrane nasadzenie drzew i krzewów (Etap I)
  - 2) za wykonaną i odebraną pielęgnację drzew i krzewów (Etap II)
4. Wynagrodzenie ryczałtowe za nasadzone drzewa i krzewy stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto za nasadzenie danego drzewa i krzewu i ilości nasadzonych drzew i krzewów. Rozliczenia i zapłata dokonywane będą na podstawie Protokołu odbioru oraz danych z płyty CD/pen, zawierającej zdjęcia nasadzonych i prawidłowo oznakowanych drzew i krzewów.
5. Wynagrodzenie za pielęgnację drzew i krzewów stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto za pielęgnację danego drzewa i krzewu oraz ilości pielęgnowanych drzew i krzewów. Wynagrodzenie za pielęgnację wypłacane będzie na podstawie Protokołu odbioru.
6. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktur przelewem na konto bankowe nr ..... wskazane przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktur do Zamawiającego. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zaakceptowany bez zastrzeżeń Protokół odbioru.
7. Wymagane przez Zamawiającego dane na fakturze przedstawiają się następująco:  
Dane nabywcy - Powiat Oleśnicki, 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP Powiatu 911-17-80-454;  
Dane odbiorcy - Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c.  
Termin płatności faktury 30 dni, tytuł płatności: nr umowy.
8. Fakturę należy przekazywać Zamawiającemu, zgodnie z jego adresem do korespondencji: Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, osobiście lub korespondencyjnie lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEPPOL 9111693896).
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
10. Wykonawca oświadcza, że podlega pod .....  
(wpisać nazwę i adres odpowiedniego Urzędu Skarbowego).
11. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników.
12. Wykonawca jest / nie jest\* płatnikiem podatku VAT.
13. Usługi, które Wykonawca wykona samowolnie, odbiegając od postanowień umowy, nie będą dodatkowo wynagradzane.



14. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym przez Ministerstwo Finansów. Zamawiający będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

## **§ 8**

### **PODWYKONAWCY**

- 1.\* Wykonawca powierza do wykonania następujące części przedmiotu umowy niżej wymienionym podwykonawcom .....
2. \* Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona bez udziału podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą /nowym Podwykonawcą i zmian do tej umowy w terminie 7 dni od ich zawarcia.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE**

1. Za niewykonanie lub wykonanie z nienależyłą starannością przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu nasadzenia drzewa lub krzewu, karę umowną w wysokości 10% ceny jednostkowej brutto nasadzenia danego drzewa lub krzewu, z których to nasadzeniem Wykonawca pozostaje w zwłoce, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za nasadzenie drzewa lub krzewu z wadami, karę umowną w wysokości 100 % ceny jednostkowej brutto posadzonego drzewa lub krzewu, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 3) za naruszenie innych obowiązków opisanych w § 3 ust. 1 umowy karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) w przypadku wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 6 ust. 1 umowy;
  - 5) za niewykonanie obowiązku zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę określonego w § 4 umowy, karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek niewykonania tego obowiązku.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy. Do łącznej wysokości kar umownych nie wlicza się kary, o której mowa w ust. 1 pkt 4 umowy.
3. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z niezapłaconych dotąd należności Wykonawcy, bądź innych kwot wymagalnych dla Wykonawcy.
5. Kary umowne będą należne Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, o ile okoliczności uzasadniające ich naliczenie powstaną przed doręczeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Kary umowne nie będą naliczane jeżeli niedopełnienie obowiązków wynikających z powyższej umowy powstanie w wyniku zdarzeń na które Wykonawca nie miał wpływu.
7. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, w razie, gdy to nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć, przy zachowaniu staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 § 2 k.c.), które jest zewnętrzną zarówno w stosunku do Zamawiającego jak i Wykonawcy, któremu nie mogli się przeciwstawić, działając z należytą starannością. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności strajk generalny, blokada miejsc wjazdowych, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia sił przyrody.

## **§ 10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp, i art. 109 ust.1 pkt 4 Pzp;
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówieniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający, niezależnie od przyczyn określonych powyżej oraz w kodeksie cywilnym, może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie określonym w ust. 7, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerwał je na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 7 dni,
  - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  - 4) jeżeli działanie lub zaniechanie Wykonawcy powoduje opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 5 dni kalendarzowych,
  - 5) w wypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania likwidacyjnego, przy czym oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia powzięcia informacji odpowiednio o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości albo o wszczęciu postępowania likwidacyjnego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.
  6. Jeżeli okoliczności opisane w ust. 4 pkt 1) lub 2) ograniczają się do części przedmiotu umowy, Zamawiający może, według swojego wyboru, odstąpić - bez wyznaczania dodatkowego terminu albo od tej części przedmiotu umowy albo od całej reszty niespełnionego świadczenia albo od umowy w całości.
  7. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć najpóźniej **do dnia odbioru usługi pielęgnacji jednak nie później niż do dnia 31.12.2025 roku.**
  8. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za przedmiot zamówienia prawidłowo zrealizowany do dnia odstąpienia, którego zakres zostanie określony w protokole.
  9. Strony zgodnie postanawiają, że po odstąpieniu od umowy w wykonaniu ustawowego i umownego prawa odstąpienia przepisy art. 395 § 2 i art. 494 kc nie mają zastosowania do wzajemnych rozliczeń Stron i strony nie są zobowiązane do zwrotu równowartości wzajemnych świadczeń co do zamówienia wykonanego prawidłowo przez Wykonawcę do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

## § 11

### ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy dopuszczalne są w następujących sytuacjach:
  - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
    - a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
    - b) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji.

- 2) pozostałych zmian:
  - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (powoduje zmniejszenie wartości zamówienia),
  - b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
  - c) zmiana sposobu rozliczania umowy, dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy lub zmiana numeru rachunku bankowego,
  - d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane dostawy, które Wykonawca dostarczył zgodnie z umową,
  - e) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych.
  - f) zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.)
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
  - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana osób do nadzorowania.

## **§ 12**

### **UBEZPIECZENIE**

Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną w wysokości, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oryginału umowy ubezpieczenia do wglądu Zamawiającego na każde żądanie Zamawiającego.

## **§ 13**

### **NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Zamawiającego za realizację i koordynację przedmiotu umowy opisanego w § 1 umowy oraz pełniącymi funkcję osób do kontaktu w tym zakresie jest Pan Andrzej Słapek, tel. 605 180 300, adres e-mail: andrzej.slapek@zdp-olesnica.pl
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie Pan/Pani.....  
tel..... adres e-mail:.....

## **§ 14**

### **KLAUZULE WALORYZACYJNE**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na zasadach opisanych poniżej, a mianowicie:

- a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do ceny materiałów lub kosztów, które były przyjęte dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, to jest w stosunku do cen jednostkowych netto za pielęgnację drzewa lub krzewu po nasadzeniu wskazanych przez Wykonawcę w zestawieniu cenowym stanowiącym załącznik do umowy;
- b) kolejny minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do ceny materiałów lub kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji;
- c) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się zarówno wzrost ceny materiałów lub kosztów, jak i ich obniżenie;
- d) zmiana ceny materiałów lub kosztów powinna dotyczyć ceny materiałów lub kosztów niezbędnych do realizacji umowy, które realnie wpływają na wartość wynagrodzenia i powodują wzrost/ obniżenie ceny jednostkowej netto za pielęgnację drzewa lub krzewu po nasadzeniu;
- e) początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, to jest dniem, w którym zmiana wynagrodzenia może najwcześniej wejść w życie jest upływ 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, z tym że zmiana ta nie może być wprowadzona wstecz licząc od daty złożenia żądania zmiany wynagrodzenia;
- f) zmiana wynagrodzenia może nastąpić maksymalnie dwukrotnie;
- g) zmiana wynagrodzenia nastąpi od momentu wystąpienia strony z żądaniem zmiany, z zastrzeżeniem lit. e) i f) niniejszego punktu, w przypadku spełniania warunków uprawniających do dokonania zmiany;
- h) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadnione żądanie. Żądanie powinno zawierać dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji; żądanie winno zawierać, w szczególności, aktualny koszt związany z realizacją umowy, wskazanie różnicy pomiędzy kosztem oferowanym lub raz już zmienionym a cenami materiałów lub kosztem aktualnym, wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztu na wyliczenie wynagrodzenia, do żądania winny być dołączone dowody świadczące o takiej zmianie;
- i) w przypadku wątpliwości co do wysokości zmiany ceny materiałów lub kosztu, strony umowy mogą żądać dodatkowych informacji oraz dowodów (w tym faktur, cenników, katalogów z cenami itp.);
- j) strona umowy otrzymująca żądanie zmiany wynagrodzenia ma 30 dni na weryfikację tego żądania, a w razie potrzeby termin ten przedłuża się do 60 dni;
- k) w przypadku uwag, strona umowy weryfikująca wniosek występuje pisemnie o jego uzupełnienie lub wyjaśnienie, w terminie uwzględniającym pracochłonność przygotowania odpowiedzi, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, przy czym brak wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym terminie, może spowodować odmowę uwzględnienia żądania;
- l) termin na weryfikację żądania wstrzymuje swój bieg, od momentu skierowania pisma o wyjaśnienie lub uzupełnienie wniosku, do wyznaczonego terminu na złożenie odpowiedzi;
- m) strona umowy weryfikująca żądanie przedstawia swoje pisemnie stanowisko rozstrzygające złożone żądanie;
- n) zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu;

- o) maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaką w okresie obowiązywania umowy dopuszcza Zamawiający w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, to łącznie 10% wartości brutto wybranej oferty.

## **§ 15**

### **WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności należnych z tytułu umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie oraz dokonać przelewu, przekazu lub poręczenia wierzytelności należnych z tytułu umowy.

## **§ 16**

### **WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku określonym w art. 70<sup>5</sup> § 1 KC.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

## **§ 17**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody Stron oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu i będą dopuszczalne w granicach normowania ustawy Pzp.
2. Za formę pisemną, o której mowa w niniejszej umowie, należy uznać również korespondencję e - mailową kierowaną na adres e-mail wymienione w § 13 umowy.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. W związku art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawienia, zamieszczonej na stronie [zdp-olesnica.pl](http://zdp-olesnica.pl)

6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, każda na prawach oryginału, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

*[Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:]*

*Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.*

#### ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Zestawienie cenowe

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru (wzór)

*\* niepotrzebne skreślić*

#### ZAMAWIAJĄCY

#### WYKONAWCA

.....  
z upoważnienia Zarządu Powiatu Oleśnickiego  
/imię i nazwisko, podpis kierownika jednostki/

.....

.....  
przy kontrasygnacie, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego  
/imię i nazwisko, podpis Głównego Księgowego/