



Zakład
Gospodarki
Mieszkaniowej
w Gorzowie Wlkp.

Administracja Domów Mieszkalnych nr 1
Oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wyszyńskiego 38, 66-400 Gorzów Wlkp.

t: 95 7387 242
e: adm1@zgm.gorzow.pl
nip: 5990112892
regon: 003161962

załącznik nr 3

do zarządzenia Nr 12/2024 Dyrektora ZGM z dnia 22.II.2024 r.

Regulamin zapytania ofertowego dotyczącego wyłonienia wykonawcy na wykonanie opaski z kostki brukowej wraz z naprawą wnęk okiennych od strony podwórka w budynku przy ul. Mickiewicza 15a w Gorzowie Wielkopolskim.

W postępowaniu wykonawca może złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej jedną ofertę sporządzoną w języku polskim.

1. Wykonawca ponosi wszelkie skutki nieprawidłowego złożenia oferty, w tym w szczególności: w niewłaściwym postępowaniu na platformie zakupowej, w niewłaściwym miejscu na platformie zakupowej, w niewłaściwym terminie, itp.
2. Oferta musi zawierać wszelkie dane umożliwiające weryfikację wykonawcy, jak również wszelkie załączniki i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
4. Co do zasady, oferty niekompletne, nieumożliwiające zidentyfikowania wykonawcy podlegają odrzuceniu, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
5. Oferta niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem ust. 21 i 22 poniżej, podlega odrzuceniu.
6. O odrzuceniu ofert Zamawiający poinformuje wykonawców, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie, nie później niż wraz z informacją o wyborze oferty najkorzystniejszej.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Szczegółowej weryfikacji będą podlegać wszystkie oferty.
9. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, a który zaoferuje najkorzystniejsze warunki zgodnie z kryteriami oceny ofert przewidzianymi w treści zaproszenia.
10. Dopuszcza się możliwość negocjowania warunków oferty, w szczególności w sytuacji, gdy przekracza ona możliwości finansowe Zamawiającego (negocjuje pełnomocnik wspólnot).
11. Negocjacje będą prowadzone na Platformie Zakupowej z wykorzystaniem dostępnych na niej trybów i narzędzi,
12. Jeżeli przedmiotem negocjacji jest wyłącznie cena, negocjuje się ze wskazanymi przez Zamawiającego wykonawcami, nie mniej niż 2. Jeżeli liczba ofert jest mniejsza lub równa 2, negocjacje prowadzi się ze wszystkimi wykonawcami.
13. Jeżeli przedmiotem negocjacji są inne niż cena istotne warunki realizacji zamówienia, w szczególności: zakres zamówienia, warunki płatności, termin wykonania – negocjuje się ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli oferty. Ewentualne zmiany w tym zakresie w odniesieniu do pierwotnych warunków wymagają akceptacji Zamawiającego.
14. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
15. Negocjacje prowadzone za pomocą platformy zakupowej dokumentuje się za pomocą generowanych raportów lub historii korespondencji. Z negocjacji prowadzonych bezpośrednio sporządza się protokół w formie pisemnej. Wskazana dokumentacja z negocjacji stanowi załącznik do umowy.
16. Dopuszcza się przesunięcie terminu składania ofert, w sytuacji braku ofert na co najmniej 20 minut przed upływem uprzednio wyznaczonego.

17. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni wykonawcom, którzy złożyli oferty, na platformie zakupowej informację z otwarcia ofert zawierającą min. nazwy i adresy wykonawców oraz oferowane ceny.
18. W sytuacji, gdy cena jest jedynym kryterium oceny ofert, jeżeli nie będzie można wybrać oferty ze względu na fakt, że kilka ofert zostanie złożonych z tą samą ceną, Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub przeprowadzić z nimi negocjacje. Do negocjacji mają zastosowanie postanowienia pkt 12-15 powyżej.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kryteriów oceny po uzyskaniu ofert. Decyzję w tym zakresie podejmie Zamawiający, Wykonawcy zostaną o tym fakcie poinformowani, a w razie potrzeby zostaną wezwani do złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów, jak również o innych warunkach, co do których Zamawiający przewidują szczególny sposób postępowania.
20. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe.
21. Zamawiający może poprawić w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z treścią zaproszenia za zgodą wykonawcy uzyskaną najpóźniej przed podpisaniem umowy.
22. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, zamieszczona zostanie informacja zawierająca co najmniej nazwę i adres wykonawcy i wartość oferty. W przypadku gdy podczas negocjacji dojdzie do zmiany warunków realizacji zamówienia, zamieszczone zostaną informacje o tych zmianach.
23. Nie później niż w terminie dwóch tygodni od wyboru wykonawcy zostanie przygotowana i podpisana umowa z wykonawcą.
24. Kierownik ADM informuje wykonawcę o terminie podpisania umowy. W przypadku niepodpisania umowy przez wykonawcę, umowa może zostać podpisana z kolejnym wykonawcą, którego oferta uzyskała status najkorzystniejszej. Warunkiem jest wyrażenie przez tego wykonawcę zgody na realizację zadania zgodnie ze złożoną ofertą oraz dysponowanie odpowiednimi środkami finansowymi przez Zamawiającego. W przeciwnym wypadku zostanie przeprowadzone nowe postępowanie.
25. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, bądź z ich podaniem, w szczególności w przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta będzie wyższa od możliwości finansowych Zamawiającego.
- 26. Uczestnikom postępowania nie przysługuje prawo do składania jakichkolwiek odwołań.**
- 27. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany lub odwołania warunków zapytania, stosownie do art. 70¹ Kodeksu Cywilnego.**

Sporządził:
05.03.2025 r.
Kierownik ADM-I
Edyta Farbotko

Informacja w zakresie ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. 095 738 71 01, fax. 095 738 71 00;
 - 1.2. W razie pytań w zakresie ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, należy się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych ZGM, kierując je na adres e-mail: iodo@zgm.gorzow.pl; tel. 095 73 87 118
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w imieniu **Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Mickiewicza 15a w Gorzowie Wielkopolskim** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - 1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 1.7. posiada Pani/Pan:
 - 1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - 1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - 1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 1.8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

