**Raport zespołu audytorskiego**

z audytu przeprowadzonego w:

Szkoła Podstawowa

w Zespole Szkół w Łukawcu

Łukawiec 423 36-004 Łąka

Gmina Trzebownisko

Spis treści

[**Podstawowe informacje o placówce** 5](#_Toc71273480)

[**Obszar architektoniczny** 6](#_Toc71273481)

[**Standard dostępności dojścia do obiektów oświatowych** 6](#_Toc71273482)

[**Standard dostępności wejść do budynku** 7](#_Toc71273483)

[**Standard dostępności szatni** 8](#_Toc71273484)

[**Standard dostępności komunikacji poziomej** 8](#_Toc71273485)

[**Standard dostępności komunikacji pionowej** 9](#_Toc71273486)

[**Standard dostępności sal lekcyjnych** 10](#_Toc71273487)

[**Standard dostępności sal sportowych** 11](#_Toc71273488)

[**Standard dostępności sal rewalidacyjnych** 11](#_Toc71273489)

[**Standard dostępności stołówki szkolnej** 12](#_Toc71273490)

[**Standard dostępności świetlicy szkolnej** 12](#_Toc71273491)

[**Standard dostępności biblioteki szkolnej** 13](#_Toc71273492)

[**Standard dostępności pomieszczeń sanitarnych** 13](#_Toc71273493)

[Obszar techniczny 14](#_Toc71273494)

[**Standard dostępności wyposażenia sal lekcyjnych** 14](#_Toc71273495)

[**Standard dostępności ciągów komunikacyjnych** 15](#_Toc71273496)

[**Standard dostępności pomieszczeń świetlicowych** 15](#_Toc71273497)

[**Standard dostępności stołówki szkolnej** 16](#_Toc71273498)

[**Standard dostępności biblioteki szkolnej** 17](#_Toc71273499)

[**Standard dostępności gabinetu profilaktyki zdrowotnej** 17](#_Toc71273500)

[**Standard dostępności gabinetów specjalistycznych** 18](#_Toc71273501)

[**Standard dostępności przestrzeni wyciszenia** 19](#_Toc71273502)

[**Standard bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji** 19](#_Toc71273503)

[Obszar edukacyjno-społeczny 21](#_Toc71273504)

[Wsparcie i realizacja Indywidualnych potrzeb edukacyjnych 21](#_Toc71273505)

[**Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.** 21](#_Toc71273506)

[**Standard w zakresie przygotowania i ewaluacji wsparcia dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.** 21](#_Toc71273507)

[**Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, prowadzenia oceny funkcjonalnej i konsultacji szkolnych.** 22](#_Toc71273508)

[**Standard realizacji ukierunkowanego wsparcia.** 22](#_Toc71273509)

[**Standard prowadzenia zajęć edukacyjnych.** 23](#_Toc71273510)

[**Standard indywidualizacji procesu kształcenia.** 23](#_Toc71273511)

[**Standard w zakresie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej: nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela.** 24](#_Toc71273512)

[**Standard prowadzenia rewalidacji oraz zajęć socjoterapeutycznych i resocjalizacyjnych.** 25](#_Toc71273513)

[**Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom.** 25](#_Toc71273514)

[**Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców.** 25](#_Toc71273515)

[**Standard organizacji zajęć realizowanych indywidualnie/w małej grupie uczniów i zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.** 26](#_Toc71273516)

[**Standard w zakresie stosowania alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego.** 26](#_Toc71273517)

[Opieka i wychowanie 28](#_Toc71273518)

[**Standard organizacji działań wychowawczo-profilaktycznych** 28](#_Toc71273519)

[**Standard budowania relacji rówieśniczych** 28](#_Toc71273520)

[**Standard organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych** 28](#_Toc71273521)

[**Standard zajęć świetlicowych** 28](#_Toc71273522)

[**Standard opieki w trakcie przerw** 29](#_Toc71273523)

[**Standard organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania** 29](#_Toc71273524)

[**Standard pracy stołówki szkolnej, z uwzględnieniem diet specjalistycznych** 30](#_Toc71273525)

[**Standard organizacji działań z zakresu profilaktyki zdrowia oraz organizacji gabinetu profilaktyki zdrowotnej** 30](#_Toc71273526)

[**Standard organizacji wycieczek i wyjść szkolnych** 31](#_Toc71273527)

[**Obszar organizacyjny** 32](#_Toc71273528)

[**Organizacja i procedury** 32](#_Toc71273529)

[**Standard działalności lidera dostępności** 32](#_Toc71273530)

[**Standard opracowania i wdrożenia indywidualnego planu poprawy dostępności szkoły** 33](#_Toc71273531)

[**Standard współpracy z organem prowadzącym** 33](#_Toc71273532)

[**Standard tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych (procedur) na potrzeby poprawy dostępności.** 34](#_Toc71273533)

[**Standard zapewniania dostępności w miejscu niedostępnym.** 34](#_Toc71273534)

[Działania pracowników szkoły w zakresie realizacji potrzeb edukacyjnych uczniów 35](#_Toc71273535)

[**Standard działania wszystkich nauczycieli** 35](#_Toc71273536)

[**Standard zatrudniania specjalistów** 35](#_Toc71273537)

[**Standard działania pomocy nauczyciela** 35](#_Toc71273538)

[**Standard zatrudniania personelu medycznego w szkole** 35](#_Toc71273539)

[**Standard przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego (IPET)** 36](#_Toc71273540)

[**Standard współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi** 37](#_Toc71273541)

[**Kwalifikacje i kompetencje** 38](#_Toc71273542)

[**Standard podnoszenia świadomości kadry w zakresie dostępności i edukacji dla wszystkich** 38](#_Toc71273543)

[**Standard identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze związanym ze zwiększaniem dostępności** 38](#_Toc71273544)

[**Standard podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry** 38](#_Toc71273545)

[**Dostępność cyfrowa i informacyjna** 39](#_Toc71273546)

[**Standard dostępności cyfrowej i informacyjnej** 39](#_Toc71273547)

[Dowóz dzieci do szkół 40](#_Toc71273548)

[**Standard monitorowania potrzeb i informowania o dowozach** 40](#_Toc71273549)

[**Standard organizacji dowozu** 40](#_Toc71273550)

[**Standard w zakresie środków technicznych i wyposażenia pojazdów** 40](#_Toc71273551)

[**Standard opieki w trakcie dowozów** 40](#_Toc71273552)

# **Podstawowe informacje o placówce**

Liczba oddziałów ogólnodostępnych 11 (w klasach 1-3: 4 w klasach 4-8: 7 )

Liczba uczniów w klasach 1-3: 74

Liczba uczniów w klasach 4-8: 114

Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: 3

Liczbę uczniów posiadających opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej: 19

Liczba osób zatrudnionych w szkole ogółem: 34

Liczba etatów pedagogicznych: 22,23

Liczba etatów niepedagogicznych: 6,6

Liczba budynków: 1

Szczegółowe informacje, odnoszące się do każdego z czterech obszarów, zweryfikowane na etapie monitoringu zostały opisane w kwestionariuszach audytu dołączonych do raportu (załączniki nr. 11).

Raport zawiera informacje i zalecenia do wszystkich standardów poziomu podstawowego, także tych, które w danej szkole nie zostały wskazane we wniosku wstępnym, jako standardy do osiągnięcia w czasie trwania grantu.

Działania (inwestycje, remonty, modernizacje, zakupy itd.) planowane w ramach grantu muszą uwzględniać wymagania określone w poszczególnych standardach opisanych w Modelu na poziomie podstawowym.

Należy także zapewnić rekomendowane w standardach rozwiązania organizacyjne, które szkoła planuje wdrożyć w ramach realizacji grantu.

Działania planowane do realizacji także w kolejnych latach powinny zapewnić dostępność zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Opracowany plan poprawy dostępności, kompetencje i kwalifikacje nabyte w czasie realizacji grantu oraz wprowadzone rozwiązania powinny służyć dalszym działaniom mającym na celu utrzymanie dobrych praktyk oraz inwestowanie środków w oparciu o zasady projektowania uniwersalnego w celu zwiększania dostępności przestrzeni i usług publicznych.

# **Obszar architektoniczny**

Raport w obszarze architektonicznym podzielony jest na poszczególne standardy. Wskazane są istniejące rozwiązania, kluczowe bariery wymagające dostosowania. Zalecenia dotyczące działań w ramach grantu, odwołujące się do wymagań określonych jako obligatoryjne na poziomie podstawowym w Modelu. Zalecenia wskazują także działania do uwzględnienia w przyszłości.

Planując poprawę dostępności m.in. komunikacji pionowej, poziomej, modernizując wejścia do budynku należy dążyć do rozwiązań zgodnych z projektowaniem uniwersalnym, tym samym zgodnych z wymaganiami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Planując inwestycję zaleca się wykorzystanie wybranych rozwiązań rekomendowanych także na poziomie średnim.

### **Standard dostępności dojścia do obiektów oświatowych**

Ciągi piesze przed wejściem szerokie, nie oświetlenie. Szerokość furtki wynosi minimum 90 cm.

Plac przedwejściowy oświetlony, źródłami zainstalowanymi w zadaszeniu wejścia głównego.

Na parkingu szkolnym nie ma wyznaczonych miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych. Jest przestrzeń na takie miejsce.

**Zalecenia**

Wymagania określone w standardzie dojścia do budynku powinny być zapewnione na trasie prowadzącej do wejścia spełniającego wymagania określone w modelu (wejście główne).

Lokalizacja miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych (zgodnego z wymiarami określonymi w MDS) powinna uwzględniać bezpieczne dojście do dostępnego wejścia, wolne od barier architektonicznych.

Należy pamiętać o organizacji komunikacji kołowej tak, aby zapewnić bezpieczne warunki do poruszania się po ciągu pieszym.

### **Standard dostępności wejść do budynku**

Wejście główne z poziomu terenu.

W przedsionku ograniczona przestrzeń manewrowa, próg w drzwiach wejściowych, szerokość drzwi mniejsza niż 90 cm. Brak kontrastu.

**Zalecenia**

Dojście do dostępnego wejścia powinno spełniać wymagania określone w standardzie.

**Należy, w ramach grantu, dostosować przynajmniej jedno wejście do budynku by spełniało minimum wymagania, określone w standardzie jako obligatoryjne na poziomie podstawowym.**

Wejście to powinno umożliwić, wolne od barier architektonicznych, swobodne poruszanie się po danej kondygnacji (dostęp do wybranych sal lekcyjnych i innych pomieszczeń).

Drzwi wejściowe powinny być bezprogowe o szerokości skrzydła minimum 90 cm.

Należy zastosować rozwiązania zapewniające przestrzeń manewrową w przedsionku.

Wymieniając drzwi należy zadbać o kontrast między ramą a elewacją i posadzką.

W przypadku problemów z dostosowaniem wejścia głównego można dostosować wejście zlokalizowane przy szatni.

### **Standard dostępności szatni**

Szatnia na kondygnacji parteru. Bezpośrednio przy wejściu głównym.

Dodatkowe wejście z zewnątrz.

W szatni szafki ubraniowe zamykane na klucz.

Szkoła dysponuje zasobami umożliwiającymi zorganizowanie miejsca na pozostawienie odzieży wierzchniej, wózków w pobliżu wejścia do budynku, w sytuacji identyfikacji tego typu potrzeb.

W szkole aktualnie nie uczą się osoby niewidome czy poruszające się na wózkach

**Zalecenia**

Zaleca się poprawić oznakowanie aby osoby z potrzebami wynikającymi z wad wzroku mogły swobodnie korzystać z szatni.

Planując zakup szafek należy zadbać o kontrastowe numery oraz oznaczenie umożliwiające odczytanie osobie niewidomej. Część szafek, zgodnie z wymaganiami Modelu musi znajdować się na wysokości 40-110 cm. Analogicznie wieszaki powinny znajdować się przynajmniej na dwóch wysokościach.

### **Standard dostępności komunikacji poziomej**

Stosowane jest w szkole grupowanie sal dla poszczególnych grup wiekowych.

Na kondygnacji parteru różnice poziomów (2 schody).

Nie wszystkie ściany i posadzki są ze sobą skontrastowane poprzez zastosowanie odmiennych kolorów (LRV min. 50%).

Na poziomie 0 posadzki śliskie z licznymi nierównościami (kanały techniczne).

Na korytarzach zapewnione jest oświetlenie sztuczne oraz naturalne (okna). Korytarze szerokie, są także wnęki umożliwiające zarządzanie elementami ruchomymi. Elementy wyposażenia znajdują się poza trasą wolną od przeszkód i są one odpowiednio zabezpieczone i wyróżnione wizualnie (kontrast kolorystyczny).

Część drzwi nie ma wymaganej, minimalnej szerokość drzwi w świetle ościeżnicy, która zgodnie z założeniami Modelu wynosi 90 cm.

**Zalecenia**

Planując modernizację w ramach grantu, na każdej kondygnacji należy zapewnić kontrast między posadzką a ścianą oraz inne rozwiązania zgodnie z obligatoryjnymi wymaganiami określonymi w standardzie.

Planując modernizację posadzki należy wybrać materiały odporne na uszkodzenia o właściwościach antypoślizgowych.

Należy także w celu zapewnienia trasy wolnej od przeszkód zadbać o odpowiednią lokalizację wyposażenia, w tym usunąć lub zabezpieczyć elementy umieszczone na ścianach i wystające na odległość większą niż 10 cm.

Należy zapewnić drzwi o minimalnej szerokości 90 cm w świetle ościeżnicy. Zaleca się bezprogowe.

\*\*\* Z uwagi na nieznaczne rozbieżności w szerokości poszczególnych drzwi (mniejsze niż 3 cm w odniesieniu do wymagań MDS), mając na uwadze racjonalność i efektywność wydatkowania środków publicznych, aktualne potrzeby oraz plany szkoły, można założyć, że drzwi nie muszą być wymieniane, jeżeli szkoła nie planuje gruntownej modernizacji pomieszczeń oraz ciągów komunikacyjnych.

W przyszłości planując remonty, należy przy wymianie stolarki zadbać, by drzwi miały minimum 90 cm w świetle ościeżnicy.

Jednocześnie należy mieć pamiętać by drzwi węższe (np.80cm w świetle ościeżnicy), planowane do wymiany w ramach grantu, w efekcie inwestycji spełniały określony wymóg minimum 90 cm szerokości w świetle ościeżnicy. Drzwi powinny być bezprogowe.

### **Standard dostępności komunikacji pionowej**

Budynek posiada 2 kondygnacje. Na poziomie parteru różnica poziomów na łączniku miedzy częściami budynku które były dobudowywane.

Różnica poziomów także na łączniku prowadzącym do nowego budynku, w którym zlokalizowane jest przedszkole oraz stołówka.

W budynku dwie klatki schodowe.

W jednej z klatek schodowych stopnie z noskami. Nawierzchnia śliska. Na schodach taśmy mające na calu zapewnienie właściwości antypoślizgowych.

Krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodowym nie są oznaczone w sposób kontrastowy, zgodnie z wymogiem modelu.

W jednej z klatek prześwity między elementami większymi niż 12 cm.

Brak urządzeń do przemieszczania się między kondygnacjami.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności komunikacji pionowej, zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy zapewnić kontrastowe oznakowanie schodów.

Planując modernizację (m.in. likwidację nosków) warto zadbać by nawierzchnia schodów była matowa i antypoślizgowa.

Balustrady powinny być wyższe niż 110 cm, prześwit pomiędzy elementami nie większy niż 12 cm.

W celu poprawy dostępności komunikacji pionowej zaleca się rozwiązania zgodne z zasadami projektowania uniwersalnego (np. dźwig osobowy- windę), , umożliwiające swobodny dostęp do poszczególnych kondygnacji.

Wybierając windę zaleca się wykorzystać specyfikację określoną na poziomie średnim.

Jeżeli rozwiązanie nie będzie mogło zostać wdrożone w czasie trwania grantu, należy zaplanować je na przyszłość.

\*\*\*

W przyszłości, jeżeli wnioskodawca nie zdecyduje się w ramach grantu, należy zaplanować w komunikacji pionowej zapewnienie alternatywy dla schodów w postaci dźwigów osobowych pozwalających przemieszczać się między wszystkimi kondygnacjami.

Należy dążyć do stosowania rozwiązań opartych na zasadach projektowania uniwersalnego, umożliwiających m.in. samodzielne z nich korzystanie.

### **Standard dostępności sal lekcyjnych**

Więcej niż 10 % sal lekcyjnych spełnia wymagania obligatoryjne określone w standardzie.

Nie wszystkie drzwi do sal lekcyjnych mają szerokość minimum 90 cm w świetle ościeżnicy.

Powierzchnia sal umożliwia zarządzanie przestrzenią w celu zapewnienia przejścia między meblami o szerokości minimum 90 cm. Jest także możliwość zapewnienia przestrzeni manewrowej w obrębie stref kluczowych.

Kolory ścian i posadzek są w jasnych, stonowanych barwach.

W salach jest dostęp do światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne.

W salach rolety umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego.

**Zalecenia**

Minimum 10 % sal lekcyjnych powinno spełniać wymagania obligatoryjne określone w standardzie.

W pierwszej kolejności zaleca się wybrać sale zlokalizowane na najbardziej dostępnej kondygnacji, uwzględniając aktualne potrzeby oraz podział sal dla uczniów z poszczególnych grup wiekowych.

W celu poprawy dostępności sal lekcyjnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności zapewnić wejście do wybranych.

Zalecenia dotyczące szerokości drzwi opisane w standardzie komunikacji poziomej.

\*\*\*

W przyszłości planując modernizację sal lekcyjnych należy zadbać o odpowiedni kontrast między posadzką a ścianami, kolory ścian i posadzek powinny być w jasnych barwach.

Zaleca się też uwzględnić lokalizację włączników oraz gniazdek na rekomendowanych w Modelu wysokościach.

Należy też podejmować działania zwiększające powierzchnię dla osób przebywających w pomieszczeniu (powinno dążyć się do minimum 2,5 mkw na jednego ucznia w sali lekcyjnej). Pozwoli to także na zabezpieczenie przestrzeni manewrowych.

### **Standard dostępności sal sportowych**

W budynku znajduje się sala gimnastyczna na kondygnacji parteru.

W sali posadzki nie są matowe i antypoślizgowe.

Pomieszczenie oświetlone jest światłem naturalnym i sztucznym. W oknach nie ma rolet ograniczających dostęp promieni światła do pomieszczenia.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności sal sportowych, zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy zapewnić rozwiązania ograniczające dostęp promieni światła do pomieszczenia.

Zaleca się wymianę posadzki na matową i antypoślizgową lub konserwację środkami o odpowiednich właściwościach.

\*\*\*

W przyszłości zaleca się zapewnienie swobodnego dostępu do sali oraz zapewnienie pomieszczeń zespołu szatniowo-sanitarnego dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami.

Warto też zapewnić oświetlenie ledowe w sali gimnastycznej.

### **Standard dostępności sal rewalidacyjnych**

W szkole znajduje się dwa pomieszczenia pełniące funkcję sal rewalidacyjnych. Pomieszczenia przestronne, adaptabilne.

W pomieszczeniach zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. W jednym pomieszczeniu w oknach umieszczone są rolety umożliwiające regulację dostępu światła. W jednym też zapewniony kontrast.

Wsparcie specjalistów może odbywać się także w innych pomieszczeniach (np. sale lekcyjne) w zależności od bieżących potrzeb i możliwości. Zapewniony jest kontrast barwny.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności sal (gabinetów), zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności zapewnić kontrast między płaszczyzną pionową a poziomą (min. 50 LRV) oraz rolety w oknach.

Minimum jedno pomieszczenie (sala rewalidacyjna) powinno być dostosowane zgodnie z wymaganiami co najmniej obligatoryjnymi określonymi w standardzie na poziomie podstawowym.

\*\*\*

W przyszłości planując lokalizację nowych pomieszczeń (modernizację istniejących) warto zadbać o ich właściwą powierzchnię, odpowiadającą minimum określonym w modelu na poziomie średnim.

### **Standard dostępności stołówki szkolnej**

Stołówka szkolna znajduje się w części przedszkolnej. Do pomieszczenia można dostać się łącznikiem – schody, różnica poziomów.

Przed wejściem do budynku pochylnia.

W pomieszczeniu posadzki są równe, bez uszkodzeń. Między płaszczyzną pionową a poziomą nie jest zapewniony kontrast barwny na poziomie 50% LRV (częściowo).

Powierzchnia stołówki umożliwia zarządzanie przestrzenią w celu zapewnienia przejścia między meblami o szerokości minimum 90 cm. Jest także możliwość zapewnienia przestrzeni manewrowej w strefie odbioru posiłku.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności stołówki, zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności dostosować kontrast między posadzką a ścianami.

Planując remont budynku należy zadbać o zapewnienie dojścia do stołówki wszystkim użytkownikom. Do czasu braku rozwiązań zapewniających dojście wszystkim użytkownikom rekomenduje zapewnieni dostępności w sposób organizacyjny.

### **Standard dostępności świetlicy szkolnej**

Świetlica zlokalizowana kondygnacji parteru.

Między płaszczyzną pionową a poziomą nie jest zapewniony kontrast barwny na poziomie 50% LRV.

W pomieszczeniu posadzki są równe, bez uszkodzeń.

Zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. W oknach rolety umożliwiających regulację natężenia światła zewnętrznego.

Zajęcia świetlicowe w zależności od potrzeb i możliwości organizowane są także w innych pomieszczeniach (sale lekcyjne).

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności świetlicy, zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy zapewnić dojście do świetlicy wszystkim użytkownikom, kontrast między posadzką a ścianami.

### **Standard dostępności biblioteki szkolnej**

Posadzki są równe, bez uszkodzeń. Pomieszczenie przestronne, z wydzielonymi stanowiskami pracy dla uczniów.

Kontrast barwny między płaszczyzną pionową a poziomą nie jest zgodny z Modelem.

Zapewniony jest dostęp do oświetlenia naturalnego i sztucznego.

Warunki przestrzenne i umeblowanie pozwalają zapewnić przestrzeń manewrową oraz przejścia powyżej 90 cm.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności biblioteki, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności zapewnić kontrast barwny miedzy płaszczyzną pionową a poziomą.

### **Standard dostępności pomieszczeń sanitarnych**

W szkole jest pomieszczenie sanitarne, oznaczone jako toaleta dla osób niepełnosprawnych, zastosowane są rozwiązania poprawiające dostępność (np. podchwty, uchwyty, umywalka), jednocześnie nie spełnia ono wszystkich wymagań określonych na poziomie podstawowym.

Szkoła dysponuje pomieszczeniami, których modernizacja i wyposażenie pozwoli na zastosowanie rozwiązań określonych w standardzie na poziomie podstawowym.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności pomieszczeń sanitarnych należy dostosować minimum jedno pomierzenie zgodnie w wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym (warto uwzględnić także wymagania zalecane).

Planując modernizację toalet warto pamiętać m.in. o lokalizacji włączników światła na wysokości rekomendowanej w Modelu (80-110 cm nad poziomem posadzki)

\*\*\*

W przyszłości zaleca się dostosować minimum jedno pomieszczenie na każdej dostępnej kondygnacji.

## Obszar techniczny

Rozwiązania opisane w obszarze technicznym zaleca się wprowadzać w pierwszej kolejności w pomieszczeniach, które spełniają także wymagania obligatoryjne określone na poziomie podstawowym w obszarze architektonicznym.

Planując zakup mebli, biurek oraz wyposażenia w tym pomocy dydaktycznych, sprzętu należy uwzględnić możliwość użytkowania przez osoby o szczególnych potrzebach, w tym wynikających z niepełnosprawności.

Plany szkoły w zakresie uzupełniania wyposażenie powinny poza aktualnymi potrzebami, planami, uwzględniać także wymagania określone w Ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

### **Standard dostępności wyposażenia sal lekcyjnych**

Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach. W oparciu o prowadzone pomiary oraz obserwacje nauczycieli meble są dostosowywane do wzrostu uczniów.

Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy dydaktyczny są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki.

W szkole **nie ma** stanowisk pracy - stołów posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu.

Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy (w tym środków nietrwałych) - częściowo dostosowana do aktualnych potrzeb - służących do realizacji procesu dydaktycznego zakładającego zastosowanie zróżnicowanych rozwiązań wspierających specjalne potrzeby edukacyjne uczniów.

Posiadane zasoby wymagają uzupełnienia, w szczególności o pomoce usprawniające indywidualizację oraz usprawniające dostosowanie przekazywanych treści. Potrzeba także uzupełniania pomocy specjalistycznych.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności wybranych sal lekcyjnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę w meble (m.in. stoliki z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w MDS).

**Meble o parametrach określonych na poziomie podstawowym powinno spełniać minimum 10% sal lekcyjnych.**

Wykładziny dywanowe, jeżeli planuje się wyposażyć w nie sale, powinny być trwale przymocowane do podłoża.

Zaleca się uzupełnienie wyposażenia i dostępnych w szkole pomocy dydaktycznych (w tym środków nietrwałych - zużywalnych) wykorzystywanych w czasie lekcji.

W określaniu specyfikacji planowanych zakupów należy uwzględnić wymagania związane z zapewnieniem dostępności danego urządzenia, sprzętu czy mebli. Należy kierować się zasadami uniwersalnego projektowania. W specyfikacji należy uwzględnić minimum wymagania określone w modelu oraz rekomendowane w wytycznych.

Od pomocy, w tym programów komputerowych należy wymagać by treści dawały możliwość dostosowania do potrzeb w szczególności osób m.in. z wadami słuchu, wzorku czy ograniczeniami motorycznymi. Zaleca się inwestować w rozwiązania zapewniające dostosowanie formy i treści przekazywanych w czasie procesu dydaktycznego.

\*\*\*

W przyszłości, jeżeli nie będzie możliwości w ramach grantu, rekomendujemy także poprawę oświetlenia, które w salach lekcyjnych powinno spełniać minimum określone w modelu na poziomie średnim. Zlecając wymianę oświetlenie, rekomenduje się wymagać od wykonawcy przeprowadzenie pomiarów dokumentujących jakość i równomierność oświetlenia na stanowisku pracy oraz przy tablicy.

Zaleca się także inwestycje w rozwiązania poprawiające akustykę. W wybranych salach lekcyjnych zastosowanie nakładek na krzesła w celu obniżenia poziomu hałasu.

Docelowo zaleca się zaplanowanie rozwiązań służących poprawie akustyki w salach.

### **Standard dostępności ciągów komunikacyjnych**

W szkole pomieszczenia (m.in. sale lekcyjne) oznaczone są w sposób spójny.

Na terenie całego budynku aktualnie nie są stosowane rozwiązania o charakterze informacyjnym zgodne z wymaganiami określonymi w Modelu.

Z uwagi na brak zidentyfikowanych potrzeb (obecnie w społeczności szkolnej nie ma uczniów wymagający stosowania alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji) w szkole nie ma przyjętego systemu komunikacji wspomagającej i alternatywnej (ACC).

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności ciągów komunikacyjnych należy wprowadzić oznakowanie pomieszczeń zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym.

\*\*\*

W przyszłości planując modernizację komunikacji poziomej zaleca się także poprawę oświetlenia, które na korytarzach powinno spełniać minimum określone w Modelu na poziomie średnim (oświetlenie LED o określonych parametrach). Źródła światła powinny podkreślać kierunek przebiegu korytarza.

### **Standard dostępności pomieszczeń świetlicowych**

Zajęcia świetlicowe w zależności od potrzeb i możliwości mogą być organizowane są także w innych pomieszczeniach (sale lekcyjne).

Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach.

Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki.

W świetlicy **nie ma** stanowiska pracy - stołu posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu.

Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy częściowo dostosowana do potrzeb. Posiadane zasoby wymagają jednak uzupełnienia, w szczególności o pomoce usprawniające indywidualizację, także w czasie przebywania uczniów w świetlicy.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności świetlicy szkolnej, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę w meble (m.in. stolik z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w MDS).

Zaleca się uzupełnienie wyposażenia i dostępnych w szkole pomocy (w tym środków nietrwałych - zużywalnych) wykorzystywanych w czasie zajęć świetlicowych.

W określaniu specyfikacji planowanych zakupów należy uwzględnić wymagania związane z zapewnieniem dostępności danego urządzenia, sprzętu czy mebli. Należy kierować się zasadami uniwersalnego projektowania. W specyfikacji należy uwzględnić minimum wymagania określone w modelu oraz rekomendowane w wytycznych.

Planując modernizację i wyposażenie, należy dążyć do zapewnienia w świetlicy wyznaczonych stref, w tym przestrzeni zapewniającej ciszę do indywidualnej aktywności uczniów.

\*\*\*

W przyszłości, jeżeli nie będzie możliwości w ramach grantu, planując modernizację zaleca się także poprawę oświetlenia, które powinno spełniać minimum określone w Modelu na poziomie średnim (oświetlenie LED o określonych parametrach).

Zaleca się także inwestycje w rozwiązania poprawiające akustykę. W pierwszej kolejności zaleca się zastosowanie nakładek na krzesła w celu obniżenia poziomu hałasu.

### **Standard dostępności stołówki szkolnej**

W stołówce krzesła i stoliki dostosowane są do warunków antropometrycznych uczniów. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach.

W stołówce nie ma stolika posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu, w rozmiarze określonym w Modelu.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności stołówki szkolonej, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę w meble (m.in. krzesło, stolik z możliwością regulacji wysokości blatu, w wymiarach określonych w Modelu).

### **Standard dostępności biblioteki szkolnej**

Powierzchnia biblioteki umożliwia zapewnienie przestrzeni manewrowych, w pomieszczeniu są przygotowane stanowiska dla uczniów.

Nie ma stanowiska pracy ucznia (minimum jednego), tj. krzesła z regulacją wysokości oraz stolika posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu, w rozmiarze określonym w Modelu.

Stanowiska przeznaczone dla uczniów nie posiadają oświetlenia punktowego.

Lektury szkolne oraz wybrane książki nie są dostępne w formacie e-booka/audiobooka.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności biblioteki szkolonej, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę w meble (m.in. stanowisko pracy – miejsce wydawania książek, stoliki z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w MDS, oświetlenie punktowe stanowisk pracy).

Lektury szkolne oraz wybrane książki powinny być dostępne także w formacie e-booka/audiobooka.

\*\*\*

W przyszłości planując modernizację szkoły warto zadbać o dostępność biblioteki, w tym zabezpieczenie powierzchni umożliwiającej zapewnienie odpowiednich przestrzeni manewrowych, szerokości między meblami, dostęp do regałów.

Planując modernizację zaleca się także poprawę oświetlenia, które powinno spełniać minimum określone w Modelu na poziomie średnim (oświetlenie LED o określonych parametrach).

### **Standard dostępności gabinetu profilaktyki zdrowotnej**

W gabinecie znajduje się kozetka jednak nie posiada możliwości regulowania wysokości.

W gabinecie znajduje się podstawowe wyposażenie w tym: parawan, zamykana szafka.

Z uwagi na ograniczoną powierzchnie w gabinecie jest tylko biurko dla personelu nie ma dodatkowych mebli (stolików).

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności gabinetu profilaktyki zdrowotnej, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę w meble (m.in. kozetkę z regulowaną wysokością, stolik z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w MDS – który w zależności od potrzeb może być wykorzystany w pomieszczeniu).

W przyszłości planując modernizację szkoły warto zadbać o dostępność gabinetu, w tym zabezpieczenie powierzchni umożliwiającej zapewnienie odpowiednich przestrzeni manewrowych, szerokości między meblami.

### **Standard dostępności gabinetów specjalistycznych**

W szkole znajduje się dwa gabinety (sale rewalidacyjne). Pomieszczenia przestronne.

Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach.

W gabinetach nie ma stanowiska pracy - stolika posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu.

Kadra ma zapewniony dostęp do wyposażenia pozwalającego prowadzić wsparcie wynikające ze zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych.

Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy częściowo dostosowana do aktualnych potrzeb oraz środków nietrwałych służących do realizacji wsparcia.

Brakuje pomocy i narzędzi diagnostycznych.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności gabinetów specjalistycznych (sale rewalidacyjne), zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę:

w meble (m.in. stoliki z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w Modelu),

doposażyć przestrzeń do pracy poza biurkiem.

**Wymagania określone w standardzie powinno spełniać minimum jedno pomieszczenie.**

Zaleca się uzupełnienie wyposażenia i dostępnych w szkole pomocy dydaktycznych (w tym środków nietrwałych - zużywalnych) wykorzystywanych w wsparcia indywidualnego oraz grupowego.

Niezbędne jest doposażenie zasobów, którymi dysponują specjaliści o pomoce dydaktyczne do diagnozy i prowadzenia zajęć, m.in. logopedycznych, pedagogicznych, rewalidacyjnych.

Istotnie jest zadbanie o standaryzowane narzędzia diagnostyczne, narzędzia pozwalające przeprowadzić testy przesiewowe, narzędzia i programy do terapii m.in. pedagogicznej, logopedycznej pozwalające na realizację wsparcia minimum w aspekcie poznawczym, sensoryczno-motorycznym, emocjonalno-społecznym oraz komunikacyjnym.

Kluczowe jest zapewnienie środków nietrwałych do bieżącej pracy specjalistów.

W określaniu specyfikacji planowanych zakupów należy uwzględnić wymagania związane z zapewnieniem dostępności danego urządzenia, sprzętu czy mebli. Należy kierować się zasadami uniwersalnego projektowania. W specyfikacji należy uwzględnić minimum wymagania określone w modelu oraz wytycznych. Od pomocy, w tym programów komputerowych należy wymagać by treści dawały możliwość dostosowania do potrzeb w szczególności osób m.in. z wadami słuchu, wzorku czy ograniczeniami motorycznymi. Zaleca się inwestować w sprzęt i rozwiązania zapewniające dostosowanie formy i treści przekazywanych w czasie wsparcia.

\*\*\*

W przyszłości rekomendujemy także poprawę oświetlenia, które w gabinetach powinno spełniać minimum określone w modelu na poziomie średnim (oświetlenie LED o określonych parametrach).

### **Standard dostępności przestrzeni wyciszenia**

W szkole nie ma wyznaczonego i wyposażonego zgodnie z minimum określonym w Modelu miejsca wyciszenia ani kącika wyciszenia w sali lekcyjnej.

**Zalecenia**

Należy zaplanować i wyposażyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu:

* miejsce wyciszenia
* i minimum jeden kącik wyciszenia w wybranej sali lekcyjnej.

### **Standard bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji**

Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego zawiera informacje uwzględniające specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności.

W szkole organizuje się cyklicznie próbną ewakuację obiektów.

Szkoła posiada oznakowanie dróg i wyjść przeciwpożarowych.

Szkoła nie posiada systemu sygnalizacji pożarowej (alarm) wyposażonej w sygnalizację akustyczną oraz świetlną.

Szkoła nie dysponuje specjalistycznym sprzętem do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami.

**Zalecenia**

W celu poprawy dostępności zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym zaleca się zaktualizować instrukcję bezpieczeństwa pożarowego o informacje uwzględniające specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności oraz sposoby reagowania i działania.

Zaleca się także przeszkolenie kadry w zakresie ewakuacji z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

\*\*\*

W przyszłości, jeżeli nie będzie możliwości w ramach grantu zakup sprzętu do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami.

Zaleca się także, np. przy okazji modernizacji budynku, instalację alarmu wyposażonego w sygnalizację akustyczną i świetlną.

## Obszar edukacyjno-społeczny

## Wsparcie i realizacja Indywidualnych potrzeb edukacyjnych

Z uwagi na zbliżony zakres tematyczny poszczególne standardy w obszarze edukacyjno-społecznym zostały opisane łącznie.

Zalecenia w tym obszarze wiążą się ściśle z wymaganiami określonymi także w obszarze organizacyjnym.

Zwiększanie dostępności w obszarze edukacyjno-społecznym wiąże się z utrzymaniem obowiązujących oraz wprowadzeniem rozwiązań opisanych w Modelu w poszczególnych standardach. Rozwiązania, w czasie trwania grantu, powinny być uruchomione, zgodnie z harmonogramem określonym w IPPD.

Działania powinny być także spójne z planowanymi w ramach grantu inwestycjami i zakupami.

**Wdrożenie nowych rozwiązań wiąże się m.in. z zaangażowaniem przez organ prowadzący zasobów potrzebnych do realizacji działań opisanych w modelu z zachowaniem wysokiej jakości wsparcia.**

Niezbędne jest zapewnienie zasobów osobowych (np. utrzymanie / zwiększenie zatrudnienia, zmiany organizacyjne), w szczególności zwiększenie zaangażowania specjalistów oraz uzupełnienie zasobów rzeczowych.

Zaleca się zwiększenie zasobów oraz kompetencji nauczycieli w zakresie pracy w zespole klasowym z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów.

### **Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.**

### **Standard w zakresie przygotowania i ewaluacji wsparcia dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.**

Działania podejmowane są zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniach i innych dokumentach prawa oświatowego oraz wewnętrznymi zasadami.

Działania realizowane zgodnie z *Procedurą organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Zespole Szkół w Łukawcu*.

Rozpoznanie Indywidualnych Potrzeb Edukacyjnych (IPE) odbywa się w oparciu o analizę złożonej przez rodzica dokumentacji oraz w oparciu o wnioski z obserwacji.

Dla uczniów z orzeczeniami opracowuje się : Wielospecjalistyczną Ocenę Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOPFU) oraz Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutycznego (IPET).

Z zaleceniami zapoznaje się kadra podczas m.in. rad pedagogicznych. Zalecania są wdrażane zgodnie z opracowanym planem. W szkole przyjęte są zasady tworzenia IPET oraz innych dokumentów.

Dla uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przeprowadzana jest okresowa ocena funkcjonowania.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby osobowe (utrzymanie/zwiększenie zaangażowanie specjalistów: np. psycholog, logopeda, pedagog specjalny) oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce, narzędzia diagnostyczne, środki nietrwałe) pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu.

Zasoby organu prowadzącego i szkoły powinny umożliwić nauczycielom i specjalistom na diagnozę, planowanie, realizowanie i ewaluowanie działań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.

Zasoby powinny zwiększać efektywność i skuteczność działań służących identyfikacji potrzeb, m.in. zapewniając narzędzia, pomoce oraz adekwatną do potrzeb liczbę godzin przeznaczoną na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających z zdiagnozowanych potrzeb uczniów.

Zaplanowane działania powinny być poddawane bieżącemu monitoringowi i cyklicznej (nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym) ewaluacji pod względem efektywności udzielanego wsparcia. Na podstawie wyników monitoringu i ewaluacji planowane powinny być dalsze działania, dostosowane do aktualnych potrzeb ucznia.

**Planując zasoby należy także uwzględnić wymagania określone m.in. w Standardzie przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego (obszar organizacyjny).**

### **Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, prowadzenia oceny funkcjonalnej i konsultacji szkolnych.**

W szkole prowadzone są konsultacje, jednocześnie nie są określone w procedurze.

Konsultacje szkolne odbywają się w formie spotkania zespołu zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami. Działania realizowane zgodnie z *Procedurą organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Zespole Szkół w Łukawcu*.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe pozwalające wdrożyć działania podnoszące skuteczność rozpoznawania potrzeb edukacyjnych uczniów, także nie posiadających orzeczeń oraz opinii.

W szkole zaleca się wdrożyć rozwiązania określające zasady rozpoznawania indywidualnych potrzeb, w tym prowadzenia oceny funkcjonalnej w trybie konsultacji szkolnych.

Planowanie wprowadzania zmiany w zakresie organizacji rozpoznawania indywidualnych potrzeb powinno uwzględniać wymagania określone w standardzie oraz w załącznikach Modelu.

### **Standard realizacji ukierunkowanego wsparcia.**

Ukierunkowane wsparcie jest realizowane na podstawie m.in. IPET oraz rekomendacji wynikających z przeprowadzonych obserwacji. Racjonalne dostosowania i modyfikacje przygotowywane są dla konkretnego ucznia, w zależności od sytuacji mogą także służyć innym. W stosunku do konkretnych uczniów indywidualizuje się wymagania, dobiera metody i formy pracy, ale również organizuje otoczenie i np. rozkład zajęć.

W sytuacji, gdy opracowane zasady i metody nie sprawdzają się w praktyce szkoła podejmuje działania zmierzające do niwelowania zaistniałych problemów: dodatkowe badania psychologiczne, pedagogiczne ewentualnie lekarskie, zmiana warunków i toku działań edukacyjno-wychowawczych (np. indywidualne ścieżki edukacyjne).

Nauczyciele korzystają z programów nauczania oraz opracowanych przez zespoły przedmiotowe propozycji dostosowania wymagań adekwatnych do symptomów zaburzeń uwzględniając indywidualne potrzeby edukacyjne uczniów. Dobierają odpowiednie metody, sposoby pracy i środki dydaktyczne uwzględniając indywidualne potrzeby rozwojowe.

Nauczyciele realizując programy nauczania dążą do stosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe (utrzymanie/ zwiększenie zaangażowanie specjalistów: psycholog, logopeda, pedagog specjalny, nauczyciel współorganizujący) oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce dydaktyczne, środki nietrwałe) pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu.

Zasoby powinny zwiększać efektywność i skuteczność udzielanego wsparcia m.in. pozwalając na organizację dodatkowych zajęć edukacyjnych i wychowawczych w zespołach klasowych, specjalistycznych zajęć m.in. w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Kadra powinna mieć możliwość podnoszenia kwalifikacji i kompetencji w zakresie stosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia, racjonalnych dostosowań.

W planach warto też uwzględnić zasoby czasowe niezbędne przygotowania i wdrażania rozwiązań uwzględniających potrzeby i możliwości konkretnego ucznia.

**Planując zasoby należy także uwzględnić wymagania określone m.in. w Standardzie przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego (obszar organizacyjny).**

### **Standard prowadzenia zajęć edukacyjnych.**

### **Standard indywidualizacji procesu kształcenia.**

Zajęcia w szkole realizowane są w ramach podstawy programowej, nauczyciele starają się uwzględniać zasadę indywidualizacji pracy z uczniem.

W trakcie zajęć kadra podejmuje działania mające na celu dostosowania metod i form pracy oraz wymagań edukacyjnych. W IPET zawarte są zasady dostosowania wymagań z wszystkich przedmiotów. Planując tygodniowy harmonogram zajęć szkolnych uwzględnia się potrzeby uczniów z problemami edukacyjno-wychowawczymi oraz bierze się pod uwagę sugestię rodziców/opiekunów prawnych.

Zajęcia przygotowane i prowadzone są tak, aby duża grupa uczniów mogła z nich korzystać bez konieczności przygotowania specjalistycznych dostosowań i modyfikacji. Na realizację tych działań wpływa: zapewnienie różnorodnych sposobów przekazu informacji w czasie zajęć dydaktycznych, zapewnienie uczniowi różnorodnych form ekspresji i prezentowania wiedzy i kompetencji, zapewnienie różnorodnych form zaangażowania i motywowania ucznia do pracy.

Zajęcia edukacyjne aktualnie realizowane są w toku komunikacji zdalnej.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu.

Zasoby powinny pozwolić na zwiększenie jakości i skuteczności podejmowanych aktywności służących indywidualizacji procesu kształcenia, m.in. w zakresie stosowania metod pracy wynikających ze specyfiki zespołu klasowego, uczenia samodzielności, planowania i monitorowania osiągnięć edukacyjnych i terapeutycznych.

Uczniowie wymagający wsparcia oprócz pomocy dostępnych dla wszystkich uczniów, powinni mieć dostęp do indywidualnych pomocy, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych oraz wyposażenia uwzględniającego ich indywidualne potrzeby.

Szkoła powinna utrzymać dobre praktyki w zakresie indywidualizacji procesu kształcenia oraz wdrożyć zalecenia i wymagania dotyczące indywidualizacji wsparcia określone w Modelu.

Należy planować zasoby umożliwiające indywidualizację procesu kształcenia również w toku komunikacji zdalnej.

**Planując zasoby należy także uwzględnić wymagania określone m.in. w Standardzie przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego oraz Standard działania wszystkich nauczycieli (obszar organizacyjny).**

### **Standard w zakresie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej: nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela.**

W szkole zatrudniona jest pomoc nauczyciela.

Przydział konkretnych zajęć rewalidacyjnych, specjalistycznych, konsultacji oraz innych działań wynika bezpośrednio z potrzeb ucznia i jego dysfunkcji. Udokumentowane jest to w IPET.

Wraz z pojawieniem się nowych opinii i orzeczeń Dyrektor jest zobowiązany zapewnić określonego specjalistę do pracy uczniem.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu.

Zasoby powinny pozwolić na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły.

Zaleca się aby w klasie, do której uczęszcza uczeń z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z niepełnosprawnością sprzężoną lub uczeń, u którego stwierdzono potrzebę wsparcia udzielanego przez osobę dorosłą – **zapewnić w pierwszej kolejności wsparcie nauczyciela współorganizującego.** Wsparcie w pełnym wymiarze pozwalającym efektywnie wspierać ucznia zarówno w czasie nauki jak i opieki oraz dodatkowych aktywności podejmowanych w szkole.

**Planując zasoby należy także uwzględnić wymagania określone m.in. w Standardzie przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego oraz w Standardzie zatrudniania specjalistów (obszar organizacyjny).**

### **Standard prowadzenia rewalidacji oraz zajęć socjoterapeutycznych i resocjalizacyjnych.**

### **Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom.**

Forma realizowanych zajęć rewalidacyjnych dostosowana jest do potrzeb i możliwości uczniów.

Organ prowadzący zapewnia środki finansowe na organizację zajęć rewalidacyjnych według zgłoszonego zapotrzebowania na ich organizację. W szkole zajęcia rewalidacyjne organizowane są w formie indywidualnej i grupowej.

Uczeń, u którego zdiagnozowano potrzebę objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną może skorzystać z niej w szkole bezpłatnie. Działania wspierające ucznia polegają również na podejmowaniu działań kierowanych do uczniów pozostających w zespole klasowym.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w sytuacji tego wymagającej, realizowana jest również w toku komunikacji zdalnej.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie realizacji zajęć rewalidacyjnych oraz działań realizowanych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Zasoby powinny pozwolić na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły.

Zasoby szkoły powinny umożliwić realizację zajęć rewalidacyjnych oraz w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej z wykorzystaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia, zgodnie z opisanymi w Modelu rekomendacjami.

Zaleca się także zaplanować zasoby umożliwiające realizację zajęć rewalidacyjnych oraz pomocy psychologiczno-pedagogiczna również w toku komunikacji zdalnej dostosowanej do szczególnych potrzeb wynikających m.in. z niepełnosprawności.

**Planując zasoby należy także uwzględnić wymagania określone m.in. w Standardzie przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego oraz Standard działania wszystkich nauczycieli (obszar organizacyjny).**

### **Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców.**

Szkoła organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w formie bezpłatnych porad i konsultacji na podstawie potrzeb zgłaszanych przez rodziców oraz opiekunów prawnych, jak i potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli i specjalistów.

Informacje o możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej są powszechnie dostępne dla rodziców.

Informacje dotyczące możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej przekazywane są na zebraniach z rodzicami lub poprzez dziennik elektroniczny. Nauczyciele są także w kontakcie z rodzicami, kontakt ten jest dostosowany do zidentyfikowanych potrzeb.

Udział w spotkaniach, rozmowy, konsultacje są dokumentowane.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie wsparcia rodziców w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Zaleca się zwiększenie działań informacyjnych skierowanych do rodziców nt. możliwości korzystania z wsparcia oferowanego przez szkołę.

### **Standard** **organizacji zajęć realizowanych indywidualnie/w małej grupie uczniów i zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.**

**Aktualnie nie ma uczniów realizujących zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia.**

Dla uczniów posiadających opinię o zindywidualizowanej ścieżce, zgodnie z obowiązującymi zasadami, zajęcia są wdrażane na podstawie zaleceń zawartych w tejże opinii.

W przypadku zaistnienia sytuacji szkoła zapewnia specjalistyczne wsparcie i opiekę, jaka wynika z opinii oraz orzeczeń.

**Zalecenia**

Zaleca się zapewnić zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwalające na organizację zajęć realizowanych indywidualnie lub w małej grupie uczniów oraz w ramach zindywidualizowanej ścieżki kształcenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu.

Zaleca się także zaplanować zasoby umożliwiające realizację zajęć również w toku komunikacji zdalnej.

### **Standard w zakresie stosowania** **alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego.**

W szkole aktualnie nie ma (w ostatnich latach nie było) uczniów, których potrzeby wiązałyby się z wdrożeniem i stosowaniem alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji (ACC).

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwalające w odpowiedzi na zidentyfikowane potrzeby sprawnie wdrożyć i stosować alternatywne i wspomagające metody i formy komunikacji oraz wsparcia wizualnego.

Informacja o gotowości wdrożenia rozwiązań wspierających komunikację powinna być powszechnie znana w społeczności lokalnej by ułatwić rodzicom wybór placówki.

## Opieka i wychowanie

### **Standard organizacji działań wychowawczo-profilaktycznych**

### **Standard budowania relacji rówieśniczych**

Szkoła posiada program wychowawczo-profilaktyczny, w realizację działań zaangażowani są wszyscy przedstawiciele społeczności szkolnej. Nauczyciele realizują działania nastawione na budowanie współpracy rówieśniczej. Podejmowane są także działania zapobiegające zrachowaniom dyskryminacyjnym.

Program wychowawczo - profilaktyczny jest modyfikowany z początkiem roku szkolnego. Zmiany wynikają z prowadzonej ewaluacji. W modyfikacji programu biorą udział m.in. nauczyciele, rodzice i samorząd uczniowski.

Program modyfikuje zespół nauczycieli powołany przez dyrektora na podstawie informacji pozyskanych podczas; rozmów i pogadanek z uczniami, rad pedagogicznych, spotkań wywiadówkowych, konsultacji i w wyniku obserwacji podczas bieżącej pracy z uczniami.

Program wychowawczo - profilaktyczny zawiera szereg działań, które służą budowaniu współpracy rówieśniczej.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe, rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu, nastawione na budowanie współpracy rówieśniczej - opisane w programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły.

Zasoby powinny pozwolić na efektywną realizację zajęć z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, dostosowaniem warunków, form, metod i środków.

Ponadto, w zależności od potrzeb organ prowadzący i szkoła powinni zapewnić specjalistyczne wsparcie nauczyciela współorganizującego proces kształcenia lub pomocy nauczyciela.

### **Standard organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych**

Szkoła monitoruje potrzeby w zakresie zajęć opiekuńczych, działania te realizowane są głównie przez wychowawców. Potrzeby zgłaszane są m.in. z wykorzystaniem dziennika elektronicznego.

W oparciu o zidentyfikowane potrzeby organizowane są zajęcia opiekuńcze w dni wolne od zajęć dydaktycznych.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe, rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych.

### **Standard zajęć świetlicowych**

W szkole realizowane są zajęcia świetlicowe.

W oparciu o plan zajęć oraz deklaracje planowana jest opieka świetlicowa.

Do świetlicy szkolnej mogą być zapisani wszyscy uczniowie bez względu na sytuację zawodową ich rodziców.

Zgodnie z regulaminem świetlicy w ZS w Łukawcu -"Zajęcia świetlicowe organizowane są z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży a także ich możliwości psychofizycznych".

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe, rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć świetlicowych.

Zasoby powinny zapewnić wsparcie dziecka w świetlicy dostosowane jest do jego potrzeb i możliwości, m.in. poprzez zapewnienie opieki dodatkowego nauczyciela, specjalisty, pomocy nauczyciela.

Zapewnione powinny być też pomoce dydaktyczne, z których mogą skorzystać uczniowie z różnymi potrzebami edukacyjnymi. Program zajęć świetlicowych powinien uwzględniać indywidualne potrzeby edukacyjne dziecka dotyczące wsparcia w realizacji nauki czy też rozwoju zainteresowań ucznia.

Zaleca się też aby nauczyciele świetlicy uczestniczyli w tworzeniu i ewaluacji WOPFU, IPET.

### **Standard opieki w trakcie przerw**

W planie ujęte są przerwy obiadowe. Harmonogram korzystania ze stołówki szkolnej w miarę możliwości jest dostosowany do uczniów uwzględnieniem czasu, jaki jest niezbędny do spożycia posiłków.

Opiekę nad dziećmi w czasie przerw sprawują nauczyciele dyżurni posiadają wiedzę na temat indywidualnych potrzeb uczniów, wynikających np. z niepełnosprawności.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie sprawowania opieki w trakcie przerw.

### **Standard organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania**

Szkoła, poprzez zaangażowanie wychowawców i nauczycieli prowadzi monitoring potrzeb w zakresie organizacji zajęć dodatkowych.

W zależności od możliwości i z uwzględnieniem potrzeb organizowane są zajęcia dodatkowe oraz rozwijające zainteresowania uczniów.

Dodatkowe zajęcia edukacyjne uwzględniają dostosowanie form i metod pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnym.

Zajęcia dodatkowe stanowią dopełnienie indywidualizacji nauczania i wychowania, dlatego nauczyciele je realizujący biorą udział w opracowaniu WOPFU, IPET.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, rzeczowe, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania.

Należy zapewnić realizację dodatkowych zajęć z uwzględnieniem dostosowania form i metod pracy z uczniem z specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnością.

Uczeń powinien mieć zapewnione m.in. korzystanie z wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz wsparcie innych pracowników (poza nauczycielem prowadzącym zajęcia) – dostosowania powinny być ujęte w IPET.

### **Standard pracy stołówki szkolnej, z uwzględnieniem diet specjalistycznych**

Szkoła zapewnia dzieciom higieniczne i bezpieczne warunki spożywania posiłków. Posiłki wydawane w stołówce spełniają ogólne wymagania dot. składu i sposobu przygotowania posiłków dla uczniów, zgodnie z przepisami w tym zakresie.

Aktualnie nie ma w szkole uczniów, którzy mają określone diety specjalistyczne.

W specjalnych sytuacjach szkoła umożliwia dostarczanie własnych posiłków przez rodziców oraz zapewnia ich higieniczna konsumpcję.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, rzeczowe, osobowe pozwalające identyfikować oraz odpowiadać na specjalne potrzeby żywieniowe, wynikające ze stanu zdrowia oraz nietolerancji potwierdzone zaświadczeniem lekarskim.

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, rzeczowe, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie pracy stołówki szkolnej.

### **Standard organizacji działań z zakresu profilaktyki zdrowia oraz organizacji gabinetu profilaktyki zdrowotnej**

W celu zapewnienia opieki medycznej i zapewnienia profilaktyki zdrowotnej dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym zatrudnia pielęgniarkę środowiska nauczania/ higienistkę szkolną, realizującą opiekę zdrowotną nad uczniami.

Nauczyciele i pracownicy szkoły zostali przeszkoleni na wypadek udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, rzeczowe, osobowe pozwalające zapewnić opiekę profilaktyczną sprawowaną przez pielęgniarkę (higienistkę) oraz profilaktyczne świadczenia stomatologiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu.

**Planując zasoby osobowe należy także uwzględnić wymagania określone m.in. w Standardzie zatrudniania personelu medycznego w szkole (obszar organizacyjny).**

### **Standard organizacji wycieczek i wyjść szkolnych**

W szkole zapewnia się realizację programu wyjść i wycieczki, w sposób uwzględniający indywidualne możliwości i umiejętności wszystkich uczniów, w tym ze specjalnymi potrzebami. Zgodnie z zapisami statutu wycieczka szkolna jest elementem działalności szkoły i każdy uczeń ma prawo wziąć w niej udział.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji wycieczek i wyjść szkolnych.

# **Obszar organizacyjny**

Z uwagi na zbliżony zakres tematyczny poszczególne standardy w ramach podobszarów zostały zestawione i opisane łącznie.

Zalecenia w tym obszarze wiążą się ściśle z wymaganiami określonymi także w obszarze społeczno-edukacyjnym.

Zwiększanie dostępności w obszarze organizacyjnym wiąże się z wprowadzeniem rozwiązań opisanych w Modelu w poszczególnych standardach. Działania powinny być spójne z planowanymi w ramach grantu inwestycjami i zakupami.

Niezbędne jest zapewnienie zasobów osobowych (np. utrzymanie/zwiększenie zatrudnienia, zmiany organizacyjne), w szczególności zwiększenie zaangażowania specjalistów.

Rozwiązania organizacyjne mogą też być pomocne w planowaniu i wdrażaniu kolejnych działań, w tym związanych ze zwiększaniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do usług i przestrzeni publicznych. Rozwiązania powinny być konsultowane i wdrażane przy wsparciu przedstawicieli środowiska szkolnego.

Obowiązujące w szkole zasady oraz gotowość zapewnienia dostępności oraz dostosowań do indywidualnych potrzeb powinny być powszechnie znane w środowisku.

## **Organizacja i procedury**

### **Standard działalności lidera dostępności**

W szkole nie został wyznaczony lider dostępności.

**Zalecenia**

Zapewnienie dostępności osobom o szczególnych potrzebach to wielowymiarowy i długotrwały proces, wymagający rozwiązań zwiększających skuteczność i efektywność podejmowanych działań, w tym związany z koordynacją podejmowanych inicjatyw.

Zakres obowiązków lidera dostępności w szkole powinien zawierać minimum wymagania określone w standardzie.

Skuteczność inicjatyw realizowanych na rzecz zapewnienia dostępności można zwiększyć poprzez współpracę i angażowanie większej liczby osób – np. powołanie zespołu, jako ciała doradczego. Współpraca zespołowa jest wskazana jako pożądane rozwiązanie m.in. przy opracowaniu IPPD oraz wdrażaniu innych standardów.

### **Standard opracowania i wdrożenia indywidualnego planu poprawy dostępności szkoły**

W szkole nie wdrożono Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności (IPPD), którego wzór stanowi załącznik nr 9 do MDS.

Szkoła jest w trakcie opracowania planu.

**Zalecenia**

W oparciu o zalecenia z przeprowadzonego monitoringu oraz zidentyfikowane w szkole potrzeby, a także obowiązujące regulacje prawne (w szczególności wynikające z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ) należy opracować IPPD.

Zakres i sposób opracowania dokumentu powinien być zgodny z wymaganiami określonymi w standardzie.

Plan zaleca się opracować przed rozpoczęciem nowych działań mających na celu poprawę dostępności usług i przestrzeni szkoły.

Wieloletni Plan, podzielony za działania planowane do realizacji w czasie trwania grantu oraz po jego zakończeniu, powinien być systematycznie monitorowany oraz aktualizowany.

Opracowując dokument warto zwrócić uwagę na zakres IPPD, także w kontekście wymogów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Przygotowany w ramach opracowania IPPD materiał może być istotnym zasobem pozwalającym planować zwiększanie dostępności w kolejnych latach.

### **Standard współpracy z organem prowadzącym**

W szkole nie opracowano ani nie wdrożono zasad współpracy w oparciu o odrębne porozumienie zawarte z organem prowadzącym w zakresie przekazywania środków finansowych, przekazywanych szkole z tytułu dodatkowych wag subwencyjnych, wyliczanych na podstawie obowiązującego rozporządzenia.

**Zalecenia**

Szkoła wspólnie z organem bazując na wymaganiach określonych w standardzie opracuje oraz wdroży porozumienie i zasady współpracy usprawniające zabezpieczenie zasobów niezbędnych do realizacji edukacji z uwzględnieniem potrzeb uczniów aktualnie uczęszczających do szkoły.

W efekcie wprowadzonych działań zawarte zostanie porozumienie z organem prowadzącym, które określa zasady przekazywania środków finansowych szkole.

Organ prowadzący będzie dążył do zaspokojenia potrzeb szkoły wynikających z indywidualnych potrzeb uczniów.

Szkoła w kolejnych latach, także po zakończeniu finansowania w ramach grantu, w oparciu o posiadane zasoby powinna dążyć do utrzymania efektywnych rozwiązań, a także dalszego podnoszenia dostępności.

Przeprowadzona na etapie tworzenia IPPD analiza potrzeb i zasobów to działania powiązane z wymaganiami określonym w tym standardzie. Ich rzetelna realizacja może wpłynąć pozytywnie na określenie współpracy między szkołą a organem prowadzącym w celu efektywnego i celowego wydatkowania środków finansowych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów.

### **Standard tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych (procedur) na potrzeby poprawy dostępności.**

### **Standard zapewniania dostępności w miejscu niedostępnym.**

W szkole aktualnie nie funkcjonuje zespół, którego celem jest poprawa dostępności m.in. poprzez identyfikację mocnych i słabych stron szkoły w zakresie dostępności, a następnie modyfikację funkcjonujących dokumentów oraz rozwiązań organizacyjnych i proceduralnych.

W szkole funkcjonuje m.in. zespół ds. pomocy psychologiczno pedagogicznej. Zespół ten identyfikując oraz wdrażając zalecenia wynikające z specjalnych potrzeb edukacyjnych dba o rozwiązania zapewniające dostosowanie oraz dostępność w szkole.

W szkole nie został opracowany dokument określający sposób zapewnienia dostępności dla osób o specjalnych potrzebach wynikających z niepełnosprawności (np. poprzez zorganizowanie nauki na piętrach dostępnych lub zapewnienie środka transportu na wszystkie kondygnacje, kiedy nie jest to możliwe ze względu na brak dostępności (np. architektonicznej)).

Jednocześnie w szkole obowiązują rozwiązania organizacyjne dotyczące zapewnienia dostępności dla osób o specjalnych potrzebach, wynikających z niepełnosprawności.

**Zalecenia**

Zapewnienie dostępności wymaga zarówno poprawy funkcjonujących rozwiązań jak i planowanie nowych z uwzględnieniem potrzeb osób o szczególnych potrzebach w tym wynikających z niepełnosprawności oraz w odniesieniu do zmieniających się regulacji prawnych.

Kluczowym elementem jest analiza obowiązujących rozwiązań, w tym wewnętrznych dokumentów pod kątem zapewnienia dostępności osobom o szczególnych potrzebach (np. procedura czy instrukcja ewakuacji, dostęp do informacji, rozwiązania zapewniające wsparcie uczniom – zgodnie z standardami opisanymi w Modelu).

Zaleca monitorowanie potrzeb w zakresie zapewnienia dostępności dla wszystkich przedstawicieli społeczności szkolnej oraz wdrażanie niezbędnych rozwiązań, w tym także organizacyjnych. W oparciu o zidentyfikowane bariery oraz potrzeby zaleca się opracować rozwiązania poprawiające dostępność w sposób organizacyjny.

Wprowadzenie rozwiązań powinno być naturalną konsekwencją zidentyfikowanych podczas audytu i opracowania IPPD barier, potrzeb oraz oczekiwań.

Zaleca się by rozwiązania były koordynowane przez lidera dostępności oraz wypracowane i konsultowane co najmniej z zespołem powołanym do opracowania IPPD / zespołem powołanym do tworzenia i modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych (procedur) na potrzeby poprawy dostępności (zespół może mieć ten sam skład osobowy, co zespół, który powinien zostać powołany do opracowania i wdrażania IPPD w szkole).

Wprowadzone rozwiązania proceduralne powinny być powiązane z upowszechnieniem idei uniwersalnego projektowania oraz zakresem wprowadzanych rozwiązań oraz z podnoszeniem wiedzy, umiejętności i świadomości kadry w aspekcie zapewnienia dostępności osobom o szczególnych potrzebach z poszanowaniem ich godności i niezależności.

Jednym z działań powinno być szkolenie kadry oraz działania szkoleniowo informacyjne skierowane zarówno do uczniów jak i rodziców.

## Działania pracowników szkoły w zakresie realizacji potrzeb edukacyjnych uczniów

### **Standard działania wszystkich nauczycieli**

### **Standard zatrudniania specjalistów**

### **Standard działania pomocy nauczyciela**

### **Standard zatrudniania personelu medycznego w szkole**

Z zebranych od dyrekcji oraz kadry informacji wynika, że nauczyciele i specjaliści wspólnie odpowiadają za realizację celów i współpracują w ramach prowadzonych działań, realizując podstawę programową kształcenia ogólnego.

Nauczyciele przedmiotowi, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej oraz specjaliści uczestniczą w opracowaniu i ewaluacji WOPFU, IPET, IPU i realizują opisane w nich cele. Dyrektor powołuje stosowne zespoły. Koordynator zespołu (wychowawca) informuje w/w osoby o terminach spotkań zespołu. Przekazują tam swoje obserwacje dotyczące funkcjonowania ucznia a następnie uwzględniają w swojej bieżącej pracy.

Ponadto w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej zapewnione jest wsparcie w bieżącej pracy ucznia oraz realizowane są cele wskazane w m.in. w IPET.

Ze względu na specyfikę szkoły - mała liczba oddziałów jest możliwy stały indywidualny kontakt nauczycieli z dyrektorem który pozwala na bieżącą wymianę informacji o postępach i trudnościach uczniów. Poza kontaktem bezpośrednim, narzędziem służącym do wymiany informacji jest dziennik elektroniczny.

W szkole zatrudnieni są nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjne,, logopeda, pedagog, nauczyciel prowadzący zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, terapię pedagogiczną.

Podstawą do zatrudnienia specjalistów jest analiza orzeczeń i opinii oraz wynikającą z nich potrzeba zorganizowania zajęć z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej

Uczniowie objęci są opieką pielęgniarki szkolnej, która posiada pełne kwalifikacje do wykonywania zadań w środowisku nauczania i wychowania.

**Zalecenia**

Planując działania należy zapewnić zasoby (m.in. osobowe, rzeczowe,) pozwalające organizować pracę w szkole w sposób określony w wymaganiach zapisanych w standardach.

Zasoby organu prowadzącego i szkoły powinny umożliwić nauczycielom i specjalistom planowanie, realizowanie i ewaluowanie działań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, m.in. poprzez stosowanie zasad projektowania uniwersalnego w edukacji. 

Zaleca się utrzymanie/zwiększenie zatrudnienia (np. zwiększanie liczby godzin pedagoga specjalnego lub psychologa) specjalistów w celu podniesienia jakości i efektywności wsparcia udzielanego uczniom jak i rodzicom.

Zatrudnienie nauczycieli, specjalistów powinno odbywać się na podstawie analizy: dokumentacji faktycznej, która doręczana jest do placówki. Potrzeb, jakie zdiagnozowano w środowisku szkolnych, zarówno wśród uczniów, rodziców jak i kadry.

Przesłaną do zwiększenia zatrudnienia specjalistów powinny być wnioski z analizy danych o stanie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży, ich potrzeb i deficytów rozwojowych i edukacyjnych.

Analizując potrzebę zwiększania zaangażowania specjalistów zatrudnionych w szkole, organ prowadzący oraz dyrekcja powinni wziąć pod uwagę realizację i organizację placówki zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu.

Zwiększenie zaangażowania i obowiązków kadry związane z identyfikacją potrzeb, stosowanie uniwersalnego projektowania, indywidualizacja czy współpraca z rodzicami, powinny być przesłankami do zwiększenia etatów specjalistów w szkole.

Organ prowadzący powinien tak planować budżet by dysponować środkami, które pozwolą na realizację indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.

Osiągnięcie określonych w standardach wymagań wynika także z realizacji założeń ujętych m.in. w standardzie rozpoznawania oraz przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego oraz w rekomendacjach opisanych w obszarze edukacyjno-społecznym.

### **Standard przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego (IPET)**

Szkoła posiada procedurę organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, która zawiera informacje przydzielania wsparcia wynikającego z IPET.

Przyjęte w szkole zasady i rozwiązania, które stosowane są w stosunku do wszystkich uczniów. O tych zasadach informowani są rodzice w momencie składania w szkole orzeczenia.

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby osobowe, organizacyjne oraz rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w standardzie.

Zasoby powinny zwiększać efektywność i skuteczność działań służących identyfikacji potrzeb, m.in. zapewniając narzędzia, pomoce oraz adekwatną do potrzeb liczbę godzin przeznaczoną na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających z zdiagnozowanych potrzeb uczniów.

Zaleca się też uzupełnienie podejmowanych działań o rozwiązania zapisane w Modelu.

Zaleca się zgodnie z określonymi w modelu rekomendacjami wdrożenie procedury określającej zasady opracowywania WOPFU i IPET dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w oparciu o dołączony do Modelu wzór.

### **Standard współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi**

Rodzice w szkole mają zapewnioną możliwość uczestniczyć w rozpoznawaniu potrzeb swoich dzieci, planowaniu i ewaluacji wsparcia.

Ogólne zasady współpracy z rodzicami w celu prawidłowego przebiegu oddziaływań edukacyjno-terapeutycznych zostały zamieszczone w Statucie szkoły oraz procedurach.

Szkoła nie monitoruje potrzeb rodziców z niepełnosprawnościami. Szkoła nie posiada opracowanych standardów pytania rodziców o ich potrzeby wynikające z niepełnosprawności przed udziałem w spotkaniach organizowanych w szkole (wywiadówki, spotkania, zespoły, wydarzenia okolicznościowe, konsultacje i inne wydarzenia organizowane w szkole).

Jednocześnie szkoła jest na bieżąco w kontakcie z rodzicami uczniów niepełnosprawnych i uwzględnia sugestie rodziców w sprawach wdrażania i zakupu sprzętu podnoszącego dostępność.

**Z uwagi na charakter społeczności szkolnej, kadra bazuje głównie na kontaktach bezpośrednich.**

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe, rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu.

Zaleca się także podejmowanie działań pozwalających identyfikować potrzeby rodziców wynikające z niepełnosprawności.

Jednym z zadań lidera dostępności powinno być utrzymywanie kontaktu z rodzicami, informowanie o rozwiązaniach i możliwościach jakie są dostępne w szkole.

Konsultowanie, monitorowanie potrzeb oraz pomysłów, a także zasobów zgłaszanych przez rodziców w celu poprawy efektywności i skuteczności działań podejmowanych w szkole.

## 

## **Kwalifikacje i kompetencje**

### **Standard podnoszenia świadomości kadry w zakresie dostępności i edukacji dla wszystkich**

### **Standard identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze związanym ze zwiększaniem dostępności**

### **Standard podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry**

Podnoszenie świadomości w zakresie dostępności (dostosowywania przestrzeni i usług edukacyjnych do indywidualnych potrzeb) i edukacji dla wszystkich w szkole odbywa się m.in. poprzez: szkolenia wewnętrzne, zewnętrzne, samokształcenie.

Jednocześnie w szkole nie są prowadzone systematyczne działania w obszarze zwiększania świadomości nt. zapewnienia dostępności dla osób o szczególnych potrzebach oraz wdrażania idei edukacji dla wszystkich.

Analiza potrzeb odbywa się w oparciu o ustalenia w ramach nadzoru pedagogicznego szkoły, wyniki prowadzonej w szkole ewaluacji wewnętrznej. W oparciu o zidentyfikowane potrzeby sporządzany jest plan doskonalenia.

Szkoła nie dokonuje odrębnej, okresowej analizy i identyfikacji potrzeb w odniesieniu do zapotrzebowania na konkretne kompetencje i kwalifikacje, które dotyczą pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Pracownicy mają możliwość uzyskać dofinansowanie w celu podniesienia kwalifikacji.

**Zalecenia**

Podnoszenie jakości nauczania m.in. poprzez stosowanie uniwersalnych instrumentów wsparcia oraz uwzględnianie indywidualnych potrzeb w procesie kształcenia to proces długotrwały i wymagający zaangażowania wszystkich pracowników oraz otoczenia szkoły. Kluczowe są także środki finansowe zabezpieczane przez organ prowadzący.

Podstawą zaangażowania poza wiedzą i doświadczeniem jest świadomość co do potrzeby wprowadzanych i planowanych zmian mających na celu zwiększenie dostępności usług świadczonych w szkole oraz wdrażanie zasad edukacji dla wszystkich.

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, finansowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w standardach (analiza potrzeb, organizacja spotkań, podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadry).

Szkoła ma stwarzać możliwości systematycznego podnoszenie kompetencji i kwalifikacji przez kadrę w zakresie zwiększania dostępności i pracy z uczniami z różnorodnymi potrzebami (m.in. stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększania dostępności w edukacji).

Oferta powinna być dostosowana do już posiadanych kompetencji oraz wynikać z zdiagnozowanych potrzeb.

Zaleca się by lider dostępności był odpowiedzialny za zaplanowanie i realizację spotkań zwiększających świadomość, a tematy uwzględniały zidentyfikowane np. na etapie opracowanie IPPD potrzeby kadry oraz występujące bariery. Zaleca się organizację spotkań z przedstawicielami organu prowadzącego oraz przedstawicielami innych szkół działających na terenie gminy w celu wymiany doświadczeń i prowadzenia dyskusji na temat kierunku zmian możliwych do realizacji w społeczności lokalnej.

## **Dostępność cyfrowa i informacyjna**

### **Standard dostępności cyfrowej i informacyjnej**

Strona internetowa szkoły aktualnie nie zapewnia dostępności cyfrowej na poziomie określonym w Ustawie z dn. 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Art. 2, ust. 3)

Szkoła korzysta z dziennika elektronicznego.

W szkole w ostatnich latach nie było zidentyfikowanych zgłoszeń w zakresie dostosowania dokumentów do konkretnych potrzeb wynikających np. z niepełnosprawności.

**Zalecenia**

Szkoła powinna rozpocząć zwiększanie dostępności cyfrowej stron internetowych od zlecenia przeprowadzenia audytu oraz poprawy dostępności publikowanych na niej treści.

Zlecenie opracowania nowej strony także powinno zawierać usługę audytu w zakresie weryfikacji spełniania wymagań określonych w Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Należy także pamiętać o dostępności cyfrowej wybierając dostawce usług zewnętrznych np. e- dziennika oraz innych systemów do komunikacji z uczniami i rodzicami czy zarządzania placówką.

Zaleca się aby szkoła w porozumieniu z organem prowadzącym przygotowywała specyfikacje dokonywanych na jej potrzeby zamówień z uwzględnieniem standardów dostępności cyfrowej i informacyjnej. Działania powinny być konsultowane z koordynatorem dostępności powołanym w Gminie.

Zaleca się także zabezpieczenie zasobów pozwalających na dostosowanie treści oraz dokumentów zgodnie w wymaganiami określonymi w standardzie.

## Dowóz dzieci do szkół

### **Standard monitorowania potrzeb i informowania o dowozach**

### **Standard organizacji dowozu**

### **Standard w zakresie środków technicznych i wyposażenia pojazdów**

### **Standard opieki w trakcie dowozów**

Do uzupełnienia po przesłaniu informacji

**Zalecenia**

Zaleca się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, finansowe, rzeczowe oraz osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te wymagane w standardach podobszaru na poziomie podstawowym.

Zapewnienie dowozu powinno być dostosowane do możliwości oraz potrzeb zidentyfikowanych przez gminę.

Opracowany regulamin, wdrożone procedury i formularze powinny uwzględniać rekomendacje określone w standardzie na poziomie podstawowym.

Zaleca się uwzględniać określone w Modelu wymagania podczas wyboru firmy świadczącej usługi transportowe.

Należy także zadbać o właściwą opiekę podczas transportu, jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie dziesięciu uczniów, jeżeli z przejazdu korzysta więcej niż troje dzieci z orzeczeniem.