

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCEGO:

**ZACHODNIOPOMORSKIEGO CENTRUM ONKOLOGII
W SZCZECINIE**

NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE UDZIELONE
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ MOŻLIWOŚCI NEGOCJACJI
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE.

**DOSTAWA ŁÓŻEK SZPITALNYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM
DODATKOWYM.**

TP-1/25

PODSTAWA PRAWNA: USTAWA Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 r.
– PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(t.j. Dz.U z 2024 poz. 1320)



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Nazwa oraz adres ZAMAWIAJĄCEGO: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin.
2. Numer telefonu: sekretariat – 91 42 51 409.
3. Adres poczty elektronicznej: szpital@onkologia.szczecin.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032967>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Dokumenty prowadzonego postępowania, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032967>

<https://zcoszczecin.bip.gov.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U z 2024 poz.1320) zwanej dalej „Ustawą”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI/ PROCEDURA PROWADZENIA NEGOCJACJI

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym**. Szczegółową wycenę i opis przedmiotu zamówienia określają **Załączniki nr 1, nr 2 do niniejszej SWZ**.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 Ustawy.
3. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV 33192120-9: Łóżka szpitalne
CPV 33192000-2: Meble medyczne
4. Miejscem dostawy, wniesienia i rozładowania, montażu i szkolenia: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, budynek nr 4.
5. Klauzula równoważności:

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjmując należy, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen

technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Ustawy, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, i przyjąć należy, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany "z nazwy" przez ZAMAWIAJĄCEGO w opisie przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, że oferowane urządzenia i materiały będą o nie gorszych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do urządzeń i materiałów określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w opisie przedmiotu zamówienia. Zastosowanie produktów równoważnych nie może pogorszyć, jakości osiągniętych wyników ani negatywnie wpłynąć na prawidłowe użytkowanie lub funkcjonowanie produktu lub usługi zgodnie z ich przeznaczeniem. W przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ w ofercie produktów równoważnych do produktów wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez ZAMAWIAJĄCEGO.

10. Przedmiot i warunki realizacji niniejszego zamówienia winny być zgodne obowiązującymi przepisami, w tym z Ustawą z dnia 07.04.2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2024 poz.1620 ze zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG – w zakresie wyrobów medycznych oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

VI. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA.

ZAMAWIAJĄCY określił szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

ZAMAWIAJĄCY nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy.

VIII. FINANSOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Oferowana cena w ofercie ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenie przedmiotu zamówienia realizowane będzie w złotych polskich.
3. Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU.
4. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty, w formie przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazane w fakturze.
5. Szczegółowe koszty jednostkowe przedmiotu zamówienia określone zostaną przez WYKONAWCĘ w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
6. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia ZAMAWIAJĄCY przewiduje na okres **od dnia zawarcia umowy do maksymalnie 8 tygodni**. Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.

X. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU DO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH / DODATKOWYCH.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje w ogłoszeniu o zamówieniu udzielenia zamówień na dostawy dodatkowe, o których mowa w art. 214 ust. 1, pkt. 8 Ustawy.

XII. INFORMACJE O DOPUSZCZENIU OFERT WARIANTOWYCH ORAZ WARUNKACH, JAKIM POWINNY ODPOWIADAĆ.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 3 do SWZ**.

XIV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCAMI odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, która jest dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>
2. **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie Zakupowej: 1032967**
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy Zakupowej (przycisk „wszystkie postępowania”).
4. ZAMAWIAJĄCY informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla WYKONAWCÓW” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. WYKONAWCA, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej ani logowania.
7. Komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCAMI odbywać się będzie poprzez Platformę Zakupową w szczególności w poniższym zakresie:
 - a. przesyłania ZAMAWIAJĄCEMU wniosków o wyjaśnianie treści SWZ,
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia podmiotowych środków dowodowych,

- c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
 - f. przesłania odpowiedzi na inne wezwania ZAMAWIAJĄCEGO wynikające z Ustawy,
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń WYKONAWCY,
8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do ZAMAWIAJĄCEGO. Nie dotyczy składania ofert.
 9. Uwaga! WYKONAWCA niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie WYKONAWCA otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
 10. ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywał WYKONAWCOM informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem, odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, informacje, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, ZAMAWIAJĄCY będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty” Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do tego wykonawcy, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wiadomości prywatnej.
 11. WYKONAWCA jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 12. **ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy ZAMAWIAJĄCY zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do ZAMAWIAJĄCEGO”). Taka oferta zostanie uznana przez ZAMAWIAJĄCEGO za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.
 13. ZAMAWIAJĄCY określa sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania). Dokumenty muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452, dalej: rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów).
 14. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych

w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773), dalej: rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. w treści wiadomości e-mail.
16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 t.j.) WYKONAWCA, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem Platformy Zakupowej, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
18. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje komunikowania się z WYKONAWCAMI w inny sposób niż przy użyciu ww. środków komunikacji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje sposobu komunikacji w inny sposób, niż określony w rozdziale XIV.

XVI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

ZAMAWIAJĄCY wyznacza następujące osoby do kontaktu z WYKONAWCAMI:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 1. **Iwona Mrowińska Los**, nr tel.: 91 42 51 575,
e-mail: imrowinska@onkologia.szczecin.pl
 2. **Tomasz Bąk**, nr tel.: 91 42 51 443,
e-mail: aparatura@onkologia.szczecin.pl
- 2) w sprawach formalnych dotyczących zamówienia publicznego: **Marta Krysiak – Specjalista ds. zaopatrzenia i zamówień publicznych, nr tel.: 91 42 51 431.**

Adres e-mail do kontaktu: zamowienia_publiczne@onkologia.szczecin.pl

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. WYKONAWCA związany jest ofertą od dnia upływu składania ofert **do dnia 18.02.2025 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 1, ZAMAWIAJĄCY przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jeden raz do WYKONAWCÓW o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, wymaga złożenia przez WYKONAWCĘ pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. ZAMAWIAJĄCY wyklucza z postępowania WYKONAWCÓW, którzy:
 - 1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy,
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy.
2. WYKONAWCA może zostać wykluczony przez ZAMAWIAJĄCEGO na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. WYKONAWCA nie podlega wykluczeniu w sytuacji, o której mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 3 Ustawy.
4. Wykluczenie WYKONAWCY następuje na okres wskazany w art. 111 Ustawy.
5. Wykluczenie następuje również na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507), na okres trwania okoliczności określonych ww. regulacją.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim. Oferowane ceny winny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022 r., poz. 1233), w celu utrzymania w poufności tych informacji, WYKONAWCA przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. WYKONAWCA zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez WYKONAWCĘ tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez WYKONAWCĘ podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy. Zaleca się, aby uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa złożone było w formie możliwej do udostępnienia innym WYKONAWCOM.
4. Do oferty należy dołączyć w postaci elektronicznej oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy).

5. Do przygotowania oferty należy wykorzystać **formularz ofertowy (Załącznik nr 4 do SWZ)**.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 6.1. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji WYKONAWCY jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiIDG). Powyższe dotyczy także WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
 - 6.2. **Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu WYKONAWCY jest umocowana do jego reprezentowania. WYKONAWCA nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów rejestrowych, jeżeli ZAMAWIAJĄCY może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile WYKONAWCA wskaże w formularzu oferty dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. NIP, nr KRS). Powyższe dotyczy odpowiednio podmiotu udostępniającego zasoby, WYKONAWCÓW wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
 - 6.3. Wypełniony **Załącznik nr 1 do SWZ** – Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia, w którym należy wskazać cenę jednostkową oraz wartość oferty dla danej pozycji.

Brak dołączenia do oferty ww. Załącznika spowoduje odrzucenie oferty na podstawie przepisu art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP.
 - 6.4. Wypełniony **Załącznik nr 2 do SWZ** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w którym WYKONAWCA:
 - 1) w pkt. 1 ww. Załącznika podaje nazwę, model i typ, producenta (nazwa/siedziba) oraz kraj pochodzenia oferowanego asortymentu,
 - 2) w pkt. 2 ww. Załącznika wypełnia tabelę odnoszącą się do wymagań funkcjonalnych dotyczących przedmiotu zamówienia wskazując na oferowane parametry techniczne.

Brak dołączenia do oferty tych załączników spowoduje odrzucenie oferty na podstawie przepisu art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.
- 6.4. Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 6.5. Oświadczenie WYKONAWCY o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez WYKONAWCÓW, oświadczenie niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z WYKONAWCÓW.
- 6.6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy, kryteria, wykonawca **składa wraz z ofertą** następujące przedmiotowe środki dowodowe:
 - 6.6.1. Ważne i aktualne na dzień otwarcia ofert dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu na terenie RP dla każdego oferowanego wyrobu medycznego:
 - deklarację producenta o zgodności z obowiązującymi dla danego produktu normami,
 - ważny certyfikat CE wydany przez jednostkę notyfikowaną potwierdzający spełnienie wymagań zasadniczych dla danego wyrobu.
 - 6.6.2. Strony katalogowe lub kserokopię stron katalogowych, na których będzie widniał opis oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzający zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z opisem z SWZ.

- 6.6.3. Certyfikaty, dokumenty zgodne z obowiązującym prawem potwierdzające fakt dopuszczenia urządzenia do obrotu i użytkowania na terenie UE.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w jednej z form w jakiej składana jest oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
 8. Jeżeli WYKONAWCA niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, ZAMAWIAJĄCY wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 9. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
 10. Jeżeli WYKONAWCA niełożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.5., innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta WYKONAWCY podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 128).
 11. ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.5 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 12. Jeżeli złożone przez WYKONAWCĘ oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.5, budzi wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 13. ZAMAWIAJĄCY na podstawie art. 273 ust. 1 Ustawy nie wymaga podmiotowych środków dowodowych.
 14. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać ZAMAWIAJĄCY od WYKONAWCY (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

XX. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.

1. WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 2 oraz zgodnie z zapisami zawartymi **w rozdziale XIV**.
2. Jeżeli zapytanie wpłynie do ZAMAWIAJĄCEGO w terminie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 Ustawy), ZAMAWIAJĄCY udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami ZAMAWIAJĄCY udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, ZAMAWIAJĄCY może zmienić treść specyfikacji.
5. Każda zmiana, wprowadzona przez ZAMAWIAJĄCEGO, stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania

(art. 286 ust. 7). Jeżeli zmiana specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, ZAMAWIAJĄCY przekaże zmianę ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.

6. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od WYKONAWCÓW dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści specyfikacji i przygotowanie oferty, ZAMAWIAJĄCY przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. ZAMAWIAJĄCY informuje WYKONAWCÓW o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania ZAMAWIAJĄCEGO będą podlegały nowemu terminowi.

XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 21.01.2025 roku, do godz. 7.30** ZAMAWIAJĄCY odrzuci ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032967>
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta, oświadczenia, wnioski, przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) oraz inne wymagane dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty WYKONAWCA składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. ZAMAWIAJĄCY wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli WYKONAWCA, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. WYKONAWCA, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z WYKONAWCÓW może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść WYKONAWCA, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez WYKONAWCĘ powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów

sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, WYKONAWCA zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. Szczegółowa instrukcja dla WYKONAWCÓW dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XXII. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21.01.2025 roku, o godz. 07:40.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. ZAMAWIAJĄCY, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. ZAMAWIAJĄCY, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania WYKONAWCÓW, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. ZAMAWIAJĄCY poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku badania i oceny ofert ZAMAWIAJĄCY może żądać od WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 Ustawy).
8. ZAMAWIAJĄCY poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w punkcie 8 podpunkt 3, ZAMAWIAJĄCY wyznacza WYKONAWCY odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki, lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. WYKONAWCA w przedstawionej ofercie winien zaoferować łączną cenę, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w tym: transport, ubezpieczenie, opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego itp. WYKONAWCA winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu

postępowania, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.

3. Jeżeli WYKONAWCA stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je ZAMAWIAJĄCEMU w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
4. WYKONAWCA podaje w treści **Załącznika nr 1 do SWZ** stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Ustawy, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy).
5. WYKONAWCA podaje w **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 do SWZ)** wartość oferty całkowitej z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT), wynikająca z obliczeń wskazanych z treści **Załącznika nr 1 do SWZ** (Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia).
6. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
8. Rozliczenia między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będą prowadzone w złotych polskich.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361 ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu ZAMAWIAJĄCY dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku WYKONAWCA ma obowiązek w ofercie:
 - 1) poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u ZAMAWIAJĄCEGO obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym ZAMAWIAJĄCEGO, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą WYKONAWCY, będzie miała zastosowanie.

XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp.	opis kryterium	Znaczenie (waga punktowa)
1.	cena	60
2.	termin realizacji zamówienia	40

- 1) Wartość **kryterium nr 1 – cena oferty** – obliczana będzie wg wzoru:

$$W_{k1} = \frac{\text{najniższa cena spośród oferowanych ofert (niepodlegających odrzuceniu)} \times 60}{\text{cena oferty}}$$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 1 wynosi 60.

- 2) Wartość **kryterium nr 2 – termin realizacji zamówienia** – będzie ustalona według następującego wzoru:

$$W_{k2} = \text{punkty przyznane ofercie}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji WYKONAWCY o terminie realizacji zamówienia, liczonego od momentu przesłania przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia **(z zastrzeżeniem, iż maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 8 tygodni)**.

Liczba przyznanych punktów:

- a) termin realizacji zamówienia: do 4 tygodni – 40 pkt,
- b) termin realizacji zamówienia: do 6 tygodni – 20 pkt,
- c) termin realizacji zamówienia: do 8 tygodni – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w Kryterium nr 2 wynosi 40 punktów.

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana w pkt a - c powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych w pkt a - c powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najdłuższego terminu dostawy przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że brak określenia lub błędne określenie w formularzu ofertowym ww. kryterium (podanie innej wartości niż wskazana w pkt a - c powyżej lub wpisanie więcej niż jednej wartości spośród wskazanych w pkt a - c powyżej) jest jednoznaczne z wyborem najniższej punktowanej opcji.

- 2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wskutek oceny wszystkich kryteriów wynosi 100 punktów, wg wzoru $W = W_{k1} + W_{k2}$.
- 3. Ocena punktowa będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem ewentualnej cyfry na trzecim miejscu o wartości od 1 do 5 w dół, a od 6 do 9 – w górę.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1. W celu usprawnienia procesu przygotowania umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU, na jego wniosek, edytowalnej wersji załączników do formularza ofertowego.
- 2. ZAMAWIAJĄCY zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, po upływie terminów wskazanych w art. 308 ust. 2 Ustawy albo w warunkach, o których mowa w art. 308 ust. 3 Ustawy.
- 3. WYKONAWCA ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 4. WYKONAWCY wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) najpóźniej przed podpisaniem umowy przedstawią ZAMAWIAJĄCEMU kopię umowy regulującej współpracę tych WYKONAWCÓW.

5. WYKONAWCY składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za podpisanie umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY preferuje możliwość zawarcia umowy za pomocą środków elektronicznych z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy w formie elektronicznej, ZAMAWIAJĄCY wyśle dwa egzemplarze jednostronnie podpisanej umowy na adres WYKONAWCY pocztą, lub przesyłką kurierską. Wysyłka nastąpi z wyprzedzeniem minimum trzech dni roboczych poprzedzających dzień oznaczony w umowie, jako dzień jej zawarcia.
8. WYKONAWCA w terminie trzech dni roboczych zwróci jeden podpisany egzemplarz umowy. Zwłoka WYKONAWCY w podpisaniu i zwrocie umowy zostanie uznana za odmowę zawarcia umowy, ze skutkami z tego wynikającymi.
9. Jeżeli WYKONAWCA, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ZAMAWIAJĄCY może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

XXVI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada, poniżej, informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY na etapie przygotowania i złożenia oferty, oraz na etapie realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski, kontakt: adres e-mail iod@onkologia.szczecin.pl, nr telefonu 91 42 51 410 w. 621,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **TP-1/25 – Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.**
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art. 18 Ustawy,
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób zaangażowanych w przygotowanie i realizację zamówienia jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- 7) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoby działające w imieniu WYKONAWCY mają prawo:
 - do dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - do sprostowania lub uzupełnienia ich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

- do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgłoszenie takiego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
- do usunięcia danych osobowych,
 - do przenoszenia danych osobowych,
 - do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną ZAMAWIAJĄCEMU w związku z prowadzonym postępowaniem i które ZAMAWIAJĄCY pozyska od WYKONAWCY biorącego udział w postępowaniu.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej przysługują WYKONAWCY, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO przepisów Ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności ZAMAWIAJĄCEGO, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, wskazywać żądanie oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. WYKONAWCA ma prawo wniesić odwołanie na:
 - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność ZAMAWIAJĄCEGO, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której ZAMAWIAJĄCY był obowiązany na podstawie Ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Ustawy, mimo że ZAMAWIAJĄCY był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności ZAMAWIAJĄCEGO stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środkami komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołujący przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. ZAMAWIAJĄCY nie później niż 2 dni od otrzymania kopii odwołania, przekazuje ją innym WYKONAWCOM uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając WYKONAWCÓW do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

7. WYKONAWCA może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść tej strony. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, przekazując jego kopię ZAMAWIAJĄCEMU oraz WYKONAWCY wnoszącemu odwołanie.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

ZATWIERDZAM:

Adrian Sikorski - Dyrektor

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1: | Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2: | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3: | Projekt umowy |
| Załącznik nr 4: | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 5: | Oświadczenie WYKONAWCY o braku podstaw wykluczenia |

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

Załącznik nr 1
do Specyfikacji Warunków Zamówienia
nr TP-1/25

Załącznik nr 1
do umowy nr TP-1/25

SZCZEGÓŁOWA WYCENA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

lp.	nazwa przedmiotu zamówienia	ilość	cena jednostkowa netto	wartość netto	VAT (%)	wartość brutto
1.	łóżko szpitalne	15				
2.	szafka przyłóżkowa	15				
3.	materac przeciwodleżynowy	15				
WARTOŚĆ CAŁKOWITA					X	

_____ dnia _____ 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo weryfikacji deklarowanych parametrów z użyciem wszelkich dostępnych źródeł, w tym zapytanie bezpośrednio u producenta.

1) Informacje ogólne (wypełnia WYKONAWCA):

ŁÓZKO SZPITALNE

1.	nazwa	
2.	model i typ	
3.	producent (nazwa/siedziba)	
4.	kraj pochodzenia	

SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA

1.	nazwa	
2.	model i typ	
3.	producent (nazwa/siedziba)	
4.	kraj pochodzenia	

MATERAC PRZECIWODLEŻYNOWY

1.	nazwa	
2.	model i typ	
3.	producent (nazwa/siedziba)	
4.	kraj pochodzenia	

2) Wymagania funkcjonalne dotyczące przedmiotu zamówienia:

lp.	opis parametrów	wymóg do spełnienia (warunek graniczny)	OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE - podaje WYKONAWCA LEGENDA: TAK – wystarczy potwierdzić spełnianie wymogu wpisując: TAK TAK, proszę podać – należy spełnić wymóg oraz dokładnie opisać dany parametr
I.	parametry podstawowe		
1	zasilanie 230 V, 50 Hz z diodową sygnalizacją włączenia do sieci	tak	
2	wbudowany akumulator do zasilania podczas transportu ze wskaźnikiem stanu naładowania oraz wskaźnikiem informującym o konieczności wymiany	tak	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	baterii , wbudowana w łóżko ładowarka powinna zapewnić utrzymanie pełnego naładowania akumulatora i zapobiegać jego przeładowaniu		
3	długość zewnętrzna łóżka – minimum 2230 mm opcjonalnie z możliwością przedłużenia leża o minimum 250 mm	tak, proszę podać	
4	szerokość zewnętrzna łóżka z zamontowanymi barierkami bocznymi – minimum 930 mm, maksimum 1000 mm	tak, proszę podać	
5	leże łóżka 4 – sekcyjne z 3 segmentami ruchomymi, zabezpieczonymi krążkami odbojowymi	tak	
6	podstawa łóżka bez widocznych kabli, silników, siłowników, podstawa przykryta osłoną z tworzywa sztucznego	tak	
7	leże wypełnione odczepianymi poprzecznymi tworzywowymi lamelami ABS, z systemem zatraskiwania, lamele wyposażone w otwory wentylacyjne oraz system odprowadzania płynów pod łóżko, lamele z tworzywa przeziernie dla promieni RTG	tak	
8	szczyty odejmowane, tworzywowe lekkie stanowiące jedną zwartą bryłę z kolorową wstawką z tworzywa, bez dodatkowych rur lub innych elementów mocujących dokręcanych do szczytu	tak	
9	szczyt łóżka od strony głowy nie poruszający się wraz z leżem, będący zamocowany na stałe – rozwiązanie zabezpieczające przed niszczeniem ścian, paneli nadłóżkowych przy regulacji funkcji Trendelenburga, regulacji wysokości leża	tak	
10	szczyty łóżka z wyprofilowanymi uchwytemi do prowadzenia łóżka umieszczone od góry oraz z boku szczytu	tak	
11	szczyty łóżka z możliwością zablokowania przed przypadkowym wypadnięciem np. podczas transportu, odblokowywane za pomocą jednego centralnie umieszczonego przycisku	tak	
12	barierki boczne dzielone, tworzywowe poruszające się z segmentami leża będące zabezpieczeniem na całej długości łóżka to znaczy od szczytu głowy aż do szczytu nóg pacjenta leżącego oraz w pozycji siedzącej	tak	
13	barierki boczne łatwe do obsługi przez personel medyczny zwalniane za pomocą jednej ręki wyposażone w system spowalniający opadanie wspomagany sprężyną gazową	tak	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

14	barierki boczne z wyprofilowanymi uchwytami i przyciskami uruchamiającymi regulację wysokości służące jako wsparcie dla pionizowanych pacjentów	tak	
15	barierki boczne ze zintegrowanymi uchwytami na worki urologiczne zapewniające dostęp niezależnie od położenia barierki bocznych	tak	
16	łóżko w pełni elektryczne z regulacją wysokości, segmentu pleców i uda, Anty - i Trendelenburga dokonywanych z panelu centralnego	tak	
17	barierki boczne wyposażone w wbudowany podświetlany wskaźnik kątowny z wykorzystaniem kolorowej cieczy, informujący poprzez zmianę koloru podświetlenia o: <ul style="list-style-type: none"> - uzyskaniu kąta oparcia pleców minimum 30 stopni - trybie czuwania - trybie gotowości do użycia - najniższej pozycji leża /wskaźnik sygnalizuje zmianę koloru cieczy 	tak, proszę podać	
18	sterowanie elektryczne łóżka przy pomocy: <ul style="list-style-type: none"> - podświetlanych paneli sterujących w górnych barierkach bocznych łóżka od strony wewnętrznej dla pacjenta oraz zewnętrznej dla personelu, wyposażone w przycisk aktywujący sterowanie, - dodatkowych przycisków uruchamiających regulację wysokości wbudowanych w barierki boczne, - centralny panel sterowania montowany na szczycie od strony nóg, panel wyposażony w minimum 3 pola odróżniające się kolorystycznie oraz kilkucentymetrowe piktogramy po kilka w każdym polu - rozwiązanie ułatwiające szybkie odnalezienie wybranej regulacji bez ryzyka przypadkowego wyboru funkcji 	tak	
19	wszystkie panele sterownicze wyposażone w funkcję automatycznego zatrzymania oparcia pleców pod kątem minimum 30 stopni przy regulacji w dowolnym kierunku	tak, proszę podać	
20	panel sterowniczy wyposażony w przycisk dodatkowego podświetlenia nocnego aktywowanego na minimum 9 minut	tak, proszę podać	
21	regulacja elektryczna wysokości leża, w zakresie minimum 390 mm	tak, proszę podać	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	do minimum 770 mm gwarantująca bezpieczne opuszczanie łóżka i zapobiegająca „zeskakiwaniu” pacjenta z łóżka		
22	regulacja elektryczna części plecowej w zakresie 70°	tak, proszę podać	
23	regulacja elektryczna części nożnej w zakresie 34°	tak, proszę podać	
24	regulacja elektryczna funkcji autokontur, sterowanie przy pomocy przycisków w barierkach bocznych i z panelu sterowniczego montowanego na szczycie łóżka od strony nóg	tak	
25	funkcja autoregresji o parametrze minimum 110 mm niwelująca ryzyko powstawania odleżyn dzięki minimalizacji nacisku w odcinku krzyżowo-lędźwiowym a tym samym pełniąc funkcję profilaktyczną przeciwko odleżynom stopnia 1-4	tak, proszę podać	
26	regulacja elektryczna pozycji Trendelenburga 16° - sterowanie z panelu sterowniczego montowanego na szczycie łóżka od strony nóg	tak, proszę podać	
27	regulacja elektryczna pozycji anty-Trendelenburga 16° – sterowanie z panelu sterowniczego montowanego na szczycie łóżka od strony nóg	tak, proszę podać	
28	regulacja elektryczna do pozycji krzesła kardiologicznego – sterowanie przy pomocy jednego oznaczonego odpowiednim piktogramem przycisku na panelu sterowniczym montowanym na szczycie łóżka od strony nóg	tak	
29	elektryczna funkcja CPR z każdej pozycji do reanimacji – sterowanie przy pomocy jednego przycisku oznaczonego odpowiednim piktogramem na panelu sterowniczym montowanym na szczycie łóżka od strony nóg	tak	
30	elektryczna funkcja antyszokowa z każdej pozycji – sterowanie przy pomocy jednego przycisku oznaczonego odpowiednim piktogramem na panelu sterowniczym montowanym na szczycie łóżka od strony nóg	tak	
31	elektryczna regulacja pozycji egzaminacyjnej – sterowanie przy pomocy jednego przycisku oznaczonego odpowiednim piktogramem na panelu sterowniczym montowanym na szczycie łóżka od strony nóg	tak	
32	wyłączniki/blokady funkcji elektrycznych (na centralnym panelu	tak, proszę podać	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	sterowania) dla poszczególnych regulacji (selektywny wybór): <ul style="list-style-type: none"> - regulacji wysokości, - regulacji części plecowej, - regulacji części nożnej, - kontrolki informujące o aktywnych, zablokowanych funkcjach łóżka 		
33	alarm dźwiękowy informujący o próbie użycia zablokowanej funkcji	tak	
34	zabezpieczenie przed nieświadomym uruchomieniem funkcji poprzez konieczność wciśnięcia przycisku uruchamiającego dostępność funkcji - przycisk wyraźnie oznaczony na wszystkich sterownikach, użycie dowolnego przycisku aktywuje wszystkie dostępne sterowniki	tak	
35	odłączenie wszelkich regulacji minimum po 180 sekundach nieużywania regulacji (konieczność świadomego ponownego uruchomienia regulacji)	tak, proszę podać	
36	charakterystyczny jeden przycisk bezpieczeństwa (nie blokada poszczególnych funkcji) powodujący natychmiastowe odłączenie wszystkich funkcji elektrycznych w przypadku wystąpienia zagrożenia dla pacjenta lub personelu również odcinający funkcje w przypadku braku podłączenia do sieci - pracy na akumulatorze	tak	
37	mechaniczna funkcja CPR dostępna niezależnie od położenia barierek bocznych	tak	
38	koła z systemem sterowania jazdy na wprost z centralnym systemem hamulcowym, system obsługiwany dźwigniami od strony nóg pacjenta, zlokalizowanymi bezpośrednio przy kołach	tak	
39	pojedyncze koła jezdne o średnicy minimum 150 mm gwarantujące doskonałą mobilność łóżka	tak, proszę podać	
40	bezpieczne obciążenie robocze dla każdej pozycji leża i segmentów na poziomie minimum 250 kg, pozwalające na wszystkie możliwe regulacje przy tym obciążeniu bez narażenia bezpieczeństwa pacjenta i powstanie incydentu medycznego	tak, proszę podać	
41	system elektryczny kolumn i siłowników wyposażony w system przeciążenia, informacja o przeciążeniu dźwiękowa	tak	
42	system elektryczny łóżka wyposażony w pamięć ostatnich 1000 funkcji, przeciążeń oraz błędów	tak	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

43	możliwość rozbudowy łóżka o zintegrowany system przekazujący zdalnie podstawowe parametry życiowe pacjenta np. do dyżurki, na tablet lub smartfona	tak	
44	waga łóżka poniżej 145 kg	tak, proszę podać	
45	wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> - barierki boczne – zgodne z opisem do wszystkich łóżek - wysuwana spod leża półka z miejscem do odkładania panelu sterowniczego – do wszystkich łóżek - listwa z tworzywowymi uchwytami na zawieszanie worków urologicznych – do wszystkich łóżek 	tak	
46	szafka przyłóżkowa dwustronna, z możliwością postawienia po obu stronach łóżka z zachowaniem pełnej funkcjonalności, szkielet szafki wykonany ze stali ocynkowanej, lakierowanej proszkowo; wymiary zewnętrzne szafki: wysokość minimum 900 mm, głębokość minimum 460 mm, szerokość minimum 500 mm, regulacja wysokości blatu bocznego: minimum 1150 mm, wymiary blatu bocznego: minimum 320 – 620 mm, szafka wyposażona w jedną szufladę znajdującą się bezpośrednio pod blatem o wysokości minimum 80 mm, półkę wewnątrz szafki, niezamykaną z nieograniczonym dostępem z obu stron szafki, drugą szufladę o wysokości minimum 365 mm, szuflada posiadająca uchwyt na 2 butelki z wodą, półkę na basen znajdującą się pod korpusem szafki wykonaną z metalowej, lakierowanej siatki; obie szuflady gwarantujące nieograniczony dostęp do dowolnego miejsca w szafce; szuflady wysuwane na prowadnicach ślizgowych; tworzywowe wkłady szuflad z możliwością wyjęcia; fronty szuflad z materiału łatwego do dezynfekcji; czoła szuflad wyposażone w uchwyty ułatwiające otwieranie i zamykanie szafki; układ jezdny wysoce mobilny: 4 koła jezdne o średnicy minimum 70 mm z elastycznym, niebrudzącym podłóg bieżnikiem; system blokowania i odblokowywania kół szafki na wysokości ręki leżącego pacjenta (na wysokości blatu górnego szafki) gwarantujący możliwość przesuwania i dostępu do szafki bez konieczności opuszczania łóżka; system blokowania i odblokowania wbudowany w konstrukcję szafki, nie powodujący	tak, proszę podać	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	poszerzenia gabarytów szafki z wyraźnym/czytelnym oznaczeniem aktywności / nieaktywności hamulców, z dostępem z dwóch stron szafki za pomocą dwóch zintegrowanych pokręteł; blat górny i boczny szafki wykonany z płyty HPL, laminowanej charakteryzującej się wysoką odpornością na wilgoć i wysoką temperaturę; możliwość wyboru kolorystyki blatów; blat górny zabezpieczony galeryjką chroniącą przed spadaniem przedmiotów z blatu oraz wyposażony w dwa relingi do przetaczania szafki; blat boczny posiadający na długich krawędziach tworzywowe galeryjki, zabezpieczające przedmioty przed zsunięciem się; możliwość rozbudowy górnej szuflady o zamek z kluczykiem w celu zabezpieczenia rzeczy pacjenta		
47	materac o wysokości minimum 140 mm, antyodleżynowy, pasywny, w pokrowcu paroprzepuszczalnym i wodoodpornym, z zamkiem zabezpieczonym przed możliwością przeniknięcia do środka płynów itp. bezpieczne obciążenie minimum 230 kg, wymiary dostosowane do łóżka	tak, proszę podać	
48	możliwość wyboru kolorystyki wszystkich elementów, minimum 6 kolorów do wyboru	tak, proszę podać	
II.	serwis gwarancyjny		
1	przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024 r. <i>(dotyczy wszystkich elementów wyposażenia)</i>	tak, proszę podać	
2	okres gwarancji: minimum 24 miesiące od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru sporządzonego przez ZAMAWIAJĄCEGO <i>(dotyczy wszystkich elementów wyposażenia)</i>	tak, proszę podać	
3	dostawa, montaż przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, w cenie dostawy	tak	
4	szkolenie personelu medycznego w zakresie eksploatacji i obsługi oferowanego przedmiotu zamówienia, w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, w pełnym zakresie, niezbędnym do prawidłowego i bezpiecznego korzystania i jego bieżącej konserwacji, potwierdzone protokołem; data i godzina szkolenia uzgodniona i zaakceptowana zostanie przez	tak	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	ZAMAWIAJĄCEGO, (ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość szkolenia we wcześniej uzgodnionych godzinach popołudniowych)		
5	instrukcja obsługi w języku polskim w wersji elektronicznej – dostarczane na adres aparatura@onkologia.szczecin.pl w terminie do 1 dnia roboczego od dnia podpisania umowy przez strony	tak	
6	wykaz dostawców części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych – dokument, o którym mowa w Ustawie o wyrobach medycznych z dnia 9 maja 2022 r., art. 90, ust. 3, do 1 dnia roboczego od dnia opublikowania ogłoszenia o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres aparatura@onkologia.szczecin.pl	tak	
7	wykaz podmiotów obsługi serwisowej – dokument, o którym mowa w Ustawie o wyrobach medycznych z dnia 9 maja 2022 r., art. 90, ust. 4, do 1 dnia roboczego od dnia opublikowania ogłoszenia o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres aparatura@onkologia.szczecin.pl	tak	
8	paszport techniczny z odpowiednimi wpisami, potwierdzającym montaż z informacją o sprawności urządzenia, dostarczony w dniu dostawy przedmiotu zamówienia	tak	
9	DTR w języku polskim w formie elektronicznej do 1 dnia roboczego od dnia opublikowania ogłoszenia o wynikach postępowania na adres aparatura@onkologia.szczecin.pl	tak	
10	w okresie gwarancji, organizacja spedycji oraz koszt transportu urządzenia do i z punktu serwisowego oraz koszty dojazdu serwisanta do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, w celu wykonania przeglądu technicznego lub prac naprawczych urządzenia/usunięcia usterki, pokrywa WYKONAWCA	tak	
11	w ramach gwarancji, WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania napraw wszelkich awarii urządzenia, w celu zapewnienia bezawaryjnego jego funkcjonowania ponosząc wszelkie koszty z tym związane (m.in. koszty: części fabrycznie nowych oryginalnych, wymiany części zużywalnych i nie zużywalnych, konserwacji)	tak	
12	przeglądy techniczne i naprawy, w okresie gwarancji wykonywane będą zgodnie z zaleceniem producenta zawartym w dokumentacji technicznej, wraz z materiałami eksploatacyjnymi,	tak	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	niezbędnym transportem sprzętu i wymianą części w cenie dostawy		
13	wykonanie przeglądu technicznego na dwa tygodnie przed końcem gwarancji w cenie dostawy	tak	
14	przestrzeganie wymaganych terminów wykonywania okresowych przeglądów technicznych należy do WYKONAWCY, bez konieczności zlecenia (przypominania) przez ZAMAWIAJĄCEGO	tak	
15	WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO z 14 dniowym wyprzedzeniem o każdym planowanym przeglądzie technicznym drogą e-mailową na adres: aparatura@onkologia.szczecin.pl	tak	
16	maksymalnie 48 godzinny czas reakcji serwisu określony jako rozpoczęcie czynności diagnostycznych w dni robocze od chwili powiadomienia przez ZAMAWIAJĄCEGO o nieprawidłowej pracy przedmiotu zamówienia	tak	
17	maksymalny czas naprawy urządzeń, nie wymagający zastosowania części zamiennych nie może przekraczać 5 dni roboczych, a maksymalny czas naprawy urządzeń, wymagający zastosowania części zamiennych nie może przekraczać 7 dni roboczych	tak	
18	maksymalnie 3 naprawy tego samego elementu lub podzespołu w okresie trwania gwarancji, uprawniający ZAMAWIAJĄCEGO do żądania wymiany na fabrycznie nowy element lub podzespół	tak	
19	brak możliwości przywrócenia sprawności technicznej urządzenia oznacza jego wymianę na urządzenie fabrycznie nowe, wolne od wad o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, wszelkie koszty związane z wymianą pokrywa WYKONAWCA	tak	
20	nastąpi ponowny bieg terminu gwarancji na urządzenie medyczne w przypadku dostarczenia innego urządzenia wolnego od wad lub dokonania jego istotnych napraw, jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, powyższy zapis stosuje się odpowiednio do części wymienionej	tak, zgodnie z brzmieniem art. 581 § 1 Kodeksu Cywilnego	
21	przedłużenie terminu gwarancji o czas, w ciągu którego skutek wady urządzenia objętego gwarancją ZAMAWIAJĄCY nie mógł z niego	tak, zgodnie z brzmieniem art. 581 § 2	

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

	korzystać – w przypadku napraw innej, niż wskazana wyżej w pkt. powyżej	Kodeksu Cywilnego	
22	wszelkie czynności serwisowe wykonywane będą w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO	tak	
23	12 miesięczny okres gwarancji na wymieniane części zamienne w procesie naprawy urządzenia	tak	
24	zgłoszenia awarii realizowane drogą elektroniczną na e-mail podany przez WYKONAWCĘ	tak	
25	wystawienie protokołu serwisowego wraz z opisem wykonanych czynności po każdej naprawie i przeglądzie oraz wpis do paszportu technicznego	tak	
26	gwarancja dostępności serwisu, części zamiennych przez co najmniej 10 lat od daty dostawy	tak	

_____ dnia _____ 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY

UMOWA TP-1/25 – projekt

pomiędzy:

Zachodniopomorskim Centrum Onkologii z siedzibą w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000048836, posiadającym NIP 851-25-37-776, Regon 000817391, zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

a firmą ..., z siedzibą w ..., ul. ... , ..., wpisaną do ... pod nr ..., posiadającą NIP ..., Regon ..., zwaną w treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

została zawarta umowa następującej treści:

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych, rozstrzygniętego w dniu r. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje na siebie obowiązek **dostawy łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym** wymienionych w **Załączniku nr 1, nr 2** do Umowy w ilości i za cenę w nich określoną zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofertą WYKONAWCY stanowiącymi integralną część umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **do ... tygodni od dnia zawarcia umowy** (zależy od treści oferty).
3. Miejscem dostawy, wniesienia i rozładowania, montażu i szkolenia: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, budynek nr 4.
4. WYKONAWCA przekaze w momencie dostawy gwarancje i instrukcje użytkowania, oraz przeprowadzi szkolenie personelu ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Po stwierdzeniu prawidłowości działania przedmiotu zamówienia, strony sporządzą protokół odbioru końcowego urządzenia medycznego, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do umowy**.
6. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania własne oraz działania lub zaniechania pracowników oraz innych osób, z których pomocą wykonuje zobowiązania objęte umową jak za własne działania lub zaniechania, w szczególności w przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy.
7. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami,

specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą WYKONAWCY. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów przy realizacji umowy, w tym dostarczenia przedmiotu spełniającego wszystkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami o wyrobach medycznych oraz posiadającego wszelkie wymagane przez przepisy prawa oznaczenia oraz dokumentację. Najpóźniej do momentu dostawy przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem jednak obowiązku przedłożenia dokumentów wskazanych w SWZ przy ofercie) WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU ważne i aktualne na dzień dostawy dokumenty potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do obrotu, w tym wszelkie dokumenty wymagane na podstawie obowiązujących przepisów o wyrobach medycznych, w tym Ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1620 ze zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2017/745 w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG (rozporządzenie MDR). Jednocześnie WYKONAWCA zobowiązuje się do przedkładania wymaganych dokumentów na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

Ceny i zasady zmiany cen

§ 2.

1. Strony ustalają, że za dostawę przedmiotu zamówienia cena w złotych polskich, określona według **Załącznika nr 1 do umowy** wynosi łącznie **netto ... zł**, to jest **brutto ... zł**, (słownie: ... 00/100)
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z zakupem i dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, a w szczególności należności celne i graniczne, koszty transportu oraz ubezpieczenia, a także koszty przeglądów i czynności wymienione w § 3 oraz § 4 umowy (w zakresie serwisu gwarancyjnego).
3. Płatność nastąpi przelewem na wskazane konto WYKONAWCY, po wykonaniu przez WYKONAWCĘ wszystkich czynności wskazanych w § 1 umowy w terminie do 30 dni, od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Należność za dostawę płatna będzie przelewem na bankowy rachunek rozliczeniowy, wskazany w fakturze, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego urządzenia medycznego stanowiącego **Załącznik nr 3 do umowy** w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury lub doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na platformie elektronicznego fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/zaloguj> WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych, których listę publikuje minister właściwy do spraw gospodarki.
5. Faktura zostanie wystawiona i dostarczona przez WYKONAWCĘ w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego urządzenia medycznego.
6. W przypadku zmiany stawki VAT, przy niezmiennej cenie netto, cena brutto ulegać będzie zmianie odpowiednio do zmiany podatku, przy czym zmiana ta nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT po terminie umownego dostarczenia przedmiotu dostawy, WYKONAWCĘ obciąża koszt podwyższonego podatku.
7. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku dłużnika.
8. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami lub umową termin zapłaty liczy się od otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury.
9. Brak porozumienia stron w zakresie zmiany ceny, w warunkach, o których mowa w ustępie poprzedzającym stanowi podstawę do rozwiązania umowy w tej części

przez stronę zainteresowaną, z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

10. W przypadku likwidacji ww. wskaźnika lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.

Zasady gwarancji i rękojmi

§ 3.

1. WYKONAWCA udziela 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia od daty podpisania protokołu odbioru końcowego urządzenia i uruchomienia sprzętu.
2. ZAMAWIAJĄCY może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.
3. Termin gwarancji i rękojmi ulega automatycznemu przedłużeniu o czas naprawy, a w przypadku wymiany urządzenia na nowy, termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg na nowo; zastrzeżenie to dotyczy także wymiany części składowych, przy czym obejmuje wymienione części.

§ 4.

1. WYKONAWCA zapewnia serwis gwarancyjny (w tym przeglądy techniczne w ramach gwarancji), na warunkach określonych w **Załączniku nr 2 do umowy**.
2. Maksymalny czas naprawy urządzeń, nie wymagający zastosowania części zamiennych nie może przekraczać 5 dni roboczych, a maksymalny czas naprawy urządzeń, wymagający zastosowania części zamiennych nie może przekraczać 7 dni roboczych.
W przypadku braku dostępności części zamiennych, WYKONAWCA zobowiązany jest udokumentować wobec ZAMAWIAJĄCEGO fakt braku dostępności oraz czas oczekiwania na części. W przypadku należytego udokumentowania przez WYKONAWCĘ przeszkód w zachowaniu pierwotnego terminu naprawy, naprawa nastąpi w terminie wspólnie określonym przez strony z uwzględnieniem w szczególności wykazanego czasu oczekiwania na części zamienne.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest potwierdzić ZAMAWIAJĄCEMU e-mailem otrzymanie zgłoszenia wady (reklamacji).
4. Gwarantowany czas reakcji serwisu, rozumiany jako czas podjęcia naprawy od chwili zgłoszenia, wynosi 48 godzin w dni robocze.
5. Wszelkie czynności serwisowe, które zgodnie z instrukcją obsługi przypadają w okresie gwarancyjnym są wykonywane przez WYKONAWCĘ w ramach ceny, o której mowa w § 2 ust. 1.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy, jeżeli przedmiot zamówienia ulegnie uszkodzeniu w czasie gwarancji w taki sposób, że naprawa okaże się niemożliwa lub niecelowa, co zostanie potwierdzone przez producenta wyrobu, z wyłączeniem uszkodzeń mechanicznych zewnętrznych, które nastąpiły z winy użytkownika. Tożsamy obowiązek wykonawcy nastąpi w przypadku trzykrotnej istotnej naprawy gwarancyjnej tego samego podzespołu urządzenia.
7. Koszty transportu powstałe w związku z wykonywaniem gwarancyjnych czynności serwisowych, obciążają WYKONAWCĘ.
8. Gwarancją nie są objęte:
 - 1) uszkodzenia i wady dostarczanego sprzętu wynikłe na skutek:

- a) eksploatacji sprzętu przez ZAMAWIAJĄCEGO niezgodnie z jego przeznaczeniem, niestosowania się ZAMAWIAJĄCEGO do instrukcji obsługi sprzętu, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO lub osób trzecich i wywołane nimi wady,
 - b) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez ZAMAWIAJĄCEGO lub inne nieuprawnione osoby).
- 2) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.).
9. W przypadku nieprzystąpienia przez WYKONAWCĘ do usuwania ujawnionej wady w wymaganym terminie lub jej nieusunięcia, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony według swojego wyboru bez upoważnienia sądu, do usunięcia wady we własnym zakresie lub do zlecenia jej usunięcia innemu przedsiębiorcy. W takim przypadku WYKONAWCA zobowiązany będzie do zwrotu poniesionych kosztów.

Przedstawiciele stron

§ 6.

1. Przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO uprawnionymi do reprezentowania we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy, w tym w odbiorze i uruchomieniu przedmiotu dostawy są:
 - 1) **Iwona Mrowińska Los**, nr tel.: 91 42 51 575,
e-mail: imrowinska@onkologia.szczecin.pl
 - 2) **Tomasz Bąk**, nr tel.: 91 42 51 443,
e-mail: aparatura@onkologia.szczecin.pl
2. Przedstawicielem WYKONAWCY uprawnionym do reprezentowania we wszelkich sprawach związanych z realizacją umowy, w tym w odbiorze i uruchomieniu przedmiotu dostawy jest:
 - 1) ..., nr tel.: ..., e-mail: ...
3. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie Umowy, są adresami właściwymi do dokonywania skutecznych doręczeń. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku pismo wysłane listem poleconym na ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczone.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadamiania o zmianach osób odpowiedzialnych za kontakt w sprawach dotyczących Umowy oraz mediów i danych umożliwiających wymianę informacji pomiędzy Stronami.
5. Zmiany, o których mowa w ustępie powyżej będą dokonywane w formie pisemnych powiadomień i nie wymagają zmiany Umowy.

Kary umowne

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących wysokościach i przypadkach:
 - 1) w wysokości 0,5% wartości netto spóźnionego przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki w jego dostawie, nie więcej niż 50% jego wartości,
 - 2) w wysokości 0,2% wartości netto reklamowanego sprzętu za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w tym zwłokę w naprawie – za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 50% jego wartości,
 - 3) w wysokości 200 zł za każdą dzień zwłoki w zakresie reakcji serwisu gwarancyjnego,

- 4) w wysokości 15% wartości netto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
2. W razie odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 15% wartości netto umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do sumowania kar umownych.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności przysługujących mu od ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Na okoliczność naliczonych kar umownych Strony wystawią noty obciążeniowe, które zawierać będą między innymi wskazanie przyczyny uzasadniającej naliczenie kary.
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do sumowania kar umownych, w szczególności kar umownych naliczonych do czasu odstąpienia od umowy z karą z tytułu odstąpienia. Łączna wysokość kar umownych jakiej mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

Odstąpienie od umowy

§ 8.

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) dostawy przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy nie spełniającego wymogów stawianych przez ZAMAWIAJĄCEGO w umowie, w tym niekompletnego lub nieodpowiadającego ofercie,
 - 3) bezskutecznego upływu terminu realizacji umowy z przyczyn zawinionych przez WYKONAWCĘ – w terminie 60 dni od dnia upływu terminu wskazanego w § 1 ust. 2 umowy,
 - 4) w przypadku innych rażących naruszeń postanowień umowy po uprzednim, bezskutecznym wezwaniu WYKONAWCY do zaprzestania naruszenia lub usunięcia ewentualnych jego skutków.
2. Odstąpienie od umowy nie dotyczy naliczonych do chwili odstąpienia kar umownych, które pozostają w mocy.
3. Ponadto niniejsza umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.

Siła wyższa

§ 9.

1. W przypadku, gdy Siła wyższa uniemożliwia wykonanie jakichkolwiek zobowiązań kontraktowych którejkolwiek ze stron Umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania Siły wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej druga strona

musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia tej okoliczności.

3. Gdy okoliczności Siły wyższej uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 14 dni, strony Umowy mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania Umowy w taki sposób, jej wykonanie i końcowe rozliczenie musi być uzgodnione i postanowione przez obie Strony Umowy.
4. Dla potrzeb niniejszej umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez strony należytej staranności oraz nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku.
5. Za siłę wyższą strony uznają w szczególności następujące zdarzenia, które wpływają na wykonanie umowy:
 - a) strajki lub inne formy protestu,
 - b) pożar powstały na skutek okoliczności, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności,
 - c) powódź,
 - d) katastrofalne wydarzenia powstałe na skutek okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.

Odpowiedzialność WYKONAWCY za osoby trzecie

§ 10.

WYKONAWCA odpowiada jak działania lub zaniechania podwykonawców, pracowników i innych osób przy pomocy których wykonuje umowę jak za własne działania lub zaniechania, w szczególności w przypadku korzystania z podwykonawców w zakresie transportu.

Warunki zmiany umowy

§ 11.

1. ZAMAWIAJĄCY, dopuszcza wprowadzenie nieistotnych zmian, które będą dla niego korzystne lub będą wynikały z jego możliwości płatniczych, względnie będą dokonane w interesie publicznym albo ważnym interesie ZAMAWIAJĄCEGO, a także zmian związanych ze zmianami stanu prawnego w trakcie obowiązywania umowy, a także w sytuacjach, o których mowa w § 3 Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza także wprowadzenie zmian do umowy w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w art. 455 Ustawy, a także na zasadach i w zakresie dopuszczonym innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności wprowadzonymi w związku z sytuacją epidemiologiczną.
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, w tym terminów pośrednich, gdy ich wykonanie w terminach określonych umową jest niemożliwe z powodu wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy; takich jak: akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, pandemie, epidemie, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze stron i którym żadna ze stron nie mogła zapobiec, przy czym zmiany mogą być dokonane w zakresie: wydłużenia terminu realizacji o umowny czas wystąpienia zdarzenia i ewentualnie usuwania jego skutków.
4. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę umowy w przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na zasoby którego WYKONAWCA powoływał się na zasadach

określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem że WYKONAWCA wykaże ZAMAWIAJĄCEMU, iż proponowany inny Podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego WYKONAWCA powoływał się w trakcie prowadzonego postępowania oraz brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy (*zmiana niewymagająca sporządzenia aneksu*).

5. Zmiany i uzupełnienia umowy pod rygorem nieważności mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksów, podpisanych przez obie strony.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, formalno-organizacyjna, danych teleadresowych, osób wskazanych do kontaktów między stronami, adresów email.

Obowiązek informacyjny wobec osób podpisujących umowę

§ 12.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, ZAMAWIAJĄCY przedkłada następującą informację dotyczącą danych osobowych osób działających w imieniu WYKONAWCY przy realizacji zamówienia:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie ul. Strzałowska 22; 71-730 Szczecin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u ZAMAWIAJĄCEGO jest Jacek Motylewski, kontakt: adres e-mail: iod@onkologia.szczecin.pl, nr telefonu 91 42 51 410 w. 621,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes wskazuje się konieczność zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia właściwej realizacji Umowy w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy,
- 5) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej lub będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy,
- 6) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa zostanie zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa,
- 7) osoby podpisujące i realizujące umowę w imieniu WYKONAWCY mają prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych ich dotyczących i sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 9) osobom działającym w imieniu WYKONAWCY nie przysługuje prawo:
 - a) do usunięcia danych osobowych,
 - b) do przenoszenia danych osobowych,
 - c) do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli i innych osób WYKONAWCY

§ 13.

1. Obowiązek informacyjny wobec przedstawicieli WYKONAWCY w zakresie wykonywania umowy oraz innych osób realizujących umowę w imieniu WYKONAWCY (w tym jego podwykonawcy) spoczywa na WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia, że każda z osób, o których mowa w ust. 1 zapozna się dowodnie z treścią obowiązku informacyjnego odpowiadającego treści obowiązku informacyjnego, zawartego w paragrafie poprzedzającym.

Postanowienia końcowe

§ 14.

1. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, ani dokonywać potrącenia (art. 498 k.c.).
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15.

1. W przypadku zaistnienia spraw spornych strony będą dążyć do ich załatwienia polubownie co nie stanowi jednak zapisu na sąd polubowny.
2. W razie nie dojścia do porozumienia strony poddadzą spór przed sąd powszechny siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 16.

WYKONAWCA wskazuje samochody uprawnione do wjazdu na teren ZAMAWIAJĄCEGO bez uiszczania opłaty za wjazd, w celu realizacji niniejszej umowy: *(jeżeli dotyczy)*

- 1) ...
- 2) ...

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY. *(wersja papierowa)*

Lub

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron. *(wersja elektroniczna)*

ZAMAWIAJĄCY:

(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO, wraz z pieczętkami imiennymi)

WYKONAWCA:

(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu WYKONAWCY, wraz z pieczętkami imiennymi)

Wersja elektroniczna

(cyfrowe podpisy osób działających w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO)

(cyfrowe podpisy osób działających w imieniu WYKONAWCY)

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU URZĄDZENIA MEDYCZNEGO

z dnia r.

1. Podstawa realizacji zamówienia:

Umowa nr TP-1/25, z dnia 2025 r.

2. Strony:

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
Zachodniopomorskie Centrum Onkologii ul. Strzałowska 22 71-730 Szczecin	
reprezentowani przez: (imię, nazwisko, stanowisko)	

3. Przedmiot dostawy:

Ip.	wyszczególnienie <i>(rodzaj, typ, model, podstawowe parametry techniczne)</i>	ilość kpl/szt.	numery fabryczne
1			
2			
...			

4. Zgodność dostawy z zamówieniem:

<input type="checkbox"/> pełna zgodność
<input type="checkbox"/> braki ilościowe <i>(opis w pkt. 6)</i>
<input type="checkbox"/> braki jakościowe <i>(opis w pkt. 6)</i>

5. Pozostałe czynności:

rodzaj	wykonana w całości	wykonana częściowo, lub nie wykonana – brak zgodności z zamówieniem	zostanie wykonana do dnia ...	nie wymagana
demontaż innego urządzenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
utylizacja innego urządzenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
roboty budowlane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
rodzaj	wykonana w całości	wykonana częściowo, lub nie wykonana – brak zgodności z zamówieniem	zostanie wykonana do dnia ...	nie wymagana
montaż	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
testy i pomiary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

uruchomienie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
szkolenie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
doręczenie instrukcji obsługi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
doręczenie paszportu techn.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Uwagi i zastrzeżenia ZAMAWIAJĄCEGO:

<input type="checkbox"/> brak
<input type="checkbox"/> stwierdzono następujące niezgodności:

7. Załącznikiem do protokołu jest potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia pracowników ZAMAWIAJĄCEGO:

<input type="checkbox"/> TAK
<input type="checkbox"/> NIE, czynność wskazana w pkt. 5 do wykonania w terminie późniejszym
<input type="checkbox"/> NIE, szkolenie nie było objęte umową

8. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury:

<input type="checkbox"/> TAK, bez zastrzeżeń
<input type="checkbox"/> TAK, z zastrzeżeniem wykonania czynności które wskazano w pkt. 5 do wykonania w terminie późniejszym
<input type="checkbox"/> TAK, z zastrzeżeniem usunięcia, w terminie zapłaty, niezgodności wskazanych w pkt. 6
<input type="checkbox"/> NIE, przedmiot zamówienia nie nadaje się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem

9. Załączniki do protokołu:

I. p.	wyszczególnienie
1.	
2.	
...	

10. Podpisy potwierdzające odbiór przedmiotu zamówienia:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO, wraz z pieczętkami imiennymi)

(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu WYKONAWCY, wraz z pieczętkami imiennymi)

**PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA PRACOWNIKÓW
ZCO Z OBSŁUGI URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH**

1. Data szkolenia:
2. Nazwa firmy przeprowadzającej szkolenie:
3. Nazwa urządzenia medycznego:
4. Nr seryjny urządzenia medycznego:
5. Urządzenie dostarczone w ramach umowy nr:

LISTA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W SZKOLENIU

lp.	Imię i nazwisko, oddział, stanowisko	podpis

UWAGI DO PRZEPROWADZONEGO SZKOLENIA	
---	--

Podpisy osób wyznaczonych do reprezentowania stron przy odbiorze przedmiotu zamówienia i szkoleniu personelu:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu
ZAMAWIAJĄCEGO, wraz z pieczętkami imiennymi)*

*(stempel firmowy i podpisy osób działających w imieniu
WYKONAWCY, wraz z pieczętkami imiennymi)*

TP-1/25 FORMULARZ OFERTOWY

I. Oznaczenie WYKONAWCY składającego ofertę.

nazwa WYKONAWCY	
adres	
e-mail, telefon	
NIP	
REGON	
KRS	

II. Oferta WYKONAWCY.

wartość netto (zł) <i>(wypełnia WYKONAWCA)</i>	stawka podatku VAT (%)	wartość brutto (zł) <i>(wypełnia WYKONAWCA)</i>
wartość brutto słownie <i>(wypełnia WYKONAWCA):</i>		
termin realizacji zamówienia <i>(wypełnia WYKONAWCA zgodnie z powyższą tabelą)</i>		
<input type="checkbox"/> termin realizacji zamówienia: do 4 tygodni <input type="checkbox"/> termin realizacji zamówienia: do 6 tygodni <input type="checkbox"/> termin realizacji zamówienia: do 8 tygodni		

III. Oświadczenia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz posiadamy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie w miejscu i terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Przedmiot zamówienia wykonamy **sami / z udziałem podwykonawców** (niepotrzebne skreślić)
5. Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:

Tryb podstawowy nr TP-1/25
Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.

lp.	nazwa części zamówienia (zakres)	firmy podwykonawców (o ile są znani)	wartość % powierzona do wykonania części zamówienia

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

7. Dokumenty, z których wynika sposób reprezentacji WYKONAWCY (np. organ uprawniony do reprezentacji podmiotu) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

- Tak, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych takich jak: <https://prod.ceidg.gov.pl>; <https://ems.ms.gov.pl> *

W przypadku gdy dokumenty dostępne są pod innymi adresami niż powyżej podać należy np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, identyfikator wydruku:

- Nie można uzyskać, dokumenty przedkładam w załączeniu.

_____ dnia _____ 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY

¹ w przypadku, gdy WYKONAWCA nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego zgodnie z przepisami RODO, WYKONAWCA nie składa oświadczenia z pkt 4 (usunięcie treści oświadczenia następuje przez jego wykreślenie)

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

Oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 Ustawy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie zamówienia pn. „Dostawa łóżek szpitalnych wraz z wyposażeniem dodatkowym.” prowadzonego przez Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 4 Ustawy.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....

(jeśli nie dotyczy, pkt. 3 skreślić)

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia ZAMAWIAJĄCEGO w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2025 r.

podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY