

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) pn. **Budowa wielofunkcyjnego stawu retencyjnego na terenie Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie (ETAP I)**

Znak: NZ-28-8/25

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny
i Jana Żabińskich w Warszawie
ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa
Dział Zamówień Publicznych
tel.: +48 22 619 40 41, faks: +48 22 619 58 98
godziny pracy: 07⁰⁰÷15⁰⁰ od poniedziałku do piątku
adres strony internetowej: www.zoo.waw.pl

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ DOKUMENTY ZAMÓWIENIA ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ będą udostępniane na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl
W przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Platformy prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta – cwk@platformazakupowa.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwana dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym – podstawa prawna – art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.8. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki na realizację zamówienia zabezpieczone są w planie finansowym zamawiającego na 2025 rok.

5. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 5.1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **NZ-28-8/25** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 5.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów w języku obcym.

6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

- 6.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: przedmiot zamówienia stanowi kompleksową robotę budowlaną na rzecz jednego Zamawiającego. Podzielenie zamówienia na części groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia a także potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania części

zamówienia. Podzielenie przedmiotowego zamówienia na części spowodowałoby rozmycie odpowiedzialności poszczególnych wykonawców za całość przedmiotu zamówienia i brak możliwości otrzymania i egzekwowania gwarancji na rozdrobnione etapy zamówienia.

W związku z powyższym podział przedmiotowego zamówienia na poszczególne części byłby bezcelowy ze względu na spójność przedmiotu zamówienia oraz oszczędność środków finansowych i nieuzasadniony z punktu widzenia potencjalnych Wykonawców przystępujących do udziału w postępowaniu przetargowym. Charakterystyka przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności sektora małych i średnich przedsiębiorstw funkcjonujących na rynku regionalnym i lokalnym.

- 6.2. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

7. PODWYKONAWCY

- 7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na roboty budowlane.
- 7.2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 7.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca (o ile są już znane) podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 7.4. Zamawiający określa minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. W związku z powyższym, umowa o podwykonawstwo winna zawierać regulacje spójne i niekolidujące z postanowieniami „Wzoru umowy” stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej SWZ oraz określać w szczególności:
 - 7.4.1. dokładny zakres świadczeń powierzony do realizacji podwykonawcy,
 - 7.4.2. zasady odbiorów świadczeń wykonanych przez podwykonawcę,
 - 7.4.3. wysokość i podstawę zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
 - 7.4.4. termin i warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przy czym termin zapłaty nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 7.4.5. tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające przez zamawiającego uprawnień i obowiązków wobec dalszych podwykonawców wynikających z umowy, w tym obowiązek przedkładania zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami.

8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy to również spółki cywilnej). W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby upoważnione.
- 8.2. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.3. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowienie pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.5. Jeżeli oferta wspólna złożona przez wykonawców zostanie uznana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

9. OFERTY WARIANTOWE

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 9.2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

10. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

- 10.1. Jeżeli zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
- 10.2. Rozwiązania równoważne muszą być zgodne w szczególności pod względem :
- charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.),
 - parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - standardów emisyjnych,
- 10.3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust 1 pkt 2 oraz ust 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 10.4. W przypadku składania oferty równoważnej wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółową specyfikację, z której w jednoznaczny sposób i nie budzący wątpliwości wynikać powinna równoważność proponowanych materiałów w stosunku do przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej. Równoważność musi być udokumentowana załączonymi do oferty dokumentami m in szczegółowymi rysunkami technicznymi, kartami katalogowymi urządzeń równoważnych, certyfikatami itp.

11. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny kod CPV

45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

45.10.00.00-8 – Przygotowanie terenu pod budowę

45.11.20.00-5 – Roboty w zakresie usuwania gleby

45.22.00.00-5 – Roboty inżynierskie i budowlane

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** (maksymalny termin związania ofertą zgodnie z art. 307 ust 1 ustawy Pzp) tj. do dnia **01.05.2025 r.** (do północy). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust 12.1., zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 12.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeśli jest wymagane).

13. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 13.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa wielofunkcyjnego stawu retencyjnego na terenie Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie (ETAP I)**
- 13.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej części SWZ „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.
- 13.3. Zakres robót ETAPU I obejmuje między innymi: prace przygotowawcze, roboty demontażowe, prace ziemne.
- 13.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji technicznej stanowiącej załączniki do SWZ - **Załączniku Nr 1.1 – Projekt budowlany; Załączniku Nr 1.2 – SSTWiOR, (dołączona dokumentacja techniczna dotyczy całej inwestycji, niniejsze postępowanie obejmuje tylko ETAP I, wykonawca wyceniając ofertę bierze tylko pod uwagę zakres prac ETAPU I)**
- 13.5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 3** do SWZ.
- 13.6. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, pozostałymi dokumentami umownymi, zasadami sztuki budowlanej, bezpieczeństwa budowy oraz przyszłej eksploatacji, przy zachowaniu wysokiej jakości zastosowanych materiałów i rozwiązań oraz w sposób zapewniający przyszłe bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie powstałej infrastruktury zgodnie z jej planowanym przeznaczeniem, w ramach zadeklarowanej przez wykonawcę **ceny ryczałtowej**, a także usunięcie wszystkich wad i usterek, które wystąpią w okresie rękojmi i udzielonej przez wykonawcę gwarancji.
- 13.7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 13.8. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery faksów, adresy e-mail oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 13.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę, zatrudnione przez niego osoby, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

14. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA, ROZLICZENIA

- 14.1. Termin wykonania zamówienia **do 30.09.2025 r.**
- 14.2. Zamawiający wymaga zaoferowania do 21 dni termin płatności.
- 14.3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji min. 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
- 14.4. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

15. WIZJA LOKALNA

- 15.1. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.
- 15.2. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u zamawiającego należy kontaktować się z Działem Rozwoju po nr tel. 723 247 744

16. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB REALIZUJĄCYCH ZAMÓWIENIE

- 16.1. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności: prace budowlane, demontażowe, montażowe, porządkowe oraz związane z zabezpieczeniem BHP.
- 16.2. Przed zawarciem umowy w sprawie realizacji niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że osoby wykonujące czynności o których mowa w pkt 16.1. będą zatrudnione na umowę o pracę w trakcie realizacji zamówienia.
- 16.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 16.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymagań, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
- 16.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 16.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia.

16.4.1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,

16.4.2. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

16.4.3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

16.4.4. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

16.5. Z tytułu nie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 16.1. czynności zamawiający przewiduje sankcje określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 16.1. czynności.

16.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

17. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

17.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

17.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,

17.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.

17.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

17.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,

17.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,

17.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,

17.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie,

17.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty metodą spełnia/nie spełnia.

17.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności określona w art. 108 ust 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp:

17.4.1. wyklucza się wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (dz. U. z 2023 r. poz. 826)
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 17.4.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym 17.4.1.
- 17.4.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 17.4.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 17.4.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 17.4.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 17.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność określona w art. 109 ust 1 pkt 4 z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp:
- 17.5.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 17.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność określona w art. 7 ust 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 r. poz. 507)
- 17.6.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 17.6.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r poz. 593 z póź. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 17.6.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz. 120 i 295) jest podmiot

wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- 17.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

18. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE – DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 18.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SWZ.
- 18.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 18.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 18.3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 18.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
- 18.4.1. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 18.1. SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – zaleca się złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.
- 18.5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

19. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 19.1. Komunikacja w postępowaniu prowadzona jest zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 19.3. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej „platformazakupowa.pl” zwanej dalej „platformą”. Link do prowadzonego postępowania znajduje się na stronie: <https://platformazakupowa.pl>
- 19.4. Funkcjonalność platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 19.5. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 19.6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia

ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.

- 19.7. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie
- 19.7.1. stały dostęp do sieci, internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 19.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 19.7.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 19.7.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 19.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 19.7.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 19.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) wygenerowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 19.7.8. formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - 19.7.9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip i .7z
- 19.8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy, określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl oraz uznaje go za wiążący.
- 19.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, oświadczeń oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się na stronie internetowej po adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz w zakładce prowadzonego postępowania.
- 19.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie ofert w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 19.11. Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: b.kierzkowska@zoo.waw.pl, przetargi@zoo.waw.pl. (za wyjątkiem przekazania oferty z załącznikami oraz dokumentów i oświadczeń)

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Do kontaktu z Wykonawcami, Zamawiający wyznacza następujące osoby:

Jacek Barski - Kierownik Działu Rozwoju

Beata Kierzkowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych

- 19.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 19.14. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt 19.13. termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
- 19.15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 19.13. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 19.16. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 19.14. nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 19.17. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO SWZ

- 21.1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane podpisem elektronicznym, kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania ofert, wniosków w tym przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli były wymagane) na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania ofert lub wniosków** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
- 21.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które ich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 21.3. Oferta powinna być:
- 21.3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 21.3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 21.3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - 21.3.4. podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 r.
 - 21.3.5. w przypadku wykorzystania formatu podpisu XADES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XadES.
 - 21.3.6. zgodnie z art. 18 ust 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania ofert znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 21.3.7. wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmian lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcja>
 - 21.3.8. każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierające propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
 - 21.3.9. ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienia z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

- 21.3.10. dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 21.3.11. maksymalny rozmiar jednego pliku przesłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość plików to maksymalnie 500 MB.

22. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT

- 22.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/ do dnia **02.04.2025 r. do godziny 9:30**
- 22.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.04.2025 r. o godzinie 9:45**
- 22.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 22.4. Po wypełnieniu Formularza składania ofert i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 22.5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania ofert za pośrednictwem platformazakupowa.pl wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 22.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 22.7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

23. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 23.1. Cena ma charakter ryczałtowy. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SWZ i jej załącznikach, uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę.
- 23.2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp. oraz obowiązująca w tym przedmiocie stawka VAT.
- 23.3. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że zakres prac, który jest podstawą tej ceny musi być zgodny z niniejszą SWZ wraz z załącznikami; cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające ze SWZ wraz z załącznikami, jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania; niedoszacowanie, pominiecie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie

24. KRYTERIA I OCENA OFERT

- 24.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena – 100 pkt

- 24.2. Sposób przyznawania punktów:

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ryczałtowej (brutto), podanej przez wykonawcę w ofercie. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - cena (brutto) oferty najtańszej
 C_o - cena (brutto) oferty ocenianej

Oferta z najniższą ceną (brutto) może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- 24.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cena.
- 24.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę z tym że zaoferowana cena nie może być wyższa niż zaoferowana w uprzednio złożonych ofertach
- 24.5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.7. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zamawiający zastosuje procedurę wynikającą z art. 224 ustawy Pzp.

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 25.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 25.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 25.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

26. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

27. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 27.1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.
- 27.2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 27.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 oraz wskazanym we wzorze umowy.
- 27.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 28.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 28.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 28.3. Odwołanie przysługuje na:
 - 28.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 28.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 28.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 28.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 28.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 28.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 28.6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 30.6.1.
- 28.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 30.5. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 28.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 28.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
- 28.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym w art. 519 ust 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 28.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

29. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- A. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 29.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, 03-461 Warszawa, ul. Ratuszowa 1/3, tel.: 22 619 40 41, e-mail: sekretariat@zoo.waw.pl
- 29.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ogródzie Zoologicznym im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie jest Pan Patryk Koralewski, e-mail: iod@zoo.waw.pl
- 29.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa wielofunkcyjnego stawu retencyjnego na terenie Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie (ETAP I)”** znak: **NZ-28-8/25**, prowadzonym w **trybie podstawowym**;
- 29.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- 29.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.;
- 29.4.2. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym uprawnione do kontroli administratora danych;
- 29.4.3. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem danych przetwarzają dane osobowe;
- 29.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 29.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 29.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
- 29.8. posiada Pani/Pan:

- 29.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - 29.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 29.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - 29.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 29.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 29.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 29.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 29.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Umowa zostanie podpisana z m.st. Warszawa oraz przekazana do Centralnego Rejestru Umów zgodnie z zasadą jawności wskazanej w ustawie o finansach publicznych. W tym też zakresie dane będą administrowane przez Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640 i w tym zakresie administratorem
- B. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Na podstawie art. 14 RODO ZOO (Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, 03-461 Warszawa, ul. Ratuszowa 1/3) informuje, że otrzymało Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem w związku z prowadzonym postępowaniem mającym na celu wyłonienie najlepszej oferty lub/oraz realizacji umowy zawartej w jego wyniku, i będzie je przetwarzał w celu jej realizacji lub kontaktu z Państwem jako osobami związanymi z prowadzonym postępowaniem, realizującymi postanowienia umowy lub osobami reprezentującymi pracodawcę/zleceniodawcę (osoby podpisujące umowę).
 2. Jeśli mają Państwo jakiekolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez ZOO lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z ZOO na powyżej wskazany adres bądź z powołanym inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@zoo.waw.pl
 3. ZOO przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu przeprowadzenia postępowania lub/i wykonania umowy łączącej ZOO z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo zadania realizowane dla ZOO; podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – umowa oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu ZOO jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację postępowania lub umowy ze strony swojego pracodawcy.
 4. Dane osobowe udostępnione ZOO to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
 5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym ZOO w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu ZOO), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.
 6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji postępowania lub umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.

7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. ZOO nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
 8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez ZOO przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
 10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez ZOO danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. ZOO nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.
- C. Oświadczenia i zobowiązania związane z danymi osobowymi Oferenta:
- a) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;
 - b) oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną, zamieszczoną w lit. A powyżej (dotyczy oferentów będących osobami fizycznymi).
 - c) zobowiązuje się przekazać, w sposób pozwalający Zamawiającemu skorzystać z prawa odstąpienia od wykonania obowiązku informacyjnego treść informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych zawartych w lit. B powyżej: osobom go reprezentującym, pełnomocnikom, osobom wskazanym przez niego do kontaktów i/lub koordynacji w niniejszym postępowaniu, a także zawarcia lub wykonywania umowy, a także osobom, przy pomocy których realizuje postępowanie lub umowę – których dane ujawniono Zamawiającemu dla potrzeb niniejszego postępowania i zawarcia umowy. W przypadku zaistnienia sytuacji przekazywania danych w innym celu i zakresie niż wskazuje klauzula w Załączniku 14, zobowiązuję się uzupełnić i przekazać również te informacje, dotyczy to w szczególności sytuacji, o której mowa w art. 438 Pzp.

Załączniki do SWZ, stanowiące jej integralną część:

Załącznik Nr 1.1. – Projekt budowlany;

Załącznik Nr 1.2. – Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy - wzór;

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy;

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór;

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp – wzór.

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor Miejskiego Ogrodu Zoologicznego
im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie
dr Andrzej G. Kruszewicz

Warszawa, dnia 17.03.2025 r.