**OPIS ZAMÓWIENIA, WARUNKI REALIZACJI, SPOSÓB WYNAGRODZENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu operatów wodnoprawnych wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji wodnoprawnej na:

**Część 1: Wykonanie operatów wodnoprawnych wraz z uzyskaniem pozwoleń wodnoprawnych na pobór wód podziemnych i/lub odprowadzanie ścieków popłucznych ze stacji uzdatniania wody - 10 obiektów, właściwość Dyrektora RZGW w Szczecinie, PGW WP**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody BEZRZECZE STRZELNICA składającego się z jednej studni głębinowej zlokalizowanej w obrębie 0001 Bezrzecze, gm. Miasto Szczecin, na potrzeby Jednostki Wojskowej 1749 w Szczecinie |
| 2 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody BUCIERZ STRZELNICA składającego się z jednej studni głębinowej zlokalizowanej w obrębie 0046 Konotop, gm. Drawsko Pomorskie, pow. drawski, na potrzeby Jednostki Wojskowej 1965 Oleszno |
| 3 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody BUCIERZ WARSZTATY składającego się z jednej studni głębinowej oraz odprowadzanie wód popłucznych ze stacji uzdatniania wody, zlokalizowanej w obrębie 0045 Oleszno, gm. Drawsko Pomorskie, pow. drawski, na potrzeby Jednostki Wojskowej 1965 Oleszno |
| 4 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody CHLEBOWO składającego się z jednej studni głębinowej w obrębie 0005 Chlebowo, gm. Gryfino, pow. Gryfiński na potrzeby Jednostki Wojskowej 2901 Szczecin -Podjuchy |
| 5 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody DĄBKI składającego się z dwóch studni głębinowych w obrębie 0002 Bobolin, gm. Darłowo, pow. Sławieński, na potrzeby Jednostki Wojskowej CSSP Koszalin |
| 6 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody KOSZALIN GSA składającego się z jednej studni głębinowej zlokalizowanej w obrębie 0037 Koszalin, gm. Miasto Koszalin, pow. koszaliński, na potrzeby Jednostki Wojskowej 1223 Koszalin, Wartownia GSA |
| 7 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody MOSTY składającego się ze trzech studni głębinowych oraz wprowadzanie do ziemi - rowu ścieków ze stacji uzdatniania wody zlokalizowanej w obrębie 0062 Glewice 2, gm. Goleniów, pow. goleniowski, na potrzeby Jednostki Wojskowej 4224 Wałcz |
| 8 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody STARGARD STRZELNICA składającego się z jednej studni głębinowej zlokalizowanej w obrębie 0008 Stargard, gm. Stargard, pow. Stargardzki, na potrzeby Jednostki Wojskowej 1749 w Stargardzie |
| 9 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody ŚWIDWIN SUW nr 42 składającego się z jednej studni głębinowej zlokalizowanej w obrębie 0003 Świdwin, gm. Świdwin, pow. świdwiński, na potrzeby Jednostki Wojskowej 3294 Świdwin |
| 10 | pobór wód podziemnych z ujęcia wody USTRONIE MORSKIE składającego się z dwóch studni głębinowych w obrębie 0121 Pleśnia, gm. Będzino, pow. koszaliński, na potrzeby Komendy Portu Wojennego Gdynia |

Operaty wodnoprawne wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opracowaniami i wnioskiem o wydanie decyzji na maksymalny okres czasu określony w ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne muszą być opracowane zgodnie z przepisami w/w ustawy oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i przepisami wykonawczymi do tych ustaw.

Wykonawca zadania odpowiada za jakość, rzetelność wykonania zamówienia oraz zgodność z obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi.

W przypadku braku możliwości uzyskania pozwolenia wodnoprawnego, Wykonawca ma obowiązek sporządzić koncepcję rozwiązań, która umożliwi uzyskanie tego pozwolenia. Propozycje te winny być rozwiązaniami polegającymi na remoncie bądź stworzeniu nowego systemu oraz wykonaniu lub modernizacji wylotu (ujęcia) wraz z wykonaniem kosztorysu prac (podanie szacunkowego kosztu poniesionych prac) wraz z analizą i uzasadnieniem realności realizacji proponowanego rozwiązania. W przypadku konieczności zastosowania urządzeń podczyszczających należy przewidzieć etapowanie ich zastosowania.

Warunki realizacji:

1. Przed złożeniem oferty zaleca się zapoznać z dokumentami posiadanymi przez Zamawiającego dotyczącymi sprawy, które udostępnione będą w siedzibie RZI Szczecin, w Sekcji Ochrony Środowiska tel. 261-45-20-82 oraz Ośrodku Dokumentowania Budownictwa Wojskowego RZI Szczecin, ul. Narutowicza 17b, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00 po wcześniejszym złożeniu pisma do Zamawiającego z prośbą o wgląd do dokumentów i następnie telefonicznym uzgodnieniu terminu i godziny z pracownikiem Ośrodka Dokumentowania Budownictwa Wojskowego tel. 261-45-20-08.
2. Zamawiający informuje, że nie posiada opracowania dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej ujęć wody zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. poz. 2033).  
   W przypadku potrzeby załączenia ww. dokumentacji w trakcie postępowania administracyjnego, jej uzyskanie stanowi koszt Zamawiającego, przy czym na Wniosek Wykonawcy umowa zostanie przedłużona o czas niezbędny na jej sporządzenie.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy posiadaną dokumentację hydrogeologiczną ujęć wody.  
   W przypadku, gdy Zamawiający nie posiada dokumentacji hydrogeologicznej w swoich zasobach, lub ujęcie wody nie posiada dokumentacji hydrogeologicznej, koszt jej uzyskania ponosi Zamawiający. W tym przypadku, na wniosek Wykonawcy istnieje możliwość zmiany terminu zakończenia umowy, lecz nie dłużej niż na czas uzyskania ww. dokumentacji.
4. W przypadku konieczności przedłożenia do organu wydającego pozwolenie wodnoprawne dokumentacji (np. map) o klauzuli tajności, przedmiotowe dokumenty zostaną złożone przez Zamawiającego.
5. Dane zawierające informacje właściwe oraz informacje niejawne o klauzuli tajności, mogą zostać udostępnione w siedzibie Zamawiającego upoważnionej przez Wykonawcę osobie/osobom posiadającej odpowiednie co do klauzuli tajności dokumenty uprawniające do dostępu do informacji niejawnych. Powyższe nie dotyczy przedsiębiorców wykonujących działalność jednoosobowa, których warunki szkolenia określa art. 19 ust. 2, pkt 1 ustawy OIN.
6. Przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić pisemnie dokumentację z Zamawiającym i Administratorem przedmiotowego terenu poprzez przesłanie 1 egzemplarza operatu w formie papierowej i elektronicznej w formatach:

* dla plików tekstowych w formacie plików nieedytowalnych (PDF),
* dla plików graficznych w postaci plików typu wektorowego (dwf lub dxf) lub rastrowego.

1. Po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę i Administratora terenu, formy i treści wykonanego operatu Wykonawca złoży wniosek o wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego wodnoprawne do odpowiedniego organu, a kopię wniosku wraz z potwierdzeniem wysłania (z podaniem daty wysyłki) prześle na adres Zamawiającego.
2. Operaty wodnoprawne mają być wykonane zgodnie z Wymogami formalnymi – ODBW załączonymi do umowy, jak również dostępnymi w siedzibie RZI Szczecin, w Sekcji Ochrony Środowiska.
3. Zamawiający ma prawo ingerencji w zapisy operatów wodnoprawnych.
4. Zamawiający ma oprawo kontroli Wykonawcy w zakresie przedmiotu zlecenia w czasie trwania umowy.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się dostarczenie do siedziby Zamawiającego uzyskanej decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego dla konkretnego obiektu wraz z trzema egzemplarzami operatu wodnoprawnego (wraz z płytą CD) wraz z załączonymi uzupełnieniami stanowiącymi integralny załącznik przekazanych operatów. Jeden z operatów musi być podpisany przez organ wydający pozwolenie wodnoprawne.
6. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. W przypadku gdy nie będzie możliwe uzyskanie decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający wypłaci wartość wykonania danego operatu po przedstawieniu koncepcji rozwiązań, które umożliwią uzyskanie pozwolenia.
8. Wykonawca udziela 24 miesięcznej rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną dokumentację operatów wodnoprawnych, która kończy się wraz z upływem rękojmi. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich wad w dokumentacji operatów wodnoprawnych w trakcie trwania postępowania administracyjnego w wydanie decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji operatów wodnoprawnych również, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem rękojmi.
10. Operaty wodnoprawne należy wykonać po wcześniejszej weryfikacji obiektu w terenie. Wstęp na tereny zamknięte, o których mowa w [art. 2 pkt 9](http://weblex.milnet-z.ron.int/#/document/16793127?unitId=art(2)pkt(9)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, następuje na jego pisemny wniosek Wykonawcy, za zgodą i pod nadzorem podmiotu zarządzającego tym terenem. Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem zasady wejścia i poruszania się na terenie kompleksu wojskowego.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w tym dostarczyć dokumentację wykonaną wraz z pisemnym oświadczeniem iż jest ona wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami oraz normami, jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
12. Wykonawca z chwilą odbioru Przedmiotu zamówienia przeniesie na Zamawiającego bez ograniczeń czasowych i terytorialnych nieodpłatnie i na czas nieokreślony autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do wykonanego Przedmiotu zamówienia oraz innych utworów opracowanych na rzecz Zamawiającego w ramach niniejszego Przedmiotu zamówienia wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Termin wykonania

Przez „termin wykonania przedmiotu umowy” rozumie się dzień przekazania przez Wykonawcę dla Zamawiającego przedmiotu umowy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym spisanym z przedstawicielami Zamawiającego. Za termin wykonania całości przedmiotu zamówienia uznaje się dzień przyjęcia kompletnej dokumentacji bez wad na podstawie protokołu o protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonego i podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego. Okres usuwania ewentualnych wad nie przedłuża umownego terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

Przewiduje się odbiór częściowy i końcowy dla każdego operatu.

1. Opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego – 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Za termin wykonania tej części uznaje się dostarczenie kopi wniosku wraz z datą wysłania do odpowiedniego organu wydającego pozwolenia wodnoprawne wraz z jednym egzemplarzem operatu w formie elektronicznej zatwierdzonym przez Zlecającego i Administratora załączonego do wniosku o pozwolenie wodnoprawne.

1. Uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Za termin zakończenia prac przyjmuje się datę dostarczenia Zamawiającemu decyzji wodnoprawnej wydanej przez właściwy organ administracji publicznej wraz z trzema egzemplarzami operatu wodnoprawnego (egz.+ CD) oraz wszystkimi uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury administracyjnej (załączonymi do operatów w formie pisemnej i elektronicznej). W przypadku uzyskania decyzji odmawiającej udzielenia pozwolenia wodnoprawnego – przedłożenie koncepcji rozwiązań w terminie 60 dni od daty uprawomocnienia ww. decyzji.

Sposób wynagrodzenia, kary umowne, odstąpienie od umowy

1. 60% wartości brutto wynagrodzenia po wykonaniu przez Wykonawcę operatów wodnoprawnych wraz z wnioskiem o wydanie decyzji wodnoprawnej,
2. 40% wartości brutto wynagrodzenia po uzyskaniu pozwolenia wodnoprawnego, a w przypadku braku takiej możliwości po sporządzeniu koncepcji rozwiązań.
3. Fakturę Wykonawca przedłoży zamawiającemu w terminie najpóźniej 7 dni po odbiorze wykonanej usługi wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy wykonanej usługi podpisany i potwierdzony przez przedstawiciela zamawiającego i Wykonawcy. Faktura wraz z protokołem powinna być złożona w kancelarii RZI Szczecin,
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego (kancelaria jawna) faktury wraz z protokołem KOPI, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.). w brzmieniu obowiązującym w dacie dokonywania płatności. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze winien być tożsamy z rachunkiem wskazanym w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelkie rozliczenia (np. wystawienie faktury, płatności) Zamawiający będzie dokonywał z liderem wskazanym w ofercie lub innych dokumentach/ oświadczeniach złożonych w postępowaniu.
6. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy od Zamawiającego. Wykonawca realizować będzie Przedmiot zamówienia własnym kosztem i staraniem i uzyska wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia informacje, opłaty za wydanie decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego, materiały, koszty przejazdu oraz zgody i decyzje, w tym wypisy i wyrysy z ewidencji gruntów i budynków.
7. Wykonawca płaci zamawiającemu kary umowne:

- za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 20% wynagrodzenia brutto dla danej części umowy

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto dla danej części umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu określonego w umowie jako ostateczny, które nie zostało wykonane z winy Wykonawcy,

- wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto dla danej części umowy,

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji lub ich nienależyte usunięcie w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto dla danego operatu wodnoprawnego za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez zamawiającego na usunięcie wad.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, ze wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ( w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach),

- zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,

- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,

- Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usługi lub nie kontynuuje jej pomimo dodatkowych wezwań Zamawiającego,

- Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi,

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, strony w terminie 14 dni od daty odstąpienia, sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
3. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie aneksu, za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.