Wilkasy, dnia 23.12.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr GOKIR.2700.11.2024**

**dla projektu\* pn. „Połączeni przeszłością wspólnie budujemy przyszłość”**

**\*projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa – Polska 2021-2027.**

1. **DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

*Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Wilkasach*

*ul. Olsztyńska 54,*

*11-500 Wilkasy   
NIP: 8451055154*

*REGON: 790220847*

1. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie udzielane będzie w trybie postępowania ofertowego, prowadzonego zgodnie z regulaminem wewnętrznym Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Wilkasach   
w sprawie ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 907, 984, 1047, 1473 z późniejszymi zmianami).

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę strojów ludowych stylizowanych na stroje warmińskie w ilości 17 sztuk (15 damskich, 2 męskie) w rozmiarze 138-175. Stroje młodzieżowe.

Wykonane zestawy strojów powinny zawierać poniższe elementy:

1. Stroje dziewczęce:

**Czepek/czepiec (biały):** ozdobny element stroju kobiecego, szyty z jedwabiu, adamaszku, żakardu lub aksamitu, zdobiony haftem złotą nicią oraz koronkami.

**Koszula (biała):** Wykonana z białego, lnianego samodziału lub polskiego płótna bawełnianego z rozcięciem z przodu zapinanym na guziki, z bufiastymi rękawami zakończonymi mankietami oraz wykładanym kołnierzykiem.

**Spódnica (kitel) - (bordowa lub zgaszona czerwień):** Szyta z wełnianych tkanin (dopuszcza się elanowełnę) zdobiona taśmami z aksamitu bawełnianego.

**Gorset (kabat) - (bordowe lub zgaszona czerwień):** Szyty z wełnianych tkanin (dopuszcza się elanowełnę) zdobiony taśmami z aksamitu bawełnianego, dopasowany w talii, bez rękawów, zapinany na guziki.

**Obuwie (czarne):** sznurowane trzewiki ze skóry koźlęcej, cholewka wykonana z najwyższej jakościowo naturalnej skóry.

**Korale:** korale posiadające 3 sznury plastikowych koralików w czerwonym kolorze, zawiązywane czerwoną, atłasową wstążeczką, nie farbujące, długość sznurów korali młodzieżowych od 37 cm (najkrótszy sznur) do 47 cm (najdłuższy sznur).

1. Stroje chłopięce:

**Nakrycie głowy :** czarny filcowy kapelusz o niskiej główce i lekko wywiniętym rondzie.

**Koszula (biała):** Wykonana z białego lnianego samodziału lub polskiego płótna bawełnianego o kroju przyramkowym zapinana na guziki, z niewielkim wywijanym kołnierzykiem, rękawy proste, przymarszczone przy wąskich mankietach.

**Kamizelka (bordowa lub zgaszona czerwień):** Szyta z tkanin z sukna wełnianego polskiej produkcji, zdobiona taśmami z aksamitu bawełnianego, bez rękawów, zapinana na guziki.

**Marynarka (granatowa lub kobaltowa) :** szyta z tkanin z sukna wełnianego polskiej produkcji, zdobiona taśmami z aksamitu bawełnianego, zapinana na guziki.

**Spodnie (białe) :** Długie, o kroju zbliżonym do współczesnego, szyte z tkanin z sukna wełnianego polskiej produkcji.

**Obuwie (czarne):** długie buty z cholewami, ze skóry bydlęcej.

***Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów zgodnych z tradycją wymaga to jednak aprobaty Zamawiającego na etapie postępowania. Dokładne   
rozmiary Wykonawca będzie mógł pobrać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub uzyskać je w innej formie uzgodnionej z Zamawiającym.***

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
   1. Rozstrzygnięcie postępowania, polegające na wyborze najkorzystniejszej oferty, nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, tj. 07.01.2025r. godz. 10:00.
   2. Podpisanie umowy na dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia rozstrzygnięcia postępowania ofertowego.
   3. Termin wykonania zamówienia 31.03.2025
2. **Data ogłoszenia Zapytania Ofertowego:**

**23 grudnia 2024 r.**

1. **Termin składania ofert**

Termin składania ofert upływa **07.01.2025r. o godz. 10:00.**

Uwaga! Do zachowania terminu brany jest pod uwagę moment wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą brane pod uwagę.

1. **Miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać :

1. osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera w godzinach pracy firmy: od 8.00 do 15.00, w dniach: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, pod adresem:

Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Wilkasach

ul. Olsztyńska 54,

11-500 Wilkasy

**b)** drogą elektroniczną całodobowo na adres e – mail: [gokir@ugg.pl](mailto:gokir@ugg.pl%20) lub za pośrednictwem portalu <https://platformazakupowa.pl>. Oferty składane drogą elektroniczną (skany podpisanych dokumentów) winny posiadać tytuł wiadomości: **„Oferta – *dostawa warmińskich strojów ludowych w ramach realizacji projektu pn. „Połączeni przeszłością wspólnie budujemy przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej   
w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa – Polska 2021-2027.***

W przypadku tradycyjnej formy składania ofert, terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu na ww. adres Biura Zamawiającego. Oferty złożone po ostatecznym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

* 1. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty.   
     W takiej sytuacji Oferent zobowiązany jest do jednokrotnego złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od zgłoszenia wątpliwości przez Zamawiającego. W sytuacji nie złożenia wyjaśnień lub nie uzupełnienia oferty w wymaganym terminie lub w sytuacji niewyczerpującego złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty Zamawiający ma prawo odrzucić taką ofertę.
  2. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia poprzez zawarcie stosownej adnotacji w treści składanej oferty.
  3. Składanie ofert lub pozyskiwanie informacji dotyczących zamówienia (z wyłączeniem informacji wrażliwych, które mogą mieć wpływ na ocenę ofert/wybór najkorzystniejszej oferty) jest możliwe w dni robocze w godzinach pracy obowiązujących u Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.

1. **WAGI PROCENTOWE PRZYPISANE DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY**
2. **Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji**

W ramach niniejszego Zapytania Ofertowego planowany jest wybór Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert podlegających ocenie. Ocena dokonana zostanie przez Komisję, w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego. Ocena dokonana przez Komisję ma charakter ostateczny.

Kryterium wyboru oferty będzie cena brutto w PLN.

Najniższa oferta cenowa otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną na podstawie następującego wzoru:

Kc=(Cn/Co)x100 gdzie:

Kc – liczba punktów przyznana badanej ofercie Cn – najniższa zaproponowana cena brutto

Co – cena brutto zaproponowana w badanej ofercie.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że dwóch lub więcej oferentów uzyskało tyle samo punktów, Zamawiający wzywa wszystkich Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków gorszych niż zaoferowane w złożonych ofertach (cena nie może być wyższa).

1. **Dodatkowe warunki.**
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy w wysokości 10,00% wartości netto łącznej wartości umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wartości netto łącznej wartości umowy.
4. Oferentowi, którego oferta nie zostanie wybrana, w szczególności w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru, nieuzyskania wymaganej liczby punktów, zmiany warunków udzielenia zamówienia, anulowania postępowania/zamówienia lub nie zawarcia umowy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
5. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
   2. Oferta powinna spełniać wszystkie wymagania wymienione w zapytaniu ofertowym.
   3. Oferta powinna zawierać co najmniej:

* nazwę Oferenta oraz jego dane teleadresowe (adres, dane kontaktowe, itp.);
* datę wystawienia/sporządzenia oferty;
* szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w nawiązaniu do specyfikacji zawartej w zapytaniu ofertowym lub nie budzące wątpliwości odniesienie do niniejszego zapytania ofertowego;
* termin realizacji zamówienia;
* cenę (wartości netto oraz brutto);
* terminy, warunki oraz formy płatności;
* termin ważności oferty (nie krótszy niż 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert);
* podpis zgodnie ze sposobem reprezentacji Oferenta i pieczątkę firmową.
  1. Oferent wraz z ofertą (sporządzoną na formularzu ofertowym) i załącznikami do zapytania ofertowego, może przedłożyć inne, dodatkowe dokumenty, jeśli uzna je za stosowne, np. zdjęcia, katalogi przedstawiające przedmiot zamówienia i inne. Należy pamiętać, aby wszelkie ewentualne dokumenty dodatkowe pozostawały w spójności z informacjami przedstawionymi w ofercie.
  2. Oferta powinna zostać opatrzona pieczęcią firmową Oferenta. Oferta musi zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji wynikającym z dokumentu rejestrowego lub udzielonego pełnomocnictwa.

1. **Szczególne uprawnienia Zamawiającego.**

Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty znacząco przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zadawania pytań do złożonych ofert. Pytania będą zadawane drogą mailową na wskazany w ofercie adres.

1. **Ogłoszenie wyników postępowania i podpisanie umowy**
2. informacja o wynikach postępowania zostanie przekazana Wykonawcom drogą mailową.
3. po wyborze najkorzystniejszej oferty organizator wezwie niezwłocznie oferenta, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą do zawarcia umowy.
4. w przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent pozostaje związany ofertą minimum przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **OFERTY CZĘŚCIOWE LUB WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.   
W przypadku ofert o szerszym zakresie Zamawiający zastrzega sobie prawo do uznania za wiążące oferty wyłącznie w wybranym zakresie odnoszącym się do przedmiotu zamówienia, o ile w tym zakresie podane zostaną informacje umożliwiające dokonanie oceny.

1. **ZAKRES WYKLUCZENIA**
   1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie będzie mogło zostać udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane   
      z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Usługodawcy   
      a Usługodawcą/Oferentem, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika   
  z przepisów prawa,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  1. Potwierdzeniem spełnienia ww. warunków musi być wypełnione przez Oferenta oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych   
     z Zamawiającym stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Ww. oświadczenie składa oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą   
     i został zaproszony do podpisania umowy.

1. **WARUNKI UDZIAŁU**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci/Dostawcy:
2. w stosunku do których brak jest toczących się postępowań egzekucyjnych;
3. którzy nie są w stanie likwidacji lub upadłości oraz nie podlegają postępowaniu naprawczemu;
4. którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. którzy zobowiązują się do podpisania umowy z Zamawiającym zgodnej ze wzorem umieszczonym w załączniku nr 4, w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wyborze jego oferty.
   1. Potwierdzeniem spełnienia ww. warunków musi być wypełnione przez Oferenta oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
   2. Ww. oświadczenie składa oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą   
      i został zaproszony do podpisania umowy.
   3. Oferty, których cena będzie tak niska, że budzić będzie wątpliwości, co do wiarygodności, rzetelności wykonania lub w ogóle wykonalności oferty, mając na uwadze aktualne warunki rynkowe zostaną odrzucone. Zamawiający zawiadomi w trybie niezwłocznym Oferenta, którego oferta zostanie odrzucona z postępowania ofertowego.
6. **WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający sporządzi protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie pisemnej.
8. Informacja o wyniku postępowania zostanie przesłana do wszystkich oferentów drogą mailową.
9. Po upublicznieniu informacji o wyniku postępowania Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zawiera umowę, zgodną z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania, z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku, gdy Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów i jego oferta nie podlegała odrzuceniu.
10. Zakres świadczenia zwycięskiego Oferenta/Dostawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
11. Zamawiający dopuści zmianę umowy z następujących powodów:
    * uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez Zamawiającego lub Dostawcę,
    * okoliczności siły wyższej,
    * zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
    * otrzymania decyzji jednostki finansującej przedmiotowe zamówienie zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których wykonania Zamawiający zostanie zobowiązany,
    * ustawowej zmiany stawki podatku VAT – Strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą lub obniżą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostanie stałą.
    * Dostawca może żądać przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem przyczyn zależnych od Zamawiającego lub okoliczności, których nie można było przewidzieć.
12. **DANE OSOBOWE**
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Wilkasach z siedzibą w Wilkasach tel. 797 275 052, e-mail: [dyrektorgokir@ugg.pl](mailto:dyrektorgokir@ugg.pl). Inspektorem ochrony Danych w GOKiR w Wilkasach jest InBase Sp. z o.o. ul. Stanisława Lentza 10, 02-956 Warszawa, tel. 22 350 01 40, e-mail: biuro@inbase.pl
14. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO wyłącznie w celu związanym z zapewnieniem zasady konkurencyjności w związku zapytaniem ofertowym w ramach projektu pn.: **„Połączeni przeszłością wspólnie budujemy przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa – Polska 2021-2027
15. Odbiorcami danych osobowych może być:
    1. podmiot przetwarzający:

* dostawca usług IT w zakresie software;
* producent oprogramowania IT;
* podmiot zapewniający obsługę serwisową oprogramowania;
* podwykonawca wspierający przy wykonaniu zamówień;
* podmiot świadczący usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc podatkową i pomoc prawną;
  1. inny administrator, tj. instytucja zarządzająca RPO WŁ, Komisja Europejska, jak również podmiot będący właścicielem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

1. Administrator może przekazywać dane osobowe do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez Administratora z systemów informatycznych przy wykorzystaniu usług chmurowych, z tym jednak, że podmiot dostarczający ww. usługi uznany jest przez Komisję Europejską za podmiot zapewniający odpowiedni stopień ochrony, a nadto w przypadku przekazania danych przez dostawcę usług chmurowych do państwa trzeciego nie mającego odpowiedniego stopnia ochrony – zapewnia o odpowiednich i właściwych zabezpieczeniach. Oferent/Dostawca ma możliwość uzyskania kopii przekazanych danych lub informacji o miejscu udostępnienia danych.
2. Dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania postępowania, a także przez okres wynikający z przepisów prawa (np. Administrator, będąc beneficjentem musi zapewnić swobodny dostęp do dokumentacji projektowej na okoliczność przeprowadzenia audytu lub kontroli przez upoważnione do tego instytucje, tj. przez okres 3 lub 5 lat, a w przypadku gdy środki uzyskane przez beneficjenta stanowią pomoc publiczną – 10 lat od daty certyfikacji rozliczenia programu RPO WŁ 2021-2027).
3. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Oferenta jest wymogiem określonym w przepisach prawa związanym z udziałem w postępowaniu mającym na celu zapewnienie przestrzegania zasady konkurencyjności i obejmuje maksymalnie:
   1. imię i nazwisko (firma);
   2. adres pocztowy (województwo, powiat, miejscowość, ulica, numer budynku, numer lokalu (mieszkania), kod pocztowy);
   3. wynik oceny oferty wyliczony przez zamawiającego zgodnie z kryteriami oceny ofert;
   4. skan otrzymanej oferty w ramach zorganizowanego postępowania (jako załącznik do dokumentacji rozliczeniowej przedkładanej do odpowiedniej Instytucji Zarządzającej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa – Polska 2021-2027
4. W przypadku, kiedy oferta złożona przez osobę fizyczną, wybrana została jako najkorzystniejsza, niezbędne dane osobowe zamawiający publikuje w treści zapytania ofertowego w oknie „Informacja o wybranym wykonawcy”. Niezbędna dane to: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziby, cena oferty oraz data jej wpływu do Zamawiającego. Publikacja tych danych osobowych jest konieczna ze względu na realizację podstawowego celu zasady konkurencyjności. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają także z przepisów prawa.
5. Oferent w każdym momencie ma prawo:
   1. dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;
   2. do żądania poprawienia – art. 16 RODO;
   3. ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 RODO; a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Oferent uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Oferentowi nie przysługuje, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do:
   1. usunięcia danych osobowych;
   2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
7. W odniesieniu do danych osobowych Oferenta decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, w tym również w formie profilowania.
8. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. Oferent musi wykazać spełnienie każdego z warunków udziału niniejszego zapytania. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą wszystkie dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie stawianych warunków zostaną dopuszczone do oceny. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferenta dokumenty i oświadczenia metodą spełnia/nie spełnia. W przypadku przedkładania wraz z ofertą części załączników w postaci kopii, powinny być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione.
   2. W okresie trwania postępowania niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Oferentem.
   3. Oferentowi, którego oferta nie zostanie wybrana, w szczególności w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru, nieuzyskania wymaganej liczby punktów, zmiany warunków udzielenia zamówienia, anulowania postępowania/zamówienia lub nie zawarcia umowy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
   4. Przez złożenie oferty, Oferent akceptuje udział w postępowaniu na warunkach i zasadach wskazanych w niniejszym zapytaniu.
   5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

* zmiany warunków udzielenia zamówienia oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
  1. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Karol Żelisko, tel. 87 428 22 95, e-mail: [k.zelisko@gokir.ugg.pl.](mailto:k.zelisko@gokir.ugg.pl.%20) Informacje udzielane są wyłącznie w formie pisemnej.
  2. W przypadku dodatkowych pytań ze strony Oferentów, oprócz ich ewentualnego umieszczenia w module Bazy konkurencyjności w ramach niniejszego zapytania ofertowego, Oferenci są proszeni o poinformowanie osoby kontaktowej wskazanej w zapytaniu ofertowym o fakcie zadania pytań poprzez moduł Bazy konkurencyjności.
  3. UWAGA: przedmiotowe postępowanie ma charakter warunkowy – jako wynik postępowania Zamawiający podpisze ze zwycięskim Wykonawcą umowę pod warunkiem zaakceptowania przez Instytucję Pośredniczącą wnioskowanych przez Zamawiającego zmian odnoszących się do zakresu i sposobu realizacji zamówienia przedstawionego w niniejszym zapytaniu ofertowym.

**Załączniki:**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
3. Wzór oświadczeń dodatkowych.
4. Wzór umowy.