

Umowa nr

zawarta w dniu pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
z siedzibą w Przemyślu, ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS: 0000092068, NIP: 795-000-82-21,
REGON: 650030510, BDO: 000019300, Kapitał zakładowy 102 262 000,00 zł

reprezentowanym przez:

.....
.....**a WYKONAWCĄ:**.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie
zapytania ofertowego
prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych przez
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl
z dnia 14.03.2024 r. na:

**„Dostawę foteli biurowych dla pracowników Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
w Przemyślu”**

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 45 szt. foteli biurowych w kolorze czarnym spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 2025 poz. 58)
2. Integralną częścią umowy jest oferta złożona w trybie zapytania ofertowego - realizowanego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl z dnia 14.03.2024 r.

§ 2.

Wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca przyjmuje zadania objęte niniejszą umową na podanych warunkach:
 - 1.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1. ust. 1. niniejszej umowy zgodnie z przedstawionymi wymaganiami Zamawiającego w treści zapytania ofertowego i ofertą.

- 1.2. Wykonawca musi dostarczyć przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1. ust. 1. niniejszej umowy na koszt własny w dni robocze w godz. 8.00 do 14.00 do siedziby PWiK Sp. z o.o. ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl.
- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianego towaru.
Ilość foteli jest przyjęta szacunkowo i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zamawiający nie ma obowiązku zakupu wskazanej ilości towaru wynikającej z opisu przedmiotu zamówienia. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy ilość zamawianych foteli przekroczy wielkość wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia to Wykonawca dostarczy ten towar w cenie i na warunkach objętych niniejszym postępowaniem. Zwiększenie ilości dostarczanych foteli nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
- 1.4. Cena jednostkowa jest stała w całym okresie trwania umowy.
- 1.5. Wykonawca zostanie poinformowany drogą telefoniczną i równocześnie pocztą elektroniczną o zamówieniu. Do składania zamówień, odbioru i nadzoru nad realizacją dostaw upoważniony jest:
- a) Specjalista ds. BHP – e-mail: bhp@pwik.przemysl.pl, tel.: 885-200-056,
b) Pracownik magazynu PWiK – e-mail: zaopatrzenie@pwik.przemysl.pl, tel.: 16-678-32-59 wew. 54
- 1.6. Odbiór przedmiotu Zamówienia nastąpi w 1 etapie:
- a) odbiór ilościowo-jakościowy - w dniu dostawy.
- 1.7. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, nienoszący znamion użytkowania, wolny od wad.
- 1.8. Wykonawca wraz z zamówionym towarem dostarczy: protokół jego odbioru, fakturę VAT oraz kserokopię zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
- 1.9. Zamawiający ma prawo nie przyjąć towaru w sytuacji, gdy Wykonawca dostarczy produkt:
- a) niezgodny z zamówieniem,
b) posiadający wady.
- W takim przypadku Wykonawca w czasie 3 dni roboczych dostarczy produkt zgodny z zamówieniem lub wolny od wad. Wszelkie koszty odbioru wadliwego towaru i powtórnej dostawy leżą po stronie Wykonawcy.
- 1.10. Pisemne zamówienie przekazywane pocztą elektroniczną powinno zawierać w swej treści: szczegółową nazwę towaru, wielkość dostawy, datę wystawienia oraz pieczęć i podpis jednej z wymienionych upoważnionych osób składających zamówienie:
- a) Specjalista ds. BHP,
b) Pracownik magazynu PWiK.
- 1.11. W trakcie realizacji zadania Wykonawca ma obowiązek stosowania się do zaleceń, uwag itp. przekazywanych w ramach nadzoru nad dostawą.

§ 3.

Termin Wykonania

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

a) cena za dostawę **jednego** fotela biurowego:

Netto:zł (słownie:zł....../100)

VAT%:zł (słownie:zł....../100)

Brutto:zł (słownie:zł....../100)

b) łączna kwota umowna za dostawę 45 szt. foteli biurowych:

Netto:zł (słownie:zł....../100)

VAT%:zł (słownie:zł....../100)

Brutto:zł (słownie:zł....../100)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy towaru. Wynagrodzenie to nie będzie podlegało waloryzacji do końca trwania umowy.
3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie ceny jednostkowej podanej w formularzu oferty oraz ilości dostarczonych przez Wykonawcę foteli. Cena jednostkowa jest niezmienna w okresie obowiązywania umowy.

§ 5.

Warunki płatności

1. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego jako płatnika, za dostawę towaru na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę oraz potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru towaru. Potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru towaru należy dołączyć do faktury.
2. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru towaru.
3. Płatność nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze z zastrzeżeniem, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
4. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 795-000-82-21.
7. Za nieterminową realizację faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 6.

Gwarancja

1. Na przedmiot zamówienia o którym mowa w § 1. ust. 1. niniejszej umowy Wykonawca udziela **12-miesięcznej gwarancji** licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
2. Podstawą rozpatrzenia reklamacji będzie protokół sporządzony przez Zamawiającego.
3. Reklamacje dostarczonego towaru Wykonawca dostawy będzie rozpatrywał najpóźniej do 5-ciu dni roboczych od dnia przekazania pisemnej reklamacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru na nowy w ciągu 5-ciu dni roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.
5. Koszty związane z wymianą wadliwego towaru ponosi Wykonawca.

§ 7.**Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w następujących wysokościach:
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zamówionego towaru w stosunku do terminu o którym mowa w § 3. niniejszej umowy.
 - 1.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu produktu zgodnego z zamówieniem lub wolnego od wad w stosunku do terminu o którym mowa w § 2. ust. 1. pkt 1.9. niniejszej umowy.
 - 1.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji.
 - 1.4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2 500,00 zł.
 - 1.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 2 500,00 zł.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu zamówienia lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Niezależnie od kar umownych każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 8.**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od części lub całości umowy:
 - 2.1. Jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (§ 43 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl z dnia 14.03.2024 r.).
 - 2.2. Gdy zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy.
 - 2.3. Gdy opóźnienie w dostarczeniu zamówionego towaru przekracza 30 dni w stosunku do terminu o którym mowa w § 3. niniejszej umowy.
 - 2.4. Gdy Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania.
 - 2.5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 3.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9.

Modyfikacja zapisów umowy

1. Zmiany umowy można dokonać zgodnie z § 42 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl z dnia 14.03.2024 r.
2. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10.

Właściwość sądowa do rozstrzygania sporów

Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów jest sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Odesłanie do innych przepisów

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:

.....
.....

2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

.....
.....

§ 13.

Liczba egzemplarzy

Niniejsza umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA