

Załącznik nr 7 do SWZ



UMOWA Nr ZP.U.272.....2025.AR

zawarta w dniu2025 r. pomiędzy:

Gminą Puck, z siedzibą w Pucku 84-100, ul. 10 Lutego 29, NIP 587-15-88-654, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Puck – Marcina Nikranta,

działającego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Puck,
a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną
w prowadzonym przez pod
numerem, NIP ..., zwanym/ą w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą
przez:

.....
łącznie zwanych „Stronami” a każde z nich także „Stroną”,
w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr ZP.271.19.2025.AR o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą
PZP”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **pozyskanie, transport wraz z rozplantowaniem piasku w miejscowości Swarzewo wraz z pracami towarzyszącymi w celu ochrony brzegu morskiego.**
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę (poza pozyskaniem piasku, o którym mowa w decyzji Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 16 stycznia 2025 r., znak EZD.IOW.817.3.2025.DD).
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
4. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwanych dalej „SWZ”), szczegółowym opisem przedmiotu umowy, ofertą Wykonawcy oraz decyzją Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni, o której mowa w ust. 2. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
5. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
7. Zakres prac obejmuje również inne prace konieczne do wykonania zamówienia, nieujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania ze względu na zasady wiedzy technicznej, przepisy prawa i normy. Prace zostaną wykonane przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin wykonania umowy do tygodni od daty zawarcia umowy. **(Termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert, w związku z tym odpowiedni termin zostanie wpisany zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy).**

2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę zakończenia wszystkich prac, zgłoszenia ich zakończenia Zamawiającemu, przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej (zawierającej powykonawczy pomiar, dokumenty jakościowe użytych materiałów) wraz z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego prac, pod warunkiem, że Zamawiający dokona tego odbioru.
3. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, z wyjątkiem sytuacji, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
4. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
5. Dopuszczalne zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy oraz warunki tych zmian zostały szczegółowo opisane w § 10 Umowy.
6. W przypadkach wystąpienia opóźnień, Strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarny odbiór przedmiotu umowy,
 - 2) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione w miejscu realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie terenu prac,
 - 2) zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz p.poż. we wszystkich miejscach wykonywania prac i miejscach składowania materiałów,
 - 3) prowadzenia prac w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia Zamawiającego,
 - 4) natychmiastowe naprawienie na własny koszt szkód spowodowanych w trakcie wykonywania prac,
 - 5) usuwanie na bieżąco wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 6) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, ofertą wykonawcy oraz z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług,
 - 7) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej (zawierającej powykonawczy pomiar, dokumenty jakościowe użytych materiałów),
 - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdym przypadku uniemożliwiającym mu realizację umowy,
 - 9) współdziałanie na każdym etapie realizacji umowy z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie ją wykonać, na warunkach określonych w umowie,
 - 2) dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
3. Na podstawie art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **czynności wykonywane przez osoby wykonujące bezpośrednio czynności związane z przedmiotem zamówienia w ramach zamówienia**, na czas trwania tych czynności. Powyższy wymóg nie jest skuteczny w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście

na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego. Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki ma lub mają być zatrudnione osoba lub osoby wykonujące ww. czynności.

4. Jeżeli czynności wskazane w ust. 3 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu pracy Wykonawca lub Podwykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel), Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia;
5. Zatrudnienie osób na umowę o pracę do wykonywania czynności wskazanych w ust. 3 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania tych prac.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Podwykonawcę z tytułu wywiązania się z określonego w ust. 3 obowiązku.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę określonego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów dokonywania ich oceny, o których mowa w ust. 9,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Nieudowodnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
10. Niewypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie zostanie naliczona kara umowna zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 7 i 8.
12. Wykonawca nie może przenieść swych obowiązków umownych na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
14. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonania zamówienia odpowiada Wykonawca.
15. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego oraz innych uprawnionych do tego organów kontroli.
16. Wykonawca jest obowiązany umożliwić Zamawiającemu oraz podmiotom uprawnionym w zakresie kontroli i audytu wgląd do dokumentów związanych z wykonaniem umowy.

§ 5

Odbiory

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy odbędzie się odbiór końcowy przedmiotu umowy po wykonaniu wszystkich prac objętych umową i przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej (zawierającej powykonawczy pomiar, dokumenty jakościowe użytych materiałów).

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie prac.
4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 2 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 2 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, przez osobę trzecią wybraną wedle własnego uznania, bez konieczności zatwierdzenia przez Wykonawcę oraz bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody Sądu.
9. Postanowień ujętych w ust. 7 i 8 nie stosuje się w odniesieniu do wad lub usterek, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1 ust. 1, przysługujące Wykonawcy wynosi zł netto plus podatek VAT: zł, co daje zł brutto (słownie złotych: zł.), zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy i ofertą Wykonawcy.
10. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej, wystawionej po odbiorze końcowym przedmiotu umowy na podstawie sporządzonego protokołu, podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń.
4. Płatność za zrealizowane usługi nastąpi w formie przelewu, w terminie do 30 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
6. Dane do wystawienia faktury:
Nabywca: **Gmina Puck, ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck, NIP 587-15-88-654**
Odbiorca: **Urząd Gminy, Puck ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck.**
7. Przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Ponadto bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Strony niniejszej umowy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku nierzetelnego i nieterminowego wykonania przedmiotu zamówienia, po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu do usunięcia naruszeń. Odstąpienie od umowy w przypadku nieterminowego wykonania umowy może nastąpić, jeżeli zwłoka w realizacji obowiązków Wykonawcy wyniesienie co najmniej 7 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru końcowego.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługiwać będą od Wykonawcy kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 30 % ww. wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - 2) niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdorazową stwierdzoną przez Zamawiającego nieprawidłowość;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 4) w przypadku nieterminowego wywiązywania się z warunków gwarancji lub rękojmi w wysokości 20 złotych, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, nie więcej niż 30% ww. wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 4 ust. 9 umowy dla wszystkich osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 300,- zł (słownie: trzysta złotych) - za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów, przy czym nie częściej niż co 3 dni;
 - 8) w przypadku wykonywania czynności wskazanych w § 4 ust. 3 przez osoby, które nie są zatrudnione na umowę o pracę w wysokości 5 000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy pojedynczy stwierdzony przypadek niezatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę;
3. Kary umowne określone w ust. 2 podlegają kumulacji.
4. Maksymalny poziom kar umownych określonych w ust. 2 wynosi 60% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, dla każdej z tych kar umownych, jak i dla ich sumy.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 9

Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na prace zrealizowane w ramach wykonania przedmiotu umowy na okres **12** miesięcy, od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru prac.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia (listem lub e-mailem) przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym, niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji - nie mniej niż określono w art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, wybranej według własnego uznania bez konieczności uzyskania akceptacji Wykonawcy lub

uprzedniej zgody Sądu. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

7. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej, w oparciu o sporządzoną na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczącego wad i usterek.
8. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami: siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, rozumiana jako wydarzenie nieprzewidywalne o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, pozostające poza racjonalną kontrolą stron, następstwom którego strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiające którejkolwiek ze stron realizację zobowiązań w ramach niniejszej umowy,
 - 4) wystąpienia konieczności zwiększenia lub zmniejszenia ilościowego przedmiotu umowy (według potrzeb Zamawiającego). W takim przypadku wynagrodzenie za przedmiot umowy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu lub zmniejszeniu;
 - 5) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia, w związku z realizacją umowy;
 - 6) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 7) pozostałe zmiany określone w umowie oraz ustawie PZP.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony. Przewidziane w umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany po Stronie wnoszącej propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.
3. Minimalna wartość świadczenia Wykonawcy, w przypadku zmniejszenia ilościowego przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej, wynosi 70% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2024 r., poz. 1061 ze zm.) oraz ustawy PZP.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu lub innych danych kontaktowych.
3. W przypadku niepodjęcia przesyłki wysłanej listem poleconym na wskazany adres do korespondencji lub braku powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres do korespondencji będą uważane za skuteczne z upływem 10 dni od dnia nadania. Adresy wskazane na wstępie niniejszej umowy są adresami do korespondencji Stron

- do czasu ich zmiany.
4. Strony deklarują, że w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
 5. Umowa została sporządzona w języku polskim, podlega prawu polskiemu i według niego będzie interpretowana.
 6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa - Zamawiający.

§ 12

Obowiązek informacyjny dla stron umów cywilno-prawnych, reprezentantów podmiotów oraz osób wskazanych do kontaktu

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. 1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest Wójt Gminy Puck, którego dane kontaktowe są następujące:
 - adres korespondencyjny: ul. 10 Lutego 29,84 – 100 Puck
 - nr telefonu (58) 673-20-96
 - adres e-mail: urzed@gmina.puck.pl
2. We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@gmina.puck.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja umowy lub podjęcie działań przed zawarciem umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny tj. przetwarzamy na podstawie zawartej między nami umowy. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Są nimi również podmioty, które świadczą nam usługi.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 pełnych lat kalendarzowych, bądź 10 pełnych lat kalendarzowych w przypadku obowiązku zapłaty składek ubezpieczeniowych od wypłaconych należności wynikających z zawartej umowy, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy lub do czasu wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją umowy, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA SKARBNIKA GMINY