

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji gali wręczenia wyróżnień w konkursie Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej (w 10. Jubileuszowej edycji konkursu).

- termin: 1-2 grudnia 2025 r., w godzinach od 18:00 do 22:00 (dla gości)¹,
- miejsce: Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy” w Warszawie – sala „Szekspir”
- liczba uczestników/gości: maksymalnie 320.

1. Wymagania realizacyjne dla Wykonawcy dot. gali wręczenia wyróżnień.

- 1.1. Stworzenie projektu szaty graficznej (tzw. key-visual'a) gali wręczenia wyróżnień Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej (w 10 edycji konkursu) zawierającego logotypy „MCPS”, „Mazowsze” oraz wynikające z wymogów realizacji projektu UE; komplet logotypów do pobrania u Zamawiającego;
- 1.2. Zaprojektowanie i zrealizowanie dekoracyjnej i realizacyjnej oprawy oświetleniowej gali z wykorzystaniem urządzeń i systemu funkcjonującego w sali „Szekspir”² oraz jeżeli będzie to konieczne, z użyciem dodatkowego sprzętu własnego;
- 1.3. Zapewnienie pełnej obsługi dźwiękowej/nagłośnienia w zakresie realizacyjnym całego wydarzenia, z wykorzystaniem urządzeń i systemu funkcjonującego w sali „Szekspir” oraz, jeżeli będzie to konieczne, z użyciem dodatkowego sprzętu własnego;
- 1.4. Zorganizowanie i zapewnienie technicznej obsługi ridera wykonawców programu artystycznego zapewnianego przez Zamawiającego;
- 1.5. Pokrycie kosztów osobowych, związanych z realizacją zadań wskazanych w ust. 1.2.-1.4. powyżej, dotyczących 3 osób dedykowanych przez Ursynowskie Centrum Kultury do obsługi technicznej w Sali „Szekspir” (obowiązkowo) należy uwzględnić w cenie oferty. Wykonawca dla skalkulowania jej wartości we własnym zakresie ustali ww. koszty osobowe i doliczy je do ceny.
- 1.6. Zaprojektowanie i wykonanie dekoracji balonowych na parterze obiektu w foyer pomiędzy szatnią a wejściami do sali „Szekspir”; przygotowanie prezentacji/grafiki na ekrany telewizyjne zlokalizowane w foyer; przygotowanie zaplecza do organizacji i obsługi cateringu w dodatkowym pomieszczeniu znajdującym się w obiekcie;
- 1.7. Zorganizowanie stanowiska recepcyjnego o charakterze check-point'u dla gości gali usytuowanego przy istniejącym punkcie informacyjnym obiektu oraz dodatkowego

¹ montaż sprzętu i urządzeń Wykonawcy w obiekcie od godz. 8:00 w dniu 1 grudnia 2025r,
zaś demontaż maksymalnie do godziny 2:00 w dniu 2 grudnia 2025

² wykaz sprzętu i urządzeń udostępnianych przez obiekt znajduje się w załączniku do niniejszego OPZ



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



oznakowania/wygradzenia ciągu komunikacyjnego dla gości gali, prowadzącego do szatni a następnie do strefy cateringowej w ww. foyer;

- 1.8. Przygotowanie do emisji (obróbka obrazu i dźwięku, montaż, efekty, napisy, tłumacz języka migowego, etc.) 15 krótkich form filmowych/filmowych wizytówek (audio/video) prezentujących podmioty ekonomii społecznej i/lub osoby wyróżnione Mazowiecką Marką Ekonomii Społecznej' 2025 (o końcowej długości emisyjnej: od 2 minut i 30 sekund do 3 minut i zero sekund); filmy muszą być zgodne z wymogami określonymi w „Wytycznych dla dostępności treści internetowych WCAG 2.1.”.

Źródłowe materiały, będą zestawem 15 różnych zbiorów materiałów filmowych, z czego każdy zbiór pochodzić będzie bezpośrednio od jednego, konkretnego podmiotu ekonomii społecznej. W celu prawidłowej realizacji Zamawiający przekazuje Wykonawcy źródłowe materiały filmowe. Termin przekazania źródłowych materiałów filmowych przez Zamawiającego **zostanie ustalony po podpisaniu umowy**.

- 1.9. Zapewnienie osoby prowadzącej galę; która spełnia minimalne warunki:
- a) dziennikarka/dziennikarz radiowy i/lub telewizyjny (stacje o zasięgu ogólnokrajowym)
 - b) prezenterka/prezenter programów telewizyjnych (stacje o zasięgu ogólnokrajowym),
 - c) pracowniczka/pracownik różnych redakcji radiowych i/lub telewizyjnych przez min. 1 rok w każdej (stacje o zasięgu ogólnokrajowym; przykładowe redakcje – informacyjna, kulturalna, modowa, śniadaniowa, pogodowa, filmowa, etc.),
 - d) co najmniej 5 letnie doświadczenie konferansjerskie (poparte pełnieniem roli konferansjera w co najmniej 5 imprezach),
- 1.10. Zapewnienie 3 osób do obsługi recepcyjnej gości zaproszonych na galę;
- 1.11. Zamówienie, dostawa oraz podanie cateringu dla osób zaproszonych na galę; catering (w tym transport, obsługa kelnerska, sprzęt cateringowy i gastronomiczny, porcelana i sztucce) powinien spełniać następujące warunki:
- ma zostać ustawiony w przestrzeni wskazanej przez organizatora gali;
 - przestrzeń strefy cateringowej musi zostać dodatkowo ogrodzona w taki sposób aby wejście do niej mieli jedynie goście gali;
 - ogrodzenie strefy cateringowej ma zapewniać prywatność gościom gali;
 - poczęstunek konsumowany na stojąco;
 - powinien składać się z miks kanapek dekoracyjnych (min. 3 szt. na osobę) i tzw. fingerfood'ów (min. 3 szt. na osobę), jednego dania na ciepło (np. ryż smażony z warzywami lub np. boeuf Stroganow, podawane w miseczce min 150-200 ml), ciasteczek bankietowych (min. 100 gramów na osobę, min. 6 rodzajów), napojów (kawa, herbata, soki owocowe, woda dla min. 320 osób).
- 1.12. Zakup i dostawa 17 (15 + 2 na zapas) sadzonek platana klonolistnego, które będą wręczone laureatom 10. Jubileuszowej edycji konkursu „Mazowiecka Marka Ekonomii Społecznej.
- 1.13. Wykonanie tabliczek grawerowanych wg wzoru zapewnionego przez Zamawiającego; zorganizowanie wyrobu i dostawy do siedziby organizatora gali maksymalnie 21 szt. tabliczek grawerowanych, spełniających następujące parametry:

- wykonanie w kolorze srebrnym (metaloplastyka),
15 szt. o wymiarach 12x17 cm (+/- 0,3 cm) oraz 6 szt. o wymiarach 15x23 cm (+/- 0,3 cm),
 - na podkładzie drewnianym o wymiarach 15x20 cm (+/- 0,2 cm) dla 15 szt. oraz o formacie A4 dla 6 sztuk,
 - zapakowane w ozdobne etui.
- 1.14. Zaprojektowanie i wykonanie 4 sztuk tablic (na piance) przedstawiających tzw. czeki pamiątkowe; wymiar jednego czeku 100x50 cm, z wykorzystaniem folii samoprzylepnej lub nadruku full-color;
- 1.15. Zaprojektowanie i wykonanie 400 zaproszeń dla gości zaproszonych na galę (kat. VIP) - laureatów wyróżnienia „Mazowiecka Marka Ekonomii Społecznej” 2025) przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego (prezydentów, burmistrzów, wójtów itp.), rzeczników ekonomii społecznej i solidarnej, przedstawicieli biznesu, ośrodków wsparcia ekonomii społecznej, członków Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz dziennikarzy (prasa, radio i tv); zaproszenie powinno zostać wydrukowane:
- na kartonie o gramaturze 250 (±5gr),
 - na kartonie białym, gładkim typu ice-blink,
 - w formacie 210x200 (±2 mm), po złożeniu 210x100 (±2mm) mm,
 - wraz z programem (jako wkładką do zaproszenia), druk na papierze białym o gramaturze 90, gładkim, formatu 210x100 mm, druk – 4x4 pełny kolor, wszystko zapakowane w białą kopertę.
- 1.16. Opracowanie projektu oraz wykonanie 4 roll-up’ów (2 szt. z logotypem MCPS i 2 szt. z logotypem Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej);
- 1.17. Zapewnienie obsługi szatni udostępnionej przez obiekt;
- 1.18. Zapewnienie minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym:
- 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
 - b) zapewnienie na sali „Szekspir” odpowiedniego miejsca dla uczestników gali poruszających się na wózkach inwalidzkich i/lub używających innych urządzeń wspierających samodzielne poruszanie się;
 - 2) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
 - a) wyposażenie sali ze sceną teatralno-koncertową w system wspomagania słuchu, np. pętlę indukcyjną, system FM lub inny umożliwiający wzmocnienie dźwięku dla osób z aparatami słuchowymi, a także odpowiedni sprzęt (komputer ze stosownym oprogramowaniem, ew. monitor/projektor z większą przekątną) do Symultanicznego Przekazu Tekstowego w czasie rzeczywistym,
 - b) zapewnienie podczas wydarzenia tłumaczenia na język migowy.

2. Planowany programy ramowy gali wręczania wyróżnień (wersja orientacyjna).

18:00-19:00 rejestracja gości połączona z przyjęciem recepcyjnym (poczęstunek w postaci bufetu szwedzkiego na stojąco)

19:00-19:10	rozpoczęcie gali, oficjalne przywitanie gości i laureatów wyróżnień Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej'25
19:10-20:25	wręczanie wyróżnień laureatom 10. Jubileuszowej edycji konkursu Mazowiecka Marka Ekonomii Społecznej'25 połączone z wyświetlaniem filmowych wizytówek laureatów
20:25-21:45	występ artystyczny gwiazdy wydarzenia (ok. 80 min.)

3. Opis równoważności.

We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, o ile będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

Zamawiający zobowiązuje wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia

odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.