

zawarta w dniur. w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

Gminą Miejską Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20, 83-000 Pruszcz Gdański, NIP: 5930206827, reprezentowaną przez: Janusza Wróbla – Burmistrza Pruszcza Gdańskiego, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot i termin zawarcia umowy

Przedmiotem umowy jest:

1. Wymiana piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenie Pruszcza Gdańskiego przy:
 - 1) ul. Tysiąclecia,
 - 2) ul. 1-go Maja,
 - 3) ul. Obr. Wybrzeża,
 - 4) ul. Matejki,
 - 5) ul. Wróblewskiego,
 - 6) ul. Fantazego,
 - 7) ul. Obr. Westerplatte,
 - 8) ul. Niepodległości,
 - 9) ul. Spacerowa,
 - 10) ul. Gałczyńskiego,
 - 11) ul. Podkomorzego,
 - 12) ul. Bogusławskiego,
 - 13) ul. Sikorskiego,
 - 14) ul. Rogozińskiego.
2. Uzupełnienie piasku na piaszczystych placach zabaw (uzupełnienie ubytków piasku przy urządzeniach zabawowych, rozplantowanie piasku na całej powierzchni piaszczystego placu zabaw, wygrabienie całego piaszczystego terenu, wybranie kamieni oraz odchwaszczenie, pozamiatanie alejek przylegających do placu zabaw):
 - 1) plac zabaw przy ul. Tysiąclecia,
 - 2) plac zabaw przy ul. Powstańców Warszawy,
 - 3) plac zabaw przy ul. Św. Wojciecha,
 - 4) plac zabaw przy ul. Beniowskiego,
 - 5) plac zabaw przy ul. Niepodległości,
 - 6) plac zabaw przy ul. Podkomorzego,
 - 7) plac zabaw przy ul. Modrzewskiego,
 - 8) plac zabaw przy ul. Dworcowej,
 - 9) plac zabaw przy ul. Matejki,
 - 10) plac zabaw przy ul. św. Wojciecha,
 - 11) plac zabaw przy ul. Obr. Westerplatte,
 - 12) plac zabaw przy ul. Bogusławskiego,

- 13) plac zabaw przy ul. Obr. Wybrzeża,
- 14) plac zabaw przy ul. Skalskiego.
- 15) plac zabaw Park Krainy Polodowcowej,
- 16) plac zabaw przy ul. Armii Krajowej,
- 17) plac zabaw przy ul. Rogozińskiego.

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dnia 2025 r.

§ 2

Wynagrodzenie

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100).
Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do umowy.

§ 3

Warunki płatności

1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę.
Dane do faktury:
Nabywca:
Gmina Miejska Pruszcz Gdański,
ul. Grunwaldzka 20, 83-000 Pruszcz Gdański,
NIP: 593 02 06 827
Odbiorca:
Urząd Miasta Pruszcza Gdańskiego
ul. Grunwaldzka 20, 83-000 Pruszcz Gdański
2. Polecenie przelewu kwoty wynagrodzenia na konto Wykonawcy zamawiający wyda w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Do niniejszej umowy w zakresie płatności wynagrodzenia Wykonawcy będą miały zastosowanie zasady wynikające z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie mechanizmów podzielonej płatności.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, który został przez Wykonawcę zgłoszony do wykazu podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) wskazania Wykonawcy miejsc wykonania przedmiotu umowy,
- 2) kontroli warunków realizacji umowy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania umowy zgodnie z jej treścią,
- 2) wykonania prac objętych umową zgodnie z odpowiednimi przepisami,
- 3) poprawienia wadliwie wykonanych czynności i prac oraz naprawa wszelkich szkód

wyrażonych przez Wykonawcę, w związku z realizacją umowy - w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,

- 4) ubezpieczenia prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków związane z realizacją umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Zamawiającego, z przyczyn leżących do po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3, karę w wysokości 0,15 % kwoty, o której mowa w §2.
3. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, strona ta może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Klauzula informacyjna

1. Zamawiający realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuje:
 - 1) Dane osobowe Wykonawcy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu) będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.
 - 2) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Pruszcza Gdańskiego z siedzibą w Pruszcze Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta Pruszcza Gdańskiego.
 - 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, Krzysztofa Pukaczewskiego, z którym można kontaktować się w siedzibie Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@pruszcz-gdansk.pl.
 - 4) Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których Zamawiający realizuje postanowienia Umowy, w tym podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze oraz prawne. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Wykonawcy przysługuje, na zasadach art. 15-21 RODO, prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, żądania do nich dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
 - 6) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń.
 - 7) Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 - 8) Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących drugą Stronę przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu). Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę przekazanych w związku z realizacją Umowy. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wydania pracownikom zaangażowanym w realizację umowy upoważnienia. Zamawiający podejmie proces przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę dopiero po okazaniu upoważnienia na adres siedziby Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego lub w formie faksu na wskazany przez Zamawiającego numer telefonu.

§ 8

Spory

Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Załączniki

Integralną częścią umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a