

Łobżenica, dnia 12.05.2025 r.

Znak sprawy: RFK-K.271.1.2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

wraz ze specyfikacją zamówienia na:

Opracowanie Koncepcji Rozwoju w ramach przedsięwzięcia „Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE na terenie Gminy Łobżenica”

I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zarządzeniem nr 0050.32.2024 Burmistrza Łobżenicy z dnia 12 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.
3. Postępowanie nie podlegające ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Łobżenica

Adres: ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica

telefon: 67 286 81 00

e-mail: urząd@lobzenica.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji rozwoju nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE na terenie Gminy Łobżenica (zwanej dalej:

Koncepcją) w ramach realizacji przedsięwzięcia „Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE na terenie Gminy Łobżenica”.

2. Zadanie realizowane w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne).
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71241000 – 9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.
4. Koncepcję rozwoju należy opracować zgodnie z aktualnymi:
 - 1) Wytycznymi Regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z Planu Rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) działanie A3: Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE - Załącznik nr 2 do Specyfikacji postępowania,
 - 2) Załącznikiem nr 7 do ww. Regulaminu pn. Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju - Załącznik nr 3 do Specyfikacji postępowania.
5. Okres gwarancji na wykonaną usługę:
6. Wykonawca udzieli gwarancji należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z poniższymi postanowieniami:
 - 1) Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad i usterek w Koncepcji będącej przedmiotem niniejszej umowy, do czasu przeprowadzenia weryfikacji przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii w zakresie spełnienia kryteriów Regulaminu, nie dłużej niż do 30.06.2025 r.
 - 2) z tytułu usuwania wad i usterek, o których mowa w pkt. 1 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie,
 - 3) termin usunięcia wad nastąpi w terminie do 7 dni chyba, że zakres zmian wymaga okresu dłuższego, to w terminie ustalonym z Zamawiającym.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 20 czerwca 2025 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien:
 - 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadać wykwalifikowany personel niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 r. poz. 507).
3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia zawarte w treści Formularza oferty (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
4. Oferty złożone przez podmioty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu bądź w stosunku do których zachodzą przesłanki do wykluczenia z udziału w postępowaniu, podlegają odrzuceniu i nie będą oceniane.

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW

1. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. W celu uniknięcia konfliktu interesów na etapie oceny ofert Zamawiający dokonana weryfikacji bezstronności i obiektywizmu osób biorących udział w postępowaniu, tj. wykonujących czynności związane z procedurą udzielania zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą platformy zakupowej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1, jeżeli:
 - 1) charakter zamówienia wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są obsługiwane za pomocą platformy zakupowej, lub
 - 2) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwartoźródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są

one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego, lub

- 3) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu platformy zakupowej.
3. W przypadkach określonych w pkt 1–3 przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: urząd@lobzenica.pl.
4. Wszelkie pytania dotyczące treści Zapytania ofertowego, jak również wnioski o udzielenie wyjaśnień, należy kierować wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale IX pkt 2, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
7. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje wówczas w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz o uzupełnienie dokumentów, o ile czynności te nie naruszają zasady zachowania uczciwej konkurencji.
9. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim.

VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ

1. Do kontaktu z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest:
Danuta Dubicka, tel. 67 286 81 15,
e-mail: ddubicka@lobzenica.pl

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej w postaci dokumentów podpisanych przez Wykonawcę lub ich skanów.
2. **Termin składania ofert: do dnia 19 maja 2025 r., do godziny 16:00**
3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty na platformie zakupowej.
4. Oferty złożone w inny sposób niż opisany powyżej nie będą rozpatrywane.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Wykonawca nie może odwołać oferty przed upływem terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
2. Jako załączniki do oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dostępnych Zamawiającemu dokumentów (odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), które zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie specyfikacji postępowania.
4. Wykonawca w formularzu ofertowym (załącznik nr 4) podaje cenę brutto za realizację całego zamówienia, która stanowi podstawę do oceny oferty.
5. Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane bezpośrednio i pośrednio z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, mające wpływ na cenę wykonania zamówienia, w szczególności wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji postępowania.
6. Cena za wykonanie zamówienia będzie ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia.
7. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu. Złożenie dwóch lub więcej ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być paraflowane przez osobę/(osoby) podpisującą ofertę.
9. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
10. Wykonawcy są zobowiązani do dokładnego zapoznania się z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz z ewentualnymi zmianami w jego treści, wyjaśnieniami i odpowiedziami opublikowanymi przez Zamawiającego w trakcie trwania procedury i przygotowania oferty zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

XII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według następujących kryteriów:

- Kryterium - Cena (C) – waga 100 % (100 pkt)

Liczba punktów uzyskanych w tym kryterium będzie obliczana zgodnie z następującymi zasadami:

$$K_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

K_C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

C_N – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej.

2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
 5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
 6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.
 7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 8. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Zawiercie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w prawidłowo prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Do zapytania ofertowego dołączony jest projekt umowy (załącznik nr 5) stanowiący jej integralną część, w którym Zamawiający przewidział wszystkie istotne dla stron postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, o którym mowa w Rozdziale XII.
2. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się więcej niż 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów określonych w treści zapytania ofertowego lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów określonych w treści zapytania ofertowego.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów określonych w treści zapytania ofertowego,
 - 2) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 3) nie została sporządzona oraz przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w specyfikacji zapytania ofertowego,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę.
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - c) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku zawiadomienie o unieważnieniu zostanie niezwłocznie przekazane Wykonawcom oraz zamieszczone na stronie publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
8. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania. Wykonawcę, którego ofertę wybrano Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Łobżenica ul. Sikorskiego 7 89-310 Łobżenica, nr tel. (67) 286 81 00, zwana dalej Administratorem,
 - 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: rodo@lobzenica.pl, numerem tel. +48 67 286 81 00 lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na

Administratorze) w celu udzielenia zamówienia publicznego o nr sprawy
.....o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł;

- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby fizyczne, osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;
- 7) dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 Rozporządzenia prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
 - d) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych – prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Regulamin wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z Planu Rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) działanie A3: Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie OZE
3. Załącznik nr 7 do ww. Regulaminu pn. Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju
4. Formularz ofertowy
5. Projektowane postanowienia umowy

Z poważaniem

Sporządziła:

Danuta Dubicka – tel. 67 286 81 15