

FORMULARZ OFERTY

KLINICZNY SZPITAL PSYCHIATRYCZNY SPZOZ w Rybniku

ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

Numer faksu: 32/42-26-875

Adres poczty elektronicznej (e-mail): kancelaria@psychiatria.com

Strona internetowa: <https://psychiatria.com>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik

NIP: 642-25-99-502, REGON: 000292936, KRS: 0000057601

RPWDL: 000000013265, BDO: 000021621

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 50 000,00 PLN i nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 PLN na podstawie § 8 WRUZ

- - - WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY - - -

I. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **wzmocnienie posadowienia fundamentów Pawilonu nr XIII metodą iniekcji geopolimerowej**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, polegającego na wzmocnieniu posadowienia fundamentów Pawilonu XIII w zakresie:

- a) przeanalizowania ekspertyzy technicznej i stanu istniejącego budynku pod kątem ilości wzmocnienia posadowienia fundamentów budynku - Wykonawca sam zdecyduje jaki zakres posadowienia fundamentów ma być zabezpieczony iniekcją geopolimerową, by zapewnić zatrzymanie spękań ścian, naroży i stropów budynku;
- b) wykonania robót przygotowawczych;
- c) wykonania dokumentacji wykonawczej prac wraz z uzgodnieniami - jeżeli będą wymagane;
- d) wykonania odpowiedniego wzmocnienia posadowienia fundamentów metodą iniekcji geopolimerowej;
- e) wykonania prac wykończeniowych, porządkowych;
- f) wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z przekazaniem certyfikatów na zastosowane materiały;
- g) na wykonane prace Wykonawca udzieli gwarancji min. 60 m-cy

Pawilon XIII jest budynkiem objętym ochroną Konserwatora Zabytków.

Zamawiający jest w posiadaniu ekspertyzy technicznej budynku, którą dołącza do niniejszej dokumentacji. Ponadto po wykonaniu ekspertyzy pojawiły się pogłębienia ryz w narożnikach północno-wschodnim i nowe zarysowania w narożniku południowo-zachodnim. Rzeczoznawca potwierdził zalecenia ujęte w ekspertyzie oraz stwierdził, że dla przeciwdziałania nowym zarysowaniom budynku można rozszerzyć zakres zabezpieczenia analogicznie dla całego budynku.

Zamawiający jest w posiadaniu pozwolenia na budowę obejmującego przebudowę budynku. Do obowiązku Wykonawcy będzie należało zgłoszenie rozpoczęcia robót na które wymagane jest pozwolenie na budowę do odpowiedniego miejscowo organu administracji publicznej.

3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, określają:

- a) ekspertyza techniczna budynku;
 - b) projekt budowlany i techniczny
 - c) pozwolenie na budowę
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z całością ww. dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia oraz zgłoszenia ewentualnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także uznania je za wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż integralną częścią FO jest **dokumentacja** (Załącznik nr 1 do FO) wymieniona w pkt 3 oraz Projekt umowy, która będzie zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (Załącznik nr 2 do FO).
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że prace będą prowadzone na czynnym obiekcie szpitalnym. Szpital na czas prowadzenia przez Wykonawcę robót budowlanych nie zostanie zamknięty i będzie funkcjonował w normalnym trybie, co Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić przy wykonywaniu robót. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie robót uciążliwych dla pacjentów w porze nocnej. Pawilon XIII jest aktualnie budynkiem niezagospodarowanym w którym nie przebywają pacjenci i personel.
7. Przedstawione w Dokumentacji wskazania na urządzenia techniczne i materiały z podaniem producenta, odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w ww. dokumentacji rozwiązania z zachowaniem odpowiednich równoważnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu będącego przedmiotem zamówienia z zapewnieniem uzyskania wszelkich ewentualnie wymaganych uzgodnień.
8. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę zainteresowanego złożeniem oferty w postępowaniu jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w dniu 14.04.2025 r. Zbiórka odbędzie się w Klinicznym Szpitalu Psychiatrycznym SP ZOZ w Rybniku (siedzibie Zamawiającego) -ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, w Budynku Administracji, przy Dziale Projektów (II piętro, pokój nr 20) o godz. 10:00. Zainteresowani Wykonawcy powinni w wyznaczonym miejscu i czasie czekać na pracownika/ów Zamawiającego.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1. Zamówienie jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego.
- 2. Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.

IV. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, OTWARCIE OFERT:

- 1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zwanej dalej Platformą, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)].
- 2. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści FO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany FO, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści FO za pośrednictwem Platformy.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści FO wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści FO nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień FO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści FO.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”.
10. Zamawiający nie przewiduje przesyłania treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom.
11. Analogiczny sposób powiadomienia Zamawiający zastosuje w przypadku innych informacji kierowanych do ogółu zainteresowanych dotyczących zmiany treści FO, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść FO.
13. W przypadku, gdy zmiana treści FO jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści FO i przygotowania ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf;
 - 6) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
16. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. 22/101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.
17. Oferta winna zostać sporządzona w języku polskim, czytelnie.
18. Oferta winna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy.
Uwaga: W przypadku, gdy oferta nie będzie podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, zostanie odrzucona.
19. Oferta winna obejmować całość zamówienia lub jego część jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych.
20. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z FO i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
21. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki postępowania, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.
22. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
23. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć na Platformie, pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po numerze postępowania (numerze referencyjnym)].
24. Termin składania ofert: **18.04.2025 r. do godz. 09:00.**
25. Termin otwarcia ofert: **18.04.2025 r. o godz. 09:30.**
26. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
27. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”. Informacja będzie zawierać nazwę Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę.
28. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający określa warunek udziału w ww. postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji:
- a) co najmniej 1 osobę na stanowisko **kierownika budowy** która:
- posiada odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, których zakres uprawnia go do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych, oraz spełniającą

wymagania zgodnie z przepisami art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami(Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.)

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu art. 15a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2023 r, poz. 682 z późn. zm.) oraz przepisów wcześniejszych. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania oraz zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu.
- 2) Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków określonych w Rozdziale V ust.1 pkt a), FO może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego w rozumieniu art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117), która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).

Potwierdzenie posiadanych przez podaną w wykazie osobę kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

- 1) kopie uprawnień budowlanych i zaświadczeń potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego osoby/ób wskazanej/ych w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (Załączniku nr 3 do FO);
 - 2) oświadczenie Kierownika budowy, że przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami), wraz z wykazem robót budowlanych z podaniem zakresu robót, adresu inwestycji, numeru wpisu do rejestru zabytków, dat realizacji inwestycji, oraz zgodnie z art. 37g ww. ustawy Wykonawca dostarczy świadectwa oraz inne dokumenty zaświadczające udział w tych robotach budowlanych wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, na rzecz której te roboty były wykonywane, albo przez osobę, pod której nadzorem były wykonywane lub zaświadczenia wydane przez wojewódzkich konserwatorów zabytków; dokument ten będzie załącznikiem do zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych do Konserwatora Zabytków;
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa, ewentualnie umowy o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony FO (część przeznaczona dla Wykonawców);
- 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do FO - w odniesieniu do warunku określonego Rozdziale V ust.1 pkt a
- 3) potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:
 - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Zamawiający informuje, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ryczałtowe.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w FO oraz obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Zakres robót jaki należy wykonać zawarto w dokumentacji wymienionej w rozdziale I pkt 3 oraz Projekcie Umowy. Wszystkie wymienione elementy należy rozpatrywać łącznie. W przypadku nie wystąpienia danej pozycji w jakiegokolwiek części składowej dokumentacji technicznej, a którą ujęto w pozostałych częściach, fakt ten nie zwalnia Wykonawcy od realizacji całości umowy bądź ujęciu elementu w cenie.
4. Cenę należy obliczyć:
 - 1) podając cenę netto liczbą,
 - 2) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT w %,
 - 3) podając cenę brutto liczbą stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w FO będą dokonywane w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. W FO Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W FO Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Stosowną deklarację do podpisania przez Wykonawcę zawarto w FO.

Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści FO będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy (Załącznikiem nr 2 do FO).

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (C)	100%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena oferty badanej.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w zakresie procedury: Ewelina Górniak-Gradzińska - Z-ca Kierownika Działu Zamówień Publicznych
- tel.: 32/62-18-459,
- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia – Krystyna Ochot – z-ca Kierownika w Dziale Projektów
- tel: 32/43-28-124.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Początkiem biegu terminu związania ofertą jest dzień składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie jeżeli:
 - 1) na dzień otwarcia ofert nie wpłynie żadna oferta*;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

* W przypadku unieważnienia postępowania w sytuacji, o której mowa w pkt. 1.1 powyżej, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który wyrazi chęć podpisania umowy, bez przeprowadzenia postępowania, spełniającego wymagania określone w FO i Projekcie umowy (Załączniku nr 2 do FO).

2. Zamawiający informuje, iż może również unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

XII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY:

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu podpisane oświadczenia o zapoznaniu się z dokumentem „Informacja dla pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach dla życia i zdrowia na terenie Szpitala” przez wszystkich pracowników Wykonawcy przystępujących do prac związanych z przedmiotem umowy.
2. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą w terminie do 14 dni od dnia zamieszczenia wyników na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
3. Umowę zawiera się z wybranym Wykonawcą w uzgodnionym przez Strony terminie.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych), art. 6 ust. 1 lit.: b i c RODO oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do innych podmiotów niewymienionych w przepisach prawa; Pana/i dane nie będą przekazywane do państw trzecich bądź organizacji międzynarodowych;
- 5) z uwagi na możliwość kontroli procesu wyboru przez organ nadzorujący dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, od momentu zakończenia postępowania;
- 6) podanie danych osobowych jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych; nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do zapytania ofertowego;

- 7) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
- 9) osoba, której dane dotyczą, posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 ust. 1 lit. b prawo do usunięcia danych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO - dotyczy przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit.: a i b;
 - f) prawo do cofnięcia wyrażonej zgody;
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Panu/i na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.: a, b i c RODO.

XIV. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Przebieg i wynik postępowania udokumentowany jest w protokole postępowania.

XV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumentacja
2. Projekt umowy.

Zatwierdził:

Dyrektor Szpitala
Joachim Foltys

XVI. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....
NIP:
REGON:
Telefon:
Poczta elektroniczna (E-mail):

XVII. CENA

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za łączną cenę w wysokości:

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

2. Oświadczam/y, składając ofertę, informuję, że wybór oferty**:
- 1) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - 2) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć - w następującym zakresie:

Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści FO będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

** Należy odpowiednio zaznaczyć pkt 1 albo 2.

XVIII. OŚWIADCZENIA:

3. Termin płatności: przelewem w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
4. Termin realizacji umowy: Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.
5. Akceptuję/emy zawarte w FO szczegółowe warunki postępowania w trybie zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z całością dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia stanowiących przedmiot umowy oraz, że nie zgłaszam/y żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji, a także, że uznaję/emy je za wystarczające do realizacji przedmiotu umowy.
7. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
9. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 2 do FO) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w FO, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y: sam/i / przy udziale Podwykonawcy/ów*.
Następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy/om: (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

Lp.	Nazwa/y części zamówienia	Nazwa/y i adres/y Podwykonawcy/ów

11. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią FO.

12. Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu.***

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

XIX. OSOBA/Y UPRAWNIONA/E DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM W SPRAWIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLONEGO W POSTĘPOWANIU:

Imię i nazwisko: tel.

XX. OSOBA/Y UPOWAŻNIONA/E DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko: tel.

XXI. OSOBA/Y ODPOWIEDZIALNA/E ZA REALIZACJĘ UMOWY:

Imię i nazwisko: tel.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY:

1.

... ..

... ..

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/ób umocowanej/ych
do reprezentowania Wykonawcy