**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nr sprawy: KZP.25.27.2025r**

**ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Akademia Nauk Stosowanych w Nowym Targu

z siedzibą: 34-400 Nowy Targ , ul. Kokoszków 71;

NIP: 735-24-32-038, REGON: 492722404.

**ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie realizowane na podst. Regulaminu udzielania zamówień publicznych, który został wprowadzony Zarządzeniem nr 86/2024.BGD Rektora ANS z dnia 28 listopada 2024 r. Z uwagi na wartość, do udzielonego zamówienia, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

**ROZDZIAŁ III Cel Zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest**: „wykonanie okresowych kontroli, sporządzenie protokołów z przeprowadzonych kontroli oraz wpis do książek obiektów budowlanych prowadzonych w wersji papierowej dla budynku Gorce oraz budynku Centrum Dydaktyczno-Bibliotecznego (CDB) „TATRY” wraz z garażem podziemnym Akademii Nauk Stosowanych w Nowym Targu ul. Kokoszków 71.”**

**ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia:**

I

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowych kontroli, sporządzenie protokołów z przeprowadzonych kontroli oraz wpis do książek obiektów budowlanych prowadzonych w wersji papierowej dla budynku Gorce oraz budynku Centrum Dydaktyczno-Bibliotecznego (CDB) „TATRY” wraz z garażem podziemnym Akademii Nauk Stosowanych w Nowym Targu ul. Kokoszków 71.

II.

Okresowe kontrole należy wykonać:

1.Dla budynku „Gorce” Akademii Nauk Stosowanych w Nowym Targu ul. Kokoszków 71 (powierzchnia zabudowy budynku: 1325,0 m2, powierzchnia dachu budynku: 1850,0 m2)

a) kontrole zgodnie z art. 62.1 podpunkt 3) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 725) wykonywaną dwa razy w roku

b) kontrolę okresowa 5 letnia zgodnie z art. 62.1 podpunkt 2) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 725)

2. Dla budynku Centrum Dydaktyczno-Bibliotecznego (CDB) „TATRY” oraz garażu podziemnego w Nowym Targu ul. Kokoszków 71 (powierzchnia zabudowy budynku: 3254 ,0 m2, powierzchnia dachu budynku: 4392 ,0 m2) :

a)kontrole zgodnie z art. 62.1 podpunkt 3) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 725) wykonywaną dwa razy w roku

b) kontrolę okresową 5 letnią zgodnie z art. 62.1 podpunkt 2) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 725)

III.

Dane podstawowe budynków

1.Budynek Gorce

powierzchnia zabudowy : 1325 m2

powierzchnia użytkowa : 4904 m2

kubatura: 19 574 m3

powierzchnia dachu 1850 m2

2.Budynek Tatry

powierzchnia zabudowy : 3254 m2

powierzchnia użytkowa : 6528,47 m2

kubatura: 36616 m3

powierzchnia dachu : 4329 m2

IV.

1.Zgodnie z z art. 62.1 podpunkt 2) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 1poz. 725) okresowa kontrola polega na sprawdzeniu stanu technicznego :

a. elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

b. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,

c. instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych)

2.Zgodnie z art. 62.1 podpunkt 2) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 poz. 725) okresowa kontrola polega na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

3. Zgodnie z z art. 62.1 podpunkt 3) ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 1poz. 725) okresowa kontrola jest wykonywana co na mniej dwa razy w roku, w terminach do 31 maja oraz 30 listopada i polega na sprawdzeniu stanu technicznego :

a. elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

b. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,

c. instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych)

V.

1.Elementy budynku podlegające kontroli opisane w rozdziale IV punktach 1 podpunkty b i c ,

2 - badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów oraz pkt. 3 podpunkty b i c są wyłączone z niniejszego postępowania ponieważ Zamawiający posiada aktualne protokoły z przeglądu tych elementów.

2.Zamawiający udostępni do wykorzystania przy sporządzaniu protokołów następujące dokumenty dla budynków Gorce i Tatry:

-protokół z przeglądu konserwacyjnego system sygnalizacji pożaru instalacji oddymiania

-protokół z serwisu okresowego urządzeń wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,

-protokół z pomiarów skuteczności wentylacji mechanicznej,

-protokół z przeglądu technicznego systemu zasilania awaryjnego UPS, EPS,

-protokół z przeglądem oświetlenia awaryjnego,

-protokół badanie szczelności instalacji gazowej,

-protokół z pomiarów natężania oświetlenia,

-protokół z pomiarów rezystancji izolacji roboczej,

-protokół z pomiarów stanu izolacji odgromowej i uziomów ,

-protokół z zadziałania przeciwpożarowego wyłącznika prądu,

-protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych,

-protokół z kontroli z przeglądu gaśnic,

-protokół z kontrolo z przeglądu konserwacji i hydrantów wew.,

-protokół z kontroli co miesięcznej kotłowni objętej umowa serwisową 24h/dobę bud.

VI.

Z przeprowadzonych kontroli Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół zgodnie z art. 62.1 podpunkt 3 ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 1poz. 725).

VII.

Fakt wykonania okresowych kontroli zgodnie z art. 62.1 podpunkt 3 ustawy Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2024 1poz. 725) osoba przeprowadzająca kontrolę zobowiązana jest do wpisania w książkach obiektów budowlanych w terminie do 7 dni od zakończenia kontroli obiektu budowlanego. Zamawiający prowadzi książki obiektów budowlanych w formie papierowej.

**Protokół dot. kontroli - półrocznej, powinien, zawierać co najmniej:**

1) datę przeprowadzenia kontroli;

2) imię i nazwisko, a także numer uprawnień budowlanych wraz ze specjalnością, w której zostały wydane, osoby przeprowadzającej kontrolę oraz jej podpis;

3) imię i nazwisko albo nazwę właściciela lub zarządcy użytkowanego obiektu budowlanego;

4) określenie kontrolowanego obiektu budowlanego umożliwiające jego identyfikację;

5) zakres kontroli;

6) ustalenia dokonane w zakresie kontroli, w tym wskazanie nieprawidłowości, jeżeli zostały stwierdzone;

7) zalecenia, jeżeli zostały stwierdzone nieprawidłowości;

8) metody i środki użytkowania elementów obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, w przypadku kontroli tych elementów;

9) zakres niewykonanych zaleceń określonych w protokołach z poprzednich kontroli.

**W zaleceniach wskazuje się:**

1) czynności mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości;

2) termin wykonania czynności, o których mowa w pkt 1.

W terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli obiektu budowlanego, dla którego istnieje obowiązek prowadzenia książki obiektu budowlanego, osoba przeprowadzająca kontrolę, dokonuje wpisu o kontroli w książce obiektu budowlanego.

W terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli obiektu budowlanego osoba przeprowadzająca kontrolę (oryginał potwierdzenia zgłoszenia dołącza się do protokołu).

Dla każdego budynku powinien być sporządzony osobny protokół.

**Szczegółowa zawartość protokołu pokontrolnego.**

**Protokół pokontrolny powinien zawierać**:

1. Informację o konstrukcji budynku, zarządcy i właścicielu budynku, wyposażeniu instalacyjnym, datę kontroli, datę zawiadomienia nadzoru budowlanego, zakres kontroli, datę następnej kontroli.

2. Informację o sprawdzeniu wykonania zaleceń z poprzednich kontroli (z odniesieniem do dat sporządzenia protokołu i numerów oraz autorów) wraz z odniesieniem się do każdego z nich z wykazaniem stopnia wykonania zaleceń oraz uwagami kontrolującego co do wykonania, wykonania częściowego lub niewykonania.

3. Kryteria oceny i klasyfikacji stanu technicznego elementów

4. Stopień pilności naprawy (jeśli taka wystąpi), termin naprawy oraz objaśnienia znaczenia określonych stopni pilności remontu elementu budynku lub budowli. Wskazanie na warunki atmosferyczne panujące w dniu kontroli oraz w średnia temperatura powietrza (dzień, noc), wilgotność powietrza, ilość opadów, rodzaj opadów. Powyższe przedstawione jako średnia z 30 dni poprzedzających kontrolę,

5. Ustalenia oraz wnioski po sprawdzeniu stanu technicznego i kontroli budynku zawierające:

-  wskazanie każdego kontrolowanego elementu, urządzenie, instalacji,

- wskazanie materiału, sposobu wykonania, mocowanie i wyposażenia każdego kontrolowanego elementu

- określenie dla każdego kontrolowanego elementu Stan techniczny, zużycie, pilność naprawy

- uwagi dla każdego kontrolowanego elementu, urządzenia, instalacji

- opisane powinny być co najmniej: instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska, urządzenia i instalacje zamocowane do budynku, elementy i części zewnętrzne budynku, przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynku, zewnętrzne warstwy przegród zewnętrznych, pokrycia dachowe, elementy odwodnienia dachów oraz terenów utwardzonych, urządzenia oraz przewody kominowe (spalinowe i wentylacyjne), przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynków, estetyka obiektu i jego otoczenia z odniesieniem do trenów utwardzonych oraz nieutwardzonych z uwzględnieniem zakończeń instalacyjnych, pomiary szczelności instalacji gazowej na zewnątrz budynku, zewnętrzne warstwy przegród zewnętrznych (warstwa fakturowa), elementy ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy, slupy wraz z okładzinami wraz z wskazaniem sposobu ich mocowania i trwałością połączenia z podłożem z podłożem), balustrady, loggie i balkony, elementy odwodnienia budynku oraz obróbki blacharskie i inne elementy wierzchniego wystroju, stan konstrukcji budynku i obiektów na zewnątrz budynku takich jak mury oporowe, drogi dojazdowe i wewnętrzne. W protokole należy się odnieść do bezpieczeństwa użytkowników, bezpieczeństwa środowiska oraz bezpieczeństwa konstrukcji, urządzeń stanowiących zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku.

6. Określenie zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania.

7. Wnioski końcowe co do kontrolowanego budynku.

8. Informacje o zapoznaniu administratora budynku z protokołem

9. Informacje dotyczącą usunięcia (jeśli występują) zagrożenia dla ludzi lub mienia należy niezwłocznie wykonać.

10. Dokumentacja fotograficzna (w kolorze) obejmująca każdy kontrolowany element. Zamawiający oczekuje szczegółowej dokumentacji fotograficznej w ilości co najmniej 80 fotografii w tym maksymalnie dwie fotografie na każdej stronie. Każda fotografia opisana w zakresie: miejsca wykonania fotografii, elementu budynku, urządzenia lub instalacji których fotografia dotyczy wraz ze wskazaniem stanu technicznego oraz odniesieniem się do ustaleń zawartych wcześniej w protokole. Fotografie powinny być w rozdzielczości 3000x4000 pikseli, rozdzielczości 180 dpi, głębia 24bit, odwzorowanie kolorów sRGB,

VIII.

Termin realizacji zamówienia

- przeglądy techniczne budowlane dla bud. Gorce:

- przegląd półroczny do 31.05.2025r

- przegląd pięcio/5letni do 30.11.2025r wraz z przeglądem półrocznym

- przeglądy techniczne budowalne dla bud. Tatry wraz z garażem/parkingiem podziemnym (o pow. użytkowej 1 050,50 m²) :

- przegląd półroczny do 31.05.2025r

- przegląd pięcio/5letni do 30.11.2025r wraz z przeglądem półrocznym

IX.

Protokoły z przeprowadzonych kontroli Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w

2 Egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

X.

Kontrole muszą wykonać osoby spełniające warunki art. 62.4 ustawy Prawo budowlane

( tekst jednolity Dz. U. 2024 1poz. 725).

**ROZDZIAŁ IV  CZAS I MIEJSCE REALIZACJI:**

1.Termin realizacji Zamówienia: zgodnie z harmonogramem zawartym w umowie

-  przeglądy techniczne budowlane dla bud. Gorce:

- przegląd półroczny              do 31.05.2025r

- przegląd pięcio/5letni          do 30.11.2025r wraz z przeglądem półrocznym

- przeglądy techniczne budowalne dla bud. Tatry wraz z garażem/parkingiem podziemnym  (o pow. użytkowej 1 050,50 m²) :

- przegląd półroczny              do 31.05.2025r

- przegląd pięcio/5letni          do 30.11.2025r wraz z przeglądem półrocznym

2.Miejsca dostarczenia przedmiotów zamówienia:

Akademia Nauk Stosowanych w Nowym Targu, ul. Kokoszków 71, 34-400 Nowy Targ;

3.Dokładny harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia zostanie ustalony z Zamawiającym w podpisanej umowie.

**ROZDZIAŁ V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W przedmiotowym postępowaniu może złożyć ofertę Wykonawca, który spełnia łącznie poniższe warunki, mianowicie:

1. nie istnieją podstawy do ogłoszenia jego upadłości, likwidacji, ani nie prowadzono postępowania restrukturyzacyjnego;
2. nie zalega z zapłatą należności wobec ZUS i US;
3. nie toczą się względem niego postępowania sądowe o zapłatę nieuregulowanych wierzytelności,  ani postępowania egzekucyjne ,nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa,
4. Wszelkie koszty związane z realizacja zamówienia w tym koszt transportu lub przesyłki leżą po stronie wykonawcy,
5. Płatność – przelew z odroczonym terminem płatności 21 dni od dostarczenia towaru wraz z fakturą pod wskazany przez zamawiającego adres,
6. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego -nie  działającego  mimo naprawy  zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zwrotu na koszt dostawcy/wykonawcy,
7. Przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem dostawcy/wykonawcy.
8. Dostawca, który niejednokrotnie nie wywiązał się z oferty (terminowość dostaw, zgodność faktury z zamówieniem itp.) nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu.

Warunkiem złożenia oferty jest zapoznanie się z treścią ww. Regulaminu i jego akceptacja. Akceptując Regulamin Wykonawca wyraża zgodę na jego wszystkie postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

**W przypadku braku zgody na powyższe warunki - nie należy składać oferty.**

Dostawca oświadcza, że Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z akcyzą. Sprzedający dostarcza tylko fakturę Vat.

**ROZDZIAŁ VI KRYTERIA I WARUNKI FORMALNE**

1. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami *i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w ww. Zapytaniu ofertowym*
2. W przypadku wybrania mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy lub zlecenia na warunkach określonych w ww. Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności oraz warunki rozliczeń określone przez Zamawiającego w ww. Zapytaniu ofertowym przedmiotowego postępowania.
4. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przez Akademię Nauk Stosowanych  w Nowym Targu z ROZDZIAŁU VII. ww. Zapytania ofertowego.
5. Oświadczam, że podane przez mnie dane są prawdziwe i aktualne.

**ROZDZIAŁ  VII PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH – RODO**

***KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Nauk Stosowanych w Nowym Targu, ul. Kokoszków 71, 34-400 Nowy Targ.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisząc na adres Administratora, podany powyżej lub na adres: [iod@ans-nt.edu.pl](mailto:iod@ans-nt.edu.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Zapytania ofertowego  
   dot.**„** **wykonanie okresowych kontroli, sporządzenie protokołów z przeprowadzonych kontroli oraz wpis do książek obiektów budowlanych prowadzonych w wersji papierowej dla budynku Gorce oraz budynku Centrum Dydaktyczno-Bibliotecznego (CDB) „TATRY” wraz z garażem podziemnym Akademii Nauk Stosowanych w Nowym Targu ul. Kokoszków 71”**
4. .” Dane osobowe będą przetwarzane  na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora lub przez stronę trzecią, którym jest umożliwienie wzięcia udziału w ww. zapytaniu ofertowym w celu niniejszego prowadzenia  zapytania ofertowego.

1. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym i podmiotom publicznym w ramach posiadanych uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz podmiotom, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich  lub organizacji międzynarodowych.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. Osoby udostępniające dane osobowe posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
5. Osoby udostępniające dane osobowe mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony danych osobowych  tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do  wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze. Niepodanie danych może skutkować nieuwzględnieniem osoby w procedurze Zapytania ofertowego.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**ROZDZIAŁ VIII – INNE POSTANOWNIENIA**

       1.     Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

       2.    Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a.    zmiany lub unieważnienia niniejszego postepowania,

b.    zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,

c.     żądania od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, uzupełnienia treści oferty,

d.    odrzucenia oferty Wykonawcy który mimo wezwania do wyjaśnień nie złożył ich w wyznaczonym  przez Zamawiającego terminie,

e.    częściowej realizacji zamówienia,

f.      dokonania zwrotu na koszt dostawcy/wykonawcy w przypadku dostarczenia towaru wadliwego - nie działającego mimo podjętej próby naprawy

g.   Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postepowania bez podania przyczyny.

**Rozdział IX  Sposób komunikacji :**

W przypadku pytań merytorycznych, proszę o kontakt poprzez przycisk

"**Wyślij wiadomość do zamawiającego**"

**Rozdział X  Termin składania ofert:**

Termin składania ofert podano bezpośrednio na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania  - Platforma Zakupowa

**Rozdział XI  INSTRUKCJA OBSŁUGI  WYPEŁNIENIA FORMULARZA /ZGODY**

Zamawiający wymaga  udzielenia  odpowiedzi**tak** lub **nie** w kwestii

-cena,

-warunki płatności,

-termin realizacji,

-dodatkowe koszty,

-oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postepowania,

-oświadczenie o spełnianiu warunków w zapytaniu ofertowym

**ROZDZIAŁ XII – ZAŁĄCZNIKI**

Załącznikami do niniejszego zaproszenia stanowiącymi jego integralną część są:

1.          Zał. nr 1 Oświadczenie o braku wykluczenia z postepowania

2.          Zał. nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu

3.          Zał. nr 3 Opis przedmiotu zamówienia

4.         Zał. nr 4 Formularz ofertowy

5.          Zał. nr 5 Zapytanie ofertowe