



Gmina Łyse

Znak sprawy: GZP.271.4.2025

Zamawiający:

Gmina Łyse

ul. Ostrołęcka 2

07-437 Łyse

tel.: 29 7725003, 29 772 54 76, 29 717 87 51 fax: 29 7725027

adres internetowy: www.uglyse.e-bip.eu

e-mail: sekretariat@gminalyse.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zadania pn.:

„Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Termin wykonania zamówienia: od 01.09.2025 r. do 30.06.2027 r.

SWZ dostępna na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lyse>.

Zatwierdzam:

łącznie – 45 stron

Łyse, dn. 24.04.2025 r.

Wójt Gminy Łyse

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Łyse

ul. Ostrołęcka 2

07-437 Łyse

tel.: 29 7725003, 29 772 54 76, 29 717 87 51 fax: 29 7725027

adres internetowy: www.uglyse.e-bip.eu

e-mail: sekretariat@gminalyse.pl

adres strony internetowej bip prowadzonego postępowania: <https://uglyse.e-bip.eu>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANIE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lyse>.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

„SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,

„zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie V SWZ,

„postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,

„zamawiający” – Gmina Łyse

„wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,

„Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

60000000-8 USŁUGI TRANSPORTOWE (Z WYŁĄCZENIEM TRANSPORTU ODPADÓW)

5.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi transportowe świadczone codziennie (od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2025/2026 i 2026/2027) polegające na dowożeniu i odwożeniu uczniów:

a) około **100 osób** do Szkoły Podstawowej w Łysych z trasy:

PORANNA (PRZYWÓZ)

I (ok godz. 6.40): Pupkowizna (2 przystanki) - Łyse – Rudne - Łyse -Zagrzędzie – (3 przystanek) – Łyse (kol. Worek) - Łyse.

II (ok godz. 7.10): Łyse – Lipniki – Baba (7 przystanków) – Plewki – Żłota Góra – Dawia - Serafin (5 przystanków) – Łyse.

III (ok godz. 7.20) Dzieci z miejscowości Tyczek i Dęby do Szkoły Podstawowej w Łysych będą przywożone autobusem z trasy do Szkoły Podstawowej w Zalasiu (pkt c) – trasa poranna- Łyse (godz. 7.40)-(8 przystanków)

POPOŁUDNIOWA (ODWÓZ)

PONIEDZIAŁEK

I (ok godz. 14.10): Łyse – Lipniki – Baba (7 przystanków) – Plewki – Żłota Góra – Dawia – Serafin (5 przystanków) – Łyse.

II - (ok godz. 15.00): Łyse – Łyse kol. Grzęda -Pupkowizna (2 przystanki) – Łyse – Dęby (7 przystanków) – Tyczek (3 przystanki) – Łyse.

III (ok godz. 15.50): Łyse – Lipniki – Baba (7 przystanków) – Plewki – Żłota Góra – Dawia – Serafin (6 przystanki) – Łyse.

WTOREK - PIĄTEK

I (ok godz. 13.10): Łyse – Lipniki – Baba (7 przystanków) – Plewki – Żłota Góra – Dawia – Serafin (5 przystanków) – Łyse.

II - (ok godz. 14.45): Łyse – Łyse kol. Grzęda - Pupkowizna (2 przystanki) – Łyse (3 przystanki)– Dęby (4 przystanki) – Tyczek (3 przystanki) – Łyse.

III (ok godz. 15.35): Łyse – Lipniki – Baba (7 przystanków) – Plewki – Żłota Góra – Dawia – Serafin (5 przystanków) – Łyse

Łączna długość trasy w jednym dniu – ok 189 km

b) około **64 osoby** do Szkoły Podstawowej w Lipnikach z trasy:

PORANNA (PRZYWÓZ)

I (ok godz. 7.10): Lipniki – Tartak – Lipniki kol. Popielna – Lipniki kol. Polek - Lipniki.

II (ok godz. 7.30): Lipniki – Szafranki – Szafranki kol. Kamrodla – Lipniki.

POPOŁUDNIOWA (ODWÓZ)

I (ok godz. 14.20): Lipniki – Tartak – Lipniki kol. Popielna – Lipniki kol. Polek - Lipniki.

II (ok godz. 14.40): Lipniki – Szafranki – Szafranki kol. Kamrodla – Lipniki.

Łączna długość trasy w jednym dniu – ok 70 km

c) oraz około **50 osób** do Szkoły Podstawowej w Zalasiu z trasy:

PORANNA (PRZYWÓZ)

I (ok godz. 6.45) Zalas – Piątkowizna – Łączki – Piątkowizna (przez Borki) – Wyżega - Zalas.

II (ok. godz. 7.45) Zalas – szkoła (w drodze powrotnej z Łysych przez Tyczek).

III (ok godz. 8.00) Zalas – Piątkowizna– Łączki – Piątkowizna (przez Borki) – Wyżega - Zalas.

POPOŁUDNIOWA (ODWÓZ)

I (ok godz. 13.30) Zalas – Piątkowizna – Łączki – Piątkowizna (przez Borki) – Wyżega – Zalas.

II (ok godz. 14.00) Zalas – w kierunku Tyczka

III (ok godz. 14.00) Zalas– Piątkowizna – Łączki – Piątkowizna (przez Borki) – Wyżega – Zalas.

Łączna długość trasy w jednym dniu – ok 74 km.

5.3. Dzieci powinny być dowieszone w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nich nauki o godzinie odpowiadającej rozpoczęciu zajęć lekcyjnych, zgodnie z obowiązującym planem lekcyjnym.

5.4. Wykaz uczniów objętych dowozem oraz szczegółowy przebieg trasy, przystanków na trasie i godziny przewozu uczniów zostaną uzgodnione między zamawiającym a wykonawcą.

5.5. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu uczniów, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NW oraz aktualne badania techniczne. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia. Przewozy mogą być dokonywane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem uczniów.

5.6. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykonawca dokona pomiaru tras swoim środkiem transportu przy udziale upoważnionego przedstawiciela/przedstawicieli zamawiającego.

5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji długości przejechanej trasy poprzez wgląd na stan licznika pojazdu przed rozpoczęciem trasy i po jej zakończeniu.

5.8. Wykonawca ma obowiązek zapewnić w czasie przewozów opiekę nad dziećmi (opiekuna autobusu).

5.9. Opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku.

5.10. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany długości trasy -likwidacji odcinka trasy z powodu braku dzieci dojeżdżających do szkoły, zawieszenia nauki stacjonarnej w szkołach lub wyznaczenia nowego odcinka w związku z koniecznością dowozu uczniów dotychczas nie objętych dowozem.

5.11. Świadczenie usługi przewozu dzieci z placówek oświatowych na zawody sportowe i konkursy w miejsca rozgrywek zawodów sportowych i konkursów, znajdujące się poza terenem Gminy Łyse, odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem zawodów sportowych i konkursów. Dowozy na zawody sportowe i konkursy najczęściej odbywają się w dniach wolnych od zajęć szkolnych. Opiekę nad uczniami podczas dowozów na zawody sportowe i konkursy sprawują nauczyciele szkół.

5.12. Szczegółowe ustalenie tras dowozu uczniów na zawody sportowe oraz konkursy, godzin przyjazdu, odjazdu autobusów będą dokonywane każdorazowo przez dyrektorów nie później niż 3 dni przed planowanym wyjazdem.

5.13. Na podstawie art. 95 ust. 1 w związku z art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób (co najmniej 3 etatów) wykonujących czynności polegające na transporcie uczniów do placówek oświatowych.

Wykonawca na żądanie zamawiającego obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust. 1, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zawiera załącznik nr 9 do SWZ – ogólne warunki umowy.

5.14. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

5.15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.16. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

5.17. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

5.18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Uzasadnienie: Podział zamówienia groziłby ograniczeniem konkurencji, albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

5.19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.20. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5.21. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5.22. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

5.23. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

5.24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.25. Zamawiający nie określił w SWZ wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.26. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – od 01.09.2025 r. do 30.06.2027 r. z wyłączeniem dni wolnych od pracy wynikających z organizacji pracy placówek oświatowych.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

7.1. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią załącznik nr 9 do SWZ.

7.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

7.3. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 7.1.

7.4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 455 ustawy Pzp oraz w niniejszej SWZ.

7.5. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:

- wystąpienie nieprzewidzianej, niezawinionej przez żadną ze stron sytuacji losowej,
- zmiana kapitałowa, prawna lub organizacyjna stron umowy,
- zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego umowy, z powodu: działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; likwidacji odcinka trasy z przyczyny braku dzieci dojeżdżających do szkoły, zawieszenia nauki stacjonarnej w szkołach lub wyznaczenia nowego odcinka w związku z koniecznością dowozu uczniów dotychczas nie objętych dowozem,
- ograniczenie zakresu usług wynikające z braku środków finansowych Zamawiającego,
- gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że bez zmiany umowy strony nie będą mogły w sposób należyty wywiązać się z postanowień umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać zmian umowy w związku z wpływem okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy w oparciu o art. 15r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacjami kryzysowymi¹⁾ (Dz. U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.). Okoliczności mogą dotyczyć:

- a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 w/w ustawy;
- d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- e) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

- wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - wartość wynagrodzenia będzie liczona od wartości netto plus obowiązująca stawka podatku.

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie w każdym miesiącu w okresie trwania umowy waloryzowane zgodnie z poniższą formułą:

Zwaloryzowana cena brutto za 1km =

$$0,6 \times \text{cena ofertowa brutto za 1 km} \times \frac{a}{b} + 0,4 \times \text{cena ofertowa brutto za 1 km}$$

- a- *cena netto oleju napędowego Ekodiesel produkowanego przez PKN ORLEN publikowana na stronie <https://www.orklen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> 15 dnia każdego miesiąca*
- b- *cena netto oleju napędowego Ekodiesel produkowanego przez PKN ORLEN publikowana na stronie <https://www.orklen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> w dniu złożenia oferty*

Zmiana wynagrodzenia w wyniku waloryzacji nie wymaga zwarcia aneksu do umowy.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lyse>.

8.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1513 z późn. zm.).

8.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

8.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lyse> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

8.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8.6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

8.7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

8.8. Rejestracja i korzystanie z Platformy:

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz

innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

8.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl t.j:

8.9.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

8.9.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

8.9.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

8.9.4. włączona obsługa JavaScript,

8.9.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

8.9.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,

8.9.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8.10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500MB.

8.11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

8.12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

8.13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

8.14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

8.15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

8.16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8.17. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ:

8.17.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

8.17.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

8.17.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 8.17.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 8.17.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

8.17.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 8.17.3. nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

INFORMACJE DODATKOWE:

Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w zakresie proceduralnym: Sylwia Gromek, tel. 29 7725003 w. 38;
w godz.: poniedziałek, środa, czwartek - 7.30 – 15.30, wtorek – 7.30 – 17.00, piątek – 7.30 – 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) w zakresie merytorycznym – Dyrektorzy szkół:
 - Szkoła Podstawowa w Łysych – tel. 29 772 50 01,
 - Szkoła Podstawowa w Lipnikach – tel. 29 772 63 07,
 - Szkoła Podstawowa w Żalasiu – tel. 29 772 52 28.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 03.06.2025r.

9.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

10.2. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

10.3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

10.4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

10.5. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

10.7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

10.8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

10.9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.10. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10.11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10.12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

10.13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

10.14. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Wykonawcy - zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Podmiot udostępniający zasoby- zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy - załącznik nr 4 do SWZ.;
- e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy) - zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
- f) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- g) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- h) oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

10.15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

10.16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

10.17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).

XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lyse> w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania - do dnia **05.05.2025 r. do godziny 10:00**.

11.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

11.3. Po wypełnieniu Formularza składania ofert i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

11.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesyłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

11.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XII. TERMIN OTWARCIA OFERT

12.1. Otwarcie ofert nastąpi **05.05.2025 r. o godz. 10.10**, tj. niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

12.2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp;

13.1 Na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp z postępowania wykluczą się Wykonawcę:

- 13.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 13.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13.1.1;
- 13.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 13.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 13.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 13.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13.2. Na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 4, 5 i 7 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 13.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 13.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 13.2.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

13.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13.4. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

13.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 13.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 13.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 13.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

13.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 13.5., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

13.7. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835):

13.7.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

13.7.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

17.7.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

XIV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

14.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

14.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

14.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

14.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedłoży kserokopię ważnej licencji lub zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.

14.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca:

- a) złoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem na kwotę minimum 150 000,00 zł;
- b) złoży dokument potwierdzający ubezpieczenie wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 150 000,00 zł;

14.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokumenty potwierdzające, że wykonawca:

- a) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 3 osobami posiadającymi odpowiednie prawo jazdy uprawniające do kierowania pojazdami, którymi będzie wykonywane zamówienie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę – wykaz osób (**załącznik nr 6 do SWZ**),
- b) na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia należy przedłożyć wykaz 3 autobusów, które gwarantują wykonanie zamówienia w sposób należyty. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę – wykaz środków transportu (**załącznik nr 7 do SWZ**).

14.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

14.4. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

14.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 14.2 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

14.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

14.4.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 14.4.2. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

14.4.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

14.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14.4.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

14.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

14.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

14.7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

14.7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w Rozdziale XV ust. 15.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14.7.3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

14.7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy- zgodnie z wzorem Załącznika nr 4 do SWZ.

14.7.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

XV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

15.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.**

15.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 15.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15.3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.** Oświadczenia to składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15.4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych - aktualnych na dzień złożenia:

15.4.1. w zakresie braku podstaw wykluczenia:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – załącznik nr 8 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- zaświadczenia, o których mowa w pkt. 15.4.1. ppkt a) –składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

15.4.2. w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) kserokopię **ważnej licencji lub zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego** w zakresie przewozu osób;
- b) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy**, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem na kwotę minimum 150 000,00 zł;
- c) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 150 000,00 zł.**
- d) **wykaz osób (co najmniej trzy osoby), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla**

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ**,

- e) **wykaz min. 3 środków transportu** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Wykonawcy składają jeden dokument.

15.4.3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zgodnie z rozdziałem VIII SWZ).

15.4.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

15.4.5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15.4.6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie obejmujące całość przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

16.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania.

16.3. Cena powinna być podana: cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.

16.4. Cena winna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 16.5. Stawka podatku VAT, jeśli występuje, musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z obowiązującymi przepisami stanowi błąd w obliczeniu ceny skutkujący odrzuceniem oferty.
- 16.7. Cena winna być podana za usługę w okresie od 1.09.2025 r. do 30.06.2027 r.
- 16.8. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
- 16.9. Cena podana przez wykonawcę podlega comiesięcznej waloryzacji.
- 16.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)**.
- 17.2. Wadium może być wniesione w formie, o której mowa w art. 97 ust. 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 17.3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto zamawiającego: **Gmina Łyse prowadzony przez Kurpiowski Bank Spółdzielczy w Myszyńcu, Oddział w Łysych numer rachunku 47 8920 0001 0017 5362 2000 0050 z dopiskiem na przelewie: Wadium – „Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”**. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy zamawiającego.
- Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
- 17.4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
- 17.6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 17.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 17.8. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - „Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”.
- 17.9. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 98 ust. 6 Pzp.
- 17.10. Gwarancje i poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą

prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.

17.11. Na podstawie art. 450 ust. 4 Pzp w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17.12. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3.

17.13. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek określa ustawa Pzp.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego

18.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny.

18.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.4. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

LP.	KRYTERIUM	ZNACZENIE KRYTERIUM
1.	Cena	60%
2.	Termin płatności	40%

1. Przyjęta metoda przyznawania punktów polegać będzie na ocenie każdej oferty wg 100 punktowej skali, przy czym:

*Punkty w kryterium **CENA** będą wyliczone w sposób następujący:*

$$W1 = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

*Punkty w kryterium **TERMIN PŁATNOŚCI** na cały przedmiot zamówienia będą wyliczone w sposób następujący:*

W2:

Termin płatności faktury wynoszący 7 dni – 0 pkt
Termin płatności faktury wynoszący 10 dni – 10 pkt
Termin płatności faktury wynoszący 15 dni – 15 pkt
Termin płatności faktury wynoszący 20 dni – 20 pkt
Termin płatności faktury wynoszący 25 dni – 25 pkt
Termin płatności faktury wynoszący 30 dni – 40 pkt

$$W=W1+W2$$

2. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

18.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18.7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 18.6., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

19.1. Zamawiający na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego) do wysokości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego - zwiększenie zakresu ilościowego usługi.

19.2. Warunki udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług:

- cena za 1 km zostanie ustalona w wyniku negocjacji uwzględniając wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych,
- obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego – zgodnie z umową podstawową,
- obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę - zgodnie z umową podstawową,
- naliczanie kar umownych - zgodnie z umową podstawową.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

20.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

20.4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

20.5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20.6. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
- 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile pełnomocnictwo nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

21.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- 1)pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

21.5. Wykonawca zadeklaruje formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ), podając jednocześnie nazwę podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia.

21.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

-70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

-30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

21.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego przed zawarciem umowy. Na przelewie należy umieścić informację ***zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Żalasiu***. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy zamawiającego.

21.9. Z zastrzeżeniem pkt 21.7., z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

22.2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

22.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXIII. DODATKOWE INFORMACJE

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Łyse** z siedzibą w Łysych, ul. Ostrołęcka 2, kod pocztowy: 07-437.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełniania obowiązków wynikających z przepisów prawa, ciężących na Urzędzie Gminy Łyse.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania.

4. Przysługuje Pani/Panu prawo usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie na podstawie zgody niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa.
5. Przekazanie danych osobowych w zakresie w/w jest obowiązkowe i wynika z przepisów obowiązującego prawa. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustaw odrębnych.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 2 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Inspektorem Danych Osobowych jest: dr Bartosz Mendyk adres e-mail: iod@gminalyse.pl.
11. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu innego

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 7 – Wykaz osób

Załącznik nr 8 – Ogólne Warunki Umowy

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks

Nr NIP

Nr REGON

Adres e-mail

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Łyse, ul. Ostrołęcka 2, 07 – 437 Łyse

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na realizację zadania pn.: „**Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Żalasiu**” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1. Cena oferty:

Cena za 1 km:

w wysokości netto.....zł (bez podatku VAT)

słownie:zł,

podatek VAT w kwociezł

słownie:.....zł,

łącznie w wysokości brutto (z podatkiem VAT).....zł

słownie: zł

łączna wartość rocznej usługi =

cena brutto za jeden km (.....) x liczba km (333) x ilość dni nauki szkolnej w roku 2025/2026 i 2026/2027 (376 dni) = zł

słownie:..... zł

W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia: 1.09.2025 – 30.06.2027 z wyłączeniem dni wolnych od pracy wynikających z organizacji placówek oświatowych.

3. Płatność faktur w ciągu dni od otrzymania faktury.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji warunków zamówienia ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:

* a) we własnym zakresie bez udziału podwykonawców,

* b) zakres prac przewidziany do wykonania przez podwykonawców:

.....

7. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu.

8. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w z należytą starannością i dobrej jakości.

9. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 03.06.2025 r.

10. Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.) stanowimy*:

a) mikroprzedsiębiorstwo,

b) małe przedsiębiorstwo,

c) średnie przedsiębiorstwo,

d) jednoosobowa działalność gospodarcza,

e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

f) inny rodzaj.

11. Wadium na w/w przedmiot zamówienia zostało wniesione w formie

.....

12. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia :

- zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości złotych, co stanowi **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w pkt 1 jak wyżej, w formie:

Podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia:

.....

13. Zgodnie art. 225 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych informujemy, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

(Jeśli będzie to należy wymienić jakich towarów i/lub usług dotyczy:))

Wartość towarów / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego tozł netto. Stawka podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt 10 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

14. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy * płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

16. Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

1/

2/
3/
4/

(imię i nazwisko)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* - niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Gmina Łyse
ul. Ostrołęcka 2
07-437 Łyse

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp,

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „*Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Żalasiu*” (nazwa postępowania), prowadzonego
przez Gminę Łyse, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki:
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w (wskazać dokument i właściwą jednostkę
redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)..... w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku części oświadczenia, które nie dotyczy wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Gmina Łyse
ul. Ostrołęcka 2
07-437 Łyse

Podmiot:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp,

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „*Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Żalasiu*” (nazwa postępowania), prowadzonego
przez Gminę Łyse, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
5. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp.
6. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w (wskazać dokument i właściwą jednostkę
redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

W przypadku części oświadczenia, które nie dotyczy wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE (Wzór)

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa
w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykonana: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykonana: _____ *

..... dnia r.

.....

PODPIS

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU INNEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu

1. Nazwa i adres podmiotu udostępniającego (podmiotu innego)

.....
.....

2. Nazwa podmiotu przyjmującego (Wykonawcy)

.....
.....

3. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów:

.....
.....

4. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu
udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....

5. Zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w
odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji
zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

..... dnia r.

.....
PODPIS

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

<i>(nazwa wykonawcy)</i>	WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na zamówienie pod nazwą:

„Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu:

Poz.	Funkcja	Zakres wykonywanych czynności (doświadczenie)	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie wymagań	Podstawa dysponowania:
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Oświadczamy, że wyżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, a mianowicie prawo jazdy kategorii niezbędne do kierowania autobusami.

W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów powinien załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

..... dnia roku

(podpis wykonawcy/pełnomocnika)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

(nazwa wykonawcy)	WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU
-------------------	---------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na zamówienie pod nazwą:

„Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”

Przedkładamy wykaz niezbędnych środków transportu do przewozu osób wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada zdolność techniczną do wykonania przedmiotu zamówienia.

Oświadczam/-y, że posiadam/-y następujące pojazdy, które mogą być wykorzystane do realizacji zamówienia*:

Lp.	Nazwa	Ilość pojazdów	Ilość miejsc siedzących dla pasażerów
1.			
2.			
3.			
4.			

..... dnia roku

(podpis wykonawcy/pełnomocnika)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy pzp
(składane na wezwanie Zamawiającego)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na zamówienie pod nazwą:

„Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”

w imieniu *

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

ja /my* niżej podpisany /i* reprezentując Wykonawcę*

oświadczam/my*, że

informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, są aktualne.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ogólne Warunki Umowy

Umowa zawarta w dniu r. w Łysych pomiędzy:

Gminą Łyse, ul. Ostrołęcka 2, 07-437 Łyse,

NIP:758-21-96-624

REGON: 550668172

reprezentowaną przez:

Grzegorza Fabiszewskiego – Wójta Gminy Łyse

przy kontrasygnacie Jana Czyża – Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na dowozie i odwozie uczniów z miejsca zamieszkania do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu w roku szkolnym 2025/2026 i 2026/2027 w ramach zadania pn. **„Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych w Lipnikach, Łysych i Zalasiu”**.
2. Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania usługi określa treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Usługa wykonywana będzie na podstawie ustalonych terminów zajęć dydaktycznych oraz szczegółowej trasy przejazdu, które zostaną ustalone z dniem rozpoczęcia realizacji zamówienia. Ustalenia te mogą ulegać zmianie w trakcie trwania roku szkolnego.

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość usług określonych w SWZ w okresie: od 01.09.2025 r. do 30.06.2027 r. z wyjątkiem dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Trasa przywozu i odwozu określona w §1 może ulec zmianie – skróceniu – w razie wcześniejszego zgłoszenia, np. z powodu nieobecności dziecka z danej miejscowości w określonym dniu lub – wydłużeniu – w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego kolejnego dziecka (dzieci) w trakcie trwania umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany długości trasy (likwidacji odcinka trasy) z powodu braku dzieci dojeżdżających do szkoły, zawieszenia zajęć stacjonarnych w szkołach lub wyznaczenia nowego odcinka w związku z koniecznością dowozu uczniów dotychczas nie objętych dowozem.
4. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi wykonawca dokona pomiaru tras swoim środkiem

- transportu przy udziale upoważnionego przedstawiciela/przedstawicieli zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji długości przejechanej trasy poprzez wgląd na stan licznika pojazdu przed rozpoczęciem trasy i po jej zakończeniu.

§ 3

OBOWIAZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest odpowiedzialny za:
 - a) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny wewnątrz pojazdu, podczas transportu oraz podczas postoju,
 - b) zapewnienie transportu dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) stan techniczny pojazdów oraz punktualność dowozów,
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących transportowanych dzieci, pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z usługami określonymi w § 1 niniejszej umowy w tym także, szczególnie związanych z ruchem pojazdów mechanicznych.
3. W przypadku braku możliwości realizacji usługi własnym środkiem transportu, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia właściwego transportu zastępczego spełniającego warunki określone w istotnych warunkach zamówienia, a w przypadku braku takowego pokrywa w pełnej wysokości koszty transportu zorganizowanego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wykonanej usługi oraz wszelkie skutki finansowe i prawne wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnić opiekę nad dziećmi (opiekuna autobusu) w czasie przewozów.
6. Opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia dodatkowych usług przewozowych polegających na dowozie i odwozie uczniów na zawody sportowe i konkursy organizowane w czasie roku szkolnego wg zgłoszonego co najmniej 3 dni wcześniej zapotrzebowania według ceny określonej w § 5 pkt 1 niniejszej umowy. Dowozy na zawody sportowe i konkursy najczęściej odbywają się w dni wolne od zajęć szkolnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymywania kontaktu z Zamawiającym poprzez osobę upoważnioną umową w zakresie transportu uczniów.
Do kontaktów wyznaczony został:

- ze strony Zamawiającego:
 1. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Łysych:.....
 2. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Lipnikach:.....
 3. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Zalasiu:.....
- ze strony Wykonawcy:

§ 4

OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.
2. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia o zmianie zapotrzebowania na usługi transportowe z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem. Powiadomienie może być

dokonane w formie pisemnej lub za pomocą faxu, drogą elektroniczną lub telefoniczną z potwierdzeniem jej odebrania przez imiennie oznaczoną osobę. Powiadomienie to powinno zawierać informację o zmianie trasy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ustala się cenę za 1 km przewozu w wysokości zł netto + podatek od towarów i usług VAT w wysokości %, tj. zł. łączna cena za 1 km przewozu wynosi zł brutto.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy (zgodnie z ofertą) Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
łączna wartość rocznej usługi =
cena brutto za jeden km (.....) x liczba km (333) x ilość dni nauki szkolnej w roku 2025/20256 i 2026/2027 (376 dni) = zł
słownie:..... zł
3. Zamawiający waloryzuje w każdym miesiącu w okresie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy zgodnie z poniższą formułą:

Zwaloryzowana cena brutto za 1km =

$$0,6 \times \text{cena ofertowa brutto za 1 km} \times \frac{a}{b} + 0,4 \times \text{cena ofertowa brutto za 1 km}$$

- a- *cena netto oleju napędowego Ekodiesel produkowanego przez PKN ORLEN publikowana na stronie <https://www.orlen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> 15 dnia każdego miesiąca*
 - b- *cena netto oleju napędowego Ekodiesel produkowanego przez PKN ORLEN publikowana na stronie <https://www.orlen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> w dniu złożenia oferty*
4. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z tytułu określonego w ust. 3 nie może przekroczyć 30%.
 5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przejechaną ilość km zatwierdzoną przez dyrektora szkoły na podstawie sporządzonego wykazu z ilością odbytych kursów i łącznych kilometrów z każdego miesiąca.
 6. Po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury oraz po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym świadczona była usługa, w terminie do dni od daty otrzymania faktury nastąpi zapłata za wykonaną usługę na rachunek bankowy wskazany w fakturze wykonawcy.
 7. Należność za usługę będzie realizowana na podstawie faktury wystawionej na:
Nabywca:
Gmina Łyse, ul. Ostrołęcka 2, 07-437 Łyse
NIP 758-21-96-624

Odbiorca:

a) Szkoła Podstawowa w Łysych, ul. Szkolna 1, 07-437 Łyse
b) Szkoła Podstawowa w Lipnikach, ul. Ks. kan. E. Sierbińskiego 30, 07-436 Lipniki

- c) Szkoła Podstawowa w Zalasiu, Zalas 1, 07-438 Zalas.

§ 6

PODWYKONAWCY (jeżeli dotyczy)

1. Strony dopuszczają możliwość realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy po pisemnym zgłoszeniu tego faktu przez Wykonawcę i akceptacji go przez Zamawiającego. Zamawiający dokona weryfikacji wniosku podwykonawczego w terminie 7 dni od wpłynięcia zgłoszenia.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również podwykonawców wobec osób trzecich.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych, jeżeli usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego w wysokości określonej w § 8 ust. 6 poniżej.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej zabezpieczenie) w wysokości złotych, co stanowi 5% przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej w formie, co stanowi 100 % kwoty zabezpieczenia.
2. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za spóźnienie w dowozie uczniów do szkół:
 - 0-14 min. – 0 zł;
 - 15-30 min. – 500 zł;
 - powyżej 31 min. – 1000 zł;za dany kurs,
 - b) Kara umowna określona w pkt a) nie będzie pobierana, jeśli Wykonawca udowodni, iż

- spóźnienie nie nastąpiło z jego winy,
- c) w przypadku nie zabezpieczenia właściwego transportu zastępczego, o którym mowa w §3 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną o wartości równej poniesionego przez Zamawiającego kosztu przewoźnika zastępczego.
 - d) kary umowne Zamawiający będzie potrącał z miesięcznych faktur Wykonawcy.
2. Za zwłokę w płatności faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe licząc od następnego dnia po terminie płatności.
 3. Łączna suma naliczonych na podstawie niniejszej umowy kar umownych nie przekroczy 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
 4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
 5. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto.
 6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto.
 7. Jeżeli usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną strony określają w wysokości 5% wartości zamówienia za cały okres umowy ustalonej w § 5 niniejszej umowy.
 8. Naliczone kary łącznie nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 9

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w przypadkach jak niżej:
 - wystąpienie nieprzewidzianej, niezawinionej przez żadną ze stron sytuacji losowej,
 - zmiana kapitałowa, prawna lub organizacyjna stron umowy,
 - zmniejszenie lub zwiększenie zakresu rzeczowego umowy, z powodu: działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; likwidacji odcinka trasy z przyczyny braku dzieci dojeżdżających do szkoły, zawieszenia nauki stacjonarnej w szkołach lub wyznaczenia nowego odcinka w związku z koniecznością dowozu uczniów dotychczas nie objętych dowożeniem,
 - ograniczenie zakresu usług wynikające z braku środków finansowych Zamawiającego,
 - gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że bez zmiany umowy strony nie będą mogły w sposób należyty wywiązać się z postanowień umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać zmian umowy w związku z wpływem okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy w oparciu o art. 15r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacjami kryzysowymi¹⁾ (Dz. U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.). Okoliczności mogą dotyczyć:

- a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 w/w ustawy;
- d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- e) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

- wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - wartość wynagrodzenia będzie liczona od wartości netto plus obowiązująca stawka podatku.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) nie realizowania postanowień umowy, za podstawę nierealizowania umowy uważa się w szczególności:
 - dwukrotne niedowiezienie wszystkich lub części uczniów do szkoły (niezrealizowanie kursu) lub nie odwiezienie wszystkich lub części uczniów po lekcjach (niezrealizowanie kursu),
 - nierealizowanie dowozu uczniów w związku z koniecznością wyznaczenia nowego odcinka trasy dla uczniów dotychczas nie objętych dowozem,
 - nierealizowanie dowozu uczniów na zawody sportowe i konkursy zgłoszone uprzednio przez dyrektora placówki,
 - b) utraty technicznych lub organizacyjnych możliwości wywiązania się z umowy, naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie obsługi technicznej i eksploatacji autobusów, dbałości o należyty stan techniczny i czystość autobusów,
 - c) uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli autobusów.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym dowiedział się o zdarzeniu stanowiącym faktyczną podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 11

ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy do czynności wskazanych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w całym okresie obowiązywania umowy oraz poinformowanie pracowników o uprawnieniach Zamawiającego, o których mowa w ust. 5, tj. kontroli zatrudnienia na terenie realizacji zadania i obowiązku poddania się takiej kontroli.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy w ww. zakresie.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się przeniesienia (przelewu/cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) ustawy PZP, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy,
3. Właściwym miejscowo do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
5. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania się o zdarzeniach mających wpływ na realizację umowy.

§ 12

ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA