

ZATWIERDZAM

/-/ płk Mirosław KAŁUŻNY

Toruń, dnia 13.02.2025 r.

ZAMAWIAJĄCY:

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ul. Okólna 37

87-103 Toruń

woj. kujawsko-pomorskie

tel. 261 433 540

www.12wog.wp.mil.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym na podstawie § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w 12 Wojskowym Oddziale Gospodarczym, których wartość jest mniejsza od 130 000,00 zł”.

Postępowanie na: **ŚWIADCZENIE USŁUGI SUKCESYWNEGO WYKONYWANIA PRZEGŁĄDÓW KONSERWACYJNYCH URZĄDZEŃ TRANSPORTU BLISKIEGO (UTB), NA RZECZ JEDNOSTEK WOJSKOWYCH BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU 12. WOG.**

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sukcesywnego wykonywania przeglądów konserwacyjnych urządzeń transportu bliskiego (UTB), na rzecz Jednostek Wojskowych będących na zapotrzebowaniu 12. WOG, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia oraz załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – Projekt umowy.
2. Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówienia:
 - **71630000-3 – Usługi kontroli i nadzoru technicznego.**
3. Szczegółowy wymagania dotyczące produktów określa załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia dostaw na rzecz Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, złożoną ofertą oraz ustaleniami określonymi w **Projekcie Umowy – stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.**
8. Po wykonaniu przeglądu konserwacyjnego Wykonawca zobowiązany jest sporządzić, opatrzyć pieczęcią i podpisać *Protokół odbioru usługi, (oddzielnie dla każdej ze Służby, na której stanie są UTB)*, zgodnie ze wzorem **stanowiącym załącznik nr 3 do Projektu Umowy.**
9. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 9.1. na wszystkie wykonane usługi, na okres 12 miesięcy;
 - 9.2. na użyte do wykonania usługi części, minimum 24 miesięczny okres gwarancji; licząc od daty podpisania przez Strony Umowy Protokołu odbioru usługi;
- 10 Wykonawca oświadcza, że pracownicy wyznaczeni do wykonywania przeglądów konserwacyjnych posiadają aktualne świadectwa kwalifikacyjne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. (Dz.U.2019.1008) w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych.
- 11 Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do 5 dni zobowiązany jest dostarczyć dokumenty poświadczające kwalifikacje i uprawnienia określone w pkt. 10.
10. Zamawiający w ramach niniejszej umowy zgodnie z Regulaminem zastrzega sobie możliwość skorzystania z *Prawa opcji* w postaci:
 - zwiększenia wartości maksymalnie o 10 % w stosunku do zamówienia podstawowego (opcja wartościowa);
 - wydłużenia realizacji umowy maksymalnie do 2 miesięcy licząc od daty zakończenia realizacji zamówienia podstawowego. W przypadku opcji czasowej Zamawiający przewiduje przedłużenie realizacji nn. Umowy o kolejne 31 dni kalendarzowych, a maksymalnie do 2 miesięcy, na zasadach określonych w umowie, według potrzeb Zamawiającego. Pisemne powiadomienie o uruchomieniu opcji, wraz z określeniem okresu przedłużenia Zamawiający przekaże Wykonawcy nie później niż 14 dni przed datą zakończenia realizacji zamówienia podstawowego. Możliwe jest wielokrotne przedłużenie realizacji umowy w opcji.
11. Zamawiający zastrzega sobie, iż zakres części Umowy, określonej jako Prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego.

II MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: **maksymalnie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (zamówienie podstawowe) i do 2 miesięcy od daty**

zakończenia realizacji zamówienia podstawowego (przy uruchomieniu opcji czasowej).

2. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

2.1. kpt. Łukasz ŚWIDERSKI

tel.: 261 – 433 – 896

e-mail: lu.swiderski@ron.mil.pl

2.2. p. Piotr LIPIŃSKI

tel.: 261 – 433 – 862

e-mail: 12wog.scsam@ron.mil.pl

4. Usługa będzie realizowana **w godzinach od 8:00 do 14:00** w miejscu postoju sprzętu w niżej wymienionych kompleksach wojskowych:

- 12 WOG ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
- CSAiU ul. Sobieskiego 36, 87-100 Toruń;
- CSAiU ul. 63 Pułku Piechoty 36, 87-100 Toruń;
- CSAiU ul. Podgórska 36, 87-100 Toruń;
- 6 SOG ul. Sienkiewicza 37, 87-101 Toruń;
- 8 KPBOT 81 BLP ul. Gregorkiewicza 8, 87-100 Toruń;
- JW. 1523 ul. Dworcowa 56, 88-100 Inowrocław;
- JW. 1641 ul. Jacewska 73, 88-100 Inowrocław;
- JW. 1641 Lotnisko Łatkowo, 88-100 Inowrocław;
- Kompleks wojskowy w Łojewie;
- Kompleks wojskowy Sławęcinek.

5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego w miejscu postoju sprzętu.

6. Zamawiający/Użytkownik za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej zgłosi Wykonawcy potrzeby wykonania przeglądu konserwacyjnego urządzenia transportu bliskiego, ustalając termin wykonania usługi.

7. Wykonawca oświadcza, że zakończy wykonanie przeglądu konserwacyjnego maksymalnie w terminie do 10 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego/Użytkownika potrzeby wykonania przeglądu konserwacyjnego.

III WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Rozliczenie usługi odbędzie się nie częściej niż raz w miesiącu w oparciu o ceny jednostkowe brutto za wykonanie w danym okresie przeglądów konserwacyjnych poszczególnych urządzeń transportu bliskiego.

2. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć prawidłowo wypełniony *Protokół odbioru usługi* sporządzony na podstawie wzoru określonego w załączniku nr 3 do Umowy.
3. **Zapłata należności nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionych dokumentów.**
4. Szczegółowe warunki płatności określa **Projekt umowy – stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.

IV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna być złożona zgodnie z zasadami platformy zakupowej, sporządzona na **Formularzu oferty cenowej – stanowi załącznik nr 2 i 2.1 do Zapytania ofertowego**
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 2.1 **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Jeżeli wraz z ofertą nie zostaną złożone wymagane dokumenty i oświadczenia, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia.

V OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty musi być podana w złotych, za pomocą cyfr (*po zaokrągleniu do pełnych groszy*).
2. Ceny jednostkowa brutto obliczona osobno dla każdego urządzenia oddzielnie obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe przez okres trwania umowy są stałe.
4. Ilości usług określone w formularzu oferty cenowej są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przyjętych w umowie ilości i częstotliwości przeglądów konserwacyjnych. Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanej usługi.
5. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je zgodnie ze sposobem obliczania ceny opisanym w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. Wszelkie zamiany polegające na pominięciu jakiejkolwiek z istniejących w formularzu oferty cenowej pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia i skutkować będą odrzuceniem oferty.
8. Cena oferty jest stała przez okres realizacji zamówienia.

9. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r., poz. 106 z późn. zmianami).

VI FORMA I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
- Termin składania ofert upływa w dniu **19.02.2025 r. o godz. 09:30**.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.02.2025 r. o godz. 10:00**.
- Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

VII OCENA OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

- Oferty zostaną ocenione według poniższych kryteriów:

1.1. Cena oferty brutto „C” – waga kryterium 100 pkt.

Przeliczenie cen oferty na punkty, zostanie zrealizowane według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium cena (C) = } \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów – „P”,

gdzie P oznacza sumę punktów w kryterium cena

P = C gdzie:

KRYTERIUM		WAGA (pkt)
C	Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium - cena oferty	100
P	Maksymalna liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę	100

- Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty, Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
- Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jest niezgodna

- z przedmiotem zamówienia;
- 5.2. Wykonawca nie uzupełnił wymaganych oświadczeń lub dokumentów – jeżeli Zamawiający o to wystąpił;
- 5.3. Wykonawca złożył w ofercie nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mający wpływ na wybór oferty;
- 5.4. Oferta złożona został przez Wykonawcę, który złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu z wyłączeniem ofert częściowych oraz ofert wariantowych, z uwzględnieniem ofert składanych wspólnie z innymi Wykonawcami;
- 5.5. Oferta zawiera zastrzeżenie jej zmiany lub uzupełnienia;
- 5.6. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5.7. Została złożona po terminie składania ofert.
6. Niedopełnienie wymaganych formalności przez Wykonawcę, przed wyznaczonym terminem realizacji zamówienia, będzie skutkowało odrzuceniem oferty. W takim przypadku Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

IX OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

Kontakt z Zamawiającym dopuszczony jest jedynie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1061797>

Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców.

Ewentualne odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieści na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.

X INNE POSTANOWIENIA

1. **O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje na platformie zakupowej, zamieszczając również zestawienie złożonych ofert oraz informację o ofertach odrzuconych.**

2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od prowadzonego postępowania.**

Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021.1995 t.j. z dnia 2021.11.04) w zakresie działania Wewnętrznych Służb Dyżurnych oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2024.632 t.j. z dnia 2024.04.25), przyjętych w jednostce wojskowej w czasie wykonania usługi konserwacji UTB.

4. Wykonawca w celu zapewnienia właściwej i sprawnej organizacji wjazdu na teren wojskowy, na jeden dzień przed terminem wykonania usługi, powiadomi telefonicznie użytkownika UTB.

XI KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Inspektorem ochrony danych jest Wiesław WĄSICKI, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 433 705 lub mailowo na adres 12wog.iodo@ron.mil.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16

RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;

- c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta cenowa.

Załącznik nr 2.1 – Oferta cenowa (cz. 2)

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego