



CEL KONSULTACJI:

1. Celem konsultacji jest Uzyskanie informacji technicznych organizacyjnych, finansowych związanych z realizacją zamówienia oraz pozostałych elementów wymienionych w ogłoszeniu do przedmiotowych wstępnych konsultacji:
„**Montaż, wdrożenie i uruchomienie systemu parkingowego na terenie SU nr 2 w Bydgoszczy wraz z prowadzeniem zdalnego biura obsługi parkingu**”.
2. Doradztwo w wyborze optymalnych dla Zamawiającego rozwiązań.
3. Prosimy o zapoznanie się , z dokumentem opisu **Koncepcja funkcjonowania parkingu.**

PRZEDMIOT KONSULTACJI:

Zamawiający przewiduje, iż obsługa parkingu zostanie zautomatyzowana, z jednoczesnym zastosowaniem rozwiązań trwałych, sprawdzonych i niezawodnych przy racjonalnym wykorzystaniu istniejącej infrastruktury.

Szpital pragnie uzyskać kompleksową wiedzę niezbędną do prawidłowego opisu zamówienia, szczegółowy zakres konsultacji, m. in:

1. Uzyskanie wiedzy w zakresie doboru najlepszego dla szpitala rodzaju systemu parkingowego (biletowy vs. bez biletowy), rozwiązaniach technicznych oraz problemów, jakie mogą wystąpić w tego typu rozwiązaniach oraz różnicach kosztów przy montażu oraz późniejszej eksploatacji (prosimy o wskazanie szacunkowej % różnicy kosztów przy montażu i późniejszej eksploatacji danego rozwiązania wraz z opisem).
Informujemy, iż Szpital w koncepcji planuje system bez biletowy.
2. Uzyskanie wiedzy w zakresie możliwości w trakcie użytkowania systemu parkingowego przejścia z systemu hybrydowego na bez biletowy, bez biletowego na hybrydowy (wykonanie montażu np. czytników kart pracowniczych, kodów QR, biletetek w zamontowanym systemie bez biletowym)?
3. Uzyskanie informacji w zakresie doboru odpowiednich elementów systemu (dobór odpowiednich szlabanów, kas, kamer, walidatorów ręcznych) odpowiednich dla tut. obiektu :poprawiających jego przepustowość i usprawnienie komunikacji wjazdowo/wyjazdowej)
opis zakresu **najistotniejszych** parametrów określających każde z urządzeń.
Informujemy, iż Szpital w koncepcji planuje zastosowanie szybkich szlabanów – 1,3 s-1,5s.
4. uzyskanie informacji w zakresie wymogów i ewentualnego doradztwa w zakresie najbardziej optymalnego sposobu montażu oraz prowadzenia zasilania i komunikacji poszczególnych elementów systemu parkingowego, zagrożenia z tym występujące i ryzyko jakie ze sobą niesie dane rozwiązanie?



5. Uzyskanie wiedzy w zakresie wymogów budowlanych dotyczących posadowienia elementów systemu na terenie zewnętrznym obiektu.
 6. uzyskanie informacji z zakresu zaplanowanych (patrz załącznik „koncepcja funkcjonowania parkingu”) wymogów funkcjonowania zdalnego biura obsługi parkingu, dzięki którym Zamawiający osiągnie pożądaną jakość realizowanej usługi.
 7. uzyskanie wiedzy eksperckiej w zakresie koncepcji planowanego podziału stref parkingowych na terenie obiektu oraz rozmieszczenia elementów systemu parkingowego – ewentualne uwagi i zalecenia zmian, ulepszeń w tym zakresie w celu optymalizacji kosztów i ograniczenia ewentualnych kolizji (patrz załącznik „koncepcja funkcjonowania parkingu”).
 8. uzyskanie niezbędnej wiedzy przy formułowaniu zapisów przedmiotu zamówienia dotyczących serwisu urządzeń oraz realne terminy i czas reakcji napraw i awarii. Zamawiający pragnie uzyskać wiedzę w zakresie możliwości spełnienia przez potencjalnych wykonawców wymagania usługi serwisu, by czas reakcji na usunięcie awarii nie był dłuższy 20 min (potwierdzone mailem lub inną metodą – jak najefektywniej ustalić przepływ informacji o awariach?), a usunięcie wszelkich awarii systemu w terminie nie dłuższym niż:
 - awaria kryzysowa – mniej niż 24 godziny od powzięcia wiadomości dla awarii uniemożliwiającej działanie lub zablokowanie systemu i dokonywanie płatności w żadnym automacie płatniczym lub przez portal sprzedażowy,
 - awaria zwykła – mniej niż 72 godziny od powzięcia wiadomości dla awarii, które nie uniemożliwiają działanie systemu (system jest eksploatowany)
- wymóg - dostępność magazynowa niezbędnych części zamiennych do usunięcia awarii.
9. uzyskanie niezbędnej wiedzy na temat opcji posiadania integracji systemu parkingowego z monitoringiem wizyjnym parkingu i z interaktem? Jakie elementy pozostałe systemu muszą być sterowane przez system?
 10. uzyskanie niezbędnej wiedzy przy formułowaniu zapisów przedmiotu zamówienia dotyczących utworzenia portalu abonamentowego do wykupu abonamentów pracowniczych zintegrowanego z systemem parkingowym, utrzymanie usługi e-commerce dotyczącej realizowania płatności za abonament Zamawiający nie wymaga integracji z jakimkolwiek systemem szpitala. Lista pracowników upoważnionych do wykupu abonamentu będzie przekazywana w ustalonych okresach czasu do Biura obsługi klienta. Wg zamysłu pracownik szpitala (jeśli będzie upoważniony do wykupu abonamentu) samodzielnie będzie logował się do konta , wpisywał wymagane dane itp.
- Ewentualnie alternatywnie rozważamy opcję stworzenie dedykowanej aplikacji na urządzenia mobilne dla pracownika – koszty??
11. Cecha rozbudowywalności systemu parkingowego jest kluczowa dla Zamawiającego. Szpital chciałby uzyskać wiedzę czy dostarczone i



zainstalowane oprogramowanie zarządzające systemem parkingowym będzie mieć charakter otwarty, to znaczy posiadać narzędzia pozwalające rozbudować w przyszłości system o kolejne elementy samodzielnie lub przez innego Wykonawcę niż dostawca systemu.

Możliwość rozbudowy systemu o nowe urządzenie w tym urządzenia innych firm tak by Zamawiający nie był ograniczony swym wyborem tylko do systemu wykonawcy przedmiotowego systemu i mógł korzystać z innych rozwiązań rynkowych?

Możliwość integracji z systemem p.poż. lub innymi systemami?

12. uzyskanie wiedzy na temat realnego terminu realizacji dostawy, montażu i uruchomienia systemu , w tym określania zakresu testów uruchomienia i szkolenia wyznaczonego personelu zdalnego Biura obsługi parkingu oraz wyznaczonych pracowników szpitala.
13. Uzyskanie wiedzy, jakie udogodnienia funkcjonalne można uzyskać od oferowanego systemu w zakresie obsługi osób niepełnosprawnych, w tym płynnego walidowania ich opłat i ergonomii obsługi elementów systemu.
14. Uzyskanie wiedzy na temat warunków licencji oraz udzielanej gwarancji na montaż oraz urządzenia i inne (zapewnienia co do trwałości elementów systemu – korozja itp.)
15. Uzyskanie wiedzy na temat możliwości dostępu do pełnej funkcjonalności systemu dla administratora lub innego wybranego użytkownika systemu.
16. Koszt utworzenia ewentualnej aplikacji Android/iOS –ogólnodostępnej aplikacji pozwalającą na opłacenie biletu parkingowego za pośrednictwem płatności internetowych (np. blik, p24, upay itp.) – rozważanie opcjonalne
17. Uzyskanie wiedzy na temat standardowych warunków kontraktowych tego typu usług oraz istotnych postanowień umowy.
18. Uzyskanie wiedzy na temat możliwości ciągłej pracy w trybie offline terminali wjazdowych, wyjazdowych, kas automatycznych w przypadku utraty komunikacji z serwerem systemu parkingowego (jakie dane jesteśmy w stanie odtworzyć).
19. W jaki sposób zabezpieczane będą dane w systemie, na wypadek błędu, w tym tworzenie kopii zapasowych?
20. Uzyskanie informacji na temat możliwych opcji płatność za realizację zadania:

Zamawiający rozważa dwie opcje sfinansowania zadania . W obu opcjach płatności będą realizowane miesięczne.



Wycena/wariant nr 1

- zadanie 1 – dostawa, montaż uruchomienie systemu parkingowego w systemie płatności ratalnej, 48 rat płatnych miesięcznie, po okresie obowiązywania umowy system przechodzi na własność Zamawiającego;
- zadanie 2 – umowa na okres 48 miesięczny w zakresie prowadzenie biura obsługi klienta

Wycena/wariant nr 2

- zadanie 1 - dostawa, montaż uruchomienie systemu parkingowego w systemie płatności ratalnej, 48 rat płatnych miesięcznie, system parkingowy zostaje zdemontowany i zabrany z terenu Zamawiającego przez Wykonawcę po okresie obowiązywania umowy; **ewentualnie możliwość zastosowania opcji wykupu systemu;**
- zadanie 2 - kontrakt 48 miesięczny na prowadzenie biura obsługi klienta