

KSIĄŻKA

INSTRUKTAŻY DLA KONWOJENTÓW *)

.....
(jednostka organizacyjna SW)

Data pierwszego wpisu

Data ostatniego wpisu

*) nie dotyczy konwojowania w czasie zatrudnienia osadzonych na zewnątrz jednostki organizacyjnej SW

.....
(data)

INSTRUKTAŻ Nr/..... DLA KONWOJENTÓW

Lp.	Stopień, nazwisko i imię	Funkcja ¹⁾

Uwaga: uzbrojenie i wyposażenie konwojentów zgodne z książką ewidencji wydanego uzbrojenia.

udających się w dniu do
(podać miejsce przeznaczenia)wraz z osadzonymi ²⁾
(nazwisko i imię, imię ojca oraz podgrupa klasyfikacyjna)Polecenia dla konwojentów: ³⁾

Podpisy przyjmujących instruktaż:

Instruktażu udzielił:

1. 5.
 2. 6.
 3. 7.
 4. 8.

.....
(stanowisko, stopień, nazwisko i imię, podpis)

1) wpisywać w kolejności: dowódca konwoju, zastępca dowódcy konwoju, konwojenci, kierowca, inni (np. służba zdrowia).

2) wpisać zawsze dane osobowe osadzonych niebezpiecznych oraz osadzonych objętych szczególną ochroną, oraz dane innych osadzonych – jeżeli nie sporządzono odrębnego wykazu.

3) nie powtarzać uregulowań wynikających z odrębnych przepisów

KSIĄŻKA

PRZEBIEGU SŁUŻBY KONWOJOWEJ *)

.....
(jednostka organizacyjna SW)

Data pierwszego wpisu

Data ostatniego wpisu

*) nie dotyczy konwojowania w czasie zatrudnienia osadzonych na zewnątrz jednostki organizacyjnej SW oraz konwojowania do zakładów opieki zdrowotnej.

RAPORT Nr / 20..... Z PRZEBIEGU SŁUŻBY KONWOJOWEJ

1. Skład konwoju:

1) dowódca:
(stopień, nazwisko i imię, stanowisko służbowe)

2) konwojent:
(stopień, nazwisko i imię)

3) konwojent:
(stopień, nazwisko i imię)

4) konwojent lub przewodnik psa służbowego:
(stopień, imię i nazwisko oraz nazwa psa)

5) kierowca:
(stopień, nazwisko i imię)

6) inne osoby:
(stopień, nazwisko i imię)

2. Rodzaj pojazdu konwojowego:
(typ samochodu, nr rejestracyjny)

3. Dyspozycję zorganizowania konwoju wydał:
(kierownik jednostki organizacyjnej SW)

4. Planowana trasa konwoju¹⁾

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(czytelny podpis)

5. Instruktażu udzielił:
(stanowisko służbowe, stopień, imię i nazwisko oraz podpis)

¹⁾wypełnia upoważniony funkcjonariusz działu ewidencji jednostki organizacyjnej, z której wyjeżdża konwój, podając w kolejności nazwy jednostek oraz datę, ilość przekazywanych lub pobieranych osadzonych określając literą Z – przekazanych, a literą P – pobranych. Zmiany trasy lub dopisanie kolejnych osadzonych w trakcie konwojowania, potwierdza kierownik dz. ewidencji jednostki dokonującej zmiany. Osadzonego zakwalifikowanego jako stwarzający poważne zagrożenie społeczne albo poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa zakładu oznaczać literą N. Trasa konwoju może być również załączona w postaci wydruku z Centralnej Bazy Danych Osób Pozbawienia Wolności

6. Przebieg konwojowania: trasa, godziny przyjazdu i wyjazdu, stan osadzonych.

[illegible]

7. Uwagi o przebiegu konwojowania:.....

(podpis dowódcy konwoju)

8. Uwagi osób kontrolujących konwojowanie:.....

Z raportem zapoznałem się:

Raport zatwierdzam:

(podpis kierownika działu ochrony jednostki organizującej konwoj)

(podpis kierownika jednostki organizacyjnej SW organizującej konwój)

