**Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego**

**Projektowane postanowienia umowne**

**Umowa Nr …………………………**

zawarta **w dniu …………….. roku** we Włocławku pomiędzy:

**Gminą Włocławek z siedzibą przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek,   
NIP 8882878334, REGON 910866904,** reprezentowaną przez:

**Panią Magdalenę Korpolak-Komorowską - Wójt Gminy,**

przy kontrasygnacie **Pani Angeliki Przybysz - Skarbnika Gminy,**

zwaną dalej ***„Zamawiającym”,***

**a**

**........................................ z siedzibą przy ul. .......................................,  
............................**, **wpisaną do Rejestru ............................, NIP: ..........................., REGON: ................................**, reprezentowaną przez:

**.................................................... – ..................................**,

zwaną w dalszej części umowy **,,*Wykonawcą"***

Na podstawie Zarządzenia Nr 6/2022 Wójta Gminy Włocławek z dnia 02 lutego 2022 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień klasycznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych zmienionego Zarządzeniem Nr 13/2022 Wójta Gminy Włocławek z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie zmiany Regulaminu udzielania zamówień klasycznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Budowa budynku garażowego dla OSP Dąb Polski”.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych polegających na:

1) budowie budynku garażowego dla wozu bojowego dla OSP Dąb Polski przy ulicy Sasankowej 8  
w miejscowości Dąb Polski (Gmina Włocławek);

2) ułożeniu nawierzchni z kostki brukowej – kostka brukowa materiał Inwestora.

1. Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w przedmiarze robót stanowiącym załącznik  
   do zapytania ofertowego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3. wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z:

* złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy,
* kosztorysem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
* obowiązującymi przepisami i normami.

1. zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i zdobycie wszystkich informacji potrzebnych do przygotowania oferty i podpisania umowy,
2. niezwłoczne pisemne powiadomienie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających, usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, ochrona mienia, naprawa wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku realizacji zamówienia, użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu przekazanego przez Zamawiającego,
3. pisemne zgłoszenie wykonania robót do odbioru,
4. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jedn. Dz. U. 2023 poz. 1587 ze zm.) i jest zobowiązany do uporządkowania terenu  
   po wykonanych robotach w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonanych robót,
5. przedstawienia harmonogramu realizacji robót najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
6. sporządzenie dokumentacji powykonawczej.
7. Wszystkie materiały przewidziane do użycia muszą posiadać certyfikaty i przed użyciem muszą zostać zatwierdzone przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ma obowiązek skompletować i przedstawić Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i odbiór robót.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia oraz niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu umowy.
10. Zamawiający protokolarnie przekaże Wykonawcy plac budowy w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
11. Inwestycja realizowana na podstawie decyzji pozwolenia na budowę nr 120/2024 z dnia 13 marca 2024 r. wydanej przez Starostę Włocławskiego

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w terminie  
   do 30 października 2025 r.
2. Odbiór końcowy rozpocznie się w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia do odbioru końcowego zrealizowanych robót budowlanych, będących przedmiotem umowy.
3. Potwierdzeniem wykonania zamówienia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy wykonany został zgodnie z umową, jest kompletny  
   ze względu na cel, któremu ma służyć.
4. Wyłącznie bezusterkowy protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury końcowej obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

**§ 3.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wykonany przedmiot umowy. Do rękojmi stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) z uwzględnieniem zapisów umowy.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na okres ....... miesięcy *(stanowi kryterium oceny ofert)*, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w przedmiocie umowy  
   w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest upoważniony do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 4.**

1. Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** za przedmiot umowy**, wynagrodzenie netto na kwotę ……………..…... zł** (słownie złotych: …………………………………………), powiększone o stawkę podatku  
   od towarów i usług **(VAT ..... %) w kwocie: ……………….zł**, (słownie złotych …………………………),  
   co stanowi **wynagrodzenie brutto w kwocie ………………….. zł** (słownie złotych: ………………………………………………….).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne  
   do prawidłowego wykonania zadania, w szczególności: podatek od towarów i usług (VAT), wszelkie roboty przygotowawcze, roboty związane z zabezpieczeniem placu budowy, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), koszt ogrzewania obiektu dla celów realizacji robót, dozorowanie budowy, ubezpieczenie budowy, itp.
4. Podstawą do określenia ceny, o której mowa w ust. 1, jest ilości robót wynikająca z książki  
   przedmiarów, stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.

**§ 5.**

1. Podstawą do wypłacenia należności za wykonane roboty, określone w § 1 i zgodnie z przedmiotem niniejszej umowy jest protokolarny odbiór robót oraz potwierdzony wykonany zakres przedmiotu umowy przez inspektora nadzoru.
2. W przypadku niewykonania pełnego zakresu przedmiotu umowy Zamawiający potrąca z wynagrodzenia część należności za niewykonany zakres robót (obowiązują stawki zawarte w złożonym przez Wykonawcę kosztorysie).
3. Zamawiający przewiduje, że rozliczenie umowy następować będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej  
   na podstawie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
4. Wykonawca ma możliwość złożenia faktury w formie papierowej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego pod adresem:

[www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl)

**Nazwa skrzynki: Gmina Włocławek**

**Dane identyfikacyjne skrzynki:**

**Typ numeru PEPPOL: NIP**

**Numer PEPPOL: 888 2878334**

3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie  
30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

5. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (splitpayment).

6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.

7. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego   
i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

8. Zapłata zostanie dokonana na konto z faktury ogłoszone w wykazie podmiotów, o którym mowa   
w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r. poz. 361  
ze zm.), zwanym dalej białą listą podatników, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku na białej liście podatników rachunku bankowego wskazanego do zapłaty, zapłata zostanie przelana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się na białej liście podatników. W przypadku niezarejestrowania żadnego rachunku bankowego na białej liście podatników, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku  
od towarów i usług, przy czym Zamawiający nie ponosi w takim razie odpowiedzialności za opóźnienie  
w zapłacie.

1. Postanowienia ust. 5-8 mają zastosowanie do Wykonawcy będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.

**§ 6.**

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

p. ............................, tel. ........................., adres poczty elektronicznej: [............................................](mailto:k.knasiak@g.wloclawek.pl) ;

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

p. ............................., tel. .......................; adres poczty elektronicznej: [...................................................](mailto:handlowy4@metalzbyt.sklep.pl) .

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę  
   i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§ 7.**

* + - 1. Oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. Zamawiającemu w następujących przypadkach:
2. zostanie ogłoszona likwidacja, bądź rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
5. Wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
6. Wykonawcy w przypadku gdy Zamawiający bez podania uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
   * + 1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
       2. Prawo odstąpienia można wykonać nie później niż w ciągu 30 dni od dnia uzyskania przez stronę informacji  
          o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

**§ 8.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1. zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 za każdy dzień zwłoki,
   2. zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 za każdy dzień zwłoki,
   3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 9.**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

**§ 10.**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie   
   z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami   
   o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych  
   do ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby  
   lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

**§ 11.**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu polubownie (braku osiągnięcia kompromisu), wszelkie spory, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
3. dla Wykonawcy: **..................., ul. ....................., .....................................;**
4. dla Zamawiającego: **Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 87- 800 Włocławek**   
   z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres e-mail Zamawiającego: [....................................](mailto:k.knasiak@g.wloclawek.pl) . ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym (w piątek do godziny 14.00)i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
5. Strony będą informować się o wszelkich zmianach adresów e-maili, numerów fax. Do chwili prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu/ e-maila lub numeru faksu pisma wysłane na dotychczasowy adres / e-mail lub numer faksu wymienione w ust. 2 będą uznane za prawidłowo doręczone.
6. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119   
   z 4 maja 2016 zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Włocławek.
7. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone   
   w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
8. Niniejsza umowa jest jawna i podlega ujawnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie  
   do informacji publicznej.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden  
    dla Wykonawcy.
11. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
12. Formularz ofertowy Wykonawcy z dnia …………. - zał. nr 1;
13. Kosztorys ofertowy - zał. nr 2
14. Harmonogram – zał. nr 3
15. Obowiązki informacyjne (RODO) – zał. nr 4.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**