

Nr sprawy: AZP.274.16/2025

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania pn. **pn. Usługa gospodarowania odpadami komunalnymi segregowanymi i niesegregowanymi (zmieszanymi) z obiektów niemieszkalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na terenie Lublina**

1. Przedmiot zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja Usługi gospodarowania odpadami komunalnymi segregowanymi i niesegregowanymi (zmieszanymi) z obiektów niemieszkalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na terenie Lublina.

Lokalizacje:

1. Al. Racławickie 14 - budynek Centrum Transferu Wiedzy (pomieszczenie z pojemnikami w budynku),
2. ul. Spokojna 1 - budynek Collegium Iuridicum (parking obok budynku),
3. ul. Konstantynów 1D - budynek ŻDS (pomieszczenie na pojemniki zmieszane w budynku, reszta pojemników w wiacie),
4. ul. Konstantynów 1A i 1B (pojemniki w wiacie),
5. ul. Konstantynów 1H - budynek dydaktyczny (parking od ul. Ułanów),
6. ul. Konstantynów 1 - budynek wymiennikowni (poł.-zach. elewacja budynku),
7. ul. Konstantynów 1 (wiata śmietnikowa przy kortach tenisowych),
8. ul. Niecała 8 - budynek MS (wiata śmietnikowa na podwórku),
9. ul. Chopina 27/29 - budynek Biblioteki Uniwersyteckiej (wiata na podwórku Chopina 29).

1.2 Usługa dotyczy odpadów stałych segregowanych i niesegregowanych.

1.3 Dostarczenie pojemników na powyższe odpady zgodnie z lokalizacją i ilością wskazaną w harmonogramie wywozu odpadów.

1.4 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów,

90512000-9 - Usługi transportu odpadów.

2. Termin wykonania zamówienia/realizowania usługi: zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. ZAKRES WYKONANIA USŁUGI

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia nieodpłatnie Zamawiającemu kontenerów na odpady komunalne segregowane i niesegregowane, o pojemnościach i liczbie określonej w harmonogramie wywozu odpadów oraz ustawienia ich w miejscach do tego przeznaczonych dla wskazanych nieruchomości;
 - 2) pojemniki na odpady muszą spełniać wymóg zgodności z polskimi normami;
 - 3) pojemniki na odpady przy ul. Chopina 27/29 (budynek Biblioteki Uniwersyteckiej) powinny mieć zamknięcia z możliwością otworzenia ich poprzez klucze, a ich ilość powinna być dostosowana z potrzebami KUL);

- 4) pojemniki na odpady umieszczone przy budynku wymiennikowni (poł.-zach. elewacja budynku) powinny mieć zamknięcia z możliwością otworzenia ich poprzez klucze, a ich ilość powinna być dostosowana z potrzebami KUL);
- 5) pojemniki na odpady muszą posiadać odpowiednie oznakowanie oraz kolorystykę:
 - a. papier i tektura – pojemnik koloru niebieskiego z napisem „PAPIER” (kod 20 01 01);
 - b. metale i tworzywa sztuczne – pojemnik koloru żółtego napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” (kod 20 01 39; 20 01 40);
 - c. szkło – pojemnik koloru zielonego z napisem „SZKŁO” (kod 20 01 02);
 - d. zmieszane odpady komunalne – pojemnik koloru czarnego z napisem „ODPADY ZMIESZANE” (kod 20 03 01);
 - e. odpady biodegradowalne – pojemnik koloru brązowego z napisem „ODPADY BIO” (kod 20 01 08).
- 6) podstawienie zgodnie z zamówieniem kontenerów metalowych KP 7 i KP 15 na odpady (odpady zielone, wielkogabarytowe, budowlano – remontowe);
- 7) opróżniania i wywozu odpadów komunalnych z kontenerów umieszczonych we wskazanych lokalizacjach dla nieruchomości, zgodnie z częstotliwością wywozu przedstawioną przez Zamawiającego w harmonogramie wywozu odpadów;
- 8) sprzątania odpadów luzem, które wyspały się podczas ładowania, w przypadku opóźnionego wywozu lub przepełnienia pojemnika;
- 9) nieodpłatnej wymiany lub naprawy uszkodzonych pojemników na każde zgłoszenie Zamawiającego;
- 10) niezwłocznego uzupełnienia kontenerów w przypadku kradzieży lub zaginięcia - uzupełnienie pojemników zaginionych lub skradzionych z terenu posesji Zamawiającego będzie odbywało się na koszt Wykonawcy;
- 11) wystawiania z nieruchomości kontenerów z zawartością odpadów komunalnych oraz ustawienia ich po opróżnieniu, we wskazanych miejscach;
- 12) wywozu odpadów komunalnych na zlecenie telefoniczne lub e-mailowe;
- 13) nieodpłatnego (bez odrębnego wezwania) czyszczenia dostarczonych pojemników/kontenerów z wymaganą częstotliwością, tj.:
 1. kontenery na odpady zmieszane i BIO: minimum 4x/rok (z czego w okresie kwiecień - październik 1x/2 miesiące);
 2. kontenery na odpady z papieru, metalu i tworzywa oraz szkła: minimum 2x/rok (z czego w okresie maj - sierpień 1 raz);
- 14) posiadania niezbędnego sprzętu do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym pojazdów przystosowanych do odbierania wszelkiego rodzaju odpadów komunalnych;
- 15) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz innych przepisów niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia;
- 16) wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie i przepisami ochrony środowiska;
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 1. wyznaczenia miejsca ustawienia pojemników na twardym podłożu.
 2. nieprzemieszczania pojemników na inny teren bez uzgodnienia z Wykonawcą.
 3. uzgadniania z Wykonawcą miejsc ustawienia dodatkowych pojemników z trzydniowym wyprzedzeniem.

HARMONOGRAM WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany/modyfikacji poniżej przedstawionego harmonogramu w porozumieniu z Wykonawcą.

W przypadku gdy wskazane dni tygodnia są dniami świątecznymi, termin realizacji usługi ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu świątecznym.

	Odbiór odpadów komunalnych segregowanych			
Adres Lublin	rodzaj odpadu	ilość/typ pojemnika	częstotliwość odbioru	uwagi
Racławickie 14	papier	2x1100	2x w tygodniu	
	metal/plastik	2x1100	2x w tygodniu	
	szkło	1x120	1 x w tygodniu	
	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	4x1100	3x w tygodniu	
Chopina 27/29	papier	1x120	raz w miesiącu	
	metal/plastik	1x1100	raz w miesiącu	
	szkło	1x120	raz w miesiącu	
	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	1x1100	2 x w tygodniu	
Spokojna 1	papier	1x1100	co 2 tyg.	
	metal/plastik	1x1100	co 2 tyg.	
	szkło	1x120	co 2 tyg.	
	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	1x1100	1 x w tygodniu	
Konstantynów (korty)	papier	1x1100	co 2 tyg.	
	metal/plastik	1x1100	co 2 tyg.	
	szkło	1x120	co 2 tyg.	
	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	1x1100	1 x w tygodniu	
Niecała 8	papier	1x1100	1 x w tygodniu	
	metal/plastik	1x1100	1 x w tygodniu	
	szkło	1x120	co 2 tyg.	

	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	1x1100	2x w tygodniu	
Konstantynów 1 H	papier	1x1100	1 x w tygodniu	
	metal/plastik	1x1100	1 x w tygodniu	
	szkło	1x120	co 2 tyg.	
	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	1x1100	2x w tygodniu	
Konstantynów 1 A, B i D	papier	2x1100	2x w tygodniu	
	metal/plastik	2x1100	2x w tygodniu	
	szkło	1x1100	1 x w tygodniu	
	bio	2x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	2x1100	2x w tygodniu	
	zmieszane (zsyp 1D)	4x1100	2x w tygodniu	
Konstantynów 1 (wymyennikowa lub wiata)	papier	2x1100	1 x w tygodniu	
	metal/plastik	2x1100	1 x w tygodniu	
	szkło	1x120	1 x w tygodniu	
	bio	1x120	1 x w tygodniu	
	zmieszane	2x1100	2x w tygodniu	

*** w uwagach należy wpisać dzień tygodnia, w którym będzie odbywał się rzeczywisty odbiór.**

Zamawiający informuje, że Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza składa uzupełniony harmonogram przed zawarciem umowy.