

Nr sprawy: 23/P/2025

UMOWA Nr DZP/...../2025

z dnia..... 2025 r.
zawarta po przeprowadzeniu procedury zamówienia publicznego w trybie
podstawowym bez negocjacji

Strony umowy:

1. Narodowe Centrum Badań Jądrowych
Ośrodek Radioizotopów POLATOM
ul. Andrzeja Sołtana 7
05-400 Otwock

reprezentowany przez Dyrektora
mgr inż. Tomasz Dziel

zwany dalej **Zamawiającym**.
posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

2.....
.....
.....
NIP:.....
REGON:.....

reprezentowany przez:

.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zamówienia pn.:

„Dzierżawa przez okres 48 miesięcy Centralnego Systemu Wydruku wraz z urządzeniami i systemem naliczania kosztów”

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SWZ wraz z załącznikami ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi integralne części umowy.

2. Zamawiający informuje, że obecnie wynajmuje urządzenia MFP i SFP. Zamawiający wymaga ciągłości działania Centralnego Systemu Wydruku (dalej: „CSW”) w czasie wymiany urządzeń. Przerwy związany z przełączeniem każdego z obecnie używanych urządzeń na urządzenie dostarczone przez Wykonawcę nie może zajmować więcej niż 60 minut.

Za naruszenie przez Wykonawcę w/w wymagania Zamawiający nałoży karę umowną w wysokości 500 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę przestoju każdego urządzenia.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia:

- 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
- 2) jest fabrycznie nowy, nieregenerowany, nierefabrykowany i nienaprawiany. Wszystkie urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta i pochodzić z oficjalnego, polskiego kanału dystrybucji. Urządzenia muszą posiadać oprogramowanie sprzętowe w tej samej wersji dla każdego z dostarczanych modeli.
- 3) jest dostępny w najnowszej aktualnej generacji sprzętu dostępnej w ofercie producenta;
- 4) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi;

4. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) przedstawi wraz z dostawą:
 - dokumenty potwierdzenie spełniania norm EnergyStar;
 - deklaracje zgodności CE;
- 2) przedstawi przed podpisaniem protokołu odbioru:
 - dokumenty poświadczające prawo Zamawiającego do korzystania z oprogramowania jako bezpośredniego licencjodawcy;
 - dokumenty potwierdzające dokument zakupu maintenance na oprogramowanie;

Powyższe dokumenty Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na żądanie w terminie 3 dni roboczych od przesłania wezwania. Zamawiający prześle Zamawiającemu wezwanie w formie elektronicznej na adres poczty e-mail wskazany przez Wykonawcę do kontaktu.

5. Termin wykonania wdrożenia systemu przez Wykonawcę:

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia nie później, niż w ciągu **7 dni** od daty podpisania umowy. Wykonawca zakończy prace związane z wdrożeniem i uruchomieniem CSW zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, przeprowadzi stosowne szkolenia i w terminie nie dłuższym niż **28 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy, prześle działający system Zamawiającemu.

- 1) Na okoliczność zakończenia tych prac, po przeprowadzeniu procedury wdrożeniowej opisaną w rozdziale IX załącznika A do SWZ, w przypadku braku uwag, zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca będzie realizował prace objęte przedmiotem zamówienia przez okres 48 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 2) W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru, o którym mowa wyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy jednak niż 2 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

6. Po zakończeniu trwania umowy Wykonawca na swój koszt i przy użyciu własnych środków odinstaluje system i odbierze od Zamawiającego dzierżawione urządzenia w terminie 14 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji Umowy. Odbiór urządzeń zostanie potwierdzony protokołem zdawczo odbiorczym podpisanym przez obie Strony. Dyski oraz inne nośniki danych z urządzeń zabieranych przez Wykonawcę, muszą zostać wyjęte i pozostawione u Zamawiającego, przechodząc na własność Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego wynosi :

netto:	PLN
podatek VAT (stawka 23 %) kwota:	PLN
brutto:	PLN

Cena obejmuje wszelkie czynności, koszty i wydatki Wykonawcy niezbędne dla kompleksowego przygotowania i terminowego wykonania Umowy, a w szczególności: cenę drukarek, licencji, koszty instalacji, konfiguracji, koszty szkolenia pracowników z obsługi, wszelkie koszty transportu, ubezpieczenia do chwili dokonania ostatecznego odbioru oraz wykonywanie obowiązków wynikających z gwarancji.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ww. wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie zaoferowanej przez niego w ofercie należności za dzierżawę oraz należności za oszacowane, na podstawie aktualnych potrzeb, zapotrzebowania Zamawiającego na ilość kopii do wykonania i w związku z tym akceptuje niżej wymienione zastrzeżenia:

- 1) umowa będzie realizowana do wyczerpania kwoty w niej określonej i jeśli nastąpi to przed upływem terminu określonego w umowie, tj. **48 miesięcy** od daty jej podpisania, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia,
 - 2) w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy, tj. do dnia Zamawiający nie wykona oszacowanej ilości kopii, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Płatność z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie raz w miesiącu, z dołu, na podstawie prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

Na koniec każdego okresu rozliczeniowego CSW wygeneruje i wyśle na wskazany adres e-mail stany liczników „total” (monochromatyczne oraz kolor) wszystkich urządzeń w formacie A4. Zestawienie stanów liczników zostanie wysłane przez pracownika Zamawiającego na wskazany adres e-mail Wykonawcy i będzie ono podstawą do wystawienia faktury.

Każda faktura będzie zawierać 5 niżej wymienionych pozycji, w których wyspecyfikowane będą wartości sumaryczne, stanowiące podstawę do wystawienia faktury:

- poz. 1 „czynsz najmu drukarek”
- poz. 2 „kopie i wydruki monochromatyczne na drukarkach”
- poz. 3 „czynsz najmu MFP”
- poz. 4 „kopie i wydruki monochromatyczne na MFP”
- poz. 5 „kopie i wydruki kolor na MFP”

Każdej z ww. pozycji będzie przypisana kwota należności.

Obowiązują ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ.

3. Termin płatności każdej prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 30 dni od daty jej wystawienia z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuży się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.
4. Zamawiający będzie dokonywał płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.
5. W przypadku świadczenia usługi w niepełnym okresie rozliczeniowym opłaty za dzierżawę urządzeń, będą proporcjonalne do okresu jej świadczenia, tj. opłata będzie podzielona przez ilość dni kalendarzowych w miesiącu i pomnożona przez ilość dni świadczenia usługi. Opłaty naliczane będą w oparciu o rzeczywiście wykonane kopie i wydruki w danym miesiącu kalendarzowym zliczone przez system monitoringu stanu urządzeń lub odczytane ręcznie.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej:
 - zapis „Realizacja umowy Nr **DZP/...../2025** po przeprowadzeniu postępowania przetargowego: nr sprawy: **23/P/2025**;
 - wyrażone w złotych wartości netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto,
 - dane Zamawiającego i Wykonawcy,
 - numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania zamówienia,
 - termin płatności.
7. Oryginał faktury należy przesłać elektronicznie na adres sekretariat@polatom.pl a w przypadku faktury w formie papierowej dostarczyć do siedziby Narodowego Centrum Badań Jądrowych Ośrodek Radioizotopów POLATOM, ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock (sekretariat).
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ma możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> PEF nr: NIP 532-010-01-25. Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktur korygujących.

Wdrożenie systemu i szkolenie

1. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą dokumentowane w formie pisemnej lub na piśmie (np. w formie wiadomości e-mail).

Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą uzgadniane przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego:

1)

2)

(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy:

1)

2)

(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

2. Wykonawca dostarczy urządzenia zgodnie z wymaganiami SWZ do siedziby Zamawiającego mieszczącego się w Otwocku przy ul. Sołtana 7 na własny koszt.
3. Wykonawca rozmieści, zainstaluje i uruchomi dostarczone urządzenia wraz z oprogramowaniem. Wykonawca przeprowadzi szkolenia pracowników NCBJ OR POLATOM w zakresie ogólnej obsługi urządzeń i przeszkolenia personelu działu informatyki w obsłudze urządzeń i systemu pod kątem podstawowej obsługi serwisowej urządzeń oraz administracji systemem, najpóźniej do **28 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany dokonywać czynności serwisowania na własny koszt przez cały okres trwania umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego szczegółowo opisanymi w Załączniku A do SWZ.

§ 4

Wymagania serwisowe

1. Obsługą serwisową objęty będzie CSW dostarczony przez Wykonawcę:
 - aktualizacja oprogramowania CSW
 - aktualizacja sterowników.
2. Dla zaoferowanych urządzeń musi zostać zapewniony autoryzowany serwis realizowany na terenie Polski przez producenta lub serwis autoryzowany przez producenta urządzeń MFP i SFP.

3. Dla zaoferowanego oprogramowania musi zostać zapewniony autoryzowany serwis realizowany na terenie Polski przez producenta lub serwis autoryzowany przez producenta urządzeń MFP i SFP.

Urządzenia w każdej z grup (pierwsza grupa MFP, druga grupa SFP) muszą być identyczne (model, producent). Urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane i nienaprawiane. Wszystkie urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta i pochodzić z oficjalnego, polskiego kanału dystrybucji. Urządzenia muszą posiadać oprogramowanie sprzętowe w tej samej wersji dla każdego z dostarczanych modeli.

4. W celu zapewnienia gwarancji realizowanej przez jeden podmiot, całość dostawy musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji adresowanego na rynek polski. Gwarancja na całość dostarczanego sprzętu w ramach postępowania musi być realizowana przez jeden podmiot, to znaczy przez producenta sprzętu bądź partnera posiadającego autoryzację producenta.
5. Serwis będzie świadczony w siedzibie Zamawiającego.
6. Do usługi serwisowej zalicza się dostawy wszelkich materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, itp.) oraz materiałów naturalnie zużywających się a niebędących materiałami eksploatacyjnymi. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty, itp.
7. Zamawiający wymaga, aby wymieniane przez użytkowników zużyte materiały eksploatacyjne były odbierane od Zamawiającego przez Wykonawcę lub firmę kurierską na koszt Wykonawcy nie rzadziej niż raz na kwartał.
8. Zamawiający wymaga, aby wymieniane przez serwis zużyte części oraz materiały eksploatacyjne były odbierane od Zamawiającego przez Wykonawcę lub firmę kurierską na koszt Wykonawcy bezpośrednio po wykonanej naprawie lub innej czynności serwisowej.
9. Konserwacja i regulacja urządzeń będzie wykonywana nie rzadziej niż co **6 miesięcy**.
10. Dyski twarde dostarczanych urządzeń nie mogą opuścić siedziby Zamawiającego.
Dyski urządzeń zabieranych przez Wykonawcę muszą zostać wyjęte i pozostawione u Zamawiającego. Wymóg ten dotyczy to zarówno urządzeń zabieranych do naprawy jak i wszystkich urządzeń zabieranych po zakończeniu umowy.
11. Udzielanie porad technicznych Zamawiającemu w zakresie obsługi eksploatacyjnej urządzeń będzie odbywać się w dni robocze w godzinach od **8:00 do 16:00**.
12. Wykonawca przedstawi listę pracowników, którzy z jego ramienia będą odpowiedzialni za serwis i szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi CSW. Osoby te zostaną przeszkolone przez Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa i ochrony radiologicznej, co zostanie przez nich potwierdzone własnoręcznym podpisem.

Ponadto pracownicy Wykonawcy zaangażowani we wdrożenie i obsługę serwisową w siedzibie Zamawiającego podpiszą oświadczenie o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 1a do SWZ**).

§ 5 Usuwanie awarii

1. Wykonawca zapewnia następujące terminy usuwania awarii:

	Rodzaj awarii	Czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia
a)	awaria krytyczna oprogramowania, skutkująca brakiem możliwości korzystania z urządzeń MFP. Zamawiający traktuje również brak możliwości korzystania z OCR jako awarię krytyczną.	4h
b)	awaria niekrytyczna oprogramowania, skutkująca brakiem możliwości korzystania z niektórych funkcji na urządzeniach MFP a funkcja logowania, skanowania i drukowania jest dostępna.	6h
c)	awaria krytyczna pojedynczego urządzenia MFP, skutkująca brakiem możliwości korzystania z MFP.	8h
d)	awaria niekrytyczna urządzenia MFP, skutkująca brakiem korzystania z niektórych funkcji MFP a funkcja logowania, skanowania i drukowania jest dostępna.	16h

2. Czas usunięcia awarii liczony jest od chwili jej zgłoszenia w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyjątkiem świąt państwowych. Przez godzinę roboczą Zamawiający rozumie jedną godzinę (60 minut) pracy Wykonawcy.
3. Awarie zgłaszane będą drogą mailową, telefoniczną lub ustną (w przypadku obecności pracownika Wykonawcy na terenie Zamawiającego).
4. Zgłaszanie usterek i awarii będzie odbywać się w niżej wymieniony sposób:

telefonicznie

dedykowany portal zgłoszeniowy Wykonawcy

pocztą elektroniczną

Każde zgłoszenie będzie potwierdzone przez osobę przyjmującą reklamację, lub pocztą elektroniczną, z określeniem daty i godziny przyjęcia zgłoszenia. Czas na naprawę urządzenia jest liczony od momentu zgłoszenia do momentu skutecznej naprawy. Wystąpienie tej samej awarii, do **3 dni roboczych** od zakończenia naprawy przez Wykonawcę, powoduje że sumowany jest czas naprawy wszystkich zgłoszeń tej samej awarii.

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił dzierżawione urządzenie, które uległo kolejno po sobie 3 takim samym awariom lub które uległo kolejno po sobie 5 jakimkolwiek awariom w okresie trzech miesięcy, na urządzenie nowe o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokonał konfiguracji nowego urządzenia zgodnie z konfiguracją urządzenia wymienianego oraz objął serwisem na tych samych zasadach, co wymieniane urządzenie.
6. W zakresie wszystkich obowiązków Wykonawcy dotyczących serwisu właściwym jest **Załącznik A** do SWZ.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy albo zwłoki w wykonaniu wdrożenia i uruchomienia CSW zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, przeprowadzenia stosownych szkoleń w stosunku do terminów odpowiednio określonych w § 1 pkt 5, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wartości netto umowy, określonej w § 2 pkt. 1, za każdy dzień zwłoki.
- ~~2. Za każdy dzień zwłoki w świadczeniu usługi serwisowej w stosunku do terminów wynikających z § 4 albo uzgodnionych przez Strony Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% wartości netto umowy, określonej w § 2 pkt. 1.~~
3. Za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w usunięciu awarii Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej według poniższej tabeli:

	Rodzaj awarii	Czas na rozwiązanie awarii	Kara umowna z tytułu zwłoki w usunięciu awarii
a)	krytyczna oprogramowania	4h	1000 PLN
b)	niekrytyczna oprogramowania	6h	200 PLN
c)	krytyczna pojedynczego urządzenia MFP	8h	500 PLN
d)	niekrytyczna urządzenia MFP	16h	100 PLN

4. Za przekroczenie 1 godzinnego limitu czasu na przełączenie urządzenia w czasie instalacji Zamawiający nałoży karę umowną w wysokości 500 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę przestoju urządzenia.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości netto określonej w § 2 pkt. 1 niezrealizowanej części umowy.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację dostaw częściowych.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w niniejszym §6, w szczególności, gdy opóźnienie nastąpi z przyczyn

niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć i na które Wykonawca nie miał wpływu.

8. Za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku poufności, o którym mowa w § 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
9. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt. 2 spowoduje naliczenie Wykonawcy kary umownej w wysokości 300 PLN za każde zdarzenie.
10. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.
11. Za opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
12. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z umowy.
13. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1 – 9 niniejszego paragrafu nie pokrywają rozmiaru szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona zamówienie sam/za pomocą podwykonawców.
2. Zakres prac powierzony podwykonawcom:
3. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 2, bez zgody Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, za nasadach określonych w art. 118-123 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Poprawnie *MR* *leg* *Piszek*

6. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8 Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 Pzp.
2. Dopuszczalne są również zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a których wprowadzenie jest konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Prawa lub wydanymi na tej podstawie przepisami wykonawczymi lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 2) Zmiany cen jednostkowych, będącej skutkiem zmiany stawki podatku akcyzowego lub stawki podatku VAT. Zmiana nastąpi zgodnie ze skutkami zmiany tych przepisów.
 - 3) w przypadku zmiany lub modyfikacji wymagań CSW wskazanych w załączniku A, o ile Wykonawca udowodni wpływ zmian lub modyfikacji na odpowiednią cenę jednostkową (pracochłonność, ilość lub rodzaj surowca, energia) określoną w Formularzu asortymentowo - cenowym.
 - 4) zwiększenia ilości urządzeń, w razie wcześniejszego osiągnięcia limitu wydruków jednak nie więcej niż o 25% maksymalnej wartości umowy.
 - 5) przedłużenia terminu obowiązywania Umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty brutto, określonej w § 2 ust. 1 Umowy, przy czym zgodę na przedłużenie terminu obowiązywania umowy musi wyrazić Wykonawca;
 - 6) przedłużenia terminu obowiązywania Umowy, w sytuacji, gdy Zamawiający prowadził będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego tego samego przedmiotu co niniejsza Umowa, do czasu zakończenia tego postępowania, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące;
 - 7) z uwagi na okoliczności wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 8) gdy na skutek postępu technologicznego lub organizacyjnego, a także innych podobnych nieprzewidzianych okoliczności, w szczególności takich jak wycofanie danego elementu z

produkcji i zastąpienie go nowym elementem lub innym rozwiązaniem, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o zaistniałej okoliczności i po uzyskaniu zgody Zamawiającego na stosowne zmiany, Wykonawca będzie mógł dostarczyć przedmiot Umowy uwzględniający zmiany, jednak w cenie, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy i o takich samych lub lepszych parametrach funkcjonalnych, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik A), spełniający co najmniej wszystkie funkcje w tymże opisie przewidziane. W takim wypadku warunki dotyczące zmienionych elementów lub rozwiązań podejmuje Zamawiający, określając także maksymalny termin realizacji Umowy;

- 9) w przypadku opóźnienia w dostawach materiałów lub komponentów niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej warunkami, w wyniku siły wyższej i o ile Wykonawca nie miał wpływu na powstanie tego opóźnienia;

Wszystkie powyższe postanowienia, wskazane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w formie aneksu do Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Na podstawie art. 436 Ustawy Pzp, Zamawiający wprowadza możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r.
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt a), kwota netto wynagrodzenia nie zmieni się, a kwota brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Podstawą i warunkiem dokonania przez Strony zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 2, jest:
 - 1) złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą dokonanie zmiany, zawierającego propozycję zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z jej szczegółowym uzasadnieniem prawnym i faktycznym oraz kalkulację kosztów będących następstwem zmian, o których mowa w ust. 2, z wykazaniem wpływu tych zmian na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) dokonanie przez Strony ustaleń i uzgodnień dotyczących faktycznego wpływu określonej zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

- 3) podpisanie przez Strony aneksu do Umowy, określającego wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia dokonana w przypadkach, o których mowa w ust. 3 obejmuje tę część wynagrodzenia do której, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy określającymi terminy realizacji i jej przedmiot, odnoszą się wprowadzone zmiany.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. Wykonawca składając wniosek przedłoży dokumenty potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt b),
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt b),
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi, w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt b).
10. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. waloryzację o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wejdzie w życie nie wcześniej niż począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym opublikowano Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w danym roku. Strona inicjująca zmianę powinna złożyć wniosek zawierający żądanie zmiany wysokości wynagrodzenia przed upływem I kwartału każdego roku, z tym, że zmiana jej wysokości nastąpi począwszy od miesiąca, w którym został złożony ww. wniosek.
11. Żadna ze Stron umowy nie będzie uprawniona do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku gdy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 10 nie przekroczy 3%.
12. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian jej

wysokości, o których mowa w ust. 10 wynosi 5% wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 2 ust. 1.

13. Na podstawie art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących warunkach:

- a) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomemu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
- b) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o 15 %.
- c) W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- d) W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- e) Wykonawca może złożyć wniosek u Zamawiającego nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- f) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
- g) Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
- h) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

13. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie zmiany wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub środków związanych z realizacją umowy – Wykonawca, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy (jeśli dotyczy).

Wszystkie dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej podpisów Stron pod rygorem nieważności.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca stanie się niewypłacalny,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,
- 3) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, przerwał jej realizację lub opóźnia się z realizacją Umowy, w tym którejkolwiek z dostaw częściowych i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie podejmie jej realizacji w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.
- 4) jeśli system CWS nie działa zgodnie z wymaganiami a usuwanie wad lub usterek wskazanych przez Zamawiającego nie przynosi efektu. Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni.
- 5) Wykonawca wykonuje usługę w sposób nienależyty, nieterminowy, niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami, albo też w inny sposób poważnie naruszy zobowiązania umowne, przy czym dla skuteczności odstąpienia Zamawiający winien wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni kalendarzowych, do wykonania zobowiązań albo wykonania usług, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z jej treścią lub obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że w przypadku nieuczynienia przez Wykonawcę zadość wezwaniu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.

przy czym w przypadkach, o których w pkt 1 i 2 oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone przez Zamawiającego w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w tym ustępie, a w przypadkach, o których mowa w pkt 3-5 – w terminie 3 miesięcy od dnia bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wskazanego przez Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności i na wezwanie Wykonawcy złożone na piśmie nie ureguluje ich w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.

4. Z uwagi na podzielny charakter świadczenia Wykonawcy, stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy odstąpienie dokonane przez Zamawiającego, wedle jego wyboru, może ograniczyć się do niezrealizowanej części świadczenia Wykonawcy.
5. W każdym przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są uregulować wzajemne zobowiązania wynikające z prawidłowej jej realizacji do momentu odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1 niniejszego § 9, wyklucza roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem powyższego pkt. 5.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu wskazanych powyżej okoliczności, w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

§ 10

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako informacje poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, uzyskane w związku z zawarciem i realizacją umowy, niezależnie od sposobu ich wyrażenia (ustne, pisemne, elektroniczne itd.) oraz nośnika, na którym zostały zapisane („Informacje Poufne”).
2. Informacjami Poufnymi będą w szczególności informacje i dokumenty przekazywane przez Zamawiającego w celu wykonywania umowy, jak również informacje i dokumenty, które znalazły się w posiadaniu drugiej Strony w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy. Informacjami Poufnymi są w szczególności Dane Zamawiającego, informacje organizacyjne, informacje dotyczące produktów informatycznych oraz inne informacje o działalności każdej ze Stron.
3. Strony zobowiązane są w szczególności do:
 - 1) nieujawniania i nierozpowszechniania Informacji Poufnych drugiej Strony oraz niewykorzystywania Informacji Poufnych do celów innych niż realizacja umowy,
 - 2) przechowywania Informacji Poufnych drugiej Strony w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osób nieuprawnionych oraz zabezpieczenia Informacji Poufnych drugiej Strony w taki sposób, w jaki Strona zabezpiecza własne tego rodzaju informacje.
4. Informacje Poufne nie będą przez żadną ze Stron ujawniane, rozpowszechniane i udostępniane w jakikolwiek sposób osobom trzecim, bez wyraźnej, uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej.
5. Strony uprawnione są do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom lub współpracownikom wyłącznie gdy jest to konieczne do wykonania umowy. W takim przypadku ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników lub współpracowników, jak za własne działania bądź zaniechania.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji, które:
 - 1) są powszechnie znane,

- 2) zostały uzyskane przez Stronę we własnym zakresie, w sposób nienaruszający postanowień umowy oraz obowiązujących przepisów prawa,
- 3) ujawniane są zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie decyzji albo orzeczenia uprawnionego organu publicznego.
7. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu publicznego do ujawnienia Informacji Poufnych albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się ona niezwłocznie, pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę oraz poinformować odbiorcę Informacji Poufnych o ich poufnym charakterze chyba, że jest to sprzeczne z prawem.
8. Wykonawca może korzystać z Danych Zamawiającego wyłącznie w zakresie koniecznym dla wykonania umowy.
9. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu są bezterminowe i wiążą Strony również w przypadku wykonania, wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
10. Załącznikiem do niniejszej umowy jest oświadczenie o zachowaniu poufności, które winien podpisać każdy pracownik Wykonawcy wyznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia zdalnie (prace uruchomienia zdalnego) lub fizycznie na terenie NCBJ OR POLATOM.

§ 11

Ochrona danych osobowych

Strony są zobowiązane do przestrzegania postanowień zawartych w Załączniku E KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wynikać między Stronami z niniejszej umowy lub w związku z nią odnośnie jej ważności i interpretacji i które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszystkie zmiany umowy, dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.
5. SWZ wraz z załącznikami, w szczególności z Załącznikiem A, ofertą złożoną przez Wykonawcę stanowią integralne części umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Pieczęć firmowa

Pieczęć firmowa

Poprawnie *PL* *W. Piasek*