

PROJEKT UMOWY NR DZp.380.3.13.2025.DKp.DF.DKs.155

zawarta w dniu r. w Rybniku pomiędzy:

Klinicznym Szpitalem Psychiatrycznym SPZOZ w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601 Numer BDO:000021621

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Joachima Foltysa

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....
.....

reprezentowaną przez:.....

w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

§ 1

Niniejsza umowa (zwana dalej: Umową) zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (zwanej dalej Ustawą PZP, w następstwie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 Ustawy PZP) na **„świadczenie usług serwisu systemu informatycznego InfoMedica Plus oraz AMMS Plus dla potrzeb Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku”**.

§ 2

1. Zobowiązania Wykonawcy:

1) obsługa serwisowa oprogramowania InfoMedica Plus oraz AMMS Plus (zwanego dalej: Oprogramowaniem Aplikacyjnym) objętego Umową będzie realizowana samodzielnie lub we współpracy z Autoryzowanym Przedstawicielem Wykonawcy, dysponującym pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:

Nazwa APSW:

Adres:

Tel.:

E-mail:

Adres chd APSW:

- zmiana wskazanego wyżej Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, nie wymaga aneksu do Umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej;

- lista i ilość modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, objętych przedmiotem Umowy serwisowej wyszczególniona jest w Załączniku nr 1 do Umowy;

2) w ramach usług serwisowych, o których mowa w § 2 pkt. 1 Umowy, Wykonawca zapewnia:

- a) pracę certyfikowanych serwisantów w wymiarze 24 osobodni w czasie obowiązywania Umowy, przy czym jeden osobodzień to praca minimum 6 godzin roboczych jednego specjalisty;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo w ramach zakontraktowanych ilości osobodni zlecanie prac wdrożeniowych;
- c) zainstalowanie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego (w tym w szczególnych przypadkach dodatkowe szkolenie użytkowników) objętego Umową;
- d) podjęcie starań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego Umową, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych;
- e) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
- f) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych;
- g) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków, itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne, itp.);
- h) szkolenie użytkowników Oprogramowania Aplikacyjnego, wykonywane w siedzibie Zamawiającego lub „on-line” dla użytkowników i administratorów realizowane zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem Kierownika Działu IT Zamawiającego;
- i) bieżąca pomoc użytkownikom w obsłudze Oprogramowania Aplikacyjnego, konsultacje uzupełniające, wsparcie przy niestandardowych problemach;
- j) pomoc w wykonywaniu zestawień, raportów, szablonów, sprawozdań, itp. na bazie informacji pochodzących z bazy danych według potrzeb użytkownika;
- k) zainstalowanie, wdrożenie oraz produkcyjne uruchomienie pełnej funkcjonalności modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, do których Zamawiający posiada prawo użytkowania i które otrzymał w ramach nadzoru autorskiego od producenta Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia potrzeby Wykonawca przeprowadzi niezbędne prace konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego pozwalające na bieżącą pracę w poszczególnych modułach oraz w razie potrzeby dokona szkolenia użytkowników i administratorów;
- l) instalowanie i wdrażanie aktualizacji Oprogramowania Aplikacyjnego (poinformowanie Zamawiającego o aktualizacjach oraz ich instalacja w terminie zaplanowanym i uzgodnionym z Zamawiającym);
- m) zgłaszanie do producenta Oprogramowania Aplikacyjnego i prowadzenie spraw związanych z propozycjami modyfikacji i usuwaniem usterek w Oprogramowaniu Aplikacyjnym;
- n) usuwanie awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego umową, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych, w czasie gwarantującym użytkownikowi możliwości wykonywania terminowych prac;
- o) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;

- p) nadzorowanie działania platformy integracyjnej oraz jej bieżącą obsługę;
 - q) konfiguracja nowych integracji wynikających z odrębnych umów lub regulacji prawnych;
 - r) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego, objętego przedmiotem Umowy, w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego;
 - s) korzystanie z konsultacji telefonicznych u przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 2 Umowy;
 - t) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - u) wszelkie zmiany posiadanych przez Zamawiającego licencji/ilości modułów Oprogramowania Aplikacyjnego w trakcie obowiązywania Umowy nakładają na Wykonawcę obowiązek włączenia tych zmian w zakres przedmiotu Umowy bez zmiany ceny;
 - v) wszelkie zmiany ilości posiadanych przez Zamawiającego serwerów w trakcie obowiązywania Umowy nakładają na Wykonawcę obowiązek włączenia ich w zakres przedmiotu Umowy bez zmiany ceny;
- 3) usługi serwisu, określone w pkt 2) powyżej, będą świadczone przez Wykonawcę:
- a) serwis (usuwanie) błędów zwykłych Oprogramowania Aplikacyjnego (zwanym dalej: Błędami Zwykłymi) będzie realizowany w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach roboczych od 8.00 do 16.00, z zastrzeżeniem ppkt b) poniżej;
 - b) serwis (usuwanie) błędów krytycznych Oprogramowania Aplikacyjnego (zwanym dalej: Błędami Krytycznymi), w części medycznej Oprogramowania Aplikacyjnego, będzie realizowany w dniach: poniedziałek-piątek w godz.16:00-08:00, a w soboty, niedziela i święta przez 24 godziny na dobę, z zastrzeżeniem pkt 6) poniżej;
- 4) opieka serwisowa oraz pomoc techniczna w zakresie serwerów i baz danych Oracle, w tym:
- a) doradztwo i pomoc w administrowaniu bazą danych Oracle;
 - b) nadzór nad bazą danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym bieżące monitorowanie parametrów wykonywanie skryptów serwisowych, modyfikacje i zmiany konfiguracyjne służące zwiększeniu wydajności silnika bazy danych;
 - c) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonego przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych;
 - d) tworzenie zapytań i skryptów serwisowych wykonywanych na bazie danych;
 - e) programowanie i zabezpieczenie ciągłości wykonywania kopii zapasowych kluczowych parametrów serwera;
 - f) pomoc w zapewnieniu antywłamaniowego bezpieczeństwa danych;
- 5) wsparcie serwisowe w zakresie integracji z systemami zewnętrznymi, w tym:
- a) nadzór nad integracjami Oprogramowania Aplikacyjnego z systemami zewnętrznymi działającymi w szpitalu, w tym pomoc w prawidłowej ich konfiguracji oraz prowadzenie w imieniu Zamawiającego rozmów z producentami systemów zewnętrznych;
 - b) pomoc w konfiguracji działania oprogramowania aplikacyjnego z systemami ZUS i bankowymi obsługującymi przelewy z systemu Finansowo - Księgowego Zamawiającego;
 - c) nadzór nad integracjami Oprogramowania Aplikacyjnego z systemami udostępnionymi w ramach projektów centralnych, np. e-ZLA, e-Recepta czy systemami udostępnionymi przez NFZ, MZ, CEZ;
 - d) nadzór nad integracjami Oprogramowania Aplikacyjnego z systemami regionalnymi;

- 6) czas wdrożenia poprawki Błędu Krytycznego przez serwis: do 12 godzin od momentu otrzymania informacji o ukazaniu się poprawki od producenta Oprogramowania Aplikacyjnego (czas wdrożenia poprawki Błędu Krytycznego przez serwis winien być liczony 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu).
2. Przez dni robocze na gruncie Umowy należy rozumieć dni przypadające w okresie od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Wykonanie usług serwisowych, opieki serwisowej, wsparcia serwisowego, wdrożenia poprawki Błędu Krytycznego potwierdzone będzie podpisaniem stosownego protokołu.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wypełnia Wykonawca, a zatwierdza Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania usług objętych Umową.
2. Wykonawca oświadcza, że jest firmą partnerską Asseco Poland S.A., której Oprogramowanie Aplikacyjne jest używane przez Zamawiającego, i posiada status Autoryzowanego Partnera. Wykonawca oświadcza również, że posiada wiedzę niezbędną do świadczenia usług informatycznych, a w szczególności instalacji, wdrażania, serwisowania oraz szkolenia końcowych użytkowników oprogramowania InfoMedica/AMMS. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy wyznaczeni do wykonywania pełnego zakresu Umowy posiadają ogółem (łącznie) certyfikaty w zakresie obsługi wszystkich modułów, o których mowa w liście i ilości modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, objętych przedmiotem Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy). Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia aktualnych dokumentów potwierdzających ww. certyfikaty na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia o stałej i pełnej gotowości do realizacji przedmiotu Umowy.
4. W czasie wykonywania usług, stanowiących przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany spełniać wszystkie zalecenia Zamawiającego niezbędne dla właściwej realizacji Umowy, z zachowaniem wymogów obowiązujących przepisów prawa.

§ 5

1. Strony wskazują następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Łukasz Lewandowski - tel. 32/62-18-314,
 - 2) ze strony Wykonawcy: - tel.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Umową udzielają wymienionym w ust. 1 powyżej, osobom umocowania do bieżących kontaktów w sprawie realizacji Umowy, w tym do przekazywania i odbierania dokumentów.

§ 6

1. Strony ustalają, iż z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne, ryczałtowe, w kwocie netto: PLN powiększone o należną kwotę podatku VAT według obowiązującej stawki%, co daje kwotę brutto: PLN (słownie:).
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynosi netto: PLN powiększone o należną kwotę podatku VAT według obowiązującej stawki%, co daje kwotę brutto: PLN (słownie:).

3. Strony postanawiają, że podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura. Fakturę Wykonawca wystawia nie później niż 15 dnia kolejnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować od Wykonawcy faktury w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, w sposób i na zasadach opisanych w przepisach ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym*.
6. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy protokolarnym odbiorze wykonanych usług, wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o postanowienia § 8 Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.

§ 7

1. Wykonawca zapewni wykonanie usług, stanowiących przedmiot Umowy, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej w miejscu wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy.

§8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,1% wartości Umowy netto, określonej w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy;
 - 2) 0,1% wartości Umowy netto, określonej w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki we wdrożeniu wydanej przez producenta poprawki Błędu Krytycznego lub Błędu Zwykłego;
 - 3) 0,1% wartości umowy netto, określonej w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy protokolarnym odbiorze wykonanych usług;
 - 4) 10% wartości Umowy netto, określonej w § 6 ust. 2 Umowy, w razie rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego;
 - 5) 10% wartości Umowy netto, określonej w § 6 ust. 2 Umowy, za zaprzestanie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy przez Wykonawcę;
 - 6) 300,00 zł za każdy dzień zwłoki, z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy, a w szczególności osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 7) 500 zł za każdy dzień zwłoki, w przypadku braku przedstawienia certyfikatu potwierdzającego umiejętności osób przy pomocy których wykonywana jest Umowa w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia żądania przez Zamawiającego.

2. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy bez wcześniejszego wzywania do zapłaty. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie i doręczenie Wykonawcy noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 2 Umowy.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywistej straty.

§ 9

1. Umowa została zawarta na okres: **od dnia zawarcia Umowy przez okres 12 miesięcy.**
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w przypadku:
 - 1) określonym w art. 456 Ustawy PZP;
 - 2) nieuzasadnionego niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
 - 3) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - 4) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, w tym w szczególności nie rozpoczęcia wykonywania usług, nieuzasadnionego przerywania oraz braku podjęcia i kontynuacji usług mimo wezwania ze strony Zamawiającego.
3. Termin do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z powyższych okoliczności wynosi 30 dni od daty, kiedy Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie od Umowy musi zostać poprzedzone wezwaniem w formie dokumentowej do doprowadzenia do stanu zgodnego z umową w terminie 7 dni.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wyłącznie roszczenie o zapłatę za usługi już wykonane i bezusterkowo przyjęte przez Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot obowiązków wynikających z Umowy.
2. Przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy wymaga pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej*.

§ 11

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, związanych z nim stosunkiem pracy lub innym stosunkiem cywilnoprawnym, które spowodowały bądź przyczyniły się do spowodowania szkody po stronie Zamawiającego lub naraziły go na powstanie takiej szkody, wskutek nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.

§ 12

1. W razie spowodowania szkody w związku z realizacją Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości poniesionych przez Zamawiającego strat.
2. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie wykonywania usług będących przedmiotem Umowy.

3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto umowy, określonej w § 6 ust. 2 Umowy, przez cały okres jej obowiązywania.
4. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiadającej co najmniej warunkom określonym w ust. 3 powyżej, niezwłocznie - na każde żądanie Zamawiającego.

§ 13

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany przepisów regulujących realizację usług objętych Umową - w takim wypadku zmiany Umowy będą mogły dotyczyć sposobu realizacji usług, w szczególności wymogów dotyczących składu personelu itp. oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) zmiany w oznaczeniu firmy (nazwy) Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, który wymaga akceptacji Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana Umowy w takim przypadku dotyczy tylko zmiany oznaczenia Wykonawcy z zachowaniem pozostałych postanowień Umowy;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 4) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania Umowy, w odniesieniu do usług przewidzianych niniejszą Umową, skutkuje, z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy wskazanego w niniejszym paragrafie w zakresie stawki VAT i nie stanowi zmiany Umowy, oraz nie wymaga aneksu do Umowy.
 - 5) działania Siły Wyższej uniemożliwiającej bądź utrudniającej realizację przedmiotu Umowy - przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: kataklizmy lub analogiczne zdarzenia wywołane przez siły naturalne, wojnę, strajki, ataki terrorystyczne, zdarzenia medyczne i epidemiologiczne, inne zdarzenia losowe, akty władzy państwowej, akty organów unijnych, działania producentów, które wpływają w jakikolwiek sposób na należyte wykonanie Umowy;
 - 6) innych przyczyn zewnętrznych, niezależnych wyłącznie od Zamawiającego a zarazem niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających bądź utrudniających realizację Umowy;
 - 7) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
 - 8) jakichkolwiek innych sytuacji, dla których w umowie wskazano na możliwości zmiany umowy.
3. Wykonawcy przysługuje możliwość zmiany wynagrodzenia, w przypadku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS, na następujących zasadach:
 - 1) zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o Miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego /źródło GUS www.stat.gov.pl/. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartość wzrostu tego wskaźnika w minionych miesiącach obowiązywania Umowy począwszy od pierwszego miesiąca trwania umowy lub pierwszego miesiąca po ostatniej waloryzacji.
 - 2) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
 - 3) w sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu do rozpatrzenia pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić:

- a) wniosek powinien zawierać wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie, co stanowić będzie potwierdzenie wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia;
 - b) ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy;
 - c) wniosek winien zostać rozpatrzony przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia ewentualnych błędów rachunkowych we wniosku, które powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do Umowy, którego projekt stanowić będzie załącznik do wniosku.
 - d) Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia w toku realizacji umowy nie może przekroczyć 10% całkowitej wartości Umowy.
- 4) Dokonanie waloryzacji wynagrodzenia w oparciu o postanowienia ust. 3 Umowy następuje od daty zawarcia aneksu do Umowy począwszy od następnego pełnego miesiąca kalendarzowego

§ 14

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy*, z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. Samozatrudnienia): **osoby wykonujące czynności polegające na serwisowaniu Oprogramowania Aplikacyjnego.**
3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednakże nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 powyżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:

- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników,. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171;

- 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODOw celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania prowadzonego trybie podstawowym na podstawie Ustawy PZP oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy PZP i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami), i/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy PZP; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiotowi dostarczającemu narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;
- 6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność); jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego; Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą PZP (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);
- 7) zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) ma Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa
 - d) ;żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 11) jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Pani/Pana obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio

pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 16

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, zarówno w okresie jej obowiązywania jak i po tym okresie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 powyżej, przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną informacji prawnie chronionych.
4. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolujących. Nie będą uważane za poufne informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej;
 - 3) zostały przekazane stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania danych w umowie o powierzenie przetwarzania danych stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia Umowy, jest uprzednie zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 3 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy na dzień zawarcia Umowy pomiędzy Stronami obowiązuje już uprzednio zawarta umowa powierzenia danych osobowych mająca zastosowanie do Umowy.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* oraz inne znajdujące zastosowanie do wykonania umowy przepisy prawa powszechnego.
2. Wszelkie spory związane z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Podpisujący umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji Stron, w imieniu których występują, a zawarcie Umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu.

Załączniki do umowy:

1. Lista i ilość modułów będących przedmiotem umowy serwisowej.
2. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów.
3. Umowa powierzenia.
4. Formularz cenowy

Zamawiający

Wykonawca

LISTA I ILOŚĆ MODUŁÓW BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM UMOWY SERWISOWEJ

Moduły
AMMS - Apteczka
AMMS - Apteka
AMMS - LO (Rejestracja, Gabinet, Zlecenia, Rozliczenia)
AMMS - Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka Medyczna, Zlecenia)
AMMS - Dokumenty Medyczne
AMMS - Zakażenia Szpitalne
AMMS - Punkt Pobrań
ePacjent MPI (e-Rejestracja, eWiadomości, e-Dokumentacja, eWywiad, e-Świadczenia)
eRecepta
eSkierowania
eZwolnienia
Elektroniczne Repozytorium Dokumentacji Medycznej
Zdarzenia medyczne
IM - Laboratorium
IM - Finanse-Księgowość
IM - Rachunek Kosztów
IM - Rejestr Sprzedaży
IM - Gospodarka Materiałowa
IM - Kadry
IM - Płace
IM - Ewidencja Czasu Pracy Grafiki
IM - Środki Trwałe
IM - Wyposażenie
IM - Kasa

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy lub Autoryzowanemu Przedstawicielowi Serwisowemu Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 1

Udostępnienie

1. W celu realizacji usług, o których mowa w § 2 umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy lub Autoryzowanemu Przedstawicielowi Serwisowemu Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie na wezwanie Wykonawcy w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
2. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
3. Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2

Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca lub Autoryzowany Przedstawiciel Serwisowy Wykonawcy:
 - 1) będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji umowy;
 - 2) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji umowy.
2. Wykonawca lub Autoryzowany Przedstawiciel Serwisowy Wykonawcy może wnioskować o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji umowy.
3. Zabrania się Wykonawcy lub Autoryzowanemu Przedstawicielowi Serwisowemu Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji umowy.
4. Zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z umowy.

§ 3

Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - 1) VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN,
 - 2) Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala,
 - 3) Udostępnienie portu do bazy danych - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych,
 - 4) Udostępnienie dostępu poprzez aplikację AnyDesk.

2. Na wezwanie Wykonawcy lub Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Wykonawcy, Zamawiający przekaze osobie realizującej wynikające z zapisów umowy prace identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy lub Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy lub Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Wykonawcy.

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejsza umowa została zawarta w Rybniku w dniu roku przez:
Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku ul Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502,
wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz
samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Okręgowy w
Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601
zwaną dalej „**Administratorem**”

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Joachima Foltysa

a:

„.....”

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem, która posługuje się numerem

NIP oraz numerem REGON,

z siedzibą: ul., -

zwaną dalej „**Podmiotem Przetwarzającym**”,

reprezentowanym przez

1.

Administrator i Podmiot Przetwarzający będą dalej zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.
Zważywszy, że:

1. Administrator jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „**RODO**”, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Administrator zamierza powierzyć Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, a Podmiot Przetwarzający zamierza przyjąć powierzone mu dane osobowe do przetwarzania w imieniu Administratora, zgodnie z umową oraz z przepisami regulującymi przetwarzanie danych osobowych, wiążącymi Podmiot Przetwarzający i Administratora.

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, na zasadach określonych w Umowie oraz we właściwych przepisach regulujących przetwarzanie danych osobowych, w szczególności w RODO.

Rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dotyczą dane osobowe, jak również przedmiot, czas trwania, charakter i cel przetwarzania danych osobowych są wskazane w załączniku nr 1 do umowy.

Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, w celu prawidłowego zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie przetwarzania danych osobowych.

§ 2

Oświadczenie Podmiotu Przetwarzającego

Podmiot Przetwarzający oświadcza, że:

- a) wdrożył środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający ochronę praw osób, których dotyczą dane osobowe; oraz
- b) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą oraz odpowiednio wyszkolonym personelem, umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w zakresie i w celu określonych w umowie.

§ 3

Przetwarzanie danych osobowych

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający może następować wyłącznie w przypadkach wynikających z Umowy lub na podstawie odrębnych zleceń Administratora, wyrażonych w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej).
2. Podmiot Przetwarzający ma prawo przetwarzać dane osobowe, jeżeli obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany poinformować Administratora o stosującym się do niego obowiązku prawnym co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że wiążące go przepisy zabraniają mu udzielania takiej informacji, z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający jest ograniczone do celu i zakresu wskazanych w **załączniku nr 1** do umowy powierzenia.
4. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych osobowych, zawierający informacje wymagane przez obowiązujące przepisy, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
5. Podmiot Przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma obowiązku prowadzenia takiego rejestru.
6. Wszelkie zlecane przez Administratora operacje przetwarzania danych osobowych Podmiot Przetwarzający wykonuje niezwłocznie, w szczególności jeśli chodzi o usunięcie danych osobowych na żądanie osoby, której dotyczą.
7. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współdziałania z Administratorem w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w obowiązujących przepisach, wdrażając odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.
8. Podmiot Przetwarzający zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;

- b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
 - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora, z zastrzeżeniem ust. 2; oraz
 - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Podmiot Przetwarzający sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Podmiot Przetwarzający prowadzi ewidencję udzielonych upoważnień do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 8 lit. a).

§ 4

Dalsze powierzenia przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający ma prawo korzystać z podwykonawców przy przetwarzaniu danych osobowych (dalsze powierzenie przetwarzania), pod warunkiem, że przed powierzeniem podwykonawcy przetwarzania danych osobowych:
 - a) uzyska na to zgodę Administratora, wyrażoną w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej);
 - b) zawrze z podwykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach nie gorszych niż warunki umowy;
 - c) upewni się, że podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom obowiązujących przepisów.
2. Jeżeli podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków podwykonawcy.
3. Wykaz podwykonawców, z których Podmiot Przetwarzający korzysta w dniu zawarcia umowy, i co do których Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 5

Bezpieczeństwo danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednie do zagrożeń oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania danych osobowych, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności przed ich przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stale monitorować stan stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz występujących zagrożeń bezpieczeństwa, i w razie potrzeby aktualizuje stosowane środki techniczne i organizacyjne, tak, żeby zapewnić najwyższy osiągalny poziom ochrony danych osobowych.
3. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Administratorem w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.

4. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:
 - a) wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
 - b) wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych lub ich treści.
5. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie – w każdym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia – informuje Administratora o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi Przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:
 - a) charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczy naruszenie;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
 - c) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; oraz środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot Przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
6. Podmiot Przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.
7. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.

§ 6

Prawo do kontroli

1. Administrator ma prawo kontrolowania sposobu wypełniania przez Podmiot Przetwarzający jego obowiązków określonych w umowie lub w obowiązujących przepisach. W szczególności Administrator może żądać udostępnienia określonych informacji lub dokumentów oraz może przeprowadzać – samodzielnie lub przez upoważnionego przez Administratora pracownika lub współpracownika – audyty, w tym inspekcje w miejscu przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek współpracować z Administratorem lub upoważnionym przez Administratora pracownikiem lub współpracownikiem w czasie przeprowadzanej kontroli, w sposób umożliwiający Administratorowi weryfikację prawidłowej realizacji obowiązków Podmiotu Przetwarzającego.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem i zostaje zawarta na czas określony do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia ostatniej z umów łączących Strony, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.

2. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot Przetwarzający obowiązków wynikających z umowy, Administrator ma prawo rozwiązać wszystkie umowy zawarte z Podmiotem Przetwarzającym, z których wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, ze skutkiem natychmiastowym, chyba, że Strony postanowią inaczej.
3. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Podmiot Przetwarzający ma obowiązek:
 - a) usunąć wszelkie dane osobowe; albo
 - b) zwrócić Administratorowi wszelkie nośniki zawierające dane osobowe oraz usunąć wszelkie istniejące kopie danych osobowych, chyba że obowiązujące przepisy wymagają od niego dalszego przechowywania części lub całości danych osobowych,
 - c) zależnie od wyboru Administratora, zakomunikowanego Podmiotowi Przetwarzającemu w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) co najmniej na 7 dni przed terminem rozwiązania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 2 wybór Administratora będzie podany Podmiotowi Przetwarzającemu w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Czynności wskazane w ust. 3 zostaną wykazane w pisemnym protokole, podpisanym przez przedstawiciela Podmiotu Przetwarzającego lub przez Podmiot Przetwarzający i dostarczonym Administratorowi w terminie 7 dni od dokonania wskazanych w nim czynności.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Podmiotowi Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie Umowy.
2. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje w całości uprzednie lub równoczesne uzgodnienia poczynione przez Strony (w formie pisemnej lub ustnej) w przedmiocie regulowanym postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory między Stronami będą rozwiązywane na zasadzie polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie przekazany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Administratora.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator:

Podmiot Przetwarzający:

Rodzaje danych osobowych (np. imię, nazwisko, adres, numer PESEL, numer telefonu, e-mail, adres IP, dane o stanie zdrowia)	
Kategorie osób, których dane osobowe dotyczą (np. pracownicy, dostawcy, pacjenci, kontrahenci, klienci)	
Zakres przetwarzania danych osobowych (czynności dokonywane na powierzonych danych osobowych, np.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, adaptowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, udostępnianie, zmienianie, usuwanie)	
Charakter przetwarzania (np. systematyczny/sporadyczny)	Systematyczny
Cel przetwarzania (np. wykonanie umowy z dnia...)	
Czas przetwarzania (np. <i>okres obowiązywania umowy z dnia...</i>)	Na czas trwania umowy głównej

Załącznik nr 2 do umowy powierzenia – Podwykonawcy zatwierdzeni przez Administratora

Lp.	Nazwa	Adres	NIP		
1					
2					
3					