

(Projekt)

UMOWA NR/2025

Zawarta w Toruniu dnia2025 r. pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

SKARBEM PAŃSTWA - 12 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM z siedzibą w Toruniu, 87-103 Toruń ul. Okólna 37, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, którego reprezentuje:

KOMENDANT –

a

WYKONAWCĄ:

....., z siedzibą w.,
ul., XX-XXX, NIP:, REGON:,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:
....., zgodnie z wydrukiem z dnia 01.02.2024 r.,
zwaną dalej WYKONAWCĄ, którą reprezentuje:

.....

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w 12. Wojskowym Oddziale Gospodarczym, których wartość jest mniejsza od 130 000 zł.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest ***Usługa sukcesywnego wykonywania przeglądów konserwacyjnych urządzeń transportu bliskiego (UTB), na rzecz Jednostek Wojskowych będących na zaopatrzeniu 12 WOG*** (dalej zwany jako przegląd konserwacyjny).
2. Zakres przedmiotowy przeglądu konserwacyjnego UTB został określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* (dalej jako *OPZ*) stanowiący *Załącznik nr 1 do Umowy*.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności stanowiącej *Przedmiot Umowy* w okresie obowiązywania umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przeglądy konserwacyjne zgodnie z:
 - 4.1 Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o Dozorze Technicznym (Dz.U.2024.1194);
 - 4.2 dokumentacją techniczno –ruchową;
 - 4.3 instrukcją obsługi i eksploatacji;
 - 4.4 postanowieniami Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. (Dz.U.2018.2176) w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, naprawy i modernizacji urządzeń transportu bliskiego;
 - 4.5 Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 05 listopada 2014r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego odnoszących się do niektórych specjalistycznych urządzeń transportu bliskiego oraz urządzeń, przy których obsłudze i konserwacji wymagane jest posiadanie szczególnych kwalifikacji (Dz.U.2014.1679);
 - 4.6 Wytocznymi *Urzędu Dozoru Technicznego* (dalej jako UDT) dotyczącymi urządzeń transportu bliskiego a zwłaszcza wydanie nr 3 z 3 lutego 2022 roku.
5. Wykonawca oświadcza, że na wezwanie Zamawiającego będzie uczestniczył w przeglądach realizowanych przez Wojskowy Dozór Techniczny.
6. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wyznaczeni do wykonywania przeglądów konserwacyjnych posiadają aktualne świadectwa kwalifikacyjne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. (Dz.U.2019.1008) w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do 5 dni zobowiązany jest dostarczyć dokumenty poświadczające kwalifikacje i uprawnienia określone w ust.6.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, złożoną ofertą oraz ustaleniami określonymi w niniejszej Umowie wraz z załącznikami.
9. Strony ustalają, że dokument Faktura VAT będzie przesyłany za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres skrzynki poczty elektronicznej: 12woq@ron.mil.pl.
10. Strony ustalają, że pozostała korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą realizowana będzie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy skrzynek poczty elektronicznej wymienionych w ust. 11.
11. Nadzór nad przebiegiem realizacji umowy:
 - 11.1 ze strony Zamawiającego sprawują:
 - a)
 - tel.:

- adres e-mail: .12wog.scsam @ron.mil.pl
- 11.2 ze strony Wykonawcy Pan/-i
- a) tel.:,
 - b) adres e-mail:
12. W temacie korespondencji Wykonawca winien zawrzeć nr umowy, nr i nazwę JW., w której usługa była realizowana.
13. Zamawiający w ramach niniejszej umowy zgodnie z Regulaminem zastrzega sobie możliwość skorzystania z *Prawa opcji* w postaci:
- 13.1 zwiększenia wartości maksymalnie o 10 % w stosunku do zamówienia podstawowego (dalej jako opcja wartościowa);
 - 13.2 wydłużenia realizacji umowy maksymalnie do 2 miesięcy licząc od daty określonej § 2 ust 1 pkt 1.1 (dalej jako opcja czasowa).
14. Przegląd konserwacyjny na podstawie *opcji wartościowej*, o którym mowa w ust. 13 pkt 13.1 realizowane będzie:
- 14.1 na takich samych warunkach jak realizacja zakresu podstawowego Przedmiotu Umowy;
 - 14.2 w przypadku gdy w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zwiększenia zamówienia w stosunku do przewidywanego zamówienia podstawowego.
15. W przypadku opcji czasowej Zamawiający przewiduje przedłużenie realizacji nn. Umowy o kolejne 31 dni kalendarzowych, a maksymalnie do 2 miesięcy, na zasadach określonych w umowie, według potrzeb Zamawiającego. Pisemne powiadomienie o uruchomieniu opcji, wraz z określeniem okresu przedłużenia Zamawiający przekaże Wykonawcy nie później niż 14 dni przed datą zakończenia realizacji zamówienia podstawowego.
16. Zamawiający zastrzega sobie, iż zakres części Umowy, określonej jako Prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego.
17. Wykonawca bezwarunkowo wyraża zgodę na skorzystanie z prawa opcji na warunkach i zasadach określonych w nn. Umowie.
18. Wykonanie Prawa opcji nie będzie wymagać wykonania aneksu do nn. Umowy.
19. Prawo opcji będzie realizowane sukcesywnie, do momentu wykorzystania środków przewidywanych na jego realizację lub do upływu terminu w określonego w § 2 ust. 1 pkt 1.2.

§ 2.

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony
 - 1.1 do dnia (na 12 miesięcy od daty podpisania umowy zakres podstawowy);
 - 1.2 do dnia (do 2 miesięcy licząc od daty określonej w § 2 ust 1 pkt 1.1) przy uruchomieniu opcji czasowej.
2. Usługa będzie realizowana **w godzinach od 8:00 do 14:00** w miejscu postoju sprzętu w niżej wymienionych kompleksach wojskowych:
 - 2.1 12 WOG ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
 - 2.2 CSAiU ul. Sobieskiego 36, 87-100 Toruń;
 - 2.3 CSAiU ul. 63 Pułku Piechoty 36, 87-100 Toruń;
 - 2.4 CSAiU ul. Podgórska 36, 87-100 Toruń;
 - 2.5 SOG ul. Sienkiewicza 37, 87-101 Toruń;
 - 2.6 8 KPBOT 81 BLP ul. Gregorkiewicza 8, 87-100 Toruń;
 - 2.7 JW. 1523 ul. Dworcowa 56, 88-100 Inowrocław;
 - 2.8 JW. 1641 ul. Jacewska 73, 88-100 Inowrocław;
 - 2.9 JW. 1641 Lotnisko Łatkowo, 88-100 Inowrocław
 - 2.10 Kompleks wojskowy w Łojewie.
 - 2.11 Kompleks wojskowy Sławęcinek.

§ 3.

WARTOŚĆ UMOWY

1. Wartość maksymalna zamówienia za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
..... zł brutto (słownie złotych: /100),
zł netto (słownie złotych: /100), przy stawce podatku VAT w wysokości% w tym:
 - 1.1. wartość maksymalna brutto zamówienia podstawowego (bez prawa opcji) wynosi:
..... zł brutto (słownie złotych: /100),
zł netto (słownie złotych: /100);
 - 1.2. wartość maksymalna brutto zamówienia obejmującego *prawo opcji*, wynosi:
..... zł (słownie złotych: /100), kwoty netto
w wysokości: PLN (słownie złotych:
..... /100).
2. Za wykonanie przeglądów konserwacyjnych poszczególnych urządzeń transportu bliskiego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczane na podstawie cen

jednostkowych brutto określonych w Ofercie cenowej Formularza cenowego stanowiącego *Załącznik nr 2 do Umowy*.

3. Ceny jednostkowa brutto obliczona osobno dla każdego urządzenia oddzielnie obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę jednostkową przez okres trwania umowy.
5. Ilości usług określone w formularzu oferty cenowej są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przyjętych w umowie ilości i częstotliwości przeglądów konserwacyjnych. Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych usług.
6. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu nie wyczerpania wartości umowy określonej w ust 1.

§ 4.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że rozliczenie usługi odbędzie się nie częściej niż raz w miesiącu w oparciu o ceny jednostkowe brutto za wykonanie w danym okresie przeglądów konserwacyjnych poszczególnych urządzeń transportu bliskiego.
2. Zapłata należności za wykonanie usługi nastąpi w formie przelewu, z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy numer:

.....

zgodny z rachunkiem w ewidencji KAS, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania kompletu dokumentów przez Zamawiającego. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

3. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:

.....

(pełna nazwa)

.....

(adres siedzib: miejscowość, ulica, województwo)

4. Faktura powinna zawierać: imiona lub nazwiska lub nazwy podatnika i nabywcy przedmiotu umowy oraz dane adresowe, numer, za pomocą którego nabywca usługi jest zdefiniowany na potrzeby podatku, kolejny nr w sposób jednoznaczny identyfikujący fakturę przedmiot i numer umowy, datę wystawienia, termin płatności, nazwę usługi (osobno na każde zamówienie określając nazwę i nr UTB oraz nr Jednostki Wojskowej), miarę i ilość, cenę

jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość netto, kwotę podatku liczoną od wartość netto kwotę podatku i wartość brutto, kwotę należności ogółem.

5. Do faktury określonej w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć prawidłowo wypełniony *Protokół odbioru usługi* sporządzony na podstawie wzoru określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.
6. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów i skorygowania faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia bądź daty dostarczenia skorygowanej faktury.
7. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionych dokumentów.
8. Jako termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędy Protokole odbioru w wystawionej *Fakturze*.
10. Zamawiający nie zapłaci za usługę w przypadku naruszenia zapisów umowy.
11. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy za czynności podjęte podczas wykonania umowy bez zgody Zamawiającego lub w przypadku naruszenia innych zapisów niniejszej Umowy.

§ 5.

WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w okresie określonym w § 2 ust. 1, w miejscu postoju sprzętu.
2. Użytkownik za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej zgłosi Wykonawcy potrzeby wykonania przeglądu konserwacyjnego urządzenia transportu bliskiego, ustalając termin wykonania usługi.
3. Wykonawca oświadcza, że zakończy wykonanie przeglądu konserwacyjnego maksymalnie w terminie do 10 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby wykonania przeglądu konserwacyjnego.
4. Wykonawca oświadcza, że stosować będzie technologie zapewniające sprawne i zgodne z obowiązującymi przepisami funkcjonowanie UTB.
5. W trakcie przeglądu konserwacyjnego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
 - 5.1 sprawdzić:
 - a) stan techniczny wszystkich mechanizmów,
 - b) działanie elementów bezpieczeństwa i ograniczników ruchowych,
 - c) działanie urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych,
 - d) prawidłowość obsługi,

- e) stan konstrukcji nośnej a w szczególności połączeń spawanych, nitowanych i rozłącznych,
 - f) stan instalacji ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej,
 - g) poprawne działanie wszystkich elementów;
- 5.2 odnotowywać, z podaniem daty i potwierdzać podpisem z imienną pieczęcią, w dzienniku konserwacji, wyniki przeglądów i wykonywanych czynności;
- 5.3 dokonać:
- a) regulacji i kontroli poszczególnych mechanizmów,
 - b) czyszczenia i zabezpieczenia przed korozją,
 - c) uzupełnienia smarów i olejów,
 - d) wymiany drobnych, zużytych elementów i części zamiennych (np. żarówki, bezpieczniki, przełączniki, itp.);
- 5.4 przygotowywać urządzenia do okresowych przeglądów przez Wojskowy Dozór Techniczny (dalej jako WDT), uczestniczyć w tych przeglądach oraz usuwać drobne usterki zlecone przez WDT;
- 5.5 wykonać, pomiary ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji dla każdego urządzenia dźwigowego, wyposażonego w urządzenia elektryczne - pomiary należy realizować najpóźniej w ostatnim dniu terminu ważności poprzedniego pomiaru, wykonanego dla danego urządzenia.
6. Po wykonaniu pomiarów elektrycznych należy sporządzić protokół, który należy dołączyć do dokumentów UTB.
7. UTB, po każdorazowej usłudze, muszą być pozostawione przez Wykonawcę w stanie całkowitej sprawności technicznej oraz pełnego bezpieczeństwa dla obsługi.
8. Po wykonaniu przeglądu konserwacyjnego Wykonawca zobowiązany jest sporządzić, opatrzyć pieczęcią i podpisać *Protokół odbioru usługi, (oddzielnie dla każdej ze Służby, na której stanie są UTB)*, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Użytkownik UTB ma obowiązek potwierdzić czytelnym podpisem *Protokół odbioru usługi*, potwierdzając tym prawidłowe wykonanie usługi.
10. W wyjątkowych sytuacjach na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie terminów realizacji usługi bez naliczania kary umownej. Wykonawca ma obowiązek uzasadnić przyczynę odstępstwa od ustalonych w umowie terminu wyznaczonego na wykonanie przeglądu konserwacyjnego.
11. Decyzje odnośnie przedłużenia terminów określonych w ust 10 Zamawiający prześle Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 6.

WARUNKI REKLAMACJI, GWARANCJI I NADZORU

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 1.1 na wszystkie wykonane usługi, na okres 12 miesięcy;
 - 1.2 na użyte do wykonania usługi części, minimum 24 miesięczny okres gwarancji; licząc od daty podpisania przez Strony Umowy Protokołu odbioru usługi;
2. W ramach gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód powstałych w UTB w związku z wadliwym wykonaniem usługi, a także w przypadku użycia wadliwych materiałów i części zamiennych.
3. W przypadku stwierdzenia, szkód lub wad wynikających z wykonania przeglądu konserwacyjnego UTB, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej a Wykonawca zapewni usunięcie nieprawidłowości z maksymalnym 5 dniowym terminem realizacji licząc od dnia zgłoszenia nieprawidłowości wykonania usługi.
4. Z czynności określonej w ust.3 , sporządzony zostanie *Protokół reklamacyjny* w oparciu o wzór stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.
5. W protokole zostaną określone przyczyny oraz termin usunięcia ujawnionych wad.
6. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanego zakresu podstawowego Umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Niezrealizowany zakres umowy określony zostanie protokolarnie na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
 - 2.1 15% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy, gdy Zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2.2 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2.3 200 PLN za każdy dzień zwłoki w przypadku nie dotrzymania terminu określonego w § 5 ust. 3 oraz w § 6 ust. 3 umowy .
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 mogą podlegać stosownemu łączeniu, z zastrzeżeniem ust. 3.

5. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy, z wyjątkiem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
7. Należność z tytułu kar umownych zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia żądania zapłaty. W przypadku braku zapłaty kary, należność zostanie potrącona z dowolnej płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. O dokonaniu potrącenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.

§ 8.

ODSTĄPIENIE, WYPOWIEDZENIE LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy lub Regulaminu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadku:
 - 2.1 gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy na podstawie Regulaminu podlegał wykluczeniu;
 - 2.2 gdy łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, na zasadach określonych w § 7 Umowy ust. 2, przekroczy 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1.1.
3. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić w formie pisemnej od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. od 1 do 2.
4. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. od 1 do 2, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.
5. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej Umowy za porozumieniem stron.

§ 9.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, przedmiot Umowy wykona samodzielnie/lub za pośrednictwem

- Podwykonawcy (dane podwykonawcy: lub nazwa, adres NIP i Regon) następujący zakres Umowy:
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
 3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

§ 10.

ZARZĄDZANIE WYKONANIEM UMOWY

1. Przedstawiciele Zamawiającego są upoważnieni do kontroli przebiegu realizacji przedmiotowej umowy.
2. Zakres kontroli dotyczyć będzie w szczególności:
 - 2.1. zgodności wykonania przedmiotu umowy w zakresie: jakościowym, ilościowym i wartościowym;
 - 2.2. terminowości w zakresie dostarczania faktur wraz z wymaganą zapisami umowy dokumentacją;
 - 2.3. kontrola przebiegu uwzględniania reklamacji oraz czasu usuwania usterek;
 - 2.4. przestrzegania zasad zatrudnienia cudzoziemców;
 - 2.5. innych wymagań objętych zapisami niniejszej umowy.

§ 11.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.

3. Udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących Umowę w postaci:
 - 4.1 imion i nazwisk;
 - 4.2 serii i numeru dokumentu tożsamości;
 - 4.3 numeru rejestracyjnego pojazdu.
5. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 5.1 przetwarzać udostępnione mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
 - 5.2 dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - 5.3 zabezpieczać udostępnione dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
 - 5.4 do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zapewnia, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania tajemnicy lub podlegają jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
7. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
8. Zamawiający może udostępnić dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska i będzie przekazywał 12. Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej Umowy.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie

z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021.1995 t.j. z dnia 2021.11.04) w zakresie działania Wewnętrznych Służb Dyżurnych oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2024.632 t.j. z dnia 2024.04.25), przyjętych w jednostce wojskowej w czasie wykonania usługi konserwacji UTB.

2. Wykonawca w celu zapewnienia właściwej i sprawnej organizacji wjazdu na teren wojskowy, na jeden dzień przed terminem wykonania usługi, powiadomi telefonicznie użytkownika UTB.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zaistnienia następujących warunków:
 - 1.1 w przypadku działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od Stron Umowy;
 - 1.2 ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie Umowy;
 - 1.3 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 1.4 zmiany obowiązującej stawki VAT.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku.
5. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. O wszelkich zmianach nazwy, adresu i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi na piśmie niezwłocznie Zamawiającego pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatnio wskazany przez Wykonawcę adres. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
8. Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron Umowy.
10. Integralną część Umowy stanowią poniższe załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta cenowa z Formularza cenowego Wykonawcy

Załącznik nr 3 – „Protokołu odbioru usługi” (wzór)

Załącznik nr 4 – Protokół reklamacyjny *(wzór)

Załącznik nr 5 – Pełnomocnictwo (o ile dotyczy)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO:

Wykonano w 2 egz. w tym:

1. a/a
2. Wykonawca

Opis przedmiotu zamówienia

Oferta cenowa z Formularza cenowego Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy nr.....

.....
(miejscowość).....
(data).....
(Jednostka Wojskowa).....
(Adres)**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI (WZÓR)**

W dniuwykonano przegląd konserwacyjny urządzeń należących do Służby
zgodnie z umową nr/2025

Lp.	Użytkownik UTB	Rodzaj urządzenia	Nr ewidencyjny WDT	Typ urządzenia	Nr fabryczny urządzenia	Uwagi
1.	JW. 1523 Inowrocław	Podnośnik widłowy spalinowy	3-84-09180	CPCD20	010180S5620	Bez uwag
2.	Służba inżynieryjno- saperska	Żuraw hydrauliczny MAXILIFT M50.2H PLH do ładunków niebezpiecznych ręczny	3-62-11-421	Żuraw	33102/ 2018	Dokonano bieżącej naprawy
3.						Dokonano uzupełnienia smarów i olejów
4.						Dokonano regulacji i kontroli poszczególnych mechanizmów

5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						

14.						

1. Stwierdzamy, że przy ww. UDT wykonano wszystkie uzgodnione przez Strony Umowy czynności zgodnie z zapisami umowy (skreślić jeżeli nie wykonano usługi).

2. Nie dokonano przeglądu konserwacyjnego z uwagi na (określić przyczyny nie wykonania usługi)

.....

.....

.....

.....

(jeżeli dokonano przegląd konserwacyjny należy wpisać „Nie dotyczy”)

.....

(Czytelny osoby uprawnionej do przeglądu UTB w przypadku posiadania pieczęci imiennej podpis i pieczęć imienna)

.....

(Czytelny podpis użytkownika w przypadku posiadania pieczęci imiennej podpis i pieczęć imienna)

.....
(pieczęć firmowa warsztatu i podpis)

.....
(Czytelny podpis przedstawiciela: JW. lub Instytucji
Wojskowej)

Protokół reklamacji Nr (WZÓR)

Sporządzony w
(nazwa jednostki lub instytucji wojskowej)

przez

.....
przyjęty sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna* z:
(skąd)

na podstawie
(nazwa nr i data dokumentu)

Dane ewidencyjno-techniczne sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny*
.....
.....
(nazwa, typ, rok produkcji, nr fabryczny nr rejestracyjny itp.)

posiada braki lub uszkodzenia (różnice ilościowe podać w tabeli na odwrocie)

.....
.....
.....
.....
.....

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu 20..... r.

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku)
.....
.....

Reklamowany sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna* posiada okres gwarancyjny

od 20..... r. do 20..... r. ilość gwarantowanych godzin lub dni pracy,
motogodzin, km itp.:

.....

zgodnie z

.....

(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny*

.....

(stopień, imię i nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do Umowy nr.....

**Pełnomocnictwo
(o ile dotyczy)**