**Załącznik nr 3 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego   
w trybie przetargu nieograniczonego – sprawa nr ……………………… pn. ……………………………….., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada/nie posiada status/u dużego przedsiębiorcy zgodnie z art. 4c ust. 1 ustawy   
   z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790);
3. znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu   
   art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U.   
   z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy zgodnie z art. 4c ust. 1 ustawy   
   z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 2.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej „Umową”) jest sukcesywna dostawa wyrobów medycznych/wyrobów określonych w ramach Części nr …………….. zamówienia, przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego opisanych szczegółowo w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 - zwanych dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że:
3. opakowania jednostkowe oraz zbiorcze Przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie   
   z obowiązującymi w Polsce przepisami;
4. będzie realizował Umowę z dochowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Przedmiot Umowy jest:
6. wysokiej jakości;
7. jest zgodny z wymogami określonymi przez Zamawiającego w ramach postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego;
8. został dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami;
9. wolny jest od wszelkich wad.
10. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej Umowy są:
11. ze strony Zamawiającego: ….……………………., tel. ……………………………………………, e-mail: ………………………………………
12. ze strony Wykonawcy: ….……………………., tel. ……………………………………………, e-mail: ………………………………………
13. Zmiana danych określonych w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy i może być dokonywana w formie dokumentowej.

**§ 3.**

**Zasady dostawy**

1. Miejsce dostawy: Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. Eleonory Reicher z siedzibą w Warszawie, ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa - Apteka Instytutu budynek „I”, Komora przyjęć.
2. Dostawy Przedmiotu Umowy będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania Umowy   
   na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy w terminie **do 2 dni roboczych**   
   od dnia otrzymania zamówienia od Zamawiającego, chyba że termin został ustalony zgodnie   
   z ust. 4, w godz. od 8:00 do 14:00 w dni robocze; jeżeli termin dostawy przypada na sobotę, niedzielę lub święto, dostawę należy dostarczyć do Zamawiającego w najbliższym dniu roboczym.
4. W zamówieniach Zamawiający określi termin, ilość oraz inne szczegółowe warunki dostawy.   
   W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym planowany termin realizacji zamówienia.
5. Zamawiane ilości i rodzaj Przedmiotu Umowy uzależnione będą od potrzeb wynikających   
   z konieczności ich zastosowania w danym czasie.
6. Zamówienia Zamawiający będzie składał drogą elektroniczną na adres e-mail: …………………....
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w terminie max. do 7 dni roboczych przed wystąpieniem spodziewanych braków produkcyjnych towarów objętych Umową oraz zagwarantowania realizacji zwiększonych zamówień, zabezpieczających realizację działalności statutowej Zamawiającego.
8. Każda dostawa Przedmiotu Umowy wymaga dokonania potwierdzenia odbioru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w dokumencie dostawy.
9. Wykonawca zapewni realizacje dostaw w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie dostarczanego Przedmiotu Umowy
10. Do każdej realizowanej dostawy Wykonawca dostarcza oryginał faktury.

**§ 4.**

**Reklamacje ilościowe i zakup interwencyjny**

1. Zamawiający w chwili odbioru zamówienia zbada, czy dostarczony Przedmiot Umowy jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodny z załączonymi dokumentami. Zbadanie obejmuje przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania zbiorczego sprawdzenie stanu jego zawartości.
2. Reklamacje ilościowe zgłaszane będą nie później niż w ciągu 3 dni roboczych.
3. Zamawiający może zgłaszać reklamacje drogą elektroniczną na adres: …………….., podając nr

faktury. Faktury korygujące należy dostarczyć w ciągu 7 dni roboczych od daty uwzględnienia reklamacji, bez konieczności sporządzenia przez Zamawiającego noty korygującej (noty księgowej).

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 3-4, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu od innego Wykonawcy w ilości   
   i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy (zakupu interwencyjnego).
2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się ilość i wartość całkowita Przedmiotu Umowy o ilość i wartość zakupu dokonanego w trybie interwencyjnym.
3. W przypadku zakupu interwencyjnego po cenach wyższych od cen zawartych w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy wartością zakupu interwencyjnego a wartością wynikającą z niedostarczonego Przedmiotu Umowy.

**§ 5.**

**Termin ważności i reklamacje jakościowe**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczonego Przedmiotu Umowy.
2. Termin ważności Przedmiotu Umowy nie może być krótszy niż: **24 miesiące** od daty dostawy   
   do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza produkty z krótszym terminem ważności jedynie w przypadku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W razie stwierdzenia wady jakościowej Przedmiotu Umowy w okresie jego ważności, w tym   
   w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację   
   w momencie ujawnienia się wady Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy na wolny od wad w terminie **5 dni roboczych** od daty otrzymania reklamacji.
5. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć do Wykonawcy

wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy.

1. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 6.**

**Wartość Przedmiotu Umowy**

1. Całkowita wartość Przedmiotu Umowy wynosi:
2. netto …………… zł (słownie: …………….. złotych …/100);
3. brutto …………… zł (słownie: …………….. złotych …/100).
4. Całkowita wartość Przedmiotu Umowy brutto zwana jest dalej „Wynagrodzeniem”.
5. Całkowitą wartość Przedmiotu Umowy obliczono przy zastosowaniu ilości i cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
6. Całkowita wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz podatek od towarów i usług VAT, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego, a także koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także ubezpieczenia Przedmiotu Umowy do czasu przekazania Zamawiającemu.
7. Podatek od towarów i usług od wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów Zamawiający naliczy   
   i ureguluje jako podatek należny zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Polsce.
8. Ceny jednostkowe Przedmiotu Umowy nie podlegają zmianie przez czas trwania Umowy

z zastrzeżeniem wyjątków wprost przewidzianych w jej treści.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepełnej realizacji umowy, co nie będzie stanowiło zmiany umowy. Wartość świadczenia stron nie będzie jednak niższa niż **70%** całkowitej wartości brutto wynagrodzenia.

**§ 7.**

**Zasady płatności**

1. Płatności z tytułu dostawy Przedmiotu Umowy dokonywane będą za każde prawidłowo zrealizowane zamówienie w terminie **60 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Jeżeli termin płatności wypada w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy   
   to płatność dokonywana jest w najbliższym dniu roboczym po takim dniu.
4. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, z kolei koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
5. Termin płatności wskazany w treści faktury musi być zgodny z terminem płatności wskazanym   
   w ust. 1 powyżej.
6. Opóźnienia w płatnościach przez Zamawiającego nie spowodują zaprzestania dostaw Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
7. W przypadku powstania zaległości w płatnościach obciążenie Zamawiającego należnościami ubocznymi następować będzie wyłącznie po uprzednim wystawieniu przez Wykonawcę z tego tytułu noty księgowej obciążeniowej (noty odsetkowej) zawierającej wszystkie elementy wskazane w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i przekazaniu jej oryginału do Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres   
   e-mailowy: [apteka@spartanska.pl](mailto:apteka@spartanska.pl) Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień, który Zamawiający wskazał w e-mailu zwrotnym, potwierdzającym odbiór faktury.
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na stronę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 1, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b ustawy o VAT (zwanym dalej „Wykazem”).
11. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/ odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**§ 8.**

**Okres obowiązywania umowy**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy i obowiązuje od dnia …………………. do dnia …………………………….**
2. Niezależnie od terminu wskazanego w ust. 1, umowa wygasa w trybie natychmiastowym   
   w przypadku wyczerpania Wynagrodzenia.

**§ 9.**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę obowiązkiem zapłaty kar umownych:
2. w wysokości 10% Wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
3. w wysokości 10% Wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;
4. w wysokości 0,2% Wynagrodzenia za każdą rozpoczętą dobę zwłoki w dostawie lub wymianie Przedmiotu Umowy względem terminu określonych w § 3 ust. 3-4 i § 5 ust. 4;
5. w wysokości 2.000,00 zł z tytułu braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §12 ust. 1 pkt 10 za każdy stwierdzony przypadek.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający będzie uprawniony   
   do naliczenia Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w Umowie także po skorzystaniu z prawa odstąpienia od Umowy.
7. Strony potwierdzają, że kwoty kar umownych przewidziane Umową będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie odpowiednich not księgowych   
   i bez uprzedniego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby pozyskiwania pisemnego potwierdzenia.
8. W przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie kwot kar umownych z Wynagrodzenia kwoty kar umownych przysługujące Zamawiającemu będą płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
9. Całkowita wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% Wynagrodzenia. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 10.**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach, o których mowa   
   w art. 456 ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   w przypadku:
3. wykonywania przez Wykonawcę Umowy w sposób sprzeczny z jej treścią i po bezskutecznym upływie terminu 7 dni kalendarzowych, wyznaczonym przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany lub poprawy sposobu wykonywania Umowy;
4. gdy Wykonawca nie dostarczy Przedmiotu Umowy w terminie 30 od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego;
5. realizacji co najmniej dwóch dostaw Przedmiotu Umowy niezgodnie ze złożonym zamówieniem,
6. dezaktualizacji któregokolwiek z oświadczeń, o których mowa w § 14 ust. 1 i ust. 2.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy oraz oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie. Umowa rozwiązuje się od dnia następnego po dniu doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia.
8. Odstąpienie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego Umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

**§ 11.**

Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystane przez tylko w celu jej realizacji i nie mogą być ujawnione jakiejkolwiek osobie trzeciej, z wyjątkiem przypadków, gdy ich ujawnienia wymagają obowiązujące przepisy prawa lub jest to konieczne w celu realizacji Umowy. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego   
za przestrzeganie powyższego zobowiązania przez jego podwykonawców.

**§ 12.**

**Waloryzacja wynagrodzenia**

1. W związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują następujące zasady zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie cen jednostkowych asortymentu, określonych   
   w załączniku nr 1, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
2. przez cenę materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy należy rozumieć:
3. ceny materiałów wykorzystywanych do produkcji asortymentu,
4. ceny gotowych produktów nabywanych przez Wykonawcę w celu realizacji dostaw dla Zamawiającego,
5. ceny paliwa,
6. ceny kosztów energii elektrycznej, jeśli Wykonawca jest producentem dostarczanego asortymentu;
7. poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o których mowa w pkt 1, uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia Strony ustalają na poziomie 25% (zmiana ceny/kosztu o 25%   
   w stosunku do ceny/kosztu z dnia zawarcia Umowy);
8. poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o którym mowa w pkt 2, musi być wykazany   
   w sposób bezsporny przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca w celu wykazania poziomu zmiany cen materiałów lub kosztów winien odwołać się do wskaźnika ogłaszanego   
   w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
9. Wykonawca zobowiązany jest również do wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na cenę lub koszt realizacji Umowy (na ceny jednostkowe asortymentu), np. poprzez przedstawienie umów z dostawcami i zmian tych umów, pism od dostawców materiałów lub asortymentu (od których materiały lub asortyment nabywa Wykonawca dla celów realizacji niniejszej Umowy), faktur za nabywany asortyment/materiały, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, że nie miał wpływu na zmianę cen materiałów lub kosztów;
10. Wykonawca zobowiązany jest do opisania (przedstawienia analizy) wpływu poszczególnych zmian cen materiałów i kosztów na końcową cenę asortymentu;
11. Każda kolejna zmiana może być dokonana nie częściej niż po upływie 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej zmiany, a w przypadku pierwszej zmiany nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
12. maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 10% cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 – w skali pierwszych 12 miesięcy i każdych kolejnych 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
13. maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych asortymentu, dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 25% cen jednostkowych określonych pierwotnie w załączniku nr 1 – w okresie obowiązywania Umowy;
14. waloryzacja nie może służyć do poprawiania błędów Wykonawcy dokonanych w trakcie kalkulacji oferty i nie może prowadzić, do zmniejszenia ryzyka związanego   
    z niedoszacowaniem oferty przez Wykonawcę, ani do wzbogacenia się Wykonawcy czyli wzrostu jego zysku;
15. Wykonawca ma obowiązek zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawcy temu zmieniono wartość wynagrodzenia, w związku ze zmianami cen i kosztów realizacji zamówienia, o których mowa wyżej;
16. w przypadku korzystania z podwykonawców Wykonawca, przed dokonaniem waloryzacji wynagrodzenia, zobowiązany jest wykazać wprowadzenie zmiany wynagrodzenia   
    w przypadku podwykonawców, którzy spełniają wymogi określone w art. 439 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, przy czym zmiana taka może być uzależniona od uzyskania zmiany wynagrodzenia przez Wykonawcę.
17. W przypadku obowiązywania Umowy przez okres dłuższy niż 12 miesięcy Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących okolicznościach:
18. w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym ceny netto Przedmiotu Umowy pozostają bez zmian, a stosownej zmianie ulegają ceny brutto, odpowiedniej zmianie ulega również całkowita wartość Przedmiotu Umowy brutto określona § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy;
19. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
20. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
21. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu   
   w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, przy czym wysokość całkowita wartość Przedmiotu Umowy netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość całkowitej wartość Przedmiotu Umowy brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana   
   do zmienionej stawki VAT.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu   
   w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za prace na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku   
   do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu   
   do Umowy o kwotę wzrostu kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynikających   
   ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na podwyższenie kosztów wykonania Umowy w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do Umowy o kwotę wzrostu kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki   
   na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać   
   za pomocą dowolnych środków dowodowych sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia, w tym wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat   
   do pracowniczych planów kapitałowych na podwyższenie kosztów wykonania Umowy w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów bezpośrednio związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
5. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosków, o których mowa w ust. 3-6, wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
6. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych   
   po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących zmianę, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lub po dacie zawarcia aneksu do Umowy w przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, na koszty wykonania Umowy należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy wyrażenia zgody na zmianę przez Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, z wnioskiem o zmianę Umowy, na zasadach określonych w ust. 3, może wystąpić Zamawiający.

**§ 13.**

**Zmiany umowy**

1. Strony na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszczają możliwość zmiany Umowy

w zakresie:

1. zmiany (wydłużenia) okresu realizacji Umowy, w przypadku niewykorzystania kwoty Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że maksymalny okres realizacji Umowy nie może przekraczać 48 miesięcy od dnia jej zawarcia;
2. zmiany typu/modelu/numeru katalogowego/nazwy produktu stanowiącego Przedmiot Umowy, w szczególności w przypadku zaprzestania jego produkcji, przy zachowaniu wymaganych przez Zamawiającego właściwości;
3. zmiany sposobu konfekcjonowania, z zastrzeżeniem, że ogólna ilość Przedmiotu Umowy nie może być mniejsza niż ilość wymagana przez Zamawiającego.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
5. Zmiany Umowy mogą być dokonane na podstawie art 455 ust. 1 pkt 2 lit. b-c ustawy Pzp.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 3 powyżej, Strona, która powołuje się na te okoliczności obowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych   
   od jej zaistnienia, zawiadomić o danej okoliczności drugą Stronę. Zaniechanie obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym stanowi podstawę odmowy zmiany Umowy, chyba   
   że konieczność zmiany wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilości zamawianego asortymentu   
   w stosunku do ilości wskazanych w tabeli asortymentowo-cenowej. Zmiana ilości asortymentu stanowiącego Przedmiot Umowy (poszczególnych pozycji asortymentu) nie stanowi zmiany Umowy, o ile w jej wyniku nie zostaje przekroczona wartość Wynagrodzenia. Ilości zamawianego asortymentu zależne będą od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawca powyższe przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
8. Wykonawca ma prawo do obniżenia ceny jednostkowej netto i brutto poszczególnych asortymentów i ma prawo do wystawienia faktur z obniżonymi cenami bez konieczności uzyskiwania zgody Zamawiającego. Zamawiający powyższe przyjmuje do wiadomości i akceptuje. Powyższe nie wymaga zmiany Umowy.

**§ 14.**

**Przesłanki wykluczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia niniejszej umowy, nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki skutkujące zakazem udzielenia Wykonawcy niniejszego zamówienia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1. ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia niniejszej umowy, nie zachodzą w stosunku   
   do Wykonawcy przesłanki skutkujące koniecznością jego wykluczenia z postępowania   
   o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.  
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformowania Zamawiającego w przypadku dezaktualizacji oświadczeń określonych w ust. 1   
   i 2.

**§ 15.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierza następującym podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy tj.: (należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres zamówienia realizowany przez podwykonawcę).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Firma/Nazwa podwykonawcy | Siedziba wraz z adresem | Zakres czynności |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

1. Każdorazowa zmiana podwykonawcy wymaga niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu. Wykonawca przed zleceniem podwykonawcy wykonania ww. części przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji zawierającej imię   
   i nazwisko (firmę), adres zamieszkania (siedzibę) podwykonawcy.
2. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do zmiany podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje usługi w sposób wadliwy, niestaranny, niezgodny z umową lub właściwymi przepisami.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację części przedmiotu umowy Usługi, którą wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 16.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Każda ze Stron pozostaje odrębnym administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do realizacji Umowy przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do jej przekazania każdej osobie wyznaczonej do realizacji Umowy niezwłocznie po jej wyznaczeniu.

**§ 17.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy lub pozostające w związku z nią, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Strony oświadczają, że wszelkie doręczenia związane z Umową powinny być dokonywane   
   na adresy wskazane w komparycji Umowy, dwukrotne awizo ma skutek doręczenia. Strony   
   są zobowiązanie niezwłocznie zawiadamiać się nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonywanych na poprzednio wskazany adres.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

Wykaz załączników:

1. – Formularz asortymentowo-cenowy – Część nr … ;
2. – Klauzula Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych osób uprawnionych do reprezentacji;
3. – Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do realizacji Umowy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) („RODO”):

1. **Kto jest administratorem moich danych osobowych?**

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. Eleonory Reicher z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000066382, NIP: 5250011042, Regon: 000288567 („Instytut”).

1. **W jaki sposób mogę kontaktować się z Administratorem?**

Może Pan/i kontaktować się z Instytutem kierując pismo na adres jego siedziby wskazany w pkt 1. Instytut ponadto wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”), z którym może się Pan/i kontaktować pod adresem: [iod@spartanska.pl](mailto:iod@spartanska.pl) lub pisemnie na adres siedziby Instytutu.

1. **W jakich celach i na jakiej podstawie będą przetwarzane moje dane osobowe?**

Instytut będzie przetwarzał Pana/i dane osobowe w następujących celach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Cele przetwarzania** | **Podstawa prawna przetwarzania** |
|  | podjęcie czynności niezbędnych do zawarcia umowy, zawarcie umowy (w przypadku wykonawców – osób fizycznych) | art. 6 ust. 1 lit. b RODO |
|  | ustalenie, czy jest Pan/i osobą uprawnioną do reprezentacji kontrahenta | art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym – zarządzania organizacją opieki zdrowotnej w Instytucie, właściwego gospodarowania mieniem Instytutu, tj. zawarciem ważnej i skutecznej umowy oraz jej terminową i prawidłową realizacją |
|  | ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z prowadzoną działalnością |
|  | realizacja obowiązków prawnych podatkowych (w przypadku wykonawców – osób fizycznych) | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami podatkowymi |
|  | realizacja obowiązków prawnych w zakresie prawidłowej organizacji udzielania zamówień publicznych | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych |
|  | udostępnianie informacji publicznej | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o dostępie do informacji publicznej |
|  | archiwizacja danych osobowych | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach |

Instytut nie będzie podejmował decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO, w sposób zautomatyzowany w oparciu o Pana/i dane osobowe.

1. **Jak długo będą przetwarzane moje dane?**

Okres przechowywania Pana/i danych osobowych wynosi:

1. okres realizacji umowy;
2. okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez okres przedawnienia wynikający z Kodeksu Cywilnego lub innych właściwych przepisów prawa;
3. okres konieczny do realizacji ciążących na Instytucie obowiązków prawnych, w szczególności podatkowych, w zakresie gospodarowania mieniem Instytutu oraz nienaruszaniem dyscypliny finansów publicznych, a także archiwizacyjnych i wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. **Komu będą przekazywane moje dane?**

Pana/i dane osobowe będą przekazywane organom publicznym na odpowiedniej podstawie prawnej oraz podmiotom współpracującym z Instytutem na podstawie odpowiedniej umowy i po zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych służących ich zabezpieczeniu, w szczególności będą to:

1. podmioty świadczące usługi: doradztwa prawnego, audytu, kurierskie lub pocztowe, księgowo-rozliczeniowe;
2. podmioty będące dostawcami oprogramowania używanego do przetwarzania Pana/i danych osobowych.
3. **Gdzie moje dane będą przekazywane?**

Pana/i dane osobowe, w ramach współpracy z innymi podmiotami, o której mowa wyżej, będą przekazywane wyłącznie na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej (zgodnie z RODO). Instytut nie zamierza przekazywać Pana/i danych osobowych do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czy też do jakichkolwiek organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

1. **Jakie przysługują mi prawa?**

Przysługuje Panu/i prawo do:

1. dostępu do Pana/i danych osobowych;
2. sprostowania danych osobowych;
3. usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
4. ograniczenia przetwarzania;
5. sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/i danych.

Ma Pan/i prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z Pana/i szczególną sytuacją - wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Instytutowi nie wolno będzie już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pana/i interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń

1. **Dlaczego moje dane są przetwarzane?**

Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Nie jest Pan/i zobowiązany/a do ich podania – ale niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy.

1. **Gdzie mogę zgłosić skargę na przetwarzanie moich danych?**

Jeśli uważa Pan/i, że dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, może Pan/i złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**UWAGA**

Istnieje możliwość, że Instytut uzyskał Pana/i dane osobowe od innych osób niż Pan/i, w szczególności jeśli jest Pan/i osobą uprawnioną do reprezentacji kontrahenta Instytutu.

Jeśli tak jest, Instytut chciałby Pana/ią dodatkowo poinformować, zgodnie z art. 14 RODO, że:

1. w stosunku do przetwarzania Pana/i danych osobowych zastosowanie mają pkt 1-7 oraz 9 powyżej;
2. Pana/i dane osobowe Instytut uzyskał z odpisu aktualnego właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej albo innego podobnego rejestru, stanowiącego źródło danych publicznie dostępne, i/lub od osób będących pracownikami/współpracownikami, które podejmowały działania prowadzące do zawarcia umowy;
3. Instytut będzie przetwarzał Pana/i następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nr PESEL, stanowisko, pełnione funkcje w organach osób prawnych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) („RODO”):

* + 1. **Kto jest administratorem moich danych osobowych?**

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. Eleonory Reicher z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000066382, NIP: 5250011042, Regon: 000288567 („Instytut”).

* + 1. **W jaki sposób mogę kontaktować się z Administratorem?**

Może Pan/i kontaktować się z Instytutem kierując pismo na adres jego siedziby wskazany w pkt 1. Instytut ponadto wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”), z którym może się Pan/i kontaktować pod adresem: [iod@spartanska.pl](mailto:iod@spartanska.pl) lub pisemnie na adres siedziby Instytutu.

* + 1. **W jakich celach i na jakiej podstawie będą przetwarzane moje dane osobowe?**

Instytut będzie przetwarzał Pana/i dane osobowe w następujących celach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Cele przetwarzania** | **Podstawa prawna przetwarzania** |
|  | prawidłowa realizacja umowy, tj. kontaktowanie się w zakresie realizacji umowy, odbioru prac, prowadzenia korespondencji, prowadzenie dokumentacji itp. | art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym – zarządzania organizacją opieki zdrowotnej w Instytucie, właściwego gospodarowania mieniem Instytutu, tj. terminową i prawidłową realizacją umowy |
|  | ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń w związku z prowadzoną działalnością |
|  | realizacja obowiązków prawnych w zakresie prawidłowej organizacji udzielania zamówień publicznych | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych |
|  | udostępnianie informacji publicznej | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o dostępie do informacji publicznej |
|  | archiwizacja danych osobowych | art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach |

Instytut nie będzie podejmował decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO, w sposób zautomatyzowany w oparciu o Pana/i dane osobowe.

* + 1. **Jak długo będą przetwarzane moje dane?**

Okres przechowywania Pana/i danych osobowych wynosi:

1. okres realizacji umowy;
2. okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez okres przedawnienia wynikający z Kodeksu Cywilnego lub innych właściwych przepisów prawa;
3. okres konieczny do realizacji ciążących na Instytucie obowiązków prawnych, w szczególności podatkowych, w zakresie gospodarowania mieniem Instytutu oraz nienaruszaniem dyscypliny finansów publicznych, a także archiwizacyjnych i wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
   * 1. **Komu będą przekazywane moje dane?**

Pana/i dane osobowe będą przekazywane organom publicznym na odpowiedniej podstawie prawnej oraz podmiotom współpracującym z Instytutem na podstawie odpowiedniej umowy i po zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych służących ich zabezpieczeniu, w szczególności będą to:

1. podmioty świadczące usługi: doradztwa prawnego, audytu, kurierskie lub pocztowe, księgowo-rozliczeniowe;
2. podmioty będące dostawcami oprogramowania używanego do przetwarzania Pana/i danych osobowych.
   * 1. **Gdzie moje dane będą przekazywane?**

Pana/i dane osobowe, w ramach współpracy z innymi podmiotami, o której mowa wyżej, będą przekazywane wyłącznie na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej (zgodnie z RODO). Instytut nie zamierza przekazywać Pana/i danych osobowych do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czy też do jakichkolwiek organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

* + 1. **Jakie przysługują mi prawa?**

Przysługuje Panu/i prawo do:

1. dostępu do Pana/i danych osobowych;
2. sprostowania danych osobowych;
3. usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
4. ograniczenia przetwarzania;
5. sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/i danych.

Ma Pan/i prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z Pana/i szczególną sytuacją - wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Instytutowi nie wolno będzie już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pana/i interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń

* + 1. **Dlaczego moje dane są przetwarzane?**

Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowej realizacji umowy. Nie jest Pan/i zobowiązany/a do ich podania – ale niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji przez Pana/ią umowy.

* + 1. **Gdzie mogę zgłosić skargę na przetwarzanie moich danych?**

Jeśli uważa Pan/i, że dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, może Pan/i złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**UWAGA**

Istnieje możliwość, że Instytut uzyskał Pana/i dane osobowe od innych osób niż Pan/i, w szczególności jeśli jest Pan/i osobą wyznaczoną do wykonania umowy.

Jeśli tak jest, Instytut chciałby Pana/ią dodatkowo poinformować, zgodnie z art. 14 RODO, że:

1. w stosunku do przetwarzania Pana/i danych osobowych zastosowanie mają pkt 1-7 oraz 9 powyżej;
2. Pana/i dane osobowe Instytut uzyskał od osób będących osobami uprawnionymi do reprezentacji kontrahenta lub pracownikami/współpracownikami kontrahenta, które podejmowały działania prowadzące do zawarcia umowy, w której wskazany został/a Pan/i do kontaktu lub wykonania tej umowy;
3. Instytut będzie przetwarzał Pana/i następujące dane osobowe: imię i nazwisko, stanowisko/pełnione funkcje w organach osób prawnych, adres e-mail, nr telefonu.