

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na **rozbiórkę istniejącej sali gimnastycznej** oraz **budowę nowej sali gimnastycznej** wraz z zapleczem a także pełnienie **nadzoru autorskiego** w ramach zadania pn. **Budowa sali gimnastycznej przy LO w Koronowie**.
2. Wspólny Słownik Zamówień: Kod CPV: 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego, 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe, 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania, 79933000-3 - Usługi towarzyszące usługom projektowym, 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi, 71700000-5 - Usługi nadzoru i kontroli, 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją.
3. Zaleca się by Wykonawcy, przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznali się z terenem objętym opracowaniem projektowym.
4. Sala gimnastyczna zostanie usytuowana na terenie istniejącego kompleksu szkoły w Koronowie, w miejscu istniejącego budynku Sali gimnastycznej (przeznaczonego do rozbiórki).
5. Obiekt będzie składał się z 3 brył: części sportowej, łącznika oraz zaplecza. W koncepcji dostosowano istniejący układ chodników do nowej funkcji. Główne wejście będzie prowadziło do łącznika, pozostałe - jedno do sali gimnastycznej, dwa do części zaplecza.

Sala gimnastyczna będzie jednokondygnacyjna, niepodpiwniczona. Łącznik oraz zaplecze będą posiadały dwie kondygnacje nadziemne. Budynek sali będzie posiadał konstrukcję szkieletową z wypełnieniem ścianami osłonowymi. Dach budynku będzie dwuspadowy, pokryty panelami blachy na rąbek stojący, ocieplony wełną mineralną. Ściany zewnętrzne budynku wykonane w technologii tradycyjnej murowanej.
6. Sala gimnastyczna wyposażona w odpowiednią nawierzchnię sportową przystosowaną do uprawiania różnych dyscyplin sportowych tj., koszykówka, siatkówka, futsal. Na sali przewidziano lokalizację mobilnych rozkładanych trybun dla 200-210 osób z możliwością złożenia za pomocą systemu prowadnic i rolek.
7. W części łącznika przewidziano pomieszczenia komunikacji głównej, recepcji, pomieszczenie dla nauczyciela wf, pomieszczenie magazynowe na sprzęt sportowy oraz pomieszczenie węzła ciepła.
8. W części zaplecza przewidziano na parterze pomieszczenia dwóch szatni wraz z pomieszczeniem sanitarnym toaletami, siłownię, archiwum powiatowe,

magazyn szkolny, toalety ogólnodostępne oraz pomieszczenia towarzyszące. Na piętrze nad zapleczem i łącznikiem zlokalizowano salę do gier stołowych, gabinety pedagoga i psychologa, dodatkową salę przeznaczoną na potrzeby szkoły, sklepik szkolny, pomieszczenie techniczne oraz toalety ogólnodostępne.

9. Zaprojektowana sala gimnastyczna będzie miała powierzchnię ok. 760m². Dodatkowo przewiduje się powierzchnię zaplecza sanitarno - socjalnego (szatnie, łazienki, pomieszczenia techniczne) o powierzchni ok. 735m². Łączna powierzchnia całkowita obiektu ok. 1500 m².
10. Zamawiający jest w trakcie uzyskiwania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

11. ZAKRES ROBÓT PROJEKTOWYCH

I. ROZBIÓRKA BUDYNKU SALI GIMNASTYCZNEJ

- a) Inwentaryzacja
- b) Projekt rozbiórki
- c) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę

II. BUDOWA SALI GIMNASTYCZNEJ Z POMIESZCZENIAMI TOWARZYSZĄCYMI

- a) Uzyskanie mapy do celów projektowych
- b) Uzyskanie warunków przyłączy do mediów
- c) Opinia geotechniczna
- d) Projekt architektoniczno-budowlany
- e) Projekt techniczny
- f) Uzyskanie decyzji WKZ na prowadzenie robót na terenie wpisanym do rejestru zabytków
- g) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę

III. PRZEDMIAR ROBÓT

IV. KOSZTORYS INWESTORSKI

V. STWIORB

Jeżeli z wiedzy i doświadczenia Wykonawcy wynika szerszy zakres niż zawarto w zapytaniu ofertowym to Wykonawca zobowiązany jest to uwzględnić w zaoferowanej cenie ryczałtowej.

12. Wykonawca zobowiązuje się do cotygodniowego osobistego uczestniczenia w naradach sprawozdawczych odbywających się w budynku LO w Koronowie oraz raportowania postępu w pracach projektowych.
13. Wykonawca na każdym etapie wykonywania opracowań, zobowiązany jest do konsultowania rozwiązań projektowych dotyczących przedmiotowego zadania z Zamawiającym/Przedstawicielem Zamawiającego, bieżącego informowania o stanie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie przyjęte rozwiązania projektowe wymagają akceptacji Zamawiającego/ Przedstawiciela Zamawiającego.
14. Szczegółowy zakres prac projektowych będzie wynikał z uzyskanych przez Wykonawcę warunków technicznych oraz uzgodnień dokonywanych w trakcie projektowania. Wykonawca przygotowuje wszystkie niezbędne materiały i uzyska warunki techniczne od gestorów sieci na usunięcie kolizji uzbrojenia podziemnego, naziemnego i nadziemnego (o ile wystąpią).
15. Szczegółowe założenia projektowe muszą zostać określone w drodze osobistych ustaleń z Zamawiającym/ Przedstawicielem Zamawiającego.
16. Wykonawca musi uzyskać akceptację Inwestora dla zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie usuwania kolizji z istniejącymi obiektami budowlanymi oraz istniejącą infrastrukturą. Wykonawca musi uzyskać akceptację Inwestora dla zastosowanych rozwiązań projektowych mogących w sposób znaczący wpłynąć na koszty oraz jakość późniejszych robót budowlanych.
17. Wykonawca wykonana kompletną z punktu widzenia prawa i potrzeb Zamawiającego dokumentację projektową wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021.2454)
18. Dokumentację projektową należy dostarczyć Zamawiającemu w następujących formach: papierowej – po 4 egzemplarze każdego z opracowań oraz elektronicznej - każdy rodzaj opracowania, w formatach otwartych do edycji *.doc, *.xls, *.ppt, *.dgn lub *.dwg (grafika) oraz dodatkowo całość opracowania w formacie *.pdf. Należy dołączyć 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płytach CD.
19. Po przygotowaniu wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do wydania pozwolenia na budowę, Wykonawca przedstawi je Zamawiającemu przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę .

20. Koszty wszystkich materiałów, uzgodnień, ekspertyz, decyzji oraz ewentualnych odkrywek niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej pokryje Wykonawca.
21. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 4 miesięcy od podpisania umowy. Termin ten jest terminem dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
22. Zamawiający wymaga pełnienia nadzoru autorskiego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia: podczas prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, oraz wykonywania tych robót.
23. Termin może ulec zmianie w przypadku przesunięcia terminu realizacji zadania inwestycyjnego. Jeżeli termin realizacji robót budowlanych ulegnie wydłużeniu, Wykonawca będzie nadal w ramach ustalonego wynagrodzenia wypełniał swoje obowiązki do chwili zakończenia robót budowlanych tj. podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
24. Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Okres rękojmi za wady na dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru opracowania i wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót za wady obiektu budowlanego wykonanego na podstawie danej dokumentacji, nie później jednak niż w terminie 84 miesięcy od dnia odbioru końcowego dokumentacji.
25. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy od dnia odbioru dokumentacji projektowej przez Zamawiającego przez okres wskazany w ofercie. (36 miesięcy okres minimalny – maksymalny 60 miesięcy) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przekazania dokumentacji projektowej. Realizacja roszczeń z tytułu gwarancji będzie realizowana w oparciu o zapisy Kodeksu cywilnego. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad projektu, o ile wady te ujawnią się w okresie gwarancyjnym. W okresie gwarancyjnym Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w zw. realizacją robót w oparciu o wadliwą dokumentację projektową.
26. Zastosowane w dokumentacji rozwiązania, tj. np. parametry techniczne, ekologiczne, muszą być zgodne z obowiązującymi normami, Prawem Budowlanym i dyrektywami Unii Europejskiej oraz obowiązującymi przepisami i normami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności realizowane roboty budowlane muszą spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa konstrukcji i użytkowania, ochrony środowiska, wymagań sanitarno-higienicznych i ochrony zdrowia, przepisów

bezpieczeństwa i higieny pracy, projektowania dla wszystkich użytkowników, w tym z uwzględnieniem aktualnych zapisów ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz pokrewnych.

27. W ramach ustalonego wynagrodzenia, z dniem podpisania protokołu odbioru opracowania (końcowego), Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań będących Przedmiotem Umowy na wszystkich polach eksploatacji, w tym wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wyłączone prawo do rozporządzania na polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2025.24), w szczególności w zakresie wskazanym w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
28. Płatnikiem będzie Liceum Ogólnokształcące im. Leona Wyczółkowskiego w Koronowie.
29. Dane do wystawienia faktury/rachunku - Nabywca: Powiat Bydgoski, ul. Juliusza Słowackiego 3, 85-008 Bydgoszcz, NIP 554 257 32 90, Odbiorca (płatnik) - Liceum Ogólnokształcące im. Leona Wyczółkowskiego ul. Szkolna 4, 86-010 Koronowo (bez NIP).
30. Projekty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w chwili składania wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę przepisami, normami i zaleceniami.
31. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia z zastosowaniem zapisów: Art. 99-103 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320) – dalej: ustawa Pzp, Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2024.1411), Załącznika nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020 (Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020).
32. Dodatkowe kary za brak stawienia się na cotygodniowych naradach sprawozdawczych w wysokości 500 zł za każde niestawienie się, przy czym trzykrotne niestawienie się na naradzie upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Projektanta.
33. Zamawiający posiada koncepcję budowy sali gimnastycznej, która stanowi załącznik dokumentacji przetargowej i punkt wyjścia opracowania dokumentacji projektowej.
34. Wykonawca, który opracował koncepcję projektu, ma prawo do udziału w postępowaniu na opracowanie pełnej dokumentacji projektowej, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu, w tym

posiadania odpowiednich uprawnień, doświadczenia oraz złożenia oferty zgodnej z wymogami formalnymi.

35. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przekazuje wszelkie dostępne dane i materiały, które były w posiadaniu projektanta przygotowującego koncepcję projektu. W szczególności, Zamawiający udostępnia dokumentację koncepcyjną, wytyczne, rysunki oraz inne informacje, które były dostępne na etapie opracowania koncepcji.

Zamawiający poniżej udostępnia dane wejściowe do koncepcji mając na uwadze uczciwą konkurencję oraz wyrównanie szans wszystkich Wykonawców podczas niniejszego postępowania.

DANE WEJŚCIOWE DO KONCEPCJI

- Przedmiotem opracowania jest koncepcja architektoniczno-budowlana budynku sali gimnastycznej wraz z zapleczem przy Liceum Ogólnokształcącym im. Leona Wyczółkowskiego w Koronowie.*
- Usytuowanie sali na terenie istniejącego kompleksu szkoły w Koronowie, w sąsiedztwie głównego budynku dydaktycznego.*
- Główne wejście ma prowadzić do łącznika, pozostałe – jedno do sali gimnastycznej, dwa do części zaplecza.*
- Zapewnienie dogodnego dostępu do obiektu oraz odpowiednich stref komunikacyjnych.*
- Zaprojektowana sala gimnastyczna - powierzchnia około 760 m.*
- Powierzchnia zaplecza sanitarno-socjalnego (szatnie, łazienki, pomieszczenia techniczne) -powierzchnia około 735 m².*
- Budynek z trzech brył: sali gimnastycznej, łącznika oraz zaplecza.*
- Sala gimnastyczna jednokondygnacyjna, niepodpiwniczona.*
- Łącznik oraz zaplecze mają posiadać dwie kondygnacje nadziemne.*
- Budynek sali gimnastycznej - konstrukcja szkieletowa z wypełnieniem ścianami osłonowymi.*
- Sala gimnastyczna przystosowana do uprawiania różnych dyscyplin sportowych, takich jak koszykówka, siatkówka, futsal.*
- Na sali przewidziano lokalizację trybun składających się z ok. 200 miejsc siedzących.*
- Pomieszczenia: 2 szatnie z węzłami sanitarnymi, pokój nauczycielski dla nauczycieli W-F, magazyn sprzętu sportowego, gabinet psychologa, gabinet pedagoga, pomieszczenie techniczne, pomieszczenie gospodarcze, magazyn*

szkolny, sala do gier stołowych, siłownia, pomieszczenie na sprzęt porządkowy, toalety, sklepik, archiwum powiatowe.