**UMOWA nr ……………**

zawarta w dniu …………… roku w Tychach, pomiędzy:

**„Śródmieście” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Tychach przy al. Piłsudskiego 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000149703, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 646-23-71-001, REGON: 276063392, kapitał zakładowy: 61 579 500,00 zł reprezentowaną przez:

**Katarzynę Ptak – Prezes Zarządu,**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, odśnieżanie i usuwanie poślizgów na drogach dojazdowych, placach handlowych, parkingach, chodnikach i podjazdach w obiektach należących lub administrowanych przez „Śródmieście” Sp. z o.o. Usługa ma polegać na wykonywaniu czynności utrzymania nawierzchni przez całą dobę w takim stanie, aby korzystanie z nich o każdej porze było całkowicie bezpieczne dla użytkowników, w szczególności poprzez całodobową likwidację śliskości, w tym lodu, błota pośniegowego i marznącej mżawki oraz odśnieżanie i posypywanie piaskiem, solą oraz mieszankami. Utrzymanie wykonywane będzie stosownie do okoliczności wynikających z bieżących warunków atmosferycznych.
2. Tereny objęte umową, których realizacja dotyczy usług wskazanych w ust. 1:
3. obiekt A: obiekt biurowo-usługowy przy al. Piłsudskiego 12 oraz parking przynależny do budynku (działki: 4176/58, 5134/58 tj. parking oraz droga pożarowa); powierzchnia objęta zamówieniem:   
   ok. 2 200 m2,
4. obiekt B: obiekt dydaktyczno-administracyjny przy al. Niepodległości 32; powierzchnia objęta zamówieniem: ok. 1 380 m2,
5. obiekt C: obiekt handlowy Tyskie Hale Targowe przy al. Piłsudskiego 8; powierzchnia objęta zamówieniem: ok. 19 500 m2,
6. obiekt D: Targowisko Miejskie przy al. Bielskiej; powierzchnia objęta zamówieniem: ok. 7166 m2,
7. obiekt E: obiekt dydaktyczno-administracyjny przy ul. Ciasnej 3, powierzchnia objęta zamówieniem: ok. 716,1 m2.

Tereny objęte przedmiotem zamówienia oznaczono na mapach stanowiących **Załącznik nr 3   
do umowy.**

1. Wykonawca będzie realizował usługę zgodnie z wytycznymi zawartymi w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Tychy w sprawie przygotowania i prowadzenia Akcji Zima na aktualny sezon zimowy 2024/2025. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany przedmiotu umowy po wprowadzeniu nowego zarządzenia.
2. Wykonawca zapewni dyżur osobowy w celu bieżącego odśnieżania i usuwania poślizgów na drogach dojazdowych, placach handlowych, parkingach, chodnikach i podjazdach w okresie od 15.11.2024 r.   
   do 15.04.2025 r.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsca na tymczasowe składowanie śniegu:
4. obiekt A: obiekt biurowo-usługowy przy al. Piłsudskiego 12: miejsce parkingowe na parkingu przy biurowcu, wjazd od ul. Uczniowskiej,
5. obiekt B: obiekt dydaktyczno-administracyjny przy al. Niepodległości 32: brak miejsca składowania śniegu. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia śniegu,
6. obiekt C: obiekt handlowy przy al. Piłsudskiego 8: miejsce parkingowe, górny parking, wjazd   
   od ul. Uczniowskiej,
7. obiekt D: Targowisko Miejskie przy al. Bielskiej: brak miejsca składowania śniegu. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia śniegu,
8. obiekt E: Budynek dydaktyczno-administracyjny przy ul. Ciasnej 3: brak miejsca składowania śniegu. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia śniegu.
9. Spryzmowany śnieg Wykonawca zobowiązany jest usunąć w ciągu 24 godzin od momentu spryzmowania z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 2), 4) i 5). Usunięcie spryzmowanego leży po stronie Wykonawcy, natomiast koszt samego usunięcia jest zawarty w cenie za wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest w szczególności do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usługi.
11. Za jakość materiałów stosowanych do zwalczania śliskości całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca jest zobowiązany do całkowitego usunięcia śniegu oraz lodu i ich pochodnych potocznie nazywane „odśnieżanie do czarnego”, we wszystkich ciągach pieszych objętych zakresem zamówienia.
13. Wykonawca jest zobowiązany do:
14. wykonywania usługi zgodnie z przepisami BHP;
15. zabezpieczenia na bieżąco terenu, na którym będzie wykonywana usługa, w sposób uniemożliwiający wyrządzenie szkód w mieniu lub osobom trzecim.
16. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi zgodnie z poniższą procedurą zgłaszania:
17. Wykonawca zobowiązany jest podjąć się wykonania prac bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 1 godziny od chwili wystąpienia złych warunków atmosferycznych lub zgłoszenia Zamawiającego bez względu na dzień tygodnia, w którym otrzymał zlecenie. Wykonawca w oparciu o obserwację warunków atmosferycznych, podejmuje decyzję o konieczności wykonania usługi, wypełniając obowiązki przewidziane w punkcie b),
18. Wykonawca każdorazowo potwierdza wykonanie usługi, sporządzając raport, zawierający co najmniej: datę i godzinę wyjazdu, opis warunków pogodowych, temperaturę, lokalizacje i miejsce wykonywania prac. Do raportu Wykonawca dołącza dokumentację zdjęciową, zawierającą datę oraz godzinę wykonywanych czynności. Wykonawca przekazuje raport z dokumentacją zdjęciową za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej do koordynatora Zamawiającego najpóźniej do dnia następnego do godz. 12:00. Wzór raportu stanowi **Załącznik nr 1 do umowy**
19. Potwierdzenie oraz dokumentacja zdjęciowa przesłane za pośrednictwem wiadomości e-mail stanowią podstawę do sporządzenia protokołu odbioru prac, o którym mowa w § 5 ust. 7. Wykonawca do 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi, sporządza wraz   
    z Kierownikiem danego obiektu protokół prac. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 2 do umowy.** Przedstawiciel Wykonawcy (Koordynator) podpisując protokół akceptuje wszystkie uwagi w nim zawarte.

**§ 2**

1. Wykonawca wyraża zgodę na monitorowanie przez Zamawiającego realizacji usługi za pośrednictwem monitoringu wizyjnego.
2. Nagrania z systemu monitoringu mogą być wykorzystane przez Zamawiającego do potwierdzenia wykonania usługi lub złożenia reklamacji, potwierdzenia dat, czasu i jakości usługi, a także użytego sprzętu.

**§ 3**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie od **15.11.2024 r. do 15.04.2025 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia ze względu na warunki atmosferyczne.

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni sprzęt, doświadczenie i pracowników niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona z należytą starannością.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszystkie działania i zaniechania, które w związku   
   z realizacją przedmiotu umowy wyrządzą szkodę Zamawiającemu lub osobom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
5. przerwania prac na żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności;
6. stosowania się do uwag Zamawiającego.
7. Zlecanie prac podwykonawcom jest możliwe jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego i z zastrzeżeniem, że w przypadku powierzenia zadań podwykonawcom, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za działania podwykonawców, jak za działania własne.
8. Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy będą reprezentować koordynatorzy:
9. Małgorzata Łagocka, e-mail: [malgorzata.lagocka@srodmiescie.tychy.pl](mailto:malgorzata.lagocka@srodmiescie.tychy.pl) , nr 786 935 472 – Kierownik Obiektu Tyskie Hale Targowe,
10. Piotr Konieczny, e-mail: [piotr.konieczny@srodmiescie.tychy.pl](mailto:piotr.konieczny@srodmiescie.tychy.pl) , nr 722 009 030 – Kierownik Obiektu Targowisko Miejskie,
11. Olga Tupaj, e-mail: [olga.tupaj@srodmiescie.tychy.pl](mailto:olga.tupaj@srodmiescie.tychy.pl) , nr 609 099 215 – Kierownik ds. Nieruchomości (Obiekty przy al. Piłsudskiego 12, al. Niepodległości 32 oraz ul. Ciasnej 3).
12. Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia zapewnia stały kontakt telefoniczny/drogą elektroniczną z Koordynatorem. Do zadań Koordynatora będzie należało także m.in. organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy. Ponadto Koordynator wraz z przedstawicielem Zamawiającego przeprowadza kontrolę prac, będących przedmiotem zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego. Kontrola zakończy się sporządzeniem protokołu odbioru prac stanowiącym **Załącznik nr 2 do umowy**.
13. Wykonawca oświadcza, iż jako Koordynatora, o którym mowa w ust. 7 wyznacza ……………………, który/a będzie dostępny/a pod numerem telefonu ……………, e-mail: …………… O każdej zmianie numeru telefonu Koordynatora Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego.

**§ 5**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe **za jeden miesiąc** świadczenia usług wskazanych w § 1 ust. 1 dotyczących obiektów A,B,C,D,E w wysokości:

* ………… zł netto,
* ………… VAT,
* ………… zł brutto,

słownie: ……………… 00/100,

zgodnie ze złożoną ofertą.

1. Wysokość wynagrodzenia uzyskana przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy nie może przekroczyć 130 000,00 zł netto.
2. Faktura za wykonanie usługi zostanie wystawiona do 3-go dnia roboczego następującego po miesiącu   
   w którym świadczone były usługi. Zapłata za fakturę nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za miesiąc listopad/kwiecień nastąpi proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy.
4. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura VAT. W przypadku wskazania przez Zleceniobiorcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie,   
   do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Zleceniobiorcę dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
5. Warunkiem rozliczenia miesięcznego jest dołączenie do faktury podpisanego przez Kierownika Obiektu/ds. Nieruchomości lub ich zastępcę i przedstawiciela Wykonawcy protokołu odbioru prac stanowiącego **Załącznik nr 2** do umowy.
6. Podjęcie prac lub czynności nie ujętych w umowie wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
7. Bezpodstawne wykonanie prac lub czynności oraz nieuzgodnienie ich wykonania z Zamawiającym nie będzie podlegało rozliczeniu.

**§ 6**

Dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Zamawiający poza kontrolami przeprowadzanymi w obecności Koordynatora, zastrzega sobie prawo wyrywkowych kontroli prawidłowoci świadczonych przez Wykonawcę usług. Kontrole będą przeprowadzane w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy. O zaistniałych nieprawidłowościach Wykonawca będzie informowany telefonicznie lub mailowo.
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania lub niewykonania czynności określonych w 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.   
   W przypadku czynności wykonywanych codziennie Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady   
   w czasie nie dłuższym niż 1 godziny od momentu zgłoszenia.
3. W sytuacji gdy Wykonawca nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości w czasie określonym w ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia prac innej wybranej przez siebie firmie zewnętrznej bądź przy użyciu sił własnych, a kosztem prac obciąży Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią następujące kary umowne:
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),
6. za nieterminowe, nienależyte wykonanie lub niewykonanie przez Wykonawcę przyjętego zakresu obowiązków Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), za każdy przypadek udokumentowany protokołem odbioru prac stanowiącym **Załącznik nr 2 do umowy**,
7. za brak możliwości kontaktu z koordynatorem (1 godzina od pierwszej próby zgłoszenia telefonicznego, lub niepotwierdzenia w ciągu 1 godziny otrzymania zawiadomienia o reklamacji pocztą elektroniczną) Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
8. za każdorazowe opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych protokołem odbioru prac w czasie,   
   o którym mowa w pkt 2, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości   
   1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
9. za uchybienie obowiązkom określonym w § 10 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu ważnej polisy OC,
10. za każdy inny przypadek nienależytego wykonania obowiązków, nie wymienionych powyżej,   
    a określonych w umowie i załącznikach do umowy, w czasie trwania umowy, potwierdzonych protokołem, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000,00 zł   
    (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
11. Kary umowne podlegają sumowaniu.
12. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z umowy.
13. Tytułem zapłaty kary umownej przez Wykonawcę będzie wystawienie noty obciążeniowej przez Zamawiającego w terminie do 7-go dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni. Uregulowanie noty księgowej przez Wykonawcę na konto Zamawiającego nastąpi w terminie do 14 dni od daty jej wystawienia.
14. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu   
    z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć 25% całkowitego wynagrodzenia brutto.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych   
    od Wykonawcy w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

**§ 8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
2. w przypadku zmian funkcjonalnych lub organizacyjnych Zamawiającego zakres prac może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni objętej zakresem usługi, przyjmując iż 30 962 m2 stanowi 100% podstawowej powierzchni objętej zakresem usługi. Wynagrodzenie za zmniejszenie zakresu zamówienia może ulec pomniejszeniu o nie więcej niż 50% wynagrodzenia.
3. wystąpienia działań osób trzecich, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy   
   w terminie lub inne zdarzenia mogące wpłynąć na termin i jakość przedmiotu umowy, w tym zdarzenia o charakterze, prawnym, ekonomicznym, organizacyjnym, technicznym lub niesprzyjających warunków atmosferycznym mogących mieć wpływ na realizację umowy, zakres obowiązków Stron   
   lub termin realizacji umowy. Zakres zmian będzie proporcjonalny do ww. działań i zdarzeń,
4. niezbędnej zmiany sposobu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
5. zaistnienia zmiany wymagań przedmiotu umowy spowodowana zmianą obowiązujących przepisów,
6. zaistnienia nieprzewidzialnych okoliczności, w wyniku których Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań finansowych wynikających z umowy wobec Wykonawcy,
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.,
8. Warunkiem wprowadzenia do zawartej umowy zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej, będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej.
9. W przypadku zmian przepisów bezwzględnie obowiązujących, na które umowa się powołuje,   
   postanowienia niniejszej umowy ulegają automatycznie zmianie.
10. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie:
12. przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.),
13. przepisy powszechnie obowiązujące w przedmiotowej sprawie

**§ 9**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym   
   oraz w każdym z niżej wymienionych przypadków:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do kompleksowego wykonania usługi   
   lub przerwał świadczenie usług lub ich części na okres dłuższy niż 3 dni pomimo złożonego w formie dokumentowej drogą elektroniczna przez Zamawiającego wezwania do rozpoczęcia   
   lub kontynuowania realizacji przedmiotu umowy.
4. jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub uporczywie zaniedbuje zobowiązania umowne po uprzednim 3-krotnym wystawieniu noty obciążeniowej,
5. jeżeli wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę przekracza wartość 25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt 2) Zamawiający może, bez zwalniania Wykonawcy   
   od odpowiedzialności wynikającej z umowy, powierzyć wykonanie prac innemu Wykonawcy. Działanie takie poprzedzone będzie pisemnym powiadomieniem Wykonawcy
7. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2)-4)   
   w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach, natomiast z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach.
8. Oświadczenie o odstąpieniu dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-3) ma zastosowanie kara,   
   o której mowa w § 7 ust. 4 pkt 1).
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzi szczegółowy protokół inwetaryzacyjny usług w toku według stanu na dzień odstąpienia.
11. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
12. Uprawnienie do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania umowy

**§ 10**

Wszelkie zawiadomienia lub informacje pomiędzy stronami będą dokonywane na piśmie i będą uważane   
za doręczone, jeżeli zostały doręczone osobiście, drogą elektroniczną (e-mail), pocztą kurierską lub listem poleconym na adres podany w komparycji niniejszej umowy. O zmianie adresu strony są zobowiązane informować się wzajemnie w terminie 7 dni od daty dokonania zmiany. Zawiadomienie staje się skuteczne   
w dniu następnym po doręczeniu tej informacji drugiej stronie. Brak takiego zawiadomienia skutkuje tym,   
że korespondencja doręczona na poprzedni adres będzie uznawana za właściwie doręczoną.

**§ 11**

* 1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości.
  2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonaniem zamówienia.
  3. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie   
     od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 750 000,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
  4. W przypadku upływu terminu ważności polisy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres trwania umowy, przy czym polisa ta winna zostać przedłożona Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym upływ terminu ważności polisy. W przypadku jej braku Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie sprawy sporne, dla których Strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór raportu.
2. Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru prac.
3. Załącznik nr 3 – Mapy orientacyjne poszczególnych obiektów z zaznaczeniem powierzchni odśnieżania.
4. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 – Kopia polisy OC.
6. Załącznik nr 6 – Obowiązek informacyjny RODO.
7. Załącznik nr 7 – Obowiązek informacyjny RODO dla pracowników Wykonawcy.
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy RODO.

**§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**