**UMOWA** **Nr: ...... /25/WOSzK**

zawarta w dniu ………………….

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

**Skarbem Państwa - Wojskowym Ośrodkiem Szkoleniowo – Kondycyjnym w Zakopanem,** z siedzibą w: 34-511 Kościelisko, ul. Strzelców Podhalańskich 4, posiadającym NIP: 7360007172, REGON: 490028289,

reprezentowanym przez: **...................................... – Komendanta WOSzK**

a

WYKONAWCĄ:

**..................................................,** z siedzibą w: ..................................... , posiadającym NIP: .........................., REGON: ................................................,

reprezentowanym przez: **..........................................**,

łącznie zwani w treści umowy Stronami.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (postępowanie o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł, przeprowadzone w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych WOSzK), oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **usługę konserwacji i utrzymania terenów zielonych** dla Wojskowego Ośrodka Szkoleniowo-Kondycyjnego w Zakopanem, ul. Strzelców Podhalańskich 4, 34-511 Kościelisko, zwaną dalej „usługą”, zgodnie z zał. nr 1 do umowy – „Opis przedmiotu zamówienia” i zał. nr 2 do umowy – „Szczegółowa oferta cenowa”.

**§ 2**

**Postanowienia dotyczące obowiązków Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy odpowiedni sprzęt, urządzenia oraz środki służące do wykonywania usług objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy wyłącznie przez osoby przeszkolone w zakresie zasad BHP, posiadające zdolność do wykonywania prac objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca zapewnienia, że użytkowany sprzęt (urządzenia, maszyny, narzędzia) będzie spełniał obowiązujące wymagania w zakresie BHP.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych umową z należytą starannością.
5. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość i terminowość wykonanych usług oraz zachowanie przepisów BHP przez pracowników Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania usług objętych niniejszą umową uzgodnić z Zamawiającym termin rozpoczęcia prac.
7. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi objęte niniejszą umową, jak za własne.
8. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić innemu podmiotowi gospodarczemu wykonywania niniejszej umowy w całości ani w części.
9. Wykonawca zobowiązuje się stosować do poleceń Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu, w zakresie dotyczącym wykonywania niniejszej umowy.
10. Zamawiający zgłosi Wykonawcy konieczność wykonania usługi (konserwację i utrzymanie zieleni, koszenie trawy) i wskaże ich lokalizację. Zgłoszenie dokonane będzie telefonicznie i potwierdzone w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. Przed przystąpieniem do wykonania usługi osoba wyznaczona przez Zamawiającego wskaże konkretny teren objęty zgłoszeniem.
11. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do wykonywania usługi objętej zgłoszeniem najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia określonego w ust. 10, w godzinach od 730 – 1430 i wykonać je w terminie wskazanym w zgłoszeniu.
12. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie usunąć usterki stwierdzone w protokole wykonanych usług, którym mowa w § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
13. Wykonawca i jego pracownicy są zobowiązani do zachowania tajemnicy w zakresie wiadomości, które uzyskali w związku z realizacją niniejszej umowy.
14. Przejazd pojazdów i maszyn Wykonawcy po terenie Zamawiającego będzie się odbywał po trasie uzgodnionej z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, z zachowaniem zasad bezpiecznego poruszania się osób, pojazdów i maszyn po drogach, zgodnie z istniejącym oznakowaniem dróg wewnętrznych.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody poniesione przez osoby i szkody w mieniu wojskowym oraz mieniu osób trzecich, spowodowane przez pojazdy lub maszyny Wykonawcy i osoby realizujące usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy na terenie Zamawiającego.

**§ 3**

**Postanowienia dotyczące zobowiązań Zamawiającego**

Zamawiający udostępni Wykonawcy teren, na którym będą realizowane usługi objęte niniejszą umową i każdorazowo wskaże wielkość powierzchni i miejsce, w którym mają być wykonane usługi.

**§ 4**

**Postanowienia dotyczące kontroli realizacji usługi**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej kontroli jakości usług wykonywanych przez pracowników Wykonawcy.
2. Do bieżącej kontroli, nadzoru i współpracy w zakresie realizacji umowy upoważnia się:
   1. ze strony Zamawiającego: Lucjan GAJEWSKI, tel. 261 118 064; Bożena KOWALCZYK, tel. 261 118 011;
   2. ze strony Wykonawcy: ........................ tel. ................................;
3. Osoby wskazane w ust. 2 pkt. 2.1. i pkt. 2.2. wspólnie, na podstawie załącznika nr 1 do niniejszej umowy, dokonają oceny jakości i terminowości wykonanych usług oraz wskażą powierzchnie i/lub miejsca, na których nie zostały zrealizowane usługi. Z czynności tych sporządzą potwierdzenie wykonania usług objętych niniejszą umową - protokół wykonania usługi – załącznik nr 3 do niniejszej umowy, sporządzony po zakończeniu realizacji poszczególnych cykli usług wskazanych w zał. nr 2 do umowy – „Szczegółowa oferta cenowa”.
4. Ustalenia zawarte w protokole wykonanych usług stanowią podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz ewentualnie do naliczenia kar umownych wymienionych w § 9 ust. 1. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Protokół będzie sporządzony w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia realizacji poszczególnych cykli usług. Faktura za usługi będzie wystawiana po sporządzeniu i zatwierdzeniu przez ww. osoby protokołu oraz przysłana przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.

**§ 5**

**Termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej zawarcia do dnia 30.11.2025 r.
2. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy będzie realizowane w terminie:

- rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy (na wezwanie zamawiającego);

- zakończenie: 30.11.2025 r.

**§ 6**

**Wartość umowy**

1. Wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:

**brutto: .....................** zł (słownie: ......................................................),

w tym netto: ............................... zł + podatek od towarów i usług (................ %) VAT ................................. zł.

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację zamówienia obliczone oddzielnie za poszczególne cykle na podstawie faktycznie zrealizowanej konserwacji i utrzymania zieleni oraz faktycznej powierzchni skoszonej trawy w okresie trwania umowy w oparciu o ceny określone w zał. nr 2 do umowy – „Szczegółowa oferta cenowa”.
2. Ceny określone w zał. nr 2 do umowy nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Ceny określone w zał. nr 2 do umowy obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem zamówienia.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, po sporządzeniu protokołu wykonanych usług, o którym mowa w § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy, za faktycznie wykonane przez Wykonawcę usługi.
5. Dopuszcza się możliwość ograniczenia przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego (w szczególności ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne) i zlecenie wykonania usług w mniejszej ilości niż określone w zał. nr 2 – „Szczegółowa oferta cenowa” a także dokonania zmian ilościowych w zakresie poszczególnych usług kosztem innych usług będących przedmiotem zamówienia, stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego, przy czym wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu ograniczenia przedmiotu umowy i niewykorzystania całej wartości zamówienia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Realizacja zamówienia będzie uzależniona od faktycznych potrzeb zamawiającego, a Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi.

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane usługi będzie się odbywało na podstawie faktur za faktyczną ilość wykonanych usług zgodnie z przedmiotem zamówienia, w oparciu o ceny określone w zał. nr 2 do umowy – „Szczegółowa oferta cenowa”.
2. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowi protokół wykonania usługi sporządzony zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności określonych w fakturach w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur zgodnie z postanowieniami ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w dniu roboczym oznaczonym jako termin płatności.

**§ 8**

**Przeniesienie wierzytelności**

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   2. w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za każdy dzień niedotrzymania terminu wykonania usługi lub jej części, liczony od następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin wykonania usługi lub jej części określony w § 2 ust. 11 niniejszej umowy.
2. W przypadku naliczenia kar umownych zostaną one w pierwszej kolejności potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W dalszej kolejności w przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie do 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty naliczonych kar umownych.
3. Wykonawca, niezależnie od kar umownych, ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe z nienależytego wykonywania warunków umowy, ustalone na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 3 i 4.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. W wypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, w szczególności naruszenia obowiązków określonych w § 2, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym stwierdzono naruszenie warunków umowy. Za rażące naruszenie warunków umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
   1. stwierdzenie realizacji umowy niezgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy;
   2. stwierdzenie świadomego wprowadzenia się w stan niezdolności do wykonywania obowiązków służbowych przez pracowników Wykonawcy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania umowy do końca miesiąca, w którym następuje odstąpienie od umowy, zachowując prawo do wynagrodzenia. Postanowienie powyższe nie narusza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania za szkody wynikłe z rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
3. Zamawiający może także odstąpić od umowy, jeżeli:
   1. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności;
   2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, utrudniający bądź uniemożliwiający wykonanie umowy;
   3. nie doszło do realizacji umowy z winy Wykonawcy;
   4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności zgody obu stron w postaci aneksu.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Zmiana osób określonych w § 4 nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnej notyfikacji.

**§ 14**

**Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą załatwiane w drodze porozumienia Stron, w przypadku braku porozumienia rozstrzygającym spór będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach., w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia”

Załącznik nr 2 - „Szczegółowa oferta cenowa”

Załącznik nr 3 - „Wzór protokołu wykonania usługi”

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| **....................................................** | **....................................................** |
| **....................................................** | **....................................................** |

|  |
| --- |
| Załącznik nr 3 do umowy |
| .......................................................... |
| *(miejscowość i data)* |

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI**

**KONSERWACJI I UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH**

Ustalono, że usługi, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy nr ............................. z dnia ............................. zostały w dniu ...................................... wykonane przez firmę: .............................................................................

.................................................................................................................................................................................

w zakresie\*:

1. ...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

1. ...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

1. ...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

1. ...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Usługa .............................................................................................................. została zrealizowana w terminie / nie została zrealizowana w terminie.\*\*

Opóźnienie wynosiło\*\*\*: ...................................................................................................................................

Stwierdza się następujące usterki\*\*\*\*:

nienależycie wykonano:

1. ...................................................................................................................................................................
2. ...................................................................................................................................................................
3. ...................................................................................................................................................................

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy).

|  |  |
| --- | --- |
| .......................................................................... | ......................................................................... |
| *(Podpis osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego)* | *(Podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy)* |

\* - wpisać jaka czynność była realizowana, wyszczególnić powierzchnię (m2), opisać faktyczną realizację;

\*\* - niepotrzebnie skreślić;

\*\*\* - wypełnić w przypadku nie zrealizowania usługi w terminie;

\*\*\*\* - wypełnić w przypadku nie zrealizowania usługi w sposób należyty (wystąpienia usterek).