

Gmina Nakło nad Notecią
ul. Ks. P. Skargi 7
89-100 Nakło nad Notecią

Nr sprawy: **ZP.271.16.2025**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości zamówienia publicznego przekraczającej progi unijne,
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych
na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

ZATWIERDZAM:

Nakło nad Notecią, dnia 14.05.2025r.

**Z up. Burmistrza
Piotr Kalamon**

Z-ca Burmistrza

Spis treści

I. Informacje o zamawiającym	4
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia	5
IV. Warunki udziału w postępowaniu	8
V. Podstawy wykluczenia z postępowania.....	12
VI. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty	13
VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	17
VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty	19
IX. Wadium	22
X. Termin składania i otwarcia ofert.....	23
XI. Termin związania ofertą.....	24
XII. Sposób obliczenia ceny	24
XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	25
XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	26
XV. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	26
XVI. Projektowane postanowienia umowy	27
XVII. Informacje o środkach ochrony prawnej.....	27
XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.....	28
XIX. Załączniki do SWZ.....	29
Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy	30
Załącznik Nr 1e: Oświadczenie o pozostawieniu dysku – dot. części 1 zamówienia	37
Załącznik Nr 1f: Serwer rack – oferowane parametry techniczne	38
Załącznik Nr 2: Oświadczenie dotyczące aktualności	39
Załącznik Nr 2a: Oświadczenie Własne.....	40
Załącznik Nr 3: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	41
Załącznik Nr 4: Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia	42
Załącznik Nr 4a: Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby.....	45
Załącznik Nr 5: Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów.....	47

Załącznik Nr 7: Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej	48
Załącznik Nr 8: Wykaz Osób	49
Załącznik Nr 9: Wykaz wykonanych usług.....	56
Załącznik Nr 1a-1d: OPZ – w odrębnym pliku	
Załącznik Nr 6: JEDZ – w odrębnym pliku	
Załącznik Nr 10a-10d: Projektowane postanowienia umowne – w odrębnym pliku	
Załącznik Nr 11: Wynik Testu PassMark CPU Mark wg stanu na dzień 14.05.2025r. – dla części I – w odrębnym pliku	

I. Informacje o zamawiającym

Gmina Nakło nad Notecią,
ul. Ks. Piotra Skargi 7
89 – 100 Nakło nad Notecią
tel.(52) 386 79 01, fax (52) 386 79 02
e-mail: sekretariat@umig.naklo.pl
Województwo: kujawsko-pomorskie
Powiat Nakielski
NIP: 5581768632
Regon: 092350895

Godziny pracy:

- poniedziałek, środa, czwartek: od 7:30 do 15:30;
- wtorek: od 7:30 do 16:30;
- piątek: od 7:30 do 14:30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1109138>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość zamówienia przekracza progi unijne, określone zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamówienie finansowane jest w związku z realizacją przez Gminę Nakło nad Notecią projektu Grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”. Umowa o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2042/FERC.02.02-CS.01-001/23/24 pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia**1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

CZĘŚĆ 1 – Wdrożenie pełnego systemu kopii zapasowej w modelu 3-2-1

48823000-3 – Serwery plików

30233141-1 - Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

48200000-0 - Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu

48214000-1 - Pakiety oprogramowania do sieciowego systemu operacyjnego

48730000-4 - Pakiety oprogramowania zabezpieczającego

32420000-3 - Urządzenia sieciowe

48800000-6 - Systemy i serwery informacyjne

72253000-3 - Usługi pomocy komputerowej i podobne

80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

48517000-5 - Pakiety oprogramowania informatycznego

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

CZĘŚĆ 2 - Usługa pełnego wdrożenia systemu NAC

72253000-3 - Usługi pomocy komputerowej i podobne

80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

CZĘŚĆ 3 – Dostarczenie rozwiązań oraz fizycznego sprzętu dla wdrożenia uwierzytelniania wieloskładnikowego

48730000-4 - Pakiety oprogramowania zabezpieczającego

42965000-8 - Urządzenia do przetwarzania informacji

72253000-3 - Usługi pomocy komputerowej i podobne

80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

48517000-5 - Pakiety oprogramowania informatycznego

72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

CZĘŚĆ 4 – Dostarczenie rozwiązań usług sprzętu oprogramowania i wdrożenia w celu podniesienia poziomu Cyberbezpieczeństwa

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

48760000-3 - Pakiety oprogramowania do ochrony antywirusowej

72212517-6 - Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego

72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

72253000-3 - Usługi pomocy komputerowej i podobne

80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

48517000-5 - Pakiety oprogramowania informatycznego

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia podzielony zostaje na następujące części:

CZĘŚĆ 1 – Wdrożenie pełnego systemu kopii zapasowej w modelu 3-2-1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1a do SWZ.

CZĘŚĆ 2 - Usługa pełnego wdrożenia systemu NAC. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1b do SWZ.

CZĘŚĆ 3 – Dostarczenie rozwiązań oraz fizycznego sprzętu dla wdrożenia uwierzytelniania wieloskładnikowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1c do SWZ.

CZĘŚĆ 4 – Dostarczenie rozwiązań usług sprzętu oprogramowania i wdrożenia w celu podniesienia poziomu Cyberbezpieczeństwa. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1d do SWZ.

3. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybrane przez siebie części.

4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający stawia wymóg złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

4.1. Dla części 1:

- 1) załącznik 1f do SWZ – „Serwer RACK - oferowane parametry techniczne”,
- 2) oświadczenia wykonawcy, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego – załącznik nr 1e do SWZ

Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

4.2. Dla części 2, 3 i 4

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w odniesieniu do części 2, 3 i 4.

5. Termin wykonania zamówienia:

w części 1 – do 90 dni od dnia zawarcia umowy
w części 2 – do 30 dni od dnia zawarcia umowy,
w części 3 – do 30 dni od dnia zawarcia umowy,
w części 4 – do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

6. Prawo opcji

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

7. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

8. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

9. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

10. Podwykonawstwo.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.

- 2) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

11. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający przewiduje rozliczenie za wykonaną usługę **fakturą końcową** płatną po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia.
- 2) Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 4) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią.
- 5) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

dla części 2 w zakresie doświadczenia

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę wdrożenia systemu NAC o wartości usługi co najmniej 20.000 zł brutto.

Zamawiający wymaga aby wykazana usługa wraz z w/w elementami zrealizowana zastała na podstawie zawartej 1 umowy. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

dla części 4 w zakresie dysponowania personelem

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że przy realizacji zamówienia będzie dysponował następującymi osobami, w szczególności wykonujących role:

1) 1 osoba - kierownik zespołu, który posiada:

- a) doświadczenie w prowadzeniu audytów co najmniej 5 lat oraz
- b) aktualny certyfikat w zakresie ciągłości działania, zgodnie z wymogami normy ISO 22301 lub równoważny
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający kompetencje w zakresie wdrażania lub audytowania systemu zarządzania ciągłością działania (BCMS) zgodnie z normą ISO 22301, wydany przez uznaną jednostkę certyfikującą, np. CBCI, MBCI, DRII CBCP, ISO 22301 Lead Implementer, IRCA ISO 22301 Lead Auditor; oraz
- c) aktualny certyfikat w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z wymogami normy ISO/IEC 27001 lub równoważny
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający kompetencje w zakresie wdrażania lub audytowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (ISMS) zgodnie z normą ISO 27001, wydany przez uznaną jednostkę certyfikującą, np. CISM, ISO 27001 Lead Implementer, CISSP, CRISC; oraz
- d) aktualny certyfikat ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management w zakresie projektowania, zrozumienia i zastosowania najlepszych praktyk w zarządzaniu usługami informatycznymi lub równoważny
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający znajomość procesów zarządzania usługami IT, obejmujących cykl życia usługi, zgodnie z uznaną międzynarodową metodyką, np. ISO 20000 Foundation, FitSM Advanced, VeriSM Foundation, MOF; oraz
- e) aktualny Certyfikat Prince2 Foundation – w zakresie zarządzania projektami lub równoważny
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności w zakresie zarządzania projektami metodologią procesową, obejmującą przygotowanie, kontrolę i zamknięcie projektów IT lub pokrewnych, wydany przez uznaną jednostkę certyfikującą, np. PMP, IPMA C lub wyższy, AgilePM Practitioner, PRINCE2 Agile

- 2) **2 osoby - analityk bezpieczeństwa**, które posiadają aktualny certyfikat CIHE (ang. Certified Incident Handling Engineer), pozwalających zagwarantować 1 stanowisko analityka w trybie pracy SOC 24/7 lub równoważny.
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności w zakresie reagowania na incydenty bezpieczeństwa IT, obejmujący identyfikację, analizę, reakcję i przywracanie systemów, wydany przez uznaną jednostkę certyfikującą, np. ECIH, CCIR, GCIH, CSA, CySA+
- 3) **2 osoby - inżynier bezpieczeństwa**, które posiadają aktualny certyfikat OSCP (ang. Offensive Security Certified Professional) lub równoważny.
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający praktyczne umiejętności w zakresie przeprowadzania testów penetracyjnych, obejmujący rekonesans, eksploatację podatności, eskalację uprawnień i raportowanie, zdany w formie egzaminu praktycznego, np. GPEN, CEH Practical, CREST CRT, eCPPTv2, PNPT
- 4) **1 osoba - architekt bezpieczeństwa**, która posiada aktualny certyfikat CISSP (ang. Certified Information Systems Security Professional), pozwalających na stałe wsparcie w podnoszeniu poziomu bezpieczeństwa infrastruktury Zamawiającego lub równoważny.
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający zaawansowaną wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu bezpieczeństwem informacji w organizacji, obejmujący minimum 8 dziedzin bezpieczeństwa IT, wydany po zdanym egzaminie i potwierdzonym doświadczeniu, np. CISM, CISA, GSLC, CCSP, ISO 27001 Lead Auditor/Implementer
- 5) **1 osoba - pentester** – która posiada aktualny certyfikat CEH (ang. Certified Ethical Hacker) lub OSCP (ang. Offensive Security Certified Professional) lub równoważny.
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności w zakresie etycznego hackingu i testów bezpieczeństwa systemów IT, wydany po zdanym egzaminie obejmującym techniki rekonesansu, skanowania sieci, analizy podatności i eksploatacji, np. OSCP, GPEN, eJPT, PenTest+, CPSA
- 6) **1 osoba**, która posiada aktualny certyfikat GIAC Certified Incident Handle (ang. GIAC Certified Incident Handler – GCIH) lub równoważny.
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności w zakresie reagowania na incydenty, w tym identyfikacji, analizy, odpowiedzi na zagrożenia oraz podstawowej analizy powłamaniowej, wydany przez uznaną jednostkę certyfikującą, np. ECIH, CCIR, CSA, CySA+, BTL2
- 7) **1 osoba**, która posiada ważny certyfikat Audytora Wiodącego Systemu Zarządzania Ciągłością Działania wg normy PN-EN ISO 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób lub równoważny
Za równoważny zamawiający uzna aktualny certyfikat potwierdzający kompetencje w zakresie wdrażania lub audytowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (ISMS) zgodnie z normą ISO 27001, wydany przez uznaną jednostkę certyfikującą, np. CISM, ISO 27001 Lead Implementer, CISSP, CRISC;

Niedopuszczalne jest łączenie różnych funkcji przez tę samą osobę.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi i dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2.3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2.2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi i dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 3 do SWZ.

3. Udostępnienie zasobów.

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy.**
- 3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez

Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 3.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:
 - 1.1. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 10 ustawy,
 - 1.2. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
 - 1.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
 - 1.4. art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 2.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 2.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 2.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

VI. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- 1) Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia i w odniesieniu do cz. 2 i 4 spełniania warunków udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej „JEDZ”). Zamawiający informuje, że przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może wykorzystać narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>. Zasady wypełniania JEDZ zostały zamieszczone na stronie : <https://www.gov.pl/web/uzp/jedz> - Załącznik nr 6 do SWZ.

Zamawiający w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wymaga złożenia w JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków.

- 2) oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576 oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) i 2) składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (JEDZ + Załącznik 4);

- podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy (JEDZ + **Załącznik 4a**) – **dot. części 2 i 4 zamówienia.**
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 5 w przypadku cz. 2 i 4 jeżeli dotyczy,**
 - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - b) oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 3 do SWZ**; w zakresie części 2 i 4 jeżeli dotyczy.
 - 6) w **cz. 1 i 4 dokument potwierdzający wniesienie wadium** – w przypadku wyboru formy niepieniężnej
 - 7) przedmiotowe środki dowodowe w części 1 zamówienia:
 - a) **załącznik 1f do SWZ** – „Serwer RACK - oferowane parametry techniczne”,
 - b) oświadczenia wykonawcy, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego – **załącznik nr 1e do SWZ**
- 1.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 1.2. Zapisy ust. 1.1 pkt 1) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.3. Zapisy ust. 1.1 pkt 2), ust. 1.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
 - 1.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 1.5. Zapisy ust. 1 pkt 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.
- 2.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:
- 1) **Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, któryłożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Wzór Załącznik nr 7**)
 - 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - 3) **oświadczenia wykonawcy o aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6, oraz 109 ust. 1 pkt 5, 7 i 10 ustawy oraz art. 5 k Rozporządzenia 833/2014 Rady (UE) z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**Wzór – Załącznik nr 2 i 2a**),
 - 4) **Odpis lub Informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 5) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Wzór - Załącznik nr 8 do SWZ w części 4 zamówienia**;
 - 6) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i

podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; **(Wzór - Załącznik nr 9 do SWZ) – dotyczy Części 2,**

- 2.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiot udostępniający swoje zasoby. W przypadku podmiotu udostępniającego zasoby podmiot ten nie składa oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 2.1.1).
- 2.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w 2.1.2), - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w 2.1.2). Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.1.4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że : nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd , nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej

procedury. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 2.6. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, to będzie mógł przedstawić inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 2.7. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursy.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W zakresie nie uregulowanym SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. **Tajemnica przedsiębiorstwa**
 - 6.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 6.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się

- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1109138>**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
 4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie.
 5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
 6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każdy (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 7. Za datę:
 - 7.1. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 7.2. zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej zp@umig.naklo.pl.
 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi za pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji komunikaty. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy, **na adres e-mail z którego została złożona oferta.**

11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne, umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
 - 3) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
 - 4) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 5) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami są:
 - w sprawach formalnych: Alicja Dymel-Kobza, Wojciech Miniszewski, Gracjana Małagowska tel. 52 386 79 60
 - w sprawach merytorycznych: Rodryk Szamlewski, Jacek Zawodniak tel. 52 386 79 18
14. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
15. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty,

oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze, w szczególności należy określić nazwę producenta, typ, model, wersję w miejscu w tabelach, gdzie jest to wymagane pod rygorem odrzucenia oferty.

2. **Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w platformie zakupowej za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą. Wszelka korespondencja kierowana do wykonawcy za pomocą platformy kierowana będzie na adres e-mail, z którego złożona została oferta.**
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 8.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 8.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 8.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
 - 13.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 13.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 13.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 16.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 16.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 16.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 16.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.
18. Zamawiający nie wymaga złożenia ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz

- z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
20. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenia za pomocą Platformy.
 21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

IX. Wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:
Dla części 1 - 4.000,00 PLN
Dla części 4 - 4.000,00 PLN
Dla części 2 i 3 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą określony w rozdziale XI SWZ.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Gmina Nakło nad Notecią
Bank: Bank Spółdzielczy w Nakle nad Notecią
Nr rachunku: 11 8179 0009 0000 3014 2000 0020
z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:
„cz. 1 i/lub 4 Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa”.
Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu
Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Beneficjentem wniesionego wadium jest: Gmina Nakło nad Notecią, ul. K. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią.

X. Termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 23 czerwca 2025r., o godz. 9:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 23 czerwca 2025 roku o godz. 9:15.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
5. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **20 września 2025r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz ważności wadium, lub wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. Sposób obliczenia ceny

1. **Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.**
2. Zmianie nie mogą ulec ceny jednostkowe wskazane w formularzy ofertowym.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy obliczyć w następujący sposób:
Do wskazanej kwoty netto należy doliczyć podatek VAT wg stawki 23% i na tej podstawie określić cenę brutto.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty wykonania dostawy, wdrożenia i szkolenia oraz wykonania usługi.
5. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania dostawy, transportu, zapakowania, wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz gwarancji przez okres zaoferowany.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dla części 1, 2, 3 i 4

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (%)
1.	Cena brutto (C)	100

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów przyznanych według powyższych kryteriów, jest ofertą najkorzystniejszą.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
4. Przy ocenie ofert w kryterium „Cena” punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:
 - Cena – znaczenie 100 %
 - Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - Punkty w kryterium „Cena” będą obliczane na podstawie wzoru: $C = CC_{min} / CC_{of} \times 100 \times 100\%$

gdzie:

C – punkty przyznane Wykonawcy w ramach kryterium „Cena”

CC min – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

CC of – cena brutto badanej oferty

5. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Część oferty zawierająca informacje o kryteriach oceny ofert nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 Pzp.**

XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku, gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania, jako Przedstawiciel wykonawcy, chyba, że wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
5. W przypadku umowy zawieranej dla części 4 wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopie certyfikatów, wystawionych dla personelu wykonawcy, wskazanego w wykazie osób.

XVI. Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 10a dla części 1, 10b dla części 2, 10c dla części 3, 10d dla części 4 do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

XVII. Informacje o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy P.z.p. przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy P.z.p., oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1805) o apelacji, jeżeli przepisy działu IX rozdziału 2 ustawy P.z.p. nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy jest Arnold Paszta, mail: iod@umig.naklo.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do podanych danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. Załączniki do SWZ

Załącznik Nr 1:

Formularz ofertowy

Do Zamawiającego:

Gmina Nakło nad Notecią
ul. Ks. Piotra Skargi 7
89 – 100 Nakło nad Notecią

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Ja/ My*:

Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika):

Adres:

Województwo:

Tel:

e-mail:

NIP:

REGON:

Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Nr KRS

.....*

Kapitał zakładowy: złotych*

Podmiot wpisany do CEiDG RP*

Podatnik VAT – TAK – NIE*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:

1.

Podstawa upoważnienia:

Forma składania oferty:

Ofertę składamy samodzielnie*

Ofertę składamy wspólnie* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:

.....

Partner 2:

.....

UWAGA:

Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.

1. Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy:

CZĘŚĆ 1 – Wdrożenie pełnego systemu kopii zapasowej w modelu 3-2-1

Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

LP.	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ W SZT.	STAWKA PODATKU VAT (%)	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO (wraz z podatkiem od towarów i usług) (ZA 1 SZT.) W ZŁ	WARTOŚĆ BRUTTO RAZEM W ZŁ [3X5]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Sprzętowe urządzenia deduplikacyjne (marka, model)	2	23 %		
2.	Serwer rack (marka, model)	1	23%		
3.	Usługa wdrożenia i instruktaż powdrożeniowy	1	23%		
4.	Integracja oprogramowania	1	23%		
Łączna wartość brutto:					

CZĘŚĆ 2 - Usługa pełnego wdrożenia systemu NAC

Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

LP.	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ W SZT.	STAWKA PODATKU VAT (%)	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO (wraz z podatkiem od towarów i usług) (ZA 1 SZT.) W ZŁ	WARTOŚĆ BRUTTO RAZEM W ZŁ [3X5]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Usługa pełnego wdrożenia systemu NAC wraz instruktażem powdrożeniowym	1	23 %		

CZĘŚĆ 3 – Dostarczenie rozwiązań oraz fizycznego sprzętu dla wdrożenia uwierzytelniania wieloskładnikowego

Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

LP.	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ W SZT.	STAWKA PODATKU VAT (%)	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO (wraz z podatkiem od towarów i usług) (ZA 1 SZT.) W ZŁ	WARTOŚĆ BRUTTO RAZEM W ZŁ [3X5]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Dostawa urządzeń uwierzytelniania wieloskładnikowego (nazwa producenta, model)	130	23 %		
2.	Usługa wdrożenia i instruktaż powdrożeniowy	1	23%		
Łączna wartość brutto:					

CZĘŚĆ 4 – Dostarczenie rozwiązań usług sprzętu oprogramowania i wdrożenia w celu podniesienia poziomu Cyberbezpieczeństwa

Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

LP.	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ W SZT.	STAWKA PODATKU VAT (%)	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO (wraz z podatkiem od towarów i usług) (ZA 1 SZT) W ZŁ	Wartość brutto
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Dostawa licencji do bezpieczeństwa na urządzeniach końcowych wraz z ochroną poczty Nazwa licencji	150	23%		
2.	Usługa wdrożenia i instruktaż powdrożeniowy w zakresie rozwiązania dot. bezpieczeństwa na urządzeniach końcowych wraz z ochroną poczty	1	23%		
3.	Usługa Security Office	1	23%		
4.	Dostawa systemu do rejestracji incydentów (nazwa systemu)	1	23%		
5.	Usługa wdrożenia i instruktaż powdrożeniowy w zakresie systemu do rejestracji incydentów	1	23%		

6.	Dostawa systemu do zarządzania podatnościami (nazwa systemu)	1	23%		
7.	Usługa wdrożenia i instruktaż powdrożeniowy systemu do zarządzania podatnościami	1	23%		
8.	Dostawa systemu SIEM (nazwa systemu)	1	23%		
9.	Usługa wdrożenia i instruktaż powdrożeniowy w zakresie systemu SIEM	1	23%		
10.	Usługa wdrożenia rozwiązań EDR	1	23%		
SUMA:					

2. Podwykonawcy

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał/wyłącznie siłami własnymi* lub

Przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres usług powierzanych podwykonawcy (opisać rodzaj i zakres usług)

3. Oświadczenia

Oświadczam/y, że:

- 1) składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić*/nie będzie prowadzić* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi/dostawy (art. 225 Pzp):

.....
Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi:

.....
zł

- 2) zapoznałem się z treścią SWZ, akceptuję warunki SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- 3) zapoznałem się z warunkami istotnych postanowień umownych i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 4) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia będzie :
..... Tel.
- 5) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....
Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.

- 6) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) ⁽¹⁾:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo
- ☐ Jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ Inne

5. Wadium wniesione w formie gotówki należy zwrócić na rachunek bankowy

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

*** - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

(1) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Oświadczenie
o pozostawieniu dysku – dot. części 1 zamówienia**

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Nazwa wykonawcy:

.....

Oświadczam, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 1f:

Serwer rack – oferowane parametry techniczne

Lp.	Parametr wymagany	Parametry oferowane przez wykonawcę	Zgodność (TAK/NIE)
1	Obudowa rack 1U, 10 slotów 2.5", panel LCD, BLE/WIFI do monitorowania.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2	Płyta główna 2 CPU, 32 sloty RAM, do 8TB RAM.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	Procesor x86, min. 266 pkt w PassMark (2 CPU).		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4	RAM 256GB DDR5 5600MT/s.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
5	8x dyski SSD SATA min. 3,84TB, 2x m.2 NVMe SSD min. 480GB z RAID-1		
6	RAID hardware z 8GB cache, RAID 0/1/5/6/10/50/60.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
7	Min. 3x PCIe		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
8	Min. 2x 1GbE + 4x 25GbE SFP28, 4x wkładki SR 25GbE SFP28 lub 8x wkładki (4x 10GbE SFP+ SR, 4x 25GbE SFP28 SR)		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
9	Redundantne zasilacze 700W Titanium, szyny, organizer kabli.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
10	Karta zarządzania: GUI, CLI, SNMP, SSH, Active Directory, monitoring SSD.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
11	Zintegrowane oprogramowanie do zarządzania i monitorowania IT.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
12	Wymagane certyfikaty ISO, EPEAT Bronze, zgodność z Windows Server.		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 2:

Oświadczenie
dotyczące aktualności danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(imię i nazwisko/firma Wykonawcy, adres siedziby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

Oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, wskazanych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- art. 109 ust. 1 pkt 5, 7 i 10 ustawy Pzp.

Dokument należy przekazać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument papierowy i opatrzone własnoręcznym podpisem - należy przekazać cyfrowe odwzorowanie (np. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczonym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej

Załącznik Nr 2a:

Oświadczenie Własne
(Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia)
dotyczące aktualności danych

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(imię i nazwisko/firma Wykonawcy, adres siedziby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

Oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu, składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w:

- art. 5 k Rozporządzenia 833/2014 Rady (UE) z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz
- art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

- są aktualne.

Dokument należy przekazać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument papierowy i opatrzone własnoręcznym podpisem - należy przekazać cyfrowe odwzorowanie (np. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczonym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej

Załącznik Nr 3:

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego
wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt.
„Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Wykonawca 1 - lider:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

Wykonawca 2 - partner:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że następujące
dostawy/usługi/roboty budowlane składające się na przedmiot zamówienia wykonają poszczególni
wykonawcy:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Dostawa/usługa/robota budowlana składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Załącznik Nr 4:

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
 ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
 PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
 BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014 dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego
wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt.
„Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z

działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.³

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁴

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych zamieszkających w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik Nr 5:

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Ja/My

.....¹

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....¹

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/ów** lub w innym charakterze² w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)

na okres¹¹ – należy wypełnić² – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 7:

**Oświadczenie
o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie oraz stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(imię i nazwisko/firma Wykonawcy, adres siedziby, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

Oświadczam/y, że:

- ☐ **Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu/*;
- ☐ **Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu/*:
- 1)
- 2)

i jednocześnie przedkładam/y w załączeniu dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wykaz Osób
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

L.p	Imię i Nazwisko	Doświadczenie zawodowe	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia , umowa zlecenie)*
1	2	3	4	5	6
1.		Posiada doświadczenie w prowadzeniu audytów co najmniej lat.	1. aktualny certyfikat w zakresie ciągłości działania, zgodnie z wymogami normy ISO 22301, numer certyfikatu, data wydania: lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):	<u>1 osoba - kierownik zespołu</u>	

			<p>2. aktualny certyfikat w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z wymogami normy ISO/IEC 27001, numer certyfikatu....., data wydania: lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p> <p>3. aktualny certyfikat Prince2 Foundation – w zakresie zarządzania projektami numer certyfikatu, data wydania: lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p> <p>4. aktualny certyfikat ITIL® Foundation Certificate in IT Service Management w zakresie projektowania, zrozumienia i zastosowania najlepszych praktyk w zarządzaniu usługami informatycznymi numer certyfikatu, data wydania: lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p>		
--	--	--	--	--	--

2.		-----	<p>aktualny certyfikat CIHE (ang. Certified Incident Handling Engineer), pozwalających zagwarantować 1 stanowisko analityka w trybie pracy SOC 24/7, numer certyfikatu, data wydania:</p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p>	1. <u>analitik bezpieczeństwa</u>	
3.		-----	<p>aktualny certyfikat CIHE (ang. Certified Incident Handling Engineer), pozwalających zagwarantować 1 stanowisko analityka w trybie pracy SOC 24/7, numer certyfikatu, data wydania:</p>	2. <u>analitik bezpieczeństwa</u>	

			<p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
4.		-----	<p>aktualny certyfikat OSCP (ang. Offensive Security Certified Professional), numer certyfikatu, data wydania:</p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	1. inżynier bezpieczeństwa	
5.		-----	<p>aktualny certyfikat OSCP (ang. Offensive Security Certified Professional), numer certyfikatu, data wydania:</p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p> <p>.....</p>	2. inżynier bezpieczeństwa	

				
6.		-----	<p>aktualny certyfikat CISSP (ang. Certified Information Systems Security Professional), pozwalających na stałe wsparcie w podnoszeniu poziomu bezpieczeństwa infrastruktury Zamawiającego, numer certyfikatu, data wydania:</p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p>	<u>architekt</u> <u>bezpieczeństwa</u>	
7.		-----	<p>aktualny certyfikat CEH (ang. Certified Ethical Hacker) lub OSCP (ang. Offensive Security Certified Professional). numer certyfikatu, data wydania:</p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania):</p>	pentester	

8.		-----	<p>aktualny certyfikat GIAC Certified Incident Handle (ang. GIAC Certified Incident Handler – GCIH) numer certyfikatu, data wydania: </p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania): </p>	1 osoba	
9.		-----	<p>aktualny certyfikat Audytora Wiodącego Systemu Zarządzania Ciągłością Działania wg normy PN-EN ISO 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób, numer certyfikatu, data wydania: </p> <p>lub certyfikat równoważny: (wskazać dokładną nazwę certyfikatu, numer oraz datę wydania): </p>	1 osoba	

Wykonawca może zwielokrotnić poszczególne wiersze tabeli, w przypadku, gdy chce skierować do prac przy wykonaniu zamówienia więcej niż minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób.

Dokument należy przekazać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument papierowy i opatrzone własnoręcznym podpisem - należy przekazać cyfrowe odwzorowanie (np. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczonym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Załącznik Nr 9:

Wykaz wykonanych usług

Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania wraz z jego wdrożeniem w ramach realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, pt. „Podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Nakło nad Notecią”.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Zakres świadczonych usług	Wartość usług brutto (zł)	Data i miejsce wykonania usług
		usługa wdrożenia systemu NAC		

Zamawiający wymaga aby wykazana usługa wraz z w/w elementami zrealizowana zastała na podstawie zawartej 1 umowy. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**