**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**dla części 1 i 2**

| Poz. z FC | Opis przedmiotu zamówienia |
| --- | --- |
| **Część 1 – Artykuły i sprzęt biurowy** |
| 1. | Pocztowa książka nadawcza:minimum 50 stron, format A5 |
| 2.  | Potwierdzenie odbioru na zasadach KPA:druk dwustronny, po obu bokach pasek klejący, podstawa prawna: Dz.U.z 2024 r. poz. 572 z późn. zm. |
| 3. | Tusz do stempli:kolor czarny o pojemności minimum 30ml. |
| 4. | Tusz do stempli: kolor niebieski o pojemności minimum 30ml. |
| 5. | Tusz do stempli:kolor czerwony o pojemności minimum 30ml. |
| 6. | Teczka z gumką A-4:gramatura minimum 300g/m², wykonana z mocnego barwionego i lakierowanego z jednej strony kartonu - różne kolory – odcienie niebieskiego, granatowego lub czarny. |
| 7. | Teczka z gumką biała:gramatura minimum 350 g, format A-4. |
| 8. | Teczka skrzydłowa A - 4 :zamykana na dwa rzepy wykonana z wytrzymałej tektury, oklejonej na zewnątrz folią PP, a wewnątrz papierem, szerokość grzbietu minimum 40 mm - różne kolory. |
| 9. | Teczka wiązana biała:tekturowa, o gramaturze minimum 300g/m². |
| 10. | Wkład do segregatora A4:zawiera 50 kartek, w kratkę, z dziurkami do wpięcia do segregatora. |
| 11. | Skoroszyt miękki z wąsami A-4:przezroczysta okładka przednia, tylna okładka kolorowa, biały pasek na opisy, nie wpinany do segregatora. |
| 12. | Skoroszyt miękki z wąsami A-4:przezroczysta okładka przednia, tylna okładka kolorowa, biały pasek na opisy, wpinany do segregatora. |
| 13. | Biuar tygodniowy:notes duży A2, z kalendarzem na rok 2026 - układ pionowy, dni tygodnia- układ poziomy. |
| 14. | Kalendarz na biurko:stojący, na rok 2026, układ: tydzień na jednej stronie, wymiary: wysokość 18-21cm x szerokość 13-15cm, przy każdym dniu miejsce na zapiski w delikatne linie, wymienione imieniny i święta, skrócony kalendarz bieżącego miesiąca na każdej stronie, numeracja tygodni roku, wykończony praktyczną spiralką. |
| 15. | Zeszyt 16kartkowy A-5 :w kratkę w miękkiej oprawie, okładka gładka. |
| 16. | Zeszyt 32kartkowy A-5:w kratkę w miękkiej oprawie (grubość kartek minimum 60g/m²), okładka gładka. |
| 17. | Zeszyt 60 kartkowy A-5:w kratkę w miękkiej oprawie (grubość kartek minimum 60g/m²), okładka gładka. |
| 18. | Zeszyt 80 kartkowy A-5:w kratkę w miękkiej oprawie (grubość kartek minimum 60g/m²), okładka gładka. |
| 19. | Kołonotatnik-format A4:na spirali, w kratkę ,z marginesem strony perforowane, 100kartek,oprawa twarda, okładka gładka. |
| 20. | Zeszyt 96kartkowy A-4:w kratkę w twardej laminowanej oprawie (grubość kartek minimum 60g/m²), okładka gładka.  |
| 21. | Zeszyt A-5 96 kartek:w kratkę, szyty, w twardej laminowanej oprawie, okładka gładka. |
| 22. | Blok techniczny:biały, format A-4. |
| 23. | Blok techniczny:biały, format A-3. |
| 24. | Blok makulaturowy A-4:100 k, w kratkę, o gramaturze minimum 70g/m², klejony na górze, z okładką.  |
| 25. | Blok makulaturowy A-5:100 k, w kratkę, o gramaturze minimum 70g/m², klejony na górze, z okładką.  |
| 26. | Bloczek biały:klejony, wymiar minimum 8,5x8,5x 4 cm. |
| 27. | Kostka papierowa kolor:klejona, wymiary minimum 85x85x40mm. |
| 28. | Karteczki samoprzylepne:bl. 100k.: minimum 76 mm x 76 mm, kolor żółty,  |
| 29. | Kartki samoprzylepne:minimum 127x76,bloczek 100 kartek. |
| 30. | Znaczniki samoprzylepne:wymiar 15x50mm, 5 kolorowych bloczków x 100 szt. |
| 31. | Klej polimerowy:w tubce lub butelce o pojemności minimum 250ml. |
| 32. | Klej biurowy:w sztyfcie o pojemności minimum 21g. |
| 33. | Klej uniwersalny:biały w tubie o pojemności minimum 50 g. |
| 34. | Klej biurowy z pędzelkiem:pojemność minimum 50 ml.  |
| 35. | Klej silikonowy w laskach:minimum grubości 11 mm, długość 200mm, bezbarwny. |
| 36. | Klej silikonowy w laskach: minimum grubości 11 mm, długość 200mm, czerwony. |
| 37. | Teczka harmonijkowa12 przegródek wykonana z plastiku, format A-4, umożliwia tematyczne posegregowanie i opisanie dokumentów za pomocą wymiennych etykiet. Wyposażona w rączkę, zamykana na zatrzask, dostępna w kolorze niebieskim, mieści minimum do 350 kartek.  |
| 38. | Datownik: samotuszujący, kolor czarny, automatyczny. |
| 39. | Segregator do akt osobowych:wykonany z kolorowej folii PVC, wyposażony w uniwersalne przekładki A,B,C,D, na grzbiecie kieszeń z kartonikiem do opisu, grubość 50 mm, kolor czarny. |
| 40. | Segregator A-4:wykonany z tektury pokrytej obustronnie poliolefiną, mechanizm metalowy otwierany i zamykany za pomocą dźwigni, na dolnych krawędziach metalowe okucia, na grzbiecie dwustronna etykieta do opisu, szerokość grzbietu minimum 70 mm, różne kolory. |
| 41. | Segregator na dokumenty A-5:2 ringowy, szerokość grzbietu minimum 20mm, biały.  |
| 42 | Segregator A-4 na dokumenty:mechanizm metalowy otwierany i zamykany za pomocą dźwigni, na dolnych krawędziach metalowe okucia, na grzbiecie dwustronna etykieta do opisu, szerokość grzbietu minimum 50 mm, różne kolory.  |
| 43. | Segregator A-4:4 ringi, szerokość grzbietu minimum 30 mm, kolor biały. |
| 44. | Segregator A-4:4 ringi, szerokość grzbietu minimum 50 mm, kolor biały. |
| 45. | Segregator A-4:4 ringi, szerokość grzbietu minimum 60 mm, kolor biały. |
| 46.  | Teczka zawieszana:wykonana z mocnego kartonu o grubości minimum 230g/m², posiada uchwyt zawieszkowy wykonany z metalu, w komplecie plastikowy indeks oraz kartoniki opisowe, różne kolory. |
| 47. | Teczka akt osobowych: binda zewnętrzna, binda wewnętrzna, okładka karton drukowany. Zawiera przekładki A, B, C, D, E - tabele zadrukowane, ze spisem dokumentów.  |
| 48. | Okładka archiwizacyjna:wykonana z tektury litej bezkwasowej kolor ciemnoszary o gramaturze 900g/m2, wymiary: 310X220x10mm układ pionowy, 2 wewnętrzne pióra wklejone za pomocą płótna z czterema otworami.  |
| 49. | Okładka archiwizacyjna:wykonana z tektury litej bezkwasowej kolor ciemnoszary o gramaturze 900g/m2, wymiary: 310X220x20mm układ pionowy, 2 wewnętrzne pióra wklejone za pomocą płótna z czterema otworami. |
| 50. | Okładka archiwizacyjna:wykonana z tektury litej bezkwasowej kolor ciemnoszary o gramaturze 900g/m2, wymiary: 310X220x30mm układ pionowy, 2 wewnętrzne pióra wklejone za pomocą płótna z czterema otworami. |
| 51. | Okładka archiwizacyjna: wykonana z tektury litej bezkwasowej kolor ciemnoszary o gramaturze 900g/m2, wymiary: 310X220x40mm układ pionowy, 2 wewnętrzne pióra wklejone za pomocą płótna z czterema otworami.  |
| 52. | Okładka archiwizacyjna:wykonana z tektury litej bezkwasowej kolor ciemnoszary o gramaturze 900g/m2, wymiary: 310X220X50mm układ pionowy, 2 wewnętrzne pióra wklejone za pomocą płótna z czterema otworami.  |
| 53. | Klipsy archiwizacyjne:do spinania dokumentów wypiętych z segregatora, kolor biały lub przezroczysty, opak. 100 szt. |
| 54. | Tasiemka archiwizacyjna:bawełniana, szerokość 5 mm, niebielona chemicznie, na szpuli min. 100 m. |
| 55. | Koperta biała B-4:rozmiar: 250 x 353 mm, gramatura 90 g ± 2g. |
| 56. | Koperta B-4 rozszerzana:Rozmiar: 250x353x38 mm, brązowa, z paskiem samoklejącym, |
| 57. | Koperta biała B-5:rozmiar: 176 x 250 mm, gramatura 90 g ± 2g. |
| 58. | Koperta biała C-4:rozmiar 229 x 324 mm, gramatura 90 g ± 2g. |
| 59. | Koperta C-4 rozszerzana:rozmiar 229 x 324x38 mm, brązowa, z paskiem samoklejącym. |
| 60. | Koperta biała C-5:rozmiar 162 x 229 mm, gramatura 90 g ± 2g. |
| 61. | Koperta biała C-6: rozmiar 114 x 162 mm, gramatura 75 g ± 2g. |
| 62. | Koperta biała C-6 :z okienkiem (prawa strona), rozmiar 114 x 162 mm, gramatura 75 g ± 2g. |
| 63.  | Koperta tekturowa:brązowa, format A4, rozmiar 250x350 mm.  |
| 64.  | Koperta bezpieczna C3:biała, rozmiar 335x475 mm + 35 mm |
| 65. | Koperty samoklejące B12:z folią bąbelkową, wymiar zewnętrzny: 125x235 mm. |
| 66. | Koperty samoklejące D14:z folią bąbelkową wymiar zewnętrzny: 200x275mm. |
| 67. | Koperty samoklejące F16:z folią bąbelkową, wymiar zewnętrzny: 240x350mm. |
| 68. | Koperty E-4:rozszerzona 280x400x40mm. |
| 69. | Kalka techniczna:Format A4, gładka, przezroczysta, bezbarwna. |
| 70. | Teczka do podpisu A-4:wykonana z kartonu, minimum 19 przegródek, grzbiet harmonijka, okienko do podpisu. |
| 71. | Papier samoprzylepny biały - A3:gramatura 70g± 2g/m², do drukarek atramentowych, laserowych, ksero, opak 100szt. |
| 72. | Papier pakowy:brązowy, prążkowany, gramatura min. 80g/m2, rozmiar arkusza min. 80x105 cm. |
| 73. | Papier wizytówkowy:minimum 230g A-4 (pakowane po 20 szt.), różna faktura - kolor kremowy. |
| 74. | Etykieta samoprzylepna biała A-4: (cena za 1szt)gramatura minimum 80g/m², do drukarek atramentowych, laserowych, ksero, pakowane po 100szt. |
| 75. | Etykieta samoprzylepna biała A4:Format 105x48mm, pakowane po 100 szt.  |
| 76. | Etykieta samoprzylepna biała A4:Format 105x57mm, pakowane po 100 szt.  |
| 77. | Papier samoprzylepny A-4: (cena za 1 szt.)Papier samoprzylepny A-4 (kolor zielony 200 szt., niebieski 200 szt., czerwony 200 szt., żółty 200 szt.) |
| 78. | Folia do laminowania, przezroczysta A-3: wykończenie antystatyczne 2 x minimum 80 mµ, opak 100 szt.  |
| 79. | Folia do laminowania A-4: (cena za 1 szt.)przezroczysta, 2x minimum 100 mµ, pakowana po 100 szt., dwustronnie gładka. |
| 80.  | Folia do laminowania A-4:przezroczysta, 2x 80 mµ, opak 100 szt., dwustronnie gładka. |
| 81. | Folia laminacyjna dwustronnie matowa:Sztywna folia laminacyjna dwustronnie matowa w formacie A4 i grubości 2x80mic (opakowanie zawiera 100szt.) |
| 82. | Folia samoprzylepna, A-4:przezroczysta, do drukarek laserowych kolorowych, opak 50 szt. |
| 83. | Folia gładka:wysoko przezroczysta szerokość 1800 -2000 mm grubość 100 mic. do pracy na mapach topograficznych (oleata do map). Służy do kopiowania na mapach z możliwością trwałego nanoszenia napisów markerem lub foliopisem. |
| 84. | Okładki na dyplom:bez napisu, sztywne, oklejane z narożnikiem oraz z ozdobnym sznurkiem. |
| 85. | Koszulka na dokumenty A-4:mocna, 45mic, z multiperforacją pasująca do każdego segregatora w opakowaniu 100 szt. |
| 86. | Koszulka na dokumenty A-5:z multiperforacją pasująca do każdego segregatora, w opakowaniu 100 szt. |
| 87. | Zszywacz biurowy na min. 25 kartek,:posiada metalowy mechanizm, plastikowe ramię z antypoślizgową nakładką oraz wytrzymałą podstawę, możliwość zszywania na zewnątrz, metalowy element podający zszywki, na zszywki 24/6, 26/6, pojemność magazynku 120 zszywek, głębokość zszywania 50 mm. |
| 88. | Dziurkacz 4-otworowy:wykonany w całości z metalu, wyposażony w listwę formatową, dwa osobne pojemniki na odpady z tworzywa sztucznego nierysującego podłoża, dziurkuje do 15 kartek. |
| 89. | Dziurkacz metalowy na min. 25 kartek:średnica otworu 5mm, rozstaw dziurek 80mm, ergonomiczny uchwyt, precyzyjny ogranicznik formatu, pojemnik na ścinki. |
| 90. | Spinacz biurowy metalowy, okrągły, 28 mm:w opakowaniu 100 szt. |
| 91. | Spinacz biurowy metalowy, okrągły, 50 mm:w opakowaniu 100 szt. |
| 92. | Grzbiety wsuwane 4mm/10:niebieski lub czarny. |
| 93. | Grzbiety wsuwane 6mm/20:niebieski lub czarny. |
| 94. | Grzbiety wsuwane 10mm/40:niebieski lub czarny. |
| 95. | Grzbiety wsuwane 15mm/75:niebieski lub czarny. |
| 96. | Grzbiet do bindowania 6mm/25:niebieski lub czarny. |
| 97. | Grzbiet do bindowania 8mm/45:niebieski lub czarny |
| 98. | Grzbiet do bindowania 10mm/65:niebieski lub czarny |
| 99. | Grzbiet do bindowania 12,5mm/105:niebieski lub czarny |
| 100. | Grzbiet do bindowania 16mm/145:czarny lub niebieski. |
| 101. | Grzbiet do bindowania 19mm/165:czarny lub niebieski. |
| 102. | Grzbiet do bindowania 22mm/210:czarny lub niebieski.  |
| 103. | Grzbiet do bindowania 25mm/240:czarny lub niebieski. |
| 104. | Grzbiet do bindowania 28mm/210:czarny lub niebieski. |
| 105. | Grzbiet do bindowania 38mm/240:czarny lub niebieski. |
| 106. | Grzbiet do bindowania 45mm/440:czarny lub niebieski. |
| 107. | Magnesy do tablic metalowych:5 kolorów w opakowaniu. |
| 108. | Okładki do bindowania A-4:przezroczyste, grubość minimum 200 mic. |
| 109. | Okładki do bindowania A-4:przezroczyste o czerwonym zabarwieniu, grubość minimum 200 mic, opak 100 szt. |
| 110. | Okładka do bindowania skóropodobna A-4:niebieska, grubość minimum 250 g/m², opak 100 szt. |
| 111. | Taśma klejąca przezroczysta:wymiar minimum 24x30mm. |
| 112. | Taśma klejąca bezbarwna:wymiar minimum 18mm x 20m. |
| 113. | Taśma pakowa:jednostronnie klejąca, wymiar minimum 48mm x 50m, przezroczysta. |
| 114. | Taśma dwustronna:wymiar minimum 50 mm x 25m, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru. |
| 115. | Temperówka 1 otworowa:wykonana z lekkiego metalu ze stalowym ostrzem mocowanym wkrętem, rowkowe wgłębienie w korpusie. |
| 116. | Teczka akademicka:wykonana z twardej tektury o grubości minimum 2mm, pokryta folią polipropylenową, formatu A-4 - niebieska, zamykana na rzep. |
| 117. | Teczka kartonowa: z rączką, format A-4, grubość grzbietu 50 mm. |
| 118. | Klip biurowy 19 mm:w opakowaniu 12 szt. |
| 119. | Klip biurowy 41 mm:w opakowaniu 12 szt. |
| 120. | Klip biurowy 51 mm:w opakowaniu 12 szt. |
| 121. | Klips archiwizacyjny 25mm:metalowy, w opakowaniu 12 szt. |
| 122. | Klips archiwizacyjny 32mm:metalowy, w opakowaniu 12 szt. |
| 123. | Taśma pakowa celofanowa:brązowa szer. minimum 48mm x 50m. |
| 124. | Holder:osłona do identyfikatorów na dwie karty, wykonany z miękkiego przezroczystego tworzywa PVC o błękitnym zabarwieniu, ze smyczą niebieską razem z karabińczykiem, poziomy, rozmiar zewnętrzny minimum 90 x 55mm. Rozmiar wewnętrzny minimum 54mm x 86 mm |
| 125. | Holder:Sztywna osłona do identyfikatorów na dwie karty, poziomy, wyposażony w plastikowy pasek i metalowy klips mocujący.  |
| 126. | Wskaźnik laserowy:światło w kolorze zielonym, kompaktowe wymiary. |
| 127. | Półka na dokumenty:wykonana z trwałego polistyrenu, posiada miejsce na etykiety, półki posiadają możliwość łączenia ze sobą pionowo i kaskadowo, wymiary 346x254x60mm, dostępna w różnych kolorach. |
| 128. | Pojemniki na dokumenty na ścianę:na dokumenty formatu A4, wykonane z przezroczystego materiału, komplet składa się z 5 pojemników |
| 129. | Pojemnik plastikowy na dokumenty:format A4, szerokość grzbietu 8 cm, różne kolory. |
| 130. | Poduszka do stempli:minimum 110x70mm, nie nasączona. |
| 131. | Korektor w pisaku:z metalową końcówką, pojemność minimum 12 ml. |
| 132. | Korektor w taśmie:silikonowa taśma, posiada mechanizm regulujący napięcie taśmy, wymiar taśmy minimum 4,2mm x 10m.  |
| 133. | Pisaki kolorowe :opakowanie zawiera 6 kolorów. |
| 134. | Komplet 4 markerów suchościeralnych:z gąbką, markery wyposażone w tłoczek dozujący płynny tusz do końcówki, długość linii pisania min. 1100m. |
| 135. | Gąbka do tablic: warstwa magnetyczną umożliwia przymocowanie do tablic magnetycznych, wymiary minimum 105x51x20mm. |
| 136. | Mazak czarny:grubość końcówki 1 mm  |
| 137. | Mazak czerwony:grubość końcówki 1 mm |
| 138. | Mazak niebieski:grubość końcówki 1 mm |
| 139. | Mazak zielony: grubość końcówki 1 mm |
| 140. | Ołówek automatyczny 0,5 mm:boczny przycisk, gumowy przycisk do wysuwania grafitów umieszczony na wysokości uchwytu dłoni, przezroczysta obudowa pozwala kontrolować zawartość grafitów, metalowy klips, wyposażony w grafity 0,5 mm i gumkę wymienną. |
| 141. | Rysiki do ołówka automatycznego 2B:grubość 0,5mm, w opakowaniu 12 szt. |
| 142. | Rysiki do ołówka automatycznego HB: grubość 0,5mm, w opakowaniu 12 szt. |
| 143. | Ołówek drewniany:z gumką, grafit HB. |
| 144. | Gumka ołówkowa:wymiar min. 43 x 17,4 x 11,7mm. |
| 145. | Naboje atramentowe:w kolorze niebieskim, 5 szt. w opakowaniu typu PARKER STANDARD lub równoważne (kolor, właściwości pisania, właściwości tuszu) pasujące do pióra wiecznego PARKER. |
| 146. | Naboje do pióra:długie, kolor niebieski, 8szt. w opakowaniu, typu WATERMAN lub równoważne (kolor, właściwości pisania, właściwości tuszu), pasujące do pióra wiecznego WATERMAN. |
| 147. | Zszywki 6 mm do takera:parametry: długość 6 mm, szer. 11,30 mm, w opakowaniu min. 1000 szt. |
| 148. | Zszywki 12 mm do takera: parametry: długość 12 mm, szer. 11,30 mm, w opakowaniu min. 1000 szt. |
| 149. | Zszywki 10 mm do takera:parametry: długość 10 mm, szer. 11,30 m, w opakowaniu min. 1000 szt.  |
| 150. | Zszywki 24/6:zszywanie do 20 kartek, w opakowaniu min. 1000 szt. |
| 151. | Zszywki biurowe 23/6:wykonane z drutu stalowego, w opakowaniu min. 1000 szt. |
| 152. | Zszywki biurowe 23/8:wykonane z drutu stalowego, w opakowaniu min. 1000 szt. |
| 153. | Zszywki biurowe 23/10:wykonane z drutu stalowego, w opakowaniu min. 1000 szt.  |
| 154. | Zszywki biurowe 23/15:wykonane z drutu stalowego, w opakowaniu min. 1000 szt. |
| 155. | Pinezki metalowe:do tablicy korkowej z kolorową plastikową końcówką, w opakowaniu 50 szt. |
| 156. | Pinezki metalowe:srebrne, w opakowaniu 50 szt. |
| 157. | Podkładka z klipsem zaciskowym:format A4, dwuczęściowa, otwierana, wykonana z tworzywa sztucznego, kolor niebieski. |
| 158. | Przybornik na biurko :wykonany z wysokiej jakości metalu koloru czarnego wymiary 205x103x98 mm, posiada 3 komory: na karteczki, artykuły biurowe i piśmienne. |
| 159. | Rozszywacz:do zszywek 24/6, 26/6 , wyposażony w blokadę. |
| 160. | Foliopis czerwony:końcówka okrągła, grubość linii pisania 1 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach. |
| 161. | Foliopis niebieski:końcówka okrągła, grubość linii pisania 1 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach. |
| 162. | Foliopis zielony:końcówka okrągła, grubość linii pisania 1 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach.  |
| 163. | Foliopis czarny:końcówka okrągła, grubość linii pisania 1 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach.  |
| 164. | Foliopis czerwony:końcówka ścięta, grubość linii pisania 3 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach.  |
| 165. | Foliopis czarny:końcówka ścięta, grubość linii pisania 3 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach. |
| 166. | Foliopis niebieski: końcówka ścięta, grubość linii pisania 3 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach. |
| 167. | Foliopis zielony:końcówka ścięta, grubość linii pisania 3 mm, tusz odporny na działanie światła i wody, zmywalny za pomocą alkoholu, do użytku na folii, szkle, slajdach. |
| 168. | Tablica korkowa:w ramie aluminiowej wykonanej z anodowego aluminium łączonych za pomocą plastikowych złączek z uchwytami, o wymiarze 60x90cm. W komplecie elementy mocujące do ściany. |
| 169. | Tablica korkowa:w ramie aluminiowej wykonanej z anodowego aluminium łączonych za pomocą plastikowych złączek z uchwytami, o wymiarze 90x120cm. W komplecie elementy mocujące do ściany. |
| 170. | Tablica suchościeralna magnetyczna:wymiar 1500x1000mm, powierzchnia tablicy wykonana ze stali lakierowanej w kolorze białym, wyposażona w półkę na akcesoria. Montaż tablicy w pionie lub poziomie w czterech rogach do powieszenia na ścianę. Zestaw do montażu: komplet wkrętów i kołków rozporowych. |
| 171. | Podkład na biurko:wymiar 500x650mm, przezroczysty, wykonany z wysokiej jakości twardego, elastycznego plastiku, odporny na zarysowania, zaokrąglone rogi.  |
| 172. | Marker do tablic suchych, białych, kolor niebieski: okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,8 - 2,2 mm. |
| 173. | Marker do tablic suchych, białych, kolor zielony:okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,8 - 2,2 mm. |
| 174. | Marker do tablic suchych, białych, kolor czarny: okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,8 - 2,2 mm. |
| 175. | Marker do tablic suchych, białych, kolor czerwony:okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,8 - 2,2 mm. |
| 176. | Marker permanentny niezmywalny, okrągła końcówka:grubość linii pisania 1,5-3 mm (czarny 71 szt., niebieski 60 szt., czerwony 64 szt., zielony 14 szt.) |
| 177. | Marker permanentny ze ściętą końcówką:grubość linii pisania 2-4,5 mm (czarny 60 szt., niebieski 50 szt., czerwony 54 szt., zielony 2 szt.) |
| 178. | Kredki ołówkowe:opakowanie 12 kolorów. |
| 179. | Linijka:plastikowa, długość 50 cm. |
| 180. | Linijka:metalowa, długość 50 cm. |
| 181. | Linijka:plastikowa, przezroczysta, długość 30 cm. |
| 182. | Szablon wojskowy - linijka dowódcy nr 3:wykonana z transparentnego, pomarańczowego tworzywa z symbolami wojskowymi, zgodnie z symbolami NATO, rozmiar: 140x92x1mm. |
| 183. | Szablon wojskowy - linijka dowódcy nr 2:wykonana z transparentnego, pomarańczowego tworzywa z symbolami wojskowymi, zgodnie z symbolami NATO, rozmiar: 200x100x1,0 mm. |
| 184. | Nożyczki:długość minimum 21 cm, ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, ergonometrycznie wyprofilowana rękojeść, wykonana z niełamliwego plastiku, gumowy uchwyt. |
| 185. | Wkład wymienny do nożyka do papieru:ostrza ze stali nierdzewnej, w opakowaniu plastikowym 10 szt. |
| 186. | Nożyk plastikowy do papieru:z wymiennym metalowym ostrzem, z blokadą wysuniętego ostrza, długość nożyka wraz z obudową 150mm, szerokość ostrza 18mm. |
| 187. | Cienkopis kolor czarny:plastikowa obudowa, tusz w kolorze zatyczki o grubości linii 0,4 mm.  |
| 188. | Cienkopis kolor czerwony:plastikowa obudowa, tusz w kolorze zatyczki, o grubości linii 0,4 mm.  |
| 189. | Cienkopis kolor zielony:plastikowa obudowa, tusz w kolorze zatyczki, o grubości linii 0,4 mm.  |
| 190. | Cienkopis kolor niebieski:plastikowa obudowa, tusz w kolorze zatyczki, o grubości linii 0,4 mm.  |
| 191. | Cienkopis 4 kolory w kpl.:0,4mm, fibrowa, niklowo-srebrna końcówka -(czarny, czerwony, niebieski, zielony). |
| 192. | Długopis z podstawką samoprzylepną i plastikowym łańcuszkiem:kolor niebieski. |
| 193. | Długopis:automatyczny, kolor niebieski, grubość linii 0,33mm, grubość końcówki 0.7, tusz wodoodporny i olejny, wymienny wkład, długość linii pisania około 1200m, z klipsem np. PENAC PEPE BALL lub równoważne (na podstawie podanych właściwości). |
| 194. | Długopis żelowy, kolor czarny:z metalową końcówką, grubość linii pisania 0,5 mm, tusz wodoodporny, obudowa przezroczysta. |
| 195. | Długopis żelowy, kolor czerwony:z metalową końcówką, grubość linii pisania 0,5mm, tusz wodoodporny, obudowa przezroczysta. |
| 196. | Długopis żelowy, kolor niebieski:z metalową końcówką, grubość linii pisania 0,5 mm, tusz wodoodporny, obudowa przezroczysta. |
| 197. | Długopis żelowy, kolor zielony:z metalową końcówką, grubość linii pisania 0,5 mm, tusz wodoodporny, obudowa przezroczysta. |
| 198. | Długopis kolor niebieski:plastikowa obudowa, długość linii pisania minimum 2000 m. |
| 199. | Długopis kolor czarny: plastikowa obudowa, długość linii pisania minimum 2000 m.  |
| 200. | Długopis kolor zielony:plastikowa obudowa, długość linii pisania minimum 2000 m. |
| 201. | Długopis kolor czerwony:plastikowa obudowa, długość linii pisania minimum 2000 m. |
| 202. | Długopis zmazywalny:tusz wymazywalny, tusz utrwala się po upływie 24 godzin, szerokość linii pisania 0,4mm, kolor niebieski, właściwości pisania – np. Replay Max lub równoważne (na podstawie podanych właściwości) |
| 203. | Długopis automatyczny:pisze po wilgotnym papierze, w temperaturze do -20°C, grubość linii pisania ok. 0,4 mm, kolor wkładu - niebieski. |
| 204. | Wkład do długopisu kompatybilny do długopisu Uni SN-227 lub równoważne na podstawie podanych właściwości:linia pisania ok. 0,4 mm, niebieski. |
| 205. | Długopis automatyczny:z chowanym wkładem, przezroczysta obudowa z gumowym uchwytem, grubość linii min. 0,3mm, (niebieski 1170szt., czarny 334 szt., czerwony 181 szt.). |
| 206. | Długopis automatyczny:z wymiennym wkładem, gumowana obudowa w kolorze tuszu, z klipsem, końcówka 1 mm, wkład niebieski, np. PENAC RB-085B lub równoważne (na podstawie podanych właściwości). |
| 207. | Długopis:w metalowej obudowie, automatyczny, wymienny wkład, kolor wkładu – niebieski. |
| 208. | Wkład do długopisu kompatybilny z długopisem np. S 7-L lub kompatybilny do długopisu np. PENAC RB-085B lub równoważne, kolor niebieski (na podstawie podanych właściwości). |
| 209. | Wkład metalowy do długopisu:kolor niebieski, średnica kulki 0,8 mm. |
| 210. | Wkład do pióra kulkowego,:niebieski, rozmiar 0,7, kompatybilny do wszystkich piór kulkowych Parker lub równoważne (na podstawie podanych właściwości). |
| 211. | Wkład do długopisu:niebieski, rozmiar 0,7-0,8, kompatybilny do długopisów Parker lub równoważne (na podstawie podanych właściwości). |
| 212. | Zakreślacz tekstu kolor jaskrawy niebieski:ze ściętą końcówką, grubość linii pisania 1-5mm. |
| 213. | Zakreślacz tekstu kolor jaskrawy pomarańczowy:ze ściętą końcówką, grubość linii pisania 1-5mm. |
| 214. | Zakreślacz tekstu kolor jaskrawy zielony:ze ściętą końcówką, grubość linii pisania 1-5mm. |
| 215. | Zakreślacz tekstu kolor jaskrawy żółty:ze ściętą końcówką, grubość linii pisania 1-5mm. |
| 216. | Zakreślacz tekstu kolor różowy:ze ściętą końcówką, grubość linii pisania 1-5mm. |
| 217. | Nici lniane:nabłyszczane 0,10 dkg. |
| 218. | Sznurek jutowy:polerowany 0,5kg na szpuli. |
| **Część 2 - Terminarze** |
| 1. | Kalendarz książkowy A-4 na 2026 r.: Objętość 360-400 stron, układ 1 dzień na stronie, sobota i niedziela na jednej stronie, papier jasnożółty o gramaturze 70g/m². Wykończenie notes. teleadresowy, zintegrowany z blokiem, atlas z mapami, obszerna część informacyjna, perforacja narożna, wstążka, oprawa piankowa Mero, kolor czarny lub granatowy, drukowane registry, druk szaro-granatowy, zaokrąglone narożniki bloku i okładki, wycięte registry dwurzędowe |
| 2. | Kalendarz terminarz A5 na 2026 r.: Format 140 x 195mm , układ jeden dzień na stronie, objętość 365-370 stron z tasiemką, druk dwukolorowy, papier biały, offset 70 g, blok szyty, oprawa twarda, kolor granatowy lub zielony. |
| 3. | Kalendarz terminarz na 2026 r.:Format: 110x160 mm, układ 2 dni na stronie, objętość min.288 stron, druk - 2 kolory, papier-biały, offset 70 g, blok szyty, oprawa twarda, materiał oprawy typu Vanol, kolor granatowy lub zielony, tasiemka. Powinien zawierać miejsce na dane personalne, sygnały alarmowe i ostrzegania, podstawowe obowiązki i czynności alarmowe, plan urlopów, rozliczenie przydzielonych limitów, tygodniowy rozkład zajęć stałych, miesięczne plany pracy, roczny plan zamierzeń, skrócone kalendarze na bieżący i następny rok, skorowidz alfabetyczny i miejsce na notatki. |
| 4. | Terminarz lotniczy na 2026 r. z indywidualną okładką:Format A5, 146x205mm, zszywany 1 dzień na stronie, strona tytułowa danych osobowych, strona przeznaczona na ważne telefony, strona przeznaczona na ważne informacje, strony z zaznaczonymi świętami polskich jednostek wojskowych, sygnały alarmowe i podstawowe obowiązki i czynności alarmowe, rodzaje alarmów i komunikatów ostrzegawczych, plan urlopów, tygodniowy rozkład zajęć stałych (na rozkładówce), dwa roczne plany zamierzeń na dwóch rozkładówkach, miejsce na notatki, ABC pierwszej pomocy. Posiada aktualne adresy i telefony do instytucji państwowych, jednostek wojskowych (MON, SP, MW, WL, ŻW), sądownictwa i prokuratury, wojskowych biur emerytalnych, szpitali wojskowych i szkolnictwa wojskowego. Na podstawie przesłanych plików przez Zamawiającego, Wykonawca w ciągu 2 tygodni od otrzymania materiałów, sporządzi projekt indywidualnej okładki oraz przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu.  |