

Z A T W I E R D Z A M
Z upoważnienia Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Obrony Narodowej
Dyrektor Departamentu Administracyjnego
Sławomir PĄCZEK
/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Nr sprawy 4/BSU-III/DA/25

Zamawiający:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres zamawiającego:

Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”** (dalej: Zaproszenie)

Przedmiotem zamówienia jest usługa z dziedziny obronności i bezpieczeństwa o wartości niższej niż 443 000 euro.

Do udzielenia zamówienia nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwana dalej „ustawą Pzp”. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, przepisy ustawy stosuje się do udzielenia zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne.

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237) (dalej: k.c. albo kodeks cywilny) oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących w Ministerstwie Obrony Narodowej.
2. Do postępowania stosuje się zasady i postanowienia określone w niniejszym Zaproszeniu. W sprawach nieuregulowanych Zaproszeniem, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając na platformie zakupowej Zaproszenie.
4. Pod pojęciem „platforma zakupowa” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
 - 1) zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.,
 - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/damon>.Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.
5. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
6. Postępowanie jest dwuetapowe:
 - I etap: składanie wniosków przez wszystkich wykonawców zainteresowanych postępowaniem,
 - II etap: składanie ofert, przez wykonawców zaproszonych do złożenia oferty.
7. W odpowiedzi na Zaproszenie opublikowane na platformie zakupowej, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
8. Zamawiający zaprosi za pomocą platformy zakupowej do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykażą brak podstaw wykluczenia.
9. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w II etapie ofertę należy złożyć na platformie zakupowej na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
10. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu upływa w **dniu 28.02.2025 r. o godzinie 15:00**.
11. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej w obiekcie, który będzie objęty zakresem opracowywanej dokumentacji przedprojektowej (program inwestycji, program funkcjonalno-użytkowy).
12. Zamawiający zorganizuje wizję lokalną tylko dla wykonawców zaproszonych do składania ofert, ponadto spełniających wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych, po okazaniu:
 - 1) oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii aktualnych pisemnych upoważnień kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy), o których mowa w art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych lub ważnych poświadczeń bezpieczeństwa,
 - 2) aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodnie z art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,

- 3) pisemnych upoważnień dla wskazanych przedstawicieli do udziału w wizji lokalnej.
13. W celu właściwego przygotowania oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom zaproszonym do złożenia ofert niżej wymienione dokumenty:
- 1) Wniosek Inwestycyjny dla zadania pn.: „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie” – dokumentacja wrażliwa,
 - 2) Zalecenia konserwatorskie dot. budowy pierścieniowej sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w kompleksie i przeciwpożarowymi hydrantami zewnętrznymi na terenie SG WP - R4A
 - 3) Projekt "Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego",
 - 4) Wzór oświadczenia podwykonawcy,
 - 5) Klauzula informacyjna RODO,
 - 6) Wzór gwarancji należytego wykonania umowy.
14. Zaproszenie do złożenia oferty będzie zawierało w szczególności:
- 1) numer ID postępowania ogłoszonego na platformie zakupowej, do którego odnosi się Zaproszenie,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia, o ile zostanie zmieniony albo uszczegółowiony,
 - 3) termin wykonania zamówienia, o ile zostanie zmieniony w stosunku do Zaproszenia,
 - 4) informacje dotyczące wizji lokalnej (w tym terminu jej odbycia) i wglądu do dokumentów niezbędnych do sporządzenia oferty, skalkulowania ceny oferty oraz realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u zamawiającego,
 - 5) oświadczenia i dokumenty, jakie mają złożyć wykonawcy,
 - 6) opis sposobu przygotowywania oferty,
 - 7) termin związania ofertą,
 - 8) sposób oraz termin składania i otwarcia ofert,
 - 9) określenie sposobu obliczenia ceny oferty,
 - 10) kryteria oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
 - 11) informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 12) projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Postępowanie przeprowadzone będzie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania wykonawców.
16. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Rozdział II Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest newralgiczna usługa polegająca na opracowaniu niejawnego programu inwestycji oraz niejawnego programu funkcjonalno - użytkowego dla zadania inwestycyjnego nr 80143 „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”.

Zakres opracowania (PI, PFU) dotyczy w szczególności zaprojektowania i budowy nowej sieci wodociągowej z zewnętrznymi hydrantami przeciwpożarowymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie. Nową sieć wodociągowa należy zaprojektować i wykonać w sposób zapewniający pełną sprawność techniczną i funkcjonalną:

- instalacji wodociągowej z hydrantami zewnętrznymi stanowiącymi przeciwpożarowe zaopatrzenie w wodę dla kompleksu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych;
- w zakresie wydajności i ciśnienia instalacji wodociągowych przeciwpożarowych we wszystkich budynkach kompleksu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.

Jeżeli w wyniku analizy nie spełniona będzie minimalna wydajność i ciśnienie w punkcie poboru wody na cele przeciwpożarowe dla każdego budynku zasilanego z projektowanej sieci wodociągowej, w zakresie należy ująć inne środki techniczne (np. system podnoszenia ciśnienia) zapewniające osiągnięcie wymaganych parametrów dla danego budynku lub zespołu budynków.

1. Wykonawca musi podzielić przedmiot zamówienia na n/w etapy:
 - 1) Etap I – wykonanie programu inwestycji,
 - 2) Etap II – wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego.
2. Program Inwestycji musi być opracowany na podstawie wniosku inwestycyjnego pn.: „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”.
3. Program funkcjonalno – użytkowy musi być wykonany na podstawie programu inwestycji oraz zgodnie z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Program funkcjonalno – użytkowy opracowany przez wykonawcę określi planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych i na jego podstawie możliwe będzie przygotowanie oferty szczególnie w zakresie obliczenia ceny oferty oraz wykonania prac projektowych i budowlanych,
4. W cenę oferty należy w kalkulować także zakres przedmiotu zamówienia obejmujący:
 - 1) uzyskanie przez wykonawcę niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, opinii, decyzji, zaleceń, wykonanie ekspertyz, inwentaryzacji, ocen technicznych w zakresie niezbędnym do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia oraz innych decyzji administracyjnych i uzgodnień wymaganych przepisami obowiązującego prawa,
 - 2) w zakresie niezbędnym do właściwego wykonania przedmiotu umowy oraz wymaganych przepisami obowiązującego prawa, udzielanie zamawiającemu przez wykonawcę odpowiedzi na pytania związane z opracowaną dokumentacją przedprojektową (tj. PI,PFU) na etapie prowadzenia przez zamawiającego procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy prac projektowych i robót budowlanych oraz w trakcie ich wykonywania,
 - 3) na pisemne żądanie zamawiającego udział wykonawcy w czynnościach odbioru dokumentacji projektowej zleconej do wykonania przez zamawiającego przyszłemu wykonawcy robót budowlanych (w systemie zaprojektuj i wybuduj) na podstawie opracowanego PFU,

- 4) dokonanie przez wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez zamawiającego przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty za jego wykonanie.
5. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie wykonawcy, iż została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej będą stanowić integralną część przedmiotu umowy.
6. Przedstawiciele wykonawcy są zobowiązani do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych organizowanych przez zamawiającego. O planowanym terminie narady wykonawca powiadomiony zostanie na min. 5 dni przed planowaną naradą (fax, email). Narady koordynacyjne odbywają się w siedzibie zamawiającego.
7. Na żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie do 7 dni pisemnej informacji dotyczącej stanu zaawansowania wykonania przedmiotu umowy.
8. Wszelkie poczynione uzgodnienia i ustalenia przy realizacji przedmiotu umowy pomiędzy przedstawicielami wykonawcy i zamawiającego w szczególności poczynione na spotkaniach koordynacyjnych nie mogą skutkować i nie skutkują rozszerzeniem przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w odbiorach poszczególnych etapów umowy.
10. W formularzu ofertowym podana powinna być ogólna cena wraz z podatkiem VAT za całość przedmiotu zamówienia i za przeniesienie majątkowych praw autorskich. Dodatkowo ze wskazaniem, iż w skład wchodzi ceny (netto i brutto) osobno za:
 - 1) Etap I wartość nie może być większa niż 40 % wartości całkowitego wynagrodzenia,
 - 2) Etap II.
11. Zakres przedmiotu umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z:
 - 1) Ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725),
 - 2) Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.),
 - 3) Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. (Dz.U z 2022 r., poz. 840 t.j.),
 - 4) Zarządzeniem nr 59/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie doboru i stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego do ochrony informacji niejawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 227),
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.),

- 6) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 t.j.),
- 7) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458 z późn.zm.),
- 8) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. 2023 poz. 1563),
- 9) Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz.U. z 2010 r. nr 238, poz. 1579 z późn. zm.),
- 10) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2021 r. poz. 81 tj.)
- 11) Ustawą z dnia 14 grudnia 201 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
- 12) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 t.j.),
- 13) Ustawą z dnia 7 czerwca 2021 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 tj.).
- 14) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024r. poz. 54 t.j.),
- 15) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. 2009 nr 124 poz. 1030),
- 16) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719 z późn. zm.),
12. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania lub wykonania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych inwentaryzacji, dokumentów, badań, ekspertyz, odkrywek, uzgodnień, analiz, opinii itd. potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy.
13. Program inwestycji należy wykonać w 2 egz. + 1 CD-R/RW i nadać klauzulę niejawności „zastrzeżone”.
14. Program funkcjonalno – użytkowy należy wykonać w 2 egz. + 1 CD-R/RW i nadać klauzulę niejawności „zastrzeżone”

15. Nazewnictwo plików musi być zgodne z nazwami egzemplarzy dokumentacji w wersji papierowej.
16. Dokumentację zawierającą informacje niejawne „zastrzeżone”, wykonawca przekaze zamawiającemu zgodnie z zapisami zawartymi w:
 - 1) ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych,
 - 2) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 2011 r. nr 271, poz. 1603),
 - 3) instrukcji „Sposób i tryb przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony”, właściwej dla miejsca przetwarzania informacji.
17. W celu zapewnienia właściwej ochrony przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań zawartych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych, aktów prawnych wydanych na jej podstawie w tym resortowych przepisów wykonawczych, oraz treści instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego stanowiącej integralną część umowy.
18. Wykonana przez wykonawcę dokumentacja stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w myśl art. 99 - 102 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 - zwaną dalej Ustawą Pzp),
19. Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 99 - 102 ustawy Pzp poprzez określenie parametrów technicznych dla materiałów, urządzeń i wyposażenia przy zastosowaniu obowiązujących polskich norm.
20. Zamawiający zastrzega, iż wykonawca w wykonanym przedmiocie umowy, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych, nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu umowy i nie można opisać przedmiotu umowy (stanowiącego opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych) za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i precyzyjnie określone wymagania w odniesieniu do minimalnego zakresu równoważności, który stanowią w szczególności: cechy techniczne, jakościowe lub funkcjonalne.
21. Zamawiający informuje, że budynek użyteczności publicznej zlokalizowany przy ul. Rakowiecka 4A w Warszawie znajduje się na terenie zamkniętym w rozumieniu Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - obręb 10103, działka nr ewid. 11. Teren kompleksu stanowi własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie MON – Departament Administracyjny. Nieruchomość (budynek jak i teren zewnętrzny) zostały wpisane do Rejestru Zabytków.
22. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy złoży kompletny wniosek o wydanie elektronicznych kart dostępu (przepustek osobowych) oraz przepustek samochodowych. Wniosek musi być sporządzony według wzoru otrzymanego przez Wykonawcę od Inwestora.

23. Ponadto:

- 1) Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (wykonawcy), o którym mowa w art. 21 ust 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 poz. 1256).
 - 2) Osoby skierowane do wykonania zamówienia muszą posiadać obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców muszą uzyskać pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz. 177) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe. Wykonawca oświadczy we „Wniosku o wydanie elektronicznych kart dostępu i przepustek samochodowych”, że osoby nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 - 3) Wykonawca musi posiadać przez cały okres umowy ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych).
 - 4) Zabrania się pracownikom wykonawcy wnoszenia do stref ochronnych zamawiającego urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku. Pozwolenia na wnoszenie telefonów komórkowych przez pracowników wykonawcy do strefy ochronnej III może udzielić Zamawiający w formie pisemnej. Nie zezwala się i zabrania wnoszenia urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku (w tym telefonów komórkowych i wszelkich urządzeń „smart” spełniających powyższe wymagania), do stref ochronnych I i II zamawiającego, zgodnie z wymogami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2020 r., poz. 94).
24. W przypadku gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby musi wykazać, że podmiot(y) udostępniający(e) spełnia(ją) co najmniej wymagania zawarte w art. 54 ust. 9 i 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

25. W przypadku gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na Akredytowanym systemie teleinformatycznym (o którym mowa powyżej) tj. zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby musi przedstawić umowę, jaka ma łączyć wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby. Wykonawca przedstawi przedmiotową umowę w ciągu 7 dni od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia. W umowie tej powinny się znaleźć m. in. informacje:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) konieczności przesłania do zamawiającego w terminie 7 dni od daty zakończenia umowy czytelnie podpisanego OŚWIADCZENIA dotyczącego bezpowrotnego wymazania z niejawnych informatycznych nośników danych (IND) informacji, materiałów, planów itp., związanych z opracowaniem przedmiotowej dokumentacji przedprojektowej, bez możliwości ich odtworzenia. Oświadczenie winno zawierać m.in. informację dotyczącą nazwy oprogramowania służącego do usunięcia danych oraz opis algorytmu usunięcia ich z IND.
- Przez udostępnienie zasobu należy rozumieć udostępnienie Akredytowanego Systemu Teleinformatycznego, a nie pracowników obsługujących/pracujących w przedmiotowym systemie.
26. Zapisy pkt. 25 i 24 stosuje się do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
27. Jeżeli wykonawca uchybi któremukolwiek z terminów wyznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 90 dni licząc od terminu, którego dotyczy uchybienie. Odstąpienie następuje z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
28. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
29. Zamawiający dopuszcza skierowanie do realizacji przedmiotu zamówienia, zarówno na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jak i w trakcie obowiązywania umowy, dodatkowo inne osoby niż wymienione w Rozdziale IV ust. 3 pkt. 5, jakimi dysponuje wykonawca.
30. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy podwykonawcom, spełniającym wymagania w zakresie co najmniej takim jak Wykonawca, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
31. W przypadku braku zgody Zamawiającego na wstęp osoby/osób z personelu wykonawcy na teren obiektu, na którym realizowany będzie przedmiot umowy, wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nowego personelu realizującego umowę. Brak zgody zamawiającego nie wymaga uzasadnienia.
32. Wykonawca wyznaczy osobę zwaną kierownikiem projektu, która będzie kierowała pracami stanowiącymi przedmiot umowy, a ponadto do jej zadań będzie należało przekazywanie zamawiającemu rzetelnej informacji dotyczącej stanu projektu, zagrożeń, zagadnień otwartych i ewentualnych wniosków o dokonanie zmian, na bieżąco i podczas spotkań koordynacyjnych.

33. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, spełniającym wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych, co najmniej takim jak wykonawca, po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego.
34. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszym Zaproszeniu oraz zaproszeniu do złożenia oferty.
35. Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot zamówienia: CPV 71000000-8 – usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Pozostałe kody: CPV 71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

CPV 71321000-4 – usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych.

Rozdział III Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji:
 - 1) Etap I: wykonanie i przekazanie zamawiającemu programu inwestycji – **do 60 dni kalendarzowych**, liczonych od dnia podpisania umowy,
 - 2) Etap II: wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego – **do 60 dni kalendarzowych** liczonych od dnia odbioru programu inwestycji.
2. Oceny programu inwestycji oraz programu funkcjonalno – użytkowego dokona powołana przez zamawiającego Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych (dalej: KOPI).
3. Na potrzeby dokonania przez zamawiającego oceny, wykonawca składa po jednym egzemplarzu każdego opracowania bez wersji elektronicznych.
4. Pozostałe egzemplarze programu inwestycji, programu funkcjonalno – użytkowego wraz z wersjami elektronicznymi wykonawca przekazuje zamawiającemu po dokonaniu odbioru programu inwestycji, programu funkcjonalno – użytkowego przez KOPI, w terminie do 14 dni, liczonych od dnia otrzymania zatwierdzonego protokołu z posiedzenia KOPI.
5. Dostarczone zamawiającemu program inwestycji, program funkcjonalno – użytkowy będą podlegać sprawdzeniu w ciągu 30 dni przez zamawiającego pod względem poprawności, zgodności z umową i kompletności.
6. Zamawiający dokona oceny programu inwestycji, programu funkcjonalno – użytkowego na posiedzeniu KOPI, w obecności wykonawcy. Posiedzenie KOPI będzie dokumentowane w formie protokołu.
7. Jeżeli na posiedzeniu KOPI zostaną stwierdzone wady programu inwestycji, programu funkcjonalno – użytkowego, zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
8. Wykonawca w terminie do 14 dni usunie stwierdzone przez zamawiającego wady i dostarczy poprawiony program inwestycji, program funkcjonalno – użytkowy zamawiającemu. Za czas sprawdzania i poprawiania zamawiający nie będzie naliczał kar umownych.
9. Jeżeli zamawiający stwierdzi dalsze występowanie wad w poprawionym przez wykonawcę programie inwestycji, programie funkcjonalno – użytkowym, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca w terminie do 14 dni usunie stwierdzone przez zamawiającego wady i

dostarczy poprawiony program inwestycji, program funkcjonalno – użytkowy zamawiającemu. Datą odbioru będzie dzień, w którym zamawiający przyjmie program inwestycji, program funkcjonalno – użytkowy bez uwag. W tym wypadku zamawiający będzie naliczał kary umowne liczone od dnia posiedzenia KOPI, podczas którego stwierdzono dalsze występowanie wad, do dnia dostarczenia zamawiającemu poprawionego programu inwestycji, programu funkcjonalno – użytkowego. Jeżeli w toku czynności sprawdzających zostaną wniesione wady lub usterki niedające się usunąć w szybkim czasie lub brak możliwości prawidłowego korzystania z wykonanej dokumentacji przedprojektowej, zamawiający może odmówić Komisyjnego odbioru.

10. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu uwzględnienia uwag z przyczyn niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy, np. leżących po stronie właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej, właściwego konserwatora zabytków, instytucji uzgadniającej. Powyższe wymaga pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez wykonawcę oraz akceptacji zamawiającego.
11. Dokonanie przez zamawiającego odbioru bez uwag, należy rozumieć jako dokonanie odbioru dokumentacji przedprojektowej jako wykonanej zgodnie z zakresem przedmiotowym umowy, na co nie ma wpływu ewentualne posiadanie przez te roboty nieistotnych wad, usterek i niedoróbek.
12. Przez wadę należy rozumieć w szczególności taki stan, w którym następuje zmniejszenie użyteczności przedmiotu umowy, zmniejszenie wartości przedmiotu umowy lub niekompletność przedmiotu umowy.
13. Przez wadę istotną należy rozumieć wadę uniemożliwiającą lub znacząco utrudniającą korzystanie z rzeczy w sposób zgodny z jej przeznaczeniem.
14. Za wady dokumentacji przedprojektowej uważa się w szczególności:
 - 1) braki (np. pominięcia zakresów wynikających z wytycznych, przepisów lub zasad wiedzy technicznej),
 - 2) błędy (np. nieprawidłowo przyjęte właściwości robót niezgodnie z wytycznymi, przepisami, lub zasadami wiedzy technicznej),
 - 3) sprzeczności (np. rozbieżności w dokumentach opisujących przedmiot dokumentacji przedprojektowej tj. odmienne ustalenia w wykonanych dokumentach w odniesieniu do tych samych cech, właściwości, ilości, wymiarów),
 - 4) niejasności (np. niejednoznaczność przyjętego standardu, opisu).

Rozdział IV Wymagania zamawiającego

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w ust. 2,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 3.

2. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 i 1228), zwany dalej „Kodeksem karnym”,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te wnioski niezależnie od siebie,
 - 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 8) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- 9) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- 10) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w Rozdziale I ust. 15 Zaproszenia,
- 11) wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca spełniał poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 1) musi posiadać akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948),
- 2) W przypadku wykonawców ubiegających się o wspólną realizację zamówienia lub wspólnie realizujących zamówienie, co najmniej jeden z nich musi posiadać przez cały okres realizacji zamówienia Akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948). Pozostali wykonawcy muszą spełniać wymagania zawarte w art. 54 ust. 9 i 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
- 3) wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (wykonawcy), o którym mowa w art. 21 ust 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu.

- 4) musi wykazać, że należycie zrealizował w okresie 5 lat, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego wykonano co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej na kwotę co najmniej 10 000 zł brutto, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454) lub zgodnie z wcześniej obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Dokumentacja może stanowić odrębną całość lub część opracowania.
- 5) musi dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **lub** w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, co będzie udokumentowane aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Autorami PI, PFU będą osoby spełniające ww. warunki

Powyższe zasady stosuje się do podwykonawców i dalszych podwykonawców.

4. Ocena spełniania wymagań zamawiającego określonych w ust. 1 – 3, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V Zaproszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wykonawca nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu spełnił warunki, o których mowa w ust. 3 oraz wykazał brak podstaw wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w ust. 2.
5. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wykluczyć wykonawców także w przypadku otrzymania przez zamawiającego, bezpośrednio lub pośrednio, pisemnego zawiadomienia od instytucji właściwych w sprawach ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego lub zewnętrznego państwa, dysponujących informacjami w tym zakresie, o wystąpieniu zagrożenia dla obronności i bezpieczeństwa, w szczególności przekazania informacji o decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Rozdział V Oświadczenia i dokumenty, jakie mają złożyć wykonawcy

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 Zaproszenia **wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) informację, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek opisanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1, 2 i 4 Zaproszenia,
 - 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Zaprośzenia** (w zakresie przesłanek opisanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 5 Zaprośzenia),

- 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 3, 5, 6, 8, 9 i 10 Zaprośzenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do Zaprośzenia**,
- 4) aktualny na dzień złożenia odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przesłanek opisanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 7 Zaprośzenia, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 11 Zaprośzenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do Zaprośzenia**,

W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1, 2 i 4 Zaprośzenia, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale IV ust. 3 Zaprośzenia, **wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zaprośzenia**,
 - 2) **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia** oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymienionych w ust. 1 – 4, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawcy albo oferta podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków oraz ofert oraz dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 - 4, jeżeli:
 - 1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 i 1717), o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - 2) zamawiający posiada te dokumenty, a wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. **Ponadto należy złożyć następujące dokumenty (w I etapie postępowania):**
 - 1) wypełniony i podpisany **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia**,
 - 2) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik.
8. **Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty (do II etapu postępowania),** będą musieli złożyć, w szczególności:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, którego wzór będzie załączony do zaproszenia do składania ofert,
 - 2) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 1 - 4 nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie

wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 - 4, aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa Rozdziale IV ust. 3 Zaprośzenia, polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 11, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do Zaprośzenia**. Zobowiązanie musi być podpisane przez podmiot udostępniający zasoby.
13. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 5 dotyczące tych podmiotów.
14. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
15. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
16. Jeżeli zdolności, podmiotu, o którym mowa w ust. 10, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział VI Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej**.

Rozdział VII Wyjaśnienie i zmiana treści Zaprośzenia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaprośzenia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
4. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść Zaprośzenia do udziału w postępowaniu oraz zmienić termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zaprośzenia, o którym mowa w ust. 2.
5. Zamawiający w zaproszeniu do składania ofert zastrzega sobie możliwość nieznacznej zmiany zakresu i terminu wykonania zamówienia w stosunku do zakresu i terminu określonego w Rozdziale II i III Zaprośzenia.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowania i złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się na formularzu, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do Zaprośzenia**. Wielkość i układ załączonego do Zaprośzenia formularza może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak treść wniosku musi odpowiadać treści Zaprośzenia.
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi zawierać komplet wymaganych załączników, zgodnie z Rozdziałem V Zaprośzenia.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w Rozdziale V Zaprośzenia sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w Rozdziale V Zaprośzenia **muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, pod rygorem uznania ich za nieważne.
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików i podpisów.
7. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej, a jeżeli

z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności wniosku konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

8. W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik, do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być w złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako:
 - 1) dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
 - 2) dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. Wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku występowania w języku branżowym terminów, określeń, nazw, które nie mają odpowiedników w języku polskim, zamawiający dopuszcza ich zastosowanie w postępowaniu.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawca nie może zastrzec nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania oraz ceny lub kosztów zawartych w ofercie.
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku. W przypadku nieprawidłowego oznaczenia ww. dokumentu może on zostać potraktowany jako dokument jawny, niezastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Rozdział IX Informacje dodatkowe

1. Zamawiający odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli:
 - 1) został złożony po terminie,
 - 2) został złożony przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 3) jest nieważna na podstawie przepisów kodeksu cywilnego,
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 5) nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego.
2. Niezwłocznie po ocenie wszystkich wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, każdy wykonawca zostanie poinformowany przez zamawiającego o wyniku oceny jego wniosku.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego,
 - 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 7) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,

- 8) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,
 - 10) została złożona przez wykonawcę, który nie odbył wizji lokalnej.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.
6. Postępowanie zakończy się:
- 1) zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - 2) unieważnieniem postępowania.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnego wniosku,
 - 2) nie złożono żadnej oferty,
 - 3) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 5) w przypadku, gdy na wezwanie zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę, ponieważ nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, oferty dodatkowe zostały złożone również o takiej samej cenie
 - 6) zaistniała okoliczność powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie zamawiającego,
 - 7) postępowanie obciążone jest wadą lub błędem, którego na danym etapie postępowania nie można poprawić
8. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty lub w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
9. Informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i ust. 7 zostaną zamieszczone na platformie zakupowej.
10. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia wadium.
12. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert: **Cena (C) - 100%**.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia

lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

14. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą, którego oferta przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Przedmiotem negocjacji może być jedynie cena oferty, z zastrzeżeniem, iż cena ustalona w wyniku negocjacji nie może być wyższa, niż cena wskazana w ofercie wykonawcy.
15. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
16. Oferty i wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu na wniosek po upływie terminu otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 13 Zaprośnienia.
17. **Zamawiający nie ujawni informacji o złożonych wnioskach, wykonawcach którzy złożyli wnioski, wynikach oceny wniosków, liczbie złożonych wniosków, liczbie wykonawców którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert w I etapie postępowania.**
18. W okresie 5 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu zamówień tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe i zgodne z przedmiotem zamówienia.

Rozdział X Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, tel. +48 22 628 00 31,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00–911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp,
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej,

- 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania),
 - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania,
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00–193 Warszawa, ul. Stawki 2),
 - 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO,
 - 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

Rozdział XI Postanowienia końcowe

1. Załącznikami do Zaproszenia są:
 - 1) Załącznik nr 1 - formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 2) Załącznik nr 2 - wykaz osób,
 - 3) Załącznik nr 3 - wykaz usług,
 - 4) Załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,
 - 5) Załącznik nr 5 - informacja o przynależności do grupy kapitałowej,
 - 6) Załącznik nr 6 - zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,
 - 7) Załącznik nr 7 - oświadczenie dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania.

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

.....

Telefon:

E-mail:

Nr KRS lub NIP

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:

.....

.....

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu, zwanego dalej „zaproszeniem”, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25.**

1. Oświadczam/Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i nie wnosimy do nich uwag,
- 2) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w zaproszeniu,
- 3) posiadamy akredytowany system teleinformatyczny, umożliwiający przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, który spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych i rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948).
- 4) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

☐ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **nie polegam** na zasobach innych podmiotów *

☐ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **polegam** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *

a)

b)

(wskazać podmiot, tj. podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Uwaga: W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy żadnego kwadratu, zamawiający uzna, iż wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca zaznaczy „polegam”, wówczas do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy dołączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

☐ zawiera * / ☐ nie zawiera *

informację/-i stanowiące/-ych **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 poz. 1233).

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w załączniku nr **

Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji **:

-
-

4. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się z kolejno ponumerowanych stron.

5. Integralną część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowią następujące załączniki:

- 1) **informacja, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przestępstw opisanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1, 2 i 4 zaproszenia,
- 2) **oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do zaproszenia** (w zakresie przestępstw opisanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 5 zaproszenia),
- 3) **oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** z powodu okoliczności wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 3, 5, 6, 8, 9 i 10 zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**,
- 4) aktualny na dzień złożenia **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie przestępstw opisanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 7 zaproszenia, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- 5) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z powodu okoliczności wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 11 zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do zaproszenia**,
- 6) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do zaproszenia**,
- 7) **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,
- 8)
- 9)

** należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat*

*** jeżeli nie dotyczy, należy usunąć bądź skreślić*

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf
2. Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

WYKAZ OSÓB

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca: 1) dysponował osobami do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847 i 1881), tj. osobami wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzonymi zaświadczeniami wydanymi przez tę izbę, z określonym w nim terminie ważności, posiadającymi uprawnienia budowlane co najmniej do projektowania z ograniczeniami w specjalnościach konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, 2) skierował do realizacji przedmiotu zamówienia osoby posiadające pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy), o którym mowa w art. 21 ust 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 i 1222) lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1256).	
Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	
Imię i nazwisko	
Uprawnienia budowlane do projektowania co najmniej z ograniczeniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub z ograniczeniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Nr uprawnień: Wydane przez: Data wydania:
Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do izby samorządu zawodowego: Termin ważności:
Pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy), o którym mowa w art. 21 ust 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa	Nr upoważnienia / poświadczenia: Klauzula dostępu do informacji niejawnych: Termin ważności: Organ wydający poświadczenie:

Aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Nr zaświadczenia: Data wydania zaświadczenia: Podmiot wydający zaświadczenie:
Zakres wykonywanych czynności	
Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):

Zgodnie z Rozdziałem V ust. 11 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do zaproszenia.

* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

** Niewłaściwe skreślić.

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf
2. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

WYKAZ USŁUG

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25**, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zamawiającego:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale V ust. 10 zaproszenia *	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis usługi	Wartość usługi wykonanej przez wykonawcę albo podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w Rozdziale V ust. 10 zaproszenia	Okres realizacji	
					początek (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)
1	2	3	4	5	6	7
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że należycie zrealizował w okresie 5 lat, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego wykonano co najmniej jednej usługi na kwotę co najmniej 10 000 zł brutto polegającej na wykonaniu programu funkcjonalno – użytkowego (PFU) zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm) lub co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu programu funkcjonalno – użytkowego (PFU) zgodnie z wcześniej obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 poz. 1129) lub wykonaniu programu inwestycji (PI) zgodnego z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz.U. z 2010 r. Nr 238 poz.1579) lub wykonaniu dokumentacji projektowej obejmującej swoim zakresem budowę/przebudowę/remont sieci wodociągowej lub sieci hydrantowej zewnętrznej, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm) lub zgodnie z wcześniej obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013.1129). Dokumentacja może stanowić odrębną całość lub część opracowania						
1			Tytuł i krótki opis usługi:	Wartość brutto usługi wskazanej w kolumnie nr 4:		

Do niniejszego wykazu załączamy dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

* Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną usługę.

Zgodnie z Rozdziałem V ust. 11 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do zaproszenia.

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf**
- 2. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

Wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie
zamówienia / podmiot udostępniający zasoby:*

.....
.....
.....
(nazwa i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25**, oświadczam(y), że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu brak jest podstaw wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych w Rozdziale IV ust. 2 pkt 3, 5, 6, 8, 9 i 10 zaproszenia do udziału w postępowaniu.

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf
2. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia:*

.....
.....
.....
(nazwa i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25**, informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. **Nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594).**
2. **Należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, i poniżej **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej****:
 - 1)
 - 2)

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z wykonawców.

* niepotrzebne skreślić

** nieodpowiednie skreślić, jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, iż wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

UWAGA:

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf**
2. **Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....
.....

(nazwa i adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

**Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie Rozdziału V ust. 10 zaproszenia do udziału w postępowaniu oddaję do dyspozycji wykonawcy:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25:**

W celu oceny przez zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1) zakres dostępnych wykonawcy moich zasobów to:

.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na:

.....

3) charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z wykonawcą będzie polegał na:

.....

4) mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....

5) mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....

W przypadku, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, niniejszy dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf**
- 2. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

Wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie
zamówienia / podmiot udostępniający zasoby:*

.....
.....
.....
(nazwa i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **usługa polegająca na wykonaniu niejawnego programu inwestycji i niejawnego programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i przeciwpożarowej z hydrantami zewnętrznymi w kompleksie wojskowym przy ul. Rakowieckiej 4A w Warszawie”, nr sprawy 4/BSU-III/DA/25**, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507), tj.:

1. **Nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. **Moim beneficjentem rzeczywistym** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3. **Moją jednostką dominującą** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie.pdf**
2. **Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**