

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne na:

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

[Znak sprawy: DZP.26.1.2025]

Data: 23.01.2025 r.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wstępne Wykonawcy art. 125 ust. 1 PZP (wzór)
3. Oświadczenie podmiotu udost. zasoby (wzór)
4. Oświadczenie dot. art. 117 ust. 4 Pzp
5. Wzór umowy
6. Wykaz usług
7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące posiadanej bazy magazynowej i pojazdów
8. Opis Przedmiotu Zamówienia

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa	Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o. z/s w Ząbkach
Adres siedziby	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1
Telefon	(22) 419 70 02
Adres strony internetowej Zamawiającego	www.drewnica.pl
Nr REGON	142256270
Nr NIP	1251556511
Dni i godziny pracy Zamawiającego	poniedziałek – piątek w godz. 07.30-15.05 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)
Adres strony internetowej, na której będą udostępniane SWZ, zmiany SWZ oraz inne dokumenty zamówienia	https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@drewnica.pl
Osoba upoważniona do komunikowania się z Wykonawcami	Agnieszka Godlewska

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt 1 Pzp (bez przeprowadzania negocjacji) o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. w przewidywanej częstotliwości określonej w pkt. 6 SWZ.
2. Miejscem świadczenia usług jest teren nieruchomości Zamawiającego .
3. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest następującymi kodami:
90511000- 2 – usługi wywozu odpadów;
90512000- 9 – usługi transportu odpadów;
90533000- 2 – usługi gospodarki odpadami;
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ.
5. Zakres usług Wykonawcy obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie nw. rodzajów odpadów:
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) odpady komunalne segregowane (plastik, makulatura, szkło, tekstylia),
 - c) odpady gabarytowe;
 - d) odpady biodegradowalne.

6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu odpadów z terenu nieruchomości Zamawiającego zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - a) pojemniki SM - 1100 na zmieszane odpady komunalne - poniedziałki, środy, piątki – każdorazowo 5 pojemników,
 - b) pojemniki SM - 1100 na tworzywa sztuczne (plastik) – min. 1 pojemnik raz w tygodniu/według potrzeb Zamawiającego,
 - c) pojemniki SM - 1100 na opady segregowane (makulatura) – min. 1 pojemnik raz w tygodniu;
 - d) pojemniki SM - 1100 na odpady szklane – maksymalnie 33 pojemniki w okresie obowiązywania umowy,
 - e) pojemniki KP 7 – na odpady gabarytowe – maksymalnie 30 pojemników w okresie obowiązywania umowy;
 - f) pojemniki SM 1100 - na odpady biodegradowalne (zielone) – maksymalnie 30 pojemników w okresie trwania umowy.
7. Odbiór odpadów następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt i ryzyko.
8. Podane ilości odbiorów w Załączniku nr 8 są wielkościami szacunkowymi.
9. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia, warunki płatności zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ. Postanowienia zawarte we wzorze umowy traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, gdyż groziłoby to nadmiernymi trudnościami technicznymi, koordynacyjnymi działań poszczególnych wykonawców, a także trudnościami w egzekwowaniu odpowiedzialności za realizację zamówienia oraz nadmiernymi kosztami wykonania. Odbiór odpadów wymaga zachowania spójności w standardach świadczenia usług na terenie objętym zamówieniem. Realizacji zamówienia przez jednego wykonawcę upraszcza proces zarządzania umową, w tym monitorowania, raportowania, oraz egzekwowania postanowień umowy.
11. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:

Prace fizyczne przy wykonywaniu następujących prac:

- 1) kierowanie pojazdami, przy pomocy których realizowana jest usługa odbioru odpadów z nieruchomości;
- 2) załadunek odpadów.

UWAGA:

Szczegółowe określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę tego wymagania, a także związanych z niespełnieniem tych wymagań sankcji i rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawarte jest we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.03.2025 roku).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, tj. posiadają:

- a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym stanowi art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.2024, 399), prowadzonego przez Burmistrza Miasta Ząbki w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta i gminy Ząbki;
- b) aktualny wpis do Rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) prowadzonym przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

2) zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący doświadczenia wykonawcy:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej dwa zamówienia obejmujące usługę odbioru odpadów komunalnych,

przy czym każda usługa była realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy o wartości minimum 100.000 zł brutto w tym okresie, oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 3) spełniania minimalnych warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł;

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **dysonuje wymaganą bazą magazynową spełniającą warunki określone** Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz dysponuje pojazdami spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ilości określonej w tym rozporządzeniu.

2. Zamawiający wyklucza z postępowania:

- 1) wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust. 1 SWZ;
- 2) wykonawców, którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5, pkt 7-10 Pzp;
- 3) wykonawców, wobec których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie

polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
 - 1) w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu wskazanego w ust. 1 pkt 1, warunek ten jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
 - 2) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wskazanych w ust. 1 pkt 2 i 4 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;**
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1-2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 do SWZ;
 - 4) wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

A. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Wraz z ofertą** Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z tych wykonawców, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania jemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w zdaniu poprzedzającym, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 3. **Podmiotowe środki dowodowe dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni):**
 - 1) Wykaz usług (wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym stanowi pkt.

1 dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- 2) aktualny dokument potwierdzający wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym stanowi art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta i Gminy Ząbki.
 - 3) aktualny dokument potwierdzający wpis do Rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) prowadzonym przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie określonym w rozdz. V ust. 1 pkt 1 lit. b;
 - 4) aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, w zakresie określonym w rozdz. V ust. 1 pkt 3 SWZ.
 - 5) Oświadczenie dotyczące posiadanej bazy magazynowej i pojazdów (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ).
4. **Podmiotowe środki dowodowe dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni):**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

B. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. Na ofertę składają się:
 - 1) **uzupełniony formularz ofertowy**, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ
2. **Wraz z ofertą, Wykonawca ma obowiązek złożyć:**
 - 1) dokumenty i oświadczenia, które zostały wskazane w Rozdziale VI. cz. A jako składane wraz z ofertą,
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

- 3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie poprzedzającym: pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 4) dokumenty, o których mowa wyżej w pkt 2-3, dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP;
- 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – o ile dotyczy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie ofert, dokumentów podmiotowych, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na platformie zakupowej (zwaną dalej platformą, platformą zakupową) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica> i numerem postępowania: **DZP.26.1.2025**.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- a) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
10. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zalecenia:

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed

- upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu na złożenie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień. Zamawiający wymaga przesyłania zapytań do treści SWZ dodatkowo w wersji edytowalnej
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
 15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 17. Zmiany treści SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
 18. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
 19. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
 20. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach albo ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.
 21. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
 22. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
 23. Zamawiający informuje, że:
 - 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą

postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

- 2) zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert i upływa w dniu **01.03.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Formularz ofertowy i załączniki muszą być podpisane pod rygorem nieważności przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Formularz ofertowy musi być sporządzona w języku polskim.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje numer pakietu, którego dotyczy oferta, podając cenę netto, podatek vat (stawka VAT w %), oraz cenę brutto, podając wartość cyfrową i słowną.
5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wskazane w Rozdz. VIB SWZ.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Wszystkie złożone przez wykonawcę dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

10. Wykonawca musi wskazać w ofercie (oświadczeniu wstępnym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy) wraz z podaniem przez wykonawcę nazw ewentualnych, jeżeli są już znani podwykonawców. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający oceni, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie w całości.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć wyłącznie za pomocą platformy zakupowej. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem : **https://platformazakupowa.pl/pn/drewnica do dnia 31.01.2025 r. do godz. 10.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 31.01.2025 r. o godz. 10:15.**
6. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej

prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
10. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
11. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo.
2. Cenę oferty stanowi kwota brutto.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ – tabeli zawartej w tym formularzu, zgodnie z instrukcją zawartą w tej tabeli.
6. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wypłata wynagrodzenia, będą się odbywały w walucie polskiej PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferta zostanie oceniona z uwzględnieniem kryteriów opisanych w niniejszym rozdziale:

Opis kryterium	Waga
cena [C]	100%

2. Obliczenie liczby punktów za kryterium **cena [C]**, nastąpi wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

3. Łączna liczba punktów przyznana ofercie jest to ilość punktów otrzymana łącznie za kryteria wskazane w ust. 1. Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się
- 2) końcówki wynoszące 0,005 pkt i więcej zaokrągla się do 0,01 pkt.

4. Na podstawie art. 223 ust. 2 w zw. z art. 266 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności:

a) jeżeli obliczona w formularzu ofertowym wartość netto danej pozycji w tabeli nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz podanej przez Zamawiającego ilości, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową;

b) jeżeli obliczona w formularzu ofertowym wartość brutto danej pozycji w tabeli nie odpowiada sumie wartości netto i wartości podatku VAT, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową oraz stawkę podatku VAT;

c) jeżeli obliczona w formularzu ofertowym całkowita wartość brutto (cena oferty) w tabeli nie odpowiada sumie wartości brutto poszczególnych pozycji tabeli, przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości brutto poszczególnych pozycji tabeli.

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

POUCZENIE:

Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłkę, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, ma prawo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego liczącym od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki, do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia.

Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie PZP;

- 2) spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ;
- 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SWZ kryteria oceny ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani będą zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć tę umowę Zamawiającemu, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, o której mowa w ust. 1.
6. Z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 PZP, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 ustawy PZP i następujących.
2. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej,
 - 2) skarga do sądu.
3. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 579-590 PZP.

10. Szczegółowe regulacje dotyczące przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy PZP.

XVIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 06-091 Ząbki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w

odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe

Prezes Zarządu

Roman Jędrzejczak

Załącznik nr 1 do SWZ
znak sprawy: DZP.26.1.2025

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości **poniżej progów unijnych** pod nazwą:

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.1.2025

Ja/My niżej podpisani/podpisany(a): *

imię nazwisko

Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
REGON	NIP
Nr telefonu:	Adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym:
Nazwa banku i nr rachunku bankowego:	

Oświadczamy, że oferujemy realizację przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w SWZ i w załącznikach do SWZ, stanowiące integralną część oferty za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Typ pojemnika	Przewidywana ilość odbiorów pojemników w okresie 24 m-cy	Cena jednostkowa netto za 1 pojemnik [zł]	Wartość netto [zł] (Kol 4 x 5)	Vat [%]	Wartość brutto [zł] (Kol 5 +Vat wg kol 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych-zmieszanych	SM 1100	1782				

Mazowsze.
serce Polski

Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. K. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, tel. (22) 419 72 33
faks (22) 419 70 04, kancelaria@drewnica.pl www.drewnica.pl

KRS 0000349207, NIP 1251556511, REGON 142256270,
kapitał zakładowy – 81 661 000,00 zł
BNP Paribas S.A. 53 1600 1462 1841 6293 3000 0001
Bank Pekao S.A. O/Warszawa 07 1240 1040 1111 0010 2930 6850

Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego.



3	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych - plastik	SM 1100	120				
4	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych - papier	SM 1100	160				
5	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych - szkło	SM 1100	33				
6	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych - tekstylia	SM 1100	6				
7	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych-gabarytowych	KP 7	30				
8	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych	SM 1100	30				
9	Podsumowanie- cena oferty						

- Oświadczamy, że **zapewnimy realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją zamówienia.**
- Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji zamówienia.
- Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ.**
- Zamówienie zrealizujemy w **terminie wskazanym w SWZ.**
- Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną zamieszczoną w SWZ i wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób

sucho

Witold

fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
9. Akceptuję(my) warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
10. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wypełnić, jeżeli dotyczy):
Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest.....

11. Tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, że informacje: (wymienić czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: (nazwa dokumentu) **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) **i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:

.....

Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku (PLIKU) w Ofercie.

12. **Wypełnić poniższe oświadczenie, jeżeli dotyczy ono Wykonawcy*:**

Informacja dotycząca powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Na podstawie art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) informuję (-emy), że:

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.)*
- 2) wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) w niżej wymienionym zakresie:*

.....

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego)

Wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

..... PLN (słownie PLN:))

zn *[signature]*

[handwritten marks]

W przypadku, gdy wykonawca nie poinformuje zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku)

13. Jestem*:

(zaznaczyć właściwe poprzez znak X)

<input type="checkbox"/>	mikroprzedsiębiorcą	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
<input type="checkbox"/>	małym przedsiębiorcą	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;
<input type="checkbox"/>	średnim przedsiębiorcą	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą
<input type="checkbox"/>	dużym przedsiębiorcą	przedsiębiorca, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą

14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

sm
awid

1.210

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 PZP

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego	Adres Zamawiającego
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o. z/s w Ząbkach	05 – 091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
Nr KRS (o ile dotyczy)	
Nr NIP	
REGON	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów /reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e - mail	

*Wykonawca moduluje tabelę powyżej, w zależności od swoich potrzeb

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Nazwa	Znak
„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”	DZP.26.1.2025

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, co następuje:

Mazowsze.

serce Polski

Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. K. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, tel. (22) 419 72 33
faks (22) 419 70 04, kancelaria@drewnica.pl www.drewnica.pl


KRS 0000349207, NIP 1251556511, REGON 142256270,
kapitał zakładowy – 81 661 000,00 zł
BNP Paribas S.A. 53 1600 1462 1841 6293 3000 0001
Bank Pekao S.A. O/Warszawa 07 1240 1040 1111 0010 2930 6850

Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego.

UWAGA:


- Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie przedmiotowego zamówienia na zasadach określonych w art. 58 PZP?	
...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać rolę Wykonawcy (np. pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, uczestnik konsorcjum)	...
Proszę podać nazwy / firmy pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia	...

* złożone oświadczenie oznaczyć X

B. INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW:

Czy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118-123 PZP?	
...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać dane podmiotu trzeciego / podmiotów trzecich (nazwa, adres)	...
Czy Wykonawca zamierza powierzyć podmiotowi trzeciemu / podmiotom trzecim realizację części zamówienia? (jeżeli tak, należy podać zakres zamówienia, który zostanie powierzony każdemu z	...

podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega)	
--	--

* złożone oświadczenie oznaczyć X

C. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Warunek udziału w postępowaniu	Czy warunek udziału w postępowaniu Wykonawca spełnia samodzielnie?		Czy Wykonawca, wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, polega na zasobach podmiotu trzeciego / podmiotów trzecich, o których mowa w Sekcji B niniejszego oświadczenia?	
	...*	...*	...*	...*
Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej	...*	...*		
	TAK	NIE		
Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia	...*	...*	...*	...*
	TAK	NIE	TAK	NIE
Warunek dotyczący zdolności ekonomicznej	...*	...*	...*	...*
	TAK	NIE	TAK	NIE
Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w dotychczasowy potencjału technicznego wykonawcy	...*	...*	...*	...*
	TAK	NIE	TAK	NIE


D. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy PZP lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)?	
...*	...*
TAK	NIE
↓	

al

220

E. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWCÓW, NA ZDOLNOŚCIACH KTÓRYCH WYKONAWCA NIE POLEGA:

Czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia innym podwykonawcom, niż wskazani w cz. B niniejszego oświadczenia?	
...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać: 1) zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy / podwykonawcom; 2) jeżeli są już znani: dane podwykonawcy / podwykonawców (nazwa, adres).	...

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały udzielone z pełną świadomością odpowiedzialności karnej Wykonawcy za wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy ich składaniu.

el
eli

Załącznik nr 3 do SWZ
Znak sprawy: DZP.26.1.2025

OŚWIADCZENIE

Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby zgodnie z art. 118-123 PZP
składane na podstawie art. 125 ust. 5 w zw. z art. 266 PZP

ZAMAWIAJACY:

Nazwa Zamawiającego	Adres Zamawiającego
Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o z/s w Ząbkach	05-091 Ząbki, ul. Rychlińskiego 1,

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Nazwa	Znak
„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o. ”	DZP.26.1.2025

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając w imieniu w/w podmiotu udostępniającego zasoby oświadczam, co następuje:

UWAGA: Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY:

Nazwa Podmiotu	
Adres	
Nr KRS (o ile dotyczy)	
Nr NIP	
REGON	
Adres	
Nr telefonu / faksu	
Adres e - mail	

Mazowsze.

serce Polski

Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. K. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, tel. (22) 419 72 33
faks (22) 419 70 04, kancelaria@drewnica.pl www.drewnica.pl

KRS 0000349207, NIP 1251556511, REGON 142256270,
kapitał zakładowy – 81 661 000,00 zł
BNP Paribas S.A. 53 1600 1462 1841 6293 3000 0001
Bank Pekao S.A. O/Warszawa 07 1240 1040 1111 0010 2930 6850


B. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:


Warunek udziału w postępowaniu	Czy warunek udziału w postępowaniu Wykonawca spełnia samodzielnie?		Czy Wykonawca, wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, polega na zasobach podmiotu trzeciego / podmiotów trzecich, o których mowa w Sekcji B niniejszego oświadczenia?	
Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej	...*	...*		
	TAK	NIE		
Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia	...*	...*	...*	...*
	TAK	NIE	TAK	NIE
Warunek dotyczący zdolności ekonomicznej	...*	...*	...*	...*
	TAK	NIE	TAK	NIE
Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w dotychczasowy potencjału technicznego wykonawcy	...*	...*	...*	...*
	TAK	NIE	TAK	NIE

* złożone oświadczenie oznaczyć X

C. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i art. 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy PZP lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)?

...*	...*
TAK	NIE
	
Proszę podać przesłankę / podstawę prawną wykluczenia Wykonawcy	
Czy Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 PZP, może udowodnić, że	...*

<p>spełnił łącznie następujące przesłanki:</p> <p>1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;</p> <p>2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;</p> <p>3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:</p> <p>a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,</p> <p>b) zreorganizował personel,</p> <p>c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,</p> <p>d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,</p> <p>e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów?</p>	<p>TAK</p>	<p>NIE</p>
		
<p>Proszę podać dowody na okoliczności wskazane powyżej</p>	<p>...</p>	

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały udzielone z pełną świadomością odpowiedzialności karnej za wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy ich składaniu.

d
ccg

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

znak sprawy DZP.26.1.2025

Składam oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (podział zadań konsorcjantów), przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia:	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	KRS/NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			

1. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Wymagane uprawnienia	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

2. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący wykształcenia określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

3. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

Mazowsze.

serce Polski

4. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

			Wykonawca 1 i 2
			Wykonawca 3

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Handwritten signature

Handwritten signature

UMOWA nr

Zawarta w Ząbkach dnia r., pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Wojewódzkim Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach, przy ul. Rychlińskiego 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000349207 posiadającą REGON 142256270, NIP 1251556511 o kapitale zakładowym 81 661 000,00zł, reprezentowaną przez:

1. Roman Jędrzejczak – Prezes Zarządu
2. Przemysław Zaboklicki – Członek Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym, Szpitalem**

a

..... z siedzibą w Warszawie przy ul. lok., zarejestrowaną w,, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr KRS....., reprezentowanym przez:

.....

.....

lub

Panem/ Panią, przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, działającym pod nazwą NIP: zwaną/zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy łącznie jako Strony, a każda z nich osobno jako Strona.

Umowa została zawarta w wyniku dokonaniu wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.”

Znak sprawy: DZP.26.1.2025.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru, transportu i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych segregowanych, odpadów komunalnych gabarytowych oraz odpadów biodegradowalnych powstałych i zebranych na terenie nieruchomości Zamawiającego (dalej także łącznie jako: „*odpady*”), zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojemników w ilości **10 szt.** (5 szt. pojemników SM-1100 na zmieszane odpady komunalne, 1 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane plastikowe, 2 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane makulaturowe, 1 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane szklane, 1 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane tekstylne) oraz dokonywania odbioru odpadów zgodnie z poniższym harmonogramem:



- 1) pojemniki SM - 1100 na zmieszane odpady komunalne - poniedziałki, środy, piątki – każdorazowo 5 pojemników;
 - 2) pojemniki SM - 1100 na tworzywa sztuczne segregowane (plastik) – min. 1 pojemnik raz w tygodniu/według potrzeb Zamawiającego;
 - 3) pojemniki SM - 1100 na opady papierowe segregowane (makulatura) – min. 1 pojemnik raz w tygodniu/według potrzeb Zamawiającego;
 - 4) pojemniki SM - 1100 na odpady szklane segregowane – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego.
 - 5) pojemniki SM - 1100 na odpady tekstylne segregowane – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego
 - 6) pojemniki KP 7 – na odpady gabarytowe – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego.
 - 7) pojemniki SM 1100 - na odpady biodegradowalne (zielone) – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego.
3. Terminy odbioru odpadów wskazanych w ust. 2 pkt 4, 5, 6 i 7 będą każdorazowo indywidualnie ustalane przez Zamawiającego w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail.
 4. Pierwszy odbiór odpadów nastąpi w pierwszym dniu wskazanym w harmonogramie licząc od dnia podpisania umowy.
 5. Jeśli odbiór odpadów w terminach określonych w ust. 2-4 okaże się niemożliwy, w szczególności, gdy termin odbioru przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca dokona odbioru odpadów w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązuje się dokonać odbioru i zagospodarowania dodatkowej ilości zmieszanych odpadów komunalnych lub odpadów komunalnych segregowanych poza ustalonym harmonogramem, po uprzednim zgłoszeniu takiej konieczności przez Zamawiającego w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail.
 7. Dodatkowy odbiór odpadów, o którym stanowi ust. 6, zostanie dokonany w terminie uzgodnionym przez Strony za dodatkowym wynagrodzeniem ustalonym zgodnie z § 8 ust. 3 niniejszej umowy.
 8. Realizacja umowy w mniejszym zakresie nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zobowiązany do nabycia od Wykonawcy usług o wartości brutto stanowiącej co najmniej 50% ceny brutto umowy wskazanej w § 8 ust. 4 niniejszej umowy w okresie realizacji umowy.
 9. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 10. W celu realizacji postanowień niniejszej umowy każda ze Stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
 - a) Zamawiający:
....., e-mail:, tel.
 - b) Wykonawca :
.....nr tel. adres email:

§ 2

Termin realizacji

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy od dnia ___ do dnia ___ roku lub do wyczerpania wartości zawartej umowy.

§ 3

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania usługi objętej przedmiotem Umowy określone w obowiązujących przepisach oraz zobowiązuje się, że będzie spełniał te wymagania przez cały okres realizacji Umowy, a także na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów

- potwierdzających posiadanie tych uprawnień.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie i zgodnie z zał. nr 2 do Umowy (stanowiącym integralną część Umowy), a także zgodnie z obowiązującymi przepisami..
 3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi objętej Umową z zastosowaniem pojazdów spełniających wymagania wynikające z obowiązujących przepisów, wskazanych w Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym posiadanej bazy magazynowej oraz pojazdów, stanowiącym część oferty (zał. nr 1 do Umowy).
 4. Z zastrzeżeniem ust. 5, zmiana pojazdu wskazanego w zał. nr 1 do Umowy jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i nie wymaga zmiany Umowy, wg następujących zasad:
 - 1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany pojazdu;
 - 2) Zamawiający wyrazi zgodę na każdą proponowaną zmianę środka pojazdu jedynie wtedy, kiedy proponowany pojazd będzie spełniał wymogi wynikające z SWZ oraz z obowiązujących przepisów, w tym będzie posiadał aktualne, ważne badanie techniczne;
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się do zajęcia stanowiska w przedmiocie wniosku Wykonawcy dotyczącego zmiany pojazdu, w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania kompletnego wniosku Wykonawcy.
 5. Jeżeli z przyczyn obiektywnych (awaria, zdarzenia losowe) lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie będzie możliwe realizowanie Umowy przy pomocy pojazdu wskazanego w zał. nr 1 do Umowy (lub środka transportu zaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4), Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zapewnienia innego pojazdu spełniającego wymogi wynikające z obowiązujących przepisów, przy użyciu którego będzie tymczasowo realizowany przedmiot Umowy, do czasu ustania przyczyny powodującej brak możliwości używania pojazdu wskazanego w zał. nr 1 do Umowy (jeżeli przyczyna ma charakter przejściowy) lub zastąpienia tego pojazdu zgodnie z procedurą opisaną w ust. 4, każdorazowo nie dłużej jednakże niż przez 10 dni.
 6. Postanowienia ust. 3-5 stosuje się odpowiednio do bazy magazynowo-transportowej wskazanej w zał. nr 1 do Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pojazdy, przy pomocy których będzie realizowana usługa, spełniały wymagania wynikające z obowiązujących przepisów przez cały okres realizacji Umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że jego pracownicy świadczący usługę będą wyposażeni w jednolite i estetyczne ubrania i obuwie robocze spełniające wymagania Polskich Norm oraz w środki ochrony indywidualnych adekwatne do występujących zagrożeń i spełniające wymagania dotyczące oceny zgodności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:

prace fizyczne przy wykonywaniu następujących prac:

 - kierowanie pojazdami, przy pomocy których realizowana jest usługa odbioru odpadów z nieruchomości;
 - załadunek odpadów,

- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
 10. Osoby wykonujące czynności wskazane w ustępie poprzedzającym winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
 11. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania złożenia oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- w terminie przez siebie wyznaczonym.
12. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji Umowy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, obejmujące w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imiona i nazwiska osób wykonujących czynności określone w ust. 9, rodzaj umowy, wymiar zatrudnienia, zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 9 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar zatrudnienia powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
13. Zamawiający wymaga, aby w treści umowy z podwykonawcami, zawarte były stosowne postanowienia nakładające na podwykonawców realizację obowiązku, o którym mowa w ust. 9-11 i jednocześnie, przyznające Zamawiającemu – bezpośrednio w stosunku do podwykonawców – uprawnienie do wykonywania czynności kontrolnych określonych w ust. 10-11
14. Wykonawca wykona przedmiot Umowy osobiście lub / i przy pomocy podwykonawców*, w następujących zakresach: (*niepotrzebne skreślić)

lp.	przedmiot Umowy - zakres:
1)	
2)	

15. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bądź powierzenie przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, nie stanowi zmiany Umowy, ale wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz na powierzenie realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy, wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

17. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu Umowy następuje w trakcie realizacji umowy, Wykonawca ma także obowiązek przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy.
18. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż wobec podwykonawcy zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z ustępem poprzedzającym zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnowania z powierzania podwykonawcy wykonania tej części przedmiotu Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wskazaniami Zamawiającego, przy zachowaniu najwyższej staranności,
 - b) użyczenia i dostarczenia zamawiającemu określonej w umowie ilości i rodzajów pojemników do gromadzenia odpadów,
 - c) uprzątnięcia nieczystości rozsypanych podczas opróżniania pojemników;
 - d) oznaczenia środków transportu, pojemników oraz odzieży roboczej obsługi znakami firmowymi Wykonawcy,
 - e) utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym,
 - f) zachowania odpowiednich standardów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - g) minimalnej uciążliwości dla pracowników i pacjentów Zamawiającego związanych z hałasem oraz odorami wydzielającymi się z odpadów,
 - h) używania specjalistycznych pojazdów oraz zapewnienia dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie umowy,
 - i) wykonywania umowy zgodnie z zachowaniem wymogów sanitarno – epidemiologicznych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Jeżeli organ kontrolujący Zamawiającego stwierdzi niezgodność działania Zamawiającego z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi i nałoży na Zamawiającego karę, a niezgodność ta powstała na skutek działania Wykonawcy lub w związku z wykonywaniem przez niego usługi, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia nałożonej kary w pełnej wysokości z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę, chyba, że sprzeciwiają się temu powszechnie obowiązujące przepisy prawa w Polsce.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich ważnych informacji dotyczących realizacji umowy nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich powzięcia, a w przypadku informacji wynikających z żądania Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.

§ 5

Użyczenie pojemników

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest właścicielem pojemników wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1-5 niniejszej umowy w łącznej liczbie 10 pojemników użyczonych na cały okres obowiązywania umowy, oraz pojemników udostępnianych na żądanie Zamawiającego wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 6-7.
 - 2) pojemniki są dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski oraz spełniają wymagania określone w obowiązujących przepisach;
 - 3) pojemniki te nie są obciążane żadnymi prawami osób trzecich;
 - 4) pojemniki są sprawne technicznie i gotowe do używania zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Wykonawca oddaje Zamawiającemu do używania pojemniki opisane w § 1 ust. 2 niniejszej umowy na zasadach określonych w umowie.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pojemniki w terminie nie dłuższym niż 1 dzień liczonych od daty zawarcia umowy i rozładuje w wyznaczonym miejscu w siedzibie Zamawiającego na swój koszt.
4. Zamawiający zobowiązuje się do używania pojemników zgodnie z przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji.
5. Zamawiający nie może oddać urządzeń osobie trzeciej do używania bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W czasie trwania niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do naprawy pojemników wynikających z normalnego użytkowania, bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wykonawcy o konieczności dokonania napraw za pośrednictwem korespondencji e-mail. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dokonania naprawy bądź wymiany wadliwych pojemników na wolne od wad, w terminie 7 dni liczonych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się zabezpieczyć pojemniki przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
8. Zamawiający nie odpowiada za zużycie pojemników będące wynikiem prawidłowego użytkowania.
9. Po ustaniu umowy Zamawiający obowiązany jest wydać Wykonawcy pojemniki w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z prawidłowej, normalnej eksploatacji.
10. Zwrot pojemników nastąpi na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego w terminie do 7 dni od dnia ustania niniejszej umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) gromadzenia w pojemnikach odpadów zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - b) zapewnienia dojazdu środków transportu do miejsca składania odpadów drogą utwardzoną i odśnieżoną;
 - c) zapewnienia możliwości opróżniania pojemników przez Wykonawcę w zgodnie z harmonogramem określonym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy;
2. Zamawiający zobowiązuje się do powstrzymywania się od:
 - a) spalania odpadów na terenie otwartym oraz w pojemnikach na odpady;
 - b) umieszczania gorącego popiołu, żużlu, śniegu, lodu, odpadów z remontów, szlamu, substancji żrących, toksycznych, wybuchowych, sprzętu elektronicznego i elektrycznego, odpadów medycznych lub weterynaryjnych – w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych lub odpadów komunalnych segregowanych;
 - c) składowania odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów z remontów przy urządzeniach przeznaczonych do bieżącego zbierania odpadów komunalnych lub odpadów komunalnych segregowanych w sposób uniemożliwiający swobodny odbiór odpadów komunalnych.

§ 7

Raporty i sprawozdania

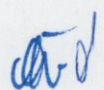
1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a) ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych - ilość pojemników;
 - b) ilości odebranych odpadów segregowanych tworzyw sztucznych - ilość pojemników;
 - c) ilości odebranych odpadów segregowanych - papier- ilość pojemników;
 - d) ilości odebranych odpadów szklanych segregowanych - ilość pojemników,
 - e) ilości odebranych odpadów tekstylnych segregowanych - ilość pojemników,
 - f) ilość odebranych odpadów komunalnych (gabarytowych) - ilość pojemników,
 - g) ilość odebranych odpadów biodegradowalnych (zielonych) - ilość pojemników.
2. Raporty muszą być przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej – uzgodnionej

- z Zamawiającym w terminie do 14 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą.
3. Raport miesięczny – zaakceptowany przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
 4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania akceptuje raport lub zgłasza Wykonawcy uwagi do raportu.
 5. Przy odbiorze odpadów Wykonawca wystawia kartę przekazania odpadów sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w art. 67 ust. 3a i 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
 6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności oświadczenie pisemne pracownika Wykonawcy (czytelnie podpisane), który stwierdził nieprawidłowość wraz ze zdjęciami w postaci cyfrowej dowodzącymi, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy należne jest wynagrodzenie.
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy o którym stanowi § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej netto za pojemnik i rzeczywistej ilości odebranych pojemników z odpadami powiększone o wartość podatku Vat.
3. Cena jednostkowa netto za odbiór 1 sztuki pojemnika z odpadami wynosi:
 - a) zł – za odbiór pojemnika przeznaczonego do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych;
 - b) zł - za odbiór pojemnika przeznaczonego na tworzywa sztuczne;
 - c) zł - za odbiór pojemnika przeznaczonego na opady opakowaniowe;
 - d) zł - za odbiór pojemnika przeznaczonego na odpady szklane;
 - e) zł- za odbiór pojemnika przeznaczonego na odpady wielkogabarytowe
 - f) zł - za odbiór pojemnika na odpady biodegradowalne
4. Cena brutto umowy wynosi zł (słownie).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, obliczone na podstawie ust. 2 i 3 będzie płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 5 ust. 1-4 niniejszej umowy.
6. Wraz z każdą fakturą Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumentację potwierdzającą zagospodarowanie odpadów odebranych w ramach Umowy w zakończonym okresie rozliczeniowym, wskazaną w §7 ust. 5. Dokumenty muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodziły od Zamawiającego oraz powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz kompletnej i prawidłowej dokumentacji, o której mowa w ustępie poprzedzającym.
8. Jeżeli dokumentacja, o której mowa w ust. 6, będzie niekompletna lub niezgodna z Umową, Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia, a termin płatności wynagrodzenia wskazany w ust. 7 nie rozpoczyna biegu do czasu dostarczenia kompletnej i zgodnej z umową dokumentacji
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją Umowy (należności głównej oraz odsetek), bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
11. *jeżeli po stronie wykonawcy występuje więcej niż jeden podmiot (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia):* Wykonawcy są solidarnie uprawnieni do wynagrodzenia wskazanego



w ust. 1, tj. Zamawiający może zapłacić wynagrodzenie, według swego wyboru, do rąk któregokolwiek z Wykonawców, a przez zapłatę wynagrodzenia na rzecz któregokolwiek z Wykonawców dług z tytułu wynagrodzenia wygasa względem wszystkich Wykonawców.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w odebraniu pojemników z odpadami względem terminów określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 0,1 % ceny umowy brutto, o której stanowi § 8 ust. 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za realizację przedmiotu Umowy przy pomocy pojazdu, który nie został wskazany w Oświadczeniu (o którym mowa w §3 ust. 3), w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów w przypadku wskazanym w §3 ust. 1, w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu któregokolwiek z dokumentów wskazanych §7 (w szczególności karty przekazania odpadów, raportu), w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu jednego dokumentu;
 - 5) za niedopełnienie wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu czynności wskazanych w §3 ust. 9, w wysokości 150,00 zł za każdy stwierdzony przypadek wykonywania tych czynności przez osobę zatrudnioną na innej podstawie niż umowa o pracę;
 - 6) za każdy przypadek niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego wyjaśnień, dokumentów lub oświadczeń zgodnie z §3 ust. 12, w wysokości 150,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za każde naruszenie obowiązków wynikających z § 10 niniejszej umowy, w wysokości do 5.000,00 zł;
 - 8) w przypadku przedterminowego rozwiązania Umowy (w tym na skutek odstąpienia) przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §8 ust. 4 pomniejszonego o wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prawidłowe wykonanie części Umowy, jednak nie mniej niż 10.000 zł;
 - 9) za niedostarczenie przez Wykonawcę pojemników w terminie wskazanym w § 5 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu jednego pojemnika;
 - 10) za niedostarczenie w terminie wskazanym w § 13 ust. 3 niniejszej umowy aktualnej polisy potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy w wysokości 0,1 % ceny brutto umowy o której stanowi § 7 ust. 4 niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. W przypadku niewykonania przez Zamawiającego obowiązku, o którym mowa w §1 ust. 8, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy minimalną wartością brutto usług, do nabycia których zobowiązał się Zamawiający (wskazaną w §1 ust. 8), a wartością usług nabytych przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy, jak też o zapłatę jakichkolwiek odszkodowań czy dodatkowych kwot ponad cenę za faktycznie wykonaną część umowy, z zastrzeżeniem zdania następnego. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie karę umowną w wysokości 1% różnicy pomiędzy minimalną wartością brutto usług, do nabycia których zobowiązał się Zamawiający (wskazaną w §1 ust. 8), a wartością usług nabytych przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w §1 ust. 8, i w związku z tym w szczególności nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej wskazanej w ustępie poprzedzającym czy też jakiegokolwiek rekompensaty lub odszkodowania, ani też do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty odpowiadającej różnicy pomiędzy minimalną wartością brutto usług, do

nabycia których zobowiązał się Zamawiający (wskazaną w §1 ust. 8), a wartością usług nabytych przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy, jeżeli za niewykonanie tego obowiązku Zamawiający nie ponosi winy. W szczególności Zamawiający nie ponosi w tym zakresie odpowiedzialności, jeżeli:

- 1) umowa uległa rozwiązaniu przed upływem okresu, na który została zawarta, chyba że rozwiązanie Umowy nastąpiło przez Zamawiającego z jego wyłącznej winy;
 - 2) niewykonanie tego obowiązku było spowodowane okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia objętego niniejszą umową.
5. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić Zamawiający od Sprzedawcy, nie może przekroczyć 40% ceny brutto umowy wskazanej w §8 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, także jeżeli należności te nie są jeszcze wymagalne (kompensata umowna)..

§ 10

Informacja poufna

1. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną i/lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej, czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informację poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące w szczególności pacjentów Zamawiającego czy też osób u niego zatrudnionych, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Do ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy dotyczące ochrony danych osobowych i odpowiednio przepisy niniejszego paragrafu.
2. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości.
3. W związku z powierzeniem informacji poufnych stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej, równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności stron.
4. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody strony, której informacje poufne dotyczą.
5. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych, ujawnienie takich informacji w wyniku zobowiązania nałożonego przez uprawniony organ administracji publicznej. Strona, która zobowiązana zostanie przez uprawniony organ do ujawnienia informacji poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym stronę przeciwną.
6. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
7. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych obciąża strony przez okres obowiązywania umowy a także, przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

§ 11

1. W przypadku zmian w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) stawek podatku VAT związanych z przedmiotem zamówienia lub

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynagrodzenie wskazane w § 8 ust. 4 niniejszej umowy ulegnie odpowiedniej zmianie na zasadach określonych w poniższych ustępach, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają wyżej wymienione zmiany.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ust. 1, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
 - 1) wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania Umowy i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów,
 - 2) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie,
 - 3) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu Umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
 3. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 2, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania Umowy oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie części przedmiotu Umowy, do których zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług, wraz z określeniem wynagrodzenia netto i brutto za wykonanie tej części przedmiotu Umowy (tak przed, jak i po zmianie) – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 1;
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji Umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie lub wysokości stawki godzinowej wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów o minimalnej stawce godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 2;
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji Umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 3;
 - 4) pisemne zestawienie pracowników biorących udział w realizacji Umowy (ze wskazaniem wysokości kosztów wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dotychczasowych i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 4.
 4. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w

- jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 1, mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 3, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego.
5. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zmiana nie ulegnie wynagrodzenie netto, natomiast wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanego od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu Umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów) oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 6. W przypadku przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-4, zmiana ulegnie wyłącznie wynagrodzenie należne za wykonanie tych części przedmiotu Umowy, w odniesieniu do których nastąpiła zmiana kosztów Wykonawcy w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokość minimalnej stawki godzinowej lub zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawek składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zasady gromadzenia i wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu Umowy (nie wcześniej niż od daty wejścia w życie właściwych przepisów).
 7. W przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom wykonującym przedmiot Umowy, podlegającym obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 8. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji Umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 1 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji Umowy.
 9. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
 10. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do Umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek.

§ 12

W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, dopuszczalna jest zmiana stawek jednostkowych wskazanych w § 8 ust. 3 pkt a-f (oraz w konsekwencji maksymalnego wynagrodzenia brutto oraz netto wskazanego w §8 ust. 4), na zasadach określonych w poniższych punktach:

- 1) Zmiana cen jednostkowych określonych w umowie może nastąpić, jeżeli poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy obliczany względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie (obowiązujących

- w miesiącu, w którym upłynął termin składnia ofert) rozumiany jako obniżenie lub podwyższenie, przekroczył 5%.
- 2) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o którym mowa w pkt. 1) powyżej, jest określany:
 - a) w przypadku dokonywania pierwszej zmiany wynagrodzenia: w oparciu o sumaryczną wartość miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (w relacji miesiąc do miesiąca poprzedzającego) ogłaszanych przez Prezesa GUS na stronie internetowej¹, w miesiącach następujących po miesiącu, w którym upłynął termin składnia ofert;
 - b) w przypadku dokonywania drugiej i kolejnych zmian wynagrodzenia: w oparciu o sumaryczną wartość miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (w relacji miesiąc do miesiąca poprzedzającego) ogłaszanych przez Prezesa GUS na stronie internetowej², w miesiącach następujących po ostatnim miesiącu uwzględnionym przy obliczaniu poprzedniej zmiany wynagrodzenia.
 - 3) W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów zgodnie z pkt 1 i 2, ceny jednostkowe za usługi niewykonane do dnia wskazanego w pkt. 4 mogą ulec zmianie (odpowiednio: obniżeniu lub podwyższeniu) o kwotę wynikającą z tak obliczonego poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów pomniejszonego o 5 punktów procentowych.
 - 4) Zmiana cen jednostkowych na podstawie niniejszego paragrafu będzie się odnosiła wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanego od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy, nie wcześniej jednak niż od pierwszego dnia miesiąca, w której Strona złożyła wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia.
 - 5) Zmiana cen jednostkowych określonych w umowie jest dopuszczalna nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, przy czym pierwsza zmiana jest dopuszczalna nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 6) Zmiana każdej ceny jednostkowej (podwyższenie lub obniżenie) nie może przekroczyć 5% tej ceny jednostkowej obowiązującej przed zmianą.
 - 7) Warunkiem wprowadzenia zmiany cen jednostkowych na skutek okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
 - a) wyliczenie poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, ze wskazaniem miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS, z których wynika zmiana;
 - b) określenie nowej wysokości cen jednostkowych;
 - c) wskazanie daty, od której nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - d) określenie części przedmiotu umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana cen jednostkowych.
 - 8) Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany cen jednostkowych z powodu okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w punktach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji Umowy, w szczególności zaś gdy nie nastąpiła zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy uprawniająca do zmiany cen jednostkowych.
 - 9) Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany ceny jednostkowej, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

¹ <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/>
² <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/>

- 10) Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek.
- 11) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy lub roboty budowlane;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 12) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w punkcie poprzedzającym, w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

§ 13

Odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie usługi

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - a) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą,
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę minimum 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100).
3. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.
4. Jeżeli Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania, kary lub poniesie inne konsekwencje związane z niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę usługi objętej przedmiotem Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich zapłaconych z tego tytułu należności, wraz z odsetkami, kosztami procesu (w tym kosztami obrony przed roszczeniem), kosztami odzyskiwania należności od Wykonawcy (roszczenie regresowe).
5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec osób trzecich, która może powstać wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy i wszystkich innych osób, przy pomocy których wykonuje niniejszą Umowę. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego, w związku z powstaniem szkody, na poniesienie jakichkolwiek kosztów lub wydatków, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty z tych tytułów z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
7. W przypadku braku spełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich realizacji przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 14

Handwritten signature or mark in blue ink.

Handwritten signature or mark in blue ink.

Wypowiedzenie umowy i odpowiedzialność stron

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w sytuacji:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn z przyczyn przez siebie zawnionych na okres dłuższy niż 4 dni, lub
 - 2) jeżeli Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji usług objętych przedmiotem Umowy, lub
 - 3) jeżeli zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy, lub
 - 4) w przypadku powtarzających się (tj. co najmniej dwóch w okresie sześciu kolejnych miesięcy kalendarzowych) naruszeń Umowy polegających na niewykonaniu odbioru odpadów w terminie zgodnym z §1 ust. 2, lub
 - 5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę innych obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązujących przepisów, jeżeli Wykonawca, wezwany przez Zamawiającego do należytego wykonywania umowy, nie uczynił zadość wezwaniu Zamawiającego w terminie w tym wezwaniu wyznaczonym.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę wyłącznie w przypadku zaistnienia ważnych powodów w rozumieniu art. 746 §3 Kodeksu cywilnego, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Za ważne przyczyny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony uznają:
 - 1) opóźnienie po stronie Zamawiającego w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia za co najmniej dwa okresy rozliczeniowe, jeżeli Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy wezwania do zapłaty tych należności w dodatkowym terminie (nie krótszym niż 30 dni), nie zapłaci tego wynagrodzenia w wyznaczonym dodatkowym terminie;
4. Zamawiający dopuszcza się istotnych naruszeń swoich obowiązków określonych w umowie, czym uniemożliwia Wykonawcy realizację Umowy, jeżeli Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy wezwania do wykonywania Umowy (w którym zawarty będzie szczegółowy opis naruszeń, których dopuścił się Zamawiający) w dodatkowym terminie (nie krótszym niż 30 dni), nie zaprzestanie tych naruszeń w wyznaczonym dodatkowym terminie. Brak zgody Zamawiającego na zmianę ceny jednostkowej na wniosek Wykonawcy w przypadkach wskazanych w §11 i §12 (w części lub w całości) nie stanowi naruszenia przez Zamawiającego istotnych obowiązków umownych, o których mowa w niniejszym punkcie i nie uprawnia wykonawcy do rozwiązania umowy. Po upływie okresu wskazanego w § 2 , mimo niezrealizowania całości przedmiotu umowy umowa wygasa, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
5. W przypadku niewyczerpania wartości umowy wskazanej w § 8 ust. 4 niniejszej umowy, dopuszcza się możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy ponad termin końcowy określony w § 2, o nie więcej niż 3 miesiące. Zmiana taka następuje w drodze aneksu z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem na przyszłość w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, a także w przypadkach wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Wypowiedzenie Umowy, rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienie od Umowy, następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę. Oświadczenie zwrócone z adnotacją „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub inną równoważną, uznaje się za skutecznie doręczone z chwilą zwrotu korespondencji.

§ 15

1. Zmiana umowy może być dokonana za porozumieniem, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy w zakresie, w jakim będzie to spowodowane działaniem siły wyższej.
3. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Stronie wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - a) wojna, działania wojenne, atak terrorystyczny;
 - b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Sprzedawcę;
 - d) klęski żywiołowe, jak huragan, powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemia, stan zagrożenia epidemicznego, stan nadzwyczajny, a także związane z nimi ograniczenia, zakazy, polecenia wydane przez właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów – z zastrzeżeniem, że okoliczności istniejące i znane na dzień zawarcia umowy nie stanowią siły wyższej w rozumieniu umowy;
 - e) bunt, niepokoje, strajki.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej, o której mowa w ust. 3. Zawiadomienie to musi wskazywać na okoliczności stanowiące siłę wyższą, a także skutki wystąpienia siły wyższej w zakresie dotyczącym obowiązków Strony wynikających z niniejszej umowy oraz środki przedsięwzięte przez Stronę celem zminimalizowania skutków siły wyższej.
5. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, jest zobowiązana do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań celem ograniczenia wpływu siły wyższej na realizację obowiązków wynikających z umowy.
6. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparcji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz

Handwritten signature

Handwritten signature

z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 17

Bezpieczeństwo informacji i ciągłość działania

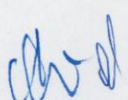
1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Szpitala, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - a) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - b) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - c) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - d) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
 - e) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@drewnica.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”;
 - f) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Krs

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Pełna nazwa firmy:

Adres firmy:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

NIP:

REGON:

WYKAZ USŁUG

dotyczy: „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.” (znak sprawy DZP.26.1.2025)

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. V ust 1 pkt 2 SWZ, oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

Poniżej przedstawiamy:

- co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu usługi odbioru odpadów komunalnych, każde o wartości 150.000,00 zł

Lp.	Przedmiot usług wraz ze wskazaniem	Wartość brutto wykonanej usługi	Daty wykonania (od – do) (dd.mm.rrrr.)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa odbiorcy, adres)

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące referencje potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w powyższej tabeli:

1. _____
2. _____

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Mazowsze.
serce Polski

Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o.
ul. K. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki, tel. (22) 419 72 33
faks (22) 419 70 04, kancelaria@drewnica.pl www.drewnica.pl

KRS 0000349207, NIP 1251556511, REGON 142256270,
kapitał zakładowy – 81 661 000,00 zł
BNP Paribas S.A. 53 1600 1462 1841 6293 3000 0001
Bank Pekao S.A. O/Warszawa 07 1240 1040 1111 0010 2930 6850

Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące posiadanej bazy magazynowej oraz pojazdów

w postępowaniu pn. „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego Drewnica Sp. z o.o.
Znak sprawy DZP.26.1.2025

Lp.	Nazwa sprzętu (model, marka)	Nr rejestracyjny (dotyczy pojazdów)	Informacja o podstawie do dysponowania tym sprzętem
1	2	3	4
1			
2			
3			

Wykonawca wskazuje w w/w tabeli pojazdy, które zostaną wykorzystane bezpośrednio do realizacji usługi.

- Oświadczam, że wszystkie ww. pojazdy posiadają aktualne ubezpieczenie OC, aktualne dopuszczające do obrotu badania techniczne oraz są **przystosowane do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów.**
- Dysponuję wymaganą bazą magazynową spełniającą warunki określone Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122) – **pod adresem:**
- Jednocześnie stwierdzam, iż świadomy(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Mazowsze.

serce Polski

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o. z siedzibą w Ząbkach w szacunkowej ilości określonej w formularzu ofertowym.
2. **Termin wykonania zamówienia: od dnia 1 marca 2025 do dnia 28 lutego 2027 roku lub do wyczerpania wartości zawartej umowy.**
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. 2024 poz. 399) oraz ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. nr 2013 poz. 21 ze zm).
4. Zakres usług obejmuje: odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych przez Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica sp. z o.o.
5. Odpady komunalne przeznaczone do odbioru i transportu to :
 - a) zmieszane odpady komunalne;
 - b) tworzywa sztuczne (plastik)
 - c) odpady opakowaniowe (papier i tektura);
 - d) odpady szklane;
 - e) odpady tekstylne
 - f) odpady gabarytowe;
 - g) odpady biodegradowalne
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) odbiór, transport i zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie transportu;
 - b) prowadzenie działalności zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - c) ponoszenie odpowiedzialności za transport odpadów od miejsca czasowego gromadzenia odpadów (wraz z załadunkiem);
 - d) zapewnienie pojemników SM-1100 w ilości 10 szt. (5 szt. pojemników SM-1100 na zmieszane odpady komunalne, 1 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane plastikowe, 2 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane makulaturowe, 1 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane szklane, 1 szt. SM-1100 pojemnik na odpady segregowane tekstylne)
7. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych :
 - 1) pojemniki SM - 1100 na zmieszane odpady komunalne - poniedziałki, środy, piątki – każdorazowo 5 pojemników;
 - 2) pojemniki SM - 1100 na tworzywa sztuczne segregowane (plastik) – min. 1 pojemnik raz w tygodniu/według potrzeb Zamawiającego;
 - 3) pojemniki SM - 1100 na opady segregowane (makulatura) – min 1 pojemniki raz w tygodniu/według potrzeb Zamawiającego;
 - 4) pojemniki SM - 1100 na odpady szklane segregowane – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego.

- 5) pojemniki SM - 1100 na odpady tekstylne segregowane – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego
- 6) pojemniki KP 7 – na odpady gabarytowe – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego;
- 7) pojemniki SM 1100 - na odpady biodegradowalne (zielone) – 1 pojemnik na wezwanie Zamawiającego.