



**ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz ofertowy**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Krobia**

**ul. Rynek 1**

**63-840 Krobia**

FORMULARZ OFERTOWY

**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**NAZWA ( w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów podmiotów składających ofertę wspólną oraz wskazanie Lidera i Partnera):**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**SIEDZIBA:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**USTANOWIONYM PEŁNOMOCNIKIEM DO REPREZENTOWANIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I/LUB ZAWARCIA UMOWY W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJUM/ SPÓŁKA CYWILNA -** nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę) jest/są:

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**NR TELEFONU/FAKSU:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**NR NIP: ……………………………………………………………………………………**

**NR REGON: …………………………………………………………………………………**

**ADRES E-MAIL: ……………………………………………………………………………**

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego na zamówienie pn.:

**Opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji**

**w Gminie Krobia w ramach konkursu grantowego ”Cyberbezpieczna Gmina Krobia”**

niniejszym oferuję/my wykonanie zadania o zakresie i warunkach określonych w dokumentach zamówienia za cenę:

Etap I: **Audyt Bezpieczeństwa Sieci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Jednostka audytowana | **Liczba** | **Cena netto [zł]** | **Podatek VAT**  **(23%)** | **Cena brutto [zł]** |
| 1. | Urząd Miejski w Krobi | 1 |  |  |  |
| 2. | Centrum Usług Wspólnych w Krobi | 1 |  |  |  |
| 3. | Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krobi | 1 |  |  |  |
| 4. | Szkoła Podstawowa im. Prof. Józefa Zwierzyckiego w Krobi | 1 |  |  |  |
| 5. | Szkoła Podstawowa im. Ziemi Biskupiańskiej w Starej Krobi | 1 |  |  |  |
| 6. | Zespół Szkolno- Przedszkolny w Pudliszkach | 1 |  |  |  |
| 7. | Przedszkole Samorządowe pod Świerkami | 1 |  |  |  |
| 8. | Żłobek Gminny w Krobi | 1 |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE** | | 8 |  |  |  |

Etap II **Opracowanie dokumentacji SZBI i PBI w tym Analiza Ryzyka oraz opracowanie planów ciągłości działania**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Jednostka audytowana | **Liczba** | **Cena netto [zł]** | **Podatek VAT(23%)** | **Cena brutto [zł]** |
| 1. | Urząd Miejski w Krobi | 1 |  |  |  |
| 2. | Centrum Usług Wspólnych w Krobi | 1 |  |  |  |
| 3. | Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krobi | 1 |  |  |  |
| 4. | Szkoła Podstawowa im. Prof. Józefa Zwierzyckiego w Krobi | 1 |  |  |  |
| 5. | Szkoła Podstawowa im. Ziemi Biskupiańskiej w Starej Krobi | 1 |  |  |  |
| 6. | Zespół Szkolno- Przedszkolny w Pudliszkach | 1 |  |  |  |
| 7. | Przedszkole Samorządowe pod Świerkami | 1 |  |  |  |
| 8. | Żłobek Gminny w Krobi | 1 |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE** | | 8 |  |  |  |

**Etap III – Szkolenia z zakresu SZBI i PBI dla kierownictwa zamawiającego**

**(cena netto) ……………………… PLN,**

słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT **ZWOLNIONY**

**(cena brutto) ……………………… PLN,**

słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………...

**Etap IV- Szkolenia dot. Cyberbezpieczeństwa dla pracowników jednostek w kontekście wprowadzonego SZBI**

**(cena netto) ……………………… PLN,**

słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT **ZWOLNIONY**

**(cena brutto) ……………………… PLN,**

słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………...

**Etap V – Audyt powdrożeniowy.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Jednostka audytowana | **Liczba** | **Cena netto [zł]** | **Podatek VAT( 23%)** | **Cena brutto [zł]** |
| 1. | Urząd Miejski w Krobi | 1 |  |  |  |
| 2. | Centrum Usług Wspólnych w Krobi | 1 |  |  |  |
| 3. | Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krobi | 1 |  |  |  |
| 4. | Szkoła Podstawowa im. Prof. Józefa Zwierzyckiego w Krobi | 1 |  |  |  |
| 5. | Szkoła Podstawowa im. Ziemi Biskupiańskiej w Starej Krobi | 1 |  |  |  |
| 6. | Zespół Szkolno- Przedszkolny w Pudliszkach | 1 |  |  |  |
| 7. | Przedszkole Samorządowe pod Świerkami | 1 |  |  |  |
| 8. | Żłobek Gminny w Krobi | 1 |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE** | | 8 |  |  |  |

**Etap VI Szkolenia dot. Cyberbezpieczeństwa dla pracowników jednostek w kontekście wprowadzonego SZBI**

**(cena netto) ……………………… PLN,**

słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT  **ZWOLNIONY**

**(cena brutto) ……………………… PLN,**

słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………...

**Łącznie:**

**(cena netto) ……………………… PLN,**

słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT ........% tj. ...................................... zł

**(cena brutto) ……………………… PLN,**

słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………...

**Termin wykonania zamówienia:**

Etap 1 – Do 60 dni od podpisania umowy

Etap 2- Do 90 dni od podpisania umowy

Etap 3 - Po zakończeniu etapu 2 nie później niż do 31 grudnia 2025

Etap 4- - Po zakończeniu etapu 2 nie później niż do 31 grudnia 2025

Etap 5 – Do 60 dni od zakończenia etapu 2

Etap 6- Nie wcześniej niż 1 stycznia 2026 nie później niż 11 miesięcy od podpisania umowy

* Wykonawca nie zapewni konsultacji w zakresie przeprowadzonych usług – 0 pkt.
* Wykonawca zapewni konsultacje w zakresie przeprowadzonych usług do 12 m-cy po przeprowadzonych usługach – 20 pkt.
* Wykonawca zapewni konsultacje w zakresie przeprowadzonych usług do 24 m-cy po przeprowadzonych usługach – 40 pkt.

**JEŚLI WYKONAWCA NIE ZAZNACZY ODPOWIEDZI PRZYJMUJE SIĘ, ŻE NIE OFERUJE KONSULTACJI**

**Fakturowanie i płatności:**

1. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany ze strony Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy częściowy lub końcowy podpisany przez strony umowy.
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe podczas realizacji zamówienia
3. Termin płatności faktury 14 dni

***Wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami o podatku od towaru i usług w przeciwnym razie zostawić niewypełnione):***

Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

…………………………………………………………………………………………………

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

…………………………………………………………………………………..…………PLN

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała

zastosowanie:

………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SWZ udostępnioną przez Zamawiającego, a w szczególności z warunkami opisu przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam/y, że uzyskałem/uzyskaliśmy przed złożeniem oferty potrzebne informacje służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że oferowana cena brutto obejmuje całość prac objętych postępowaniem w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz w projekcie umowy. Przy ustaleniu ceny uwzględniono wszystkie koszty mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
4. Oświadczam/y, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
5. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w SWZ oraz w ogłoszeniu o zamówieniu oraz nie znajduję/znajdujemy się w sytuacji wykluczającej mnie z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 108 ust. 1 Pzp.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych ofertą przez czas wskazany w SWZ.
7. Oświadczam/y, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ.
8. Oświadczam/y, że będę/będziemy informować Zamawiającego o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia i przedstawię/przedstawimy wymagane w umowie dokumenty/oświadczenia, zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
9. Oświadczam/y, iż wskazany w SWZ zakres zamówienia zrealizuję/zrealizujemy korzystając z pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

**10.** Oświadczam/y, iż wskazany w SWZ zakres zamówienia podwykonawca zrealizuje korzystając z pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

**11**. Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

1. Oświadczam/y, że częściowy zakres objęty niniejszym zamówieniem **wykonam/y z udziałem podwykonawców.** Wobec tego w tabeli podaję firmę, zakres, wartość lub procentową część zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę** | **Wartość**  **lub**  **% część zamówienia jaka zostanie powierzona Podwykonawcy  *(do całości zamówienia)*** | **firma (nazwa) podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**UWAGA:**

Wykonawca wypełnia tabelę, jeżeli **na etapie składania oferty wie, że będzie korzystał z podwykonawców.**

W przypadku **polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby** w odniesieniu **do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawca zobowiązany **jest podać w tabeli ten podmiot jako podwykonawcę realizującego część zamówienia.**

**13.** Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy (*odpowiednie zakreślić):*

* mikroprzedsiębiorstwem
* małym przedsiębiorstwem
* średnim przedsiębiorstwem
* Wykonawcą, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* inny rodzaj

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców **składających ofertę wspólną** należy wypełnić **dla każdego podmiotu osobno.**

**14.** Zastrzegam/y, iż wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1)

2)

3)

4)

**15.** Załącznikami do niniejszej oferty są (wykaz oświadczeń i dokumentów):

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

**UWAGA!!!**

**WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

**ZAMAWIAJĄCY ZALECA ZAPISANIE DOKUMENTU W FORMACIE PDF**