

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP 10/WILIŚ/2024, CRZP 259/002/D/24

FORMULARZ RZECZOWO- CENOWY

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Producent, model oraz symbol oferowanego sprzętu, inne dane jednoznacznie identyfikujące oferowany przedmiot zamówienia	Liczba	J.m.	Cena jednostkowa netto [zł.]	Cena jednostkowa brutto [zł.]	Wartość netto [zł.]	Wartość brutto [zł.]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	7 (6+ VAT)	8 (4x6)	9 (4x7)
1.	Stacja robocza nr 1		1	szt.				
	Monitor do stacji roboczej z poz. 1		1	szt.				
2.	Stacja robocza nr 2		1	szt.				
	Monitor do stacji roboczej z poz. 2		1	szt.				
Cena netto oferty [zł]:							0,00 zł	
Ogółem wartość podatku VAT wg stawki 23% [zł]:								
Cena brutto oferty [zł]:								0,00 zł

Sposób obliczenia ceny:

1. W kolumnie 3 należy wpisać wymagane dane jednoznacznie identyfikujące oferowany sprzęt.
2. W kolumnie 6 należy wskazać cenę jednostkową netto. Pozostałe kolumny tj. 7, 8 i 9 zostaną automatycznie przeliczone.
3. Cenę oferty brutto należy przenieść do Formularza ofertowego (dotyczy Wykonawcy krajowego) / Cenę oferty netto należy przenieść do Formularza ofertowego (dotyczy Wykonawcy zagranicznego)
4. Wartości w kolumnach powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga! Formularz rzeczowo-cenowy stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu !

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(-y) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy