



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZETARGOWE

postępowania o udzielenie zamówienia na montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego (dalej jako SWP).

Nr sprawy: 04.PSM.PN.2025

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu przeprowadzania przetargów w Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej przyjętego przez Zarząd Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej uchwałą nr 71 z dnia 28.02.2023r. r. w sprawie: przyjęcia nowego „Regulaminu przeprowadzania przetargów w Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej” (dalej jako Regulamin PSM).

Zgodnie z w/w Regulaminem Zamawiający ma prawo swobodnego wyboru oferty jak też zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

ZATWIERDZIŁ ZARZĄD PSM:

.....

.....

Poznań 17 lutego 2025r.

Spis treści

- I. **Rozdział I** _____
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. **Rozdział II.** _____
ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE
BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWP ORAZ INNE DOKUMENTY
ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. **Rozdział III.** _____
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- IV. **Rozdział IV.** _____
INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR
NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA
NEGOCJACJI
- V. **Rozdział V.** _____
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- VI. **Rozdział VI.** _____
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. **Rozdział VII** _____
INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- VIII. **Rozdział VIII.** _____
INFORMACJA O DOKUMENTACH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- IX. **Rozdział IX** _____
WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU
PRACY.
- X. **Rozdział X** _____
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- XI. **Rozdział XI.** _____
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA
UMOWY.
- XII. **Rozdział XII.** _____
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA,
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
- XIII. **Rozdział XIII.** _____
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY
UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z
WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I
ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA
KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
- XIV. **Rozdział XIV.** _____
INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z
WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW
KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ OKREŚLONYCH W ROZDZIALE XIII
POWYŻEJ
- XV. **Rozdział XV.** _____
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z
WYKONAWCAMI
- XVI. **Rozdział XVI.** _____
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XVII. **Rozdział XVII.** _____
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XVIII. **Rozdział XVIII.** _____
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
- XIX. **Rozdział XIX.** _____
TERMIN OTWARCIA OFERT
- XX. **Rozdział XX.** _____
PODSTAWY WYKLUCZENIA
- XXI. **Rozdział XXI.** _____

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

XXII. **Rozdział XXII.** _____

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

XXIII. **Rozdział XXIII.** _____

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA .

XXIV. **Rozdział XXIV.** _____

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH,
UZUPEŁNIAJĄCYCH I ZAMIENNYCH

XXV. **Rozdział XXV.** _____

ZAŁĄCZNIKI DO SWP



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

Rozdział I.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Poznańska Spółdzielnia Mieszkaniowa PSM w Poznaniu

Os. Bolesława Chrobrego 117, 60-681 Poznań

NIP: 777-00-20-775, REGON: 000488450, KRS: 0000150333

Tel: (+ 48 61) 827 22 00

Fax: (+ 48 61) 822 30 53

e-mail: info@psm.poznan.pl

Strona internetowa: www.psm.poznan.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/psm_poznan

Nr rachunku bankowego: **44 1020 4027 0000 1102 0035 4027**

Nr IBAN – PL 44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

W tytule wpłaty należy wpisać „**Wpłata wadium w postępowaniu na montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach na osiedlach mieszkaniowych w zasobach PSM – część zamówienia**”

Rozdział II.

ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWP ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWP oraz wszystkie inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na **stronie internetowej prowadzonego postępowania** na Platformie Zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psm_poznan

Rozdział III.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Rozdział IV.

INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez prowadzenie negocjacji.

Rozdział V.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego**. Każdy budynek to część zamówienia. Zamawiający podzielił zamówienie na 11 części, gdzie każda część to odrębny budynek. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 1 do SWP – OPZ. Szczegóły techniczne dla poszczególnych części zamówienia określone są w załączonych do OPZ projektach dotyczących poszczególnych budynków .
2. Kod zamówienia wg CPV:
45000000-7 – roboty budowlane,
09331200-0 – słoneczne moduły elektryczne.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne budynki, odrębnie na każdy budynek. Zamawiający nie ogranicza ilości budynków.
5. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

II. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza zlecenia części robót podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego wykonania całego zamówienia.

III. INFORMACJA O PODZIALE ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

1. Zamówienie obejmuje wykonywanie robót na niżej podanych budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych, położonych na osiedlach mieszkaniowych będących w zasobach Zamawiającego, z których każdy budynek stanowi Część zamówienia.
 - 1.1. Budynki na Osiedlu Bolesława Chrobrego
 - 1) Budynek nr 25 – część I
 - 2) Budynek nr 26 – część II
 - 3) Budynek nr 27 – część III
 - 4) Budynek nr 37 – część IV
 - 5) Budynek nr 38 – część V
 - 6) Budynek nr 39 – część VI
 - 1.2. Budynki na Osiedlu Bolesława Śmiałego
 - 7) Budynek nr 1 – część VII
 - 8) Budynek nr 36 – część VIII
 - 1.3. Budynki na Osiedlu Jana III Sobieskiego
 - 9) Budynek nr 4 – część IX
 - 10) Budynek nr 5 – część X
 - 11) Budynek nr 12 – Część XI

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę.

INFORMACJA O ZEBRANIU WYKONAWCÓW

1. Zamawiający w celu prawidłowego przygotowania oferty, zaleca:
 - a) Zapoznanie się z dokumentacją załączoną do OPZ ,
a następnie
 - b) przeprowadzenie wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem wykonywania robót

w tym dokonania stosownych pomiarów.

2. W celu umówienia terminu wizji Wykonawcy zobowiązani są do kontaktu z przedstawicielami poszczególnych administracji na co najmniej dwa (2) dni przed planowanym terminem wizji.

2.1. Administracji Osiedla J.III Sobieskiego – **Pan Krzysztof Rzepnicki**, tel. 605 500 156
adres e-mail k.rzepnicki@psm.poznan.pl

2.2. Administracja Osiedla B. Chrobrego – **Pan Arkadiusz Kalemba**, tel. 605 500 466,
adres e-mail a.kalemba@psm.poznan.pl

2.3. Administracja Osiedla B. Śmiałego – **Pan Dariusz Januchowski**, tel. 603 130 501,
adres e-mail d.januchowski@psm.poznan.pl

Rozdział VI.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia – **do dnia 20.05. 2025r.**

Rozdział VII.

INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU- dotyczy wszystkich części zamówienia

1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1.1. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu;
 - 1.2. podlegają wykluczeniu.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie opisuje tego warunku - ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP.**
 - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie opisuje tego warunku, ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP.**

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej – o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) **w zakresie doświadczenia** – Wykonawca spełni warunek, gdy wykaże że zrealizował co najmniej 2 roboty o charakterze zgodnym z przedmiotem Zamówienia w okresie ostatnich pięciu lat (w okresie liczonym do dnia wyznaczonego jako upływ terminu składania ofert).

Na potrzeby oceny spełniania wskazanego warunku jako jedną zrealizowaną robotę uznaje się wykonanie robót na jednym budynku mieszkalnym, wielokondygnacyjnym o co najmniej 6 kondygnacjach, obejmującym minimum wykonanie systemu fotowoltaicznego o mocy większej niż 15 kWp.

– ocena na podstawie załączonego wykazu robót sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWP** wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie i oświadczenia – którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP**. Zamawiający wymaga aby wszystkie wskazane w wykazie roboty posiadały wymagane dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie. Dokumentami takimi mogą być referencje wystawione przez podmiot, na rzecz którego te roboty były wykonywane lub protokół odbioru końcowego robót bez uwag (w dokumentach należy uwzględnić okres realizacji robót, wartość, ilość kondygnacji, i moc).

- b) **w zakresie dysponowania osobami** – Wykonawca spełni warunek udziału jeżeli wykaże, że będzie:

- dysponował osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności elektroenergetycznej (zgodnie z Prawem Budowlanym z dnia 7 lipca 1994r. tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333) z udokumentowanym doświadczeniem w zakresie kierowania robotami polegającymi na wykonywaniu montażu przyłączanych do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych co najmniej na 2 realizacjach realizowanych w okresie ostatnich 5 lat ;
- Ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP** oraz wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWP** i dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień.

c) **w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** – Zamawiający wymaga dysponowania dźwigiem umożliwiającym dostawę paneli fotowoltaicznych, materiałów i elementów konstrukcji z poziomu gruntu na dach budynków wielokondygnacyjnych. Budynki Zamawiającego posiadają od 13 do 19 kondygnacji - ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia **Załącznik nr 3B do SWP**

1.4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na każde zdarzenie. Ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP** i załączonych dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia.

3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale XX niniejszego SWP.

4. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej **72 miesięcy gwarancji**.

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt 1:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność.

2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające

zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w Rozdziale XX SWP.

- 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej i ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 5) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**
 - a) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia niezbędnych zasobów wykonawcy – wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SWP**,
 - b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wzór **Załącznik nr 3A i 3B do SWP**.
- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawia, na wezwanie Zamawiającego, dokumenty wymienione w Rozdziale VIII SWP dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą

wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania określone w Rozdziale XX niniejszego SWP.

- 7) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 8) Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4) (poleganie na zasobach innych podmiotów) SWP, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne), **oferta spełniać musi następujące wymagania:**

1. w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu w zakresie określonym w Rozdziale XX niniejszej SWP.
2. warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy muszą spełniać razem,
3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika/Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia – stosowny dokument **pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie** (poświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza w przypadku składania oferty na platformie zakupowej) - należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo może być udzielone łącznie przez wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną (jeden dokument podpisany przez wszystkich wykonawców) lub oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów, ilu Wykonawców składających ofertę wspólną).
6. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą **wyłącznie** z podmiotem występującym jako reprezentant Pełnomocnik/Lider pozostałych Wykonawców występujących wspólnie.

Rozdział VIII.

INFORMACJA O DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH SKŁADANYCH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

UWAGA

W przypadku składania ofert, przez jednego Wykonawcę, na więcej niż jedną część zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia jednego kompletu wymaganych przez Zamawiającego w SWP wszystkich oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganie wykluczeniu z prowadzonego postępowania, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w formularzu oferty w punkcie "informacja o dokumentach" do której oferty załączone są wszystkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty na i że są one aktualne na dzień składania oferty.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia należy złożyć wg wymogów **Załącznika nr 3A i nr 3B do SWP**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w przypadku składania oferty elektronicznie. W przypadku oferty składanej w formie papierowej dokument musi być podpisany czytelnie lub paraafa na imiennej pieczęcie.

2. Wykonawca załącza n/w dokumenty ważne na dzień składania oferty

2.1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie wskazanym w Rozdziale XX lit. j) sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) informacja z KRK Zaświadczenie o niekaralności Wykonawcy, którym może być w szczególności informacja z Krajowego Rejestru Karnego zakresie określonym w Rozdziale XX lit. i). Wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- c) Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków wydane przez właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy – wydane nie wcześniej niż 60 dni przed terminem składania ofert
- d) zaświadczenie o nie zaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie wcześniej niż na 60 dni przed terminem składania ofert.
- e) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wzór **Załącznik nr 10 do SWP**.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej: – zamiast zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i

Informacji o Działalności Gospodarczej, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**

- a) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia niezbędnych zasobów wykonawcy – wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SWP**,
- b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wzór **Załącznik nr 3A i 3B do SWP**.

2.2.w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- a) **doświadczenia** – wykazu robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, liczby kondygnacji, mocy, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie – ocena na podstawie oświadczenia - wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP** i wykazu wykonanych robót wzór stanowi **Załącznik nr 8 do SWP** wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- b) **dysponowania osobami** – wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień,

doświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień - ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 B do SWP**, wykazu osób którego wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SWP** wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień.

- c) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym** – Zamawiający wymaga dysponowania dźwigiem umożliwiającym dostawę paneli fotowoltaicznych, materiałów i elementów konstrukcji z poziomu gruntu na dach budynków wielokondygnacyjnych. Budynki Zamawiającego posiadają od 13 do 19 kondygnacji – ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP**
- d) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym przez Zamawiającego tj. z sumą gwarancyjną w wysokości co najmniej 100 000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na każde zdarzenie – ocena na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3B do SWP** oraz załączonych dokumentów (np. polisa OC) na potwierdzenie spełniania warunku.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał** dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli **Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność**.

UWAGA: do oferty wykonawca zobowiązany jest załączyć skrócone kosztorysy ofertowe .

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga załączania przedmiotowych środków dowodowych.

UWAGA:

Jeżeli kwoty określone w składanych dokumentach będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona przeliczenia tej kwoty na PLN wg średniego kursu walut w NBP na dzień publikacji ogłoszenia.

Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>. Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa/ascx>.

Rozdział IX.

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

UWAGA:

Zamawiający nie przewiduje tego wymogu.

Rozdział X.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu w celu zabezpieczenia oferty wymaga wniesienia wadium w wysokości **80 000,00 zł za całość zamówienia**. W przypadku składania oferty na poszczególne Części zamówienia wysokość wadium wynosi jak niżej:

1.1. Budynki na Osiedlu Bolesława Chrobrego

- 1) Cz. I - Budynek nr 25 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)
- 2) Cz. II - Budynek nr 26 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)
- 3) Cz. III - Budynek nr 27 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)
- 4) Cz. IV - Budynek nr 37 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)
- 5) Cz. V - Budynek nr 38 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)
- 6) Cz. VI - Budynek nr 39 – 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)

1.2. Budynki na Osiedlu Bolesława Śmiałego

Cz. VII - Budynek nr 1 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)

Cz. VIII - Budynek nr 36 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)

1.3. Budynki na Osiedlu Jana III Sobieskiego

7) Cz. IX - Budynek nr 4 – wadium w wysokości 3 100,00 zł (słownie: trzy tysiące sto złotych 00/100)

8) Cz. X - Budynek nr 5 – wadium w wysokości 3 100,00 zł (słownie: trzy tysiące sto złotych 00/100)

9) Cz. XI - Budynek nr 12 – wadium w wysokości 8 200,00 zł (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100)

UWAGA: wadium określone dla każdej części zamówienia, na które zostaną złożone oferty, Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed terminem składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1. pieniądzu,

2.2. gwarancjach bankowych,

2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.4. gwarancji wystawionej przez Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale I SWP.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego (wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert).

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numer rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium po rozstrzygnięciu przetargu lub złożeniu wniosku o zwrot wniesionego wadium.

4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 4.1. pieniężnej – dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,
- 4.2. w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji**, a w przypadku składania oferty elektronicznie na Platformie zakupowej w formie elektronicznej.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczeń lub gwarancji, należy załączyć do oferty w oryginale w postaci papierowej – Oferty składane w siedzibie Zamawiającego, a w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu – oferty składane na Platformie zakupowej Zamawiającego.
- Gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać co najmniej następujące elementy:
- 5.1. nazwę dającego zlecenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazania ich siedzib;
- 5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 5.3. kwotę gwarancji;
- 5.4. termin ważności gwarancji;
- 5.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
- a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o dostarczenie dokumentów lub wyjaśnień, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jakim mają odpowiadać materiały użyte do realizacji zamówienia, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- b) wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

5.6. gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

6. Postanowienia wskazane powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą **zostanie odrzucona.**

8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie w przypadku

8.1. Ogłoszenia o wynikach postępowania, a oferentowi, którego oferta została wybrana, po zawarciu umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana.

8.2. Zamknięciu postępowania bez wyboru oferty,

8.3. Wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert (na wniosek wykonawcy)

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w przypadku gdy:

9.1. Wykonawca odstąpił od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

9.2. Wykonawca wycofa ofertę lub zmieni ofertę po rozpoczęciu przetargu.

Rozdział XI.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, w prowadzonym postępowaniu, wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % wartości zamówienia brutto określonego w danej ofercie dotyczącej określonej części na którą została złożona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie:

Pieniężnej

1.1. Pieniężnej

1.2. Gwarancji bankowej

1.3. Gwarancji wystawionej przez Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A.

1.4. Gwarancji ubezpieczeniowej.

Rozdział XII.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy określone są w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWP**, stanowiącym jej integralną część. Projekt umowy obowiązuje dla każdej części zamówienia.

Rozdział XIII.

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psm_poznan. Na powyższej stronie udostępniane będą wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWP oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający, zgodnie określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWP, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

UWAGA - ZALECENIA

- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”.
 - 4) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 5) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 6) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 7) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych

informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się **datę ich przekazania na Platformę.**

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą nadaną postępowaniu tj. **na montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego i** znakiem sprawy **04.PSM.PN.2025.**
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

Rozdział XIV.

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ , O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE III POWYŻEJ

1. Zamawiający dopuszcza komunikację przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail przetargi@psm.poznan.pl.
2. Pisma w sprawie prowadzonego postępowania w tym pytania i wyjaśnienia należy załączać do e-mail w postaci kopii podpisanego pisma w formie pdf.
3. Pisma muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnienie powinno wynikać z wpisu KRS lub upoważnienia załączonego do wiadomości.
4. W tytule e-mail należy podać nazwę nadaną w dokumentacji przetargowej i nr sprawy tj. **montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego** i opatrzone znakiem sprawy **04.PSM.PN.2025.**

Rozdział XV.

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Katarzyna Nawrocka sprawy merytoryczne.

Pani Irena Piotrowicz sprawy formalne.

Rozdział XVI.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **60 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert, nie dłużej niż **30 dni** od czasu ogłoszenia o wyniku przetargu i wyboru oferty.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWP, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i przedłużenie ważności wadium. Brak pisemnego oświadczenia na przedłużenie terminu związania ofertą i/lub przedłużenie ważności wadium skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

UWAGA:

Korzystanie z platformy zakupowej Zamawiającego przez Wykonawcę jest BEZPŁATNE. Wykonawcy, mogą wystąpić do Zamawiającego o przekazanie materiałów przetargowych w formie papierowej zgodnie z treścią ogłoszenia.

1. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VIII SWP, a załączane do oferty **wg zasad tam opisanych**, oraz wypełniony formularz ofertowy wg **Załącznika nr 2 do SWP**. Do oferty należy załączyć skrócone kosztorysy ofertowe.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, na każdą z wybranych części zamówienia.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWP i z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SWP. Wszelkie koszty przygotowania, pozyskania niezbędnych informacji w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
5. W PRZYPADKU OFERT SKŁADANYCH elektronicznie na platformie Oferta musi być przygotowana w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej, **POD RYGOREM NIEWAŻNOŚCI**, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt, .rtf, .pdf, .odt, ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .CSV.
6. Dokumenty załączane do oferty należy sporządzić wg zaleceń i załączników określonych w SWP (w szczególności według przykładów i wzorów) i powinny zawierać informacje oraz dane zawarte w tych załącznikach.
 - 6.1. **Oferty składane na platformie - Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWP, należy składać w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.**
 - 6.2. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**
 - 6.3. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa w punkcie 6.1. powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
 - 6.4. **Oferty składane tradycyjnie w formie papierowej – dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWP, należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w postaci papierowej**

7. Oferty składane elektronicznie – Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty składane w formie papierowej – podpisane podpisem odręcznym i opatrzone pieczęcią imienną podpisującego.
8. Przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania rozumie się:
 - 8.1. osoby wskazane w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub w umowie regulującej współpracę podmiotów składających ofertę wspólną,
 - 8.2. inne osoby będące pełnomocnikiem Wykonawcy.
9. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa powyżej, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
10. **Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają Pełnomocnika/Lidera** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
11. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.
12. **Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.**
13. Ofertę składa Pełnomocnik/Lider w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca utajnia informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233). Informacje podlegające utajnieniu należy umieścić w odrębnym pliku oznaczonym „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. W wykazie dokumentów załączonych do oferty należy umieścić informację, które załączniki podlegają utajnieniu. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji zawartych w formularzu ofertowym. W przypadku niewłaściwego

oznaczenia informacji tajnych i braku wykazania, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ich udostępnienie.

UWAGA: W zakresie badania zasadności utajnienia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji informacja może zostać zastrzeżona jedynie w wypadku łącznego spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 4 cytowanej w pkt. 14 powyżej ustawy. W sytuacji zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie w którym wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na nie wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
16. Wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty zdobywa Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt i odpowiedzialność.
17. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
18. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
19. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

20. **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:**
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
21. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
22. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
23. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
24. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWP**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorze Formularza Oferty udostępnionym przez Zamawiającego.
25. Do oferty należy dołączyć:
- Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - Skrócone kosztorysy ofertowe
 - Wszelkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w niniejszym SWP w Rozdziale VIII i VII na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu

stanowi **Załącznik nr 3A**, a wzór oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi **Załącznik nr 3B do SWP**. Wykonawcy mogą złożyć po jednym podpisanym załączniku nr 3A i 3B

UWAGA:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 3A do SWP, składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
2. W przypadku spełniania warunków udziału w postępowaniu przez podmiot trzeci, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3A oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3B – składa również ten podmiot trzeci
26. **Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.**
27. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.**
28. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
29. Postanowień punktu 28 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

30. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWP.
31. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
32. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWP.

UWAGA

W przypadku składania ofert, przez jednego Wykonawcę, na więcej niż jedną część zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia jednego kompletu wymaganych przez Zamawiającego w SWP, wszystkich oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganie wykluczeniu z prowadzonego postępowania, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w formularzu oferty w punkcie "informacja o dokumentach" do której oferty załączone są wszystkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty na i że są one aktualne na dzień składania oferty.

Rozdział XVIII

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

OFERTY SKŁADANE W FORMIE PAPIEROWEJ należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, Os. Chrobrego 117, Sekretariat I piętro. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: kopercie zewnętrznej opisanej „Oferta **na montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego** –

- część". Koperta wewnętrzna dodatkowo musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **06.03.2025 r, do godz. 10:00.**
 3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SWP wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami oświadczeniami.
 4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
 5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
 6. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - a) za pośrednictwem platformazakupowa.pl Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;
 - b) oferty papierowe – oferta zamienna poprzez złożenie oferty w sposób jak dla składania ofert z dodatkowym opisem „Oferta zamienna” . Do wniosku o wycofanie oferty należy załączyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do tych czynności np. KRS
 7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XIX

TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.03.2025 r. o godzinie 11:00**, poprzez odszyfrowanie ofert wczytanych na Platformie (oferty elektroniczne) i otwarcie Komisyjne ofert składanych w formie papierowej.

UWAGA:

W przypadku awarii systemu, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Otwarcie ofert jest niejawne.

Rozdział XX

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.jedn.Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.jed. Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym

- wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- i) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - j) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - k) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - l) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - ł) jeżeli, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835, zwanej dalej „ustawą”, który stanowi, iż z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 593) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.jedn. Dz. U. z

2021 r. poz. 217), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Rozdział XXI

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SWP, jako cenę ryczałtową netto, **cenę ryczałtową brutto** z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

UWAGA: Wykonawca dokona obliczenia ceny w oparciu o OPZ, i załączony projekt wykonawczy dla każdej wybranych części zamówienia .

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się przesłanki uznania omyłki rachunkowej.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, jako wartość **właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie**.

Rozdział XXII

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT – kryteria są takie same dla każdej z części zamówienia

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1.1. Cena oferty – 95%

1.2. Doświadczenie 5%

Ad. 1.1.

Ocena ofert w zakresie kryterium „cena oferty” zostanie dokonana według następujących zasad:

- oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w danym kryterium, tj. 95,00 przy założeniu, że 1% = 1pkt.,
- pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie niższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W1 = \frac{Cn}{Cb} \times 95$$

gdzie:

W1 – wartość punktowa w kryterium „Cena oferty”

Cn – najniższa cena ofertowa

Cb – cena badanej oferty

Ad.1.2.

Ocena ofert w zakresie kryterium „doświadczenie” zostanie dokonana według następujących zasad:

- oferta zawierająca największą ilość robót wykazanych powyżej wymaganych 2 robót na potwierdzenie spełniania warunków udziału, otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w tym kryterium, tj. 5 przy założeniu, że 1% = 1pkt.,
- pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie niższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W2 = \frac{Db}{Dn} \times 5$$

gdzie:

W1 – wartość punktowa w kryterium „termin realizacji – skrócenie terminu”

Tn – największa ilość wykonanych robót

Tb – ilość robót w badanej ofercie

Zamawiający za najkorzystniejszą wybierze ofertę nie podlegającą odrzuceniu, złożoną przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, która uzyskała najwyższą ilość punktów obliczonych na podstawie ustalonych kryteriów.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca niełoży wyjaśnień lub dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania i odrzuci ofertę złożoną przez wykluczonego Wykonawcę.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w pkt 4 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
 - 5.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 5.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 5.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentacji przetargowej.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 7 powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego

oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XXIII.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie do 7 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 4 do SWP**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty oraz uwzględni zapisy wynikające z udzielonych odpowiedzi na zadawane przez Wykonawców pytania.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXIV.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH, UZUPEŁNIAJĄCYCH I ZAMIENNYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych, uzupełniających i zamiennych.

Rozdział XXV.

ZAŁĄCZNIKI DO SWP:

Integralną część niniejszej SWP, stanowią następujące załączniki, obowiązujące razem z SWP.

1. Załącznik nr 1 opis przedmiotu zamówienia – część opisowa taka sama dla wszystkich części
 - 1.1. Załączniki nr 1.1 do 1.11 – Opis przedmiotu zamówienia w zakresie szczegółów technicznych dla każdej części zamówienia tj projekty wykonawcze mikroinstalacji fotowoltaicznej wykonany przez Biuro BB Solution Paweł Bączyk dla każdego budynku oddzielnie.
 - 1.2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy
 - 1.3. Załącznik Nr 3A – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - 1.4. Załącznik nr 3B – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - 1.5. Załącznik Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia – projekt umowy taki sam dla każdej części zamówienia
 - 1.6. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
 - 1.7. Załącznik nr 6 – oświadczenie o udostępnieniu zasobów
 - 1.8. Załącznik nr 7 – oświadczenie podmiotów występujących wspólnie.
 - 1.9. Załącznik nr 8 – wykaz robót
 - 1.10. Załącznik nr 9 – wykaz osób
 - 1.11. Załącznik nr 10 - oświadczenie w związku z agresją na Ukrainie
 - 1.12. Załącznik nr 11 - Wzór karty gwarancyjnej



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

Załącznik nr 2 do SWP

Sprawa: 04.PSM.PN.2025

Zamawiający

**Poznańska Spółdzielnia Mieszkaniowa w
Poznaniu**

Os. Bolesława Chrobrego 117,

60-681 Poznań

**FORMULARZ OFERTY – Część zamówienia ,budynek nr na
Osiedlu**

Ja/my* niżej podpisani:

IMIĘ I NAZWISKO	
STANOWISKO	
PODSTAWA REPREZENTACJI	

działając w imieniu i na rzecz:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP/PESEL	
REGON	
LIDER	TAK / NIE (niewłaściwe skreślić)

(powielić tyle razy ile będzie potrzeba)

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane jest wskazanie Lidera).

Adres i dane do kontaktu, do przesyłania korespondencji:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	
Kraj pochodzenia	
Adres e-mail	

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

Prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu PSM.

SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej również jako SWP) i załączników do SWP stanowiących jej integralną część, na następujących warunkach:

- 1.1. Cena ryczałtowa oferty netto za realizację części nr Bud. Nr Na Osiedlu i wynosizł (słownie /100), powiększona o podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: 8% tj. złotych daje cenę brutto za realizację całegozł. (słownie:..... złoty /100).
- 1.2. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.05.2025. tj. w terminie określonym przez Zamawiającego .**
- 1.3. **doświadczenie w realizacji zamówień – wykonaliśmy zamówień** powyżej 2 zamówień wskazanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału.
- 1.4. Udzielamy 72 miesięcy gwarancji tj. wymogu określonego w SWP..

UWAGA:

- 1.4.a.1. **Wskazane stawki VAT są właściwe dla przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych stawek VAT na podstawie właściwych przepisów. Jeśli Wykonawca zastosuje inną stawkę VAT niż wskazana w dokumentacji, zobowiązany jest do podania podstawy prawnej, która uprawnia Wykonawcę do jej stosowania.**
- 1.4.a.2. **Do oferty załączamy skrócone kosztorysy ofertowe.**

3. OŚWIADCZAM/Y, że zapoznaliśmy się ze Szczegółowymi Warunkami Przetargu i akceptujemy wszystkie warunki w nich zawarte.
4. OŚWIADCZAM/Y, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. OŚWIADCZAM/Y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w dokumentach przetargowych.
6. OŚWIADCZAM/Y, że zapoznaliśmy się z projektem umowy - Załącznik nr 4 do SWP i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania o ile wystąpią.
7. Oświadczamy, że w trakcie trwania postępowania mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści SWP.
8. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji przyszłego świadczenia umownego.
9. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
**W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia art. przez jego wykreślenie).*
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przekazaną treścią klauzuli stanowiącą **Załącznik 5 do SWP.**

11. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom*: **NIE DOTYCZY. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia samodzielnie.**

Lp.	Podwykonawca (nazwa firmy i adres)	Część przedmiotu zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (% i zakres)
1.		
2.		

* Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części przedmiotu zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom tabelę należy przekreślić albo pozostawić niewypełnioną.

12. Informujemy, że nasza oferta (zaznaczyć właściwe):

- ☐ nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
- ☐ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informujemy, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zmianami) stanowią informacje zawarte na stronach **OD** **DO** i jako takie informacje te nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Informacje te zostały zawarte w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku w polu oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Uzasadnienie utajnienia należy załączyć w pliku umożliwiającym jego udostępnienie.

13. Zamierzamy korzystać, na zasadach określonych w SWP, z zasobów następujących podmiotów i w następującym zakresie*:

Lp.	Podmiot na zasobach, którego polega wykonawca (firma i adres)	Zakres
1.		
2.		

* Jeżeli Wykonawca nie zamierza polegać na zasobach innych podmiotów tabelę należy przekreślić albo pozostawić niewypełnioną.

W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, należy wraz z ofertą przedłożyć zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia zasobów – wg wzoru który stanowi Załącznik nr 6 do SWP.

14. Oświadczamy, że wybór naszej oferty (*zaznaczyć właściwe*):*

- a) nie będzie prowadzić u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. Zm.)
- b) będzie prowadzić u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.). W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego oraz ich wartość bez kwoty podatku:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie, zgodnie z wiedzą wykonawcy
1.			
2.			

** Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Brak wymaganego zaznaczenia w oświadczeniu oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego*

15. Wykonawca oświadcza, że: (*zaznaczyć właściwe*):

- ☐ jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy

z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 2439.)

prowadzony jest rachunek VAT,

- ☐ nie jest czynnym podatnikiem VAT, a gdy podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

16. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr

17. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

17.1. Informacja o dokumentach

.....
.....

17.1.

17.2.

Miejscowość i data:

Informacja dla Wykonawcy składającego ofertę w formie elektronicznej: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

*- niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 3A do SWP – należy złożyć wraz z ofertą

Sprawa: **04.PSM.PN.2025**

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

(NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA)

(Wzór)

Podmiot w imieniu którego składane jest oświadczenie:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu,

oświadczam, co następuje:

**W przypadku, gdy podmiot w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega
wykluczeniu***

oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega
wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów Rozdziału XX SWP.

ALBO

**W przypadku gdy podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega
wykluczeniu***

- 1) Oświadczam, że w stosunku do podmiotu, w imieniu którego składane jest oświadczenie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie PKT
Rozdziału XX SWP.
- 2) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podjął następujące środki naprawcze (*należy wskazać podjęte środki naprawcze, o ile zostały one podjęte przez Wykonawcę*):



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

LP	PODJĘTY ŚRODEK NAPRAWCZY - OPIS

*** UWAGA: Należy wypełnić tylko wtedy, jeżeli dotyczy. Jeżeli nie dotyczy należy przekreślić/wykreślić/usunąć**

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data:

Informacja dla Wykonawcy składającego ofertę na Platformie zakupowej Zamawiającego: dokument/oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.



Załącznik nr 3B do SWP – należy złożyć wraz z ofertą

Sprawa: **04.PSM.PN.2025**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
(NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA)**

(Wzór)

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

Prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu

oświadczam, co następuje:

1. Informacja o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w¹
SWP.

2. Informacja w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów²:

1: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać który warunek spełnia wykonawca składający oświadczenie (jeżeli dany wykonawca nie spełnia wszystkich warunków wskazuje tylko te warunki, które spełnia samodzielnie). W przypadku podmiotów udostępniających zasoby należy wskazać, który dokładnie warunek spełnia podmiot składający oświadczenie (jeżeli dany podmiot nie spełnia wszystkich warunków wskazuje tylko te warunki, w zakresie których udostępnia zasoby).

2. Wypełnia wykonawca, w przypadku, gdy korzysta z zasobów innego podmiotu. Rubryki nie wypełnia podmiot udostępniający zasoby.



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

Oświadczam, że wykonawca, w imieniu którego składane jest oświadczenie, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SWP polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w zakresie spełniania warunku udziału w postępowaniu, tj.....
.....
.....
.....

3. Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Miejscowość i data:

Informacja dla Wykonawcy składającego ofertę na Platformie zakupowej Zamawiającego: dokument/oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Załącznik nr 5 do SWP - Klauzula informacyjna

Sprawa: **04.PSM.PN.2025**

**1. Klauzula informacyjna dla
kontrahentów składających oferty Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej**

ADMINISTRATOR DANYCH I KONTAKT

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Poznańska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Poznaniu (Osiedle Bolesława Chrobrego 117, 60-681 Poznań). We wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych prosimy kontaktować się za pomocą adresu email: info@psm.poznan.pl lub listownie na adres podany powyżej a także bezpośrednio z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, z którym można się skontaktować korzystając z adresu iod@psm.poznan.pl

CELE, PODSTAWY PRAWNE I OKRES PRZETWARZANIA

Cele przetwarzania	Podstawy prawne	Okres retencji
1) Nawiązywanie relacji handlowych.	art. 6.1.f) RODO prawnie uzasadniony interes PSM polegający na dążeniu do wyboru najlepszej oferty i zakupu usług/towaru, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celu zawarcia umowy	do czasu zakończenia postępowania ofertowego lub zgłoszenia skutecznego sprzeciwu / żądania usunięcia
2) Rozpatrywanie reklamacji, skarg, wniosków.	art. 6.1.f) RODO prawnie uzasadniony interes PSM polegający na dbaniu o jakość usług i wizerunek PSM	rok od złożenia reklamacji, skargi, wniosku
3) Realizacja obowiązków wynikających z przepisów RODO (np. realizacji praw osoby, której dane dotyczą).	art. 6.1.c) RODO obowiązek PSM wynikający z artykułów 15-22 RODO	5 lat od roku, w którym złożony został wniosek o realizację praw osoby fizycznej

ODBIORCY DANYCH

PSM będzie przekazywać dane osobowe wyłącznie zaufanym odbiorcom takim jak dostawcy usług IT, pocztowych i kurierskich, czy kancelarie prawne, które będą działać na rzecz i w interesie PSM oraz będą zobowiązane do zachowania poufności danych osobowych.

W związku z tym, że PSM korzysta z usług m.in. Microsoft Corporation i innych dostawców usług IT, Twoje dane mogą być przekazywane do USA. Zawarliśmy umowy z Microsoft Corporation oraz innymi dostawcami - tzw. Standardowe klauzule umowne. Oznacza to, że zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej nr 2021/914 UE z dnia 4 czerwca 2021 r. Twoje dane osobowe mogą być przetwarzane przez tę firmę w USA. Więcej informacji o decyzji pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/pl/TXT/?uri=CELEX%3A32021D0914>

TWOJE PRAWA

Ze względu na fakt, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, ma Pani/Pan prawo do:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- 3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 4) żądania przeniesienia danych osobowych,
- 5) wniesienia skargi do organu (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, <https://uodo.gov.pl/>).

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z celami przetwarzania wskazanymi powyżej (na podstawie art. 21 RODO). W tym celu prosimy o kontakt z nami na dane kontaktowe podane powyżej.

INFORMACJE O DOBROWOLNYM LUB OBOWIĄZKOWYM PRZEKAZYWANIU DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne jednakże konieczne, aby PSM brała pod uwagę ofertę i mogła zawierać umowy z dostawcą.

Załącznik nr 6 do SWP-udostępnienie zasobów

Znak sprawy: 04.PSM.PN.2025

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP/PESEL	
REGON	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DO REPREZENTACJI/PODSTAWA REPREZENTACJI	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu

Składamy oświadczenie, że zobowiązujemy* się do udostępnienia następujących zasobów, na które powołuje się Wykonawca dla potwierdzenia spełniania poniżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu:

RODZAJ UDOSTĘPNIANEGO ZASOBU	NA SPEŁNIENIE WRUNKU DOTYCZĄCEGO

Miejscowość i data

Informacja dla Wykonawcy SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ NA PLATFORMIE ZAKUPOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO: dokument/oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 7 do SWP - NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY

Znak sprawy: 04.PSM.PN.2025

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmioty w imieniu których składane jest oświadczenie:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

(powielić tyle razy ile będzie potrzeba)

reprezentowane przez:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

Prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu

działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie

oświadczam, że:

Wykonawca:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	
Zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie , który wykona wykonawca	

Wykonawca:

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES	
NIP	
REGON	



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

Zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie, który wykona wykonawca	
---	--

(powielić tyle razy ile będzie potrzeba)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Miejscowość i data:

Informacja dla Wykonawcy składającego ofertę na platformie zakupowej Zamawiającego: dokument/oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. UWAGA: Podpisujemy plik! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Załącznik nr 8

Sprawa: 04.PSM.PN.2025

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES (pełny)	
NIP/PESEL	
REGON	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DO REPREZENTACJI/PODSTAWA REPREZENTACJI	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

Prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu

Składam/y

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

w zakresie wymaganym przez Zamawiającego, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert:

- W wykazie należy zamieścić wyłącznie roboty porównywalne z przedmiotem zamówienia.

L P	Zamawiający (adres, nr telefonu)	Okres wykonywanego zamówienia, przedmiot, wartość,– netto/brutto, moc, ilość kondygnacji	Daty wykonywania	Dowody czy zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie(zał. Nr)

Do każdej roboty wskazanej w wykazie należy załączyć dokument (dowód) potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

- W przypadku, gdy wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, składa oświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego wykazu. Przesłanką przyjęcia przez Zamawiającego oświadczenia o należyтым wykonaniu zamówienia, jako dowodu zastępującego poświadczenie, będzie wykazanie przez wykonawcę, iż brak poświadczenia jest skutkiem i następstwem przyczyn o obiektywnym charakterze

Oświadczenie*

o należyтым wykonaniu zamówienia

Oświadczam/y, iż usługa wymieniona w wykazie należycie wykonanych usług (zał. nr do oferty) – pozycja nr została wykonana należycie.

Jednocześnie oświadczam/y, że nie jestem/jesteśmy w stanie uzyskać poświadczenia o należyтым wykonaniu zamówienia ponieważ: *(wskazać uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze, które uniemożliwiły otrzymanie poświadczenia)*

.....
.....
.....

Informacja dla Wykonawcy: dokument/oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. UWGA: Podpisujemy plik! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

Załącznik nr 9 do SWP

Sprawa: 04.PSM.PN.2025

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES siedziby (pełny)	
NIP/PESEL	
REGON	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DO REPREZENTACJI/PODSTAWA REPREZENTACJI	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

**montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji
fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych
w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.**

Prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu

Składam/y

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Informacja o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu w pełnieniu funkcji kierownika robót /.....(wpisać funkcję) i ilość realizacji w okresie ostatnich 5 lat	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o sposobie dysponowania



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

--	--	--	--

Oświadczam, że wymienione osoby posiadają wymagane prawem uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia.

Oświadczamy, że wszystkie podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

Świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego prawdziwość powyższych danych potwierdzam(-y) własnoręcznym podpisem.

Informacja dla Wykonawcy: dokument/oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. UWAGA: Podpisujemy plik! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty

Załącznik nr 10 - należy załączyć do oferty

Sprawa: Znak sprawy: 04.PSM.PN.2025

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835. – zwanej dalej „ustawą”)



**POZNAŃSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA**

OS. BOLESŁAWA CHROBREGO 117
60-681 POZNAŃ NIP 777-00-20-775
REGON 000488450 KRS 0000150333

telefon: 61-827-22-00

konto: PKO V O/Poznań

44 1020 4027 0000 1102 0035 4027

www.psm.poznan.pl

info@psm.poznan.pl

PEŁNA NAZWA FIRMY	
ADRES siedziby (pełny)	
NIP/PESEL	
REGON	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DO REPREZENTACJI/PODSTAWA REPREZENTACJI	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn.

montaż oraz przyłączenie do krajowego systemu elektroenergetycznego instalacji fotowoltaicznych w 11 budynkach mieszkalnych, wielokondygnacyjnych położonych w Poznaniu na osiedlach należących do zasobów Zamawiającego.

Prowadzonego przez Poznańską Spółdzielnię Mieszkaniową w Poznaniu

oświadczam/y, co następuje:

podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy.*

***W przypadku, gdy podmiot w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu**

ALBO

w stosunku do podmiotu, w imieniu którego składane jest oświadczenie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę prawną).**

****W przypadku, gdy podmiot w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu**

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data:

Informacja dla Wykonawcy: dokument/oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę. UWAGA: Podpisujemy plik! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty

Załącznik nr 11 do SWP

Sprawa: 04.PSM.PN.2025

KARTA GWARANCYJNA NR ...

określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika) z tytułu gwarancji

I. Przedmiot karty gwarancyjnej

Niniejszą kartą gwarancyjną objęte są roboty budowlane zrealizowane na podstawie umowy nr z dnia zawartej w, pomiędzy Poznańską Spółdzielnią Mieszkaniową w Poznaniu, os. Bolesława Chrobrego 117, 60-681 Poznań zwaną w dalszej części „Zamawiającym” a
.....
..... zwanym/ą w dalszej części „Wykonawcą”.

II. Nazwa obiektu objętego kartą gwarancyjną

Instalacja fotowoltaiczna Budynek nr na osiedlu w Poznaniu.

III. Elementy przedmiotu gwarancji

Gwarancja obejmuje całość robót zrealizowanych na podstawie ww. umowy, poszczególne jej części, a także użyte materiały.

IV. Oświadczenie wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że

1. obiekt objęty niniejszą kartą gwarancyjną został wyremontowany zgodnie z ww. umową, stosownymi normami i przepisami prawa a także zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przy zapewnieniu stosownych środków bezpieczeństwa;

2. stworzył konieczne podstawy formalno–prawne oraz warunki organizacyjne i techniczne, niezbędne do należytego wypełnienia warunków gwarancji w całym jej okresie.

V. Odpowiedzialność Wykonawcy:

Wykonawca jest odpowiedzialny za:

1. wszelkie wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;
2. awarie wynikające ze sposobu wykonania robót budowlanych, użytych materiałów, sprzętu i zastosowanych technologii;
3. usterki, które związane są z wykonaniem robót, użytymi materiałami i zastosowanymi technologiami;
4. wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem awarii, wad lub awarii a także podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.

VI. Obowiązki wykonawcy

Wykonawca poprzez udzielenie gwarancji:

1. zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia awarii, wad lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym i zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
 - a. awarii, w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, nie później niż w ciągu 24 godzin;
 - b. wad w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia;
 - c. usterek w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.

Jeżeli usunięcie awarii, wady lub usterki nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn uzasadniających zmianę terminu określonego w niniejszej karcie gwarancyjnej.

W przypadku nieusunięcia awarii, wady lub usterki w ww. terminie Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do usunięcia ich na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Stwierdzenie usunięcia awarii, wad lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania awarii, wad lub usterek.

2. odpowiada za awarie, wady i usterki w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie

gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o awarii, wadzie lub usterce przed upływem tego okresu;

3. zobowiązuje się do ścisłego współdziałania z Zamawiającym lub upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego w przypadku usuwania awarii, wad lub usterek w celu zminimalizowania ograniczeń i uciążliwości związanych z wykonywanymi pracami;
4. zobowiązuje się do uzgadniania i ścisłego przestrzegania terminów, zakresów i sposobów przygotowania i prowadzenia prac;
5. zobowiązuje się do udziału, na wniosek Zamawiającego, w pracach Komisji ds. przeglądu gwarancyjnego, które odbędą się co najmniej: po pierwszym roku obowiązywania gwarancji i na 3 miesiące przed zakończeniem okresu gwarancji. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający zawiadamiając o tym Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

VII. Obowiązki dotyczące zgłoszenia awarii, wad, usterek

1. Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia Wykonawcy:
 - a. awarii, niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji o ich wystąpieniu;
 - b. wad, niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 21 dni od powzięcia informacji o ich wystąpieniu;
 - c. usterek, niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 21 dni od powzięcia informacji o ich wystąpieniuz jednoczesnym przekazaniem Wykonawcy wszystkich informacji jakimi dysponuje Zamawiający o powodach, przejawach i konsekwencjach awarii, wad lub usterek.
2. Wykonawca nie odpowiada za skutki awarii, wad i usterek powstałe na skutek zwłoki w ich zgłoszeniu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może powiadomić o ww. okolicznościach w dowolny sposób (telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną listownie, osobiście).
4. Zgłoszenie może być dokonane we wszystkie dni tygodnia o dowolnej porze doby w ciągu całego roku. Wykonawca ma obowiązek przyjąć takie zgłoszenie.

VIII. Pozostałe warunki gwarancji

1. Nie podlegają gwarancji wady, usterki i awarie powstałe na skutek:
 - a. działania siły wyższej,

- b. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c. szkód wynikłych z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Zamawiającego lub użytkowników obiektu, w szczególności z powodu konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
2. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym awarii, wady lub usterki, okres gwarancji zostanie automatycznie przedłużony o okres biegnący od momentu zgłoszenia awarii, wady lub usterki aż do momentu skutecznego usunięcia. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad lub usterek a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
 3. w przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji przechodzą na nabywcę niezależnie od zgody Wykonawcy.
 4. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które Zamawiający poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

IX. Okres gwarancji

Okres gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały wynosi miesięcy (słownie miesięcy), licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

XII. Potwierdzenie warunków gwarancji:

..... (data, miejscowość)

..... (podpis Wykonawcy – Gwaranta)

WYPEŁNIĆ W DNIU BEZUSTERKOWEGO ODBIORU KOŃCOWEGO:

Udzielam gwarancji w dniu:

.....

(podpis Wykonawcy – Gwaranta)

Potwierdzam przyjęcie karty gwarancyjnej w dniu,

.....

(podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)