

U M O W A NR S.032.....2025

zawarta w dniu2025r. we Wschowie,
pomiędzy

Gminą Wschowa zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,
reprezentowaną przez:
Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy - Marka Kraśnego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy – Justyny Staszak
zwaną dalej „Zamawiającym”
a

firmą:.....
adres siedziby.....
wpisaną do CEiDG/KRS nr ,
NIP, Regon
w imieniu której działa:
zwaną dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ”
o następującej treści:

Umowa zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego pn. **„Zakup i dostawa nowego sprzętu
komputerowego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Wschowa** (znak
sprawy: RI.2.2025) prowadzonego w trybie podstawowym.

§ 1

1. Przedmiotowe zamówienia jest „Zakup i dostawa nowego sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Wschowa.
2. Przedmiot zamówienia zgodnie z oferta Wykonawcy z dnia2025r. obejmuje dostawę:
 - Komputer z oprogramowaniem – szt. 6

 seria...../model.....
 - Komputer All-in-One z oprogramowaniem – 2 szt.

 seria...../model.....
 - Laptop z oprogramowaniem – 1 szt.

 seria...../model.....
 - Monitor – 13 szt.,
 - seria...../model.....

3. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności fabrycznie nowego sprzętu o którym mowa w ust. 2 i wydania mu sprzętu zgodnego z ofertą Wykonawcy z dnia.....2025r.
4. Sprzęt dostarczony zostanie na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przedmiot umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń i wad prawnych.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności, a także doświadczenie i możliwości techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2.Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup i dostawę przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy wraz z ich transportem, wniesieniem i złożeniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Dostarczone w ramach niniejszej umowy produkty, muszą być fabrycznie nowe, wolne od obciążeń prawami osób trzecich, sprawne technicznie, nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji poprawności działania), posiadać wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania, materiały dotyczące użytkowania i instrukcję obsługi w języku polskim oraz muszą posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE), posiadać certyfikaty wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia dla producentów sprzętu. Sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
3. Wykonawca dostarczy i wniesie przez upoważnione osoby oraz przekaze produkty, dokumentację oraz odpowiednio płyty instalacyjne oraz oprogramowanie, wyszczególnione w Szczegółowej Specyfikacji technicznej.
4. Dostarczone produkty nie będą się różnić. Wykonawca dostarczy produkty o tych samych parametrach, pochodzące od tego samego producenta (ten sam producent, model, wersja).
5. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu licencje jak również wszelkie prawa na dostarczone programy, systemy operacyjne i oprogramowanie, wystawione na rzecz Zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.
6. Wykonawca dostarczy oprogramowanie w najnowszej dostępnej wersji.
7. Wykonawca dostarczy oprogramowanie w pełnych i niewygasających wersjach.
8. Wszystkie sztuki z każdej pozycji Wyceny Dostawy będą pochodziły z jednej serii i będą jednakowe, a także będą oznakowane odpowiednimi naklejkami wraz z numerami seryjnymi.

9. Wykonawca zapewni możliwość pobrania w łatwy sposób najnowszych dokumentacji w języku polskim lub angielskim, sterowników i oprogramowania systemowego ze strony internetowej producenta.
10. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
11. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.
12. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

§ 3.Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania ze sprzętu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie ze sprzętu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 4.Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca winien być ubezpieczony przez cały okres realizacji zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na

sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość umowy brutto (§ 7 ust. 2 umowy).

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane ubezpieczenia związane z zakresem objętym niniejszą umową.
3. Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z rozszerzeniem o klauzulę włączającą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców ubezpieczonego (OC za podwykonawców).
- 4.

Zamawiający może żądać kopii aktualnie obowiązującej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek na dowolnym etapie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5. Termin i miejsce dostawy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie: **do 21 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 2025r.¹**
2. Za wykonanie zamówienia rozumie się przekazanie kompletnego sprzętu, co zostanie potwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim awizowaniu przez Wykonawcę na piśmie lub e-mailem kierowanym na adres siedziby Zamawiającego lub na adres email informatyk@wschowa.pl, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do planowanej daty dostawy.
4. Sprzęt zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających go przed uszkodzeniem w czasie transportu.
5. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy, określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025r., poz.296).
6. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu.

§ 5a. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu objętego zamówieniem zostanie potwierdzony w formie protokołu zdawczo-odbiorczego (bez stwierdzenia wad), podpisanego przez przedstawicieli obu stron tj. przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i pracownika Wykonawcy dostarczającego sprzęt, po uprzednim sprawdzeniu zgodności dostarczonego sprzętu z wymaganiami i ofertą Wykonawcy.
Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 będzie zawierał w szczególności:
 - datę i miejsce dostawy przedmiotu umowy,

¹ Zgodnie z Rozdziałem IV SWZ

- zakres dostawy, wraz z wyszczególnionymi numerami seryjnymi urządzeń
 - ewentualne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy
 - wyszczególnione wszystkie części składowe sprzętu.
3. Strony ustalają, iż odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po dostarczeniu całości zamówienia, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego, w terminie o którym mowa w **§ 5 ust. 3**.
 4. Protokół zdawczo-odbiorczy, powinien być sporządzony w dwóch egzemplarzach (po podpisaniu jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, jeden Zamawiający).
5. Za dzień dostawy sprzętu, uważa się dzień dostarczenia sprzętu przez Wykonawcę, a za dzień odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez stwierdzonych wad/zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków. Zamawiający zastrzega, że w ciągu 3 dni od dnia dostawy sprzętu podpisze protokół zdawczo-odbiorczy i przekaze go Wykonawcy lub wnieś zastrzeżenia lub uwagi, jeżeli wystąpią.
6. Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez stwierdzonych wad/zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.
 7. **Dostawy należy dokonać do Urzędu Miasta i Gminy Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, w dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-13.00.**
 8. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia zachowując prawo do żądania kar umownych.
 9. Ilościowego i technicznego odbioru sprzętu dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
 10. Osoby odpowiedzialne za odbiór sprzętu oraz podpisywanie protokołów odbioru:
 - a) po stronie Zamawiającego – pracownik Referatu Informatycznego Urzędu Miasta i Gminy Wschowa -
 - b) Po stronie Wykonawcy -
 11. Wymagania dodatkowe.
 - a) Dostawa musi być realizowana wyłącznie w oryginalnych opakowaniach posiadających fabrycznie oznakowanie producenta.
 - b) Urządzenia muszą posiadać instrukcję użytkownika, informacje bezpieczeństwa.
 - c) Do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania.
12. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne lub oświadczenie gwarancyjne utrwalone na papierze (dokument gwarancyjny), które będą doręczone Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia bez uwag i zastrzeżeń i będą wystawiane z datą podpisania tego protokołu.
13. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony sprzęt,

licząc od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.

14. Prawo własności Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
15. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po dokonaniu odbioru.

§ 6. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia osobiście/przy pomocy podwykonawców, którzy wykonają następujący zakres prac:
 - Nazwa podwykonawcy....., zakres prac.....- jeśli dotyczy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy (w tym podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy) jak za działania własne. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie oferty Wykonawcy. Jest to wynagrodzenie będące iloczynem przewidzianych do dostarczenia urządzeń oraz zryczałtowanej ceny brutto jednego urządzenia tj.
 - Komputer z oprogramowaniem – szt. 6
cena jednostkowa netto..... zł
 - Komputer All-in-One z oprogramowaniem – 2 szt.
cena jednostkowa netto.....zł
 - Laptop z oprogramowaniem – 1 szt.
cena jednostkowa netto.....zł
 - Monitor – 13 szt.
cena jednostkowa netto.....zł
2. Ustalone w powyższej formie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:zł netto plus podatek VAT% w kwociezł,
co daje kwotę bruttozł.
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich

- praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dostawy objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 5. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
 6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT, NIP
 7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku,
Nr:
 8. Ewentualna zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 wymaga powiadomienia Zamawiającego na piśmie i nie stanowi istotnej zmiany umowy.
 9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust.7 figuruje w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT”, dostępnym na stronie Ministerstwa Finansów pod adresem internetowym: www.podatki.gov.pl.
 10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust.7 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2024r., poz. 1646, ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
 11. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
 12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 7a.Płatność

1. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy, w terminie do 30 dni, po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy bez stwierdzonych wad/zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, po uprzednim sprawdzeniu jego zgodności z umową.
3. Faktury winny być wystawione w następujący sposób:
Nabywca:
GMINA WSCHOWA
ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa
NIP 925-19-31-551
Odbiorca/Płatnik:
Urząd Miasta i Gminy Wschowa

ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa

Faktura płatna będą w terminie do 30 dni, od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę przekazaną w formie elektronicznej należy przesyłać na adres e-mail: faktury@wschowa.pl

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia - WYKONAWCA uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Faktury mogą być wystawione w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666). Szczegółowe informacje dot. elektronicznego wystawiania faktur w zamówieniach publicznych można znaleźć pod adresem: <https://efaktura.gov.pl>.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment.
8. Podzielona płatność tzw. splitpayment stosowana będzie wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

§ 8. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na okres **miesięcy** na dostarczony sprzęt, zgodnie ze złożoną Ofertą z dnia2025r.
2. Okres gwarancyjny liczony jest od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem § 5a ust. 5.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia bez stwierdzonych wad/zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków - (wzór tego protokołu stanowi załącznik nr 1 do Projektowanych postanowień umowy).
4. Wymiana urządzenia lub jego podzespołów w okresie gwarancji na nowe nastąpi w przypadku istotnej ich awarii; za istotną awarię przyjmuje się każde uszkodzenie uniemożliwiające funkcjonowanie sprzętu; w przypadku wymiany uszkodzonego urządzenia albo jego podzespołu na nowe obowiązywać będą warunki gwarancji jakości i rękojmi wynikające ze złożonej oferty; Wykonawca dokona dostawy nowego urządzenia albo jego podzespołu w terminie nie dłuższym niż 14 dni;
 - 1) zakupione przez Zamawiającego sprzęty zostaną przekazane uczniom z rodzin pegeerowskich; wraz z sprzętem otrzymają oni oryginały dokumentów gwarancyjnych urządzeń, które będą

uprawniali odbiorców do samodzielnego dokonywania czynności gwarancyjnych.

2) Zakres gwarancji obejmuje serwis:

- a) serwis realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta sprzętu z gwarantowanym czasem zakończenia naprawy do 14 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia,
- b) serwisujący ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu,
- c) w okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające użytkowanie sprzętu oraz podejmował inne działania wynikające z wymogów lub zaleceń instrukcji obsługi, w szczególności działania konserwacyjne i przeglądy,
- d) zgłoszenie awarii będzie następować telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- e) serwisowanie sprzętu odbywać się będzie w miejscu siedziby użytkownika, chyba że niezbędna będzie naprawa sprzętu w siedzibie producenta lub autoryzowanego przez niego punkcie serwisowym. Wówczas koszt transportu do i z naprawy pokrywa Wykonawca. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację gwarancyjną – do końca następnego dnia roboczego.
- f) Okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie jednym z kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

3) Podstawą do udzielenia gwarancji będzie numer seryjny dostarczonego sprzętu.

- 5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Dostawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
- 6. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady do każdej z wady z osobna należy do Zamawiającego. Dostawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
- 7. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji jakości i rękojmi.
- 8. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i przepisami Kodeksu cywilnego.

§8a.Prawa autorskie i licencje

1. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową nie narusza, ani nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich wydawców oprogramowania.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oprogramowanie wraz z dotychczas niewykorzystywanymi kluczami licencyjnymi uprawniającymi do legalnego korzystania z oprogramowania.

§ 9.Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy stwierdzonego protokołem sporządzonym przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie;
 - b) Wykonawca przerwał bez uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM realizację zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni;
 - c) WYKONAWCA realizuje dostawę w sposób niezgodny z niniejszą umową i wskazaniem Zamawiającego, pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaniechania naruszeń;
 - d) Wobec WYKONAWCY ogłoszono upadłość lub likwidację,
 - e) Wykonawca złoży wniosek o upadłość bądź restrukturyzację.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy przed upływem terminu określonego w § 5 niniejszej umowy również w przypadku zmiany przepisów prawa uniemożliwiającej realizację umowy na jej warunkach.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 i 3 powinno zostać złożone w terminie 10 dni od daty stwierdzenia okoliczności przez Zamawiającego.
6. W wypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy dostarczone wyposażenie w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło rozwiązanie umowy,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru dostaw i prac przerwanych,

- c) w terminie 2 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru dostarczonego sprzętu i wykonanych prac oraz do zapłaty wynagrodzenia za dostawy i prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania umowy/ odstąpienia od umowy.
7. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę, lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10. Kary umowne

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią przede wszystkim (lecz nie wyłącznie) kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 7 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki. Zwłoka będzie liczona w stosunku do terminu, o którym mowa § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
 - d) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego naruszenia innych obowiązków Wykonawcy wynikających ze Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz niniejszej Umowy w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych wg prawa polskiego, liczone od kwoty objętej zwłoką.
3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.

4. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje świadczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi albo wykonuje je niezgodnie z warunkami i terminami wskazanymi w niniejszej umowie, SWZ i jego ofercie, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania świadczeń wynikających z świadczeń gwarancyjnych, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 11

1. Do spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia upoważnione są następujące osoby:
 - ze strony Wykonawcy:, adres e-mail, nr tel.....
 - ze strony Zamawiającego:....., adresy e-mail, nr tel.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 12. Zmiany postanowień umowy

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem, że nie będą dotyczyć wartości umowy, w szczególności:

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie okoliczności i na podstawie zapisów zawartych w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian w przypadku:
 - a) konieczności dostarczenia innego, niż określonego w Umowie urządzenia lub oprogramowania, niepowodująca zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w

Umowie urządzenia/oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadające parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;

- b) pojawienia się na rynku urządzenia producenta sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
 - c) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
 - d) zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - e) wystąpienia siły wyższej.
2. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminu realizacji, w szczególności:
- a) o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności ze względu na zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1);
 - b) ze względu na okoliczności niezależne od Wykonawcy, np. opóźnienie w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu wynikające, np. z powodów warunków atmosferycznych.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód.
4. Po rozpatrzeniu wniosku o zmianę Zamawiający decyduje o udzieleniu zgody na wprowadzenie zmiany do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w ciągu 7 dni roboczych.
5. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (uleganie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie

wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

6. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych rejestrowych lub adresowych oraz ich danych kontaktowych.

§ 13. Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Cesja lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 14. Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz
 - 2) dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 3) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania

- poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
 7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
 8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 15. Przechowywanie dokumentacji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tych terminów.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminami, o którym mowa w ust. 2 lub 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym

przedmiotem zamówienia w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§ 16.Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji zapisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), oraz ustawy z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1781) w odniesieniu osób, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO) Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Urząd Miasta i Gminy Wschowa reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, tel.: 65 540 86 00, e-mail: boi@wschowa.pl.
 - 2) Administrator danych powołał inspektora ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pani Natalia Wielowiejska. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy pod adresem poczty elektronicznej: kontakt@rodo-leszno.com.pl lub listownie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
 - 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie niniejszej umowy.
 - 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego w szczególności z zapisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - 5) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych, takie jak takie jak firmy świadczące obsługę administracyjno-organizacyjną schroniska.
 - 6) Administrator będzie przechowywał dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez okres 5 lat. W niektórych przypadkach okres przechowywania

danych może zostać przedłużony na podstawie innych przepisów szczegółowych stanowiące podstawę realizacji zadań.

- 7) Osoby, których dane dotyczą mają prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonania umowy.
- 9) Przy przetwarzaniu danych osobowych administrator danych nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.
- 10) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Z uwagi jednak na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, niektóre dane identyfikacyjne wykonawców mogą być dostępne dla odbiorców spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy podane w komparycji umowy. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata, uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd według miejsca wykonania umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym ustawy Pzp, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024r. poz. 1061), rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentacji (*jeżeli ma zastosowanie*)

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

Znak sprawy: RI.2.2025

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAW

NAZWA WYKONAWCY:

.....
W ramach zamówienia pn. „Zakup i dostawa nowego sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Wschowa”

Przedmiot dostawy:

.....
.....
.....

Data i miejsce dostawy-²:

Urząd Miasta i Gminy Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa

Numer dostawy: /.....

Liczba sztuk:

Data dostawy: godz.

Dostawa została wykonana:

☐ bez zastrzeżeń*

☐ z zastrzeżeniami*

Zastrzeżenia:

.....
.....

Data technicznego odbioru sprzętu-:

Numer dostawy: /.....

Liczba sztuk:

Data : godz.

Dostawa została wykonana:

☐ bez zastrzeżeń*

☐ z zastrzeżeniami*

Niniejszy protokół stanowi/nie stanowi* podstawę do wystawienia faktury VAT.

(* - zakreślić właściwe)

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

² Data ilościowego odbioru sprzętu

Załącznik nr 1 do protokołu z dnia2025r.

Przedmiot dostawy:

.....

.....

.....

.....

LP.	Numer seryjny
1.	
2.	
3.	

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy