

Miejscowość, dnia .....

**22.Wojskowy Oddział Gospodarczy**  
**ul. Saperska 1**  
**10-073 Olsztyn**

(nazwa firmy).....

ul. (adres).....

tel.....

mail.....

### PROTOKÓŁ REKLAMACJI

Zamawiający:

.....  
.....

Wykonawca:

.....  
.....

Producent:

.....  
.....

Data dostawy do Zamawiającego w dniu:

.....

Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie:

.....

Przyczyna reklamacji:

\* dotycząca wad fizycznych/prawnych (niepotrzebne skreślić):

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej nr:

.....

Nazwa reklamowanego artykułu:

.....  
.....

Ilość reklamowana:

.....  
.....

Szczegółowy opis wad:

.....  
.....  
.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak / nie (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: tak / nie (niepotrzebne skreślić)

\* dotycząca terminowości dostawy: Data i dokładna godzina dostawy (lub braku dostawy):

.....

Wykonano w 2 egz.:

Egz. Nr 1 – Wykonawca

Egz. Nr 2 – Zamawiający

**PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO**

.....

\* wypełnić właściwe punkty odnosząc się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów