

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Miasto i Gmina Szamotuły
ul. Dworcowa 26
64-500 Szamotuły
NIP 7872074467
REGON 631258230

I. Określenie trybu postępowania:

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30).

Niniejsze zapytanie zostało opublikowane w następujący sposób:

1. Publikacja na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/>
2. Wysłanie zapytania do potencjalnych Wykonawców.

II. Przedmiot zamówienia:

Wspólny słownik zamówień (CPV):
39162100-6 pomoce dydaktyczne.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych do: Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły, ul. Rynek 10, 64-500 Szamotuły.
2. Dostarczone pomoce dydaktyczne/wyposażenie musi być nowe i kompletne.
3. Zamówienie obejmuje transport przedmiotu zamówienia do Biblioteki Publicznej, oraz rozładunek, wniesienie do wskazanych pomieszczeń, sprawdzenie kompletności i sprawności działania, oraz montaż.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego i stanowi jego integralną część.
5. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
7. Jeżeli w dokumentach dotyczących zapytania ofertowego zamieszczone zostały rozwiązania opatrzone nazwami własnymi lub nazwami producenta należy to rozumieć w ten sposób, że

towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie produktów gwarantujących realizację zamówienia w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających parametry techniczne nie gorsze od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

8. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. **„Przygotowanie pomieszczenia oraz zakup pomocy dydaktycznych, wyposażenia i sprzętu do przyszłej pracowni ekologicznej w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. Edmunda Calliera”** współfinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na wsparcie przedsięwzięć związanych z edukacją ekologiczną w zakresie doposażenia pracowni i sal dydaktycznych o tematyce ekologicznej.

III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

60 dni od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia.
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty brutto musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, oraz wszystkie inne pozostałe koszty realizacji zamówienia, nie ujęte w zapytaniu ofertowym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę muszą

być uwzględnione już w cenie jednostkowej brutto podanej w Formularzu ofertowym.

3. Całkowitą cenę brutto należy przenieść i wpisać do formularza ofertowego – stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przy zastosowaniu następujących kryteriów i ich wag:

Kryterium nr 1: Cena oferty – waga 100%

2. Zasady dokonywania oceny:

- a. stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert,
- b. oferta, która otrzyma maksymalną łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,
- c. ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ilość punktów w **kryterium cena** będzie wyliczona wg poniższego wzoru:

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium ceny oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu całkowitej ceny brutto badanej oferty z najniższą spośród całkowitych cen brutto przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Punkty w kryterium ceny będą liczone według wzoru:

Najniższa cena brutto

pośród ocenianych ofert

$Kc = \frac{\text{Najniższa cena brutto pośród ocenianych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \% \text{ (waga w kryterium cena) } \times 100$

Cena brutto badanej oferty

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w kryterium cena to 100 pkt.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
4. Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
5. Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę.
7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - b. Oświadczenie - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
 - c. Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty;
 - d. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/> do dnia 14 marca 2025 r. do godz. 09.00
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

X. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Informacje na temat zakresu wykluczenia.

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub

osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Wykonawca dokumentuje spełnienie wyżej opisanego warunku oświadczeniem, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

XII. Osoby upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Marcin Piechocki

Kontakt: tel. 61 29 27 586 e-mail: wks.ue@szamotuly.pl

Joanna Kaniowska

Kontakt: tel. 61 29 27 588 e-mail: j.kaniowska@szamotuly.pl

XIII. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

1. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Możliwe zmiany postanowień zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych uzupełniających w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia publiczne są zgodne z przedmiotem zamówienia publicznego podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
2. Wezwania oferentów do wyjaśnień dotyczących treści oferty.
3. Wezwania oferentów do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw brakujących lub wadliwych.
4. Zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

XV. Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Szamotuły, ul. Dworcowa 26, 64-500 Szamotuły.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście i Gminie Szamotuły jest Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec, kontakt: abi@eduodo.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania do oceny postępowania i jej ewentualnej kontroli.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, na czas realizacji i trwałości projektu współfinansowanego za środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu pn. „Przygotowanie pomieszczenia oraz zakup pomocy dydaktycznych, wyposażenia i sprzętu do przyszłej pracowni ekologicznej w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. Edmunda Calliera”
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie;
3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Projekt umowy.
4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

.....

(podpis Zamawiającego)