

U M O W A

W/UMEL/ /WB/ /DKI/ /2025

zawarta w w Elblągu pomiędzy:

Gminą - Miasto Elbląg z siedzibą w Elblągu (82-300), ul. Łączności 1
reprezentowaną przez:

dr. Michała Missana – Prezydenta Miasta Elbląg
NIP 578 305 14 46 zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na przygotowaniu i organizacji wydarzenia pn. **„Elbląskie Święto Muzyki 2025”** będącego jednym ze zwycięskich projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego 2024/2025, zwanego w dalszej części umowy „zadaniem”.
2. Termin realizacji zadania ustala się do 6 miesięcy od momentu podpisania umowy.
Preferowany termin realizacji zadania – sezon letni.
3. Zamawiający zastrzega, że powierzone zadanie zostanie przeprowadzone na terenie miasta Elbląg.

§ 2.

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przygotowania i zrealizowania działań, których zakres stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca wykonując przedmiot umowy zobowiązuje się do działania z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
3. Wykonawca przy realizacji zadania zobowiązany jest:
 - a) spełniać przesłanki określające minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, których mowa w ust. 6 Wykonawca jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;

- b) spełniać przesłanki z art. 21, 22b i 22c ustawy z dnia 13maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 1802).

4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP i ppoż.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-sprzętowym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy lub którym powierzył wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody na skutek niewykonania lub uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia całej szkody.
4. W razie powstania w trakcie wykonywania umowy i po jej wykonaniu roszczeń osób trzecich, wynikłych z wykonania umowy przez Wykonawcę i jego pracowników, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za zaspokojenie roszczeń osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie.

§ 4.

Za wykonanie prac określonych w umowie w § 2 ust. 1 ustala się wynagrodzenie w wysokości ----- netto (słownie: ----- złotych netto), plus Vat -----tj. -----brutto (słownie: ----- złotych brutto), płatne przelewem, w dwóch transzach tj.:

- a) I transza w kwocie -----brutto (słownie: ----- 00/100 brutto), w terminie 14 dni liczone od dnia podpisania niniejszej umowy;
- b) II transza w kwocie -----brutto (słownie: ----- 00/100 brutto), płatne do dnia 27 czerwca 2025r.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku, gdy:

a) wykonawca zwleka realizację prac tak dalece w stosunku do terminów określonych w umowie, że istnieje prawdopodobieństwo niewykonania zobowiązań umownych.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego postanowień umowy, w tym w szczególności dotyczących spełnienia warunków technicznych oraz finansowych w stopniu uniemożliwiającym wykonanie zadania.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności związanych z epidemią, a w szczególności w przypadku wprowadzenia zakazów, nakazów i obostrzeń uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt 5, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczenia Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowania za odstąpienie od umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu umowy, po jej podpisaniu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pomimo jednokrotnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do niezwłocznego przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 70% wynagrodzenia brutto opisanego w § 4 niniejszej umowy;

b) w przypadku wykonania przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób nienależyty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto opisanego w § 4 niniejszej umowy za każde naruszenie;

c) za niezłożenie w terminie sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 1 spełniającego wymogi określone w § 8 ust. 2 i 3 lub nieprzedłożenie dodatkowych informacji i wyjaśnień, zgodnie z § 8 ust. 5 - w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia brutto opisanego w § 4 niniejszej umowy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych, leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto opisanego w § 4 niniejszej umowy, chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2 – w takim przypadku Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

2. Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącanie z należności Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

3. Niezależnie od powyższego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobom trzecim przy realizacji niniejszego zamówienia.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8.

1. Wykonawca złoży sprawozdanie merytoryczne potwierdzające realizację przedmiotu umowy w terminie 30 dni od zakończenia zadania.
2. Sprawozdanie merytoryczne winno być opisane zgodnie z wytycznymi:
 - 1) opis działań zrealizowanych w ramach zadania,
 - 2) do sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć materiały merytoryczne potwierdzające realizację zadania (relacje fotograficzne, informacje medialne, ulotki, plakaty itp.).
3. Dowody księgowe dotyczące realizacji zadania powinny posiadać sporządzony w sposób trwały opis zawierający następujące informacje:
 - 1) nazwę zadania,
 - 2) z jakich środków wydatkowana kwota została opłacona,
 - 3) jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju należności,
 - 4) daty, pieczęcie i podpisy osób zatwierdzających wydatki pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym,
 - 5) daty, pieczęcie i podpisy osób określających informację dotyczącą zastosowania przepisów Prawo Zamówień Publicznych,
 - 6) zapis **„wydatek sfinansowano na realizację zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego pn. „_____”, zgodnie z umową nr W/UMEL/ /WB/ /DKI/ /2025 z dn. _____”**.
4. Rozliczenie merytoryczne podpisują osoby uprawnione.
5. Zamawiający ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

§ 9.

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy wobec drugiej strony w przypadku zaistnienia siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uważa się: trzęsienia ziemi, powodzie, sztormy, huragany, pożary, epidemie, wojny, akty terroryzmu i strajki o zasięgu krajowym, które mają bezpośrednio wpływ na możliwość wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, kwarantanny, eksplozje, wypadki lub inne zdarzenia losowe (zarówno u Wykonawcy i Zamawiającego, jak i poza Wykonawcą i Zamawiającym); przerwy lub ograniczania w dostawie energii elektrycznej, ciepłej lub gazowej mającej wpływ na wykonywanie prac, o ile miały one charakter generalny – a nie wynikały z zaniechań bądź bezczynności Wykonawcy; warunków pogodowych istotnie utrudniających lub uniemożliwiających wykonywanie prac; strajku lub innych form sporów zbiorowych z pracownikami, ale nie ograniczony wyłącznie do Wykonawcy; stanu wojny lub działań wojennych bądź zagrożenia takimi działaniami; rozruchów, zamieszek, powstań; sabotażu, aktu terrorystycznego. Przyczyny wymienione w niniejszym punkcie odnoszą się również do Podwykonawców, jeżeli zostaną potwierdzone przez właściwy organ lub instytucję z państwa Podwykonawcy.
3. Podczas wystąpienia okoliczności siły wyższej Strona, podlegająca takim okolicznościom, powinna w ciągu 30 dni poinformować o nich w formie pisemnej drugą Stronę.

4. W zawiadomieniu powinny być przekazane dane o charakterze okoliczności, a także, w miarę możliwości, ocena ich wpływu na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy i termin wypełnienia zobowiązań. Po ustaniu wyżej wymienionych okoliczności, Strona która podlegała wpływom okoliczności siły wyższej powinna bezzwłocznie poinformować o tym drugą Stronę w formie pisemnej.

W zawiadomieniu powinien być przedstawiony termin, w którym proponuje się wypełnienie zobowiązań wynikających z umowy.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej termin wypełnienia przez Strony zobowiązań wynikających z umowy przesuwana się proporcjonalnie do czasu, w ciągu którego takie okoliczności i ich następstwa mają/miały miejsce.

6. Jeśli okoliczności Siły wyższej trwają ciągle ponad 20 dni, Strony omówią i uzgodnią podjęcie odpowiednich kroków pozwalających wykonać swoje zobowiązania. W przypadku, jeśli okoliczności Siły wyższej trwają ciągle ponad 2 miesiące i Strony nie mogą podjąć decyzji o dalszych uzgodnionych czynnościach w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy, wówczas każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia.

§ 10.

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Strony deklarują, że będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia polubownego - sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR DEPARTAMENTU
KULTURY I ORGANIZACJI IMPREZ

Agata Prystupa

Radca Prawny
GD 1317

Rafał Dylewski

ZAKRES DZIAŁAŃ DO ZREALIZOWANIA PODCZAS WYDARZENIA
PN. „ELBLĄSKIE ŚWIĘTO MUZYKI 2025”

1. Organizacja imprez w ramach wydarzenia Elbląskie Święto Muzyki 2025 do przeprowadzenia na terenie Elbląga. (minimum 2 różne lokalizacje, w tym parku Bażantarnia - polany), w tym koncerty muzyczne, spektakle teatralne, happeningi, widowiska światło-dźwięk, warsztaty, projekcje filmowe, parady (minimum 20 wydarzeń łącznie) - w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z głównym eventem - Finał EŚM 2025, w formie festiwalu w weekend 20-22.06.2025.
2. Wykorzystanie podczas Finału EŚM 2025 minimum 3 scen różnej wielkości (w zależności od stylistyki muzycznej i zapotrzebowań wykonawczych) z nagłośnieniem i oświetleniem w różnych miejscach przestrzeni koncertowej - 2 z artystami grającymi koncerty na żywo, 1 z muzyką elektroniczną (DJ).
3. Organizacja w czasie Finału EŚM 2025 minimum 10 koncertów z muzyką na żywo artystów o potwierdzonym dorobku/renomie (wydawnictwa płytowe, nagrody w konkursach i na festiwalach, recenzje w mediach branżowych, laureatów nagród branżowych typu Fryderyki, Paszporty Polityki etc) wykonujących muzykę z gatunków jazz, blues, rock, reggae, elektronika, folk, soul, funk (wykluczeni są wykonawcy z kręgu muzyki disco polo, muzyka biesiadna) - zawarcie stosownych umów, zapewnienie spełnienia wymogów riderowych (technika i hospitality), uzyskanie niezbędnej dokumentacji do rozliczenia i rozliczenie ZAIKS.
4. Organizacja w czasie Finału EŚM 2025 dwóch nocnych imprez DJ-skich z muzyką elektroniczną (nie mniej niż 10 wykonawców DJ w sumie) na scenie plenerowej na terenie parku Bażantarnia / Góra Chrobrego w terminie 20/21.06.2025 i 21/22.06.2025
5. Organizacja w czasie trwania zadania, ale w innym terminie niż Finał EŚM 2025, w przestrzeni miasta i na rzece Elbląg z wykorzystaniem jednostki pływającej minimum 2 wydarzeń artystycznych, których tematem przewodnim będzie muzyka (sugerowane formy działań: koncert, pokazy tańca, projekcje filmów o tematyce muzycznej, happeningi itp)
6. Zapewnienie scenotechniki zgodnie z wymogami riderów technicznych wykonawców występujących podczas EŚM2025.
7. Zapewnienie zakwaterowania i cateringu zgodnie z riderami wykonawców.
8. Współpraca z lokalną elbląską sceną muzyczną i zaangażowanie podczas realizacji wydarzenia lokalnych artystów.
9. Organizacja w czasie Finału EŚM 2025 Parady Motoryzacyjnej ulicami Elbląga z wykorzystaniem tzw oldtimerów - klasyków motoryzacji amerykańskiej (cabriolety, pick-upy, "krążowniki"), motocykli i innych pojazdów charakterystycznych - minimum 15 pojazdów z 1 pojazdem wiodącym z nagłośnieniem. Start Parady: teren Starego Miasta w Elblągu. Zapewnienie pojazdów do parady leży po stronie Wykonawcy.
10. Organizacja w czasie Finału EŚM 2025 strefy dla dzieci (tj. warsztaty, gry, zabawy) funkcjonującej min. 3h każdego dnia Finału EŚM 2025.
11. Zabezpieczenie podczas Finału EŚM 2025 terenu imprezy plenerowej na wypadek niekorzystnych warunków pogodowych (sceny zadaszone i strefa zadaszona dla odbiorców mogąca pomieścić min. 300 uczestników).
12. Przygotowanie dekoracji plenerowych w postaci instalacji świetlnych (minimum 30 punktów świetlnych oświetlających otoczenie przestrzeni koncertowej – drzewa, krzewy itp) i instalacji artystycznych (min. 15 form przestrzennych, rzeźb, obrazów wielkoformatowych itp.) wykorzystanych podczas Finału EŚM 2025 na terenie eventu.

13. Organizacja strefy gastronomicznej podczas Finału EŚM 2025 (foodtracki, ogródki cateringowe itp.).
14. Zapewnienie zabezpieczenia sanitarno-higienicznego na czas imprezy podczas Finału EŚM 2025.
15. Zabezpieczenia ochrony mienia i infrastruktury na czas imprezy podczas Finału EŚM 2025.
16. Zabezpieczenie dostępu do przyłączy energetycznych oraz energii o mocy niezbędnej do realizacji imprez w warunkach plenerowych podczas wszystkich wydarzeń (Finał EŚM 2025 oraz wydarzenia towarzyszące w innych terminach).
17. Uzyskanie niezbędnych licencji i pozwoleń w związku z organizowanymi wydarzeniami tj. (wykorzystanie terenu, pozwolenia od właściwych służb na potrzebę organizacji imprezy, strefy gastronomicznej oraz parady ulicznej itp.).