

Zamawiający:
Gmina Osiek Mały
ul. Główna 1
62-613 Osiek Mały

Odpowiedzi na zapytania wykonawców

Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Gminy w Osieku Małym w okresie od 1.01.2025 roku do 31.12.2028 roku,

ZNAK SPRAWY ZP.271.9.2024

Zamawiający informuje, że w terminie określonym zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej: ustawa Pzp, wykonawcy zwrócili się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

W związku z powyższym, zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1 SWZ rozdział III, SWZ rozdział XVIII pkt. 9 – kryterium społeczne Wykonawca prosi o potwierdzenie, że wskazany wymóg w zakresie zatrudnienia jak również ilości, dotyczy pracowników wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495), na terenie Gminy Osiek Mały, zgodnie z zapisami § 12 załącznik nr 2 do SWZ?

Odp. Tak, potwierdzamy.

Pytanie nr 2 Załącznik nr 1 do SWZ oferta cenowa pkt 3. Prosimy o potwierdzenie, iż wystarczające będzie oświadczenie potwierdzające zatrudnienia na podstawie umów o pracę pracowników na terenie Gminy Osiek Mały według stanu zatrudnienia na dzień 31 października 2024.

Odp. Do złożenia oferty wystarczające jest złożenie oświadczenia.

Pytanie nr 3 SWZ rozdział III pkt.3, Załącznik nr 2 Wzór umowy § 10 ust. 2, załącznik nr 7 do SWZ pkt 3 ppkt 1) Wykonawca prosi o potwierdzenie, że w druku potwierdzenia odbioru do wszystkich przesyłek nadawanych w trybach „specjalnych” (m in.: przesyłki nadawane w ramach Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu postępowania cywilnego, Ordynacji podatkowej), Zamawiający będzie się zaopatrywał samodzielnie oraz że wzór stosowanych druków potwierdzeń odbioru będzie zgodnych ze wzorem obowiązującym u Wykonawcy.

Odp. Tak, potwierdzamy.

Pytanie nr 4 SWZ rozdział III pkt.8 ppkt 3) myślnik pierwszy Mając na uwadze obszar doręczania przesyłek prosimy o potwierdzenie, że dla Zamawiającego wystarczający będzie wykaz placówek dotyczący Gminy Osiek Mały?

Odp. Tak, potwierdzamy.

Pytanie nr 5 SWZ rozdział X pkt. 15 Z uwagi na prowadzenie postępowania drogą elektroniczną prosimy o odstąpienie od wskazanego zalecenia.

Odp. Odstępujemy.

Pytanie nr 6 SWZ rozdział III, załącznik nr 1a do SWZ – szczegółowy formularz cenowy, załącznik nr 7 do SWZ Zgodnie z zapisami SWZ w zakresie stosowania produktów równoważnych, prosimy o potwierdzenie, że dla Zamawiającego wystarczające będą następujące rodzaje i wymiary przesyłek: Format A – przesyłka o wadze do 500g, wymiary MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, MAKSYMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. Format B – przesyłka o wadze do 1000g wymiary MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, MAKSYMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm. Format C – przesyłka o wadze do 2000g, wymiary MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, MAKSYMUM - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Odp. Tak, potwierdzamy.

Pytanie nr 7 SWZ rozdział III pkt.1 ppkt 4) Zamawiający wskazuje nadania przesyłek kurierskich, jednocześnie w załączniku nr 1a do SWZ Zamawiający nie podaje planowanych ilości, formatów i kategorii usługi. Czy w związku z powyższym Zamawiający akceptuje zapisy regulaminu usługi dostępne pod adresem: <https://www.pocztex.pl/do-pobrania/> oraz czy wyraża zgodą na wycenę usługi zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłki?

Odp. Akceptujemy zapisy regulaminu usługi dostępne pod w/w adresem mailowym i wyrażamy zgodę na wycenę usługi zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłki.

Pytanie nr 8 SWZ rozdział III pkt.2. Wykonawca informuje, iż usługa odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego jest usługą płatną. Prosimy o uzupełnienie w załączniku nr 1a do SWZ pozycji odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego ze wskazaniem częstotliwości (np.: opłata za odbiór korespondencji do wysyłki z siedziby Zamawiającego 5 x w tygodniu – opłata miesięczna/roczna).

Odp. Jeżeli jest placówka w miejscowości Osiek Mały to zamawiający rezygnuje z odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego.

Pytanie nr 9 SWZ rozdział III pkt.3. (strona 4 SWZ). Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę tylko osób bezpośrednio związanych z obsługą Zamawiającego w punkcie obsługi przyjmujących korespondencję od zamawiającego i utrzymania tego zatrudnienia przez okres realizacji zamówienia a nie zatrudnienia wszystkich pracowników u Wykonawcy. W związku z okresem zamówienia czy dla Zamawiającego wystarczające będzie zatrudnienie na umowę o pracę pracowników bezpośrednio związanych z obsługą Zamawiającego na terenie Gminy Osiek Mały?

Odp. Tak, wyrażamy zgodę.

Pytanie nr 10 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 4 ust. 2 Prosimy o potwierdzenie, iż nadzór nad wyczerpaniem środków w ramach postępowania pełni Zamawiający i poinformuje Wykonawcę o zbliżającym się terminie wygaśnięcia umowy w przypadku wyczerpania środków.

Odp. Potwierdzamy.

Pytanie nr 11 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 4 ust. 3 ppkt 2) Mając na uwadze prawidłowe monitorowanie rozliczania stron podyktowane terminami wpływu środków Wykonawca wnioskuje o zmianę zapisu z „co najmniej 30 dni od upływu terminu płatności za usługi” na przez okres dłuższy niż 21 dni od upływu terminu płatności za usługi.

Odp. Nie wyrażamy zgody.

Pytanie nr 12 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 5 ust. 3, 4, 5. Należy zwrócić uwagę, iż w przedmiocie zamówienia Zamawiający wskazał 48-miesięczny okres obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, natomiast Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, które objęte są przedmiotem zamówienia, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Zgodnie z art. 57 Ustawy Prawo Pocztove operator wyznaczony jest zobligowany do przedłożenia Prezesowi UKE projektu cennika usług powszechnych, który co do zasady nie może przekroczyć maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne określonych w decyzji, o której mowa w art. 55 ust. 1 Prawa pocztowego, dotyczącym przystępności cenowej tych usług. Natomiast przepisy art. 53 i 54 ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych. Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w SWZ, Wykonawca zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych – nie tylko z zakresu Prawa Pocztovego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny, zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze publicznym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć. Czy Zamawiający dopuszcza zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w trybie przewidywanym w ustawie Prawo Pocztove i przedłożonych Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej? W przypadku negatywnej odpowiedzi na powyższe pytanie czy Zamawiający uwzględni zmianę istotnych postanowień umowy poprzez zastąpienie przywołanej powyżej treści następującym brzmieniem: „Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone (...), przy czym przez pierwsze 12 miesięcy realizacji Umowy obowiązywać będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę w ofercie. Przez następne 36 miesięcy wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości przesyłek poszczególnych rodzajów zrealizowanych w okresie miesięcznym i cen jednostkowych za poszczególne rodzaje tych przesyłek określonych w aktualnym cenniku Wykonawcy”?

Odp. Zamawiający zmienia treść § 5 ust.5, który otrzymuje brzmienie : „ Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone (...), przy czym przez pierwsze 12 miesięcy realizacji Umowy obowiązywać będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę w ofercie. Przez następne 36 miesięcy wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości przesyłek poszczególnych rodzajów zrealizowanych w okresie miesięcznym i cen jednostkowych za poszczególne rodzaje tych przesyłek określonych w aktualnym cenniku Wykonawcy”.

Pytanie nr 13 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 5 ust. 6 Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwołania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi. Mając na uwadze powyższe Wykonawca prosi o wykreślenie zapisu dotyczącego „prawidłowej faktury”.

Odp. Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie zapisu „prawidłowej faktury”.

Pytanie nr 14 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 5 ust. 6 Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Czy w związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności, tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia? Ponadto czy Zamawiający zaakceptuje otrzymanie faktury drogą elektroniczną? Okres płatności liczony będzie od terminu dostarczenia elektronicznej wersji wystawionej faktury na adres e-mail wskazany w umowie.

Odp. Nie zmieniamy terminu płatności, jak i pozostajemy przy fakturze papierowej.

Pytanie nr 15 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 5 ust. 8 Wykonawca oświadcza, iż przedmiotowe zwolnienie dotyczy usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym. Czy dla Zamawiającego powyższa informacja jest wystarczająca?

Odp. Tak, jest wystarczająca.

Pytanie nr 16 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 10 ust. 5 Wykonawca wskazuje, że kwestie związane z doręczaniem przesyłek wynikają z ustawy Prawo Pocztowe oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Świadczą o tym zapisy rozporządzenia Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, gdzie w Załączniku nr 1 wskazano: WSKAŹNIKI CZASU PRZEBIEGU PRZESYŁEK POCZTOWYCH W OBROcie KRAJOWYM Przesyłki listowe najszybszej kategorii D+1 - 82% D+2 - 90% D+3 - 94% Przesyłki listowe niebędące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii D+3 - 85% D+5 - 97% Paczki pocztowe najszybszej kategorii - D+1 - 80% Paczki pocztowe niebędące paczkami pocztowymi najszybszej kategorii - D+3 - 90% W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o wykreślenie w ust. 5 zapisu „nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych”.

Odp. Wyrażamy zgodę.

Pytanie nr 17 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 11 ust 1 pkt 1) litera a) Wykonawca wnioskuje o wykreślenie zapisów dotyczących wskazanej kary z uwagi na jej wysokość o okres obowiązywania umowy. Jeżeli Zamawiający nie zgodzi się na wykreślenie ww. kary umownej Wykonawca prosi o złagodzenie stanowiska Zamawiającego poprzez zmniejszenie kary umownej do wysokości 0,01% średniorocznej niewykorzystanej wartości umowy. Ponadto prosimy o wyłączenie odpowiedzialności wykonawcy w przypadku zwłoki lub przerwy w świadczeniu usług, które spowodowane są „siłą wyższą”.

Odp. Nie wyrażamy zgody. Siła Wyższa wyłącza odpowiedzialność za zwłokę.

Pytanie nr 18 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 11 ust 1 pkt 1) litera b) oraz ust 1 pkt 2) litera b) Wykonawca ze względu na wysoki poziom wnosi o wykreślenie kar umownych przewidzianych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający nie zgodzi się na wykreślenie kary umownej Wykonawca prosi o złagodzenie stanowiska Zamawiającego poprzez zmniejszenie kary umownej do wysokości 1% średniorocznej niewykorzystanej wartości umowy. Relacja wysokości przewidzianych kar umownych do uchybień, na

wypadek których zostały przewidziane, powoduje zachwianie relacji pomiędzy wysokością zastrzeżonej kary umownej do wysokości wynagrodzenia za wykonanie zobowiązania oraz zachwianie stosunku wysokości zastrzeżonej kary umownej do wysokości doznawanej szkody (zob. wyrok Sądu Najwyższego z dnia 21 września 2007 r., V CSK 139/07 oraz uchwałę składu 7 sędziów Sądu Najwyższego z dnia 6 listopada 2003 III CZP 61/03). Kara umowna jest, bowiem surogatem odszkodowania, zastrzeżonym w określonej wysokości i nie może prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia wierzyciela (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Katowicach z dnia 28 września 2010 r., V ACa 267/10). Kary umowne zastrzeżone przez Zamawiającego pozwolą mu nie tylko na pokrycie ewentualnej szkody, ale przede wszystkim na sfinansowanie znacznej części zamówienia przez Wykonawcę, a tym samym na wzbogacenie Zamawiającego. Pozbawienie Wykonawcy znacznej części wynagrodzenia z powodu uchybień, doprowadzi do zachwiania zasady ekwiwalentności świadczeń w umowie o charakterze wzajemnym. Fakt, że kara umowna pełni funkcję dyscyplinującą, nie może prowadzić do nadmiernego wzbogacenia Zamawiającego. Kara umowna pełni w pierwszej kolejności funkcję odszkodowawczą (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 4 grudnia 2014 r., I ACa 793/14 oraz wyrok Sądu Apelacyjnego w Szczecinie z dnia 23 września 2014 r., I ACa 343/14). Przewidziane przez Zamawiającego kary umowne są nie do zaakceptowania, ponieważ prowadzą do rażącego pokrzywdzenia jednej ze stron, w sposób nieadekwatny do celu ochrony, którą zamierzała uzyskać strona przez jej wprowadzenie (zob. wyrok Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z dnia 14 maja 2013 roku, I ACa 173/13). W związku z powyższym Wykonawca wnosi jak na wstępie i modyfikację zapisów.

Odp. Nie zmieniamy zapisów.

Pytanie nr 19 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 11 ust 1 pkt 1) litera c) Biorąc pod uwagę niepewność na rynku pracy oraz występującą zmienność zatrudnienia Wykonawca prosi o wykreślenie przepisów dotyczących możliwości naliczenia kar umownych w obszarze zatrudnienia. Jeżeli Zamawiający nie zgodzi się na wykreślenie zapisów dotyczących możliwości naliczenia kar umownych wówczas Wykonawca prosi o złagodzenie stanowiska Zamawiającego poprzez zmniejszenie wysokości kar umownych odpowiednio do wysokości 50,00 zł.

Odp. Nie wyrażamy zgody.

Pytanie nr 20 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 11 ust 1 pkt 1) litera d) Zamawiający wnioskuje o wykreślenie zapisu z uwagi na jej wysokość o okres obowiązywania umowy. Jeżeli Zamawiający nie zgodzi się na wykreślenie ww. kary umownej Wykonawca prosi o złagodzenie stanowiska Zamawiającego poprzez zmniejszenie kary umownej o 50 %. Ponadto z uwagi na wysoką wartość zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o umiarkowanie sumy kar umownych do 1% średniorocznej wartości niewykorzystanej wartości umowy.

Odp. Nie wyrażamy zgody na wykreślenie zapisu. Zamawiający zmienia wartość maksymalnych kar umownych z 30% na 10% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. Umowy.

Pytanie nr 21 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 12 ust 2, 4. Wykonawca informuje, że przygotowanie dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wymaga zaangażowania personelu zatrudnionego w obsłudze kadrowej u Wykonawcy oraz określonego limitu czasowego. Brak określenia przedziału czasowego oraz ilościowego dla badanego personelu Wykonawcy pod kątem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę naraża Wykonawcę na poniesienie dodatkowych nieuzasadnionych kosztów. Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca zwraca się z uprzejmą prośbą o złagodzenie stanowiska Zamawiającego poprzez doprecyzowanie zapisów dotyczących dokumentowania zatrudniania na następujący: W trakcie realizacji zamówienia nie częściej niż jeden raz na kwartał Zamawiający ma prawo wykonać czynności kontrolne odnośnie spełniania przez

Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę nie więcej niż 3 osób wykonującej czynności, o których mowa w § 12 ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania, w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 14 dni do przedłożenia stosownego dokumentu, oświadczenia.

Odp. Nie zmieniamy zapisów.

Pytanie nr 22 Załącznik nr 2 Wzór umowy § 12 ust 4 pkt 1). Wykonawca prosi o usunięcie mylnego zapisu.

Odp. Mylny zapis zostanie usunięty.

Pytanie nr 23 Czy Zamawiający dopuszcza po rozstrzygnięciu przedmiotowego postępowania wpisanie do umowy kwestii technologicznych między innymi takich jak: wskazanie placówki pocztowej obsługującej Zamawiającego, prawidłowe oznaczenie nadawanych przesyłek przez Zamawiającego i regulaminów?

Odp. Tak, dopuszczamy.

Pytanie nr 24 Czy wystarczające będzie dla Zamawiającego, że placówka pocztowa Wykonawcy na terenie miejscowości Osiek Mały, będzie świadczyć usługi w dni robocze w następujących godzinach: poniedziałek: 13:00-16:00, 16:30-20:00; wtorek: 07:30-12:00, 12:30-14:30; środa: 07:30-12:00, 12:30-14:30; czwartek: 07:30-12:00, 12:30-14:30; piątek: 07:30-12:00, 12:30-14:30?

Odp. Tak, wyrażamy zgodę.

***Wójt Gminy Osiek Mały
/-/ Marek Górczewski***

.....
Kierownik zamawiającego
lub osoba upoważniona do podejmowania
czynności w jego imieniu