

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) o wartości nie przekraczającej progów unijnych określonych w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r., ogłoszonym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320), pod nazwą:

## Przebudowa części budynku zakaźnego celem rozwoju opieki długoterminowej wraz z termomodernizacją

### całego budynku w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym MEGREZ Sp. z o.o.

NR REFERENCYJNY: 38/24/ZP/TPbN

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

|            |                                                                         |
|------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 45000000-7 | Roboty budowlane ( <i>główny kod CPV</i> )                              |
| 71000000-8 | Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne            |
| 45400000-1 | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych                    |
| 45300000-0 | Roboty instalacyjne w budynkach                                         |
| 45210000-2 | Roboty budowlane w zakresie budynków                                    |
| 45215100-8 | Roboty budowlane w zakresie budowy placówek zdrowotnych                 |
| 45215130-7 | Roboty budowlane w zakresie klinik                                      |
| 45100000-8 | Przygotowanie terenu pod budowę                                         |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych |

#### I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: MEGREZ SP. z o.o.  
Adres: ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy  
NIP: 634 267 03 10  
tel. +48 32 32 55 171  
Adres e-mail: [sekretariat@szpitalmegrez.pl](mailto:sekretariat@szpitalmegrez.pl)

Platforma zakupowa: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_megrez](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez)  
<https://www.szpitalmegrez.4bip.pl>

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach  
Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu  
ochrony zdrowia” Inwestycja D4.1.1 „Rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów  
lecniczych na poziomie powiatowym”

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy PZP.
3. Zamawiający na podstawie art. 310 ustawy PZP może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, przeprowadzenie formalności administracyjnych i wykonanie robót budowlanych wraz uzyskaniem wszelkich niezbędnych dokumentów oraz zezwoleń do użytkowania budynku w ramach zadania inwestycyjnego : „Przebudowa części budynku zakaźnego celem rozwoju opieki długoterminowej wraz z termomodernizacją całego budynku w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym MEGREZ Sp. z o.o.”, realizowana w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w zakresie i na warunkach określonych w Programie Funkcjonalno - Użytkowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, obejmującej:
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy zgodnie z dokumentami zamówienia;
  - 2) wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentami zamówienia.
2. W trakcie realizacji prac budowlanych Wykonawca:
  - 1) W przypadku konieczności sporządzenia projektu organizacji ruchu wykonawca sporządzi go i uzgodni na własny koszt. Uzgodniony i zatwierdzony projekt przedłoży w 1 egz. Zamawiającemu.
  - 2) Zamawiający po podpisaniu umowy z Wykonawcą jeżeli zajdzie taka konieczność uzgodni plan ewakuacji budynku/budynków będących przedmiotem terenu budowy z Państwową Strażą Pożarną.
  - 3) Zamawiający informuje, że roboty wykonywane przez Wykonawcę nie mogą zakłócać spoczynku nocnego pacjentów szpitala. Zamawiający zastrzega, iż w godzinach od 20:00 do 7:00 zabrania się wykonywać robót uciążliwych dla osób znajdujących się w Szpitalu.
  - 4) Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami i ruchem pojazdów.
  - 5) Zabezpieczenie pomieszczeń socjalnych – Wykonawca we własnym zakresie, na podstawie odrębnych umów zabezpieczy i poniesie koszty dostawy niezbędnych do realizacji zamówienia pomieszczeń socjalnych i sanitarnych.
  - 6) Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania robót zapewnić na terenie robót należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należyłym stanie technicznym, a po zakończeniu prac uporządkować teren.

- 7) Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do ochrony urządzeń podziemnych i naziemnych zlokalizowanych na obszarze realizacji inwestycji i odpowiada za ich uszkodzenie.
  - 8) Wykonawca robót zobowiązany będzie w czasie prowadzonych robót zapewnić przejezdność ulic, dojazdów i dojeżdż do posesji. Roboty należy prowadzić w taki sposób, aby zminimalizować utrudnienia w ruchu drogowym, zapewnić dojazdy do przylegających nieruchomości
  - 9) Organizacja placu budowy:
    - a) teren budowy należy wyгородzić, oświetlić i zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych
    - b) Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia oraz utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz dróg dojazdowych
    - c) roboty budowlane prowadzone będą w czynnym obiekcie. Plac budowy należy tak zorganizować, aby zapewnić pacjentom i personelowi stały dostęp do miejsca wykonywania pracy i udzielania świadczeń zdrowotnych.
    - d) ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatora ds. BHP jeżeli zajdzie taka konieczność zg. Z art. 208 §1 pkt 2. Kodeksu Pracy
  - 10) Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć podpisanie przez Inwestora protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu
3. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej, ale rekomenduje ją w celu dokładniejszego zapoznania się ze specyfiką budynku oraz jego otoczenia w szczególności ze względu na niestandardowe rozwiązanie podpiwniczenia, konieczność wykonania nowego przebiegu drogi pożarowej obsługującej także blok łóżkowy oraz oceny technicznej istniejącej drogi pożarowej wraz oszacowaniem kosztów remontu tlenowni i oceną jej stanu istniejącego.
- Dodatkowym elementem mogącym utrudnić ocenę jest złożoność zadania inwestycyjnego - łącznik usytuowany na różnych poziomach (2 kondygnacja budynku szatni) i generujący ingerencję w budynek szatni, który musi spełniać swoją funkcję podczas trwających prac budowlanych.
- Prace budowlane będą prowadzone w budynku istniejącym, w którym na 3 i 4 piętrze prowadzona jest działalność lecznicza - Oddział Obserwacyjno – Zakaźny.
- Zamawiający ustali termin wizji lokalnej oraz wglądu w dokumentację w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jego ustalenie.
4. Ryzyko przygotowania i kalkulacji oferty obciąża Wykonawcę. Zamawiający dołożył wszelkiej staranności aby dokładnie i wyczerpująco opisać przedmiot zamówienia. UWAGA: Zamawiający podczas wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na jakiegokolwiek zapytania. Zamawiający sporządzi protokół z odbycia wizji lokalnej.
5. Wykonawca oraz jego podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy) osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji Umowy: roboty wyburzeniowe, roboty murarskie, roboty dekarские, roboty tynkarskie, roboty wykończeniowe, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, roboty drogowe. Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych już osób, wykonujących czynności w zakresie wskazanych wyżej prac.

W związku z zatrudnianiem przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wyżej wymienione czynności, Wykonawca lub jego podwykonawca przedłoży Zamawiającemu, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia tego wymogu przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę. Zamawiający może zażądać:

- a. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy oraz
- b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), przy czym informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz stanowisko pracy i zakres wykonywanych czynności powinny być możliwe do zidentyfikowania lub
- c. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za ostatni okres rozliczeniowy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- d. oświadczenia zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku gdy przedstawione przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumenty będą budzić uzasadnione wątpliwości Zamawiającego, co do ich zgodności z rzeczywistością lub autentyczności,

Wykonawca lub podwykonawca, na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, przedstawi dodatkowe dokumenty lub wyjaśnienia w tym zakresie.

6. Jeśli Wykonawca lub podwykonawca nie przedstawi dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w niniejszym ustępie lub dokumenty te będą budzić uzasadnione wątpliwości Zamawiającego co do ich zgodności z rzeczywistością lub autentyczności, a Wykonawca lub podwykonawca nie przedstawi dodatkowych dokumentów lub ich nie wyjaśni, Zamawiający powiadomi właściwego okręgowego inspektora pracy, zwracając się o przeprowadzenie kontroli u Wykonawcy lub podwykonawcy. Za nieprzedstawienie Zamawiającemu we wskazanym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w 5 Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, odrębnie za każdy przypadek.
7. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 4 do SWZ.
8. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D4.1.1 „Rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów leczniczych na poziomie powiatowym”.
9. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywane w SWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający na podstawie art. 310 ustawy PZP może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
11. Opis przedmiotu zamówienia został sporządzony z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników zgodnie z art. 100 ustawy PZP.

#### IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

---

Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotowego zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

##### Powody niedokonania podziału:

Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Roboty budowlane będąca przedmiotem zamówienia są ze sobą powiązane technologicznie i podział na części byłby bezzasadny.

1) Podział przedmiotu zamówienia na zadania groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów oraz trudnościami technologicznymi wynikającymi z wykonywania przedmiotu zamówienia przez większą liczbę Wykonawców



(poszczególni Wykonawcy mogliby wykonywać prace w różnych technologiach dopuszczonych dokumentacją projektową, co powodowałoby problemy w połączeniu obszarów objętych inwestycją).

2) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę.

3) Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co wpływałoby na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia tego samego rodzaju sprzętu w sytuacji, w której składając jedną ofertę, użycie sprzętu wyceniłby jednokrotnie.

W dokumentacji projektowej wskazane są rozwiązania wymagające użycia wielorodzajowego sprzętu budowlanego. Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC oraz koszt ustanowienia zabezpieczenia, co zwiększyłoby sumaryczną wartość inwestycji.

4) W przypadku podziału na części Wykonawcy powielaliby koszty m.in. dostawy materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji, koszty kadry zarządzającej procesem budowlanym, koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej, co wpływałoby niekorzystnie dla Zamawiającego na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia dostawy tego samego rodzaju materiału, w sytuacji, w której, składając jedną ofertę, dostawę materiału wyceniłby jednokrotnie.

5) Ponadto ewentualny podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek konieczności wykonania dodatkowego świadczenia, polegającego na koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Nierozdzielenie zadania przyczyni się do lepszej organizacji prac, sprawniejszej koordynacji nadzoru, a dodatkowo pozwoli otrzymać jedną gwarancję wykonania na całość robót.

6) Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi dodatkowymi kosztami wykonania zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

## V. PODWYKONAWSTWO.

---

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
  2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także
-

przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

Zakończenie wszystkich prac, robót i innych obowiązków objętych przedmiotem umowy, w tym przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, potwierdzone dokonaniem przez Zamawiającego odbioru końcowego, nastąpi w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy nie później jednak niż do dnia 30 kwietnia 2026r. Wskazane przy pomocy daty dziennej ograniczenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia wynika ze sposobu finansowania inwestycji oraz konieczności rozliczenia projektu.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy oraz zdolności technicznej i zawodowej określonych w ust. 2 i 3.
2. **Określenie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy** – Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej podmiotowych środków dowodowych złożonych przez Wykonawcę, według formuły „spełnia – nie spełnia” w następujący sposób:

W zakresie posiadanej sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową - w wysokości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł.

3. **Określenie warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej** – Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej podmiotowych środków dowodowych złożonych przez Wykonawcę, według formuły „spełnia – nie spełnia”, w następujący sposób:

- 1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli w okresie ostatnich 5 lat, liczonym wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże należyte wykonanie:

co najmniej dwóch robót budowlanych prowadzonych w ramach kontraktu w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla budynku użyteczności publicznej Kategorii XI ( zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 725) Prawo budowlane) o wartości nie mniejszej niż 20 000 000 PLN brutto każda w tym minimum jedna robota wykonana na czynnym obiekcie.

Uwaga:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, każdy z odrębnych ww. warunków doświadczenia musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów w tym podmiot trzeci) musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie).

2. Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i



prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać zakres, kwoty robót potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w sposób i za pomocą dowodów określonych w Prawie zamówień publicznych, w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

*Do przeliczenia w PLN wartości wskazanej w „Wykazie robót” wyrażonych w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeśli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on publikowany.*

- 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wykaże, że dysponuje lub w chwili realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował:
- a) minimum jedną osobą, która pełnić będzie w ramach projektu funkcję Kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie ogólnobudowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa\*, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy (na podstawie art. 42.1.2 Prawa bud.) w okresie ostatnich 5 lat na jednej robocie budowlanej prowadzonej na czynnym obiekcie kategorii XI użyteczności publicznej o wartości robót min. 10 000 000,00 zł brutto
  - b) minimum jedną osobą, która pełnić będzie w ramach projektu funkcję Kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa\* ;
  - c) minimum jedną osobą, która pełnić będzie w ramach projektu funkcję Kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa\* ;
  - d) minimum jedną osobą, która pełnić będzie w ramach projektu funkcję Kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa\*;

\* *Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane*





*na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, na podstawie art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2024 poz. 725 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U.2023.334 z późn. zm.).*

Zamawiający dopuszcza jednoczesne pełnienie kilku funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem spełnienia przez osobę wszystkich warunków wymienionych dla tych funkcji.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych określonych w ust. 3, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9)
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

---

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp.
  2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
-



(Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.), z przedmiotowego postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 2) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz.U. z 2023 r. poz. 120 jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 stawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Wykluczenie o którym mowa w ust. 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.
4. Z przedmiotowego postępowania wyklucza się wykonawców oraz podwykonawców, którzy należą do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (EU) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## **IX. WYKAZ DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH OFERTĘ ORAZ OŚWIADCZEŃ DOŁĄCZONYCH DO OFERTY**

1. Wykaz dokumentów stanowiących ofertę:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium
- 4) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku, gdy Wykonawca zastrzega określone informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX.1. niniejszej SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenia o których mowa w Rozdziale IX. 1 niniejszej SWZ.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX. 1 niniejszej SWZ dotyczące tych podmiotów.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego – Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Postanowienia pkt 6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, może zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale VIII SWZ, przedstawić dowody że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
  - b) zreorganizował personel;
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2) lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

---

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem (*Informacja, o której mowa powyżej musi potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 2*);
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat liczonym wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.*

Wykaz, o którym mowa powyżej musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1 i zostać sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ;

- 3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz, o którym mowa powyżej musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII ust. 3 pkt 2 i zostać sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej

oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 5 do SWZ**;

2) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507)- wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów i oświadczeń o ile wskaże Zamawiającemu ogólnodostępną, bezpłatną bazę danych, z której mogą one zostać pobrane lub wskaże, że Zamawiający jest już w ich posiadaniu informując jednocześnie w jakich okolicznościach zostały one przekazane Zamawiającemu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 pkt 3) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
  - 2) podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 pkt 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów



o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Okresy ważności oświadczeń lub dokumentów określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów, podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 2 pkt 1, 2 i 3, dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
7. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego – Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, chyba że pełnomocnictwo dla tej osoby zostało złożone wraz z ofertą, obejmuje swym zakresem umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w zakresie składania podmiotowych środków dowodowych i jest aktualne. Postanowienia ust. 8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XI. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI**

---

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający posługuje się znakiem sprawy (numer referencyjny postępowania) **38/24/ZP/TPbN**
3. Środkami komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest Platforma Przetargowa Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_megrez](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez) – w pełnym zakresie komunikacji.
4. Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy Przetargowej Zamawiającego jest bezpłatne.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

6. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej. **Zamawiający zaleca stosowanie formatu PDF.**
7. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w ust. 3.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

---

1. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp - ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę muszą być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
5. Do oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2) należy dołączyć:
  - 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 (*jeżeli*

dotyczy),

- 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 6 (*jeżeli dotyczy*),
  - 3) dowody uzasadniające odstąpienie przez Zamawiającego od wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale IX ust. 7 (*jeżeli dotyczy*).
  - 4) oświadczenie w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się - zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy Pzp. (*jeżeli dotyczy*).
6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne stanowiące ofertę oraz oświadczenia i dokumenty złożone wraz z ofertą, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2024 r. poz. 161), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zamawiający nie ujawnia w toku Postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne uzasadnienie oraz inne dokumenty udowadniające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 19 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wydzielić dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub inne tajemnice prawnie chronione, w celu utrzymania poufności tych informacji, do odrębnego pliku w taki sposób, aby fragmenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa lub inną tajemnicą prawnie chronioną były odłączone od pozostałej części oferty. Zamawiający zaleca nazwać plik zawierający tajemnicę nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub w inny precyzyjny sposób określający charakter tych plików. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego punktu w zakresie wydzielenia części objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawcy, a także informacji o cenach lub kosztach zawartych w ofercie Wykonawcy.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale zastosowanie mają postanowienia Rozdziału XI oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

### XIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

1. Wykonawca składa ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w Rozdziale VIII SWZ
-

za pośrednictwem Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_megrez](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez) w wierszu oznaczonym tytułem postępowania oraz znakiem sprawy (numerem referencyjnym) zgodnym z niniejszym postępowaniem.

2. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Termin składania ofert upływa dnia **20.01.2025r. o godz. 08:00.**
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **18.02.2025r.**
6. Informacje o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, zbiorcze zestawienie ofert zawierające nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania.

#### XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

---

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.01.2025r. o godz. 08:05.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego - Platformy, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii (informacja umieszczona zostanie na stronie BIP Zamawiającego).
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 16.01.2025r.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania bez podania ich autora.
8. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## XV. WADIUM

---

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **300 000,00 PLN**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: o numerze 61 1050 1214 1000 0024 0546 1464 w ING Bank Śląski S.A., z dopiskiem „wadium „**Przebudowa części budynku zakaźnego celem rozwoju opieki długoterminowej wraz z termomodernizacją całego budynku w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym MEGREZ Sp. z o.o.**”

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, przy czym gwarancja powinna umożliwić złożenie tego żądania według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej albo oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na wskazany w tym celu w treści gwarancji adres poczty elektronicznej. Do gwarancji zastosowanie będzie miało prawo polskie. Zamawiający wskazuje, że sposób wnoszenia żądania wypłaty z gwarancji musi umożliwiać wniesienie takiego żądania do upływu terminu związania ofertą.
7. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
  - a) nazwę i adres Zamawiającego,
  - b) oznaczenie (numer) oraz nazwa Postępowania,
  - c) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą.
8. W przypadku oferty wspólnej, Zamawiający dopuszcza podział kwoty wadium pomiędzy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia i jego wniesienie w częściach, o ile suma tych części będzie równa kwocie wadium.
9. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, lub wniesienie w sposób nieprawidłowy lub nieutrzymanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy, skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy.



10. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
11. Zamawiający dokona zatrzymania wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty, o której mowa w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, musi być obliczona w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość netto i brutto dla każdej pozycji wskazanej przez Zamawiającego w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Kalkulacja ceny oferty powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ oraz warunków określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i należności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatki, cła, opłaty manipulacyjne, koszty: rozbiórki, przygotowania terenu, dostarczenia i zamontowania niezbędnych urządzeń, wywozu i utylizacji, oraz wszelkie inne koszty i ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## XVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Kryteria | Waga | Metoda oceny                                                                                         |
|-----|----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Cena (C) | 60%  | $\frac{\text{Najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$ |

## 2. Metoda oceny w kryterium „Okres gwarancji”:

- 1) Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia wynoszący 36 miesięcy.
- 2) W ramach kryterium „Okres gwarancji” najwięcej punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji określonym w miesiącach na cały przedmiot zamówienia.

| Nazwa parametru | Okres gwarancji |             |             |
|-----------------|-----------------|-------------|-------------|
|                 | 36 miesięcy     | 48 miesięcy | 60 miesięcy |
| Gwarancja       | 0 pkt           | 10 pkt      | 20 pkt      |

- 3) W ramach kryterium gwarancja maksymalną ilość punktów, tj. 20 otrzyma oferta, w której Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji 60 miesięcy na przedmiot zamówienia, **co stanowi 20%** (punktów) w ramach zastosowanych przez Zamawiającego kryteriów oceny ofert.
  - 4) Za zadeklarowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, dla celów porównania złożonych ofert przyjęty zostanie 60-cio miesięczny okres gwarancji, a wykonawca otrzyma ilość punktów zgodnie z powyższą tabelą, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
  - 5) Za zadeklarowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub nie zapewnienie żadnego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona.
  - 6) Okres gwarancji zostaje zrównany z okresem rękojmi za wady.
- ## 3. Metoda oceny w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”:

W ramach tego kryterium maksymalną ilość punktów tj. **20** otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże maksymalne punktowane **doświadczenie kierownika budowy, przedstawione do realizacji zamówienia:**

- a) Osoba posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w okresie ostatnich 5 lat na **jednej** dodatkowej robocie budowlanej ponad wymóg minimalny warunków udziału określony w SWZ, polegającej na pełnieniu funkcji kierownika budowy (na podstawie art. 42 1.2 Prawa Budowlanego) na robocie budowlanej prowadzonej na czynnym obiekcie Kategorii XI użyteczności publicznej o wartości robót min. 10.000.000 zł brutto. – **5 Pkt.**
- b) Osoba posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w okresie ostatnich 5 lat na **dwóch** dodatkowych robotach budowlanych ponad wymóg minimalny warunków udziału określony w SWZ, polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy (na podstawie art. 42 1.2 Prawa Budowlanego) na robocie budowlanej prowadzonej na czynnym obiekcie Kategorii XI użyteczności publicznej o wartości robót min. 10.000.000 zł brutto. – **10 Pkt.**
- c) Osoba posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w okresie ostatnich 5 lat na **trzech** dodatkowych robotach budowlanych ponad wymóg minimalny warunków udziału określony w SWZ, polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy (na podstawie art. 42 1.2 Prawa Budowlanego) na robocie



budowlanej prowadzonej na czynnym obiekcie Kategorii XI użyteczności publicznej o wartości robót min. 10.000.000 zł brutto. – **15 Pkt.**

- d) Osoba posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadająca doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w okresie ostatnich 5 lat na **czterech** dodatkowych robotach budowlanych ponad wymóg minimalny warunków udziału określony w SWZ, polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy (na podstawie art. 42 1.2 Prawa Budowlanego) na robocie budowlanej prowadzonej na czynnym obiekcie Kategorii XI użyteczności publicznej o wartości robót min. 10.000.000 zł brutto.– **20 Pkt.**

**Zadeklarowanie bardziej doświadczonego kierownika budowy niż wymaga to z poziomów maksymalnych kryteriów oceny ofert nie spowoduje przyznania Wykonawcy większej ilości punktów w ramach niniejszego kryterium, ale będzie obligowało Wykonawcę do skierowania w celu realizacji zamówienia osoby legitymującej się co najmniej takim doświadczeniem.**

**Do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca skieruje osobę wskazaną w ofercie w celu otrzymania punktów w ramach niniejszego kryterium poza cenowego lub inną osobę legitymującą się nie mniejszym doświadczeniem.**

| L.p. | Nazwa zadania | Zakres | Wartość roboty budowlanej brutto w PLN | Termin realizacji | Nazwa i adres (firma) zamawiającego |
|------|---------------|--------|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
|      |               |        |                                        |                   |                                     |
|      |               |        |                                        |                   |                                     |
|      |               |        |                                        |                   |                                     |
|      |               |        |                                        |                   |                                     |

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów według wzoru:

$$LP = C + G + D$$

Gdzie:

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”

G - liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Okres gwarancji”

D - liczba punktów przyznanych za kryterium (3) – „doświadczenie kierownika budowy”

5. Wyniki obliczeń zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku wg powszechnie obowiązujących zasad matematycznych.

#### **XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA**

1. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce zawarcia umowy.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Pełnomocnik Konsorcjum, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekaże Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający ustala Zabezpieczenie Należytego Wykonania umowy zawartej w wyniku Postępowania o udzielenie Zamówienia w wysokości 5% - ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść Zabezpieczenie Należytego Wykonania w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 Ustawy przed zawarciem umowy. W przypadku nie wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy 61 1050 1214 1000 0024 0546 1464 w ING Bank Śląski S.A., z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **„Przebudowa części budynku zakaźnego celem rozwoju opieki długoterminowej wraz z termomodernizacją całego budynku w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym MEGREZ Sp. z o.o.”**”
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, dokonane w formie pisemnej lub oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do gwarancji zastosowanie będzie miało prawo polskie. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiegokolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Treść gwarancji powinna być zasadniczo zgodna z załączonym do SWZ wzorem. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści. Wzór gwarancji stanowi Załącznik Nr 11 do SWZ.
6. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział Zabezpieczenia Wykonania pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w ust. 3.
7. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia Wykonania w każdej dopuszczalnej przez Zamawiającego formie innej niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia bezpośrednio do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego Zamówienia) albo oryginału dokumentu Zabezpieczenia Należytego Wykonania w wysokości żądanej przez Zamawiającego, wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania (np. pełnomocnictwo, KRS) albo dokumentu Zabezpieczenia Należytego Wykonania w wysokości żądanej przez Zamawiającego w formie elektronicznej podpisanego podpisami kwalifikowanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób do reprezentowania wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania (np. pełnomocnictwo, KRS).
8. Zabezpieczenie Należytego Wykonania będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, co zostanie potwierdzone Protokołem odbioru końcowego, a w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia Należytego Wykonania umowy pozostanie na zabezpieczenie roszczeń powstałych w okresie rękojmi lub gwarancji i zostanie zwrócone nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, w zależności, który z tych okresów upłynie później, pod warunkiem usunięcia wszystkich wad i usterek, stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji.
9. Zapisy dot. zwrotu Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostały zawarte w projektowanych

postanowieniach umowy.

## **XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Do umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną wprowadzone projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały określone w Załączniku nr 4 do SWZ.
2. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:
  - 1) Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
    - b) terminu realizacji robót,
    - c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
    - d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Niespełnienie wymagań określonych w ust. 2 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zastrzeżeń lub sprzeciwu odpowiednio do projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo.
4. Nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi niezwiązane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia robotami budowlanymi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości brutto większej niż 50.000 zł.

## **XX. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

---

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) zawarcia umowy ramowej;
  - 2) zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
  - 4) aukcji elektronicznej;
  - 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp;
  - 6) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;
  - 7) zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp oraz obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę



kluczowych zadań o których mowa w art. 60 i 121 ustawy Pzp;

- 8) wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych Średnich Przedsiębiorstw.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników.
8. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - 2) dowód przesłania kopii odwołania zamawiającemu;
  - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
9. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
11. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
13. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
14. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
15. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w sprawie zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą w celu związanym

---

z niniejszym postępowaniem, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Megrez sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy, tel.: 32/ 325-5171;
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy z dopiskiem „IOD”, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iodo@szpitalmegrez.pl](mailto:iodo@szpitalmegrez.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pod nazwą: **„Przebudowa części budynku zakaźnego celem rozwoju opieki długoterminowej wraz z termomodernizacją całego budynku w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym MEGREZ Sp. z o.o.”**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krócej jednak niż okres obowiązywania umowy, upływ terminu gwarancji określonego w umowie, okres trwałości projektu/programu;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych przed



upływem okresu 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

---

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
2. Załącznikami do SWZ są:
  - 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ;
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy - Załącznik nr 2 do SWZ;
  - 3) Formularz oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SWZ
  - 4) Projektowane postanowienia umowy - Załącznik nr 4 do SWZ;
  - 5) Formularz oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SWZ;
  - 6) Formularz oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji – Załącznik nr 6 do SWZ;
  - 7) Formularz wykazu robót budowlanych - Załącznik nr 7 do SWZ;
  - 8) Formularz wykazu osób - Załącznik nr 8 do SWZ;
  - 9) Formularz Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 9 do SWZ
  - 10) Opis przedmiotu zamówienia- Załącznik nr 10 do SWZ
  - 11) Wzór Gwarancji Należytego Wykonania – Załącznik nr 11 do SWZ

**Specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzono w dniu 27.12.2024r.**

*Kierownik Działu Zamówień Publicznych  
równocześnie pełniąca obowiązki  
Kierownika Działu Organizacyjno-Prawnego  
Karolina Filipowska*

Sporządziła:  
Ineta Młynarska  
Specjalista ds. zamówień publicznych