



BZP.271.26.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający Miasto Gorzów Wielkopolski

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pn.

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania 5 skwerów kieszonkowych oraz 7 zielonych przystanków komunikacji miejskiej zlokalizowanych na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Zamówienie częściowe nr 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania trzech skwerów kieszonkowych.

Zamówienie częściowe nr 2 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania dwóch skwerów kieszonkowych oraz siedmiu zielonych przystanków komunikacji miejskiej.

Zatwierdzam:

Zastępca Prezydenta
Jacek Szymankiewicz
/-/
(podpisano elektronicznie)

Część I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta Gorzów Wlkp.
Siedziba: ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Numer NIP: 599-00-19-632
Numer Regon: 000650181
adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
tel + 48 95 735 55 00

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>

Niniejsza SWZ składa się z następujących części:

- Część I Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;
- Część II Opis Przedmiotu Zamówienia, zakres prac, mapy;
- Część III Projekty (Wzory) Umów.

II. SŁOWNICZEK POJĘĆ

1. Ustawa Pzp. – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.);
2. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415);
3. SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia;
4. Platforma – Platforma Zakupowa dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością

przewodzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

IV. FINANSOWANIE ZAMÓWIENIA

Zadanie planowane do dofinansowania w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, cel polityki 5, cel szczegółowy 5.1, Priorytet 8. Fundusze Europejskie dla lokalnego lubuskiego, Działanie FELB.08.02 Wsparcie terytorialne obszarów miejskich – ZIT

Planowane jest pozyskanie dofinansowania z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020.

V. INFORMACJE OGÓLNE

1. Podział zamówienia na części:

Zamówienie podzielone jest na dwa zamówienia częściowe.

Zamówienie częściowe nr 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania trzech skwerów kieszonkowych.

Zamówienie częściowe nr 2 – Wykonanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania dwóch skwerów kieszonkowych oraz siedmiu zielonych przystanków komunikacji miejskiej.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Wizja lokalna:

Zamawiający nie ustanawia wymogu dokonania wizji lokalnej.

3. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4. Wymagania w zakresie elektromobilności

Nie dotyczy

VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych

Kody CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

71421000-5 Usługi wkomponowywania ogrodów w krajobraz

Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa polega na opracowaniu pełnozakresowej, pełnobranżowej i kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zagospodarowania 5 skwerów kieszonkowych oraz 7 zielonych przystanków (branża drogowa oraz branża zieleń) zlokalizowanych na terenie Gorzowa Wielkopolskiego wraz z dopełnieniem wszelkich niezbędnych formalności związanych z wykonaniem przedmiotowego opracowania.

Prace projektowe poprzedzone będą spotkaniem z Zamawiającym celem omówienia zagadnienia i ustaleniem szczegółów (*dotyczy skwerów kieszonkowych). Obowiązkiem Wykonawcy będzie udział w działaniach włączających mieszkańców w proces projektowania, w tym aktywne uczestnictwo w spotkaniach z mieszkańcami.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia w podziale na dwa zadania częściowe.

Wykaz załączników:

- projekty umów dla zamówienia częściowego nr 1 i 2.
- Opis Przedmiotu Zamówienia dla zadania częściowego nr 1 i 2,
- załącznik nr 1a - wykaz map z przedstawionymi lokalizacjami poszczególnych skwerów dla zadania częściowego nr 1,
- załącznik nr 2a – Zakres planowanego zagospodarowania terenów – zadanie częściowe nr 1,
- załącznik nr 1b - wykaz map z przedstawionymi lokalizacjami poszczególnych skwerów dla zadania częściowego nr 2,
- załącznik nr 2b – Zakres planowanego zagospodarowania terenów- zadanie częściowe nr 2,

II. Dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz projektowanie z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników (art. 100 Pzp.) – prace projektowe muszą uwzględniać

dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz być przeznaczone dla wszystkich użytkowników (szczegółowe wymagania opisane zostały w załączniku OPZ).

VII. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać następujące czynności podczas realizacji: prace biurowe niezbędne do wykonania zamówienia, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
2. Jeżeli czynności, o których mowa w pkt. 1 nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.
3. Szczegółowe regulacje w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę, w tym informacje dotyczące: sposobu weryfikacji zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem określone zostały w projektach umów.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie częściowe nr 1 i 2 –

- a) złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych: 14 tygodni.
- b) wykonanie pełnej dokumentacji projektowej z wszystkimi jej elementami: 18 tygodni.
- c) koncepcje zagospodarowania terenu wraz z wizualizacjami 3D zostaną wykonane w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym autorem Studium wykonalności. Tym samym zobowiązany jest do przekazywania na bieżąco i bez zbędnej zwłoki informacji dotyczących prowadzonych prac projektowych - nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od daty zadanego pytania lub prośby o informacje.

Termin realizacji umów obowiązywał będzie od dnia podpisania danej umowy.

IX. ZAMÓWIENIA PODOBNE

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. polegających na udzieleniu dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego podobnych usług.
2. Wielkość lub zakres zamówienia: do 100 % wartości zamówienia podstawowego.
3. Zamówienia podobne będą polegały na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia.
4. Warunki na jakich zostaną udzielone zamówienia: zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych poniżej w pkt 2.
2. Podstawy wykluczenia z postępowania
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności:
 - 1) określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.tj.:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt a);
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp., tj.:
 - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – dalej jako Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę).
- Na podstawie:

- a. art. 7 ust. 1 pkt 1 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - b. art. 7 ust. 1 pkt 2 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - c. art. 7 ust. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
- wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w w/w ustawie.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i art. 111 ustawy Pzp.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

- **disponuje lub będzie dysponował** na potrzeby realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w poszczególnych zamówieniach częściowych:

Zamówienie częściowe nr 1

a) Architekt

- projektant branży architektonicznej posiadającym: uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, min. 2 letnie doświadczenie w projektowaniu w branży architektonicznej, doświadczenie w realizacji co najmniej 1 usługi polegającej na projektowaniu budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy przestrzeni publicznej;

b) Branża drogowa:

- projektant posiadający uprawnienia budowlane branży drogowej,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w projektowaniu.

c) Branża zieleni:

- absolwent studiów magisterskich na kierunkach: architektura krajobrazu i 3 lata doświadczenia zawodowego lub absolwent studiów pierwszego stopnia lub studiów podyplomowych na kierunkach: architektura krajobrazu i 5 lata doświadczenia zawodowego,
- doświadczenie w projektowaniu - opracowanie co najmniej 3 projektów zagospodarowania zieleni terenów w przestrzeni miejskiej/publicznej ogólnie dostępnej o powierzchni zagospodarowania co najmniej 1.000 m² zieleni dla każdego z projektów.

d) Branża elektryczna:

- projektant branży elektrycznej posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, min. 2 letnie doświadczenie w projektowaniu branży elektrycznej, doświadczenie w realizacji co najmniej 1 usługi polegającej na projektowaniu budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy sieci elektrycznej.

Zamówienie częściowe nr 2

a) Architekt

- projektant branży architektonicznej posiadającym: uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, min. 2 letnie doświadczenie w projektowaniu w branży architektonicznej, doświadczenie w realizacji co najmniej 1 usługi polegającej na projektowaniu budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy przestrzeni publicznej.

b) Branża drogowa:

- projektant posiadający uprawnienia budowlane branży drogowej,

- co najmniej 3 letnie doświadczenie w projektowaniu.

c) Branża zieleni:

- absolwent studiów magisterskich na kierunkach: architektura krajobrazu i 3 lata doświadczenia zawodowego lub absolwent studiów pierwszego stopnia lub studiów podyplomowych na kierunkach: architektura krajobrazu i 5 lata doświadczenia zawodowego,

- doświadczenie w projektowaniu - opracowanie co najmniej 3 projektów zagospodarowania zieleni terenów w przestrzeni miejskiej/publicznej ogólnie dostępnej o powierzchni zagospodarowania co najmniej 500 m² zieleni dla każdego z projektów.

d) Branża elektryczna:

- projektant branży elektrycznej posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, min. 2 letnie doświadczenie w projektowaniu branży elektrycznej, doświadczenie w realizacji co najmniej 1 usługi polegającej na projektowaniu budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy sieci elektrycznej.

5. Ocena przesłanek wykluczenia Wykonawcy dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o analizę oświadczenia wykonawcy.

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Wykonawca składa wraz z wypełnioną i podpisaną ofertą Załącznik nr 1, następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **Aktualne** na dzień składania ofert **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania - Załącznik Nr 2 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców;

2) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli umocowanie osoby podpisującej nie wynika z dokumentów rejestrowych);

3) **Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum** (jeśli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **wraz z oświadczeniem** podmiotu udostępniającego zasoby, **potwierdzającym brak**

podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – Załącznik nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy).

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

- 4) **Oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy);
2. Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.
3. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.
4. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt. 1) stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

XIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę

kluczowych części zamówienia.

3. Szczegółowe regulacje odnośnie podwykonawstwa zawarte są w Projekcie Umowy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m. in.: koszty pracy, wymagane przepisami podatki i opłaty, rabaty i upusty, ewentualne koszty ubezpieczenia itp.
3. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący (na dzień składania ofert) podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. W formularzu ofertowym, w zamówieniach częściowych nr 1 i 2 Zamawiający podał poszczególne elementy projektowe, które składają się na cenę ofertową brutto. Elementy należy zsumować. Suma elementów składa się na cenę ofertową brutto.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca winien wyliczyć cenę oferty brutto.
5. Zamawiający poprawi omyłki w cenie oferty, jeżeli cena będzie podana z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub będzie nieprawidłowo zaokrąglona, poprawienia kwoty dokonane zostanie poprzez jej wyliczenie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, iż kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 (jednego) grosza.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku od towarów lub usług, która zgodnie z wiedzą będzie miała zastosowanie. Powyższe informacje Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym, odpowiednio go modyfikując.
8. Fakturowanie elektroniczne :
 - a) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).

- b) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- c) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na adres skrzynki PEPPOL wskazany z umowie.
- d) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- e) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- f) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z zapisami umowy);
 - wskazanie nr umowy zawartej;
 - inne, o ile są wymagane umową
- g) W celu utworzenia faktury na PEF należy skorzystać z linka: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>, następnie wprowadzić dane faktury i wybrać odbiorcę. Identyfikatorem Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. na PEF jest: NIP 5990019632. Należy wybrać podmiot: Miasto Gorzów-Urząd Miasta

XV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert: **CENA 100 pkt.**

2. Zasady oceny ofert w kryterium:

1) **CENA**

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SWZ oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do przedłożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XVI. WADIUM

Wadium w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

XVIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ I JEJ MODYFIKACJA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego na Platformie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 1.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie.

XIX. PRZYGOTOWANIE OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

I. Informacje ogólne

1. **Formaty plików** wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
3. **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania

wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.

4. W przypadku korzystania z podpisu kwalifikowanego Zamawiający zaleca:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES,
 - pliki w innych formatach niż PDF opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju; Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

II. Przygotowanie oferty i oświadczeń:

1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy Pzp., podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy Pzp., sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
2. Ofertę, a także oświadczenie o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej (opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**), lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

III. Poświadczenie za zgodność z oryginałem:

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokонуje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Pełnomocnictwo poświadcza za zgodność z oryginałem mocodawca.
3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Szczegółowe informacje odnośnie:

- 1) sposobu sporządzania oraz sposobu przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wniosków, o których mowa w [art. 371 ust. 3](#)

- ustawy Pzp., ofert, prac konkursowych, oświadczeń, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy Pzp., podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub w konkursie,
- 2) wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych, o których mowa w [art. 3 pkt 35](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73), zwanych dalej "dokumentami elektronicznymi", zawierających wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w [art. 371 ust. 3](#) ustawy Pzp., oferty, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy Pzp., podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452 z dnia 2020.12.31)

IV. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje je w wydzielonym/wydzielonych i odpowiednio oznaczonym/oznaczonych pliku/plikach. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy Wykonawca nie wydzieli tych informacji i odpowiednio nie oznaczy.

V. Pozostałe wymogi:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Ofertę składa się na Formularzu Oferty załączonym do SWZ.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Obowiązującym językiem komunikacji w niniejszym postępowaniu jest język polski. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku przekazania dokumentów sporządzonych w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć ich tłumaczenie na język polski.

XX. PRZEKAZYWANIE OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Agnieszka Jabłonowska-Duda -
Biuro Zamówień Publicznych, tel. +48 957355941, e-mail:
agnieszka.duda@um.gorzow.pl

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za
pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>

Kontaktowanie się z Zamawiającym w sposób inny niż poprzez Platformę dopuszczalne
jest tylko w wyjątkowych sytuacjach.

Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.

1. **Wymagania sprzętowo-aplikacyjne** umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
3. **Komunikacja** (odrębna od złożenia oferty) między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” na platformazakupowa.pl.
Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał

na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej Platformy.
7. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Złożenie oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **za pośrednictwem Platformy** pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>, w konkretnym postępowaniu.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza składania oferty**”.
- 3) Na Platformie w „Formularzu składania oferty” znajduje się miejsce wyznaczone do **dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**.
- 4) **Za datę złożenia oferty** przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 5) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 7) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. nastąpi złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

XXI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **05.06.2025r.**, do godziny **10:00** czasu lokalnego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.06.2025 r.**, o godzinie **10:30** czasu lokalnego.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do **dnia 04.07.2025 r.** włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. W sytuacji, o której mowa powyżej Zamawiający zamieści na Platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o których mowa w art. 222 ustawy Pzp.

XXII. BADANIE I OCENA OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zajdzie którakolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ustawy Pzp.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** zaoferowanej ceny w następujących formach (jednej lub kilku, do wyboru):
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,
z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy
z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 3. Zamawiający wymaga, aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
 4. W przypadku niezaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art. 450 ust.1 ustawy Pzp najpóźniej w dniu podpisania umowy.
 5. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty, wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania).

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANEJ UMOWY I MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zawarte są w Projektach Umów, stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.
2. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umów w zamówieniach częściowych 1 i 2.
 - 1) Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy.
- 3) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 4) Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.
- 5) Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, będzie przedłożenie przez Niego Zamawiającemu kopii polis i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Wykonawca posiada:
 - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) oraz
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta, w wysokości co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużania polisy tak, aby obowiązywała ona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. W celu potwierdzenia przedłużenia polisy, Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać Zamawiającemu nową polisę wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.

Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do utrzymywania limitu sumy odpowiedzialności z tytułu odpowiedzialności cywilnej w całym okresie obowiązywania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w razie ewentualnej wypłaty odszkodowań, które zmniejszać będą założoną sumę odpowiedzialności ubezpieczyciela.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projektach Umów stanowiących załączniki do SWZ.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechania czynności, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, w tym termin i sposób ich wnoszenia, znajdują się w Dziale IX ustawy Pzp.

XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informujemy że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą przy ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski (dalej Administrator).
- 2) W celu uzyskania informacji w zakresie przetwarzania oraz ochrony danych osobowych, może się Pani/Pan skontaktować się z Administratorem w następujący sposób:
 - a. listownie na adres: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
 - b. przez e-mail: kancelaria@um.gorzow.pl,
 - c. skrzynkę ePUAP: /umgorzow/skrytka.
- 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w następujący sposób:
 - a. listownie: Inspektor Ochrony Danych, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.gorzow.pl.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych dalej „P.Z.P.” lub ustawę o dostępie do informacji publicznej,
 - b. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Gorzów Wlkp. przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z RODO przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. 2024 r. poz. 1320), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia – o ile dotyczy

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych postępowaniu – o ile dotyczy