

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SWZ”)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby
Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”**

prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie przepisów ustawy
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2024. 1320 t.j.), poniżej
równowartości kwoty 221 000,00 EURO.

Znak postępowania: OZP.261.TP14.2025
Wrocław, 29.04.20225 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

tel. 71/715 98 00

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Pola Morawetz 71 715 97 05 w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Bernadeta Filipowski 71 715 97 82 w zakresie procedury.

II. STRONA INTERNETOWA ZAMAWIAJĄCEGO

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1103097>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024.1320 t.j.), zwaną dalej „ustawą Pzp” na usługę społeczną poniżej kwoty 750 000 euro w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 221 000,00 euro tj. poniżej kwoty 1 024 779,00 zł. Nie mniejszej niż równowartość kwoty 130 000 złotych, zgodnie z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp. SWZ składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

NEGOCJACJE

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.

- 1) Jeśli Zamawiający, po przeprowadzonej ocenie ofert, zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji w celu ich ulepszenia, to zgodnie z art. 287 ust 3 Pzp, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający w treści zaproszenia do negocjacji, zgodnie z art. 289 ust. 5 Pzp, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3) Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ust. 1 i 2 Pzp).
- 4) Zgodnie z art. 291 ust. 1 i 3 Pzp, prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 5) Zgodnie z art. 278 Pzp, negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 6) Zgodnie z art. 293 ust. 1 Pzp, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 7) Ofertę dodatkową składa się poprzez Platformę zakupową Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/> pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).
- 8) Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

- 9) **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w stosunku do oferty złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (oferty pierwotnej).**

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelowych dla wybranych artystów oraz gości specjalnych zaangażowanych w realizację wydarzeń kulturalnych odbywających się w NFM. Zamawiający w celu zagwarantowania prawidłowego przebiegu przygotowań do organizacji oraz samego przebiegu wydarzeń szczególnie istotnych dla Zamawiającego, ponieważ wypełniają statutowe cele NFM, określił szczegółowe wymagania co do minimalnych parametrów świadczenia usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ oraz pozacenowe kryterium oceny ofert, mające zasadniczą wartość z punktu widzenia jakości realizacji zamówienia, biorąc pod uwagę poziom bezpieczeństwa oraz mobilność osób korzystających z usług obiektu hotelowego przy uwzględnieniu celu, któremu ma służyć.
2. Obiekt musi spełniać wymagania dla hotelu o standardzie 5 Gwiazdkowego, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U.2023.0.1944 t.j.) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 poz. 2166 t.j.) na podstawie decyzji o promiesie zaszerzegowania obiektu hotelarskiego do określonego rodzaju lub kategorii wydanej przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego.
3. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
4. Kod CPV: 55110000-4: Hotelarskie usługi noclegowe
5. Zamawiający zaniechał podziału zamówienia na części ze względu na jego zakres, co w sposób obiektywny nie spowoduje ograniczenia konkurencji oraz nie ogranicza dostępności dla sektora MŚP.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 - 10 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2009 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - a) wykonawcę wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj:
 - lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- b) wykonawcę wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:
- pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.
 5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 3 jest dokonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
 7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty,.
 8. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej.
 9. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 8, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
 10. Weryfikacja braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający dokona za pomocą wszelkich dostępnych środków w szczególności: ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.

VIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W zakresie:

1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże iż posiada tytuł prawny do użytkowania obiektu tj. hotelu o standardzie minimum pięciogwiazdkowym, w którym będą świadczone usługi noclegowe. Wykonawca w celu wykazania spełniania powyższego warunku składa oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych.

5. W każdym przypadku, gdy wymagane jest posiadanie określonych uprawnień, Zamawiający dopuszcza posiadanie:
- uprawnień równoważnych względem wymaganych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub;
 - uprawnień równoważnych względem wymaganych, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2023. 334 t.j.) lub
 - uprawnień równoważnych względem wymaganych, nabytych w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- w formie oryginału:

1. **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na wzorze stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

- dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność”:

2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

8. **Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.
9. **Pełnomocnictwo**, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – w formie oryginału.
10. W przypadku podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, które pozostają do dyspozycji Zamawiającego, w szczególności podmiotowych środków dowodowych przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych podmiotowych środków dowodowych, jeśli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów w języku obcym.
12. Stosownie do art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – oświadczenie na wzorze Załącznik nr 3 do SWZ.
2. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 do SWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo.
4. W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca załącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podwykonawców Zamawiający wymaga wypełniania przez Wykonawców Oświadczenia na wzorze określonym w Załączniku nr 3 do SWZ w odniesieniu do podwykonawców.

X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. **Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego** pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/nfm_wroclaw (dalej Platforma zakupowa). **Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej.**
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - e) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - f) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - g) przesyłania „odwołania/inne” odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w

sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl,
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,** w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDOApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

16. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją plików.
17. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
18. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
Dla ważności dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJA SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ muszą być przekazywane wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania na platformie zakupowej Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zadawania pytań dotyczących treści SWZ za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego lub telefonicznie.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej postępowania.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia: 08.06.2025 r.
2. W przypadku gdy wybór oferty nie nastąpi do w/w dnia, Zamawiający zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o maksymalnie 30 dni. Przedłużenie terminu wymaga pisemnej zgody Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty.

- 1.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania (Rozdział II SWZ - strona internetowa postępowania).
- 1.2. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z wzorami dokumentów stanowiącymi załączniki do SWZ i udostępnionymi na stronie postępowania w formie plików dokumentów edytowalnych.
- 1.3. Formularz ofertowy oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.4. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.5. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert podlegać będą odrzuceniu.
- 1.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 1.8. Na ofertę składają się:
 - a) Formularz oferty (zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ),
 - b) Oświadczenie wykonawcy z art. 125 ust. 1 Pzp. (Załącznik nr 4 do SWZ), który składa:
 - wykonawca,
 - każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,

c) jeżeli dotyczy:

- Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych wykonawcy wymienionych w Formularzu ofertowym,
- Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby.

2. Instrukcja składania ofert:

- 2.1. Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 2.2. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 2.4. **Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 2.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 2.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Część oferty stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa składa się na platformie zakupowej osobno w części 2 Formularza składania oferty: „Dokumenty niejawne np. Tajemnica przedsiębiorstwa”
- 2.7. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 2.8. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 2.9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 2.10. Po wypełnieniu formularza ofertowego i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 2.11. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 2.12. Wykonawca jedynie przed upływem terminu do składania ofert może wycofać, zmienić ofertę.

XIV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 09.05.2025 r. do godziny 14:00.

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.05.2025r. do godziny 14:15.**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
3. Po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, którą zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

4. Po upływie terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający za pośrednictwem Platformy dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny lub kosztu wykonania zamówienia.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SWZ.
2. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym). Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą na podstawie cen zawartych w formularzu ofertowym.
4. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Wykonawca winien w cenie oferty zawrzeć wszystkie koszty zgodnie z warunkami zamówienia, w szczególności: koszt wynagrodzenia kierowcy z koniecznością zapewnienia dodatkowego odpoczynku, typ ładunku. Koszt paliwa, utrzymania pojazdów, opłaty drogowe - z uwzględnieniem odległości transportu dla całej trasy. Wymienione składniki kosztu będą podstawą raportu rozliczenia usługi z wykonanej trasy.
6. Cena przedstawiona w ofercie będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów: **Cena (C) – waga 80 punktów**,

kryterium Cena (C): oferta o najniższej Cenie za realizację całości przedmiotu otrzyma 80 punktów, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

$C = (C_{min} / C_b) \times 80$, gdzie:

C – wartość punktowa w kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

kryterium odległość (Z) od siedziby Zamawiającego – waga 20 punktów oferta, w której zostanie wskazany obiekt o najdłuższej odległości od adresu (tj. siedziby) Zamawiającego, **otrzyma 0 pkt.** Pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio większa liczba punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, obliczona zgodnie z zasadą:

$Z = (Z_{min} / Z_b) \times 20$, gdzie:

Z – wartość punktowa w kryterium „odległość”

Z_{min} – najdłuższa odległość od adresu (tj. siedziby) Zamawiającego spośród ofert nie odrzuconych

Z_b – odległość oferty badanej

Odległość pomiędzy obiektem Zamawiającego a obiektem wskazanym w ofercie będzie mierzona zgodnie z danymi wskazanymi przez Google Maps, w metrach liczonych od punktu A jakim jest wejście główne do budynku NFM przy pl. Wolności 1 do punktu B jakim jest wejście główne do obiektu hotelowego - 5 Gwiazdkowego - wskazanego w ofercie wykonawcy.

2. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w podanych powyżej kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 242 ustawy Pzp).

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dziale XVII SWZ.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty** – z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Z zastrzeżeniem pkt. 3 Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 1 dnia od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - 5.1. polisy ubezpieczeniowej OC w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej będącej w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 PLN (polisa ubezpieczeniowa wraz z dowodem opłacenia bieżącej składki). Polisa musi być ważna przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wznowienia polisy przed upływem terminu jej ważności na wymaganych w umowie warunkach, na okres obowiązywania zawartej umowy.
 - 5.2. aktualną decyzję o promesie zaszeregowania obiektu hotelarskiego do kategorii hotelu 5-Gwiazdkowego wydanej przez Urząd Marszałka Województwa Dolnośląskiego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 257 ustawy Pzp.
7. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH W NARODOWYM FORUM MUZYKI IM. WITOLDA LUTOSŁAWSKIEGO WE WROCŁAWIU W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego jest Pan Piotr Schmidt, adres e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl;
- Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi międzynarodowego transportu drogowego instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych na potrzeby Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu.” prowadzonym w trybie

podstawowym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024.1320), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Pełna treść projektowanych postanowień umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron oraz w poniżej określonych przypadkach, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 3. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - b) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dn. 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych

kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- c) Zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji), stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia, a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- d) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).
- e) Zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) Zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2024.427 t.j.) Wykonawca jest zobowiązany wykazać wpływ zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę.
- g) Sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
- h) Zmiany wynagrodzenia w oparciu o zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia różnicy z cenie lub koszcie na poziomie nie mniejszym niż 10% od ceny/kosztu skalkulowanego w Protokole z negocjacji. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przyczyny zmiany odnosząc się do konkretnego wydarzenia, w tym w szczególności zmiany wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub wskazanie innej podstawy zmiany. Wykonawca zobligowany jest również do określenia wpływu powyższej zmiany na całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym do określenia okresu/ów w którym/ych może następować zmiana wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 postanowień umowy.
- i) zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.

j) w przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 7 ust. 3 umowy. Umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania tej kwoty.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy PZP: zmiana rachunku bankowego, zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, zmiana danych teleadresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Stosowanie do art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie wskazanym w art. 515 ustawy Pzp odpowiednio do sytuacji.

XXI. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH Z TYTUŁU ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Językiem postępowania jest polski. Wszelkie dokumenty sporządzone w obcym języku, należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty przy pomocy aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zastrzega zamówienia dla Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje dostarczania dokumentacji w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
9. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie na podst. art. 125 ust. 1 Pzp,
4. Załącznik nr 4 – Formularz oferty,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o grupie kapitałowej.

Sporządziła: Bernadeta Filipowski

DYREKTOR

Olga Humeńczuk

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego.”
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia przez 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty maksymalnej, o której mowa w § 5 ust. 2 projektu Umowy, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
3. Specyfikacja wymagań stawianych przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby obiekty hotelowe, w których będą świadczone usługi posiadały standard pięciogwiazdkowego hotelu na podstawie decyzji Marszałka Województwa Dolnośląskiego o zaszeregowaniu hotelu do odpowiedniej kategorii stosownie do art. 38 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U.2023.0.1944 t.j.)
 - 2) Minimalne wymagania określone w Rozporządzeniu ministra gospodarki i pracy 1 z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U.2017.2166 t.j.) dla hotelu 5 – gwiazdkowego co do wielkości powierzchni, wyposażenia pokoju i apartamentu, obsługi hotelowej, restauracji, otoczenia wraz z miejscem do parkowania.
 - 3) **Hotel położony w maksymalnej odległości – 600 m (pieszo) od siedziby NFM przy Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – ww. odległość będzie sprawdzana za pomocą Google Maps.**
 - 4) Zapewniona doba hotelowa w godzinach od 14:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
 - 5) Śniadanie w cenie pokoju serwowane w formie bufetu.
 - 6) Wyposażenie każdego pokoju w bezprzewodowe łącze internetowe, telewizor, telefon oraz klimatyzacja, zestaw do kąpieli, mini-bar oraz czajnik elektryczny, sprzątanie oraz wymiana ręczników i pościeli na żądanie gościa.
 - 7) Możliwość korzystania z całodobowej obsługi personelu wielojęzycznego oraz room-service.
 - 8) Obiekt posiada całodobową recepcję z pracownikiem.
4. W ramach przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje rezerwację puli 540 noclegów, w której zawarto również szacunkową liczbę dób hotelowych rezerwowanych w trybie roboczym zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:
 - 1) 323 noclegi w pokojach 1-osobowych wynikające z planowanego zapotrzebowania -Tabela nr 1, poniżej;
 ponadto:
 - 2) do ustalenia w trybie roboczym - szacunkowo 87 noclegów w pokojach 1-osobowych;
 - 3) 79 noclegów w apartamentach wynikające z planowanego zapotrzebowania – Tabela nr 1, poniżej;
 - 4) do ustalenia w trybie roboczym - szacunkowo 40 noclegów w pokojach 2-osobowych;
 - 5) do ustalenia w trybie roboczym - szacunkowo 11 noclegów w apartamentach;
5. **Wykonawca zobowiązany jest zapewnić noclegi w ilości oraz terminach wynikających z zapotrzebowania ujętego w Tabeli nr 1** poniżej.

Planowane zapotrzebowanie na rezerwacje:

data od	data do	liczba pokoi	rodzaj pokoju	doba hotelowa - liczba planowana
05.06.2025	14.06.2025	1	1 os	9
10.06.2025	14.06.2025	1	1 os	4
16.06.2025	21.06.2025	1	1 os	5

22.06.2025	10.07.2025	2	1 os	36
23.06.2025	30.06.2025	1	apartament	7
23.06.2025	30.06.2025	1	1 os	7
04.08.2025	08.08.2025	1	1 os	4
17.08.2025	24.08.2025	1	apartament	7
17.08.2025	24.08.2025	1	1 os	7
30.08.2025	05.09.2025	1	1 os	6
03.09.2025	15.09.2025	2	1 os	24
7.9.2025	10.9.2025	1	1 os	3
8.9.2025	10.9.2025	2	apartament	4
8.9.2025	11.9.2025	2	1 os	6
8.9.2025	15.9.2025	1	apartament	7
9.9.2025	16.9.2025	1	1 os	7
9.9.2025	14.9.2025	1	1 os	5
10.9.2025	15.9.2025	3	1 os	15
11.9.2025	13.9.2025	1	apartament	2
11.9.2025	13.9.2025	1	1 os	2
22.9.2025	27.9.2025	1	1 os	5
24.9.2025	27.9.2025	2	1 os	6
9.10.2025	13.10.2025	1	1 os	4
28.10.2025	1.11.2025	1	1 os	4
2.11.2025	8.11.2025	1	1 os	6
2.11.2025	8.11.2025	1	apartament	6
4.11.2025	9.11.2025	1	1 os	5
13.11.2025	17.11.2025	6	1 os	24
16.11.2025	22.11.2025	1	apartament	6

16.11.2025	22.11.2025	1	1 os	6
20.11.2025	23.11.2025	6	1 os	18
24.11.2025	30.11.2025	1	1 os	6
30.11.2025	8.12.2025	1	apartament	8
30.11.2025	8.12.2025	1	1 os	8
8.12.2025	14.12.2025	1	1 os	6
25.12.2025	05.01.2026	1	apartament	10
25.12.2025	05.01.2026	1	1 os	10
12.01.2026	18.01.2026	1	1 os	6
14.01.2026	18.01.2026	1	1 os	4
28.01.2026	02.02.2026	1	1 os	5
16.02.2026	22.02.2026	1	1 os	6
18.02.2026	22.02.2026	1	1 os	4
22.02.2026	09.03.2026	1	apartament	15
22.02.2026	09.03.2026	1	1 os	15
26.02.2026	02.03.2026	1	1 os	4
02.03.2026	08.03.2026	1	1 os	6
16.03.2026	22.03.2026	1	1 os	6
27.04.2026	03.05.2025	1	1 os	6
03.05.2026	10.05.2026	1	apartament	7
03.05.2026	10.05.2026	1	1 os	7
04.05.2026	10.05.2026	1	1 os	6

6. Realizacja usług odbywać się będzie na podstawie sukcesywnie zgłaszanych rezerwacji na wskazane dane teleadresowe w terminach zgodnie z zasadami rezerwacji podczas obowiązywania umowy.
7. Wskazane w pkt 4 rezerwacje w trybie roboczym stanowią szacunkową liczbę noclegów, która może ulec zmianie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany rodzaju pokoju dla poszczególnych rezerwacji przed przyjazdem gości, jeżeli w Hotelu istnieje taka możliwość, zgodnie z cenami zawartymi w Ofercie Wykonawcy.
9. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 5 ust. 2 projektu Umowy, umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania kwoty z § 5 ust. 2 projektu Umowy, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.
10. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. 2023 r., poz. 1465 ze zm.).

Umowa nr

zawarta w dniu 2025r. we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:
Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław, instytucja kultury współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca nr REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowana przez:
Olę Humeńczuk – Dyrektorkę

a

..... z siedzibą przy, działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod Numerem KRS:, posiadająca NIP:, REGON:, którą reprezentuje:
.....,
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanych dalej łącznie: „Stronami”,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania pn.: „Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego”, znak sprawy: OZP.261.TP14.2025 w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2024. 1320 t.j.). o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług noclegowych w hotelu o standardzie 5 - gwiazdkowym zgodnie z zaplanowanymi rezerwacjami jak w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy oraz rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego zgodnie z treścią pkt 4 OPZ po wcześniejszych uzgodnieniach z Wykonawcą.
2. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania odpowiedniej puli wolnych pokoi w Hotelu oraz do przyjęcia do realizacji:
 - a) rezerwacji ujętych w Tabeli nr 1. zawartej w Załączniku nr 1 do Umowy zgodnie z wymienionymi w niej terminami oraz odpowiednim rodzajem i liczbą pokoi,
 - b) rezerwacji ujętych w Załączniku nr 1 do Umowy - w ramach rezerwacji grupowej (tj. puli noclegów ustalanych w trybie roboczym), pod warunkiem złożenia przez NFM rezerwacji przy zachowaniu terminów, o których mowa w § 3 ust. 2.
 - c) innych niż określone w pkt a) i b) rezerwacji złożonych przez NFM w ramach puli określonej w Załączniku nr 1 do Umowy, które zostały potwierdzone przez Wykonawcę jako przyjęte do realizacji.
3. Zamawiający, na mocy niniejszej umowy ma prawo do dokonywania rezerwacji noclegów w Hotelu zgodnie z warunkami określonymi w Tabeli nr 1, jak również do dokonywania rezerwacji dodatkowych w ramach noclegów ustalonych w trybie roboczym, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Umowy nie więcej jednak niż do kwoty maksymalnej wartości zamówienia wskazanej w §5 ust. 2, a Wykonawca zobowiązuje się do ich realizacji na zasadach określonych w Umowie.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę każdorazowo na podstawie rezerwacji dokonywanych przez NFM, zgodnie z zapotrzebowaniem w tym zakresie oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną i najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu usług objętych przedmiotem umowy pod względem ich rozmiaru, zakresu i złożoności.

6. Wykonawca w ramach realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy, zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych o wymaganiach i w terminach określonych w OPZ;
 - b) utrzymania potwierdzonej przez Strony rezerwacji (wykonawcy nie przysługuje prawo anulowania rezerwacji uprzednio przyjętej przez Wykonawcę do realizacji);
 - c) zapewnienia Zamawiającemu możliwości dokonywania rezerwacji, a także jej zmiany lub anulowania, zgodnie z treścią §3 Umowy dla puli rezerwacji zaplanowanych oraz w trybie roboczym po uzgodnieniu zmian przez Strony;
 - d) reprezentowania Zamawiającego w sprawach dotyczących reklamacji w zakresie realizowanego zakwaterowania na podstawie rezerwacji, obsługi oraz zakupów dokonywanych u Wykonawcy;
 - e) informowanie Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowe oraz należyłą realizację Umowy;
 - f) dbanie o dobre imię Zamawiającego poprzez profesjonalną i rzetelną obsługę klienta, z uwzględnieniem interesu Zamawiającego, w tym jego możliwości ekonomicznych i prawnych.
7. Wykonawca oświadcza, że oferowane pokoje spełniają normy jakościowe w zakresie wyposażenia i bezpieczeństwa pokoi hotelowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U.2023. 1944 t.j.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (Dz.U. 2017.2166 t.j.)
8. W przypadku braku miejsc w Hotelu w terminie wskazanym przez NFM, dopuszcza się realizację przedmiotu umowy w Hotelu innym niż wskazany w Ofercie Wykonawcy (pod warunkiem uprzedniego zaakceptowania przez NFM standardu Hotelu w którym nastąpi realizacja przedmiotu umowy), przy czym koszt realizacji nie może przekroczyć wartości wskazanych w Ofercie Wykonawcy zaś wielkość realizacji przedmiotu umowy za pośrednictwem Hotelu innego niż wskazany w Ofercie Wykonawcy nie może przekroczyć łącznie 20% wartości Umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podmiotu świadczącego usługi w Hotelu innymi niż wskazany w Ofercie Wykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.

§ 2

Współpraca Stron

1. Współpraca pomiędzy Wykonawcą a NFM odbywać się będzie w oparciu o pisemny kontakt Przedstawiciela NFM wymienionego w ust. 2 z zespołem concierge Hotelu w sprawach rezerwacji pod adresem mailowym wymienionym w ust. 3.
2. NFM wyznacza jako swojego Przedstawiciela upoważnionego do kontaktu z Wykonawcą następującą osobę: **Pola Morawetz tel.+ 48 727 010 235, pola.morawetz@nfm.wroclaw.pl**
3. Wykonawca wskazuje następujące dane teleadresowe do kontaktu: nr tel:; adres poczty elektronicznej właściwy do wymiany informacji z Przedstawicielem NFM:
4. Strony zobowiązują się do współpracy przy wymianie istotnych informacji, mających lub mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy, w szczególności w zakresie terminów przyjazdów i odjazdów gości NFM jak również w zakresie obowiązujących u Wykonawcy okresowych promocji i/lub bonifikat wynikających z przyjętej polityki cenowej, w tym stawek promocyjnych oraz okresów ich obowiązywania, które Wykonawca obowiązany jest przekazywać na adres mailowy wskazany w ust. 2, bez odrębnego wezwania ze strony NFM w terminie do 3 dni od daty ich wprowadzenia u Wykonawcy.
5. Współpraca Stron będzie dotyczyć m. in. aktualizacji rezerwacji zawartych w Tabeli nr 1. W Załączniku nr 1 do Umowy, dokonywania nowych rezerwacji w ramach noclegów do ustalenia w trybie roboczym, przysyłania list imiennych czy bieżących ustaleń dotyczących pobytu gości.
6. Przedstawiciel NFM jest zobowiązany do przesłania finalnej listy imion i nazwisk gości wraz z datami pobytu oraz przyporządkowaniem ich do odpowiedniej struktury pokoi:
 - a) na 2 dni przed przyjazdem gości dla rezerwacji obejmujących więcej niż 5 pokoi;
 - b) na 1 dzień przed przyjazdem gości dla rezerwacji 5 i mniej pokoi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania NFM potwierdzenia rezerwacji imiennych pocztą elektroniczną najpóźniej w terminie 24 godzin od daty ich przekazania przez NFM.
8. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe gości, zawarte na liście, o której mowa w ust. 6, zgodnie z zasadami i na warunkach opisanych w Załączniku nr 1 do umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie przepisów o ochronie danych

- osobowych przez pracowników Wykonawcy oraz odpowiednio przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania bądź zaniechania w tym zakresie swoich pracowników oraz odpowiednio osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, jak za działania i zaniechania własne.
9. Pokoje będą dostępne od godziny 14:00 w dniu przyjazdu gości oraz muszą zostać opuszczone nie później niż do godziny 12:00 w dniu wyjazdu gości.
 10. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia gościa do hotelu z powodu braku karty kredytowej.
 11. Wszelkie zmiany godzin zajęcia i/lub opuszczenia pokoju przez gości, wykraczające poza ramy określone w ust. 9 każdorazowo muszą być uprzednio uzgodnione między Stronami i odbywać się według wspólnie ustalonej procedury.
 12. Koszt śniadania wliczony jest w cenę noclegu.
 13. NFM w ramach umowy pokrywa koszt jedynie noclegu ze śniadaniem. Do opłacenia wszelkich kosztów usług dodatkowych (np. gastronomicznych, korzystania z minibarów itp.) zobowiązani są goście, z wyłączeniem incydentalnych przypadków (takich jak opłaty parkingowe, wcześniejsze zameldowanie czy późniejsze oddanie pokoju), kiedy to NFM zobowiąże się do opłacenia szczegółowo określonych kosztów dodatkowych, co uprzednio zostanie każdorazowo potwierdzone w formie elektronicznej (e-mail) podczas dokonywania nowej bądź potwierdzania istniejącej rezerwacji, pod rygorem nieważności.
 14. Za wyrządzenie szkód w mieniu Wykonawcy przez gości odpowiedzialność ponoszą wyłącznie goście dopuszczający się naruszeń. Wykonawca będzie dochodził swych ewentualnych roszczeń bezpośrednio od tych osób, ale NFM zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wsparcia w skontaktowaniu się z nimi.
 15. Wykonawca posiada ubezpieczenie OC (od odpowiedzialności cywilnej) w zakresie wykonywanej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy na kwotę minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

§ 3

Zasady dokonywania rezerwacji

1. W przypadku, gdy NFM, w ramach puli noclegów ustalanych w trybie roboczym, dokona rezerwacji o rozmiarze 40 lub więcej pokoi, Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji takiego zamówienia pod warunkiem posiadania dostępności odpowiedniej ilości miejsc w Hotelu w dacie rezerwacji. W przypadku niedostępności miejsc uniemożliwiającej realizację opisaną w niniejszym ust. 2 rezerwacji, Wykonawca będzie uprawniony do nieprzyjęcia tej rezerwacji do realizacji oraz nie będzie ponosić konsekwencji finansowych z tego tytułu.
2. W przypadku dokonywania przez NFM rezerwacji grupowych w ramach puli noclegów ustalanych w trybie roboczym, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do przyjęcia zamówienia zgłoszonego z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym. NFM zobowiązane jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej o tym zamiarze oraz o zakresie realizacji rezerwacji grupowej (w ramach puli noclegów ustalanych w trybie roboczym):
 - a. dla puli w ilości od 30 do 39 pokoi na 6 miesięcy przed przyjazdem gości;
 - b. dla puli w ilości od 20 do 29 pokoi na 4 miesiące przed przyjazdem gości;
 - c. dla puli w ilości od 10 do 19 pokoi na 2 miesiące przed przyjazdem gości;
 - d. dla puli w ilości od 6 do 9 pokoi na 14 dni przed przyjazdem gości.
 - e. dla puli w ilości poniżej 6 pokoi na 5 dni przed przyjazdem gości.
3. W przypadku nieprzyjęcia przez Wykonawcę rezerwacji do realizacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca obciążony zostanie karą umowną określoną w § 6 ust. 5.
4. W przypadku odmowy przyjęcia do realizacji rezerwacji, co do której realizacji Wykonawca jest zobowiązany na mocy umowy, NFM uprawnione będzie do odstąpienia od Umowy w terminie nie późniejszym niż 60 dni od daty powzięcia przez NFM wiedzy o odmowie przyjęcia przez Wykonawcę rezerwacji do realizacji.

§ 4

Zasady anulowania rezerwacji

1. NFM jest uprawniony do bezpłatnego anulowania pojedynczej rezerwacji, tj. jednego pokoju 1- bądź 2-osobowego w dowolnym terminie, najpóźniej do godziny 14:00 w dniu przyjazdu gościa. W takim przypadku NFM nie jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w zakresie anulowanej rezerwacji.

2. NFM jest uprawniony do bezpłatnego anulowania całości lub części rezerwacji grupowej, tj. innej niż określona w ust. 1:

a) w przypadku gdy rezerwacja grupowa dotyczy puli powyżej 80 pokoi:

- i. W wymiarze 100% - najpóźniej na 21 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- ii. W wymiarze 40% - najpóźniej na 14 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- iii. W wymiarze 20% pozostałej (po ewentualnym anulowaniu części rezerwacji, o której mowa w podpunkcie ii.) puli pokoi - najpóźniej na 5 dni przed planowanym przyjazdem gości
- iv. W wymiarze 10% pozostałej (po ewentualnym anulowaniu części rezerwacji, o której mowa w podpunktach ii. oraz iii.) puli pokoi - najpóźniej na 1 dzień przed planowanym przyjazdem gości

b) w przypadku gdy rezerwacja grupowa dotyczy puli od 36 do 80 pokoi:

- i. W wymiarze 100% - najpóźniej na 14 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- ii. W wymiarze 40% - najpóźniej na 7 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- iii. W wymiarze 20% pozostałej (po ewentualnym anulowaniu części rezerwacji, o której mowa w podpunkcie ii.) puli pokoi - najpóźniej na 3 dni przed planowanym przyjazdem gości
- iv. W wymiarze 10% pozostałej (po ewentualnym anulowaniu części rezerwacji, o której mowa w podpunktach ii. oraz iii.) puli pokoi - najpóźniej na 1 dzień przed planowanym przyjazdem gości

c) w przypadku gdy rezerwacja grupowa dotyczy puli od 16 do 35 pokoi:

- i. W wymiarze 100% - najpóźniej na 7 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- ii. W wymiarze 40% - najpóźniej na 3 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- iii. W wymiarze 10% pozostałej (po ewentualnym anulowaniu części rezerwacji, o której mowa w podpunkcie ii.) puli pokoi - najpóźniej na 1 dzień przed planowanym przyjazdem gości

d) w przypadku gdy rezerwacja grupowa dotyczy puli od 6 do 15 pokoi:

- i. W wymiarze 100% - najpóźniej na 4 dni przed planowanym przyjazdem gości.
- ii. W wymiarze 30% - najpóźniej na 1 dzień przed planowanym przyjazdem gości

e) w przypadku gdy rezerwacja grupowa dotyczy puli poniżej 6 pokoi – w wymiarze 100% najpóźniej na 1 dzień przed planowanym przyjazdem gości.

W przypadkach, o których mowa powyżej, NFM nie jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w zakresie anulowanych rezerwacji.

3. W przypadku anulowania rezerwacji w czasie lub wymiarze uniemożliwiającym rezygnację bezpłatną NFM zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące równowartość kosztu jedynie pierwszych dób anulowanych rezerwacji, wynikających ze struktury zamówionych pokoi według cen zawartych w Ofercie Wykonawcy.
4. Niezależnie od zapisów ust. 1-2. Strony zgodnie postanawiają, iż gość NFM, dla którego dokonano rezerwacji, może samodzielnie (w imieniu NFM) odwołać rezerwację w trakcie jej trwania, bezpłatnie, maksymalnie do 12 godzin przed rozpoczęciem kolejnej doby hotelowej. Po tym terminie, do anulacji rezerwacji będą miały zastosowanie postanowienia ust. 3.
5. **W przypadku nieprzybycia gości w dniu przyjazdu Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie Przedstawiciela NFM oraz zatrzymania rezerwacji zamówionych pokoi do godz. 12.00 dnia następnego z prawem zachowania wynagrodzenia za te rezerwacje pokoi także w przypadku nieprzybycia gości.**

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za świadczenie usług określonych w § 1 Wykonawcy należne jest wynagrodzenie, które zostanie obliczone na podstawie ilości faktycznie wykorzystanych pokoi i w oparciu o ceny jednostkowe wymienione w ofercie Wykonawcy.
2. Maksymalna wartość zamówienia to zł netto (słownie:netto) + ... % podatku VAT, łącznie zł brutto (słownie: brutto). Minimalna wartość Umowy wynosi 30 % kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w zdaniu pierwszym. Strony ustalają, że w przypadku niewykorzystania całej wartości zamówienia, o którym mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca nie będzie dochodził zapłaty od NFM powstałej w ten sposób różnicy.
3. NFM zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za prawidłową realizację całości przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur w terminie 30 dni liczonych od dnia ich doręczenia NFM. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień płatności uważany jest dzień obciążenia rachunku NFM.

Wykonawca uprawniony jest do wystawiania faktur po prawidłowym wykonaniu danej części umowy. Przez część umowy Strony rozumieją świadczenie usług zakwaterowania na rzecz danej grupy gości lub na rzecz gościa w przypadku rezerwacji obejmującej jedną osobę.

4. Wykonawca wystawi faktury zgodnie z następującymi danymi: **Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław, NIP: 897-179-86-77.**

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionej odmowy dokonania rezerwacji pokoi dla NFM lub dokonania tej rezerwacji w sposób nienależyty, NFM może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto niedokonanej lub dokonanej nienależycie rezerwacji za każdy przypadek niedokonanej lub dokonanej nienależycie rezerwacji.
2. Wykonawca zapłaci NFM karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy netto określonej w § 5 ust. 2, w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia NFM od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wymienione w niniejszym paragrafie kary umowne podlegają sumowaniu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodów leżących po stronie NFM, NFM zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % maksymalnej wartości umowy netto (określonej w § 5 ust. 2). Obowiązek zapłaty kary umownej przewidzianej w niniejszym ustępie nie dotyczy przypadków opisanych w § 4 ust. 1 – 2.
5. W przypadku odmowy dokonania rezerwacji grupowych w ramach puli noclegów ustalanych w trybie roboczym, o których mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca zapłaci NFM karę umowną w wysokości 10% wartości netto puli noclegów, których rezerwacji oczekuje Zamawiający.
6. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5, Ustawy Pzp - Wykonawca zapłaci NFM karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy netto (określonej w § 5 ust. 2).
7. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, z zastrzeżeniem, iż łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości netto Umowy.
8. Zastrzeżone w umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w komparycji niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
2. IOD (Inspektorem Danych Osobowych) NFM jest Piotr Schmidt, e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl;
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
5. NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
7. Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;

9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 8

Zmiany do umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w poniżej określonych przypadkach, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
 - a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
 - b) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dn.10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2024.1773 t.j.), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej, niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - c) Zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji), stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia, a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - d) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).
 - e) Zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- f) Zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2024.427 t.j.). Wykonawca jest zobowiązany wykazać wpływ zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę.
 - g) Sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
 - h) Zmiany wynagrodzenia w oparciu o zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia różnicy z cenie lub koszcie na poziomie nie mniejszym niż 10% od ceny/kosztu skalkulowanego w Ofercie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przyczyny zmiany odnosząc się do konkretnego wydarzenia, w tym w szczególności zmiany wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub wskazanie innej podstawy zmiany. Wykonawca zobligowany jest również do określenia wpływu powyższej zmiany na całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym do określenia okresu/ów w którym/ych może następować zmiana wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 5. ust. 2.
 - i) zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.
 - j) w przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 5 ust. 2 postanowień umowy – z zastrzeżeniem, iż minimalna wartość zamówienia wyniesie 30% tej kwoty - umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania kwoty z § 5 ust. 2, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy PZP: zmiana nr rachunku bankowego, zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, zmiana danych teleadresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 9

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy przez 12 miesięcy, lub do wyczerpania kwoty maksymalnej, o której mowa w § 5 ust. 2, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 5 ust. 2. umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania kwoty z § 5 ust. 2, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.

§ 10

Siła wyższa

Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie umowy w takim zakresie, w jakim było to spowodowane przyczynami siły wyższej, w tym oddziaływaniem sił przyrody (powódź, trzęsienie ziemi, wyładowania atmosferyczne itp.) strajkami, rozruchami, działaniami wojennymi, nagłą chorobą artysty, wypadkami komunikacyjnymi, decyzjami administracyjnymi, żałobą narodową, epidemią i skutkami tych zdarzeń itp. Żadna ze stron nie ponosi także odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami osób trzecich, na których działanie nie miała wpływu, za które Strona nie ponosi odpowiedzialności i nie mogła im zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), oraz oświadcza, iż nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli okaże się, że do realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nieunormowanych przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym do rozpoznania ewentualnych sporów w wykonaniu tej umowy będzie sąd według właściwości miejscowej NFM.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa NFM.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu Umowy,
 - 2) Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji:

.....

NIP

e-mail

OFERTA

Nawiązując do postępowania na: „Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (OZP.261.TP14.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oferuję następującą cenę:

I. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ za cenę całkowitą:

- a) Cena netto: zł
 b) Stawka podatku VAT i kwota: zł
 c) Cena brutto: zł
 d) słownie: zł brutto,

w tym, do wyliczenia ceny oferty przyjęto następujące ceny jednostkowe, które będą służyły do rozliczenia umowy:

Rodzaj przedmiotu	Przewidywana maksymalna liczba przedmiotu	cena jednostkowa brutto za 1 dobę hotelową
Pokój 1-osobowy ze śniadaniem	410	
Pokój 2-osobowy ze śniadaniem	40	
Apartament ze śniadaniem	90	

II. W obiekcie o standardzie hotelu 5 - Gwiazdkowego zlokalizowanego przy ul.

.....

III. Oświadczam, że:

- a) Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do użytkowania obiektu, w którym będą świadczone usługi noclegowe, wymienionym w pkt. II.
 b) Oświadczam, że posiadam decyzję Marszałka Województwa Dolnośląskiego o zaszeregowaniu hotelu do odpowiedniej kategorii stosownie do art. 38 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U.2023.0.1944 t.j.) obejmującą obiekt wskazany w ofercie.
 c) Oświadczam, że posiadam aktualną polisę ubezpieczeniową OC na prowadzoną działalność gospodarczą obejmującą ryzyka wynikające z prowadzenia usług hotelowych.
 d) Akceptuję treść projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią SWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
 e) oświadczam, że jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonamy usługi: (należy podać nazwę i adres poszczególnych wykonawców oraz usługi które wykonają)*

f) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom (*należy podać nazwę i adres podwykonawcy*), w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to (*należy podać przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy*):

g) jestem (zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
☐ małym przedsiębiorstwem
☐ średnim przedsiębiorstwem
☐ dużym przedsiębiorstwem
☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
☐ inną kategorią

(Zgodnie z definicjami kategorii wykonawców z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221).)

- h) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾
- i) nie jestem podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), oraz oświadczam, iż nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

**** niepotrzebne skreślić**

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
Nazwa wykonawcy

Oświadczenie

wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP14.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA WYSZCZEGÓLNIONYCH
W ROZDZIALE VII SWZ: ***

1. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.*
2. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 -10 ustawy Pzp.*
3. Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do użytkowania obiektu w którym będą świadczone usługi noclegowe.
4. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie: *
 - a) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (*Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.*),
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.*).
5. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 -10*). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ.

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW* (jeśli dotyczy):**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA* (jeśli dotyczy):

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA* (jeśli dotyczy):

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczamy, że dokumenty na potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy oraz podmiotowe środki dowodowe (w zakresie wskazanym w przedmiotowym postępowaniu) Zamawiający posiada lub może uzyskać do nich dostęp za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj:

- a) <https://ekrs.ms.gov.pl/> *
- b) <https://prod.ceidg.gov.pl> *
- c) inny (należy wskazać adres strony internetowej) *
- d) środki dowodowe, które Zamawiający posiada (zgodnie z art. 127 ust. 2 Pzp, np. złożone przez Wykonawcę w przeszłości w innym postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego):

L.p.	Nazwa podmiotowego środka dowodowego (np. wpis do KRS)	Postępowanie NFM, do którego w przeszłości został złożony podmiotowy środek dowodowy – np. znak postępowania OZP.261....., lub nazwa postępowania)	Środek dowodowy jest aktualny
1			Tak/Nie *
2			Tak/Nie *

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

*niepotrzebne skreślić.

Podmiot:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP14.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA WYSZCZEGÓLNIONYCH
W ROZDZIALE VII SWZ: ***

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 -10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie:
 - a) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (*Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.*),
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.*).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ w następującym zakresie:

.....

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW
DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe (w zakresie wskazanym w przedmiotowym postępowaniu), które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Upelnomocniony przedstawiciel Podmiotu
udostępniającego:**

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

* niepotrzebne skreślić

.....
Nazwa wykonawcy

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.)

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług noclegowych w hotelu o standardzie pięciogwiazdkowym na potrzeby Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP14.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

1. **Należę/Nie należę*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024.1320 t.j.).
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: **

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić, jeśli dotyczy