

Zgierz, dnia 20 maja 2025 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**ROZDZIAŁ I**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

nazwa: 31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

adres:ul. Konstantynowska 85,

95-100 ZGIERZ, woj. łódzkie

faks: 261 442 101

e-mail: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl)

adres platformy do obsługi   
niniejszego zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1112399>

godziny urzędowania:od poniedziałku do piątku w godz. 700 – 1500

Działając na podstawie przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, informuję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności   
i bezpieczeństwa, o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne prowadzonego   
w procedurze ograniczonej (2-etapowej) pn:

***ZAKUP TŚM DO AUTOMATÓW SPADOCHRONOWYCH I SPADOCHRONÓW***

***NUMER SPRAWY 469/PU/25***

***ROZDZIAŁ II***

***INFORMACJE WPROWADZAJĄCE***

1. **Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest bez stosowania, za wyjątkiem przewidzianych w niniejszym ogłoszeniu, przepisów *ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych* – zw. dalej ustawą Pzp**.
2. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu niniejszego ogłoszenia, Zamawiający odwołuje się   
   do przepisów ustawy Pzp, należy mieć na uwadze, że w takim przypadku ich zastosowanie **nie będzie** równoznaczne z udzieleniem niniejszego zamówienia   
   w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu   
   o udzielenie przedmiotowego zamówienia, stosuje się postanowienia niniejszego ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji warunków zamówienia, która zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do składania ofert, Wykonawcom zaproszonym do II etapu postępowania, natomiast w sprawach w nich nieuregulowanych – przepisy *ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).*
4. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada numer sprawy: ***469/PU/25.***

We wszelkich kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy powinni powoływać się na wyżej wskazany znak sprawy.

**ROZDZIAŁ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup TŚM do automatów spadochronowych   
   i spadochronów.

Zakup TŚM do automatów i spadochronów jest warunkiem koniecznym do:

* Zapewnienia wykonania w sposób właściwy, bezpieczny i zgodny z przepisami procesu szkolenia skoczków spadochronowych;
* Zapewnienia bezpieczeństwa na terenie zrzutowiska;
* Zabezpieczenie możliwości napraw spadochronów i wyposażenia skoczka spadochronowego

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż Zamawiającemu określonych towarów, których zestawienie zawiera tabela stanowiąca Załącznik Nr 1 do niniejszej Ogłoszenia. Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia – Formularz cenowy zawiera szczegółowy opis przedmiotu .
2. Towary muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, odpowiadać obowiązującym normom oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone   
   w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób.
3. Towar musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym   
   z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta wraz z kartami gwarancyjnymi oraz instrukcjami obsługi w języku polskim. Opakowanie musi umożliwić pełną identyfikację towaru np. ilość, rodzaj, parametry, data ważności konserwacji itp. bez konieczności naruszania opakowania.

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w realizacji zamówienia pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z treści postanowień niniejszego ogłoszenia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - kod CPV: **39523000-4 – Spadochrony**

**ROZDZIAŁ IV**

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę w formie jednorazowej dostawy   
         w terminie **60 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
      2. Miejscem wykonania umowy jest*:* Magazyn Sprzętu Spadochronowo Desantowego (ZLT) w Grupie Zabezpieczenia Leźnica Wielka, 95-043 Leźnica Wielka.

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie,

z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP

*„Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia*

*Art. 108. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:*

*1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

*a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

*b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

*c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

*e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

*f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),*

*g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów,   
o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

*h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*

*– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

*2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza   
w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*

*3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek  
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

*4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*

*5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,  
że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*

*6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji   
i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z 13 kwietnia 2022   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ora służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)

**Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z wnioskiem:**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania wniosku zgodnie   
z (Załącznikiem nr 1 do Wniosku).

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

**ROZDZIAŁ VI**

**KRYTERIA KWALIFIKACJI DO II ETEPU POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający, po dokonaniu oceny *Wniosków o dopuszczenie do udziału   
   w postępowaniu,* zakwalifikuje do II etapu (zaprosi do składania ofert) wszystkich Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na skutek:

* niewykazania przez niego braku podstaw do wykluczenia.

1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

**ROZDZIAŁ VII**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzeniabraku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda **złożenia wraz   
   z *Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu***, następujących dokumentów:

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania wniosków zgodnie   
z (Załącznikiem nr 1 do Wniosku).

1. Oświadczenie o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, składane są w oryginale w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym,   
   w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. w formie skanu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
2. W toku postępowania Zamawiający wezwie do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień wniosek wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Kryteriami oceny ofert Wykonawców zaproszonych do ich składania w przedmiotowym postępowaniu będą: cena (100%).

**ROZDZIAŁ VIII**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
Z WYKONAWCAMI**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>
      2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
      3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
      4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1112399>

Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

* + - 1. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
         i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
      2. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
  1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  4. włączona obsługa JavaScript,
  5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego   
     z zegarem Głównego Urzędu Miar.
     + 1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  8. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
  9. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
     + 1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
          w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
       2. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
       3. **Osobą składającą Wniosek, powinna być osoba kontaktowa podawana   
          w dokumentacji**.
       4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu   
          z Wykonawcami: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl)
       5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **469/PU/25.**

**ROZDZIAŁ IX**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA WNIOSKU**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: p. Margareta MORAWSKA-RACZYŃSKA tel. kontaktowy 261 442 185.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej openNexus pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1112399>

Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego w zakładce „BIP-OGŁOSZENIA-ZAMÓWIENIA”:  
<https://31wog.wp.mil.pl/bip/a-ogoszenia/zamowienia-publiczne/>

1. Wniosek należy złożyć w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzony podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym:

<http://www.nccert.pl/kontakt.htm.>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

1. **Do wniosku należy dołączyć:**
2. dokumenty wymagane postanowieniami ogłoszenia – szczegółowo wymienione   
   w Rozdziale VII;
3. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy), ewentualnie umowa o współdziałaniu,   
   z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu (złożenie Wniosku, Oferty) albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
4. pełnomocnictwo do podpisania *Wniosku* względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z *Wnioskiem*, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.
5. Zamawiający rekomenduje sporządzenie wniosku przy wykorzystaniu następujących formatów: .pdf., doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

1. Zamawiający zauważa, iż wśród formatów powszechnych a nie występujących   
   w rozporządzeniu Rady Ministrów *z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages.

**Zapisy instrukcji** platformazakupowa.pl **dotyczące formatu .rar nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu.**

Wnioski złożone w pozostałych wymienionych plikach zostaną odrzucone.

1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na wniosek na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

1. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie   
   z dokumentem podpisywanym.
2. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
3. Jeśli Wykonawca dokonuje kompresji danych (dokumentów) np. przy pomocy programu ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
4. **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**
5. Nieprawidłowe złożenie wniosku przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie wniosku z odpowiednim wyprzedzeniem.
6. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożony przez siebie wniosek przed upływem terminu składania wniosków (zmiana wniosku odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowego wniosku – z uwagi na zaszyfrowanie plików brak jest możliwości edycji złożonego wniosku). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu, wyszukuje   
   i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Wniosek”, wycofuje wniosek przy pomocy przycisku „Wycofaj wniosek”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do wniosku oraz wycofać go po upływie terminu składania wniosku.
7. W przypadku składania wniosku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu   
   i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając wniosek w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
8. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym   
   w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz   
    w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

**ROZDZIAŁ X**

**SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU**

**TERMIN OTWARCIA WNIOSKU**

1. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1112399>

na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia:

**29 maja 2025 r. do godziny 10:10**

1. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty.
2. Otwarcie wniosków zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie wniosków złożonych za pośrednictwem Systemu.

Zamawiający rozpocznie sesję otwarcia wniosków za pośrednictwem *platformy zakupowej* w siedzibie Zamawiającego w dniu:

**29 maja 2025 r. do godziny 10:20**

1. W toku postępowania Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, pełnomocnictw, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień wniosek wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Wykonawca może nie ujawniać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Do upływu terminu składania wniosków, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania treści ogłoszenia o zamówieniu i wniosku o dopuszczenie do udziału   
   w postępowaniu.
4. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego

**ROZDZIAŁ XI**

**POZOSTAŁE INFORMACJE ZWIĄZANE Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM**

1. Złożenie oferty w II etapie postępowania nie wymagać będzie wpłaty wadium.
2. Zamawiający nie określa kryteriów selekcji ofert Wykonawców zakwalifikowanych do II etapu postępowania i zaproszonych do złożenia ofert w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców.
3. Zamawiający nie będzie również wymagał, od Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem lub wnioskiem   
   o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba że zapytanie lub wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia jest bezzasadny, nieistotny lub wpłynął w terminie uniemożliwiającym udzielenie odpowiedzi.
5. Wszelkie wnioski, zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być przesłane:
6. pocztą elektroniczną – na adres e-mailowy prowadzonego postępowania.
7. Wykonawcy kierujący korespondencję do Zamawiającego powinni powoływać się na numer referencyjny postępowania (**469/PU/25).**
8. Termin związania ofertą wynosić będzie: **30 dni**.
9. Zamawiający unieważni I etap postępowania jeżeli:
10. nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
11. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
12. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.
13. Zamawiający odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli:
    1. Został złożony po terminie;
    2. Został złożony przez wykonawcę:
14. podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
15. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia potwierdzającego brak podstaw wykluczenia z postępowania, innych dokumentów lub oświadczeń.
    1. jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów,
    2. nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawcy niezaproszonego do składania ofert uznaje się za odrzucony.

11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania:

* + 1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone   
       w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod ww. linkiem   
       w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.

Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem zgodnie z Decyzją Nr 107/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.U. MON poz. 177)

12. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp **nie obowiązują**   
 w przedmiotowym postępowaniu.

**ROZDZIAŁ XII**

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, [31wog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:31wog@ron.mil.pl) reprezentowany przez KOMENDANTA,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie nr 261 442 275,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych,* dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, w zw. z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 31.Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

***Załączniki do Ogłoszenia:***

- Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami.

***ZATWIERDZAM / Wnoszę uwagi***

*…………………………………………………………………………………………………*

*Zgierz, dnia 20-05-2025 r*

**z up. KOMENDANTA**

**ppłk Robert CHMURA**

M. MORAWSKA-RACZYŃSKA/SZP/261 442 185

20.05.2025 r.

T2712 B5

e-mail:m.morawska-raczynska@ron.mil.pl