**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE**

**~~Z UDZIELANIEM ZALICZEK~~ *~~(opcjonalnie)~~***

**NR ……....……………………**

zawarta w dniu **......................... r.** w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Szczecinie**

z siedzibą w Szczecinie 70-240 przy ul. G. Narutowicza 17b,

NIP 852-080-37-03, REGON 810060937,

Tel.: 261 45 20 00, Fax: 261 45 20 29, e-mail: rziszczecin@ron.mil.pl,

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez:

**Pana płk Piotra URBANIEC Szefa RZI Szczecin**

a

**P……………………….** prowadzącym od nazwą **„………”** z siedzibą przy …………………, NIP …………………., REGON

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

**„…….”** z siedzibą przy ………………………………………, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ……….……., NIP …………………., REGON …………, Kapitał zakładowy …………………………

zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowaną przez:

**P……………………………………………….. …………………………….**

o następującej treści:

**I Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia ~~(pismo nr ...... z dnia ........r.)~~ w trybie przetargu podstawowego (wniosek nr ………………), Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **realizacji robót budowlanych polegających na przebudowie z rozbudową parkingu dla pojazdów osobowych   
   w Świnoujściu – Zadanie nr 16389 (PKOB 1242),** w oparciu o projekt architektoniczno-budowlany, projekt zagospodarowania terenu, projekty techniczne, ~~projekty budowlane, wykonawcze~~, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ~~haromonogram rzeczowo-finansowy, pomocniczo przedmiary robót~~ oraz pozostałą dokumentację techniczną stanowiącą załączniki do SWZ. ***Realizacja umowy wiąże się z dostępem do informacji niejawnych na poziomie ZASTRZEŻONE.***
2. Przedmiot zamówienia jest oznaczony kodami według CPV: 45.00.00.00-7, 45110000-1, 45200000-9, 45231400-9, 45311100-1, 45311200-2, 45317300-5.

**§2**

1. Treść umowy powstała w oparciu o przepisy ustawy Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz warunki określone w następujących dokumentach przetargowych, stanowiących integralną część umowy:
   1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
   2. Projekt architektoniczno-budowlany (PB)
   3. Projekt zagospodarowania terenu (PZT)
   4. Projekty techniczne ~~wykonawczy~~ (PT~~W~~)
   5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ST)
   6. Oferta wybranego przez Zamawiającego Wykonawcy
   7. ~~Harmonogram rzeczowo – finansowy.~~
2. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie jest tożsamy ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie, a przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza jego określenie w SWZ.
3. Realizując umowę Wykonawca winien być w stałym kontakcie z Zamawiającym celem rozstrzygania wszystkich wątpliwości bezzwłocznie na terenie budowy. Wszelkie zauważone nieprawidłowości w dokumentacji projektowej wątpliwości, konieczność dokonywania zmian lub wniesienie poprawek powinny być zapisane w dzienniku budowy/korespondencji z powiadomieniem pisemnym Zamawiającego. Zapisy te stanowią podstawę dla Zamawiającego do zwołania spotkania, spisania protokołu konieczności i sporządzenia aneksu do umowy.
4. Dokumenty składające się na niniejszą umowę będą traktowane jako wzajemnie się wyjaśniające. Dla potrzeb interpretacji w szczególności w razie ujawnienia niezgodności między treścią niniejszej umowy, a dokumentami stanowiącymi jej załącznik, pierwszeństwo będą miały w kolejności ważności:
5. Postanowienia niniejszej umowy,
6. Projekty techniczne ~~wykonawczy~~,
7. Projekt architektoniczno-budowlany,
8. Projekt zagospodarowania terenu,
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (ST),
10. Inne dokumenty stanowiące załącznik do umowy,
11. Oferta wykonawcy złożona na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w cenie oferty wszystkie informacje o przedmiocie umowy możliwe do uzyskania w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w razie rozbieżności lub sprzeczności pomiędzy dokumentami wskazanymi w ust. 4 co do zakresu przedmiotu umowy przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu,   
w tym również z odpowiedzi na pytania i zmian treści ww. dokumentów, niezależnie od tego, czy dane prace zostały wprost wymienione w tych dokumentach.

**§3**

1. Poniżej podaje się podstawowe definicje używane w dokumentach wchodzących w skład wszystkich części umowy:
2. **Termin zakończenia** **robót** jest to data skutecznego zgłoszenia przez kierownika budowy obiektu do odbioru potwierdzona przez inspektorów nadzoru wpisem do dziennika budowy.
3. **Termin zgłoszenia gotowości do odbioru jest to data** skutecznego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, o której mowa w § 9 ust. 4.
4. **Dokumentacja projektowa** w rozumieniu rozporządzenia Ministra Rozwoju   
   i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
5. **Inspektor nadzoru inwestorskiego** jest to osoba ustanowiona przez Zamawiającego jako jego przedstawiciel upoważniony do pełnienia obowiązków zgodnie z ustawą PB.
6. **Nadzór autorski** są to czynności sprawowane przez autora projektu, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane.
7. **Oferta** jest to dokument przedłożony Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania w sprawie zamówienia publicznego.
8. **Podwykonawca/dalszy Podwykonawca** jest to podmiot, który zawarł umowę   
   z Wykonawcą / Podwykonawcą na wykonanie części robót, dostaw lub usług objętych umową na zasadach określonych przez Zamawiającego w § 20 oraz za jego pisemną zgodą.
9. **Roboty budowlane** w rozumieniu art. 3 pkt 7 ustawy Prawo Budowlane.
10. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** budowlanych w rozumieniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania   
    i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
11. **Teren budowy** w rozumieniu art. 3 pkt 10 ustawy PB.
12. **Termin realizacji przedmiotu umowy** jest to data podpisania protokołu odbioru końcowego.
13. **Dokumentacja budowy** w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy PB.
14. **Dokumentacja powykonawcza** (kolaudacyjna) w rozumieniu art. 3 pkt 14 ustawy Prawo Budowlane oraz "Wymogami dotyczącymi opracowania dokumentacji powykonawczej", stanowiącymi załącznik ~~nr 7~~ do SWZ ~~do umowy~~.
15. **Administrator** jest to terenowy organ infrastruktury (Wojskowy Oddział Gospodarczy lub Jednostka Wojskowa pełniąca funkcję Wojskowego Oddziału Gospodarczego).
16. **Użytkownik** jednostka organizacyjna MON, na rzecz której realizowane jest zadanie w celu wykonywania zadań szkoleniowych, zabezpieczających lub innych.
17. Skróty i uproszczenia.
18. BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
19. CPV – Wspólny słownik zamówień
20. KC – Kodeks cywilny
21. ST – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
22. PB – Prawo budowlane
23. PN – Polska norma
24. PZP – Prawo zamówień publicznych
25. SWZ – Specyfikacja warunków zamówienia
26. UZP – Urząd Zamówień Publicznych
27. ZWINB – Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego
28. ZNWU – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
29. HRF – Harmonogram rzeczowo – finansowy
30. RZI – Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie
31. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
32. Językiem umowy jest język polski.

**II Przedmiot umowy**

**§4**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego określonego w §1 umowy. W zakres przedmiotu umowy wchodzą:
2. wszystkie koszty związane z pracami towarzyszącymi i robotami niezbędnymi do realizacji robót budowlanych,
3. wykonanie prac przygotowawczych,
4. sporządzenie „Projektu organizacji placu budowy” oraz „Zasady prowadzenia robót”,
5. sporządzenie projektu organizacji ruchu i uzgodnienia go z właścicielem terenu,
6. wykonanie rozpoznania saperskiego terenu,
7. zabezpieczenie istniejącego drzewostanu zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami,
8. przeprowadzenie wycinki drzew i rozliczenie pozyskanego drewna wg zasad określonych w umowie zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi postępowania przy wycince i pielęgnacji drzew – załącznik do SWZ
9. wykonanie robót geodezyjnych,
10. wykonanie robót podstawowych objętych dokumentacją projektową w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo - finansowym,
11. wykonanie nasadzeń zastępczych wynikających z decyzji 82/2024 Prezydenta Miasta Świnoujście,
12. wykonanie prac porządkowych,
13. przygotowanie pełnej dokumentacji do odbioru określonej w § 5 ust. 40 umowy,
14. ~~zawiadomienie o zakończeniu robót do ZWINB i potwierdzenie złożenia wniosku   
    o wydanie pozwolenia na użytkowanie na podstawie pełnomocnictw Zamawiającego, zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane,~~
15. przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko utylizacji odpadów powstałych przy realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.Sposób postępowania z odpadami:

* w trakcie realizacji robót budowlanych, rozbiórkowych Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia się z materiałów z rozbiórki, demontażu, wycinki zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. W zakresie kwalifikacji, oceny jakości, ilości i sposobu rozliczenia się z materiałów z odzysku, wycinki dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego RZI. Skład komisji stanowią przedstawiciele: Wykonawcy oraz Zamawiającego przy udziale Administratora,
* całkowite rozliczenie materiałów z rozbiórki, wycinki Wykonawca dokonuje nie później niż do zgłoszenia robót do odbioru końcowego poprzez odpowiednie wpisy do dziennika budowy/korespondencji z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego. Z każdego spotkania jest sporządzany protokół z dokonanych czynności, który jest elementem końcowego rozliczenia Wykonawcy i stanowi załącznik do faktury końcowej,
* materiały z rozbiórki, wycinki stanowiące rzeczy ruchome, materiały niekoncesjonowane – odpady podlegające utylizacji, Wykonawca utylizuje zgodnie z ustawą o odpadach, a karty odpadu z utylizacji dostarcza Zamawiającemu jako załącznik do protokołów odbioru robót,
* materiały nie podlegające utylizacji i nie będące w zainteresowaniu Administratora, Agencji Mienia Wojskowego np. złom, drewno opałowe lub użytkowe zostają odsprzedane Wykonawcy robót budowlanych, rozbiórkowych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego, po uprzednim komisyjnym zważeniu, obmiarze, posortowaniu i ustaleniu wartości na podstawie załącznika nr 10 „Wytycznych Szefa IWspSZ z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie procedur odbiorowych zakończonych zadań inwestycyjnych”. Wycena odsprzedanych materiałów jest ustalana jako średnia na bazie cenników trzech skupów złomu z rejonu realizacji zadania – w przypadku wyceny złomu, a w przypadku odsprzedaży drewna wycenę ustalić na podstawie szacunku brakarskiego oraz cennika nadleśnictwa, w którym nastąpiła wycinka, na dzień zakończenia wycinki,
* materiały koncesjonowane uzyskane w trakcie realizacji robót budowlanych, rozbiórki, wycinki zakwalifikowane do przekazania Agencji po ich komisyjnym zważeniu, policzeniu, obmiarze Wykonawca przekaże na magazyn Administratora celem ujęcia do Planu przekazania do Agencji (AMW) na podstawie protokołu spisanego na powyższą okoliczność.

1. odbiór końcowy i przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz czynności z tym związanych określonych w „Wytycznych Szefa IWspSZ z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie procedur odbiorowych zakończonych zadań inwestycyjnych”
2. ~~przeglądy serwisowe w okresie gwarancji,~~
3. ~~usunięcie ujawnionych wad i usterek,~~
4. koszty przeglądów i prac serwisowych w okresie rękojmi i gwarancji;
5. usunięcie ujawnionych wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji;
6. Szczegółowe dane określające lokalizację, przedmiot i zakres przedsięwzięcia zawierają: projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy. Natomiast przekazane pomocnicze przedmiary i kosztorysy robót ogólnobudowlanych   
   w SWZ są materiałami pomocniczymi i nie stanowią podstawy roszczeń ilościowych   
   i materiałowych Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących realizacji umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w dzienniku budowy/korespondencji oraz pisemnie na adresy wskazane w umowie. W sprawach niecierpiących zwłoki lub porządkowych dopuszcza się przekazywanie korespondencji za pomocą e-mail lub fax wskazanych w umowie. Strona odbierająca może zażądać potwierdzenia treści w formie pisemnej, strona wysyłająca wyśle potwierdzenie niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania żądania.
8. Prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy będą realizowane na terenie funkcjonującego kompleksu wojskowego.

**Wymagania Zamawiającego dotyczące pracowników**

**zatrudnionych na podstawie stosunku pracy**

**§4a**

1. Zamawiający wymaga aby czynności bezpośrednio związane z realizacją robót budowlanych w zakresie prac:

1. bezpośredniego nadzoru i kierowania pracami branży budowlanej, elektrycznej, drogowej:

* **minimum 1** osoby posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami – **kierownik budowy** (wymagane minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót);
* **minimum 1 osoby** posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
* **minimum 1 osoby** posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności inżynieryjnej drogowej;
* **minimum 1 osoby** posiadającej uprawnienia geodezyjne w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno- wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych.

1. w zakresie prac:

- ziemnych

- rozbiórkowych

- zbrojeniowo - betoniarskich

- murarskich, tynkarskich, malarskich

~~- izolacyjnych~~

~~- wykończenia wnętrz~~

~~- elewacyjnych~~

- instalacyjnych elektrycznych~~, teletechnicznych wewnętrznych i~~ zewnętrznych,

- ~~instalacyjnych wodociągowych, kanalizacyjnych wewnętrznych i zewnętrznych, c.o., wentylacji~~

- chodnikowych, brukarskich,

~~- montażowych, stolarskich, ślusarskich~~

wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG. Wymóg ten nie dotyczy osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie i wykonujących usługi geodezyjne.

1. Zatrudnienie osób do wykonywania w/w czynności musi trwać co najmniej przez okres realizacji tych czynności wynikający z harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF) uzgodnionego z Zamawiającym,
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności wykazanych w ust. 1 przed upływem czasu wykonania tej czynności Wykonawca powinien zatrudnić w terminie nie dłuższym niż 3 dni na to miejsce na podstawie stosunku pracy inną osobę(y), które będą spełniały warunki udziału w postepowaniu będą mogły wykonywać powierzone czynności.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
3. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności   
   w trakcie realizacji umowy:
5. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej,   
   o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 14) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**III Prawa i obowiązki stron**

**§5**

*Prawa i obowiązki wykonawcy:*

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa oraz z treści umowy do podstawowych obowiązków wykonawcy należy:

1. Wykonawca po zawarciu umowy zobowiązany jest wystąpić pisemnie do Zamawiającego o wydanie dokumentacji projektowej.
2. Protokolarne terminowe przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego.
3. Zapewnienie wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wykonanych robót potwierdzonej przez geodetę wraz z jego oświadczeniem o zgodności wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową za dany zakres robót, który wymaga wykonania inwentaryzacji geodezyjnej.
4. Zapewnienie geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zorganizowanie budowy i kierowanie budową obiektu budowlanego w sposób zgodny z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno – budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.
5. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie   
   z projektem architektoniczno-budowlanym, projektami technicznymi ~~wykonawczym~~, specyfikacjami technicznymi, zgodnie z przepisami techniczno – budowlanymi oraz bezpieczeństwa   
   i higieny pracy i usunięcie wszystkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie umownej odpowiedzialności oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.
6. Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz do dochowania wszystkich terminów określonych w tej umowie.
7. Wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów zgodnych z aktualnymi przepisami prawa, wymaganiami, określonymi w ST.
8. Zrealizowanie robót będących przedmiotem umowy z materiałów własnych (zakupionych przez Wykonawcę).
9. Zastosowanie materiałów posiadających deklarację właściwości użytkowych lub atesty   
   i świadectwa dopuszczające do zastosowania ich w budownictwie - wydane przez upoważnione instytucje - zgodnie z *art. 10 i 105 ustawy Prawo budowlane*. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany przeprowadzić badanie materiałów   
   w sposób wskazany przez inspektora nadzoru odpowiednej branży. Materiały będą poddane badaniom przez uprawnioną instytucję.
10. W przypadku, gdy zbadane materiały nie będą spełniały norm technicznych i jakościowych, przewidywanych obowiązującymi przepisami, koszty tych badań opłaci Wykonawca oraz pokryje koszty wymiany wbudowanych wyrobów i urządzeń.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ w terminie 14 dni od zawarcia umowy zgodnie z *art. 21a ustawy Prawo budowlane*. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów bhp i p.poż. oraz powoła w tym celu koordynatora ds. bhp i podpisze porozumienie o współpracy pracodawców zgodnie z Kodeksem pracy. ~~– załącznik nr 5 do SWZ.~~
12. Wykonawca zapewni ochronę przeciwpożarową i bezpieczeństwo pożarowe oraz właściwe warunki BHP na przekazanym terenie robót i uzgodni bezpośrednio z Dowódcą Jednostki zasady wejścia, wjazdu i poruszania się na terenie jednostki wojskowej. Powyższe przedstawi w formie graficznej i umieści w widocznym miejscu.
13. Wykonawca poprzez kierownika budowy jest zobowiązany do:
    * 1. prowadzenia dokumentacji budowy, w tym na bieżąco dokonywania wpisów do dziennika budowy/korespondencji.
      2. podejmowania niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym,
      3. wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu   
         i Zamawiającego,
      4. zawiadomienia Zamawiającego o błędach w dokumentach uniemożliwiających dobrą realizację robót,
      5. występowania do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
      6. ustosunkowania się w dzienniku budowy/korespondencji do zaleceń w nim zawartych wpisanych przez osoby do tego upoważnione.
14. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót nie ujętych w dokumentacji, lecz niezbędnych do wykonania celem właściwego, zgodnego z przepisami prawa budowlanego oraz właściwego dla przeznaczenia i założonej funkcji użytkowania obiektu. Koszty wykonania tych robót, z wyłączeniem robót dodatkowych ponosi Wykonawca   
    i powinien przewidzieć w zakładanym ryzyku z tytułu wynagrodzenia ryczałtowego.
15. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy także przygotowanie i zgłoszenie następujących odbiorów robót:
    1. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
    2. odbiór częściowy,
    3. odbiór końcowy,
    4. odbiory/ów w okresie rękojmi, gwarancji,
    5. odbiór ostateczny.
16. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty przejęcia terenu budowy, kosztorys szczegółowy zawierający wszystkie koszty realizacji zamówienia,   
    w szczególności koszty realizacji robót podstawowych w ujęciu rzeczowym i ilościowym, z uwzględnieniem w cenie jednostkowej nakładów rzeczowych i cen robocizny, materiałów i pracy sprzętu oraz narzutów kosztów pośrednich i zysku, przyjętych przy sporządzaniu oferty. Wartość kosztorysu ma być zgodna z ceną oferty, w tym   
    z wartościami elementów ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Kosztorys stanowi materiał pomocniczy do ustalenia wartości robót zaniechanych, zamiennych.
17. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane   
    w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem / z placem budowy i otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
19. Zabrania się uczestnictwa w pracach związanych z realizacją umowy pracowników obcych państw oraz osób skazanych prawomocnymi wyrokami za przestępstwa umyślne.
20. ~~Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci ………………….. na zasoby którego powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będzie realizował przedmiot umowy w zakresie ……….. zgodnie z załącznikiem nr …. do SWZ. Stwierdzenie przez Zamawiającego braku realizacji podmiotu trzeciego podczas realizacji umowy może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.~~
21. Pracownicy Wykonawcy realizujący roboty budowlane na terenie kompleksu wojskowego powinni być ubrani w schludną odzież ochronną oznakowaną cechami Wykonawcy, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu. W szczególności nie mogą spożywać alkoholu, środków odurzających, a także wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości. W przypadku podejrzenia znajdowania się pracownika w stanie nietrzeźwości albo pod wpływem środków odurzających Dowódca lub osoby funkcyjne kompleksu wojskowego i przedstawiciele Zamawiającego mogą nakazać opuszczenie tym osobom danego terenu.
22. Zasady porządku i poruszania się po kompleksie wojskowym reguluje właściwy Dowódca-Użytkownik,który odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa na terenie koszar kompleksu wojskowego. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania w tym zakresie i dostosowania się do stawianych przezDowódcę-Użytkownikawymogów w trakcie wykonywania robót budowlanych.
23. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należytym porządku terenu/placu budowy oraz zapewnienie bezpieczeństwa ludzi, zwierząt oraz mienia z tytułu prowadzonych czynności w okresie od przejęcia placu/terenu budowy do jego oddania potwierdzonego pisemnie przez komisję w protokole odbioru końcowego. W szczególnych okolicznościach poprzez spisanie odrębnego protokołu zwrotu placu/terenu budowy.
24. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone w mieniu znajdującym się na terenie budowy.
25. Na dzień przekazania placu budowy wykonawca dostarczy zamawiającemu polisy ubezpieczeniowe OC lub certyfikaty ubezpieczeniowe potwierdzające zawarcie stosownych umów oraz zawrze z zamawiającym umowę cesji praw wynikających z umów ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużania ubezpieczeń na cały okres realizacji umowy.
26. Wykonawca przed przystąpieniem do przedmiotowego zakresu robót wykona inwentaryzację fotograficzną oraz po ich zakończeniu, wykona dokumentację powykonawczą fotograficzną (fotografując stan obiektu przed wykonaniem robót i po ich wykonaniu z tego samego ujęcia w celu porównania). Dokumentacja fotograficzna (6 - 8 zdjęć) zostanie dostarczona Zamawiającemu odpowiednio do 14 dni licząc od daty podpisania umowy lub przekazania terenu budowy oraz po zakończeniu robót zostanie dołączona do dokumentacji kolaudacyjnej.
27. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie ~~7~~ 14 dni od daty przejęcia terenu budowy, po uzgodnieniu z zamawiającym stopnia szczegółowości poszczególnych pozycji harmonogramu.

Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, terminy wykonania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy oraz przewidywane terminy płatności. ~~Elementy robót budowlanych ujęte w harmonogramie będą zgodne z elementami ujętymi w Formularzu cenowym (o ile jest żądany) i harmonogramie rzeczowo – finansowym złożonym wraz z ofertą.~~ Zamawiający może wnieść do harmonogramu uwagi, które są wiążące dla Wykonawcy. W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram uwzględniający uwagi w terminie 7 dni od dnia otrzymania uwag Zamawiającego. Nieprzedłożenie w tym terminie harmonogramu uwzględniającego uwagi Zamawiającego uważane będzie za niedostarczenie harmonogramu i powoduje obowiązek zapłaty kary umownej o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 9.

Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym może zmieniać harmonogram stosownie do postępu robót, jednak bez możliwości jego wydłużania. Zamawiający zgłosi uwagi   
do harmonogramu lub dokona jego zatwierdzenia w terminie 7 dni od daty przedłożenia.

Wykonawca przy każdej zmianie harmonogramu w wyniku wprowadzonych zmian   
do umowy aneksem, dostarczy zaktualizowany harmonogram w terminie 7 dni od daty zawarcia aneksu.

Jednocześnie, jeżeli w terminie 7 dni od przedłożenia przez Wykonawcę harmonogramu nie otrzyma on odpowiedzi zwrotnej od Zamawiającego, nie może być mowy o uznaniu sprawy za załatwioną milcząco.

1. Wykonawca przygotuje **w terminie ~~10~~ 14 dni od daty ~~zawarcia umowy~~** przekazania placu budowy „Projekt organizacji placu budowy” oraz „Zasady prowadzenia robót” na terenie wojskowym i uzyska ich uzgodnienie z Dowódcą Jednostki-Użytkownikiem oraz Administratorem. Uzgodnione dokumenty wymagają akceptacji Zamawiającego.
2. Opracowanie pn. „Projekt organizacji placu budowy” powinien zawierać:

a) część rysunkową, na której należy oznaczyć m.in. lokalizację biura budowy, szatni dla pracowników, kontenery sanitarne, kontenery magazynowe, place składowe, stanowiska p.poż., ogrodzenie placu budowy, drogi wjazdowe/manewrowe, punkty poboru energii i wody dla celów budowy oraz lokalizację przyłączy energii elektrycznej i wody,

b) część opisową, uszczegółowiającą część rysunkową.

2) Opracowanie pn. „Zasady prowadzenia robót” powinno opisywać w szczególności czas w jakim w ciągu dnia mogą być prowadzone roboty, ustalenia dotyczące pracy w dni ustawowo wolne , zasady poruszania się pracowników i pojazdów wykonawcy po terenie jednostki wojskowej, zasady uzyskania wymaganych przepustek i zgód od Dowódcy Jednostki-Użytkownika, zasady przeprowadzenia koniecznych prób, sprawdzeń, włączeń itp., gdzie wymagane jest wcześniejsze uzyskanie zgody Dowódcy Jednostki-Użytkownika.

3) Uzgodniony 1 egzemplarz opracowań jw. Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu. Nieprzekazanie opracowań jw. w terminie zgodnie z umową, upoważnia Zamawiającego do wstrzymania płatności bieżącej faktury z winy Wykonawcy.

1. Wykonawca sporządzi miesięczne Raporty o przebiegu prac, zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem do SWZ ~~przekazanym wykonawcy przy przekazaniu terenu budowy~~ oraz przekaże je Zamawiającemu w terminie do **5** **~~2~~ dni** po zakończeniu każdego miesiąca. Raporty będą przekazywane w formie pisemnej w 2 egz., Zamawiający może zażądać przedłożenia raportu w formie cyfrowej.

Raport miesięczny powinien zawierać ( między innymi):

1. opis robót wykonywanych w miesiącu sprawozdawczym;
2. opis robót planowanych do wykonania w okresie następnego miesiąca
3. zestawienie zbiorcze wartości wykonanych robót (narastająco i w miesiącu sprawozdawczym) wraz z wykazem złożonych faktur
4. porównanie stanu zaawansowania robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo- finansowym, a w przypadku niezgodności wskazanie działań naprawczych;
5. listę personelu i sprzętu na budowie średnio zatrudnionego na budowie
6. dokumentację fotograficzną ważniejszych zdarzeń i robót prowadzonych   
   w miesiącu sprawozdawczym (6-12 zdjęć).
7. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy: **...........................**. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
8. Do kierowania robotami budowlanymi wyznaczone są następujące osoby:
9. **P…………….** posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
10. **~~P………………..~~** ~~posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,~~
11. **P…………………..** posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
12. **P…………………..** posiadający uprawnienia budowlane w specjalności inżynieryjnej drogowej,
13. **~~P……………………~~** ~~posiadający uprawnienia do instalacji systemów alarmowych oraz posiadających zaświadczenie Komendanta Wojewódzkiego Policji o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.~~
14. **~~P…………………..~~** ~~posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,~~
15. **P....................................** posiadający uprawnienia geodezyjne w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno – wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych.
16. Zmiany osób wymienionych w ust. 31 i 32 mogą nastąpić tylko z uzasadnionych przyczyn za pisemną zgodą Zamawiającego, poprzez wprowadzenie aneksem do umowy.
17. Zmiany osób w inny sposób niż określono w ust. 33 będą traktowane jako niewywiązanie się Wykonawcy z warunków umowy i mogą skutkować wypowiedzeniem umowy z winy Wykonawcy.
18. Kierownik budowy i kierownicy robót mają obowiązek uczestniczyć w Radach budowy organizowanych przez Zamawiającego.
19. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania zakazu nieuprawnionego utrwalania obrazu i dźwięku poprzez używanie różnego rodzaju sprzętu niezbędnego do realizacji umowy bez uzgodnień z Zamawiającym, takich jak: telefon komórkowy, tablet, i BSP (aparatów latających, aparatów jeżdżących, aparatów pływających) na terenach kompleksów wojskowych przez własnych pracowników, jak również podwykonawców pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
20. Wykonawca zapewni Zamawiającemu pomieszczenie (lub kontener) ogrzewane wyposażone w biurko, 4 krzesła, wieszak stojący i czajnik elektryczny – również dla potrzeb organizowania przez Zamawiającego spotkań roboczych, rad budowy, narad technicznych.
21. Wykonawca w ramach zawartej umowy na podstawie pełnomocnictw Zamawiającego wystąpi do Zarządcy drogi z informacją o terminie rozpoczęcia robót. Przed planowanym rozpoczęciem robót wykonawca uzgodni z zamawiającym i zarządcą drogi projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy.
22. ~~Wykonawca będzie realizował roboty budowlane w oparciu o Decyzję o pozwoleniu na budowę nr …………… z dnia …………………. W zakresie wycinki drzew obowiązuje Decyzja nr .......... z dnia ....................oraz decyzja o wyłączeniu gruntów z produkcji leśnej nr….. z dnia…….. r., …………………………..~~
23. Wykonawca będzie realizował roboty budowlane w oparciu o zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych z dnia 10 września 2024 r. oraz brakiem sprzeciwu Wojewody Zachodniopomorskiego ZUW-Z-491/2024 z dnia z dnia 20 września 2024 r.
24. Wykonawca wykona dokumentację kolaudacyjną – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz przekaże Zamawiającemu, zgodnie z zapisami *ustawy z dnia 07 lipca 1994 r Prawo budowlane* *z późn. zm.,* materiały wymienione w art. 60 – to jest dokumentację budowy   
    i dokumentację powykonawczą. Przekazaniu podlegają również decyzje inne dokumenty   
    i decyzje dotyczące obiektu, a także instrukcje obsługi i eksploatacji: obiektu, instalacji   
    i urządzeń związanych z tym obiektem. Zakres dokumentacji kolaudacyjnej określony jest w załączniku do SWZ.
25. Wykonawca ma obowiązek **w terminie do 7 dni od wykonanego przeglądu serwisowego** dostarczyć do Zamawiającego kopię protokołu przeglądu serwisowego, potwierdzonego przez Administratora.
26. ~~Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć instalacje i rurociągi (oznaczenie instalacji co 3 m i przy zmianie kierunków) - opisać, jakie media znajdują się w rurociągach, zaznaczyć kierunki przepływu danego medium. Należy opisać również zawory – co odcinają (jakie medium oraz jakie pomieszczenia). Dla zaworów regulujących należy podać nastawy zaworów.~~
27. ~~Wykonawca zobowiązany jest opisać zainstalowane urządzenia – typ, model, numer seryjny oraz dane, co dane urządzenie obsługuje. Opisy należy wykonać na tabliczkach PCV lub metalowych i zamontować w sposób trwały. Dla każdej instalacji należy umieścić schemat instalacji w miejscach uzgodnionych z inspektorem nadzoru – dotyczy węzła co   
    i ciepłej wody użytkowej w budynku.~~
28. Wykonawca wykona instrukcje: bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów – Rozdział 2, § 6.1 eksploatacji dla wykonanych instalacji, instrukcję eksploatacji obiektów.
29. ~~Wykonawca opracuje~~ **~~świadectwo charakterystyki energetycznej budynku,~~** ~~zgodnie   
    z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej, oraz w okresie gwarancyjnym po odbiorze końcowym robót budowlanych w pierwszym sezonie grzewczym po uzgodnieniu z Zamawiającym~~ **~~przeprowadzi badanie kamerą termowizyjną~~** ~~w celu sprawdzenia poprawności zaizolowania całego budynku i sprawdzi czy nie występują mostki termiczne na wykonanym dociepleniu obiektu.~~
30. Wykonawca przeprowadzi szkolenia wytypowanych przedstawicieli Administratora   
    i Użytkowników z obsługi, zasad eksploatacji i podstawowej konserwacji bieżącej wszystkich urządzeń, systemów i instalacji specjalistycznych montowanych na obiekcie   
    w terminie wyprzedzającym zgłoszenie gotowości Wykonawcy do odbioru. Terminy przeprowadzenia szkoleń winny być ujęte w harmonogramie rzeczowo- finansowym. Z przeprowadzonego szkolenia Wykonawca sporządzi protokół zawierający temat, zakres, datę oraz listę uczestników (z podpisami) szkolenia.
31. Wykonawca przeprowadzi w obecności Inspektorów Nadzoru Zamawiającego próby funkcjonalne działania urządzeń, systemów oraz instalacji w obiektach, z których sporządzi protokoły, które będą stanowiły załączniki do dokumentacji powykonawczej.
32. ~~Wykonawca w ramach zawartej umowy na podstawie pełnomocnictw Zamawiającego uzyska decyzję o pozwoleniu na użytkowanie zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę lub dokona skutecznego zgłoszenia robót.~~
33. ~~Wykonawca dostarczy oraz zamontuje sprzęt, urządzenia oraz meble stanowiące wyposażenie obiektu. Przy znakowaniu sprzętu każdorazowo zachować bieżący rok produkcji. Przed złożeniem zamówienia na kwaterunek Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu atest higieniczny na płytę wiórową laminowaną E1, atest higieniczny na płytę pilśniową, sklejkę, farbę proszkową, piankę tapicerską, tkaninę tapicerską. Tkanina tapicerska ma charakteryzować się wysoką odpornością na ścieranie oraz plamienie.~~
34. ~~Wykonawca przez cały okres trwania gwarancji zobowiązany jest usuwać wszelkie niesprawności systemów zabezpieczeń technicznych oraz dokonywać zmian w ich konfiguracji po zgłoszeniu telefonicznym, faxem lub e-mailem w czasie nieprzekraczającym 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Użytkownika bez dodatkowego wynagrodzenia.~~
35. ~~Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji w ciągu pierwszego roku od daty przekazania systemów zabezpieczeń technicznych do użytku, dokona bezpłatnie 4 przeglądów konserwacyjnych, zainstalowanych systemów zabezpieczeń technicznych zgodnie z Wymaganiami eksploatacyjno – technicznymi dla XIX grupy SpW – systemy i urządzenia specjalistyczne do ochrony obiektów. Terminy wykonania przeglądów konserwacyjnych Wykonawca ustali z Użytkownikiem.~~
36. Szczegółowe wymagania dotyczące ochrony przekazanych i wykonanych materiałów niejawnych oraz skutki i zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonywania obowiązków ich ochrony są sprecyzowane w „~~Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego~~ Szczegółowe wymagania w zakresie Ochrony Informacji Niejawnych”, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
37. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do nowych kasków ochronnych w kolorze białym i kamizelek BHP
38. W zbliżeniu i w miejscach skrzyżowań z istniejącą siecią uzbrojenia podziemnego prace ziemne należy wykonywać ręcznie.
39. Nieujawnione na planszach koordynacyjnych kolizje z urządzeniami podziemnymi należy usunąć pod warunkiem uzyskania zgody bezpośrednio od Użytkownika, Administratora oraz Zamawiającego. O wszelkich ewentualnych uszkodzeniach w/w infrastruktury technicznej powstałych w wyniku prowadzonych prac powiadomić niezwłocznie Administratora i Zamawiającego.
40. Uszkodzenia infrastruktury, na terenie wojskowym, powstałe w trakcie prac ziemnych, będą naprawiane na wyłączny koszt Wykonawcy.
41. W przypadku kolizji projektowanej sieci z istniejącym drzewostanem, zgodę na wycinkę drzew należy uzyskać od właściwego organu.
42. Uzgodnione sieci uzbrojenia terenu, obiekty budowlane, podlegają geodezyjnemu wyznaczeniu w terenie, a po ich wybudowaniu – geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w przypadku przewodów podziemnych przed ich zasypaniem.
43. W przypadku wykrycia, na terenie wojskowym, w trakcie wykopów, istniejących urządzeń podziemnych należy dokonać ich inwentaryzacji geodezyjnej.
44. W przypadku natrafienia podczas prowadzenia robót na niewypały lub niewybuchy należy niezwłocznie wstrzymać roboty, oznaczyć miejsce znaleziska, zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych, powiadomić odpowiednie służby w tym: dowódcę jednostki wojskowej – Oficera Dyżurnego, nadzór inwestorski, Żandarmerię Wojskową celem wezwania patrolu saperskiego z DSO 8 FOW, służba dyżurna tel. 261 24 23 33, tel. 261 24 22 22.
45. W przypadku odkrycia w trakcie prowadzenia prac przedmiotu zabytkowego lub przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem, zabezpieczyć znalezisko i dalej postępować zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiec nad zabytkami, tj. niezwłocznie powiadomić wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz nadzór inwestorski.
46. W przypadku odkrycia w trakcie prowadzenia prac szczątków ludzkich/miejsca pochówku należy przerwać prace, zabezpieczyć znalezisko i niezwłocznie powiadomić nadzór inwestorski, dowódcę jednostki wojskowej – Oficera Dyżurnego, policje a także Żandarmerię Wojskową, która powiadomi o tym prokuraturę a ta podejmie dalsze kroki w celu wyjaśnienia sprawy.
47. Na każdym etapie trwania inwestycji należy bezwzględnie zapewnić pełny dostęp do pomieszczeń zajmowanych przez personel Komendy Portu Wojennego w Świnoujściu. Jednocześnie roboty budowlane mają zapewnić ciągłość pracy oraz personelu technicznego.
48. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy Wykonawca nie podpisze i nie dostarczy Zamawiającemu podpisanej Umowy, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

**§6**

*Prawa i obowiązki Zamawiającego*

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści przepisów ustaw do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dokonanie wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót w szczególności do przekazania terenu budowy, dostarczenia dziennika budowy/korespondencji, przekazania dokumentacji projektowej oraz odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia w wysokości i na zasadach określonych w umowie.
2. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót   
   w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 KC i ustawy Prawo budowlane.
3. Zabezpieczenie nadzoru autorskiego.
4. Zamawiający przekaże dokumentację projektową w terminie do ~~3~~ 5 dni, licząc od daty złożenia stosownego wniosku przez Wykonawcę robót. Wykonawca złoży wniosek, dotyczący przekazania dokumentacji projektowej nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy.
5. W terminie 14 dni od daty wystąpienia z odpowiednim wnioskiem Zamawiający przekaże Wykonawcy pełnomocnictwa do czynności określonych w *art. 56 ustawy Prawo budowlane* oraz do wystąpienia przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego do właściwych organów z zawiadomieniem o zakończeniu budowy.
6. Dokonania odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu odbioru końcowego, odbiorów usunięcia usterek, odbioru ostatecznego.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
8. Do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy Zamawiający wyznacza: **Pan Maciej Mielczarek** (Kierownik Sekcji Rozliczeń), tel.: 261 45 20 09, **Pani Aneta Walasek-Popowicz** (Koordynator), tel: 261 45 23 51.
9. Do nadzorowania robót budowlanych Zamawiający wyznacza: **Pan Marek Wilkowski** (inspektor branży budowlanej),tel.: 261 45 20 34, **Pan Sebastian Fritsch** (inspektor branży drogowej) tel. 261 45 20 85.

**IV Terminy umowne realizacji robót budowlanych**

**i czynności odbiorowych**

**§7**

Zamawiający przekaże protokolarnie, a Wykonawca przyjmie teren budowy określony   
w dokumentacji i specyfikacji technicznej **w terminie do ~~10~~  5 dni** od daty zawarcia umowy, tj. **do** **dnia .......................... r.**

**§8**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi: **183 dni od daty podpisania umowy ~~przekazania terenu budowy~~****do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy~~,/ do dnia zgłoszenia zakończenia robót dokonanego przez Wykonawcę w dzienniku budowy~~,** tj. od dnia………….. do dnia .................. r.
2. W sytuacji, gdy termin wykonania umowy określony w ust. 1 przypada na dzień wolny od pracy u Zamawiającego, ulega on wydłużeniu do pierwszego dnia roboczego następującego po dniu określonym w ust. 1.
3. ~~Termin wykonania umowy powinien upływać najpóźniej z dniem 30 października danego roku.~~
4. Termin zakończenia robót budowlanych oznacza termin skutecznego zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru, która zostanie potwierdzona przez inspektorów nadzoru w terminie do **14 dni od jej zgłoszenia**. Zgłoszenie gotowości do odbioru zostanie uznane za skuteczne, jeśli spełnione będą łącznie warunki:
5. potwierdzenie przez nadzór inwestorski zakończenia robót budowlanych zgodnie   
   z umową,
6. uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, o ile wynika to z decyzji o pozwoleniu na budowę lub zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy (na podstawie udzielonego Wykonawcy pełnomocnictwa),
7. dostarczenie przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru kompletnej dokumentacji kolaudacyjnej zgodnie z umową i uzgodnieniami z przeglądu przedodbiorowego,
8. zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia robót oraz usunięciu wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu wskazanych na przeglądzie przedodbiorowym.

**§9**

W trakcie realizacji umowy będą przeprowadzane poniższe odbiory:

1. **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:**

Celem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu jest ustalenie ilości, jakości   
i zgodności z umową robót, które w trakcie realizacji ulegają zanikowi lub zakryciu. Odbiór będzie przeprowadzony w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę. Odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu dokonuje upoważniony Inspektor nadzoru inwestorskiego na pisemny wniosek kierownika budowy w dzienniku budowy / dzienniku korespondencji i poinformowaniu o tym fakcie niezwłocznie inspektora nadzoru. Decyduje data późniejsza. Z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu powinien być sporządzony przez Wykonawcę protokół w 2 egz. po jednym dla każdej ze stron. Dopuszcza się możliwość udokumentowania odbioru poprzez odpowiednie wpisy inspektorów nadzoru   
w dzienniku budowy / dzienniku korespondencji. Zamawiający może wskazać dodatkowo inne osoby do udziału w czynnościach odbiorowych.

1. **Odbiór częściowy wykonanych robót :**

Celem odbioru częściowego jest ustalenie ilości, jakości, wartości robót objętych odbiorem oraz zgodności prowadzonych prac z umową. Odbiór częściowy będzie przeprowadzony w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę. Odbiór częściowy robót dokonują upoważnieni inspektorzy nadzoru inwestorskiego. Z czynności odbioru częściowego robót musi być sporządzony protokół w 4 egz. - 2 egz. dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy. Protokół odbioru częściowego robót jest jednym z wymaganych dokumentów dostarczanych przez Wykonawcę wraz z fakturą za wykonane roboty. Protokół odbioru częściowego przygotowuje Wykonawca.

1. **Przegląd przedodbiorowy**

Celem przeglądu przedodbiorowego jest uzgodnienie treści sporządzanego przez Wykonawcę arkusza efektów gospodarczych, wstępna ocena jakości wykonanych robót budowlanych, uzgodnienie formy opracowania dokumentacji powykonawczej oraz określenie warunków uznania ją za kompletną, ocena zaawansowania prac oraz określenia ewentualnych zagrożeń dotrzymania terminów umownych. Przegląd przedodbiorowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy oraz w obecności upoważnionych przedstawicieli Administratora   
i Użytkownika. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na przeglądzie przedodbiorowym nie wstrzymuje jego przeprowadzenia oraz ważności ustaleń poczynionych przez komisję. Przegląd przedodbiorowy zostanie przeprowadzony   
w terminie 4-8 tygodni przed umownym terminem wykonania przedmiotu umowy. Datę przeglądu określa Zamawiający.

Z przeglądu przedodbiorowego Zamawiający przygotowuje protokół po 1 egz. dla każdej ze stron zaproszonych do udziału w przeglądzie lub rozsyła kopie.

1. **Odbiór końcowy:**

Odbiór końcowy jest dokonywany po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, całkowitym zrealizowaniu robót określonych w umowie, przygotowaniu i przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji kolaudacyjnej oraz wszystkich innych dokumentów określonych umową. Warunkiem przystąpienia do procedury odbioru końcowego jest potwierdzenie gotowości do odbioru przez inspektorów nadzoru inwestorskiego.

Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego. Do udziału w odbiorze zaproszeni będą przedstawiciele Wykonawcy oraz inni przedstawiciele instytucji wskazanych przez Zamawiającego. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze końcowym nie wstrzymuje jego przeprowadzenia oraz ważności ustaleń poczynionych przez komisję. Potwierdzenie gotowości do odbioru końcowego przez Inspektorów nadzoru nastąpi w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Rozpoczęcie odbioru końcowego robót budowlanych nastąpi nie później niż 14 dni od potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego. Czas trwania odbioru wynosi maksymalnie 14 dni.

Z czynności odbioru końcowego Zamawiający sporządza protokół w 4 egz. podpisany przez każdą ze stron zaproszonych przez Zamawiającego do udziału w odbiorze. Protokół z odbioru końcowego stanowi potwierdzenie wykonania świadczenia określonego umową, a zarazem stanowi podstawę do dokonania rozliczenia Wykonawcy z jakości wykonanych robót, wykrytych w trakcie odbioru wad i usterek, terminów ich usunięcia czy skorzystania przez Zamawiającego z wyboru innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady, usterki ujawnione przy odbiorze z tytułu rękojmi czy gwarancji jakości, lub odmowę odbioru robót, gdy zostaną ujawnione wady istotne, uniemożliwiające korzystanie  
 z przedmiotu umowy. Odbiór końcowy zostanie zakończony pozytywnie w przypadku potwierdzenia wykonania robót, spisania wad i usterek nieistotnych nie mających wpływu na użytkowanie obiektu wraz ze wskazaniem sposobu i terminu ich usunięcia

1. **Odbiór w okresie gwarancji i rękojmi, przeglądy gwarancyjne:**

Odbiory te są dokonywane w trakcie użytkowania obiektu, na który Wykonawca udzielił rękojmi, gwarancji. Zasady potwierdzania usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi oraz przeglądy gwarancyjne określone są w Karcie Gwarancyjnej będącej załącznikiem do Protokołu odbioru końcowego. Wzór Karty Gwarancyjnej stanowi załącznik nr ~~6~~ 2 do niniejszej umowy.

1. **Odbiór ostateczny:**

Odbiór ostateczny jest zwoływany przez Zamawiającego w terminie nie później niż 30 dni przed upływem określonego umownego terminu upływu rękojmi za wady fizyczne obiektu i gwarancji jakości. W odbiorze winni uczestniczyć upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy z udziałem przedstawiciela Użytkownika. O planowanym odbiorze Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę i Użytkownika nie wcześniej niż 7 dni przed planowaną datą odbioru. W przypadku stwierdzenia wad czy usterek okres rękojmi będzie przedłużony o czas określony komisyjnie na usunięcie wykrytych wad czy usterek przez Wykonawcę lub o czas wyznaczony na rozwiązanie wynikłego problemu   
w inny sposób. Z przeprowadzonego odbioru po okresie rękojmi Zamawiający sporządza protokół, po 1 egz. dla każdej ze stron zaproszonych przez Zamawiającego do udziału w czynnościach odbiorowych. Brak uczestnictwa Wykonawcy w odbiorze nie może być przyczyną do nieprzeprowadzenie odbioru obiektu po okresie rękojmi, a w przypadku, gdy nastąpi konieczność wykonania usunięcia wad czy usterek powstałych z winy Wykonawcy fakt ten zostanie wpisany do protokołu odbioru wraz z zaleceniami dla Wykonawcy. W przypadku nie usunięcia wady przez Wykonawcę w terminie określonym w protokole odbioru Zamawiający zleci te czynności osobie trzeciej na koszt Wykonawcy - po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. Pozytywny protokół z odbioru ostatecznego zwalnia Wykonawcę z zobowiązań wynikających z umowy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.

**V Wynagrodzenie Wykonawcy**

**§10**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………….…… zł netto, powiększone o wartość podatku VAT (…. %), tj. ………… zł. **Wartość brutto umowy z podatkiem VAT wynosi:....................... zł** (słownie brutto: **........................................................................**).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. ~~Limit finansowy na rok 2024 wynosi~~ **~~…………….. zł brutto~~** ~~(słownie brutto:~~ **~~…………………………..~~**~~).~~ Limit finansowy na rok 2025- do wysokości zawartej umowy.

3a. ~~Wielkość limitu w latach następnych zostanie potwierdzona przez Zamawiającego w formie aneksu po otrzymaniu projektu planu wydatków budżetowych zapewniającego realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy. Wielkość przydzielonych środków lub ich nie przydzielenie nie może być powodem jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego~~ *~~(umowy powyżej 12 miesięcy).~~*

1. Wynagrodzenie będzie płatne z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się prawa przeniesienia na osoby trzecie wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy. Wierzytelność po stronie Wykonawcy z tytułu robót budowlanych wykonanych w ramach niniejszej umowy powstanie pod warunkiem, że wraz z dokumentami związanymi z odbiorem przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę własną oraz otrzymane od podwykonawców faktury   
   z potwierdzeniem ich zapłaty.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę w wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek robót lub kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji przetargowej i ich nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wykonawca nie może odmówić zawarcia aneksu do umowy o wykonanie robót dodatkowych, jeśli okaże się, iż zachodzi konieczność wykonania tych robót nieobjętych ofertą, ale niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, a także innych koniecznych zmian w umowie określonych na podstawie art. 455 ustawy PZP ujętych w § 18 umowy, które zostały wykryte i zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe podczas realizacji zamówienia bez zawarcia aneksu wprowadzającego zmiany w umowie. W takim wypadku Strony uznają, że prace te były objęte ofertą Wykonawcy.
6. Stronyzgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie zawarte w umowie zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres przedmiotu umowy. Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu z uwzględnieniem parametrów cenotwórczych cen materiałów i pracy sprzętu przyjętych do obliczenia oferty lub na podstawie wartości elementu robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zaakceptowanych przez Zamawiającego wynagrodzenie za te roboty będzie wyliczane z uwzględnieniem parametrów cenotwórczych przyjętych do obliczenia ceny oferty, o ile parametry te nie są wyższe od średnich parametrów cenotwórczych określonych w cenniku Sekocenbud dla robót inwestycyjnych dla województwa zachodniopomorskiego, określonych za kwartał poprzedzający wycenę robót dodatkowych. W przeciwnym wypadku wycena będzie wykonana w oparciu o cennik Sekocenbud i średnie parametry cenotwórcze jak w zdaniu poprzednim.

**~~VI Zaliczki~~ *~~(opcjonalnie)~~***

**~~§11~~**

1. ~~Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet realizacji zamówienia w wysokości 75 % wartości wynagrodzenia brutto zamówienia w zaokrągleniu do tyś. zł. Zaliczek udziela się w oparciu o art. 442 ustawy PZP.~~
2. ~~Wykonawca w terminie~~ **~~7 14 dni od daty zawarcia umowy przekazania placu budowy~~** ~~dostarczy harmonogram rzeczowo – finansowy na bazie druku harmonogramu (załącznik nr … do SWZ) z naniesieniem czasookresu realizacji poszczególnych elementów robót oraz z uwzględnieniem zaliczek i płatności zgodnie z zapisami umownymi celem zatwierdzenia przez Zamawiającego. Termin ten obowiązuje przy każdej zmianie harmonogramu w wyniku wprowadzonych zmian do umowy aneksem. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił podstawę do określenia terminów realizacji jak również wysokości oraz terminów udzielania i rozliczania zaliczek.~~
3. ~~Niezależnie od wysokości zaliczki określonej w ust. 1 Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli przemawiają za tym wymierne korzyści dla Zamawiającego np. przyspieszenie realizacji robót w stosunku do harmonogramu, może udzielić zaliczki w wysokości do 100 % wartości wynagrodzenia za dany element wynikający z harmonogramu, łącznie nie więcej niż 90% wartości zamówienia. Podwyższenie zaliczki na roboty uzależnione jest od możliwości finansowych Zamawiającego i skutkuje nowymi terminami realizacji zamówienia z pełnymi konsekwencjami wynikającymi z zawartej umowy w zakresie zabezpieczenia zwrotu udzielonej zaliczki.~~
4. ~~Podpisany przez strony harmonogram rzeczowo – finansowy jest obowiązujący dla stron. Zmiany harmonogramu mogą nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy o zwiększenie wartości zaliczek na zasadach określonych w umowie w następującej relacji: skrócenie terminu realizacji robót, na które jest udzielania zaliczka o 1 dzień skutkuje zwiększeniem zaliczki o 1% w stosunku do ustalonej początkowej wysokości 75% wynagrodzenia brutto części zamówienia na które jest udzielana zaliczka wg wzoru:~~

~~Z = ilość dni skrócenia w harmonogramie x 1% + 75%~~

~~z – wysokość zwiększonej zaliczki na wykonaniu robót budowlanych (elementów robót określonych w harmonogramie)~~

~~Zmiany te są zależne od możliwości finansowych zamawiającego i powinny być zgłaszane min. 2 tygodnie przed złożeniem wniosku.~~

1. ~~Zmiany mogą nastąpić również w sytuacjach określonych w § 18 umowy zgodnie z dyspozycją określoną w art. 455 ust. 1 ustawy PZP lub zapłatę podwykonawcy za zrealizowane w tym okresie roboty budowlane określonej w umowie Wykonawcy z podwykonawcą wskazanym Zamawiającemu w sposób określony w § 20 umowy.~~
2. ~~Udzielenie pierwszej zaliczki nastąpi po zorganizowaniu przez Wykonawcę terenu budowy w terminie i wysokości wynikającym z zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy do Zamawiającego o udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia na roboty budowlane wskazując, na jaki etap robót oczekuje przyznania zaliczki, oraz termin i sposób rozliczenia, formę zabezpieczenia. Zamawiający weryfikuje, akceptuje wniosek i pisemnie zobowiązuje Wykonawcę do niezwłocznego wystawienia faktury zaliczkowej z podziałem na wartość brutto i vat oraz z oznaczeniem „podzielona płatność”. Udzielanie kolejnych zaliczek nastąpi w terminach i wysokościach ustalonych przez strony wskazanych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Warunkiem udzielenia kolejnej zaliczki jest wykonanie i odebranie wskazanych robót na realizacje których udzielono zaliczki oraz jej rozliczenie zgodnie z zasadami określonymi w ust. 9.~~
3. ~~Zamawiający udzieli zaliczki na roboty budowlane na kompletny wniosek Wykonawcy złożony w terminie najpóźniej 30 dni wcześniej od planowanego dnia udzielenia zaliczki określonej w harmonogramie rzeczowo – finansowym wraz ze 100% zabezpieczeniem na udzieloną zaliczkę w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, (zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z terminem ważności 30 dni po planowanym terminie realizacji zaliczkowanych robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym.~~
4. ~~Oryginały gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej wraz z wnioskiem Wykonawca składa u Zamawiającego w kancelarii Zamawiającego.~~
5. ~~Rozliczenie udzielonych przez Zamawiającego zaliczek ustala się w sposób następujący:~~
6. ~~Rozliczenie zaliczek następuje poprzez wystawienie faktury rozliczeniowej do faktury zaliczkowej wraz z protokołem odbioru robót za właściwie wykonane i odebrane roboty budowlane. Wykonawca jest zobowiązany, niezależnie od terminu na który jest udzielona zaliczka, do częściowego rozliczania udzielonej zaliczki nie rzadziej niż w okresach wynikających z harmonogramu. Całkowite rozliczenie zaliczki musi nastąpić do wysokości i w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym.~~
7. ~~Przed wystawieniem faktury Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć inspektorowi nadzoru dokumenty wymienione w § 12 ust. 6 pkt 1÷5 umowy.~~
8. ~~Jako termin rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień złożenia w kancelarii RZI przez Wykonawcę właściwie sporządzonych faktur zaliczkowych wystawionych na podstawie protokołów odbioru robót za wykonane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym roboty budowlane wraz z potwierdzeniem ich prawidłowego wykonania, potwierdzonych przez inspektora nadzoru Zamawiającego .~~
9. ~~W nieprzewidzianych, szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczek w innym terminie niż określono w harmonogramie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest nierozłączne z przedłużeniem terminu zabezpieczenia zaliczki jak w pkt. 3 niniejszej umowy.~~
10. ~~W przypadku, gdy Wykonawca nie rozliczy się z udzielonej zaliczki w terminie określonym w ust. 9 pkt 1)-3), z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 4), Zamawiający niezwłocznie wezwie pisemnie (przesyłając także informację drogą elektroniczną) Wykonawcę do rozliczenia lub zwrotu wypłaconej zaliczki, w terminie 14 dni od dnia wystawienia zawiadomienia na konto Zamawiającego (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym nr konta bankowego). W przypadku braku rozliczenia zaliczki w określonym terminie 14 dni Zamawiający niezwłoczne wystąpi do Gwaranta o jej zwrot w wysokości udzielonej, a nierozliczonej zaliczki.~~
11. ~~Wykonawca złoży faktury rozliczeniowe do faktury zaliczkowej wraz z podpisanym protokołem odbioru robót budowlanych przez inspektorów Zamawiającego i Wykonawcę na kwotę nie niższą od udzielonej zaliczki na roboty budowlane wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom zgodnie z harmonogramem i umową Wykonawcy z podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.~~
12. ~~Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu odsetek dla Zamawiającego uzyskanych z lokat bankowych, tworzonych z czasowo niewykorzystanych środków zaliczek.~~

**VII Warunki płatności**

**§12**

* + - 1. *~~(w przypadku zaliczki)~~* ~~Zamawiający przewiduje płatności częściowe za wykonane roboty budowlane.~~
      2. ~~Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet realizacji zamówienia na zasadach określonych w §11 umowy.~~
      3. ~~Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił podstawę do określenia terminów realizacji jak również wysokości oraz terminu dokonania płatności częściowej, do łącznej wartości w danym roku określonej w §10 ust. 3 umowy.~~

~~Rozliczenie robót odbędzie się w oparciu o prawidłowo sporządzone przez Wykonawcę faktury: częściowe i końcową.~~ **~~Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu.~~** ~~Każdorazowo faktura powinna zostać złożona do kancelarii Zamawiającego, po odbiorze wykonanych robót~~ **~~wg ich stanu zaawansowania~~**~~, w stosunku do wartości całego elementu, w oparciu o poszczególne pozycje harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz po zakończeniu i odbiorze robót z zakresu konkretnej pozycji z harmonogramu rzeczowo-finansowego, składana wraz z protokołami odbioru wykonanych elementów, potwierdzonymi przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, wymienionych w umowie. Ponadto do faktury częściowej Wykonawca dołączy dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom (w tym pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu płatności, inne zaakceptowane dokumenty przez Zamawiającego np. przelew bankowy, druk wpłaty gotówką KP)~~ **~~wraz z oświadczeniem podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę wszystkich dotychczasowych zobowiązań wynikających z zatwierdzonych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo.~~**

1. ~~Przed podpisaniem protokołu odbioru wykonanych elementów i wystawieniem każdej faktury Wykonawca dostarczy Zamawiającemu deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności potwierdzające, że użyte materiały nadawały się do wbudowania lub oświadczenie kierownika budowy, że wbudowane wyroby budowlane posiadają dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanych robót potwierdzoną przez geodetę zaświadczającą o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową za dany zakres robót, który wymaga wykonania inwentaryzacji geodezyjnej, protokoły badań i sprawdzeń, dowód potwierdzający przekazanie materiałów z demontażu do Administratora lub utylizacji.~~
2. ~~Rozliczenie z realizacji umowy odbędzie się w oparciu o prawidłowo sporządzoną przez Wykonawcę fakturę złożoną wraz z protokołem odbioru końcowego oraz dokumentami określonymi w ust. 6.~~
3. ~~Przed wystawieniem faktury Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć inspektorowi nadzoru:~~
4. ~~deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności potwierdzające, że użyte materiały nadawały się do wbudowania lub oświadczenie kierownika budowy, że wbudowane wyroby budowlane posiadają dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,~~
5. ~~inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanych robót potwierdzoną przez geodetę o zgodności wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową za dany zakres robót, który wymaga wykonania inwentaryzacji geodezyjnej,~~
6. ~~protokoły badań i sprawdzeń,~~
7. ~~dowód potwierdzający przekazanie materiałów z demontażu do utylizacji powstałych w wyniku robót budowlanych,~~
8. ~~dokumenty i oświadczenia określone w § 12 ust. 7 pkt 6) umowy.~~
9. ~~Wykonawca do faktury końcowej dołączy:~~
10. ~~protokół odbioru końcowego robót będących przedmiotem umowy, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego oraz kierownika budowy/robót (przedstawicieli Wykonawcy),~~
11. ~~protokoły odbioru elementów robót,~~
12. ~~potwierdzenie pisemne geodety RZI Szczecin o wykonaniu geodezyjnego pomiaru powykonawczego przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Prawa Geodezyjnego,~~
13. ~~dowody potwierdzające przekazanie materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu dla Administratora lub do utylizacji, protokół z demontażu licznika elektrycznego lub oświadczenie podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcę o nie korzystaniu z energii elektrycznej, oświadczenie z rozliczenia się z pozostałych mediów u Administratora,~~
14. ~~dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom (w tym pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu płatności, inne zaakceptowane dokumenty przez Zamawiającego np. przelew bankowy, druk wpłaty gotówką KP)~~
15. ~~w przypadku robót wykonanych przez zatwierdzonego przez Zamawiającego Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę, Wykonawca wraz z fakturą dodatkowo przedkłada Zamawiającemu:~~

* ~~kopię wszystkich nie przekazanych jeszcze Zamawiającemu faktur wystawianych przez Podwykonawcę dla Wykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) za wykonane przez Podwykonawcę roboty,~~
* ~~kopię wszystkich nie przekazanych jeszcze Zamawiającemu przelewów bankowych lub inny dowód zapłaty całości wynagrodzenia na konto Podwykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem),~~
* ~~oryginał oświadczenia Podwykonawcy (lub notarialnie poświadczoną kopię) o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonanie robót.~~

1. ~~Nieprzedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy(om) oraz oświadczeń jak w ust. 3 i 6 spowoduje, iż Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla wykonawcy za odebrane roboty budowlane. Wstrzymane wynagrodzenie w przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą Zamawiający złoży do depozytu sądowego w terminie zapłaty wynikającej z faktury. Brak jakiegokolwiek innego dokumentu określonego w ust. 3 i 6 spowoduje wstrzymanie opłat, faktury z winy Wykonawcy.~~
2. ~~Faktura końcowa nie może być mniejsza niż 10% wartości umownej brutto.~~
3. ~~Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia faktur VAT „podzielona płatność”.~~
4. ~~Wykonawca złoży fakturę wraz z protokołem do Kancelarii Zamawiającego.~~

~~W przypadku faktur elektronicznych do 30 dni od daty przesłania e-faktury do kancelarii RZI, z tym, że załączniki do takiej faktury należy złożyć oryginalne w siedzibie Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż data przesłania faktury elektronicznej.~~

1. ~~Ostateczny termin złożenia faktur do Zamawiającego upływa w dniu 10 grudnia danego roku realizacji umowy.~~
2. ~~Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturach - w terminie do 30 dni od dnia wpływu faktury wraz protokołem odbioru wykonanych robót lub protokołem odbioru końcowego robót do kancelarii Zamawiającego.~~
3. ~~Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.~~
   * + 1. *~~(w przypadku braku zaliczki)~~* ~~Zamawiający~~ przewiduje płatności częściowe za wykonane roboty budowlane.
       2. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił podstawę do określenia terminów realizacji jak również wysokości oraz terminu dokonania płatności częściowej, do łącznej wartości w danym roku określonej w §10 ust. 3 umowy.
       3. Rozliczenie robót odbędzie się w oparciu o prawidłowo sporządzone przez Wykonawcę faktury: częściowe i końcową. **~~Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu.~~** Każdorazowo faktura powinna zostać złożona do kancelarii Zamawiającego, po odbiorze wykonanych robót **wg ich stanu zaawansowania**, w stosunku do wartości całego elementu, w oparciu o poszczególne pozycje harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz po zakończeniu i odbiorze robót z zakresu konkretnej pozycji z harmonogramu rzeczowo-finansowego, składana wraz z protokołami odbioru wykonanych elementów, potwierdzonymi przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, wymienionych w umowie. Ponadto do faktury częściowej Wykonawca dołączy dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom (w tym pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu płatności, inne zaakceptowane dokumenty przez Zamawiającego np. przelew bankowy, druk wpłaty gotówką KP) **wraz z oświadczeniem podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę wszystkich dotychczasowych zobowiązań wynikających z zatwierdzonych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo.**
       4. Przed podpisaniem protokołu odbioru wykonanych elementów i wystawieniem każdej faktury Wykonawca dostarczy Zamawiającemu deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności potwierdzające, że użyte materiały nadawały się do wbudowania lub oświadczenie kierownika budowy, że wbudowane wyroby budowlane posiadają dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wykonanych robót potwierdzoną przez geodetę zaświadczającą o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową za dany zakres robót, który wymaga wykonania inwentaryzacji geodezyjnej, protokoły badań i sprawdzeń, dowód potwierdzający przekazanie materiałów z demontażu do Administratora lub utylizacji.
       5. Rozliczenie za wykonanie całości zadania nastąpi w oparciu o fakturę końcową. Faktura ta płatna będzie po podpisaniu przez obie strony (Zamawiającego i Wykonawcę) końcowego protokołu odbioru zadania.
       6. Wykonawca do faktury końcowej dołączy protokół odbioru końcowego robót będących przedmiotem umowy, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego oraz kierownika budowy/ robót (przedstawiciele Wykonawcy), protokoły odbioru elementów robót, potwierdzenie pisemne geodety RZI Szczecin o wykonaniu geodezyjnego pomiaru powykonawczego przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Prawa Geodezyjnego, dowody potwierdzające przekazanie materiałów pochodzących z rozbiórki i demontażu dla Administratora lub do utylizacji, protokół z demontażu licznika elektrycznego lub oświadczenie podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcę o nie korzystaniu z energii elektrycznej, oświadczenie z rozliczenia się z pozostałych mediów u Administratora, dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom (w tym pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu płatności, inne zaakceptowane dokumenty przez Zamawiającego np. przelew bankowy, druk wpłaty gotówką KP) **wraz z oświadczeniem podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z zatwierdzonych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo.**
       7. Nieprzedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy(om) oraz oświadczeń jak w ust. 3 i 6 spowoduje, iż Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla wykonawcy za odebrane roboty budowlane. Wstrzymane wynagrodzenie w przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą Zamawiający złoży do depozytu sądowego w terminie zapłaty wynikającej z faktury. Brak jakiegokolwiek innego dokumentu określonego w ust. 3 i 6 spowoduje wstrzymanie opłat, faktury z winy Wykonawcy.
4. Faktura końcowa nie może być mniejsza niż 10% wartości umownej brutto.
5. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia faktur VAT „podzielona płatność”.
6. Wykonawca złoży fakturę wraz z protokołem do Kancelarii Zamawiającego.

W przypadku faktur elektronicznych do 30 dni od daty przesłania e-faktury do kancelarii RZI, z tym, że załączniki do takiej faktury należy złożyć oryginalne w siedzibie Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż data przesłania faktury elektronicznej.

1. Ostateczny termin złożenia faktur do Zamawiającego upływa w dniu 10 grudnia danego roku realizacji umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturach - w terminie do 30 dni od dnia wpływu faktury wraz protokołem odbioru wykonanych robót lub protokołem odbioru końcowego robót do kancelarii Zamawiającego.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**VIII Kary umowne**

**§13**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości **30 % wartości wynagrodzenia brutto**;
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5 % wartości wynagrodzenia brutto** ~~(zgodnie z ofertą Wykonawcy~~ *~~w przypadku kryterium)~~*, liczonej za każdy dzień zwłoki, od terminu umownego zakończenia przedmiotu umowy;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości **~~% wartości wynagrodzenia brutto~~ 2 000 zł dziennie**, liczonej za każdy dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
4. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi oraz gwarancji w wysokości **~~… % wartości wynagrodzenia brutto~~** **2 000 zł dziennie**, liczonej za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad;
5. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy(om) lub dalszemu podwykonawcy(om) w wysokości **1000 zł**, za każdy przypadek;
6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości **1000 zł** za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
7. za nieprzedłożenie w terminie 7 dni od zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **1000 zł** za każdy przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany;
8. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości **1000 zł**;
9. za niedostarczenie harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w wysokości **1000 zł**;
10. za niedostarczenie w terminie umownym raportu miesięcznego w wysokości **500 zł**;
11. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub uzgodniony z Zamawiającym podwykonawca, w wysokości **1000 zł** za każdy przypadek;
12. za nieusprawiedliwiony brak uczestnictwa upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy na zwołane przez Zamawiającego przeglądy gwarancyjne lub zwoływane na wniosek Użytkownika oraz odbioru ostatecznego, w wysokości **3000 zł**;
13. za niewykonanie przeglądów gwarancyjnych określonych przez producenta urządzeń **1500 zł** za każdy przypadek;
14. za nienależyte wykonywanie lub niewykonywanie obowiązków wynikających   
    z niniejszej umowy, za każdy przypadek **~~….. %~~** ~~wartości wynagrodzenia brutto~~ **1 500 zł za każdy przypadek**, ~~nie więcej jednak niż~~ **~~…… %~~** ~~wartości wynagrodzenia brutto;~~
15. za każdy potwierdzony przypadek nie spełnienie wymagań prowadzenia listy obecności (która powinna obejmować osoby zatrudnione do wykonywania czynności, o których mowa w § 4a ust.1 umowy i być zgodna z harmonogramem realizacji zamówienia), kara **w wysokości** **1 000 zł** na podstawie art. 2 ust. 3÷5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
16. za każdorazowe niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 4a ust. 1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1 000 zł** za każdą niezatrudnioną osobę wskazaną w § 4a ust. 1 niniejszej umowy.
17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy w całości lub części z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Zamawiający (za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP w wysokości **10** % **wartości wynagrodzenia brutto**, od wykonania której Zamawiający odstąpił.
18. Łączna wysokość kar umownych ~~wynosi~~ nie może przekroczyć **40 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto**  wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
19. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
20. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 lub odszkodowania Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar lub odszkodowania z należności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jako potrącenie umowne, bez konieczności pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
21. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia   
    z przysługujących mu należności, bez dodatkowego wezwania.

**IX Gwarancja oraz rękojmia**

**§14**

* + - 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres minimum **60 miesięcy** *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* od daty dokonania odbioru końcowego. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu podpisany dokument gwarancyjny, zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr ~~6~~ 2 do umowy, w dniu odbioru przedmiotu umowy.

1. Gwarancja obejmuje: wszystkie koszty pracy związanej z usunięciem wykazanych usterek w tym koszty, materiałów i elementów wadliwych lub zużywalnych wskazanych w gwarancji (w jej okresie) przez producenta lub inne podmioty.
2. ~~W przypadku, gdy gwarancja udzielona przez producenta nakłada obowiązek dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany w okresie udzielonej gwarancji jakości dokonać nieodpłatne przeglądy gwarancyjne, w ilości wskazanej w gwarancji producenta, jednak nie mniejszej, niż jeden w każdym roku jej obowiązywania wraz z konserwacją na warunkach wynikających z gwarancji producenta lub innego podmiotu. Potwierdzeniem wykonania przeglądu będzie protokół zawierający czynności wykonane przez Wykonawcę wykazane w gwarancji i DTR producenta. Przeglądy gwarancyjne, obejmują również nieodpłatną wymianę części zamiennych, oraz wymianę materiałów, elementów zużywalnych w zakresie i ilości wskazanej w gwarancji przez producenta lub przez inny podmiot.~~
3. ~~Usługi związane z realizacją gwarancji będzie wykonywana przez Wykonawcę nieodpłatnie.~~
4. Gwarant oświadcza, że ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanych robót oraz gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Gwarancja obejmuje wszystkie koszty pracy serwisu, w tym koszty części zamiennych, materiałów i elementów zużywalnych wskazanych w gwarancji (w jej okresie) przez producenta lub inne podmioty.
5. Gwarant zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do przeprowadzania nieodpłatnie przeglądów serwisowych wraz z konserwacją, nie rzadziej, niż co 12 miesięcy. W przypadku, gdy gwarancja udzielona przez producenta wbudowanych/zamontowanych urządzeń nakłada obowiązek dokonywania częstszych przeglądów serwisowych, to Gwarant zobowiązuje się je wykonać na warunkach jak w zdaniu pierwszym. Z każdego przeprowadzonego przeglądu serwisowego Gwarant przygotowuje Protokół Przeglądu Serwisowego w którym wskazuje zakres wykonanego przeglądu, wykaz wymienionych materiałów/urządzeń, wnioski dla Użytkownika. Oryginał Protokół Przeglądu Serwisowego, Gwarant przekaże Zamawiającemu, w terminie do 10 dni licząc od daty przeglądu.
6. Usługi związane z realizacją gwarancji będzie wykonywana przez Wykonawcę nieodpłatnie. Przeglądy gwarancyjne, obejmują również nieodpłatną wymianę części zamiennych, oraz wymianę materiałów, elementów zużywalnych w zakresie i ilości wskazanej w gwarancji przez producenta lub przez inny podmiot.
7. Wykonawca udziela na przedmiot umowy **60** **miesięcznej rękojmi** *~~(zgodnie z ofertą Wykonawcy~~)*. Bieg i termin rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
8. Wykonawca w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji ma obowiązek na wniosek Zamawiającego usunąć w wyznaczonym terminie wady lub usterki.
9. W przypadku nieusunięcia w wymaganym terminie przez Wykonawcę usterek ujawnionych w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy - po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi.
10. W okresie rękojmi Zamawiający lub w jego imieniu Użytkownik, jest zobowiązany powiadomić w ciągu 21 dni od ich ujawnienia Wykonawcę o stwierdzonych wadach użytkowanego obiektu. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w zwołanym przez Zamawiającego spotkania na obiekcie, celem komisyjnego ustaleniu zakresu i odpowiedzialności Wykonawcy oraz w ustalonym terminie usunięcia stwierdzonej usterki, wady. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na spotkaniu nie wstrzymuje jego przeprowadzenia oraz ważności ustaleń poczynionych przez komisję.
11. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego.
12. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi,   
    a w przypadku odmowy wykonania odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy – po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
13. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
14. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
15. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
16. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
17. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
18. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
19. ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
20. zawieszeniu działalności przez Wykonawcę.

**X Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**§15**

1. Do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony ustalają ZNWU w wysokości…… (**5%** **ceny oferty**), słownie ………………, w formie …………… z terminem ważności o 30 dni dłuższym od dnia planowanego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca po podpisaniu aneksu o wydłużenie terminu zakończenia przedmiotu umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia podpisania aneksu, dokument wydłużający termin ZNWU z terminem ważności o 30 dni dłuższym od terminu wykonania przedmiotu umowy określonym w Aneksie.
3. Wykonawca, który nie zrealizował terminowo przedmiotu umowy i nie uzyskał od Zamawiającego aneksu o jego wydłużeniu, zobowiązany jest zachowując ciągłość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy złożyć w siedzibie Zamawiającego dokument ZNWU z terminem ważności o 30 dni dłuższym od dnia przewidzianego terminu realizacji umowy pod rygorem potrącenia kwoty ZNWU   
   z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Część zabezpieczenia w wysokości 70%, gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona na podstawie protokołu   
   odbioru końcowego w ciągu 30 dni od jego podpisania.
5. Strony postanawiają, że na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie pozostawione 30 % ZNWU tj. kwota w wysokości: ……….zł lub wniesione nowe ZNWU w jednej z form zgodnie z ustawą PZP, a dokument potwierdzający wniesienie ZNWU wraz z kopią protokołu odbioru końcowego potwierdzony za zgodność z oryginałem Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi w wyznaczonym terminie lub gdy złożony dokument nie będzie spełniał warunków wynikających z umowy, kwota zabezpieczenia zostanie potrącona z faktury Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy.
6. Po upływie okresu rękojmi Zamawiający zwolni w ciągu 15 dni od dnia podpisania protokołu ostatecznego złożone na okres rękojmi zabezpieczenie na wskazany rachunek bankowy lub odeśle dokument zabezpieczenia na adres Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia usterek i braku ich usuwania ze strony Wykonawcy, Zamawiający zatrzyma należną kwotę z rękojmi lub wystąpi o nią do Gwaranta.
7. W przypadku wnoszenia ZNWU w formie innej niż pieniądz treść dokumentu ustanawiającego ZNWU podlega akceptacji Zamawiającego.

**XI Rozliczenie za media**

**§16**

1. Zamawiający w porozumieniu z Administratorem i Użytkownikiem umożliwi Wykonawcy stworzenie zaplecza socjalnego i magazynowego na przekazanym terenie budowy;
2. Media będą dostarczane wyłącznie w okresie i na zasadach ustalonych w odrębnych umowach odsprzedaży mediów między Wykonawcą a: RZI Szczecin – na energię elektryczną oraz z Administratorem tj. KPW w Świnoujściu na pozostałe media.
3. Strony dopuszczają rozliczenie za energię elektryczną poprzez potrącenie z faktur Wykonawcy za wykonane roboty budowlane.
4. Zamawiający wraz z przedstawicielem Administratora przy przekazywaniu terenu budowy wskaże miejsca poboru energii elektrycznej i wody oraz podłączenia do kanalizacji ~~(powyższe należy zaznaczyć na mapie dołączonej do protokołu z przekazania terenu budowy)~~.

**XII Odstąpienie od umowy**

**§17**

1. Zamawiającymoże odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę. W takiej sytuacji Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 180 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.
   1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli wykazane zostanie, iż wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP.
   2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
   3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.
   4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie ustalonym z Zamawiającym.
   5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia.
   6. W przypadku stwierdzenia dostarczenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) niezgodnego lub fałszywego Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
   7. Poza przypadkami wskazanymi w przepisach prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w sytuacjach gdy:

1) ~~zostanie złożony wniosek o likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęte zostanie przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne, wskutek którego Wykonawca utraci zdolność finansowania prac lub robót będących przedmiotem Umowy,~~

* + 1. ~~właściwy sąd rejestrowy orzeknie, choćby nieprawomocnie, o rozwiązaniu spółki Wykonawcy lub podjęta została uchwała o rozwiązaniu spółki,~~
    2. ~~zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu Umowy,~~
    3. ~~Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót budowlanych w terminie 14 (czternastu) dni od dnia przekazania placu budowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do ich rozpoczęcia, nie czyni tego w wyznaczonym dodatkowo terminie,~~
    4. ~~Wykonawca przerwał wykonywanie robót budowlanych bez obiektywnej i niezależnej od siebie przyczyny i przerwa ta jest dłuższa niż 14 (czternaście) dni,~~
    5. ~~Wykonawca opóźnia się w stosunku do terminów realizacji robót określonych w Umowie (w tym w stosunku do terminów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym) o więcej niż 30 (trzydzieści) dni,~~
    6. ~~Wykonawca realizuje roboty budowlane w sposób niezgodny: z Dokumentacją Projektową, STWiORB, poleceniami Przedstawiciela Zamawiającego, niniejszą Umową lub przepisami prawa, w tym nie zapewnia właściwej jakości robót budowlanych, i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego oraz wyznaczenia Wykonawcy odpowiedniego terminu nie zmienia on sposobu wykonania Umowy,~~
    7. ~~Wykonawca naruszył obowiązek terminowej zapłaty należności na rzecz Podwykonawców i zwłoka Wykonawcy przekracza 90 (dziewięćdziesiąt) dni,~~
    8. wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% (pięć procent) wartości Wynagrodzenia,
    9. Podwykonawca nie zapewni odpowiedniego potencjału wykonawczego umożliwiającego sprawne i terminowe wykonanie Umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do usunięcia ww. naruszeń,
    10. Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych ustawie Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - jeżeli w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego Podwykonawcy, Wykonawca nie wykaże, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
    11. Wykonawca opóźnia z własnej winy wykonywanie przedmiotu umowy w terminach określonych w umowie i zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-finansowym i opóźnienie to trwa dłużej niż 30 dni kalendarzowych. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie później niż 60 dni po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do nadrobienia zaległości czasowych.
    12. Wykonawca opóźnia z własnej winy usuwanie wad i usterek i opóźnienie to trwa dłużej niż 30 dni kalendarzowych. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie później niż 60 dni po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do nadrobienia zaległości czasowych.
    13. Wykonawca nie realizuje umowy przy udziale osób skierowanych do realizacji zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową i kontynuuje pomimo upomnienia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie później niż 60 dni po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do doprowadzenia realizacji robót zgodnie z podpisaną umową.
    14. Wykonawca wykonuje roboty budowlane niezgodnie z zawartą umową i nie zmienił sposobu wykonania robót pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie później niż 60 dni od wyznaczonego terminu w wezwaniu do zgodnej w umową realizacji robót.
    15. Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu umowy, co, do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami (podmiot trzeci); Zamawiający może odstąpić od umowy nie później niż 60 dni od zaistnienia tej okoliczności
    16. Za stwierdzoną trzykrotnie nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy lub kierowników robót branżowych podczas uzgodnionej przez inspektora nadzoru inwestorskiego kontroli budowy, Rady budowy oraz innych koniecznych spotkań organizowanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie później niż 60 dni od wystąpienia trzeciej kolejnej nieobecności.
    17. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót budowlanych w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do ich rozpoczęcia, nie czyni tego w wyznaczonym dodatkowo terminie.
    18. Wykonawca przerwał wykonywanie robót budowlanych bez obiektywnej i niezależnej od siebie przyczyny i przerwa ta jest dłuższa niż 14 dni,
    19. Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie później niż 60 dni od braku zabezpieczenia i braku możliwości prawnej dokonania zabezpieczenia w inny sposób.
    20. Wysokość kar umownych za opóźnienia naliczonych w trakcie realizacji umowy przekroczy 40% wartości umownej brutto za całość udzielonego zamówienia, w terminie nie później niż 60 dni od zaistnienia tej okoliczności.
    21. Zostanie złożony wniosek o likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęte zostanie przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne, wskutek którego Wykonawca utraci zdolność finansowania prac lub robót będących przedmiotem Umowy.
    22. Właściwy sąd rejestrowy orzeknie, choćby nieprawomocnie, o rozwiązaniu spółki Wykonawcy lub podjęta została uchwała o rozwiązaniu spółki.
    23. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu Umowy.
    24. Wykonawca realizuje roboty budowlane w sposób niezgodny: z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją techniczną, poleceniami Przedstawiciela Zamawiającego, niniejszą Umową lub przepisami prawa, w tym nie zapewnia właściwej jakości robót budowlanych, i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego oraz wyznaczenia Wykonawcy odpowiedniego terminu nie zmienia on sposobu wykonania Umowy.
    25. Utraty przez Wykonawcę dostępu do informacji o klauzuli ZASTRZEŻONE.

**XIII Wprowadzenie zmian do umowy**

**§18**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić w następujących sytuacjach:
   1. ~~w przypadku~~ *~~(w umowach zawieranych na okres powyżej 12 m-cy):~~*
3. ~~zmiany obowiązującej stawki od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,~~
4. ~~zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,~~
5. ~~zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,~~
6. ~~zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U.2020.1342), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,~~

~~Jeżeli zmiany w sytuacji określonej w art. 436 ust. 4) pkt b) ustawy PZP będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, ciężar dowodu, spoczywa na Wykonawcy. Wniosek o dokonanie zmiany powinien zostać wniesiony w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną ich zmiany. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany, to wówczas Zamawiający uzna, że zmiany przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,~~

~~e) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy przekraczających w danym roku …. % ceny pierwotnej (dotyczy zarówno podwyższenia jak i obniżenia ceny), należy stosować zasady określone w §21 umowy,~~

~~f) zmiany limitu finansowego w danym roku budżetowym na zgłoszenie Wykonawcy, gdy przyspiesza realizację usług lub Zamawiającego w przypadku niezawinionych przez niego zmian w finansowaniu zadania,~~

~~g) uzasadnionej rezygnacji z wykonania części robót budowlanych, m.in w wyniku zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej i związanego z tym pomniejszenia wynagrodzenia w oparciu o:~~

~~- wartość elementów robót określoną w harmonogramie rzeczowo-finansowym~~

~~- lub wartości robót określoną w kosztorysie szczegółowym, o którym mowa~~

~~w §5 ust. 16,~~

~~- w przypadku braku powyższych możliwości wartość obliczoną na podstawie~~

~~sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu z uwzględnieniem wskaźników narzutów (kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku), stawki robocizny przyjętych do obliczania oferty. Do obliczeń przyjąć ceny materiałów, ceny pracy sprzętu przyjęte do obliczenia oferty, a w przypadku braku danych zgodnie z średnimi cenami określonymi w cenniku Secocenbud z okresu sporządzania oferty, a w przypadku braku cenami rynkowymi aktualnymi w okresie sporządzenia oferty, na danym terenie,~~

~~h) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych lub zmiany technologii na korzystniejszą, nowocześniejszą, bezpieczniejszą niż określona w SWZ,~~

~~i) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmianę obowiązujących przepisów, zastosowaniu niewłaściwych przepisów,~~

~~j) wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian, o których mowa w art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wymagających zgody projektanta;~~

~~k) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych przedstawionych na piśmie, zaakceptowanych przez Zamawiającego, wynagrodzenie za te roboty będzie wyliczane z uwzględnieniem wskaźników narzutów (kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku) przyjętych do obliczenia ceny oferty, o ile wskaźniki te nie są wyższe od średnich wskaźników narzutów określonych w cenniku Sekocenbud dla robót inwestycyjnych dla województwa zachodniopomorskiego, określonych za kwartał poprzedzający wycenę robót dodatkowych. Natomiast stawki robocizny, ceny materiałów, ceny pracy sprzętu należy przyjąć w oparciu o średni cennik Sekocenbud za kwartał poprzedzający wycenę robót dodatkowych.~~

* 1. w przypadku gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niższa niż 15% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy, przy czym kolejne zmiany umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy są niedopuszczalne;
  2. w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
     1. przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności z uwagi na:
        + wystąpienie okoliczności nieleżących po stronie wykonawcy, w szczególności: wystąpienie okoliczności których strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
        + pojawienie się dodatkowego zakresu prac niezbędnego do wykonania;
     2. wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy,
  3. zmian osobowych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ~~Wykonawcy~~,   
     w szczególności z uwagi na:
     1. śmierć, choroby lub wypadek którejkolwiek z osób,
     2. utratę uprawnień do wykonywania zawodu,
     3. jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione powyżej, które nie są zależne od Wykonawcy.

Każda zmiana osobowa po stronie Wykonawcy ~~w tym zakresie~~ wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SWZ. Proces zmiany osoby z zespołu inicjuje Wykonawca.

1. zmiany polegającej na dopuszczeniu do wykonywania zamówienia podwykonawcy niewymienionego w wykazie proponowanych do wykonania przez podwykonawców części zamówienia, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego,
2. zmiany ilości faktur, terminu płatności czy wysokości faktur gdy wystąpiły okoliczności, w których powyższe zmiany nie będą istotne oraz nie będą negatywnie wpływały na realizację zamówienia;
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmiany wynikającej

z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów

- w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.

1. Przedłużenie terminów wykonania zamówienia z przyczyn wskazanych w ust. 2 ~~pkt 3~~  pkt 2 może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.
2. Niezależnie od powyższego, strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
4. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
5. danych teleadresowych,
6. danych rejestrowych,
7. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 ustawy PZP jest niedopuszczalna.

**§19**

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej:

* 1. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów inwestycji. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego. Zmiana technologii nie może nosić znamion działania Wykonawcy na niekorzyść Zamawiającego, a być uzasadniona warunkami technicznymi, użytkowymi, funkcjonalnymi czy gospodarczymi realizowanego obiektu budowlanego.
  2. W przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych, materiałów nieprzewidzianych w ofercie i umowie, Zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową i kosztorysową na roboty dodatkowe i/lub zaniechane. Różnica kosztów wynikająca z tej zmiany zostanie uzgodniona i wprowadzona aneksem do umowy.
  3. W przypadku zmiany robót określonych dokumentacją strony uzgadniają, że określona wartość tych robót zostanie wprowadzona aneksem jako zmiana do umowy.

**XIV Podwykonawstwo**

**§20**

1. Wykonanie robót budowlanych przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców może odbywać się wyłącznie za wiedzą Zamawiającego.
2. Wykonawca zamierza powierzyć wyszczególnionym podwykonawcom następujące części zamówienia …………………………………. LUB/ Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi (załącznik nr 3 do umowy).
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om do realizacji część zamówienia związanego z dostępem do informacji niejawnych, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym jest zobowiązany do bezzwłocznego dostarczenia informacji, które umożliwią Zamawiającemu stwierdzenie, czy podwykonawca/y posiada/ją niezbędne kwalifikacje i uprawnienia wymagane do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych do których będzie miał dostęp – podwykonawca/y musi spełniać takie same wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych jak Wykonawca.
4. Wykonawca i podwykonawcy są zobowiązani do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub, z którymi zapozna się   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami   
   o ochronie informacji niejawnych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
6. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 30 dni przed jej zawarciem z podwykonawcą, dotyczy umów zawartych z podwykonawcami wskazanymi w ofercie jak również podwykonawców wprowadzanych w trakcie realizacji zamówienia.
9. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić   
   w szczególności, iż:
10. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
11. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
12. wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
13. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym  
     a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, ST, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
14. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
15. podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem zdolności technicznych i zawodowych odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej zdolnościom technicznym i zawodowym wymaganym od Wykonawcy w związku   
    z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające zdolności techniczne i zawodowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy   
    o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
16. podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo,
17. wartość ostatniej części wynagrodzenia dla podwykonawcy, dalszego podwykonawcy może wynosić nie więcej niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie całości zamówienia.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
19. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy   
    o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
20. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
21. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
22. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 30 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
23. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
24. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 11 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
25. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 7, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 7 pkt f).
26. niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa   
    w ust. 10,
27. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
28. gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
29. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
30. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
31. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy   
    o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 11 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
32. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
    o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
33. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 12.
34. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
35. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy,   
    w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo   
    o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w dokumentach zamówienia jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług   
    o wartości większej niż 50.000 zł.
36. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
37. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa   
    o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
38. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
39. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa   
    o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 12 -18.
40. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone  
    w ust. 23, stosuje się zasady określone w ust. 12 - 18.
41. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
42. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
43. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę z podwykonawcą lub podwykonawcy   
    z dalszym podwykonawcą umowy, której przedmiotem są roboty budowlane bez zgody Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w art. 6471 § 5 KC.
44. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia  
    i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
45. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie tych prac.
46. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział   
    w realizacji odebranych robót budowlanych.
47. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
48. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Kwota zapłaty nie może być wyższa niż wartość tej części zamówienia określonej w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub formularzu ofertowym Wykonawcy.
49. Bezpośrednia zapłata, dokonana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
50. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego, Wykonawca zgłosi pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
51. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 34, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
52. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
53. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
54. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
55. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia   
    z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
56. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
57. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
58. Przepisy ust. 37 i 38 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
59. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, dalszym podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
60. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca,   
    o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

**~~LUB, gdy zamówienie z dziedziny OB:~~**

1. ~~Zamawiający nie zobowiązuje Wykonawcy do zawarcia umowy o podwykonawstwo określone w art. 409 ustawy PZP~~
2. ~~Wykonawca zamierza powierzyć wyszczególnionym podwykonawcom następujące części zamówienia …………………………………. (załącznik nr 4 do umowy).~~
3. ~~W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji część zamówienia związanego z dostępem do informacji niejawnych Podwykonawcy/om, to przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do bezzwłocznego dostarczenia Zamawiającemu informacji, które umożliwią stwierdzenie, że Podwykonawca/y posiada/ją zdolność do ochrony informacji niejawnych i uprawnienia do realizacji zadania związanego   
   z dostępem do informacji niejawnych na poziomie, do których będzie miał dostęp   
   w trakcie realizacji części umowy.~~
4. ~~Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uzyskania zobowiązania Podwykonawcy, któremu zleci podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub, z którymi zapozna się w postępowaniu o udzielenie zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie   
   z przepisami o ochronie informacji niejawnych.~~
5. ~~Zobowiązuje się Wykonawcę do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pisemnej informacji o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia. Ww. zmiany mogą dotyczyć: zamiaru powierzenia części umowy do realizacji Podwykonawcom, zmiany umowy o podwykonawstwo. W pisemnej informacji Wykonawca zawrze dane dotyczące: nazw(y) firm(y) podwykonawczych(ej), zakresu zlecanych prac, wartości i terminu wykonania zamówienia, które pozostaną w zgodzie z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym.~~
6. ~~Powierzenie wykonania umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy wobec Zamawiającego z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.~~
7. ~~Zamawiający w czasie wykonywania umowy, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących ochrony informacji niejawnych.~~
8. ~~Do oceny spełnienia przez Podwykonawcę warunków, o których mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu dotyczącym wyboru Wykonawcy, mając na uwadze opis przedmiotu umowy o podwykonawstwo.~~
9. ~~Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany Podwykonawca nie spełnia.~~
10. ~~Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.~~

**XV Zmiana wynagrodzenia**

*(w umowach zawieranych na okres powyżej ~~12~~ 6 m-cy):*

**§21**

1. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia umownego w związku ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia (w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*), zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, lub zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu odpowiednie wyliczenia wraz z poddanymi animizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*, dokumentami na ich poparcie:

1) umowy o pracę/umowy zlecenia osób zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy pobierających wynagrodzenie minimalne, z podaniem szczegółowego wykazu zadań realizowanych w ramach przedmiotowej umowy;

2) umowy o pracę/umowy zlecenia osób zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, które nie zrezygnowały z dokonywania wpłat do PPK w rozumieniu art. 23 ustawy o PPK z podaniem szczegółowego wykazu wynagrodzenia i zadań realizowanych w ramach przedmiotowej umowy;

3) wyliczenia ilości roboczogodzin realizacji przedmiotu umowy osób określonych w pkt 1) i 2);

4) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę/umów zlecenie osób określonych w pkt 1) i 2) za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika/zleceniobiorcę, wskazanego w pkt 1) i 2), przez pracodawcę/zleceniodawcę do ubezpieczeń.

1. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia umownego w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu odpowiednie wyliczenia wykazujące wpływ zmian na wysokość należnego mu wynagrodzenia.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 439 ust. 1 - 5 ustawy PZP, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na pisemny wniosek Wykonawcy, może zwaloryzować wynagrodzenie Wykonawcy według poniższych zasad:
   * 1. Strony nie są upoważnione do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
     2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za roboty wykonane w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
     3. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie za roboty niewykonane i niezgłoszone do odbioru częściowego po upływie ww. okresu i nie częściej niż 12 miesięcy od daty złożenia wniosku.
     4. Wykonawca nie może złożyć wniosku o waloryzację w terminie późniejszym niż 6 miesięcy przed terminem wykonania Przedmiotu umowy.
     5. Termin na rozpatrzenie wniosku przez Zamawiającego wynosi 30 dni od dnia wpływu wniosku do Zamawiającego.
     6. Zmiana o której mowa w ust. 3 dokonywana będzie w oparciu o wskaźnik, stanowiący różnicę pomiędzy wyrażoną procentowo sumą ostatnich czterech ogłoszonych przed złożeniem wniosku wskaźników kwartalnych zmiany cen produkcji budowlano-montażowej oraz wartością 4 %. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko wzrostu wskaźnika cen produkcji budowlano - montażowej w okresie podlegającym waloryzacji do wysokości 4 %.
     7. Zamawiający dopuszcza wartość zmiany wynagrodzenia maksymalnie do 5 % wynagrodzenia brutto przez cały okres trwania umowy.
     8. Waloryzacja wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia dokonywana będzie na podstawie wskaźników ogłoszonych w komunikacie prezesa GUS w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej za dany kwartał.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wskutek dokonanej waloryzacji wymaga zawarcia aneksu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w wyniku waloryzacji, dokona zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
   * + - 1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
         2. Okres obowiązywania umowy przekracza ~~12~~ 6 miesięcy.

**XVI Postanowienia końcowe**

**§22**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§23**

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§24**

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią pod rygorem nieważności, co stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
2. Zabrania się dokonywania cesji zawartej umowy.

**§25**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo Budowlane.

**§26**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: w 1 egzemplarzu dla Wykonawcy, w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego.
2. Załącznikami do umowy są:

* ~~Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego lub~~ Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych – Załącznik nr 1,
* Wzór Karty Gwarancyjnej - Załącznik nr 2,
* Wzór wykazu części zamówienia powierzonej podwykonawcy – Załącznik nr 3.

**-------------------------- -------------------------------**

**W Y K O N A W C A Z A M A W I A J Ą C Y**