

FORMULARZ OFERTY

Nazwa (lub imię i nazwisko) Wykonawcy

RODAN Sp. z o.o. , 60-201 Poznań , ul. Górecka 17 Oddział :

Adres siedziby (lub zamieszkania) Wykonawcy:

ulica: Koszalińska 5H , kod pocztowy 76 - 200 miejscowość: Słupsk

województwo: pomorskie

REGON 634146069 NIP 779-21-42-824 KRS 0000009168

Telefon oraz e-mail Wykonawcy

59 848-72-10 biuro.slupsk@rodan24.pl

Imię, nazwisko i stanowisko osoby upoważnionej do podpisania oferty:

Krzysztof Łątka

(proszę dołączyć pełnomocnictwo – jeśli dotyczy)

Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby upoważnionej do podpisania umowy:

Krzysztof Łątka – kierownik Oddziału

(proszę dołączyć pełnomocnictwo – jeśli dotyczy)

- Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej **TAK/ NIE***
- Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK / NIE***
- Rodzaj Wykonawcy: ☐ mikroprzedsiębiorstwo ☐ małe przedsiębiorstwo ☒ średnie przedsiębiorstwo¹ ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej ☐ inny rodzaj*
- Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia wspólnie z innym Wykonawcą **TAK / NIE***

1. W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące zamówienia na **Dostawy różnego sprzętu i artykułów biurowych oraz papieru SKŁADAM/-Y OFERTE** na wykonanie przedmiotu

¹ (zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. **Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, na następujących warunkach:

Część 1:

Wartość netto: 64 759,02 zł, co stanowi wartość brutto: 79 653,59 zł, podatek VAT 23%

Część 2:

Wartość netto: 54 048,00 zł, co stanowi wartość brutto: 66 479,04 zł podatek VAT 23%

W załączeniu wypełniony Arkusz asortymentowo - cenowy (Załącznik nr 2 do SWZ).

Informuję/-my, iż wybór oferty ~~będzie~~ ~~przewodzić~~ /nie będzie przewodzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług²:

wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie przewodzić do powstania obowiązku podatkowego:

wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku:

wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

2. Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego to **60 dni** od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Na fakturach powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

3. Przewiduję/-my powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia **TAK / NIE ***

lp	Nazwa/firma podwykonawcy	Wskazanie nazwy oraz wartości procentowej części zamówienia lub/i wartość powierzonej części zamówienia

4. Oświadczam/-y, że:

- 1) zapoznałem/-liśmy się i akceptuję/-my w całości wszystkie warunki zawarte w SWZ, w tym postanowienia Wzoru umowy;
- 2) uzyskałem/-liśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) jestem/-śmy związany/-i niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;

² Mechanizm podzielonej płatności ma zastosowanie w transakcjach z zagranicznymi kontrahentami, gdy przedsiębiorca dokonuje wewnątrzwspólnotowego nabycia usług (WNT), importu usług lub nabywa usługi od firmy spoza Unii Europejskiej. Wykaz towarów i usług objętych mechanizmem podzielonej płatności zawiera Załącznik nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

- 4) zobowiązuję/-my się, w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ;
- 5) wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie lub wskazanie „nie dotyczy”)*
5. Niniejsza oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję/-my skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 cyt. ustawy w oparciu o następujące uzasadnienie:

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: formularz oferty MUSI być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby przy podpisywaniu oferty zaznaczyć opcję widoczności podpisu.

Lp.	Asortyment	jm	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT [%]	Cena brutto	Wartość brutto	model / marka oferowanego produktu*	nazwa producenta i nr katalogowy
1.	Bloczek kartek samoprzylepnych 38x51mm (+/3 mm), 100 kartek w bloczku, opakowanie zawiera 3 bloczki, kolor żółty	op.	500	1,56	780,00	23%	1,92	959,40	Notes / DALPO	Notes samoprzylepny / NS5040/3
2.	Bloczek kartek samoprzylepnych 101x76mm (+/3 mm), 100 kartek w bloczku, kolor żółty	op.	100	1,49	149,00	23%	1,83	183,27	Notes / DALPO	Notes samoprzylepny / NS1007/5
3.	Bloczek kartek samoprzylepnych 76x76mm (+/3 mm), 100 kartek w bloczku, kolor żółty	op.	500	0,70	350,00	23%	0,86	430,50	Notes / DALPO	Notes samoprzylepny / DALPO
4.	Blok techniczny A4 biały 240 g (10 kartek)	szt.	100	2,49	249,00	23%	3,06	306,27	Blok techniczny / Kreska	Blok techniczny / 00042
5.	Blok notatnikowy A4/100k, kratka, klejony po krótkim boku, okładka tylna z tektury, okładka przednia miękka, gramatura kartek min. 60g/m2	szt.	60	3,25	195,00	23%	4,00	239,85	Blok szkolny / Interdruk	Blok szkolny / IR6716
6.	Blok notatnikowy A5/100k, kratka, klejony po krótkim boku, okładka tylna z tektury, okładka przednia miękka, gramatura kartek min. 60g/m2	szt.	70	1,98	138,60	23%	2,44	170,48	Blok szkolny / Interdruk	Blok szkolny / IR6729
7.	Brulion A4/96k, kratka, szyty, oprawa twarda lakierowana lub laminowana, gramatura papieru min. 60-70g/m2 (notatnik akademicki)	szt.	200	5,48	1 096,00	23%	6,74	1 348,08	Brulion / KW Trade	Brulion / 150-1239
8.	Cienkopis z tuszem na bazie wody, obudowa plastikowa, ergonomiczny uchwyt, tusz na bazie wody, fibrowa końcówka oprawiona w metal, grubość linii pisania 0,4mm; długość linii pisania min 1200 m, wentylowana skuwka, korek w obudowie i skuwka określa kolor tuszu, kolor czarny, niebieski, czerwony, zielony	szt.	300	0,35	105,00	23%	0,43	129,15	Cienkopis / Leviatan	Cienkopis / 105244
9.	Datownik, samolusujący, w ergonomicznej obudowie z tworzywa, wysokość cyfr min. 3,8 mm max. 4,00 mm, data cyfrowa ISO	szt.	40	14,60	584,00	23%	17,96	718,32	Datownik / Trodat	Datownik / 4810
10.	Podkładka z klipssem A4, wykonana ze sztywnej tektury, pokrytej folią PVC, wyposażona w klip zaciskowy ząbkowany, bez okładki, mieści min. 80 kartek	szt.	150	2,19	328,50	23%	2,69	404,06	Podkład A4 z klipssem / Leviatan	Podkład A4 z klipssem / 009449
11.	Podkładka z klipssem A4, wykonana ze sztywnej tektury, pokrytej folią PVC, wyposażona w klip zaciskowy ząbkowany, z okładką, mieści min. 80 kartek	szt.	250	3,24	810,00	23%	3,99	996,30	Teczka A4 z klipssem / Leviatan	Teczka A4 z klipssem / 008454
12.	Długopis zwykły, korpus plastikowy, tusz szybkoschnący i wodoodporny, zakończenie i wentylowana skuwka w kolorze tuszu, średnica końcówki 0,7mm (+/-0,02mm), grubość linii pisania 0,3 mm (+/-0,02mm), nie zawiera toksyn i metali ciężkich, kolor wkładu niebieski, czarny	szt.	4000	0,20	800,00	23%	0,25	984,00	Długopis / Leviatan	Długopis / 166048
13.	Długopis z niklowo- srebrną końcówką, z wodoodpornym, nieblaknącym tuszem do używania na dokumentach, nasadka i klips w kolorze tuszu, przezroczysta obudowa z ergonomicznym uchwytem, końcówka pisząca wykonana ze stopu srebra, średnica końcówki 0,7mm (+/-0,02mm), linia pisania od 0,27mm do 0,33mm, nie zawiera toksyn i metali ciężkich, wymienne wkłady, kolor wkładu niebieski, czarny, czerwony, zielony	szt.	200	0,79	158,00	23%	0,97	194,34	Długopis / Penmate	Długopis / TT7038
14.	Dziennik do korespondencji A4 twarda oprawa, 96-100 kartek	szt.	1	12,64	12,64	23%	15,55	15,55	Książka korespondencyjna / Barbara	Książka korespondencyjna / 1803214
15.	Dziurkacz dziurkujący jednorazowo do 30 kartek włącznie papieru o gramaturze 80g/m2, wysuwany ogranicznik strony z opisem formatu, okienko do podglądu formatu, pojemnik na ścinki nie spada przy opróżnianiu	szt.	25	8,08	202,00	23%	9,94	248,46	Dziurkacz / Leviatan	Dziurkacz / 009284
16.	Etykiety cenowe kolorowe samoprzylepne (rolka cenowa) 40mmx30mm 1 szt.=1 rolka	szt.	1300	3,05	3 965,00	23%	3,75	4 876,95	Naklejka cenowa / Kal-Pack	Naklejka cenowa / KP3045
17.	Etykiety do drukarki Zebra TLP 2824 szer. 50 mm x dł. 30 mm, ilość na rolce 2000 szt.	rolka	200	19,78	3 956,00	23%	24,33	4 865,88	Etykieta / Agbit	Etykieta / AGBIT
18.	Etykiety samoprzylepne białe A4 105x48mm (12 szt. na stronie) op=100arkuszy	op.	70	19,14	1 339,80	23%	23,54	1 647,95	Etykiety / Daijo	Etykiety / EYA-1A-A16ML
19.	Etykiety samoprzylepne białe A4 48,5x25,4mm (40 szt. na stronie) op=100arkuszy	op.	300	20,20	6 060,00	23%	24,85	7 453,80	Etykiety / KW Trade	Etykiety / 150-1030

20.	Etykiety samoprzylepne uniwersalne białe A4 210x297mm (1 szt. na stronie) op=100 arkuszy	op.	50	19,14	957,00	23%	23,54	1 177,11	Etykiety / Dalpo	Etykiety / EYA-1A-A01ML
21.	Filtr do kawy papierowy, rozmiar 4, drobnoporowaty, niebielony, wytrzymały, op=100 szt.	op.	2	8,93	17,86	23%	10,98	21,97	Filtr do kawy / Jan Niezbędy	Filtr / nr 4
22.	Flamaster do pisania na papierze, z atramentem na bazie wody, nietoksyczny, fibrowa końcówka odporna na rozwarstwianie o grubości 1mm, wentylowana skuwka, kolor czarny, niebieski, czerwony, zielony	szt.	150	0,22	33,00	23%	0,27	40,59	Pisak / Kamet	Pisak / 132
23.	Folia do faxu /taśma Panasonic/ KXFA-52	rolka	1	16,37	16,37	23%	20,14	20,14	Folia do faxu /ASARTO	Folia do faxu / AS-RP52S
24.	Folia stretch ręczna, szer. 500mm (+/- 20 mm) przezroczysta, gr. min 23um, rozciągliwość min. 150%, średnica głyzy 50 mm (+/- 5mm), waga rolki ok. 1,5kg	szt.	5	9,22	46,10	23%	11,34	56,70	Folia do palet / Emerson	Folia STRETCH / DP6695
25.	Pojemnik (gazetownik) na czasopisma plastikowy format A4 szer. grzbietu 75-80 mm, różne kolory	szt.	20	11,93	238,60	23%	14,67	293,48	Pojemnik na dokumenty / Biurofci	Pojemnik na dokumenty / SE-35-07
26.	Grzbiet do bindowania roz. 8 mm (max. 45 karteł) plastikowy op=100 szt.	op.	5	13,74	68,70	23%	16,90	84,50	Grzbiet do bindowania / Argo	Grzbiet do bindowania / 405083
27.	Grzbiet do bindowania roz. 10 mm (max. 65 karteł) plastikowy op=100 szt.	op.	5	16,81	84,05	23%	20,68	103,38	Grzbiet do bindowania / Argo	Grzbiet do bindowania / 405102
28.	Grzbiet do bindowania roz. 12-12,5 mm (max. 105 karteł) plastikowy op=100 szt.	op.	5	24,73	123,65	23%	30,42	152,09	Grzbiet do bindowania / Argo	Grzbiet do bindowania / 405123
29.	Grzbiet do bindowania roz. 14 mm (max. 125 karteł) plastikowy op=100 szt.	op.	5	28,57	142,85	23%	35,14	175,71	Grzbiet do bindowania / Argo	Grzbiet do bindowania / 405143
30.	Grzbiet do bindowania roz. 19 mm (max. 165 karteł) plastikowy op=100 szt.	op.	5	41,76	208,80	23%	51,36	256,82	Grzbiet do bindowania / Argo	Grzbiet do bindowania / 405193
31.	Grzbiet do bindowania roz. 28,5 mm (max. 270 karteł) plastikowy op=50 szt.	op.	5	53,85	269,25	23%	66,24	331,18	Grzbiet do bindowania / Argo	Grzbiet do bindowania / 405283
32.	Gumka do mazania, miękka, syntetyczna, wymiary min. 55x22x12mm, opaska ułatwiająca używanie	szt.	70	0,89	62,30	23%	1,09	76,63	Gumka / Pelikan	Gumka / 606 087
33.	Gumka recepturka kolorowa, cechująca się dużą elastycznością, zawierająca do 60% kauczuku, dostępna w wymiarze 190-220x1,5x4 mm (1/2 obwodu x grubość x szerokość)	op.	2	19,23	38,46	23%	23,65	47,31	Gumki recepturki / Bingo	Gumki / 220x1,5x4mm
34.	Identyfikator (zawieszka) do kluczy plastikowy z okienkiem zawierającym etykietę opisową, zabezpieczonym przezroczystą folią, jednostronny, z metalowym kolkiem do doczepienia klucza, mix kolorów	szt.	100	0,23	23,00	23%	0,28	28,29	Zawieszka do kluczy / Argo	Zawieszka / 607160
35.	Okładka na identyfikator z klipsem i agrałką, wymiar 60x90mm, twarda, przezroczysta z zawieszka typu smycz	szt.	50	0,31	15,50	23%	0,38	19,07	Identyfikator z klipsem / Argo	Identyfikator z klipsem / 601075
36.	Holder - okładka na identyfikator, wymiar wewn. 90x56mm, zewn. 92x59mm, sztywny, z zawieszka typu smycz	szt.	500	1,11	555,00	23%	1,37	682,65	Holder z taśmą / 601032	Holder z taśmą / 601032
37.	Kalendarz na biurko A5 stojący - pionowy, na spirali, wymiary 140x200 mm, 1 tydzień na stronie	szt.	150	2,31	346,50	23%	2,84	426,20	Kalendarz / BESKIDY	Kalendarz / VB4706
38.	Kalendarz książkowy A5 w twardej oprawie 1 dzień - 1 strona (sobota i niedziela na jednej stronie)	szt.	150	10,88	1 632,00	23%	13,38	2 007,36	Kalendarz / KRESKA	Kalendarz / VK8159
39.	Kalka ołówkowa samoregenerująca, czarna, niebieska lub fioletowa, format A4 (op=25 arkuszy)	op.	2	6,06	12,12	23%	7,45	14,91	Kalka ołówkowa / Delfin	Kalka ołówkowa / KD5002
40.	Kalkulator biurowy, 12 pozycyjny wyświetlacz, 12 przycisków pamięci, przycisk procentowy, cofanie ostatnio wprowadzonej pozycji, klawisz podwójnego zera, pierwiastek kwadratowy, wym. min. 135x134x28 mm (typu Vector DK-209DM BLK)	szt.	10	36,92	369,20	23%	45,41	454,12	Kalkulator / Vector	Kalkulator / DK-209
41.	Karta drogowa numerowana/SM 101 A5 blo=80 str.	blo	70	13,35	934,50	23%	16,42	1 149,44	Karta drogowa / Michalczyk&Prokop	Karta drogowa / 802-3N
42.	Klej biurowy w sztyfcie, bezwonny, bezbarwny, poj. min. 15 g	szt.	120	0,49	58,80	23%	0,60	72,32	Klej w sztyfcie / TAURUS	Klej w sztyfcie / 35-140039
43.	Klips do papieru 19mm, kolor czarny, poddany potrójnemu procesowi galwanizacji, kolor czarny (op=12 szt.)	op.	70	0,82	57,40	23%	1,01	70,60	Klips biurowy / Levitan	Klips biurowy / 360053

44.	Klips do papieru 25mm, kolor czarny, poddany potrójnemu procesowi galvanizacji, kolor czarny (op=12 szt.)	op.	100	1,32	132,00	23%	1,62	162,36	Klips biurowy / Leviatan	Klips biurowy / 360054
45.	Klips do papieru 32mm, kolor czarny, poddany potrójnemu procesowi galvanizacji, kolor czarny (op=12 szt.)	op.	100	1,64	164,00	23%	2,02	201,72	Klips biurowy / Leviatan	Klips biurowy / 110-1084
46.	Klips do papieru 41mm, kolor czarny, poddany potrójnemu procesowi galvanizacji, kolor czarny (op=12 szt.)	op.	100	2,58	258,00	23%	3,17	317,34	Klips biurowy / Leviatan	Klips biurowy / 110-1085
47.	Klips archiwizacyjny dwuczęściowy, sposób zapięcia: zatrzask, długość węża mieszcząca się w przedziale od 85mm do 100 mm, rozstawienie wąsów 80 mm, wykonany z polipropylenu, układ wąsów po zapięciu: równoległe w stosunku do dłuższego boku kartki A4 (op=50 szt.)	op.	1	15,71	15,71	23%	19,32	19,32	Klips skrosz. arch. / KOMI	Klips archiwizacyjny / 9145
48.	Koperta B5 brązowa HK samoklejąca z paskiem op=100 szt.	op.	400	11,32	4 528,00	23%	13,92	5 569,44	Koperta / A&G	Koperta / PX1437P
49.	Koperta C4 biała HK RBD samoklejąca z paskiem rozszerzany bok i dno	szt.	100	0,60	60,00	23%	0,74	73,80	Koperta / A&G	Koperta / NC1081
50.	Koperta C4 biała HK samoklejąca z paskiem op=100szt.	op.	30	22,00	660,00	23%	27,06	811,80	Koperta / A&G	Koperta / PX1433P
51.	Koperta C5 biała HK samoklejąca z paskiem op=50 szt.	op.	100	7,07	707,00	23%	8,70	869,61	Koperta / A&G	Koperta / PX1430
52.	Koperta C6 biała HK samoklejąca z paskiem op=100 szt.	op.	160	4,40	704,00	23%	5,41	865,92	Koperta / A&G	Koperta / RN1100
53.	Koperta DL biała 110x220 mm z okienkiem prawym SK samoklejąca op=100szt	op.	10	7,69	76,90	23%	9,46	94,59	Koperta / A&G	Koperta / VX9854
54.	Koperta powleczona (bąbelkowa) F (16) i G (17) biała HK	szt.	20	0,48	9,60	23%	0,59	11,81	Koperta ochronna / PX1577S	
55.	Korektor w piórze z końcówką igłową wykonaną z niklowanego mosiądzu, zaworkową o śr. 2,3mm, szybkooschnący, poj. 8 ml (+/- 1 ml), korektor nie zawiera PCV-polichloru winylu oraz lateksu	szt.	20	1,12	22,40	23%	1,38	27,55	Korektor / Leviatan	Korektor / D07194
56.	Korektor w taśmie, długość taśmy 12 m, szerokość taśmy 5 mm, ergonomiczna, przeźroczysta obudowa, mechanizm zabezpieczający taśmę przed uszkodzeniem, certyfikat ISO 9001	szt.	230	1,10	253,00	23%	1,35	311,19	Korektor / Kamet	Korektor / PX5971
57.	Kostka biurowa klejona 85x85mm (+/-3mm), biała, min. 300 karteczek w bloczku, każdy bloczek pakowany osobno w folię	szt.	500	2,22	1 110,00	23%	2,73	1 365,30	Kostka / Interdruk	Kostka / IRS142
58.	Linijka 30cm, wykonana z przeźroczystego tworzywa sztucznego o wysokości wytrzymałości, nieścieralne podziałki zgodne z normami, podcięte brzegi ułatwiające precyzyjne kreślenie, duża odporność na złamanie	szt.	50	1,30	65,00	23%	1,60	79,95	Linijka / KW Trade	Linijka / 130-1487
59.	Litery samoprzylepne wysokość 3 cm/L pełny alfabet na jednym arkuszu, różne kolory	ark.	3	3,21	9,63	23%	3,95	11,84	Litery, cyfry samop. / Papirus	Litery, cyfry samop. / VX9446
60.	Magnesy do tablic magnetycznych, okrągłe, wytrzymałość: ok. 5 kartek A4 80g/m2, średnica: 29 mm (+/- 2mm), mix kolorów, 10 sztuk w opakowaniu	op.	25	6,10	152,50	23%	7,50	187,58	Magnes / KW Trade	Magnes / KA7197K
61.	Folipis wodoodporny do pisania po gładkich powierzchniach, bezzapachowy, odporny na światło oraz rozmazywanie tuszu wysychający w kilka sekund, grubość linii pisania 1,0 mm, kolor czarny	szt.	200	0,81	162,00	23%	1,00	199,26	Folipis / Leviatan	Folipis / 102071
62.	Folipis wodoodporny do pisania po gładkich powierzchniach, bezzapachowy odporny na światło oraz rozmazywanie tuszu wysychający w kilka sekund, grubość linii pisania 0,4 mm, kolor czarny	szt.	150	0,81	121,50	23%	1,00	149,45	Folipis / Leviatan	Folipis / 102061
63.	Marker olejny (olejowy) czarny z precyzyjną, fibrową końcówką, wyrazisty, szybkooschnący i wodoodporny tusz. Okrągła końcówka, grubość linii 2,5 mm, poj. 10 ml	szt.	5	3,77	18,85	23%	4,64	23,19	Marker olejowy / DONAU	Marker olejowy / 7366001-OTPL
64.	Marker permanentny na bazie alkoholu, linia pisania co najmniej 1200m, końcówka okrągła o grubości 4,5mm, grubość linii pisania 1mm, certyfikat ISO 9001, płynny tusz, kolor czarny, system dozowania tuszu za pomocą tłoczka gwarantującego jednokolorową intensywność koloru przez cały okres użytkowania produktu	szt.	2000	0,45	900,00	23%	0,55	1 107,00	Marker / TAURUS	Marker / 11608-01

65.	Marker do tablicy suchościeralnej, grubość linii pisania 1,5-3mm, długość linii pisania co najmniej 1000m, nie pozostawia śladów na tablicy po starciu, komplet 4 kolorów z gąbką magnetyczną do tablicy suchościeralnej	kpl.	60	7,87	472,20	23%	9,68	580,81	Marker / Kamet	Marker / K-1113
66.	Nożyczki biurowe 20-21cm, ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomicznie wyprofilowana rękojeść z wytrzymałego tworzywa sztucznego	szt.	200	2,03	406,00	23%	2,50	499,38	Nożyczki / TAURUS	Nożyczki / 82-110238
67.	Nóż do owierania paczek, duży, mocny, ostrze wysuwane 7 częściowe z możliwością odlamywania stępionych części, blokada unieruchamiająca ostrze, ostrze prowadzone w metalowej szynie, szerokość ostrza 18-20 mm długość ostrza 150 mm, gumowy uchwył o grubości min. 200 mm	szt.	30	5,45	163,50	23%	6,70	201,11	Nóż do papieru / KW Trade	Nóż do papieru / 130-1190
68.	Koszulka A4 krystaliczna, z antystatycznej folii PP min. 50mic, otwierana z góry, multiperforowana, nadaje się do pracy z rzutnikiem, op = 100 sztuk	op.	500	10,76	5 380,00	23%	13,23	6 617,40	Koszulka / Bantex	Koszulka A4 /100550096 / 2019
69.	Koszulka A5 groszkowa z antystatycznej folii PP min. 50mic, otwierana z góry, multiperforowana, op=100 szt.	op.	30	4,85	145,50	23%	5,97	178,97	Koszulka / Bantex	Koszulka A5 /100550094
70.	Oferówka A4 krystaliczna, wykonana ze sztywnej folii PCV o grubości 200mic, otwierana u góry i z prawej strony, wcięcie na palec (op=25 szt.)	op.	10	15,47	154,70	23%	19,03	190,28	Oferówka / BIURFOL	Oferówka A4 / OF-01
71.	Okladka do bindowania A4, gramatura 150 mic, folia bezbarwna przezroczysta, op=100 szt.	op.	5	15,93	79,65	23%	19,59	97,97	Folia do bindowania / Argo	Folia do bindowania / 410151
72.	Okladka do bindowania A4, gramatura 250g/m2, skóropodobna, kolor niebieski lub granatowy z obu stron okładki, op=100 szt.	op.	12	19,23	230,76	23%	23,65	283,83	Okladka do bindowania / Argo	Okladka do bindowania / 407031
73.	Ołówek techniczny wykonany z drewna, grafit odporny na złamanie, twardość H, oznaczenie producenta, gradacji i modelu na ołówku	szt.	200	0,77	154,00	23%	0,95	189,42	Ołówek / Astra	Ołówek / 206118008
74.	Ołówek z gumką, zaoszlony, wykonany z drewna, grafit odporny na złamanie, twardość HB, oznaczenie producenta, gradacji i modelu na ołówku	szt.	200	1,31	262,00	23%	1,61	322,26	Ołówek / Siabło	Ołówek / 282/HB
75.	Pinezki, trzpień ze stali nierdzewnej, plastikowa główka w kształcie bezczulki, mix kolorów, opakowanie 50 szt.	op.	20	0,67	13,40	23%	0,82	16,48	Pinezki / TAURUS	Pinezki bezczulki / 73-340035
76.	Poduszka do pieczętek, pudełko z tworzywa sztucznego, wymiar 117x70mm (+/- 10mm), nasączona	szt.	5	6,52	32,60	23%	8,02	40,10	Poduszka do stempli / KW Trade	Poduszka do stempli / 140-1021
77.	Szuflada na dokumenty A4, wykonana z przezroczystego tworzywa sztucznego, możliwość ustawiania jedna na drugiej w pionie i pod skosem, wymiary ok. 254 x 61 x 350	szt.	100	5,93	593,00	23%	7,29	729,39	Półka na dokumenty / 624355	Półka na dokumenty / 624355
78.	Przybionik na biurko, siatkowy, 3- komorowy (na karcetki 85x85mm (+/-2mm), na drobne akcesoria biurowe typu gumki, spinacze, zszywki, podłuzna komora na długopisy)	szt.	10	11,56	115,60	23%	14,22	142,19	Przybionik / KW Trade	Przybionik /120-1334
79.	Rolka termiczna do faxu, wymiary 210mm x30mm i 216mmx30mm, z białego papieru termoczułego o gramaturze 55g/m2 (+/-5g/m2)	szt.	2	9,18	18,36	23%	11,29	22,58	Rolka do faxu / Emerson	Rolka do faxu / r121030wd/ r121030wdbpaf
80.	Rolka termiczna do kas fiskalnych, wymiary: 28mm x 25mm, z białego papieru termoczułego o gramaturze 55g/m2 (+/-5g/m2), papier przeznaczony do archiwizacji wydruków, opakowanie producenta zabezpieczone folią termokurczliwą.	szt.	10	0,88	8,80	23%	1,08	10,82	Rolka termiczna / Emerson	Rolka termiczna / r02825wkbpaf
81.	Rolka termiczna do kas fiskalnych, wymiary: 57mm x 25mm, z białego papieru termoczułego o gramaturze 55g/m2 (+/-5g/m2), papier przeznaczony do archiwizacji wydruków, opakowanie producenta zabezpieczone folią termokurczliwą.	szt.	1000	0,99	990,00	23%	1,22	1 217,70	Rolka termiczna / Emerson	Rolka termiczna / r05725wkbaf
82.	Rolka termiczna do biletomatów NSK ADB1, wymiary 80mmx250mm, z białego papieru termoczułego o gramaturze 55g/m2 (+/-5g/m2), papier przeznaczony do archiwizacji wydruków, opakowanie producenta zabezpieczone folią termokurczliwą.	szt.	10	23,67	236,70	23%	29,11	291,14	Rolka termiczna / Emerson	Rolka termiczna / r080250wkbpaf
83.	Rozszywacz metalowy z plastikowymi elementami obudowy, wyposażony w blokadę, do wszystkich rodzajów zszywek	szt.	30	1,30	39,00	23%	1,60	47,97	Rozszywacz / TAURUS	Rozszywacz /TA0103

84.	Segregator A4 szerokość grzbielu: 50 mm, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, dwa okute otwory rado na przedniej okładce. Na grzbiecie otwór na palec z niklowanym pierścieniem. Oklejony na zewnątrz i wewnątrz folią PP100mic. o tekstylnej strukturze (grubość kartonu: nie mniej niż 2,2mm). Dłone krawędzie wzmocnione metalową szyną. Na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta.	szt.	50	5,22	261,00	23%	6,42	321,03	Segregator / Interdruk	Segregator A4/50 / IR6962
85.	Segregator A4 szerokość grzbielu: 75 mm, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, dwa okute otwory rado na przedniej okładce. Na grzbiecie otwór na palec z niklowanym pierścieniem. Oklejony na zewnątrz i wewnątrz folią PP100mic. o tekstylnej strukturze (grubość kartonu: nie mniej niż 2,2mm). Dłone krawędzie wzmocnione metalową szyną. Na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta.	szt.	100	5,22	522,00	23%	6,42	642,06	Segregator / Interdruk	Segregator A4/75 / IR6948
86.	Segregator A5 szerokość grzbielu: 70 mm, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, dwa okute otwory rado na przedniej okładce. Na grzbiecie otwór na palec z niklowanym pierścieniem. Oklejony na zewnątrz i wewnątrz folią PP100mic. o tekstylnej strukturze (grubość kartonu: nie mniej niż 2,2mm). Dłone krawędzie wzmocnione metalową szyną. Na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta.	szt.	30	6,78	203,40	23%	8,34	250,18	Segregator / VauPe	Segregator A5/70 / 054/01
87.	Skoroszyt A4 kartonowy z wążami gr. 350g/m2, bez zawieszki, karton jednostronnie bielony, bez napisów na okładce	szt.	100	0,89	89,00	23%	1,09	109,47	Skoroszyt / Barbara	Skoroszyt / 0402000
88.	Skoroszyt A4 kartonowy z wążami gr. 350g/m2, z metalową zawieszka (hakowy), przednia okładka pełna 1/1, karton jednostronnie bielony, bez napisów na okładce	szt.	200	0,92	184,00	23%	1,13	226,32	Skoroszyt / Barbara	Skoroszyt / 820100
89.	Skoroszyt A4 z perforacją PP, miękkie, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, wymienny papierowy pasek do opisu umiejscowiony na lewym boku, metalowe wazy, różne kolory	szt.	1500	0,38	570,00	23%	0,47	701,10	Skoroszyt / BANTEK	Skoroszyt / 400076701
90.	Skorowidz alfabetyczny A4/96 k, szyty, oprawa twarda lakierowana lub laminowana, kratka	szt.	2	8,93	17,86	23%	10,98	21,97	Skorowidz / KW Trade	Skorowidz / 150-1188
91.	Skorowidz alfabetyczny A5/96 k, szyty, oprawa twarda lakierowana lub laminowana, kratka	szt.	2	9,19	18,38	23%	11,30	22,61	Skorowidz / KW Trade	Skorowidz / 150-1191
92.	Spinacz biurowy metalowy okrągły 28 mm op=100 szt.	szt.	200	0,48	96,00	23%	0,59	118,08	Spinacze / KW Trade	Spinacze / 110-1381
93.	Spinacz biurowy metalowy okrągły 50 mm op=100 szt.	op.	100	1,45	145,00	23%	1,78	178,35	Spinacze / KW Trade	Spinacze / 110-1383
94.	Sznurek polipropylenowy biały, dł. 2000 m w ofoliowanej szpul	szt.	3	54,95	164,85	23%	67,59	202,77	Sznurek / Modena	Sznurek / ITEX2000
95.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 300x400 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	11,51	23,02	23%	14,16	28,31	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1000
96.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 400x500 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	15,97	31,94	23%	19,64	39,29	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1026
97.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 400x600 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	16,99	33,98	23%	20,90	41,80	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1012
98.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 500x600 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	4	21,06	84,24	23%	25,90	103,62	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1016
99.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 500x700 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	4	23,61	94,44	23%	29,04	116,16	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1028
100.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 500x800 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	4	26,16	104,64	23%	32,18	128,71	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1014

101.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 600x800 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	4	29,66	118,64	23%	36,48	145,93	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1013
102.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 600x900 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	4	29,25	117,00	23%	35,98	143,91	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1001
103.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 800x1000 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	45,99	91,98	23%	56,57	113,14	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1002
104.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 900x1200 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	51,71	103,42	23%	63,60	127,21	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1003
105.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 1000x1500 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	78,10	156,20	23%	96,06	192,13	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1004
106.	Tablica korkowa w ramie drewnianej 1000x1800 mm, wykonana z korka i oprawiona w drewnianą ramę, powierzchnia nie zostawia śladów po pinezkach, podkład tablicy wykonany z płyty pilśniowej, w komplecie zestaw mocujący.	szt.	2	117,58	235,16	23%	144,62	289,25	Tablica korkowa / WIELKOR	Tablica korkowa / WK1005
107.	Tablica magnetyczna w ramie aluminiowej 600x400 mm, powierzchnia lakierowana, biała, suchosćieralna, bez nadruku, w komplecie zestaw mocujący	szt.	2	49,50	99,00	23%	60,89	121,77	Tablica suchosćieralna / Wielkor magnetyczna / WK1035	Tablica suchosćieralna magnetyczna / WK1035
108.	Tablica magnetyczna w ramie aluminiowej 600x900 mm, powierzchnia lakierowana, biała, suchosćieralna, bez nadruku, w komplecie zestaw mocujący	szt.	2	91,27	182,54	23%	112,26	224,52	Tablica suchosćieralna / Wielkor magnetyczna / WK1084	Tablica suchosćieralna magnetyczna / WK1084
109.	Tablica magnetyczna w ramie aluminiowej 1000x700 mm, powierzchnia lakierowana, biała, suchosćieralna, bez nadruku, w komplecie zestaw mocujący	szt.	1	137,36	137,36	23%	168,95	168,95	Tablica suchosćieralna / Wielkor magnetyczna / WK1251	Tablica suchosćieralna magnetyczna / WK1251
110.	Tablica magnetyczna w ramie aluminiowej 1200x900 mm, powierzchnia lakierowana, biała, suchosćieralna, bez nadruku, w komplecie zestaw mocujący	szt.	1	126,53	126,53	23%	155,63	155,63	Tablica suchosćieralna / Wielkor magnetyczna / TSA129/C	Tablica suchosćieralna magnetyczna / TSA129/C
111.	Tablica magnetyczna w ramie aluminiowej 1500x1000 mm, powierzchnia lakierowana, biała, suchosćieralna, bez nadruku, w komplecie zestaw mocujący	szt.	1	208,79	208,79	23%	256,81	256,81	Tablica suchosćieralna / Wielkor magnetyczna / TSA1510	Tablica suchosćieralna magnetyczna / TSA1510
112.	Taśma barwiąca do drukarki Zebra 56,9 x74	szt.	200	14,84	2 968,00	23%	18,25	3 650,64	Taśma woskowa ZEBRA / AGBIT	Taśma woskowa ZEBRA 57mmx74m OUT /walek 57mm P/N 800132-002 K102
113.	Taśma klejąca dwustronna, polipropylenowa, wzmocniona na papierze silikonowym, min. wymiary: 50mm x 10m, rodzaj kleju - kauczuk syntetyczny	szt.	100	3,51	351,00	23%	4,32	431,73	Taśma dwustronna / DALPO	Taśma dwustronna /TDU-198
114.	Taśma pakowa przezroczysta, z klejem akrylowym, wymiary 48mm (+/- 5mm) x 50 m	szt.	200	1,92	384,00	23%	2,36	472,32	Taśma pakowa / KW Trade	Taśma pakowa / 130-1930
115.	Taśma biurowa samoprzylepna przezroczysta, wymiary min. 18mmx27m, opakowanie 8 rolek, wykonana z polipropylenu	op.	100	2,41	241,00	23%	2,96	296,43	Taśma klejąca / KW Trade	Taśma klejąca / 130-1935
116.	Teczka A4 do akt osobowych bindowana zewnętrznie, okładka lakierowana wykonana ze sztywnego kartonu jednobarwnego o gramaturze 350g, wyposażona w etykietę do opisu znajdującego się na okładce. Wewnątrz przekładki ABCD, na trzech kartonowych przekładkach umieszczone metalowe wąsy skoroszytowe do wpięcia dokumentów pracownika	szt.	5	5,23	26,15	23%	6,43	32,16	Teczka do akt osobowych / Konfex	Teczka do akt osobowych / T02
117.	Teczka do podpisu A4, 20 przekładek wewnętrznych, oprawa twarda pokryta materiałem skóropodobnym lub folią PP	szt.	2	34,07	68,14	23%	41,91	83,81	Teczka do podpisu / Barbara	Teczka do podpisu / 1822223
118.	Teczka A4 plastikowa wiązana, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, wymienny papierowy pasek do opisu umiejscowiony na lewym boku, wewnątrz trzy zakładki zabezpieczające dokumenty, tasienki do wiązania przymocowane do okładki, różne kolory	szt.	20	2,69	53,80	23%	3,31	66,17	Teczka wiązana plastikowa / Biuro	Teczka wiązana plastikowa /TW-01-03

119.	Teczka A4 lakierowana z gumką wykonana z tektury o gramaturze 380 g/m ² , jednostronnie barwiona, wewnątrz trzy zakładki chroniące zawartość przed wysuszeniem, różne kolory	szt.	500	1,55	775,00	23%	1,91	953,25	Teczka z gumką / KONFEX	Teczka z gumką / TGO8
120.	Teczka A4 kartonowa wiązana, gramatura 250g/m ² , karton jednostronnie bielony, wewnątrz trzy zakładki chroniące zawartość przed wysuszeniem	szt.	1500	0,77	1 155,00	23%	0,95	1 420,65	Teczka wiązana A4 (1) biała 250g Barbara (821000) bezwłosowa	Teczka wiązana /821000
121.	Teczka skrzydłowa z gumką lub zep Vaupé Caribic Box 50mm	szt.	5	9,93	49,65	23%	12,21	61,07	Teczka skrzydłowa / VauPe	Teczka skrzydłowa / 341/21
122.	Temperówka metalowa pojedyncza wykonana ze stopu metalu z ostrzem ze stali nierdzewnej, twardość ostrza 64HRC	szt.	50	2,36	118,00	23%	2,90	145,14	Temperówka / Anex	Temperówka / 400-1K
123.	Tusz do pieczątek z polimerową lub gumową płytką stemplującą, na bazie wody, buteleczka z końcówką ułatwiającą naseczanie, z nakrętką w kolorze tuszu. Pojemnik 25-30 ml. Kolor czerwony, czarny, niebieski, zielony	szt.	130	0,77	100,10	23%	0,95	123,12	Tusz / Leviatan	Tusz do stempli / 105301
124.	Wąsy skoroszytowe z metalową blaszką, wykonane z kolorowego polipropylenu, metalowe wąsy spinające, poczynnie dziurkowane, op=25 szt.	op.	2	2,09	4,18	23%	2,57	5,14	Wąsy skoroszytowe / Durable	Wąsy skoroszytowe / 6901-01
125.	Zakładki indeksujące samoprzylepne, półprzezroczyste, plastikowe, w neonowych kolorach, 20x50 mm (+/- 5mm), 4 kolory po 40 karteczek	szt.	150	2,43	364,50	23%	2,99	448,34	Zakładki / TAURUS	Zakładki ind. /48-120079] PP [F042027
126.	Zakreślacz fluorescencyjny szerokości linii 2-5mm, plastikowa obudowa w kolorze tuszu, zatyczka, kolor pomarańczowy, żółty, zielony, różowy	szt.	600	0,67	402,00	23%	0,82	494,46	Zakreślacz / Leviatan	Zakreślacz / 121008
127.	Zeszyt A5/60 k. kratka, miękka oprawa laminowana lub lakierowana odporna na przedarcia, wodoodporna	szt.	250	1,64	410,00	23%	2,02	504,30	Zeszyt / Interdruk	Zeszyt / IR6434
128.	Zszywacz zszywający do 10 kartek włącznie, na zszywki 10, głębokość zszywania 47-50mm	szt.	20	6,52	130,40	23%	8,02	160,39	Zszywacz / KW Trade	Zszywacz / 110-1158
129.	Zszywacz metalowy zszywający jednocześnie do 30 kartek, zszywanie otwarte i zamknięte, ładowany od góry, otwiera się o 180 stopni, blokada zabezpieczająca przed zamknięciem zszywania, mieszcząca min. 100 zszywek 24/6, w podstawie elementy zapobiegające rysowaniu powierzchni biurka	szt.	60	7,46	447,60	23%	9,18	550,55	Zszywacz / TAURUS	Zszywacz /STR-2461
130.	Zszywacz metalowy zszywający jednorazowo 200-260 kartek, głębokość zszywania do 50-60mm, posiada przełącznik blokujący funkcję zszywania, ogranicznik głębokości papieru, magazynek na min. 130 zszywek	szt.	7	103,85	726,95	23%	127,74	894,15	Zszywacz / Argo	Zszywacz / 604021
131.	Zszywki mini 10 op=1000 szt.	op.	500	0,57	285,00	23%	0,70	350,55	Zszywki / KW Trade	Zszywki / 110-1388
132.	Zszywki 23/10 op=1000 szt.	op.	30	1,53	45,90	23%	1,88	56,46	Zszywki / Leviatan	Zszywki / 007040
133.	Zszywki 23/13 op=1000 szt.	op.	30	1,89	56,70	23%	2,32	69,74	Zszywki / Leviatan	Zszywki / 007032
134.	Zszywki 23/24 op=1000 szt.	op.	30	3,03	90,90	23%	3,73	111,81	Zszywki / TAURUS	Zszywki / 83-344025
135.	Zszywki 24/6 op=1000 szt.	op.	700	0,47	329,00	23%	0,58	404,67	Zszywki / KW Trade	Zszywki / 110-1388
136.	Zwilżacz do pałców bezbarwny bezwonnym nietoksycznym na bazie gliceryny, poj. 20-30 ml	szt.	20	2,20	44,00	23%	2,71	54,12	Nawilżacz glicerynowy / Leviatan	Nawilżacz / 009298
137.	Taśma barwiąca czarna do kas fiskalnych Citizen IDP 3110	szt.	10	8,79	87,90	23%	10,81	108,12	Taśma / ASARTO	Taśma /AS-RC3110
138.	Taśma barwiąca czarna Epson L-ERC 28	szt.	60	10,90	654,00	23%	13,41	804,42	Taśma / ASARTO	Taśma / M-160 M-160 AS-RED9
139.	Taśma Brother TZ-231 czarny nadruk	szt.	10	19,60	196,00	23%	24,11	241,08	Taśma / Brother	Taśma Brother / TZ-231
140.	Foliopis wodoodporny do pisania po gładkich powierzchniach, bezzapachowy odporny na światło oraz rozmywanie tuszu wysychający w kilka sekund, grubość linii pisania 1,6 mm, kolor czarny	szt.	24	0,93	22,32	23%	1,14	27,45	Marker / Kamet	Marker do CD / K-100
141.	Etykieta termiczna na roli samoprzylepna biała 32x20mm 1000 szt. lub 2000 szt w opakowaniu	szt.	50	3,47	173,50	23%	4,27	213,41	Etykieta termiczna / Emerson	Etykieta / EM9999
142.	Kalendarz książkowy A4 w twardej oprawie 1 dzień - 1 strona (sobota i niedziela na jednej stronie)	szt.	10	45,06	450,60	23%	55,42	554,24	Kalendarz / Kreska	Kalendarz / VKS191
143.	Pistolet do kleju na gorąco	szt.	3	8,52	25,56	23%	10,48	31,44	Pistolet do kleju / Brewis	Pistolet do kleju / PK10

144.	Pędzle do malowania zestaw=10 szt.	szt.	2	13,50	27,00	23%	16,61	33,21	Pędzel / Astra	Pędzel / 315111002
145.	Farby plakatowe 12 kolorów	szt.	5	8,23	41,15	23%	10,12	50,61	Farby plakatowe / AS Astra	Farby plakatowe/301219004
146.	Klej Magic w tubce 45g	szt.	10	2,96	29,60	23%	3,64	36,41	Klej w tubce /MAGIC	Klej / CR1060
147.	Papier szary Bristol A3 220g 10ark	szt.	5	31,87	159,35	23%	39,20	196,00	Blok / Canson	Blok /400110369
148.	Plastelina 24 kolor.	szt.	5	8,84	44,20	23%	10,87	54,37	Plastelina / Astra	Plastelina/ 3031100010
149.	Papier kolorowy A4 mix 100 arkuszy 10 kolorów	szt.	5	8,52	42,60	23%	10,48	52,40	Papier ksero kolor /Kreska	Papier / 00229
150.	Blok techniczny kolorowy A4	szt.	5	2,02	10,10	23%	2,48	12,42	Blok techniczny / KRESKA	Blok techniczny /00012
151.	Gлина samoutwardzalna	szt.	3	7,41	22,23	23%	9,11	27,34	Gлина samoutwardzalna / Astra	Gлина samoutwardzalna / 83810908
152.	Farby do malowania pałcami 6 kolorów	szt.	5	13,41	67,05	23%	16,49	82,47	Farby / Olocci	Farby / OT5090
153.	Pastele suche 24 kolorów	szt.	5	23,00	115,00	23%	28,29	141,45	Kredki / KW Trade	Kredki /70-2091
154.	Bibula marszczona 25x200cm 10 rolek mix Tęcza Happy	szt.	10	7,97	79,70	23%	9,80	98,03	Bibula / SCHEMAT	Bibula marszczona /SM1470
155.	Wycinanki A4 10ark	szt.	20	4,15	83,00	23%	5,10	102,09	Wycinanka /Kreska	Ześzyt / 0435
156.	Kredki ołówkowe 24 kolorów	szt.	3	27,15	81,45	23%	33,39	100,18	Kredki / Majewski	Kredki / 000447
157.	Haft diamentowy 30x40	szt.	20	10,99	219,80	23%	13,52	270,35	Haft diamentowy / Dalprint	Haft diamentowy / KSZK-019
158.	Blok techniczny biały A3	szt.	5	3,95	19,75	23%	4,86	24,29	Blok techniczny / Interdruk	Blok techniczny / IR5008
159.	Blok papier ozdobny Happy Color A4 15 ark	szt.	5	10,99	54,95	23%	13,52	67,59	Blok / Staedler	Blok / 3717 2030-072
160.	Nici Iniane białe lub szare nabyszczone 50g 60m	szt.	5	2,91	14,55	23%	3,58	17,90	Nici / Modena	Nici / VM3558
161.	Sznurek Bawełniany do Makramy 100m 3mm Naturalny	szt.	5	38,46	192,30	23%	47,31	236,53	Sznurek / Dalprint	Sznurek / LIN-3-100B3
162.	Styroplanowe stożki 15cm	szt.	20	3,96	79,20	23%	4,87	97,42	Słożek styropianowy/Brewis	Słożek styropianowy / ST15
163.	Styroplanowe stożki 20cm	szt.	20	4,73	94,60	23%	5,82	116,36	Słożki styropianowe / Dalprint	Słożki styropianowe / DIST-004
164.	Styroplanowe kule 9cm	szt.	20	1,65	33,00	23%	2,03	40,59	Kula styropianowa /Brewis	Kula styropianowa /SB10
165.	Styroplanowe kule 12cm	szt.	20	2,75	55,00	23%	3,38	67,65	Kula styropianowa/ Brewis	Kula styropianowa / SB12
166.	Styroplanowe jałka 8cm	szt.	20	0,66	13,20	23%	0,81	16,24	Jajko styropianowe / Brewis	Jajko styropianowe / SE80
167.	Styroplanowe jałka 10cm	szt.	20	1,54	30,80	23%	1,89	37,88	Jajko styropianowe / Usługi Rynkowe	Jajko styropianowe / 540-521
168.	Farby akrylowe 10 kolorów	szt.	5	16,14	80,70	23%	19,85	99,26	Farba akrylowa /STAEDTLER	Farba akrylowa / 7370 0012-P1C
169.	Podobrazie 70x50	szt.	4	29,61	118,44	23%	36,42	145,68	Podobrazie /Kohlnoor	Podobrazie / BA5070-SS104
170.	Szpilki biurowe 15mm	op.	8	1,65	13,20	23%	2,03	16,24	Szpilki / KW Trade	Szpilki / 110-1588
171.	Szpilki biurowe 28mm	op.	8	1,64	13,12	23%	2,02	16,14	Szpilki / KW Trade	Szpilki/110-1380
172.	Ramka 30x40	szt.	5	11,78	58,90	23%	14,49	72,45	Ramka / GEDEON	Ramka / BB297
173.	Ramka 50x40	szt.	5	16,48	82,40	23%	20,27	101,35	Ramka / GEDEON	Ramka / ARN40
174.	Ramka A4	szt.	5	7,69	38,45	23%	9,46	47,29	Ramka / GEDEON	Ramka / BB2130
175.	Wstążka biała 6mm 32mb	szt.	2	1,31	2,62	23%	1,61	3,22	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX06-04
176.	Wstążka zielona 6mm 32mb	szt.	2	1,31	2,62	23%	1,61	3,22	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX06-05
177.	Wstążka szara 6mm 32mb	szt.	2	1,31	2,62	23%	1,61	3,22	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX06-06
178.	Wstążka ciemnozielona 25mm 32mb	szt.	5	3,74	18,70	23%	4,60	23,00	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX25-16
179.	Wstążka czerwona 25mm 32mb	szt.	2	3,74	7,48	23%	4,60	9,20	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX25-15
180.	Wstążka szara 25mm 32mb	szt.	5	3,74	18,70	23%	4,60	23,00	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX25-14
181.	Wstążka fioletowa 25mm 32mb	szt.	2	3,74	7,48	23%	4,60	9,20	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / AX25-13
182.	Wstążka złota 25mm 32mb	szt.	2	5,69	11,38	23%	7,00	14,00	Wstążka satynowa /ALIGA	Wstążka satynowa / DW25-39
				RAZEM		64 759,02		79 653,59		

* jeśli nie dotyczy nie wypełniać lub wpisać n.d.

UWAGA: Arkusz MUSI być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby przy podpisywaniu oferty podpisem kwalifikowanym zaznaczyć opcję widoczności podpisu.

Lp.	Asortyment	j.m	Ilość	Cena netto	Wartość netto	VAT [%]	Cena brutto	Wartość brutto	model / marka oferowanego produktu*	nazwa producenta i nr katalogowy
1.	Papier kserograficzny A3, gramatura 80g (+/- 3g), białość (CIE) 161±2, wilgotność 4 +/- 1%, grubość (µm) 108±3, gładkość 180±50, nieprzezroczystość nie mniej niż 92%, kolor biały, 1 ryza = 500 kartek	ryza	20	21,90	438,00	23%	26,94	538,74	Pollux	MM Kwidzyn
2.	Papier kserograficzny A4, gramatura 80g (+/-3g), białość (CIE) 161±2, wilgotność 4 +/- 1%, grubość (µm) 108±3, gładkość 180±50, nieprzezroczystość nie mniej niż 92%, kolor biały, 1 ryza = 500 kartek	ryza	5000	9,70	48 500,00	23%	11,93	59 655,00	MM Flow Premium	MM Kwidzyn
3.	Papier kserograficzny A5, gramatura 80g (+/- 3g), białość (CIE) 161±2, wilgotność 4 +/- 1%, grubość (µm) 108±3, gładkość 180±50, nieprzezroczystość nie mniej niż 92%, kolor biały, 1 ryza = 500 kartek	ryza	700	7,30	5 110,00	23%	8,98	6 285,30	MM Flow Premium / cięty i konfekcjonowany przez firmę ENPAP	MM Kwidzyn
RAZEM					54 048,00			66 479,04		

* jeśli nie dotyczy nie wypełniać lub wpisać n.d.

UWAGA: Arkusz MUSI być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby przy podpisywaniu oferty podpisem kwalifikowanym zaznaczyć opcję widoczności podpisu.

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy różnego sprzętu i artykułów biurowych oraz papieru dla SPS ZOZ w Lęborku** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*

2. ~~Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ust. pkt ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4)*~~

~~Jednocześnie oświadczam, że podjąłem następujące środki naprawcze:~~

~~.....~~

~~..... i w mojej ocenie spełniłem łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Na potwierdzenie dołączam następujące dowody:~~

~~..... *~~

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: oświadczenie MUSI być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby przy podpisywaniu oferty podpisem kwalifikowanym zaznaczyć opcję widoczności podpisu.

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Poznań, dnia 2 stycznia 2025r.

PEŁNOMOCNICTWO

„Rodan” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Poznaniu
ul. Górecka 17, 60-201 Poznań,
reprezentowana przez Zarząd w osobie:

Włodzimierz Andrée - Prezes Zarządu

udziela pełnomocnictwa pracownikowi:

Panu **Krzysztofowi Łątka** legitymującemu się dowodem osobistym seria i numer **DHY 346410**

Pełnomocnictwo obejmuje prawo do reprezentowania „RODAN” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Poznaniu (dalej: „Spółka”) w zakresie:

- prowadzenia rozmów i negocjacji handlowych z klientami Spółki (dostawcami, odbiorcami i klientami indywidualnymi) w celu ustalenia warunków i zasad wzajemnej współpracy, w tym negocjowanie postanowień umów handlowych, na podstawie których współpraca ma być prowadzona;
- podejmowania w imieniu i na rzecz Spółki czynności prawnych dostawcy lub wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i niepublicznego oraz innych zapytaniach ofertowych i przetargach, stanowiących uczestnictwo w postępowaniach związanych z ubieganiem się o zamówienie publiczne i niepubliczne, w szczególności, ale nie wyłącznie, do:
- sporządzania, podpisywania i składania ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i niepublicznego (także w przypadku aukcji oraz licytacji elektronicznych), wyrażania zgody na przedłużenie okresu związania ofertą oraz zmiany lub wycofania oferty przed upływem terminu do składania ofert,
- składania wniosków o wstępną kwalifikację i dopuszczenie do udziału we wstępnej kwalifikacji dostawców lub wykonawców,
- zgłaszania wniosków o przesłanie formularzy w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i niepublicznego, w tym specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zwracania się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- składania wszelkich wymaganych przepisami prawa lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumentów, zaświadczeń, informacji, oświadczeń i zawiadomień oraz dotyczących ich uzupełnień i wyjaśnień w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i niepublicznego
- udziału lub prowadzenia negocjacji oraz rokowań z zamawiającym,
- składania środków odwoławczych i skarg w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego i niepublicznego, przystępowania do postępowania protestacyjnego, oraz reprezentowania Spółki przed organami uprawnionymi do rozpoznawania środków odwoławczych i skarg,
- wnoszenia wadium,
- wglądu zgodnie z procedurą zamówień publicznych i niepublicznych do złożonych w danym postępowaniu ofert innych Wykonawców,
- potwierdzania za zgodność z oryginałem wszelkiego rodzaju dokumentów;
- dopełniania wszelkich formalności po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy oraz podpisania, w imieniu Spółki, umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz niepublicznego

Pełnomocnictwo jest ważne do dnia 31 grudnia 2025 r.

Prezes Zarządu
Włodzimierz Andrée
.....
Włodzimierz Andrée
podpis

Pełnomocnictwo nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 2 „ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r.”

Umowa nr/TP/25 (Projekt)

z dnia 2025 r. zawarta pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Lęborku, adres: ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000009022, Regon 770901505, NIP 841-14-61-899, zwanym w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych **Adama Hoffmanna**, a ... z siedzibą w ..., ul. ... wpisanym do ... prowadzonego przez ... pod numerem ..., Regon ..., NIP ..., zwanym w treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawy różnego sprzętu i artykułów biurowych oraz papieru (część nr ...)** do Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku, transportem oraz na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Arkusz asortymentowo-cenowy stanowiący **załącznik nr 2 do SWZ**, będący załącznikiem do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość ilościowej zmiany poszczególnych asortymentów w ramach wartości zamówienia określonego umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania niepełnej ilości asortymentu określonego w Arkuszu asortymentowo-cenowym. Zamawiający zastrzega możliwość zrealizowania umowy do 80% jej wartości. Z tytułu nie zrealizowania pełnej wartości umowy nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze.
4. W przypadku okresowych promocji lub rabatów na asortyment objęty zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania warunków promocyjnych.
5. Wszystkie zakupione wyroby, usługi, materiały eksploatacyjne i inne środki konieczne do realizacji zadań Zamawiającego muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także Ochrony Środowiska, BHP, OC, Ppoż., Bezpieczeństwa Informacji i Danych Osobowych oraz Bezpieczeństwa żywności - jeżeli dotyczy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości, które uzyskał w trakcie wykonywania czynności objętych umową. Umowa zachowania poufności stanowi załącznik nr 4A oraz klauzula informacyjna dla osób wyznaczonych do kontaktu stanowi załącznik nr 4B.
7. W związku z realizacją niniejszej umowy strony będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe swoich pracowników wyznaczonych do kontaktu i/lub odpowiedzialnych za wykonanie umowy. Mając na względzie realizację obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, strony zobowiązują się do przekazania swoim pracownikom stosownej klauzuli informacyjnej drugiej strony. Klauzula informacyjna SPS ZOZ w Lęborku stanowi załącznik nr 4B do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie do Sekcji Magazynów i Zaopatrzenia Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lęborku w godz. 8:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, z usługą wniesienia.
3. Realizacja każdego jednostkowego zamówienia nastąpi w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu zamówienia dokonanego przez pracownika Zamawiającego. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający wskazuje następującą osobę pełniącą nadzór nad realizacją umowy: Inspektorzy ds. Zaopatrzenia pod kontrolą Kierownika Działu Technicznego lub inna upoważniona osoba. Do kompetencji osób pełniących nadzór nad realizacją umowy należy w szczególności potwierdzanie zgodności dostarczanego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczonego asortymentu objętego każdym jednostkowym zamówieniem. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczany asortyment jest zgodny z Załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub braków ilościowych w dostawie, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wadach sporządzając komisyjny protokół.

3. W przypadku wad jakościowych Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru w terminie do 3 dni roboczych, a w przypadku niekompletności – usunięcia braków w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia.
4. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni braków ilościowych lub wad jakościowych wymienionych w protokole, o którym mowa w ust. 2, zobowiązany jest na piśmie przedstawić swoje stanowisko. Nie wstrzymuje to jego obowiązku określonego w ust. 3. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego stanowiska Wykonawcy, wartość towaru dostarczonego przez niego, w ilości wymienionej w protokole określonym w ust. 2, podlega doliczeniu do jednostkowej dostawy, która ma nastąpić po otrzymaniu przez Wykonawcę pisma Zamawiającego o uwzględnieniu jego stanowiska.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada danego asortymentu w czasie trwania umowy, jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, wskazując przyczynę braku asortymentu oraz proponowane rozwiązanie, zgodne z ust. 6.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu odpowiednik brakującego asortymentu, o parametrach nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego, po cenie nie wyższej niż obowiązująca w umowie lub zwrócić różnicę w cenie, jeżeli asortyment zostanie zakupiony przez Zamawiającego u innego dostawcy – w tym przypadku § 7 ust. 1 pkt 2 umowy nie będzie stosowany.
7. W przypadku reklamacji dopuszcza się sposób porozumiewania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą. Ogólną wartość zamówienia ustala się na netto zł, co stanowi wartość brutto: zł, podatek VAT%.
2. Termin płatności wynosi **60 dni** od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Jako dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek w wysokości ustawowej od nieuregulowanych należności wyłącznie po upływie terminu płatności przewidzianego umową.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z prawa do wstrzymywania dostaw na podstawie art. 552 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny lub jakiegokolwiek

innego tytułu prawnego. Strony ustalają, że nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego za dostarczony przedmiot umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dalszych dostaw, chyba że zwłoka w płatnościach przekroczy 60 dni.

6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.c.) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ma zastosowanie.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz bez prawa Wykonawcy do obciążenia Zamawiającego karą umowną w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) trzykrotna kolejna zwłoka Wykonawcy w realizacji zamówienia,
 - 2) jednorazowa rażąca zwłoka Wykonawcy w realizacji zamówienia, rozumiana jako okres przekraczający 14 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego,
 - 3) trzykrotna odmowa dostarczenia zamówionego towaru,
 - 4) trzykrotna pisemna i nieskuteczna reklamacja Zamawiającego dotycząca jakości dostarczanego towaru,
 - 5) trzykrotne dostarczenie Zamawiającemu towaru, którego termin użycia minął lub jest krótszy niż wymagany w Arkuszu asortymentowo-cenowym.
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania umowy zgodnie z zawartymi w umowie postanowieniami.
3. Zamawiający zastrzega, iż uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie art. 456 ustawy pzp.

§ 6

1. Wykonawca powierza / nie powierza* wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za pracę podwykonawców jak za własną. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.

3. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy stanowiące część niniejszej umowy z co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą).
4. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks Cywilny. * *niepotrzebne skreślić*

§ 7

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanego jednostkowego zamówienia za każdy dzień zwłoki powyżej terminu określonego w § 2 ust. 3, nie więcej jednak niż wartość niezrealizowanej dostawy;
 - 2) za odmowę dostarczenia zamówionego towaru w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanego jednostkowego zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu u innego dostawcy i ewentualną różnicą cen obciąży Wykonawcę;
 - 3) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 3 – w wysokości 25 zł za każde naruszenie oraz dodatkowo w przypadku zwłoki – w wysokości 10 zł za każdy rozpoczęty dzień,
 - 4) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 5 oraz § 5 .
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych należnych Zamawiającemu lub Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kar umownych nie pokryje w pełni powstałej szkody.
5. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
6. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę będzie mógł potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany umowy w stosunku do treści oferty:
 - 1) zmianę stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, w przypadku ustawowej zmiany tych stawek, mających miejsce przed datą wystawienia faktury – w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie stawki podatku; zmiana stawki podatkowej nie wymaga pisemnego aneksu, a wartość brutto umowy ulegnie automatycznie zmianie proporcjonalnej do wprowadzonych zmian;
 - 2) zastąpienie danego asortymentu innymi produktami, jeżeli zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji lub konieczność zmiany jest spowodowana wycofaniem z obrotu lub wstrzymaniem produkcji lub niedostępnością na rynku wyrobu medycznego będącego przedmiotem umowy lub produktów/surowców niezbędnych do jego wytworzenia lub zmiana jest uzasadniona w świetle rozwoju technicznego lub technologicznego, czego Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed terminem składania ofert, w szczególności wprowadzenia do sprzedaży wyrobu zmodyfikowanego / udoskonalonego - o ile nowe produkty posiadają parametry nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu;
 - 3) zmianę numeru katalogowego produktu, nazwy produktu, przy zachowaniu jego parametrów, sposobu konfekcjonowania i liczby opakowań, w sytuacji gdy produkt zostanie wycofany z produkcji lub wprowadzony zostanie do sprzedaży przez producenta produkt zmodyfikowany / udoskonalony lub zmianę sposobu konfekcjonowania produktu prowadzącą do zmiany liczby opakowań wraz z odpowiednim przeliczeniem ilości - przy czym zmiany te nie mogą powodować wzrostu ceny zawartej w ofercie;
 - 4) zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku dokonania przez Strony zmian umowy na zasadach określonych w pkt. 2) o ile ich wprowadzenie ma wpływ na koszty ponoszone przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że zmiana nie może spowodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 5% w stosunku do wynagrodzenia pierwotnego;

- 5) wydłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku, gdy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowa nie zostanie zrealizowana w ujęciu wartościowym, w szczególności w co najmniej 80% wartości określonej w § 4 ust. 1, o okres ustalony przez Strony, nie dłuższy niż 6 miesięcy. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia aneksu do umowy na wydłużony okres, Wykonawca zwalnia Zamawiającego z realizacji zakresu określonego w zdaniu pierwszym niniejszego punktu;
3. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim przypadku, Wykonawca w ciągu 30 dni od podjęcia wiadomości o zaistnieniu w/w okoliczności, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemne uzasadnienie wpływu okoliczności wskazanych w art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy pzp na koszty wykonania zamówienia oraz załączyć odpowiednie dokumenty uzasadniające konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w umowie. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy w formie pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji cen jednostkowych w Arkuszu asortymentowo-cenowym, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i nie częściej niż raz na 6 miesięcy, w oparciu o wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikający z komunikatów Prezesa GUS. W przypadku gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, uzgodniony przez Strony, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez GUS. Waloryzacja nastąpi w przypadku, gdy wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wyniesie co najmniej 5%; waloryzacja będzie dokonana o wartość nie wyższą niż wartość tego wskaźnika. Waloryzacja, o której mowa wyżej, jest dopuszczalna w razie spełnienia łącznie następujących warunków:
- a) złożenia pisemnego, uzasadnionego wniosku przez zainteresowaną Stronę, przy czym Zamawiający zastrzega, że złożenie wniosku o dokonanie waloryzacji nie kreuje roszczenia o zmianę umowy; wniosek musi zawierać w szczególności: uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy w razie potrzeby z załączeniem odpowiednich dokumentów uzasadniających konieczność zmiany, wskazanie produktów, których cena ma być zwaloryzowana oraz określenie daty, od której zmiana cen miałaby obowiązywać;

b) upływu sześciu miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy, albo od poprzedniego wniosku tej Strony – jeżeli jest to druga lub kolejna waloryzacja.

W celu dokonania waloryzacji Strony mogą przystąpić do negocjacji wysokości waloryzacji cen. W przypadku wyrażenia zgody na waloryzację cen, Zamawiający przygotowuje stosowny aneks do umowy. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do waloryzacji cen, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia. Wypowiedzenie nie rodzi żadnych dodatkowych obciążeń po żadnej ze Stron, w szczególności nie skutkuje koniecznością zapłaty kary umownej.

5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie waloryzacji cen dokonanych w okresie realizacji umowy, o której mowa w ust. 4, nie może przekroczyć 10% wartości umowy brutto, która obowiązywała w dniu jej zawarcia, co oznacza, że postanowień dotyczących waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia kwoty, o której mowa w niniejszym punkcie.
6. Strona wnioskująca o zmianę umowy, w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 – 5 w ciągu 30 dni od podjęcia wiadomości o zaistnieniu w/w okoliczności przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, w szczególności wpływu wskazanych okoliczności na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w razie potrzeby z załączeniem odpowiednich dokumentów uzasadniających konieczność zmiany. Waloryzacja obowiązywać będzie w stosunku do części przedmiotu umowy realizowanej od dnia zaakceptowania wniosku o waloryzację wynagrodzenia. Zmiany zawartej umowy będą wymagały aneksu w formie pisemnej.

§ 9

W związku z nałożonymi zadaniami obronnymi w ramach realizacji Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.06.2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach, Szpital jest zobowiązany udzielać świadczenia zdrowotne w każdym czasie, także podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zaistnienia zagrożenia państwa i w czasie wojny. Wykonawca w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług przewidzianych tą umową w ilościach zabezpieczających potrzeby Szpitala podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia państwa oraz w czasie wojny.

§ 10

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się do zastosowania w pierwszej kolejności mediacji, jako alternatywnej metody rozwiązywania sporów, przed wniesieniem sprawy do sądu.
2. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie 30 dni po złożeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji lub w innym terminie uzgodnionym pisemnie przez Strony, każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

Załączniki:

- 1) nr 1 – Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ
- 2) nr 2 – Arkusz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 2 do SWZ
- 3) nr 3 – Umowa zachowania poufności
- 4) nr 4 – Klauzula informacyjna
- 5) nr 5 – Pełnomocnictwo/-a

Zamawiający

Wykonawca

Umowa zachowania poufności do umowy nr

z dnia2025 r. zawarta pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Lęborku, adres: ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009022, Regon 770901505, NIP 841-14-61-899, zwanym w treści umowy **SPS ZOZ** reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych **Adama Hoffmanna**, a ... z siedzibą w ..., ul. ... wpisanym do ... prowadzonego przez ... pod numerem ..., Regon ..., NIP ..., zwanym w treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez, zwanej dalej łącznie **Stronami**, a każda oddzielnie **Stroną**.

§ 1

1. Sformułowanie **Informacje Poufne** w niniejszej Umowie oznaczają informacje każdego rodzaju, dostarczone lub ujawnione Wykonawcy przez SPS ZOZ lub jego Przedstawicieli, w związku z wykonywaną dla SPS ZOZ usługą, dostawami, rozmowami i negocjacjami, w jakikolwiek sposób, w tym w formie komunikacji elektronicznej, pisemnie lub ustnie odnoszące się do SPS ZOZ, które nie znajdują się w publicznych rejestrach ani nie są publicznie dostępne.
2. W szczególności **Informacje Poufne** obejmują informacje handlowe, finansowe, techniczne, technologiczne, organizacyjne, know-how. Za **Informację Poufną** uważa się również fakt zawarcia niniejszej Umowy oraz prowadzenia dyskusji lub negocjacji dotyczących finansowania niezależnie od formy ich wyrażenia (ustnej, pisemnej, wizualnej, dźwiękowej lub jakiegokolwiek innej, utrwalonej w jakikolwiek sposób (w postaci dokumentów, nagrań audialnych, prezentacji, filmów, rysunków, zapisów cyfrowych i innych).

§ 2

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca będzie zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie Informacje Poufne otrzymane od drugiej Strony i będzie miał prawo wykorzystać je jedynie w celach związanych z wykonaniem zawartych z SPS ZOZ umów oraz że nie będzie mogła wykorzystać Informacji Poufnych w jakimkolwiek zakresie do innych celów.
2. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) nieujawniania, nieużywania, niepowielania, nieprzetwarzania i nierozpowszechniania Informacji Poufnych i danych osobowych poza przypadkami, kiedy jest to niezbędne dla należytego wykonania zobowiązań wobec SPS ZOZ,
 - 2) zniszczenia wszelkich kopii Informacji Poufnych i danych osobowych przygotowanych samodzielnie lub otrzymanych od SPS ZOZ niezwłocznie po ustaniu przyczyny, dla której te kopie zostały sporządzone lub przekazane, w szczególności w przypadku zawieszenia lub zaprzestania dyskusji lub negocjacji, przy czym obowiązek powyższy obejmuje także wszelkie raporty, analizy, kompilacje, prezentacje lub inne opracowania sporządzone na podstawie Informacji Poufnych i danych osobowych,
 - 3) zapewnienia przez cały czas wykorzystywania Informacji Poufnych i danych osobowych środków bezpieczeństwa należycie zabezpieczających Informacje Poufne przed nieuprawnionym dostępem lub wykorzystaniem ich przez osoby nieuprawnione oraz zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i nośników, na których została utrwalona z zachowaniem najwyższych standardów, przed kradzieżą, zniszczeniem lub utratą w jakikolwiek inny sposób,
 - 4) zapewnienia, że każda osoba, której Informacje Poufne i dane osobowe zostaną ujawnione zostanie uprzednio powiadomiona o treści Umowy oraz zapewnienia, że osoby te będą przestrzegać warunków niniejszej Umowy, tak, jakby same zaciągnęły zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,
 - 5) niezwłocznego powiadomienia SPS ZOZ o każdym przypadku naruszenia powyższych obowiązków oraz każdym nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Informacji Poufnych i danych osobowych i każdej próbie ich ujawnienia bądź wykorzystania.
3. Informacje Poufne i dane osobowe mogą być udostępniane jedynie tym Przedstawicielom Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio zaangażowani w wykonywanie zobowiązań na rzecz SPS ZOZ i tylko w takim zakresie, jaki będzie niezbędny do wykonania przez tych Przedstawicieli ich obowiązków związanych z wykonywaniem zobowiązań na rzecz SPS ZOZ.
4. Przed ujawnieniem jakiegokolwiek osobie Informacji Poufnych i danych osobowych

otrzymanych od SPS ZOZ Wykonawca zobowiązany jest otrzymać od osoby, której Informacje Poufne i dane osobowe mają zostać ujawnione, pisemne zobowiązanie do zachowania poufności o treści analogicznej do niniejszej Umowy.

§ 3

1. Strony postanawiają, że określone niniejszą Umową zobowiązanie do zachowania poufności nie obejmuje:
 - 1) informacji powszechnie znanych, o ile nie stały się one znane w wyniku naruszenia przez kogokolwiek zobowiązania do ich zachowania w tajemnicy,
 - 2) informacji znanych drugiej Stronie przed ich ujawnieniem przez Stronę Ujawniającą, o ile nie stały się jej one znane w wyniku naruszenia przez kogokolwiek zobowiązania do ich zachowania w tajemnicy,
 - 3) informacji uzyskanych od osób trzecich oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji, o ile te osoby trzecie miały prawo ich posiadania i ujawnienia.
2. Strony postanawiają także, że druga Strona będzie zwolniona z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych i danych osobowych, jeżeli obowiązek ich ujawnienia określonej osobie lub osobom będzie wynikał z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jednak w każdym przypadku takiego ujawnienia Strona, która ujawni otrzymane od drugiej Strony Informacje Poufne i dane osobowe będzie zobowiązana do natychmiastowego poinformowania SPS ZOZ o obowiązku ujawnienia otrzymanych od niej Informacji Poufnych i danych osobowych, których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, chyba że takiemu poinformowaniu sprzeciwiałoby się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Ujawnienie będzie mogło dotyczyć tylko takiej części Informacji Poufnych i danych osobowych, jaka jest niezbędna do wykonania nałożonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa obowiązków, przy jednoczesnym podjęciu wszelkich niezbędnych działań mających na celu zapewnienie, iż ujawnione Informacje Poufne i dane osobowe będą odpowiednio zabezpieczone i wykorzystane tylko dla celów, dla których zostały ujawnione przez SPS ZOZ.

§ 4

1. Podawanie do publicznej wiadomości Informacji Poufnych i danych osobowych związanych z wykonywaniem wszelkich łączących Strony umów będzie odbywało się po wspólnym uzgodnieniu przez Strony zarówno samego faktu ich podania, jak i sposobu

podania i ich treści.

2. W przypadku naruszenia któregokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy, SPS ZOZ będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Obowiązek zachowania poufności wynikający z niniejszej Umowy trwa przez cały okres obowiązywania jakichkolwiek umów pomiędzy Stronami oraz przez okres 5 lat od wygaśnięcia, odstąpienia lub rozwiązania ostatniej zawartej przez Strony umowy, chyba że z przepisów prawa wynika, iż informacja nie podlega ujawnieniu przez okres dłuższy, a także gdy jej ujawnienie mogłoby wyrządzić lub narazić SPS ZOZ na znaczną szkodę.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby SPS ZOZ.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

SPS ZOZ

Wykonawca

INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

dla osób wyznaczonych do kontaktu oraz przedstawicieli lub reprezentantów
podmiotów trzecich

Załącznik nr 4B do umowy nr

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łęborgu. Mogą Państwo skontaktować się z nami m.in. w następujący sposób:
 - ✓ **listownie na adres:** ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Łęborg,
 - ✓ **przez e-mail:** sekretariat@szpital-lebork.com.pl,
 - ✓ **telefonicznie:** 59 8635 325.
2. W SPS ZOZ został powołany Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo skontaktować się w następujący sposób:
 - ✓ **przez e-mail:** iod@szpital-lebork.com.pl,
 - ✓ **telefonicznie:** 59 8635 273.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w poniższych celach:
 - ✓ zawarcie i wykonanie umowy na podstawie **RODO art. 6 ust. 1 lit. b**,
 - ✓ prawnie uzasadniony interes jakim jest potrzeba kontaktowania się z podmiotami trzecimi, na podstawie **RODO art. 6 ust. 1 lit. f**,
 - ✓ prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, na podstawie **RODO art. 6 ust. 1 lit. c**,
 - ✓ w uzasadnionych przypadkach – ustalanie, dochodzenie i obrona ewentualnych roszczeń, na podstawie **RODO art. 6 ust. 1 lit. f**.
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu, w którym zostały zebrane. W przypadku, gdy danych osobowych nie uzyskaliśmy bezpośrednio od Państwa to zostały one przekazane przez podmiot, który jest przez Państwa reprezentowany jako osoba do kontaktu lub jako upoważniony przedstawiciel tego podmiotu. Informujemy, że źródłem danych mogą być również publicznie dostępne rejestry i bazy danych.
5. Państwa dane możemy przekazywać podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz naszym dostawcom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcą usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie zawartej z nami umowy i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

6. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub do instytucji międzynarodowych.
7. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w okresie wykonywania umowy oraz przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej (przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy) lub przez okres przedawnienia roszczeń (zgodnie z ustawą Kodeks cywilny).
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania danych osobowych, prawo uzyskania kopii danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do przeniesienia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Państwa dane nie będą podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany, czyli bez udziału człowieka. Państwa dane nie będą również wykorzystywane do profilowania.