**PROJEKT**

**UMOWA**

**Nr ………../UM/2025**

zawarta w dniu …………………….. 2025 roku w Makowie Mazowieckim, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Zespół Zakładów** w Makowie Mazowieckim, ul. Wincentego Witosa 2, 06-200 Maków Mazowiecki, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000128409, NIP 7571286097, REGON 000304591;

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora SPZOZ-ZZ – Jerzego Wielgolewskiego

a

…………………………………………………, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez osoby upoważnione:

……………………………………………….

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, znak: **7/ZP/2025** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r., poz. nr 1320 ze zm.).

**§ 1.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Sprzedaż i dostawa artykułów biurowych, eksploatacyjnych i gospodarczych na potrzeby SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim – Pakiet nr ……………..**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ilości zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się na warunkach określonych w Umowie dostarczyć Zamawiającemu oraz przenieść na jego własność dostarczony towar wynikający z oferty Wykonawcy będącej załącznikiem nr 1 do Umowy.
3. Zobowiązanie wynikające z Umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z treścią złożonej oferty uwzględniając wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej oraz mając na uwadze potrzebę optymalnej realizacji celów i zadań przyjętych przez Zamawiającego, przy zachowaniu należytej staranności i przyjętych obowiązujących standardów.
4. Wykonawca oświadcza, że:
   1. przedmiot umowy spełnia normy określone w obowiązujących przepisach prawa;
   2. dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na należyte wykonanie Umowy;
   3. towar jest fabrycznie nowy, jego zakup i korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem nie narusza prawa, w tym również praw osób trzecich;
5. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych przez niego w realizację Umowy oraz gwarantuje, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący w imieniu Wykonawcy Umowę, będą posiadać umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości towaru określonego w formularzu asortymentowo – cenowym w granicach +/- 30%. Przez takie sformułowanie Zamawiający rozumie możliwość zamówienia o 30% większych lub o 30% mniejszych ilości towaru.
7. MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE: Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych materiałów. W sytuacji, gdy dostarczone materiały eksploatacyjne spowodują awarię sprzętu i autoryzowany serwis producenta sprzętu wyda opinię, że przyczyną awarii jest dostarczony towar (tusz lub toner), koszty naprawy uszkodzonego sprzętu obciążają Wykonawcę.

**§ 2.**

1. W celu należytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest:
   1. wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie, terminowo, według swej najlepszej wiedzy i umiejętności oraz mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego;
   2. dostarczyć Zamawiającemu towar, który jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz który spełnia wymagane normy;
   3. zapewnić transport towaru do Zamawiającego tak, aby nastąpił on w opakowaniu odpowiadającym właściwościom towaru, zapewniającym jego całość i nienaruszalność;
   4. dostarczyć towar, który na dzień realizacji dostawy nie jest traktowany przez producenta tego towaru jako wycofany lub przeznaczony do wycofania z produkcji;
   5. ściśle współdziałać z Zamawiającym, w tym telefonicznie i/lub w formie elektronicznej (email) bezzwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach przy realizacji Umowy, w szczególności dotyczących terminów i zakresu rzeczowego;
2. Towar dostarczany będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy jego własnym transportem, lub transportem profesjonalnej firmy przewozowej, przy czym całkowitą odpowiedzialność za wynikłe z tego tytułu uchybienia ustaleniom zawartym w umowie ponosi Wykonawca.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w asortymencie i ilościach wynikających z poszczególnych zapotrzebowań składanych przez Zamawiającego. Termin realizacji nie może przekroczyć **3 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia (przesłanego e-mailem lub faxem).
4. Po dostarczeniu towaru przez Wykonawcę do Zamawiającego, osoby wskazane przez Zamawiającego dokonają odbioru ilościowego i jakościowego towaru.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot umowy producentów wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył towar niezgodnie z wymaganiami opisanymi przez Zamawiającego lub z parametrami wynikającymi z oferty lub że towar jest niekompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, a następnie wezwie Wykonawcę do ponownego dostarczenia towaru zgodnego z warunkami SWZ i Umowy, kompletnego i wolnego od wad w terminie 3 dni roboczych. Procedura czynności odbioru w tym przypadku zostanie powtórzona.
7. Zamawiający zastrzega prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do Wykonawcy w zakresie wad towaru, o których mowa w § 2 ust 5 również na etapie użycia danego asortymentu.
8. Za termin dostawy rozumie się datę podpisania przez Zamawiającego dokumentu dostawy lub datę potwierdzenia dostawy na fakturze.
9. Dostawy odbywać się będą do magazynu SPZOZ-ZZ Zamawiającego w Makowie Mazowieckim, pod nadzorem pracownika magazynu, w dni robocze w godzinach od 7:30 do l4:30.

**§ 3.**

1. Wartość przedmiotu umowy została określona na kwotę:

netto – **…………………….. zł**

(słownie kwota netto: …………………………)

plus VAT –**……………………………… zł**

(słownie kwota VAT: …………………………..)

co stanowi łączną kwotę brutto – **………………..zł**

(słownie kwota brutto: ……………………………………)

1. Płatności w ramach wartości brutto umowy, o której mowa w ust. 1, będą realizowane sukcesywnie za zamówione przedmioty umowy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu – wyłącznie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją dostawy towaru (utworzenie depozytu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie podatki, cła itp.).
3. W razie zwłoki w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu za zwłokę odsetki w ustawowej wysokości.
4. Terminem zapłaty jest termin obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Umowa niniejsza obowiązuje przez okres **12 miesięcy** od dnia **19 marca 2025 r.**
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie zamówi w okresie określonym w ust. 1 towaru o łącznej wartości określonej w § 3 ust. 1, umowa może obowiązywać do dnia wyczerpania tej kwoty, nie dłużej niż przez okres 1 roku po wcześniejszym podpisanym przez obie Strony aneksu.

**§ 5.**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczone towary w ramach Umowy są wolne od wad.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który dostarczy towar wolny od wad w ciągu 2 dni roboczych (za dzień roboczy uważa się każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych oraz dni ustawowo wolnych od pracy) od chwili powiadomienia.
3. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 6.**

1. Wykonawca nie może dokonywać sprzedaży wierzytelności powstałych na tle niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
3. O wystąpieniu osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z tytułu wad towaru, Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, który ponosić będzie odpowiedzialność z tego tytułu.

**§ 7.**

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy towaru, jak również w przypadku niedotrzymania terminu wymiany towaru na wolny od wad, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 3% za każdy dzień zwłoki od wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu zamówienia.
2. Kary umowne za uchybienie terminów będą naliczane odrębnie z każdego tytułu (kara umowna za niedotrzymanie terminu dostawy, kara umowna za uchybienie terminu wymiany towaru na wolny od wad, kara umowna za uchybienie terminu wymiany towaru na wolny od wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej części wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za odstąpienie od Umowy lub pozostałej do jej wykonania części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego (na zasadach ogólnych) do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Kary umowne przewidziane niniejszą umową podlegają sumowaniu. W takim przypadku, maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w okolicznościach określonych w ust. 1,3 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy kreślonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w którymkolwiek z terminów określonych w części dotyczącej dostaw, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego Wykonawcy w liczbie i asortymencie odpowiadającym nie zrealizowanej części dostawy.
8. Zakup interwencyjny skutkuje zmniejszeniem ilości przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
9. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną umowną niewykonanej części dostawy. Różnicę cen towaru, Zamawiający może potrącić z kolejnych płatności dla Wykonawcy.

**§ 8.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części umowy. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania ponad kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, jednakże nie dłuższego niż 7 (siedem) dni, z zastrzeżeniem odstąpienia od Umowy w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
   1. wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
   2. Wykonawca popadł w stan upadłości;
   3. Wykonawca został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru;
   4. dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy;
   5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół zaawansowania realizacji Umowy według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca ma obowiązek przy podpisaniu protokołu zaawansowania realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu wykonaną część przedmiotu Umowy.
7. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o protokół zaawansowania realizacji Umowy, przy czym do dnia przekazania Zamawiającemu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości wykonanego przedmiotu Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.

**§ 9.**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
5. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.

**§ 10.**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia (modyfikacja zakresu świadczenia) poprzez:
   1. wprowadzenia dostaw zamiennych za produkt/asortyment, którego produkcja zastała wstrzymana/zakończona z przyczyn, na które strony nie miały wpływu,
   2. zmianę numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu bez wpływu na jakość,
2. Zamawiający każdorazowo dopuszcza dostawy produktu po cenach niższych (np. w wyniku promocji lub zastosowania korzystnych dla Zamawiającego upustów przez Wykonawcę itp.) niż określone w niniejszej umowie.

**§ 11.**

Na podstawie art. 439 Pzp postanawia się co następuje:

1. Wprowadza się zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z treścią określoną niniejszym paragrafem.
2. Ustala się, że Strony Umowy są uprawnione do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli poziom zmiany cen lub kosztów, o których mowa w ust. 1 osiągnie poziom 15 % (wzrost bądź ich obniżenie) w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub tych samych kosztów związanych z realizacją zamówienia z dnia zawarcia Umowy.
3. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %.
4. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3, zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie określona zgodnie z poniższymi zasadami:
   1. Podstawą do wyliczenia wysokości zmiany będzie kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, przedstawiający procentową zmianę cen w danym kwartale w stosunku do cen w kwartale poprzednim, ogłaszany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wskaźnik GUS). W przypadku zaprzestania publikowania tego wskaźnika zastosowanie będzie miał inny wskaźnik najbardziej do niego zbliżony.
   2. Wniosek o zmianę cen można złożyć jedynie w przypadku, gdy zmiana cen materiałów i kosztów na rynku miała wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać składając wraz z wnioskiem analizę wyliczeń oraz dowody, w tym dokumenty potwierdzające zasadność wprowadzenia zmiany cen. Wnioskodawca zobowiązany jest, w szczególności, do:
      1. określenia procentowego udziału zmian poszczególnych cen i kosztów w stosunku do cen i kosztów aktualnych (procentowy wskaźnik zmiany), z ich wyszczególnieniem,
      2. przeliczenia wszystkich cen jednostkowych przy zastosowaniu wnioskowanych wskaźników zmiany cen i kosztów oraz wyliczenie wnioskowanej sumy zmiany cen i kosztów – wartości zamówienia pozostałej do realizacji w oparciu o wnioskowaną zmianę,
      3. wykazania, że zmiana cen materiałów lub kosztów wynosi równowartość zastosowanego wskaźnika poprzez załączenie dowodów na to, że wyliczona do wniosku wartość materiałów i kosztów nie jest mniejsza niż przyjęty wskaźnik zmiany cen.
   3. Zmiana wynagrodzenia wskutek zmiany cen materiałów lub kosztów może być zastosowana na podstawie wniosku strony nie częściej niż raz w roku kalendarzowym (po upływie 8 miesięcy od daty zawarcia umowy w przypadku pierwszej zmiany wynagrodzenia i co 6 miesięcy w przypadku kolejnych zmian wynagrodzenia).
   4. Wartość każdej zmiany wynagrodzenia nie może przekraczać ½ sumy dwóch kwartalnych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS, z dwóch kwartałów bezpośrednio poprzedzających kwartał, w którym złożono wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia.
   5. Wartość wszystkich zmian wynagrodzenia w okresie realizacji Umowy nie może przekraczać 6 % jej wartości.
   6. Strona przyjmująca wniosek uprawniona jest do:
      1. dokonania szczegółowej analizy wyliczeń oraz weryfikacji dowodów potwierdzających zasadność wprowadzenia zmiany do Umowy,
      2. w przypadku negatywnej oceny wyliczeń lub dowodów, wezwania strony wnioskującej do złożenia wyjaśnień lub dokonania stosowanych zmian.
   7. Strony zastrzegają uprawnienie do negocjacji zmiany cen i kosztów i niezaakceptowania wniosku o waloryzację, w szczególności w sytuacji niewykazania lub niedostatecznego wykazania przez wnioskodawcę wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia oraz w sytuacji trudności w zapewnienia finansowania zamówienia.
   8. Zmiana wynagrodzenia może być obliczona procentowo lub ustalona w formie dodatku – stanowiącego równowartość wzrostu cen materiałów lub kosztów będących podstawą zmiany.
   9. Po zaakceptowaniu wniosku Wnioskodawcy, Strony podpiszą aneks do umowy określający zmianę wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia zawarcia aneksu i obejmować dostawy zrealizowane po jego podpisaniu.
   10. Strony przyjmują do wiadomości, że zmiana umowy wymaga uzyskania finansowania oraz stosownych zgód wynikających z przepisów prawa, dlatego nie zawarcie w terminie dwóch miesięcy od dnia złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku o waloryzację aneksu w sprawie zmiany cen umowy o zamówienie publiczne, uprawnia każdą ze stron do rozwiązania umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, z wyłączeniem roszczeń odszkodowawczych z tytułu rozwiązania umowy przed terminem jej obowiązywania i niezaakceptowania wniosku o waloryzację.
   11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi zasadami zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
       1. przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
       2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 12.**

1. Zmiany, uzupełnienia umowy, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ALBO

1. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy

2. Formularz asortymentowo - cenowy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**